

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9552432                                                                                                                                                                          |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                           |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (4/06/2026 4:43:44 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                          |
| Número del contrato               | Comunicación de Aceptación de la Oferta. D-615                                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | CONTRATAR LA ADQUISICION DE ELEMENTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERIA REQUERIDOS EN EL INSTITUTO DE EDUCACION TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE - INTEP, PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO |
| Tipo de Contrato                  | Compraventa                                                                                                                                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                          |
| Duración del contrato             | 30 Días                                                                                                                                                                                     |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                      |
| Fecha de terminación del contrato | 4/07/2026 11:59 PM *                                                                                                                                                                        |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                      |
| Liquidación                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *                                                                                                                        |
| Fecha de inicio de liquidación    | 30 días para terminar (6/07/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                 |
| Fecha fin de liquidación          | 6/11/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                        |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                        |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                        |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO VALLE DEL CAUCA</b> | 0 Recomendación (es)                                                                |
| COLOMBIA, Roldanillo                                                             |                                                                                 |                                                                                     |
| ★★★★★                                                                            |                                                                                 |  |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                   |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
|  | <b>REDOX COLOMBIA S.A.S.</b> |
| COLOMBIA, Cali                                                                    |                              |
| Número de documento 800078360                                                     |                              |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor             | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------|------------------|----------------|------------------|
| REDOX COLOMBIA S.A.S. | Banco de bogota  | Corriente      | 487015968        |

### Aprobación del contrato

|                                    |                        |                      |                                                        |
|------------------------------------|------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>       |                        |                      |                                                        |
| Aprobado por:                      | JAIRO CHACON REBELLON  | Fecha de aprobación: | 5/06/2026 9:26:31 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b> |                        |                      |                                                        |
| Aprobado por:                      | GERMAN COLONIA ALCALDE | Fecha de aprobación: | 5/06/2026 5:00:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:**  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                |
|-------------------------|----------------|
| Tipo de proceso         | Minima cuantía |
| Unidad de contratación  | Contratacion   |
| Proceso de Contratación | 020-MC-2026    |
| Título de la oferta     | 020-MC-2026    |
| Cuantía del contrato    | 27.400.952 COP |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☒ No

Seriedad de la oferta ☐ Sí ☒ No

Cumplimiento ☒ Sí ☐ No

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato10,00

Fecha de vigencia (desde)29 minutos para terminar (5/06/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)5/10/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒ % del valor del contrato20,00

Fecha de vigencia (desde)29 minutos para terminar (5/06/2026 5:30:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)5/10/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☒ No

Fecha límite para entrega de garantías: 5/06/2026 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9552432  
Proveedor REDOX COLOMBIA S.A.S.  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones CARRERA 7 # 10-20  
Ubicación CO-VAC-76622 - Roldanillo  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Roldanillo  
Dirección CARRERA 7 # 10-20  
Código postal 761550

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección         | Ubicación                               |
|----|-------------------|-----------------------------------------|
| 1  | CARRERA 7 # 10-20 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Roldanillo |

Bienes y servicios

| 1             | CO01.PCONTR9552432                                   |                                                                                                                                                                                             |          |        |                          |                 |                       |                                                      |
|---------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                             |          |        |                          |                 |                       |                                                      |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                             |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                             |          |        |                          |                 | 40.726.200,00         | 27.400.952,00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                 | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 47131700                                             | CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE ASEO, LIMPIEZA Y CAFETERÍA REQUERIDOS EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE - INTER, PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO | 1,00     | UN     | 40.726.200,00            | 27.400.952,00   | 40.726.200,00         | 27.400.952,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                                       | Nombre del documento                                                     | Detalle   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> D-615-2026 Comunicación de Aceptación de la Oferta_Elementos de Aseo.pdf | D-615-2026 Comunicación de Aceptación de la Oferta_Elementos de Aseo.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                 |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="GERMAN COLONIA ALC"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 16652184 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/>                            |  Tipo de documento |                      | Número de documento |          | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                      |                                                                                                     |  |                     |  |                                     |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text"/> |  Tipo de documento |  | Número de documento |  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Pbsición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                |           |                                                                      |                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| Destinación del gasto                                                                          | Inversión |                                                                      |                                                                                                                                                     |
| Fuente de los recursos:                                                                        |           | Valor                                                                |                                                                                                                                                     |
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                                         |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                                       |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                              |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                   |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Recursos de Crédito                                                                            |           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                                                                                                                                                     |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)                   |           | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 27.400.952                                                                                                                                          |
| Total                                                                                          |           |                                                                      | 27.400.952                                                                                                                                          |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 196 | CDP  | No se ha iniciado |       | 40.726.200 COP   | 00-00-00                          | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP 0 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 0 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/ODP | Monito por consumir | Monito presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 0000 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 27.400.952 COP           | 27.400.952 COP      | -                             | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 27.400.952 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 27.400.952 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -