



Alcaldía
Granada - Antioquia

MUNICIPIO DE GRANADA
890983728-1

COMPROBANTE DE EGRESO :00 000780

ORDEN DE PAGO : 00 000660-V
FECHA : 04/06/2026
BENEFICIARIO : GISELA PORRAS FRANCO
NIT : 1041234836
CONCEPTO : CONTRATO NRO. 006-2026
OBJETO : QUINTO DESEMBOLSO, DESDE EL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026. CONTRATO NRO. 006-2026. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA, ANTIOQUIA, ABARCANDO LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ASEGURANDO EL MANEJO ADECUADO DE PLATAFORMAS OFICIALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE
DOCUMENTO :
DISPONIBILIDAD : 00 000006 - 02/01/2026
REGISTRO : 00 000008 - 06/01/2026

CTA. BENEFICIARIO :

IMPUTACIÓN OPERACIONES EFECTIVAS :

CODIGO	CONCEPTO	DEF.	RUBRO	ATRIBUTO	CODIGO CONTABLE	FUENTE RECURSO	TOTAL
GF040	Servicios	00 000660	2.1.2.02.02.008.01	0	249055.01	1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	4,200,000.00
TOTALES							4,200,000.00

DESCUENTOS DEL COMPROBANTE:

CODIGO	CONCEPTO	BASE	PORCENTAJE(%)	VALOR
IM01	Estampilla Pro-Cultura -60% INVER	4,200,000.00	0.6	25,200.00
IM02	Estampilla Pro-Cultura -10% BEPS	4,200,000.00	0.1	4,200.00
IM03	Estampilla Pro-Cultura- 20% PASIVO PENS	4,200,000.00	0.2	8,400.00
IM04	Estampilla Pro-Cultura -10% BIBLIOTECA	4,200,000.00	0.1	4,200.00
IM05	Estampilla Pro-Centros de Vida 70%	4,200,000.00	2.8	117,600.00
IM06	Estampilla Pro-Centros de Vida 30%	4,200,000.00	1.2	50,400.00
IM10	RETEICA Industria y comercio de servicio no clasificado	4,200,000.00	0.88	36,960.00
TOTAL DESCUENTOS				246,960.00

CODIGO	CUENTA	TERCERO	DEBITO	CREDITO
11100504.01	Impto Vehiculos Cta #471-00090-1	GISELA PORRAS FRANCO		3,953,040.00
130588.01	Estampillas	GISELA PORRAS FRANCO		210,000.00
249055.01	servicios	GISELA PORRAS FRANCO	4,200,000.00	
291704.01	Retencion impuestos de industria y comercio	GISELA PORRAS FRANCO		36,960.00

FORMA PAGO	BANCO	CHEQUE	NUMERO DE CUENTA	VALOR
T. Electrónica	C0401/OCCIDENTE IMPTO VEHICULOS CTA #471-00090-1			3,953,040.00

NETO A PAGAR **3,953,040.00**

DANIEL ANDRES HOYOS YEPES
ALCALDE

TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ
SECRETARIA DE HACIENDA

ORDEN DE PAGO No. 00 000660

FECHA : 02/06/2026
A FAVOR DE : GISELA PORRAS FRANCO NIT: 1041234836 CTA. BANCARIA:
CONCEPTO : QUINTO DESEMBOLSO, DESDE EL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2026. CONTRATO NRO. 006-2026.
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA, ANTIOQUIA, ABARCANDO LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ASEGURANDO EL MANEJO ADECUADO DE PLATAFORMAS OFICIALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE

REGISTRO PRESUPUESTAL No. : 00 000008 -- ene-06/2026
TIPO : 01 - NO APLICA
DEPENDENCIA : SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

UNIDAD EJECUTORA	CODIGO	NOMBRE CUENTA	REGISTRO	VALOR
1	2.1.2.02.02.008.01	Asesorías y prestación de servicios	000008 - 06/01/2026	4,200,000.00
Fuente Recurso: 1.2.1.0.00-INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION				
Producto MGA: 000000 - SIN PRODUCTO				
Código BPIN: 00 - SIN CODIGO BPIN				
Producto DANE: 85954 - Servicios de preparación de documentos y otros servicios especializados de apoyo a oficina				
Atributo: 0 - NO APLICA				
Sit. Fondos: CSF				
TOTALES				4,200,000.00

VIGENCIA : 2026
VALOR : CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS.

