

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA <small>VIGILADA MINEDUCACIÓN</small>	INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	--

Fecha:	2	de	Junio	de	2026
--------	---	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial Parcial X Final

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	N°20260190
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios de Apoyo
Nombre de Contratista:	Eneivys Estefany Gonzalez Vera
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA - IUB.	

Valor del contrato:	\$16.092.871 m/l	RP Número:	260249		
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	Fuente de Financiación:	RECURSOS PROPIOS	Centro de Costo:	PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	25 enero 2026	Fecha de finalización:	31 mayo 2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	No. 001
Tipo de contrato:	ADICIÓN AL CONTRATO 20260190 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA- IUB
Nombre de Contratista:	Eneivys Estefany Gonzalez Vera
Objeto del contrato: N/A	

Valor del adicional contrato:	\$ 7.099.796,00	Valor Total Del Contrato	\$ 23.192.667	RP Número:	261770
Rubro:	2.1.2.02.02.008- SERVICIOS PRESTADOS ALAS EMPRESAS YSERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	RECURSOSPROPIOS	Centro de Costo:	PRESTACION DE SERVICIOS
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	25-01-2026	Fecha de finalización:	31/07/2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A	Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN DEL PAGO

Valor a Pagar mensual: :\$3.549.898 (tres millones quinientos cuarenta y nueve mil ochocientos noventa y ocho).

Periodo al que corresponde el pago:

quinto pago contrato 20260190

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	218.900	abril
Pensión	16%	280.200	abril
ARL	0.52 %	9.200	abril

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)

Fecha (dd/mm/aaaa)

CONTRATO		20260190		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$16.092.871	20260013171	\$48.000	enero 27 del 2026
EstampillaPro–Dotación(Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	Marlene Del Rosario Ballestas Rodriguez		
Por parte del contratista:	Eneivys Estefany Gonzalez Vera		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina de facultad de ciencias educación artes y humanidades		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	9:00 AM	Hora de finalización (a.m./p.m.)	10:00 AM

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Asegurar que estudiantes y profesores utilicen correctamente los equipos y materiales.	Se aseguró que los estudiantes y profesores utilizaran de forma correcta los equipos y materiales
Mantener el laboratorio limpio, ordenado y en condiciones óptimas para el trabajo.	Se mantuvo el laboratorio, limpio, ordenado y en óptimas condiciones para el trabajo
Supervisar la correcta disposición de desechos químicos o biológicos	Se superviso la correcta disposición de desechos químicos o biológicos.
Verificar el estado de los equipos y realiza calibraciones o reporta fallas.	Se verificó el correcto estado de los equipos y se realizó las calibraciones y reporte de fallas.
Orientar a estudiantes y profesores sobre el uso seguro de materiales y equipos.	Se orientó a estudiantes y profesores sobre el uso seguro de materiales y equipos
Controlar la existencia de reactivos, vidriería, guantes, batas, etc.	Se controló la existencia de reactivos, vidriería, guantes, batas, etc.
Asegurar de que reactivos y materiales peligrosos estén guardados según las normativas de seguridad.	Se aseguró que los reactivos y materiales peligrosos estén guardados según las normas de seguridad.
Llevar un control del uso del laboratorio, préstamos de material y mantenimiento realizado.	Se llevo un control del uso del laboratorio, préstamos de material y mantenimiento realizado.



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE
PROVEEDOR O CONTRATISTA**

FR-JUR-02-V13
Vigencia: 15/12/2022
Pág. 4 de 4

Brindar atención a los procesos y servicios académicos a los estudiantes de los diferentes niveles propedéuticos (Técnico Profesional, Tecnológico y Profesional Universitario), relacionados con la información y trámites solicitados de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.	Se Brindo atención a los procesos y servicios académicos a los estudiantes de los diferentes niveles propedéuticos (Técnico Profesional, Tecnológico y Profesional Universitario), relacionados con la información y trámites solicitados de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.
Utilizar a cabalidad los procedimientos correspondientes de la Facultad Académica dentro del Sistema de Gestión de la Calidad..	Se Utilizo a cabalidad los procedimientos correspondientes de la Facultad Académica dentro del Sistema de Gestión de la Calidad..
Coadyuvar en la planificación, organización y ejecución de actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.	Se coadyuvo en la planificación, organización y ejecución de actividades y eventos necesarios para el cumplimiento de las metas trazadas en la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.
Realizar el cumplimiento de los procedimientos de Gestión Documental de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades..	Se Realizo el cumplimiento de los procedimientos de Gestión Documental de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades..
Realizar el cumplimiento de los procedimientos de Gestión Documental de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.	Se realizo el cumplimiento de los procedimientos de Gestión Documental de la Facultad en la cual se desarrollan las actividades.

EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista: 5.0

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	22	De	junio	de	2026
------------------------------------	-----------	-----------	--------------	-----------	-------------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (2)					
2	días del mes de	junio	de	2026	

Marlene Del Rosario Ballestas Rodriguez
Supervisor o Interventor

Eneivys Estefany Gonzalez vera
Contratista