



ACTA DE LIQUIDACIÓN

I. DATOS GENERALES					
ACTA No. 3 DE 2026-06-05		Contrato No. 1402 de 2026-01-29			
II. GRADO DE RESPONSABILIDAD					
1. Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación final del contrato, el contratista y el interventor/Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes (Artículo 60 Ley 80 de 1993).					
2. El jefe de la dependencia suscribe la presente acta mediante visto bueno, como muestra de estar informado de lo dispuesto en ella. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se liquide previa aprobación del interventor/Supervisor, y a conformidad del contratista.					
III. INFORMACION DEL CONTRATO					
TIPO CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN				
MODALIDAD DE CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA				
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA ATENCIÓN AL PÚBLICO Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN DOCUMENTAL, EN APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DEPENDENCIA.				
CONTRATISTA	SANDRA YANETH HERNADEZ ARIZA	NIT O C.C	33646502-9		
REPRESENTANTE LEGAL		NIT O C.C			
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ	NIT O C.C	1116547454		
INTERVENTOR		NIT O C.C			
VALOR DEL CONTRATO	\$6.000.000,00 Seis Millones de Pesos				
EL CONTRATO TIENE ANTICIPOS	SI: NO X		PORCENTAJE: 0%		
VALOR DEL ANTICIPO:	0				
EL CONTRATO TIENE ADICIONAL	SI: NO X				
VALOR ADICIONAL	\$				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$6.000.000,00 Seis Millones de Pesos				
PLAZO DEL CONTRATO	Tres (3) MESES		FECHA DE LEGALIZACION	2026-02-04	
FECHA DE INICIACION DEL CONTRATO	2026-02-04		FECHA DE TERMINACION	2026-05-03	
PERIODO DE LA PRESENTE ACTA:	DESDE:	2026-04-04	HASTA:	2026-05-03	
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
1400.40.5.2026 - 1326	2026-01-29	2.1.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$6.000.000,00	
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
No. CDP	FECHA	CÓDIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	
-	-	-	-	-	
REGISTRO PRESUPUESTAL					
Imputación Presupuestal Información Sistema Local					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO
1400.40.10.2026 - 1793	2026-02-03	2.1.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	\$6.000.000,00	Contrato Inicial
Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR					
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR	TIPO



ACTA DE LIQUIDACIÓN

En la ciudad de Yopal, a los Cinco (05) días del mes de Junio de 2026 se reunieron: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, SECRETARIO(A) DE GOBIERNO, quien actúa en su calidad de supervisor, y SANDRA YANETH HERNADEZ ARIZA, identificado(a) con CÉDULA CIUDADANÍA No. 33646502 de AGUAZUL como contratista y en calidad de SECRETARIO(A) DE GOBIERNO el(la) dr(a) JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ de la SECRETARIA DE GOBIERNO con el fin de suscribir la presente acta de liquidación del contrato anteriormente citado se tiene en cuenta que:

Los numerales 1 Y 2 solo aplican para contratos de Obra y consultoría:

1. A fecha de la presente acta se constató que el día ____ de ____ de ____, el contratista terminó la ejecución de la totalidad de las obras objeto del contrato, cumpliendo a cabalidad con el plazo estipulado en el mismo y que estas obras se encuentran ejecutadas a entera satisfacción de la interventoría/supervisión del respectivo contrato.
2. Que el día ____ de ____ de ____ el contratista hace entrega real y efectiva de la totalidad de las obras ejecutadas objeto del contrato a la interventoría y supervisión del contrato, quienes la reciben a entera satisfacción y se suscribe la respectiva acta No. __: Acta de recibo final del contrato, soporte de la presente acta.

El numeral 3 solo aplica para contratos de Prestación de Servicios de apoyo y profesionales

3. Por tratarse de Contrato de Prestación de servicios, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no genera vinculación laboral, y por lo tanto no se reconocerán ni liquidarán prestaciones sociales, según lo pactado en el numeral noveno del contrato.
4. Durante el desarrollo del contrato no se presentaron reajustes, sanciones, intereses moratorios, conciliaciones, transacciones, ni obligaciones adicionales entre las partes. En consecuencia, no existe reclamación alguna, pendiente en la ejecución del contrato.
5. La entidad contratante deja expresa constancia que una vez firmada la presente acta de liquidación del contrato, ésta no responderá por ningún tipo de reclamación que pudiera ser presentadas por terceros ante esta entidad.
6. El contratista se responsabiliza exclusivamente ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa o indirectamente a la entidad.