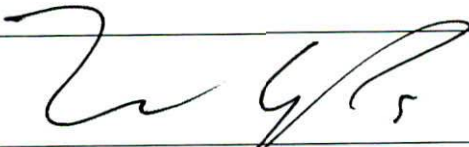
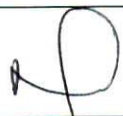


DANIEL ANDRES HOYOS YEPES
ALCALDE
70829828



TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ
SECRETARIA DE HACIENDA
1112473016

CONTRATISTA

 Alcaldía Granada - Antioquia		AUTORIZACIÓN DE PAGO		Página: 1 de 1	
				Código: BYS-FR-22	
				Versión: 02	
				Fecha: 1/10/2009	
CIUDAD Y FECHA: Granada, 01 de junio de 2026					
PARA: (Utilice este espacio para escribir los datos del Coordinador de la Dependencia Hacienda)					
Nombre:		TATIANA LORENA RINCÓN MUÑOZ			
Cargo:		SECRETARÍA DE HACIENDA			
Dependencia:		SECRETARÍA DE HACIENDA			
DE: (Datos de quien autoriza)					
Nombre:		JONATHAN GUILLERMO ECHAVARRIA RIOS			
Cargo:		SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO			
Dependencia:		SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO			
Nombre o razón social del beneficiario		GISELA PORRAS FRANCO			
Documento de Indentidad		1,041,234,836			
ARTÍCULO PRESUPUESTAL		DETALLE			
2,1,2,02,02,008,01		ASESORIAS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS			
No DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		6	FECHA:	2/1/2026	
No COMPROMISO PRESUPUESTAL		8	FECHA:	6/1/2026	
VALOR A PAGAR:		CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$4.200.000) M/L			
CONCEPTO:		Pago N°5 al contrato N°006 de 2026 CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA, ANTIOQUIA, ABARCANDO LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ASEGURANDO EL MANEJO ADECUADO DE PLATAFORMAS OFICIALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE			
PERÍODO DE PAGO:		Del 01 al 31 de mayo de 2026			
ANEXOS:		CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN			
 Firma de quien autoriza		 Firma de quien recibe			
 REVISADO NIT. 890.983.728-1		02-06-26 Fecha DD/MM/AAAA			

02-06-2026

Granada, 01 de junio de 2026

CUENTA DE COBRO No. 5

EL MUNICIPIO DE GRANADA

NIT: 890.983.728-1

DEBE A:

GISELA PORRAS FRANCO

CC: 1041234836

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$4.200.000)

Por concepto de: Pago N°05 del contrato N°006-2026 que tiene por objeto:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA, ANTIOQUIA, ABARCANDO LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ASEGURANDO EL MANEJO ADECUADO DE PLATAFORMAS OFICIALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Favor consignar en la cuenta de ahorros BANCOLOMBIA Nro. 33476469070.

Nota: Por medio de la presente declaro que no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a la actividad que realizo. Por un término Mayor a 90 días, que el 80% de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal. Por lo tanto, favor Aplicar Retención en la fuente de acuerdo al Parágrafo 2° del Artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional de Colombia, teniendo en cuenta que mis Ingresos Gravados por Rentas de Trabajo no superan los 87 UVTS, NO PROCEDE practicar retención en la fuente. Si por algún motivo, se llega a superar el monto de los, solicito aplicar el procedimiento y tabla establecidos en el artículo 383 de decreto 624 de 1989.

