VISTO BUENO PROCESO DE CONTRATACION
OTROSÍ No 1
ADICIÓN Y PRÓRROGA
CONTRATO No 0945 DE 2026

COMITÉ ASESOR MUNICIPAL DE CONTRATACION (C.A.M.C)

1100Elija un elemento.

FECHA: 03 JUN 2026

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ESTHEFANY CATALINA GALLEGO PATIÑO

NÚMERO DE CÉDULA: 1.037.614.161

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES EN PRO DEL PROGRAMA "JUNTOS CONSTRUIMOS Y FOMETAMOS LA PAZ A TRAVES DE LA EGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA ".

CÓDIGO UNSPSC: 80121700

VALOR INICIAL: DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L ($16.800.000)

VALOR A ADICIONAR: OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/L ($8.400.000).

VALOR TOTAL: VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/L ($25.200.000).

PLAZO INICIAL: CIENTO VEINTE (120) DIAS CALENDARIO

PLAZO A PRORROGAR: SESENTA (60) DIAS CALENDARIO

PLAZO TOTAL: CIENTO OCHENTA (180) DIAS CALENDARIO

VIGENCIA: 2026

NÚMERO CDP	FECHA	CÓDIGO	RUBRO	*PROYECTO*	VALOR	VALOR A AFECTAR
85	14/01/2026	435	05.12.18.045.20240508800 76.055.15.34. 2.3.2.02.02.0	SGP PG Otros servicios relacionados con el	$280.800.000	8.400.000

			08.01.01.071 4.0085190	empleo – Consultas atendidas		

PERFIL: Profesional II

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Brindar atención, orientación y acompañamiento jurídico a los diferentes usuarios que acuden a las Casas de Justicia.
2. Redactar y asesorar a los usuarios en la elaboración de documentos sencillos para la defensa de sus derechos fundamentales.
3. Contribuir con los conciliadores en la organización de expedientes y citaciones, y orientar a las partes sobre los efectos legales de las actas de conciliación.
4. Divulgar y promover la oferta de servicios de la Casa de Justicia.
5. Ejecutar las demás actividades que le sean asignadas con ocasión de la ejecución objeto del contrato.

RESPONSABLE: SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA.

MODALIDAD DE CONTRATACION: CONTRATACIÓN DIRECTA

WBER ZAPATA LOPERA
Secretario de Seguridad y Convivencia Ciudadana
Alcaldía de Bello

V°B° CARMEN CECILIA ESCOBAR DAVID
Coordinador
Comité Asesor Municipal de Contratación (C.A.M.C)
Alcaldía de Bello

Melisa C

MELISA CARVAJAL BUSTAMANTE
Abogado Responsable Secretaria Necesidad
Alcaldía de Bello

CATALINA ÁLVAREZ VALENCIA
Abogado Revisor Secretaria Jurídica
Alcaldía de Bello

Proyectó: Fabiana Daza Alzate