IV. PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

	SALUD	PENSION	ARL
NOMBRE EMPRESA	CAPRESOCA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4650859363	4650859363	4650859363
VALOR	\$218.900,00	\$280.200,00	\$9.200,00
VALOR INTERES	\$3.500,00	\$4.500,00	\$200,00
PERIODO INICIO	2026-04-01	PERIODO FIN	2026-04-30
VALOR TOTAL	\$516.500,00	Base Cotización o IBc	\$1.750.905,00
FECHA PAGO	2026-05-27		
NOMBRE EMPRESA	CAPRESOCA EPS	PORVENIR S.A.	POSITIVA
NÚMERO PLANILLA	4655410283	4655410283	4655410283
VALOR	\$21.900,00	\$28.100,00	\$1.000,00
VALOR INTERES	\$0,00	\$0,00	\$0,00
PERIODO INICIO	2026-05-01	PERIODO FIN	2026-05-03
VALOR TOTAL	\$51.000,00	Base Cotización o IBc	\$175.091,00
FECHA PAGO	2026-06-01		

V. RESUMEN DE ACTAS SUSCRITAS

No. Acta	Valor	Amortizar	No. Orden	Fecha Pago	No. Comprobante	Fecha
1	\$2.000.000,00	\$0,00				
2	\$2.000.000,00	\$0,00				
3	\$2.000.000,00	\$0,00				

VI. CONTRATOS ADICIONALES, PRORROGAS, SUSPENSIÓN Y/O REINICIO



ACTA DE LIQUIDACIÓN

PRORROGAS

Contrato Adicional No.	Tiempo
-	-

SUSENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSION

Acta No.	Tiempo
-	-

VALOR ADICIONES

Adicional No.	Valor (M.L.C.)
-	-

VII. GARANTIAS

COMPañIA ASEGURADORA	NO. PÓLIZA	AMPARO	VIGENCIA DEDE	VIGENCIA HASTA	FECHA APROBACION	VALOR ASEGURADO
-	-	-	-	-	-	-

VIII. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$6.000.000,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$6.000.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$2.000.000,00	\$0,00	\$2.000.000,00
VALOR INFORME No. 2	\$2.000.000,00	\$0,00	\$2.000.000,00
PRESENTE INFORME	\$2.000.000,00	\$0,00	\$2.000.000,00
POR EJECUTAR	\$0,00		
TOTAL	\$6.000.000,00	\$0,00	\$6.000.000,00

IX. ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	6.000.000,00 Seis Millones de Pesos		
PLAZO DEL CONTRATO	Tres (3) MESES	FECHA DE TERMINACION	2026-05-03

VALOR EJECUTADO: \$6.000.000,00

PORCENTAJE AVANCE CONTRATO: 100 %

VALOR NO EJECUTADO Y NO CANCELADO: \$0,00

El Interventor/Supervisor certifica que:

1. Ejecutó en un 100 % las actividades y obligaciones, objeto del presente contrato, las cuales fueron entregadas a satisfacción
2. Si/No realizó ingreso de rendimientos financieros de la cuenta No. _____ de Banco _____, ya que si/no se generaron según consta en la certificación de fecha _____ expedida por la entidad Bancaria y en comprobante de ingreso N° _____.
3. Presentó pólizas debidamente vigentes y aprobadas por la Oficina Asesora Jurídica del Municipio, en cumplimiento del contrato, CLAUSULA: GARANTÍAS
4. En cumplimiento con el artículo 2° de la Ley 828 del 10 de julio de 2003, por la cual se expiden normas para el control a la evasión del Sistema de Seguridad social, se verificó que el contratista cumplió con las obligaciones frente a los pagos de los aportes de Salud, Pensión, riesgos laborales y parafiscales establecidos en el contrato, tal como consta en los documentos que reposan en el expediente contractual en



ACTA DE LIQUIDACIÓN

el área responsable.

5. Presentó los soportes debidamente firmados de paz y salvos de los trabajadores vinculados en la ejecución del presente contrato por prestaciones sociales y salarios los cuales reposan en la dependencia.

6.- En cumplimiento del parágrafo 2 de la cláusula quinta del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión No. 1402 de 2026-01-29, el contratista presenta certificación expedida por el profesional o líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFdocument

7. En virtud del artículo 60 de la Ley 80 de 1993, las partes acuerdan proceder de inmediato y en este mismo instrumento a efectuar la respectiva liquidación por mutuo acuerdo del contrato No. 1402 de 2026-01-29, previa verificación del cumplimiento de las obligaciones establecidas entre las partes, determinando que efectivamente se encuentra a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución del contrato.