Atentamente,

Gisela Porras F

GISELA PORRAS FRANCO

CC. 1041234836

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE															
Identificación		dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal		Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF			
CC 1041234836			PORRAS FRANCO GISELA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL		Carrera 19 n 1 17	PEÑOL-ANTIOQUIA	3014061773	No			
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION															
Periodo		Clave			Tipo	Fecha			Pago						
Pensión	Salud	Pago		Planilla		Planilla	Limite	Pago		Banco		Dias Mora	Valor		
2026-04	2026-04	282685267		9503605822		I	2026/05/12		2026/05/05		BANCOLOMBIA		0	\$543,400	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sin	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
COMFAMA	CCFD4	890,900,841	9	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400



Alcaldía
Guayaquil - Ecuador

INFORME DE ACTIVIDADES

Código:

BYS-FR-19

Versión:

6

Fecha:

10/05/2021

DATOS CONTRATISTA				DATOS DEL CONTRATO																
Nombre:	GISELA PORRAS FRANCO		N° identificación:	1041234836		Número de Contrato:	006-2026		Fecha del Contrato	6/01/2026		Plazo inicial	6 meses y 20 días							
DATOS DEL INFORME				Valor Inicial del Contrato		28.000.000		Prórroga 1		0	0	0								
Objeto contractual	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORIA ESPECIALIZADA EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.			N° del informe:	5	Adición N° 1				Nueva fecha terminación		Mes	Días	Total Días						
						Nuevo Valor Contrato														
						Adición N° 2														
						Nuevo Valor Contrato														
				Periodo del informe		Adición N° 3				Prórroga 2		0	0	0						
				Desde		Hasta		Nuevo Valor Contrato				Nueva fecha terminación		Mes	Días	Año				
				1/05/2026		31/05/2026		Valor Final del Contrato												
				CESIÓN DEL CONTRATO										Prórroga 3		0	0	0		
				Nombre:										0		Nueva fecha terminación		Mes	Días	Año
				N° identificación:										0						
Suspensiones:										0		Plazo total del contrato		0						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES																				
Ítem	Obligaciones Contractuales			Descripción de las Actividades					Evidencia Verificable	Observaciones y/o pendientes										
01	Proyectar y elaborar los documentos contractuales en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, conforme a los estudios previos y lineamientos establecidos por las dependencias responsables			Durante el mes de mayo, se dio cumplimiento a la obligación de proyectar y elaborar los documentos contractuales en las etapas precontractual, contractual y postcontractual, garantizando que cada uno de ellos se ajustara a los estudios previos y a los lineamientos definidos por las dependencias responsables. En este sentido, se realizó la estructuración y revisión de documentos tales como estudios previos, pliegos de condiciones, minutas contractuales, actas y demás soportes requeridos, asegurando su coherencia jurídica, técnica y administrativa, así como el cumplimiento de la normativa vigente aplicable, contribuyendo al adecuado desarrollo de los procesos de contratación de la entidad.					ITEM 1											
02	Crear y registrar los procesos contractuales en las plataformas oficiales, tales como SECOP II y la Tienda Virtual del Estado Colombiano, de acuerdo con las modalidades de selección establecidas y en los plazos requeridos			Durante el mes de mayo, se dio cumplimiento a la actividad de crear y registrar los procesos contractuales en las plataformas oficiales, tales como SECOP II, conforme a las modalidades de selección establecidas y dentro de los plazos requeridos. En desarrollo de esta labor, se realizó la publicación oportuna de otrosíes y actos de suspensión, así como la estructuración, carga y puesta en marcha de aproximadamente tres (03) procesos competitivos, cuatro (04) mínimas cuantías, dos (02) subasta inversas, y al rededor de diez (10) modificaciones contractuales, garantizando la correcta divulgación de la información contractual, la transparencia en la gestión y el cumplimiento de la normativa vigente aplicable a la contratación estatal.					ITEM 2											
03	Verificar que la documentación contractual cumpla con la normatividad vigente y con los requisitos establecidos en los estudios previos, garantizando la coherencia y la integridad de la información			Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de verificar que la documentación contractual cumpliera con la normatividad vigente y con los requisitos establecidos en los estudios previos. Para ello, se realizó una revisión detallada de los soportes en las diferentes etapas del proceso contractual, garantizando la coherencia jurídica, técnica y administrativa, así como la integridad, veracidad y consistencia de la información, contribuyendo al adecuado desarrollo y control de la gestión contractual de la entidad.					Actas de comité (Se anexan)											



