
	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAMARIA - ORTEGA	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG		
	PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL	CODIGO: FOR-EC-02	VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025	
	ACTA TÉCNICA DE ADICIÓN Y/O PRORROGA Y/O MODIFICACIÓN Y/O ACLARACIÓN			

ADICION No. 1 del 04 de junio de 2026

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. IES-RC-PS-03 del 09 de febrero 2026



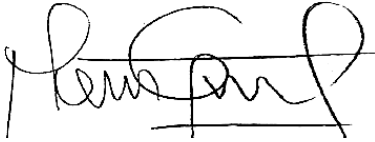
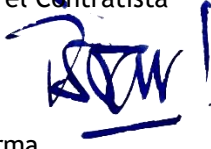
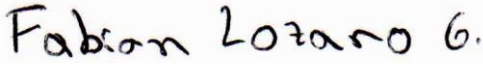

Entre los suscritos: **MAUREN ANDRES GUAYARA RAMIREZ**, identificado con C.C. No. 93.089.807 de Guamo (Tol.), en calidad de Rector y Ordenador del Gasto de la **Institución Educativa Samaria** con NIT. No. 900.006.187-0, nombrado y posesionado debidamente para el cargo en cuestión, quien para los efectos del presente contrato se denomina la **INSTITUCION**, por una parte; y por la otra, **TECHNOLOGY INFORMATION AND SERVICES S.A.S.**, identificada con NIT. 900.311.575-2, actuando en nombre propio, quien para los efectos del presente Contrato se denominará la **CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar la presente **ADICIÓN Y PRORROGA**, previa la siguiente consideración:

- Que el sustento de la presente se encuentra en el Acta Técnica que acompaña la adición junto con su soporte.

Por lo anterior, las partes celebran la presente **ADICIÓN Y PRORROGA**, la cual se registrará por las siguientes cláusulas:

PRIMERA. VALOR. Adicionar el valor en la suma de **UN MILLON SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS \$1.780.000,00 M/CTE.**, quedando el valor total del contrato en **CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS (\$5.340.000,00) M/CTE.** **SEGUNDA. FORMA DE PAGO:** La Institución Educativa realizará para el valor adicionado, DOS (2) pagos en sumas iguales cada uno a los treinta (30) días calendario ejecutados, previo cumplimiento de actividades según cronograma y presentación de informe de ejecución con los soportes respectivos por parte del contratista, entre los que debe estar la constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales; y ii) la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato. **TERCERA. PLAZO:** Prorrogar el plazo de ejecución en **SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO** para un plazo total de **CIENTO SESENTA (160) DIAS CALENDARIO.** **CUARTA. GARANTIAS:** El contratista debe ampliar la cobertura de los amparos de la Póliza Única de Cumplimiento de acuerdo con el valor de la presente Acta. **QUINTA. ESTAMPILLA:** El contratista debe pagar el valor de la estampilla departamental (Pro-Electrificación rural 0.5%, Pro Hospitales Universitarios Públicos del departamento 1%, Pro cultura 1%), lo anterior de conformidad con la Ordenanza No. 0015 de 2025, artículo 199, 200, 201, 204, 214, y 217, de la presente Acta; lo correspondiente a la estampilla Pro justicia familiar será liquidado en cada uno de los pagos que sean realizado con un valor equivalente al 2%. **SEXTA. VIGENCIA DE LAS ESTIPULACIONES:** Todas las cláusulas y estipulaciones contractuales del contrato principal, permanecen vigentes. **SEPTIMA. PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN:** La presente Acta se perfecciona con la firma de quienes interviene en ella; Su legalización está sujeta al cumplimiento de la cláusula CUARTA y QUINTA de la presente Acta y expedición de RP.

Para constancia de lo anterior, firman la presente Acta los que en ella intervienen.

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAMARIA ORTEGA		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG		
	PROCESO OPERATIVO APOYO CONTRATUAL		CODIGO: FOR-EC-02	VERSIÓN: 1 Vigente desde: 02/01/2025	
	ACTA TÉCNICA DE ADICIÓN Y/O PRORROGA Y/O MODIFICACIÓN Y/O ACLARACIÓN				
Por la INSTITUCIÓN  Firma			Por el Contratista  Firma		
MAUREN ANDRES GUAYARA RAMIREZ Rector- Ordenador del Gasto C.C. No. 93.089.807 de Guamo (Tol.)			TECHNOLOGY INFORMATION AND SERVICES S.A.S. Cargo: Contratista NIT. 900.311.575-2 RL. Oscar Javier Correa Reyes CC. 93.412.210 de Ibagué Tolima		
Por la INSTITUCIÓN  Firma					
CLETO FABIAN LOZANO GIRON Supervisor - Docente cc. 1.110.177.234					
<i>Funcionario</i>	<i>Nombre</i>	<i>Cargo</i>	<i>Vo. Bo.</i>	<i>Fecha</i>	
<i>Elaborado por:</i>	Magaly Andrea Triana Arteaga	Auxiliar Administrativo 407 - 10 (Pagadora)		Junio - 2026	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra propia responsabilidad, lo presentamos para la firma del responsable.					