



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 1 de 6

| TIPO DE INFORME | | | | No. DE CONTRATO | PERIODO DEL INFORME | |
|----------------------------------|---|-------|--|--|--------------------------------|---|
| | | | | | DESDE | HASTA |
| PARCIAL | X | FINAL | | 1530-2026 | 27/04/2026 | 26/05/2026 |
| N° PROCESO CONTRATACION SECOP | | | | DC-SED-CD-087-2026 | | |
| CONTRATANTE | | | | GOBERNACIÓN DEL CAUCA | | |
| CONTRATISTA | | | | FABIAN ANDRES CASTILLO CEPEDA | | |
| No. DE IDENTIFICACIÓN | | | | 1061726849 | EXPEDIDA EN | POPAYÁN |
| No. TELÉFONO y/o CELULAR | | | | 3053404459 | | |
| SUPERVISOR | | | | WANNER DARIO SUAREZ MANTILLA | | |
| NIVEL | | | | SUBSECRETARIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA | DESPACHO | SECRETARIA DE EDUCACIÓN Y CULTURA |
| INTERVENTOR | | | | N/A | | |
| No. DE IDENTIFICACIÓN | | | | N/A | EXPEDIDA EN | N/A |
| No. TELÉFONO y/o CELULAR | | | | N/A | | |
| APOYO A LA SUPERVISION | | | | N/A | | |
| IDENTIFICACION | | | | N/A | EXPEDIDA EN | N/A |
| NIVEL EDUCATIVO | | | | N/A | | |
| No. TELÉFONO y/o CELULAR | | | | N/A | | |
| CDP No. | | | | 1778 DE 13 DE ENERO DE 2026 | CRP No. | 1893 DE 27 DE ENERO DE 2026 |
| IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL | | | | 03 - 2.3.12.45.99.1000.04.2.3.2.02.02.06 - 1.3.3.1.00 03 - 2.3.12.45.99.1000.04.2.3.2.02.02.08 - 1.3.3.1.00 | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | \$24.800.000 |
| FORMA DE PAGO | | | | ACTAS PARCIALES | PAGO No. | 04 |
| VALOR A PAGAR | | | | \$ 3.800.000 | | |

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 2 de 6

BALANCE FINANCIERO

| | | |
|---------------------------|--------------|---------------|
| VALOR CONTRATO | \$24.800.000 | |
| VALOR EJECUTADO | | \$ 15.200.000 |
| SALDO POR EJECUTAR | | \$ 9.600.000 |

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

| | | | |
|---|-------------|-------------------------|------------|
| IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual) | \$1.750.905 | PERIODO COTIZADO | ABRIL |
| EPS | SANITAS | VALOR PAGADO | \$ 222.200 |
| ARL | POSITIVA | VALOR PAGADO | \$ 9.400 |
| AFP | PORVENIR | VALOR PAGADO | \$ 284.500 |
| VALOR TOTAL PLANILLA | \$ 516.100 | PLANILLA No. | 9503672338 |

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS, PROGRAMAS Y POLÍTICAS DEL SECTOR CULTURA DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA, EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS PARA EL DESARROLLO CULTURAL EN EL MARCO DE LA GESTIÓN PÚBLICA TERRITORIAL DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 27 de abril de 2026 y el 26 de mayo de 2026 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 27 de abril de 2026 y 26 de mayo de 2026 el contratista desarrollo las siguientes actividades:

- 1) Asistir a los eventos programados con el propósito de apoyar la supervisión integral de cada uno de ellos, incluyendo las fases de alistamiento, ejecución y cierre, a fin de verificar el**

cumplimiento de los objetivos establecidos y asegurar la adecuada documentación de los procesos y resultados.

En el periodo reportado se realizó el seguimiento con cada uno de los operadores de los convenios en su etapa de alistamiento y ejecución de actividades específicas con el propósito de apoyar la supervisión integral de cada uno de ellos, a fin de verificar el cumplimiento de los objetivos establecidos y asegurar la adecuada documentación de los procesos y resultados.

2. Apoyar la realización de las actividades que se requieran para la supervisión administrativa, técnica y financiera de los proyectos del sector cultura.

En el periodo reportado se remitió vía correo electrónico el documento de ejemplo para la realización de la solicitud de desembolso para trámite de cuenta, también se realizó la mesa técnica con el contratista Hollman torres para la socialización del documento denominado acta de recibido a satisfacción con el cual se realiza el proceso documental de supervisión de actividades detalladas realizadas por parte de los convenios a cargo, por otra parte se remitió a las direcciones de correo de los convenios las certificaciones de SIA-OBSERVA y los respectivos formatos de autorización de desembolso para los convenios 2252-2026 y 2253-2026 documentos necesario para el trámite administrativo y financiero de cuentas

A continuación, se relacionan los contratos designados para apoyar la supervisión, con su respectivo estado:

| No. | No. de contrato | Contratista | Valor | Estado |
|-----|-----------------|---------------------------------------|---------------|---|
| 1 | 2252-2026 | Fundación educativa y científica COBE | \$71.526.000 | Radicada cuenta en contabilidad para pago |
| 2 | 2253-2026 | Fundación Club Kiwanis Tierra de Oro | \$228.572.000 | Pagado |

3. Apoyar la realización y organización de informes mensuales, trimestrales y demás requerimientos relacionados con la ejecución y los contratos suscritos de los proyectos del sector cultura.

En el periodo reportado no se requirió la realización y organización de informes mensuales, trimestrales y demás requerimientos relacionados con la ejecución y los contratos suscritos de los proyectos del sector cultura por parte de la supervisión.



4. Apoyar la verificación de soportes de ejecución técnicos y financieros de los contratos suscritos en el marco de los proyectos del sector cultura.

En el periodo reportado se realizó el apoyo a la verificación de soportes de ejecución técnicos y financieros del convenio 2253-2026 y 2252-2026 suscrito en el marco de los proyectos del sector cultura.

5. Apoyar las acciones necesarias para la implementación de los planes de mejora que sean requeridos en el desarrollo de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios suscritos en marco de los proyectos del sector cultura.

En el periodo reportado no se requirió el apoyo para la implementación de los planes de mejora que sean necesarios para el desarrollo de la ejecución de cada uno de los contratos y/o convenios suscritos en marco de los proyectos del sector cultura.

6. Apoyar la respuesta a solicitudes e informes requeridos por la supervisión y las diferentes entidades del orden nacional, departamental y órganos de control de los proyectos del sector cultura.

En el periodo reportado no se han requerido solicitudes o informes por parte de las diferentes entidades del orden nacional, departamental u órganos de control de los proyectos asignados.

7. Apoyar a la supervisión llevando un estricto orden y organización de la documentación y soportes que hacen parte de los contratos y/o convenios suscritos en el marco de los proyectos del sector cultura, de conformidad con lo establecido en la ley General de archivos 594 de 2000.

En el periodo reportado se realizó la revisión y organización documental de los soportes que se encuentran en plataformas (SECOP II etapa contractual) de cada uno de los convenios en una carpeta con los documentos antes mencionados también se anexan pantallazo de los documentos enviados de evidencias y soportes por parte de los convenios para su respectiva supervisión de actividades.

8. Apoyar la verificación del cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los proyectos del sector cultura y de cada uno de los contratos y/o convenios suscritos.

En el periodo reportado se realizó la verificación del cumplimiento de los cronogramas de ejecución de los proyectos del sector cultura y de cada uno de los contratos y/o convenios suscritos.



9. Apoyar la rendición de informes mensuales de la supervisión sobre avance de la ejecución de los contratos de prestación, convenios y de los proyectos en general.

En el periodo reportado se apoyó en el seguimiento del informe presentado por el convenio 2252-2026 y 2253-2026 correspondiente a la fundación educativa y científica cobe y fundación club kiwanis tierra de oro quien a la fecha de presentación de este informe se encuentra en etapa de correcciones de informe de actividades y evidencias de cumplimiento. (SE ANEXAN PANTALLAZOS DE LA REMISIÓN DE CORREOS PARA CORRECCIONES DE INFORME DEL OPERADOR).

10. Apoyar la realización de reuniones con los equipos de trabajo de los proyectos para realizar el seguimiento a los avances de ejecución y determinar cambios o modificaciones y suscribir las respectivas actas.

En En el periodo reportado no se realizaron reuniones con los equipos de trabajo de los convenios, el seguimiento sobre los avances se realizó con la revisión del respectivo informe y de la documentación , evidencias y soportes de ejecución de actividades.

11. Participar en las reuniones de planificación y seguimiento convocadas por la Coordinación de Cultura.

En el periodo reportado se participó en las actividades programadas y convocadas por la coordinación de cultura.

12. Apoyar los procesos de cierre contractual, mediante la elaboración y gestión de las actas de liquidación correspondientes a los contratos suscritos en el marco de los proyectos del sector cultural.

En el periodo reportado la actividad no se requirió debido a que la ejecución de los proyectos no inicia a la fecha y los procesos de cierre contractual se realizan posterior a la etapa de ejecución.

13. Cargar en el Drive de la Oficina de Cultura todos los documentos relacionados con la ejecución de los contratos de cada uno de los proyectos, programas y/o políticas de la Oficina de Cultura, que sean soporte del cumplimiento de las metas del plan de desarrollo.

En el periodo reportado se realizó el cargue de la documentación relacionada a la etapa de alistamiento.



Gobernación del
CAUCA

Dirección Jurídica

**INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN
DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
PARA PAGO DE HONORARIOS**

Código: GC-F05

Versión: 05

Fecha: 27-01-2026

Página 6 de 6

El suscrito supervisor certifica que se ha cumplido con las condiciones y obligaciones a cargo del contratista y se da el visto bueno correspondiente del servicio prestado. El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el periodo de abril de 2026, vigencia del contrato No. 1530 de 2026 tal como se demuestra en el informe presentado.

| DOCUMENTOS ANEXOS | No. FOLIOS, CD'S, DVD'S |
|---|-------------------------|
| 1. Seguridad social de abril de 2026 (planilla y soporte de pago) | 9 folios |

Dado en la ciudad de Popayán, a los 04 días del mes de junio.

FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

FIRMA APOYO A LA SUPERVISION

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Dirección | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1061726849 | | CASTILLO CEPEDA FABIAN ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 17 # 61N-66 Casa L4 | POPAYAN-CAUCA | 3053404459 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------|-----------|-----------|
| Periodo | | Clave | Tipo | Fecha | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 361088715 | 9503672338 | I | 2026/05/13 | 2026/06/03 | NEQUI | | \$516,100 |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|----------------|------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------|-----|-----|-----|--------|--------|-----|-------------|-------------|-----------|-----|-------------|-------------|-----------|-----|--------|--------------|------|-------|--------|---------------|---------|--------|-----------------------|---------------|----|-----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----------|
| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | Total Aportes | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | CC | 1061726849 | CASTILLO CEPEDA FABIAN ANDRES | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 30 | \$1,750,905 | \$280,200 | EPS005 | 30 | \$1,750,905 | \$218,900 | | 0 | | \$0 | \$0 | 14-23 | 30 | \$1,750,905 | \$9,200 | 0 | \$0 | \$0 | No | \$508,300 | | | | | | | | | | | | | | | |
| Total Afiliados(1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$1,750,905 | \$280,200 | | | \$1,750,905 | \$218,900 | | | \$0 | \$0 | | | \$1,750,905 | \$9,200 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \$508,300 |

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|-------------------------------|----|-------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|------------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1061726849 | | CASTILLO CEPEDA FABIAN ANDRES | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | carrera 17 # 61N-66 Casa L4 | POPAYAN-CAUCA | 3053404459 | No |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------|-----------|------------|----------|------------|------------|-------|-----------|-------|-----------|
| Periodo | | Clave | Tipo | Fecha | | | Pago | | | |
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | |
| 2026-04 | 2026-04 | 361088715 | 9503672338 | I | 2026/05/13 | 2026/06/03 | NEQUI | | | \$516,100 |

RESUMEN DE PAGO

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------------|------------------------|------------------|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$280,200 | \$0 | \$284,500 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | \$280,200 | \$0 | \$284,500 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$9,200 | \$0 | \$9,400 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | \$9,200 | \$0 | \$9,400 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$218,900 | \$0 | \$222,200 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | \$218,900 | \$0 | \$222,200 |
| TOTAL | | | | 1 | \$508,300 | \$0 | \$516,100 |



Resumen de pago

Descripción de compra

Pago de la Planilla de aportes con clave:
9503672338

Tienda

APORTES EN LINEA

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

3 de junio de 2026 a las 10:25 a. m.

CUS

361088715

Referencia Nequi

M05667778

¿Cuánto?

\$ 516.100,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

138.0.90.236

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

1061726849

Factura de comercio

9503672338

Tu plata salió de:



Disponible