Alcaldía
Guayaquil - Ecuador

INFORME DE ACTIVIDADES

Código:

BYS-FR-19

Versión:

6

Fecha:

10/05/2021

04

Asistir técnicamente en los comités de contratación y apoyar en la preparación de los informes de evaluación de las propuestas, asegurando que cumplan con los parámetros legales y técnicos. e. Rendir información contractual clara y precisa a los diferentes entes de control, conforme a las disposiciones legales y los requerimientos específicos

Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de asistir técnicamente en los comités de contratación, brindando acompañamiento en el análisis y revisión de las propuestas presentadas, así como en la preparación de los informes de evaluación, garantizando que estos cumplieran con los parámetros legales y técnicos establecidos. De igual manera, se apoyó en la rendición de información contractual clara, oportuna y precisa a los diferentes entes de control, atendiendo las disposiciones legales vigentes y los requerimientos específicos, contribuyendo a la transparencia, trazabilidad y adecuado seguimiento de los procesos contractuales de la entidad.

Actas de comité
(Se anexan)

		INFORME DE ACTIVIDADES		Código:	BYS-FR-19
				Versión:	6
				Fecha:	10/05/2021
05	Gestionar la organización y archivo de la información contractual, tanto en formato físico como digital, garantizando su accesibilidad para auditorías y consultas futuras	Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de gestionar la organización y archivo de la información contractual, tanto en formato físico como digital, manteniendo las carpetas digitales debidamente actualizadas y al orden del día. En este sentido, se garantizó la correcta clasificación, almacenamiento y fácil ubicación de los documentos contractuales, asegurando su integridad, disponibilidad y accesibilidad para auditorías, consultas y requerimientos institucionales, conforme a las normas vigentes en materia de gestión documental.	Se anexan pantallazos y fotos		
06	Brindar apoyo en la supervisión y seguimiento de los contratos asignados, incluyendo la liquidación de los mismos, mediante la revisión de pólizas, actas de cierre y demás documentos requeridos	Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de brindar apoyo en la supervisión y seguimiento de los contratos asignados, mediante la revisión permanente de su ejecución y el acompañamiento en cada una de sus etapas. En este sentido, se realizó la verificación de pólizas, actas de cierre y demás documentos requeridos para la correcta liquidación de los contratos, garantizando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la adecuada finalización de los procesos y la observancia de la normativa vigente aplicable.	ITEM 3		
07	Administrar y actualizar los usuarios en las plataformas oficiales utilizadas por el municipio, tales como SECOP II, SIGEP II y Gestión Transparente, asegurando el acceso correcto y la seguridad de la información	Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de administrar y actualizar los usuarios en las plataformas oficiales utilizadas por el municipio, con especial énfasis en SECOP II, garantizando la correcta creación, modificación y desactivación de accesos conforme a los roles y responsabilidades asignados.	ITEM 4		
08	Ofrecer orientación técnica a los servidores públicos del municipio para optimizar el manejo de plataformas electrónicas y asegurar el cumplimiento de la normativa aplicable	Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de ofrecer orientación técnica a los servidores públicos del municipio, brindando acompañamiento y asesoría en el manejo adecuado de plataformas electrónicas institucionales, tales como SECOP II, SIGEP II y Gestión Transparente. En este sentido, se resolvieron inquietudes, se impartieron lineamientos y se fortalecieron las capacidades de los usuarios, con el fin de optimizar el uso de dichas herramientas y asegurar el cumplimiento de la normativa vigente aplicable en materia de gestión contractual y administrativa.			
09	Participar en actividades organizadas por la administración municipal, tales como rendiciones públicas de cuentas, eventos cívicos o protocolarios que requieran representación del área de contratación	Durante el periodo certificado no se requirió asistir a eventos cívicos o protocolarios organizados por la administración municipal			
10	Desarrollar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato, relacionadas con el objeto contractual y dentro del marco de las competencias establecidas	Durante el periodo reportado, se dio cumplimiento a la actividad de desarrollar las demás tareas asignadas por el supervisor del contrato, en concordancia con el objeto contractual y dentro del marco de las competencias establecidas. En este sentido, se atendieron de manera oportuna los requerimientos adicionales, brindando apoyo en diversas gestiones relacionadas con la contratación y la administración pública, contribuyendo al adecuado funcionamiento de la dependencia y al cumplimiento de los objetivos institucionales.			
DEDUCCIÓN DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE A TÍTULO DE RENTA PARA RENTAS DE TRABAJO					
					No
PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL		VALOR A COBRAR	APROBACIÓN INFORME DE ACTIVIDADES		

