| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | **ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO** |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | **38.363.296** CONTRATO No. **1401** |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | **DEL 1 AL 5 DE OCTUBRE DE 2020** |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | **BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA** |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO |
|---|---|

1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.

| POBLACIÓN ASIGNADA | |
|---|---|
| **ESTADO** | **No. PPR** |
| Activo | 28 |
| Inactivo | 0 |
| Culminado | 71 |
| EIPB (Abandono) | 4 |
| EIPB (Causal Sobreviniente) | 6 |
| Perdida de Beneficios | |
| Fallecidos | |
| Retiro Voluntario | |
| Suspendido | 3 |
| **TOTAL** | **112** |

Para el periodo del presente informe fueron asignadas entre PPR y PDC un total de 112 personas, se confirmo el traslado efectivo de una PPR a otro GT ARN. Se informo a las PPR a través de llamadas telefónicas y WhatsApp el cambio de profesional asignado a partir del 6 de octubre.

| ESTADO | No. PPR | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| **Inactivos** | 0 | |
| **EIPB por Causal** | 6 | A partir del 27 de enero 2020 fueron asignadas 6 PPR con este estado. |
| **EIPB por Abandono** | 4 | A partir del 27 de enero 2020 fueron asignadas 5 PPR con este estado. En el mes de febrero se reasigno 1PPR, quien fue asignado a otro profesional reintegrador. |

Se realizo base detallada del estado de las PPR asignadas hasta la fecha de ejecución del presente contrato, en cada uno de los instrumentos, seguimientos y acompañamientos diseñados por la ARN para llevar a cabo el acompañamiento psicosocial de las PPR asignadas.

2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño y fortalecimiento de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad.

**INSTRUMENTOS DE CARACTERIZACIÓN**

| Estado PPR | Línea Base # total de líneas base | Línea base # líneas base aplicados al mes | Censo Familiar # total de censos | Censo Familiar # de censos actualizado al mes | Tasa de desocupación # total de tasa de desocupación | Tasa de desocupación # de tasas aplicadas al mes | Concepto Reintegración #actualizado al 2020 | Instrumento Hábitat | Módulo de caracterización # de caracterizaciones en desarrollo |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Activo | 28 | 0 | 28 | 0 | 27 | 0 | 26 | | 4 |
| Inactivo | | | | | | | | | |

Para el periodo de ejecución del contrato asignado, el 100% de la población cuenta con instrumentos de caracterización de acuerdo a los tiempos establecidos por la entidad para dicho proceso.

**BENEFICIO INSERCIÓN ECONÓMICA**

| ESTADO PPR | Información y orientación a las PPR para acceder al BIE | PPR pendientes de desembolso 2020 | PPR objeto de ISUN | ISUN REALIZADAS EN EL MES |
|---|---|---|---|---|
| Activo | 28 | 0 | 0 | |
| Inactivo | | 0 | 0 | |
| Culminado | | **0** | 5 | SE REMITIERON LAS ACTAS DE GESTIÓN A LA ASESORA DE 1 ISUN NO EFECTIVA POR NO UBICACIÓN DE LA PDC |

Para el mes del presente informe frente al instrumento de seguimiento a unidades de negocio ISUN; se cuenta con 5 unidades objeto de seguimiento ISUN a la fecha, para el mes de octubre se encuentra pendiente el seguimiento a 1 unidad de negocio dado que la PDC no se ha logrado contactar, por lo que se requiere realizar la visita de manera presencial, teniendo en cuenta la situación por COVID-19 no ha sido posible. Razón por la cual se remitió al equipo asesor las actas de gestión de llamadas e intentos de ubicación de a la PDC para la aplicación del instrumento. Se hace la recomendación al nuevo profesional asignado para que de continuidad al seguimiento a 4 ISUN programadas para el mes de octubre.

**ACOMPAÑAMIENTO POST**

| ESTADO | Terminaron Acompañamiento Post | Hacen parte Acompañamiento Post | Visitas realizadas en el 2020 | Encuestas de productividad realizadas 2020 |
|---|---|---|---|---|
| **No. Culminados** | **8** | **17** | **10** | **19** |

Para el mes octubre se registro la gestión de llamadas para ubicación de 1 PDC para la aplicación de instrumentos de la estrategia de acompañamiento post, de tal forma que a la fecha se ha dado cumplimiento del 100% de los seguimientos y se encuentran al día para el 2020.