OBSERVACIONES:	LA CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO CON EL MUNICIPIO POR CONCEPTO DE PAGO DE ESTAMPILLAS POR VALOR DE \$240.000, DE CONFORMIDAD CON EL ACUERDO No. 032 DE 2020, DISCRIMINADO DE LA SIGUIENTE MANERA:			
	ESTAMPILLA	PROADULTO	MAYOR	\$180.000,00
	ESTAMPILLA	PROCULTURA		\$60.000,00
	ESTAMPILLA	PRODEPORTE		\$0,00
- EL SUPERVISOR CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA TERMINÓ LA EJECUCIÓN DE LA TOTALIDAD DE LAS ACTIVIDADES OBJETO DEL CONTRATO DENTRO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO.				
- EL SUPERVISOR, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO POR CONCEPTO DE PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) EXIGIDOS POR LEY DURANTE EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.				
- EL SUPERVISOR, CERTIFICA QUE EL CONTRATISTA PRESENTÓ CERTIFICACIÓN QUE REPORTA LA HERRAMIENTA QFDOCUMENT WEB DONDE SE ENCUENTRA A PAZ Y SALVO EN ESTA VIGENCIA POR CONCEPTO DE PQRS.				

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los Cinco (05) días del mes de Junio de 2026.

SANDRA YANETH HERNÁNDEZ ARIZA
CONTRATISTA

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
SUPERVISOR

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO

Elaboró:

[Firma]
25/6/2026

Certificamos que SANDRA YANETH con documento Cedula de Ciudadania 33646502, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA con documento CC 33646502, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4650859363	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ABRIL/2026	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2026
Fecha Pago	2026/05/27	Número de Autorización	9996915859

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días	30 Tarifa		16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		
SALUD		Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS
Días	30 Tarifa		12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30 Tarifa		0,522 %
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Revisado: Lidy Robles
05-06-2026

Planilla Pagada



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	33646502	NÚMERO PLANILLA:	4650659383	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA			PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2026
Ciudad/Municipio:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE	DÍAS DE MORA:	22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999915859
DIRECCIÓN:	TRAV 7 B - 30 - 118 YOPAL	TELÉFONO:	3000000	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/27		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act				
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO						
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN											
APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES					
EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO			
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 4.500	\$ 280.200	\$ 4.500	\$ 284.700		
SUBTOTALES:						\$ 4.500	\$ 280.200	\$ 4.500	\$ 284.700		

TOTAL APORTES A SALUD											
INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES	
NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA
EPSC25	EPSC25-CAPRESOCA EP8	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 3.500	\$ 0	\$ 218.900	\$ 3.500
SUBTOTALES:						\$ 218.900		\$ 3.500		\$ 218.900	\$ 3.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES											
INCAPACIDAD IRP		PAGO A OTROS RIESGOS		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES	
NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.200	\$ 9.200	\$ 200	\$ 0	\$ 9.400	\$ 0
SUBTOTALES:						\$ 9.200	\$ 9.200	\$ 200	\$ 0	\$ 9.400	\$ 0

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES											SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COTIZACIÓN	EXTRALIBRO	REFORMA TRIBUTARIA	NO	RETE	NUEVA	TIPO	COD	VRS	VET	SLN	COM	KE	LMA	VAC	ANP	VOT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					GCF					SENA					ICBF					ESAP					MINEDU																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
																									ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADORES	TOTAL APORTE	ADMIN	IBC

Certificamos que SANDRA YANETH con documento Cedula de Ciudadania 33646502, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA con documento CC 33646502, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4655410283	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	MAYO/2026	Periodo Cotización Salud	MAYO/2026
Fecha Pago	2026/06/01	Número de Autorización	9996961554

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR	
Días	3 Tarifa	16,000 %	
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD	Administradora	EPSC25 - SUBS CAPRESOCA EPS	
Días	3 Tarifa	12,500 %	

RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE	
Días	3 Tarifa	0,522 %	
Clase de Riesgo	1		

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Recibido: Lady Roldán
05-06-2026

Planilla Pagada

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

INFORME DE SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN. No. 1402-2026

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	SANDRA YANETH HERNANDEZ ARIZA
Identificación	33.646.502
Fecha de suscripción del Contrato	29 de Enero 2026
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA ATENCION AL PÚBLICO Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE GESTION DOCUMENTAL, EN APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DEPENDENCIA.
Plazo de Ejecución	3 MESES
Fecha de Iniciación	04-02-2026
Fecha de Finalización	03-05-2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000,00)
Valor ejecutado	SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000,00)
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	CERO (0)
Porcentaje de Ejecución	100%
Porcentaje por Ejecutar	0%
Estado de la Garantía	No aplica
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación.