 Alcaldía <small>Granada - Venezuela</small>		INFORME DE ACTIVIDADES			Código:	BYS-FR-19	
					Versión:	6	
					Fecha:	10/05/2021	
PERIODO DE PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL ANEXA:	Abril	NO. PLANILLA DE PAGO ANEXA	9503605822	Valor a cobrar	4,200,000	NOMBRE DEL CONTRATISTA	FIRMA DEL CONTRATISTA
				El contratista certifica bajo la gravedad del juramento que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y la certifico con cargo al contrato referenciado, según lo determina la normatividad vigente relacionada.			

Tipo y Número de Anexos

0

 Alcaldía Granada - Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN Prestación de Servicios (OPS)	Página: 1 de 4
		Código: BYS-FR-45
		Versión: 02
		Fecha: 26/06/2020

A. INFORMACIÓN DE SUPERVISOR(ES) O INTERVENTOR(ES)

fecha expedición			Nombre y cargo de los supervisores	
1	6	2026	Nombre	JONATHAN GUILLERMO ECHAVARIA RIOS
Día	Mes	Año	Cargo	Secretaria General y de Gobierno

B. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Nombre o razón social del contratista	Nit o C.C
GISELA PORRAS FRANCO	1,041,234,836

Tipo de Contratación

Contrato ☒ Carta de Aceptación ☐ convenio ☐

Número	fecha firma			fecha inicio			fecha terminación		
006-2026	6	1	2026	6	1	2026	25	7	2026
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año

Nota: La fecha de inicio debe ser posterior al cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento (registro presupuestal o aprobación de pólizas) lo último que ocurra.

Certificado de Disponibilidad N°: Registro Presupuestal

Valor total del contrato Adición

Pago Nro	Periodo certificado	valor pagado período	saldo por pagar
1	06 al 31 de enero de 2026	\$ 3,500,000	\$ 24,500,000
2	01 al 28 de febrero de 2026	\$ 4,200,000	\$ 20,300,000
3	01 al 24 de marzo de 2026	\$ 4,200,000	\$ 16,100,000
4	01 al 27 de abril de 2026	\$ 4,200,000	\$ 11,900,000
5	01 al 31 de mayo de 2026	\$ 4,200,000	\$ 7,700,000
6			



INFORME DE SUPERVISIÓN
Prestación de Servicios (OPS)

Página: 2 de 4

Código: BYS-FR-45

Versión: 02

Fecha: 26/06/2020

Objeto Contractual: Describa el objeto plasmado en el contrato respectivo

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE GRANADA, ANTIOQUIA, ABARCANDO LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, ASEGURANDO EL MANEJO ADECUADO DE PLATAFORMAS OFICIALES Y LA RENDICIÓN DE CUENTAS EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE

A continuación se rinde informe de las actividades adelantadas en la ejecución del contrato arriba mencionado

Durante el periodo comprendido entre el 01 y 31 de mayo de 2026, el contratista desarrolló las actividades a su cargo conforme al objeto contractual.