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | INFORME DE ACTIVIDADES | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | |
|---|---|
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA | ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO |
| C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. | 38.363.296 — CONTRATO No. 1401 |
| PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME | DEL 1 AL 5 DE OCTUBRE DE 2020 |
| LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) | BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Formular y concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

**CARACTERIZACION POBLACIÓN**

| Categoría | ACTIVO | INACTIVOS | CULMINADO |
|---|---|---|---|
| Hombres | 24 | | 59 |
| Mujeres | 4 | | 12 |
| Jóvenes | 13 | | |
| Adultos | 16 | | |
| Adultos Mayores | | | |
| Afro descendientes | | | |
| Indígena | 4 | | |
| Ex FARC | 15 | | 38 |
| Ex ELN | 13 | | 6 |
| Ex AUC | | | 24 |
| Ex ERP | | | 2 |
| Total | **28** | **0** | **71** |

| ESTADO PPR | ESTADO PLAN DE TRABAJO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | En Ejecución | En Elaboración | Evaluado | Finalizado | PDT validación | Sin PdT | Ciclo inicial |
| Activo | 19 | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 9 |
| **Total** | **19** | **8** | **0** | **1** | **0** | **0** | **9** |

Para el periodo del presente informe se realizo la evaluación de 1PDT por traslado, 1PDT por finalización del ciclo inicial, la caracterización de 3PDT y priorización de metas con el visto bueno de la asesora encarga y los ajustes sugeridos los cuales deben pasar a en ejecución para el mes de octubre. También se registro el avance de la caracterización y necesidades identificadas en ARPA de las 4PPR de fase de estabilización que se encuentran en caracterización.

4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

**ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO**

| Estado PPR | # de PDT en ejecución | # de Acuerdos del mes | # de Acuerdos cargados en SIR | # de acuerdos cumplidos | # de acuerdos en proceso | # de acuerdos no cumplió con justa causa | # de acuerdos sin seguimiento | # de asistencias familiares | # de asistencias individuales |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Activo | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Se realizo empalme con cada uno de los profesionales reintegradores asignados a la población, en donde se explico el estado de los PDT y se reitero la importancia de dar continuidad a los PDT concertados y en ejecución con el debido seguimiento una vez se realice la actividad y el acompañamiento mensual.

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilizarían de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

Para el presente mes de ejecución del contrato se realizo gestión con cada una de las instituciones educativas donde se encuentran vinculadas las PPR para generar el reporte de asistencias del mes de septiembre y evitar afectaciones al apoyo económico, logrando el reporte de 4 ofertas de FA..

6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

| ESTADO PPR | ACTIVIDAD PRODUCTIVA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | BUSCAN EMPLEO | PPR FASE DE ESTABILIZACIÓN - BUSCAN EMPLEO | TRABAJA formal | TRABAJA informal | Hogar | Unidad de Negocio sin BIE | Estudiar |
| Activo | 11 | 5 | 4 | 8 | 2 | 3 | 0 |
| **Total** | **11** | **5** | **4** | **8** | **2** | **3** | **0** |

**SERVICIOS OFERTADOS ARN**

| SERVICIOS | N. PPR INFORMADOS | N.PPR POSTULADOS | N. FAMILIARES POSTULADAS |
|---|---|---|---|
| COLEGIO CEIL | 10 | 6 | |
| ATRAPASUEÑOS | 2 | 2 | 4 |
| UNIDAD DE VICTIMAS | 7 | 7 | |
| SENA | 29 | 2 | |
| Agencia Publica de Empleo | 11 | 0 | |
| COLEGIO LICEO FEMENINO | 5 | 2 | |
| Instituto San Pablo | 1 | 0 | |
| PROGRAMAS DEL DISTRITO | 28 | AUTOGESTION | |

Se realizo empalme con cada uno de los profesionales reintegradores asignados a la población, para informar el estado de gestión interinstitucional, y acciones en proceso con cada una de las PPR y sus familias para que se de continuidad a los mismos.

7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

**POBLACION POSTULADA EXITOSAMENTE A CULMINACION**

| PPR fase estabilización | PPR Decreto 2199 | Culminación beneficio PSICO | Culminación beneficio FA | Culminación Beneficio FPT | Culminación Beneficio Salud | Certificación Servicio Social | Gestión del BIE | Aplicado y cargado la socialización del monitoreo? | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 11 | 1 | 7 | 1 | 1 | 8 | 1 | 1 | se postulo 1PPR para culminación |
| **29** | | **1** | **7** | **1** | **1** | **8** | **1** | **1** | |

Para el mes de ejecución del presente contrato se encuentra postulada para culminación 1PPR de la ruta de regular, fue notificada y se encuentra a la espera de cambio de estado en SIR.