3. CONCEPTO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

3.1 SERVIOS, RECIBIDOS A SATISFACCIÓN

1. Certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato N°1402-2026, la contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento con relación a las actividades del contrato, tal y como consta en los informes de actividades revisados y aprobados durante la ejecución del contrato y relacionados a continuación:

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN																		
1.Apoyar la atención, orientación y direccionamiento de los ciudadanos, así como brindar soporte operativo en las jornadas y actividades institucionales programadas por la secretaria de gobierno Municipal de Yopal, apoyando su organización, desarrollo y atención al Público, conforme a las directrices impartidas	La contratista durante la ejecución del contrato en el periodo comprendido del 4 de FEBRERO al 03 de MAYO de 2026, brindó atención y orientación a 1580 ciudadanos que acudieron a la dependencia punto de víctimas, tal como se relaciona a continuación:	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0																		
	<table><tr><th colspan="3">USUARIOS ATENDIDOS</th></tr><tr><th>Nº INFORME</th><th>PERIODO</th><th>CANTIDAD DE USUARIOS</th></tr><tr><td>1</td><td>DEL 04/02/2026 AL 03/03/2026</td><td>500</td></tr><tr><td>2</td><td>DEL 04/03/2026 AL 03/04/2026</td><td>600</td></tr><tr><td>3</td><td>DEL 04/04/2026 AL 03/05/2026</td><td>480</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td>1580</td></tr></table>	USUARIOS ATENDIDOS			Nº INFORME	PERIODO	CANTIDAD DE USUARIOS	1	DEL 04/02/2026 AL 03/03/2026	500	2	DEL 04/03/2026 AL 03/04/2026	600	3	DEL 04/04/2026 AL 03/05/2026	480	TOTAL		1580	4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.	
	USUARIOS ATENDIDOS																					
	Nº INFORME	PERIODO	CANTIDAD DE USUARIOS																			
	1	DEL 04/02/2026 AL 03/03/2026	500																			
2	DEL 04/03/2026 AL 03/04/2026	600																				
3	DEL 04/04/2026 AL 03/05/2026	480																				
TOTAL		1580																				
Los soportes y evidencias del desarrollo de la actividad, puede ser verificados en cada uno de los informes presentados por la contratista, los cuales reposan en el expediente del contrato, en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno Municipal.	3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.																				
	2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.																				
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o carece de soportes válidos.																				

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

ASPECTO	RESUMEN DEL CUMPLIMIENTO, EVIDENCIAS Y/O SOPORTES	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN								
2. Brindar apoyo administrativo en la ejecución y desarrollo de los proyectos sectoriales de la secretaria de Gobierno Municipal, apoyando las actividades administrativas y operativas requeridas para el cumplimiento de las metas cronogramas y	La contratista durante la ejecución del contrato en el periodo comprendido del 4 de FEBRERO al 03 de MAYO de 2026, realizó las siguientes acciones en cumplimiento de su objeto contractual: - Apoyo en la logística y organización de jornada institucional realizadas. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fecha</th> <th>Lugar</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>26-02-2026</td> <td>punto de víctimas</td> </tr> <tr> <td>26-03-2026</td> <td>casa de la mujer</td> </tr> <tr> <td>18-04-2026</td> <td>corregimiento de morichal</td> </tr> </tbody> </table> - Realizó atención y orientación a los asistentes durante el desarrollo de las diferentes jornadas. Los soportes y evidencias del desarrollo de la actividad, puede ser verificados en cada uno de los informes presentados por la contratista, los cuales reposan en el expediente del contrato, en el archivo de gestión de la Secretaría de Gobierno Municipal.	Fecha	Lugar	26-02-2026	punto de víctimas	26-03-2026	casa de la mujer	18-04-2026	corregimiento de morichal	5,0	EXCELENTE.- Cumple con todas las actividades en los tiempos pactados y de acuerdo a lo contemplado contractualmente.	4,0
		Fecha	Lugar									
		26-02-2026	punto de víctimas									
		26-03-2026	casa de la mujer									
		18-04-2026	corregimiento de morichal									
4,0	BUENO.- Cumple con todas las actividades, pero se presentan retrasos mínimos que no afectan la ejecución general del contrato.											
3,0	REGULAR.- Cumple con las actividades principales, pero requiere supervisión constante para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, generándose retrasos no significativos.											
2,0	NO CUMPLE.- Cumplimiento parcial de las actividades, los retrasos son significativos o la calidad de los productos entregado no cumple lo pactado.											
1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- Incumplimiento crítico de las obligaciones contractuales, que afectó gravemente la ejecución contractual, y/o plazos y/o cronogramas y/o											