 Alcaldía Granada - Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN Prestación de Servicios (OPS)	Página: 3 de 4
		Código: BYS-FR-45
		Versión: 02
		Fecha: 26/06/2020

C. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

Califique el desempeño del contratista de acuerdo a la escala indicada y teniendo en cuenta los siguientes aspectos

1. Cumplimiento del objeto del contrato: evalúa el cumplimiento de las obligaciones contempladas en el contrato

PUNTAJE	CUMPLIMIENTO
5	Cumple de forma EXCELENTE los deberes y obligaciones del objeto contractual.
4	Cumple de forma SOBRESALIENTE los deberes y obligaciones del objeto contractual.
3	Cumple de forma ACEPTABLE los deberes y obligaciones del objeto contractual
2	No cumple con los deberes y funciones del objeto contractual (INSUFICIENTE)
1	No cumple con los deberes y funciones propias del objeto contractual (DEFICIENTE)

2. Calidad del bien obra o servicio: evalúa los requisitos del servicio para su aceptación.

PUNTAJE	CALIDAD
5	Excelente
4	Buena
3	Regular
2	Insuficiente
1	Deficiente

3. Cumplimiento de las fechas de entrega: evalúa el cumplimiento de las fechas pactadas para la entrega del servicio

PUNTAJE	FECHAS DE ENTREGA
5	Entrega en la fecha acordada.
4	Entrega con un (1) día de retardo a la fecha de entrega acordada.
3	Entrega con dos (2) días de retardo a la fecha de entrega acordada.
2	Entrega con tres (3) días de retardo a la fecha de entrega acordada.
1	Entrega con más de tres (3) días de retardo a la fecha de entrega acordada.

 Alcaldía Granada - Antioquia	INFORME DE SUPERVISIÓN Prestación de Servicios (OPS)	Página: 4 de 4
		Código: BYS-FR-45
		Versión: 02
		Fecha: 26/06/2020

4. Atención a reclamaciones u oportunidades de mejora: evalúa la disposición y oportunidad en la atención de reclamaciones, o sugerencias realizadas al contratista para su mejora durante la ejecución del contrato.

PUNTAJE	ATENCION A RECLAMACIONES U OPORTUNIDADES DE MEJORA
5	Atiende de forma cortés y desarrolla todas las reclamaciones y oportunidades de mejora para el
4	Atiende de forma cortés y desarrolla parcialmente las reclamaciones y oportunidades de
3	Acepta parcialmente las reclamaciones reclamaciones y oportunidades de mejora para el
2	No acepta reclamaciones, solicitudes o sugerencias (INSUFICIENTE)
1	No acepta reclamaciones, solicitudes o sugerencias (DEFICIENTE)

D. RESULTADO DE LA EVALUACIÓN

Forma como se cumplió el contrato (Observaciones)

En virtud de la verificación realizada por la supervisión del contrato, se certifica que el contratista ha cumplido con el objeto contractual conforme a las obligaciones pactadas, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente, en cumplimiento de lo establecido en el contrato y para efectos del cierre de la vigencia fiscal.

El contratista desarrollo en debida forma las actividades objeto del contrato, durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de mayo de 2026

EVALUACIÓN: APROBADA ☒ REGULAR ☐ DEFICIENTE ☐



FIRMA

NOMBRE

JONATHAN GUILLERMO ECHAVARRIA RIOS



Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Autorizaciones

Empresa:

Tipo Identificación:

Generado por:

MUNICIPIO DE GRANADA-IMPU

NIT Persona Jurídica

TATIANA LORENA RINCON MUÑOZ

No. Identificación:

890983728

A continuación el detalle de: Transacciones Autorizadas - Autorizar

A Terceros - Crear

✓

¡Autorización aprobada!

Información del servicio

Tipo Producto	Cuenta Corriente
Nombre Producto Origen	CTE0901
No. Producto	*****0901 ✓
Fecha de Pago	2026/06/04
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1041234836
Beneficiario	GI SELA PORRAS FRANCO
Forma Pago	Abono a cuenta entidad ACH
No. Comprobante	780
Valor a Pagar	\$3,953,040.00 ✓
Entidad Financiera Destino	Bancolombia
Tipo Producto	Cuenta Ahorros
Producto Destino	33476469070
No. Factura	CE780
Información Adicional	N/A



Con esta acción usted acaba de realizar la autorización de esta transacción en su totalidad, en este instante comenzará el proceso de ejecución de la acción autorizada. Para ver el resultado diríjase a la consulta de transacciones realizadas.