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | **ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO** |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | **38.363.296** — CONTRATO No. **1401** |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | **DEL 1 AL 5 DE OCTUBRE DE 2020** |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | **BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA** |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

**8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.**

Para el presente mes participe de la reunión del comité de familia, donde participe en la revisión y construcción de la carta de intención de participación en el concurso de la ARN de Buenas practicas y aporte a la construcción de la ficha del concurso.

| SERVICIO SOCIAL | | |
|---|---|---|
| VINCULADOS SERVICIO SOCIAL | CERTIFICADOS | EXONERADO |
| 7 | 8 | 1 |

Se realizo empalme con cada uno de los profesionales reintegradores que continuaran con el acompañamiento a la población, donde se informo de la gestión y avance de las PPR en cuanto al servicio social.

**9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.**

| FECHA | REUNIÓN Y/O ACTIVIDAD | TEMAS GENERALES TRATADOS |
|---|---|---|
| 1/10/2020 | Reunión comité familia | Planeación y elaboración ficha buenas practicas |
| 1/10/2020 | Reunión informativa Beca | Información Beca cultura |
| 1/10/2020 | Reunión de empalme | Entrega de la población asignada |
| 2/10/2020 | Reunión de empalme | Entrega de la población asignada |

Participe de las actividades convocadas por el equipo asesor y coordinación.

**10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.**

Durante el mes octubre y durante la ejecución del presente contrato se dio respuesta oportuna a las solicitudes de información, tramites, se realizo el reporte de información de seguimientos requerido por el equipo asesor de manera oportuna como se relaciona a continuación, y de igual forma se realizo el presente informe de actividades mensual.

| FECHA | SOLICITUD | ENVIADO A |
|---|---|---|
| jueves 1/10/2020 10:54 a. m. | RE: Fidelización inbrmación SIRR- NUIP - Grupo familiar | Asesor |
| jueves 1/10/2020 3:25 p. m. | RE: ACR - ASIGNACIÓN DE TAREA | Facilitador |
| jueves 1/10/2020 7:12 p. m. | RE: SEGUIMIENTO INDIVIDUAL | Asesor |
| viernes 2/10/2020 9:34 a. m. | PLANILLAS FA LICEO FEMENINO - SEPTIEMBRE | Técnico Administrativo |
| viernes 2/10/2020 9:45 a. m. | RV: PLANILLA DE ASISTENCIA SEPTIEMBRE - | Técnico Administrativo |
| viernes 2/10/2020 9:46 a. m. | RV: PLANILLA DE ASISTENCIA SEPTIEMBRE - | PPR |
| viernes 2/10/2020 10:17 a. m. | ACTA SEGUIMIENTO ISUN VISITA NO EFECTIVAS | Asesor |

**11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información–SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.**

Para el periodo de ejecución del presente contrato se realizo la debida actualización de datos de contacto y de ubicación del 100% de las PPR asignadas de acuerdo al nuevo lineamiento, la verificación de documentos en SIR de las PPR asignadas, donde se cargaron el MNA a 2PPR, así mismo se registro la información referente a caracterizaciones de los PDT, novedades en conceptos de reintegración y demás información que se recoge a través de los instrumentos de caracterización de la población.

**12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.**

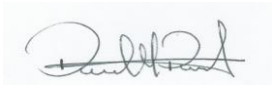
Se realizo el envió vía correo electrónico de planillas o certificado de asistencia de FA (5), FPT (0), planillas psicosocial (0) visitas ISUN (0), actas de reunión (3), entrega de bienes e insumos (0) y certificados de estudio (2) al Técnico administrativo para que una vez registrada la información sea entregada a Gestión documental para su debida diligencia y disposición final de acuerdo a los lineamientos de la entidad.

**13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.**

Se han acatado todas las directrices de la entidad por el COVID-19, he participado de cada uno de los espacios de capacitación y empalme para entrega de la población a los profesionales asignados. Se hace entrega de los elementos facilitados por la ARN para el desarrollo de las labores asignadas; equipo de computo, cargador, base refrigerante, carnet, chaleco, bolso, mouse, entre otros.

**Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.**

Se cumplieron las obligaciones generales y demás contenidos en el contrato.



**ROCIO DEL PILAR ASCENCIO CLAVIJO**

**Visto Bueno Supervisor(es)** (diligenciar manual)**:**

**NOMBRE(S): EUNICE ESQUIVIA RESTREPO**

**Fecha VoBo: 5 DE OCTUBRE DE 2020**

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"