

ACTA PARCIAL (01)

CONTRATO:	CPS-063-2026
CONTRATANTE:	ALCALDIA MUNICIPAL DE ALBÁN
CONTRATISTA:	MANUEL FERNANDO MOSCOSO ROZO
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA	C.C. 79.289.807
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA, ELABORACION, RENDICIÓN Y CARGUE DE INFORMES AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI Y EL PROCESO DE EVALUACIÓN SECTORIAL EN EL MONITOREO DE LOS RECURSOS DEL SGP PARA AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO AÑO 2025 A GESTIONARSE EN 2026 Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA OFICINA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ALBÁN CUNDINAMARCA.
VALOR DEL CONTRATO:	TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$13.500.000)
VALOR ADICION	N/A
VALOR TOTAL	TRECE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$13.500.000)
PLAZO INICIAL DE EJECUCION	CUATRO (04) MESES Y VEINTIOCHO (28) DÍAS
PLAZO TOTAL	CUATRO (04) MESES Y VEINTIOCHO (28) DÍAS
DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026000077
RUBRO:	
ÁREA QUE SUPERVISA:	JEFE DE SERVICIOS PUBLICOS
FECHA FIRMA DEL ACTA DE INICIO	02-002-2026
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	30-06-2026
FECHA FIRMA PRESENTE ACTA	03-03-2026

En las oficinas de la Alcaldía Municipal se reunieron MANUEL FERNANDO MOSCOSO ROZO como contratista y CAROL SOULANYE TORRES CASTRO, Jefe de servicios públicos de la Alcaldía Municipal, como supervisor del contrato con el fin de suscribir la presente acta de recibo parcial:

CANTIDADES Y/O ACTIVIDADES RECIBIDAS:

RELACIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS.

I.

COMPROMISO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS O SOPORTES QUE SE ENTREGAN
1. Elaborar y entregar con oportunidad los informes requeridos por las autoridades de control de los servicios públicos domiciliarios. En este sentido deberá presentar los cargues de información al SUI, Sistema Único de información y Comisiones de Regulación.	Se verifico que el contratista procedió en primera estancia a determinar el estado de cargue del Prestador, -junta de servicios públicos de Alban- y del Municipio al 30 de enero de 2026, las cuales se presenta en el documento anexo Se verifico que el contratista efectuó reportes iniciales de información, las cuales se detallan en el documento anexo. Se procedió a la actualización del RUPS vigencia 2026	Informe anexo
2. Propender al cargue de información, en la plataforma SUI de la Superservicios; en el reporte SUI Auditor suministrada por el área encargada.	Se verifico que el contratista procedió a determinar el estado de reporte del modulo Auditor, Igualmente se ratifico que el contratista realizo reunión de inducción y preparación con Control Interno municipal a fin de realizar plan de trabajo para la elaboración del respectivo informe de AEGR, del año 2025, el cual se deberá reportar, se detallan en documento anexo los informes requeridos.	Informe anexo
3. Reportar la información necesaria para la certificación del municipio en el manejo de los recursos de SGP agua potable y saneamiento básico, de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 1450 de 2011 y de acuerdo con la información disponible en la Alcaldía Municipal	Se verifico que el contratista procedido a determinar el estado de reporte de SUI alcaldía al 30 de enero de 2026, se ratifico que el contratista inicia el proceso de recopilación de información, para los procesos de cargue. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informe de estratificación y coberturas ▪ SUI alcaldías ▪ INSPECTOR 	Informe anexo
4. Prestar asesoría a la Oficina de servicios públicos, juntas de Acueductos u otros prestadores del servicio de acueducto en zona rural.	Se ratificó que el contratista ha venido acompañando a la Oficina de servicios públicos, en diversas consultas,	Informe anexo



<p>5. Apoyar a la Oficina de Servicios Públicos, en la atención de requerimientos de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios SSPD.</p>	<p>Se verifico que el contratista en atención a requerimientos de la SSPD, tiene un recibido, en relación con los planes de contingencia, se verificó que el contratista procedió a la revisión del mismo, encontrando que es necesario su actualización en distintos aspectos, la cual ha iniciado.</p>	<p>Informe anexo</p>
<p>6. Hacer las recomendaciones por escrito de las actividades o documentos necesarios para poder dar cumplimiento a los reportes de la Información al Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios.</p>	<p>Se ratifico que el contratista recibió por parte de la dirección de vigilancia fiscal – contraloría delegada para el sector vivienda y saneamiento básico, comunicación en relación, con el informe de Monitoreo del año 2024, en el cual requieren aclaración sobre la ejecución de los recursos del SGP sector agua potable, al respecto se realiza el análisis del informe de monitoreo del año 2024, analizando las causas del requerimiento en el informe anexo se muestra el resultado del monitoreo</p>	<p>Informe anexo</p>
<p>7. Asistir de manera presencial a las reuniones o mesas técnicas de trabajo requeridas por el jefe de servicios públicos, para el fortalecimiento de las actividades de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.</p>	<p>Se verifico que el contratista realizo reuniones de trabajo en la oficina de servicios, en relación con el funcionamiento y operación de la oficina</p>	<p>Informe anexo</p>
<p>8. Apoyar las actividades relacionadas con el tema de educación ambiental dirigidas a la comunidad y asociaciones.</p>	<p>En el primer mes de actividades no se han presentado temas relacionados.</p>	
<p>9. Las demás que le asigne el supervisor del contrato</p>	<p>Se verifico que el contratista ha realizado, el análisis de las actividades del Programa de uso eficiente y ahorro de agua PUEAA.</p>	

Carol S. Torres

CAROL SOULANYE TORRES CASTRO
Supervisor

Manuel Fernando Moscoso Rozo

MANUEL FERNANDO MOSCOSO ROZO
Contratista

PROYECTÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Claudia Patricia Santana Niño	Nombre: Carol Soulanye Torres Castro	Nombre: Carol Soulanye Torres Castro
Cargo: apoyo administrativo	Cargo: Jefe Oficina Servicios Públicos	Cargo: Jefe Oficina Servicios Públicos
Firma: 	Firma: 	Firma: 