



PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL, PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y SANCIONATORIO

CÓDIGO

ACPA-FR-19

VERSIÓN

1

FORMATO: LISTA DE CHEQUEO LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS

PÁGINA

1 de 2

FECHA

4/06/2026

Toda carpeta allegada al Grupo de Liquidaciones para revisión del proceso de liquidación contará con el presente documento como guía para adjuntar los documentos mínimos requeridos para la liquidación de los contratos interadministrativos suscritos por el INVIAS.

TIPO DE CONTRATO OBRA ☒ INTERVENTORIA ☐ OTROS ☐ CUAL_____

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN TERRITORIAL: SUCRE

CONTRATO No. 1556 DE 2025
(Indicar número de Contrato y año)

OBJETO DEL CONTRATO:

ADECUACIÓN DE LA SEDE DE INVIAS DE LA DIRECCION TERRITORIAL SUCRE 2025

No.	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	SI	NO
1	Contrato principal, adiciones, prórrogas, aclaraciones, modificaciones y suspensiones (Documentos contractuales debidamente publicados en el aplicativo SICO y plataforma SECOP I y II).	Se anexa contrato (Aceptacion de la oferta y Otro Si Modificatorio)	☒	☐
2	Registro digital del SECOP de la fecha de la Orden de inicio del contrato y el formato establecido por el Instituto.	se anexa Orden de Inicio, memorando 2025S-VSUC-066332: 2.1 CO1_PCCNTR_8249748_Firmado; 2.2 CO1_PCCNTR_8249748_En ejecución	☒	☐
3	Acta de Entrega y Recibo Definitivo del contrato. (Si aplica)	Se anexa Acta de Entrega y Recibo Definitivo del contrato.	☒	☐
4	Relación de pagos del Sistema Integrado de Información Financiera - SIIF NACION u otros soportes. (si aplica)	Se anexa Reporte Relación de Pagos SIIF NACION	☒	☐
5	Copia del informe financiero, según formatos establecidos por el Sistema de Gestión y vigentes en el Instituto, anexos al manual de interventoría vigente.	Se anexa Informe Financiero	☒	☐
6	Certificación expedida por parte de la entidad financiera sobre la cancelación de la cuenta de anticipo, desembolso o liquidación del contrato de fiducia mercantil para el manejo del anticipo, según el caso.	N.A_No se realizó desembolso de anticipo de acuerdo a lo estipulado en la INVITACIÓN PÚBLICA No. IP-DT-SUC-006-2025 en su inciso 8.1. ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO "En el presente proceso de contratación la entidad NO entregará al contratista anticipo y/o pago Anticipado".	☐	☒
7	Certificación expedida por parte de la entidad financiera sobre rendimientos financieros generados sobre los recursos del anticipo. (Cuando aplique)	N.A_No se realizó desembolso de anticipo de acuerdo a lo estipulado en la INVITACIÓN PÚBLICA No. IP-DT-SUC-006-2025 en su inciso 8.1. ANTICIPO Y/O PAGO ANTICIPADO "En el presente proceso de contratación la entidad NO entregará al contratista anticipo y/o pago Anticipado".	☐	☒
8	Comprobantes de Ingreso sobre los reintegros efectuados por el contratista y/o interventor o memorando del Grupo de Presupuesto e Ingresos donde conste el concepto y valor de los rendimientos financieros, si es del caso.	N.A_No se realizaron reintegros efectuados por el contratista.	☐	☒
9	Memorando de la Subdirección de Sostenibilidad dirigido a la Unidad Ejecutora emitiendo pronunciamiento sobre el Balance Final Ambiental, Social, Predial y de Sostenibilidad. (Aplica para contratos de obra)	N.A	☐	☒
10	Certificación expedida por el Supervisor y/o Interventor (Según sea el caso) sobre la verificación del cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.	Se anexa certificado de parafiscales suscrito por el Supervisor (Director Territorial de Sucre)	☒	☐



PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL, PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y
SANCIONATORIO

CÓDIGO

ACPA-FR-19

VERSIÓN

1

FORMATO: LISTA DE CHEQUEO LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS

PÁGINA

1 de 2

FECHA 4/06/2026

Toda carpeta allegada al Grupo de Liquidaciones para revisión del proceso de liquidación contará con el presente documento como guía para adjuntar los documentos mínimos requeridos para la liquidación de los contratos interadministrativos suscritos por el INVIAS.

TIPO DE CONTRATO OBRA ☒ INTERVENTORIA ☐ OTROS ☐ CUAL_____

UNIDAD EJECUTORA: SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN TERRITORIAL: SUCRE

CONTRATO No. 1556 DE 2025
(Indicar número de Contrato y año)

OBJETO DEL CONTRATO:

ADECUACIÓN DE LA SEDE DE INVIAS DE LA DIRECCION TERRITORIAL SUCRE 2025

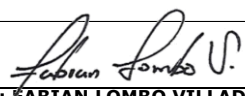
No.	DOCUMENTO	OBSERVACIONES	SI	NO
11	Anexo de modificación de la garantía única ampliada y prorrogada según los términos contractuales vigentes.	Se anexa las Polizas 53-40-101013143 (Anexo 5) y la Poliza 53-44-101040540 CUMPL (Anexo 7) las cuales estan actualizadas de acuerdo al ACTA DE ENTREGA Y RECIBO, y su respectivo aprobación.	☒	☐
12	Acta de aprobación del anexo de modificación de la garantía única ampliada y prorrogada según los términos contractuales vigentes y su registro en la plataforma del SECOP.	N.A	☐	☒
13	Memorando expedido por el Grupo de Contabilidad en donde se certifique el estado de amortización del anticipo otorgado o de legalización del pago anticipado concedido, según el caso.	N.A	☐	☒
14	Certificación expedida por la Subdirección de Gestión Contractual y Procesos Administrativos en la cual se indique si en el contrato a liquidar existen sanciones o se encuentren en curso Procesos Administrativos Sancionatorios.	Se adjunta memorando 2026I-VBOG-035018 donde señala que no se encontraron Procesos Administrativos Sancionatorios en curso, ni Actos Administrativos relacionados con multas, sanciones o incumplimientos	☒	☐
15	Certificación expedida por la Subdirección de Defensa Jurídica, en la que se indique la no existencia de procesos de jurisdicción coactiva y/o judiciales en contra del contratista.	Se adjunta memorando 2026I-VBOG-040535 donde señala que Subdirección de Defensa Jurídica se permite manifestar que NO SE ENCONTRÓ procesos de: JURISDICCION COACTIVA: PROCESOS JUDICIALES:CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL:	☒	☐
16	Informes de Supervision del contrato	Se anexa Informe No 1 y No 2 de Supervision del contrato	☒	☐

* En todo caso, los documentos necesarios para la liquidación del contrato dependerán de la tipología contractual, obligaciones y anexos técnicos del mismo, o de los que permitan determinar el balance financiero o estado de ejecución del contrato.

OBSERVACIONES

Ninguna

Firma


Nombre: FABIAN LOMBO VILLADIEGO
Cargo: Profesional Universitario 2044-04
Direccion Territorial Sucre
Quien revisa