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

objetivos institucion ales.		carece de soportes válidos.
-----------------------------------	--	--------------------------------

3. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia y lo requerido en el contrato, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexaron con cada uno de los informes de actividades, los cuales han sido verificados por el suscrito de acuerdo a lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	5,0	EXCELENTE.- Pago realizado dentro del plazo establecido y con soportes durante todos los periodos.	4,0
	4,0	BUENO.- Pago realizado en la fecha límite con soportes incompletos en algunos periodos.	
	3,0	REGULAR.- Pago realizado con 3 o 5 días de retraso (pago de intereses) en 2 o más periodos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Mora recurrente en los pagos (pago de intereses); soportes entregados solo bajo requerimiento de la supervisión.	
	1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No acredita pagos de seguridad social o presenta periodos sin cobertura.	

4. Certifico que el (la) contratista obtiene la siguiente evaluación respecto al cumplimiento en la presentación de cuentas de cobro y actas parciales durante la ejecución contractual de acuerdo a lo pactado, los cuales han sido verificados por el suscrito según lo siguiente:

ASPECTO	PUNTAJE	CRITERIOS	CALIFICACIÓN
Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: Trámite y radicación oportuna de actas parciales o cuentas de cobro de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	5,0	EXCELENTE.- Radicación oportuna con todos los anexos y soportes en debida forma.	4,0
	4,0	BUENO.- Radicación oportuna; requiere ajustes menores en la forma del documento.	
	3,0	REGULAR.- Radicación extemporánea que retrasa el flujo financiero, pero con soportes válidos.	
	2,0	NO CUMPLE.- Actas con errores constantes o falta de soportes de ejecución.	

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

1,0	INCUMPLIMIENTO TOTAL.- No presenta actas de cobro o los soportes no coinciden con la realidad de la ejecución.
-----	--

5. De acuerdo a la evaluación realizada en el punto 1, 2 y 3 teniendo en cuenta los aspectos que aplican a la ejecución del contrato, se le asignó el puntaje, que permite concluir la siguiente evaluación del contratista:

ASPECTO EVALUADO	CALIFICACIÓN OBTENIDA	PESO DEL ASPECTO EVALUADO	RESULTADO PONDERADO
1. Actividades y/o obligaciones y/o productos contractuales	4,0	70% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este junto con uno solo de los otros aspecto el porcentaje de este es del 80%)	2,8
2. Pago oportuno de seguridad social de acuerdo a su plazo máximo conforme a los plazos legales vigentes y lo requerido en el contrato.	4,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	0,6
3. Cobro de Actas Parciales o cuentas de cobro: trámite y radicación oportuna de actas parciales de acuerdo con lo contemplado en el contrato y su ejecución.	4,0	15% si evalúa los tres aspectos (En caso de evaluar este solamente con el aspecto 1. Sin incluir aspectos adicionales el porcentaje es del 20%)	0,6
RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	100%		4,0

6. Que el contratista se encuentra a PAZ Y SALVO con el Municipio, por concepto de Estampillas por un valor de DOSCIENTOS CUARENTA MIL M/CTE (\$ 240.000) de conformidad con el acuerdo No. 032 de 2020, discriminados de la siguiente manera:

Estampilla proadulto mayor	[\$180.000]
Estampilla procultura	[\$60.000]

7. El contratista presentó certificación que reporta la herramienta QFdocument Web, donde indica que se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de PQRS durante la ejecución del

INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA Y EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

contrato.

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No **MYCA-SGOB-CD-0142-2026**, así mismo los documentos físicos que hacen parte de la carpeta del expediente contractual correspondiente.

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos o si hay y se realizaron las siguientes actividades para mitigarlo. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas.

5. LOGROS OBTENIDOS CON LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contrato se deriva de un proyecto de inversión, se debe indicar a que meta del plan de desarrollo apuntó la ejecución del contrato y cuál es el resultado.

PROGRAMA	ACTIVIDAD	META	RESULTADO
N/A	N/A	N/A	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE YOPAL, MEDIANTE LA ATENCION AL PÚBLICO Y EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE GESTION DOCUMENTAL, EN APOYO A LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA DEPENDENCIA.

El presente informe se firma en Yopal, a los **05 JUN 2026**

Atentamente,

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
SECRETARIO DESPACHO – SECRETARIO DE GOBIERNO

Giselle Beltrán
P. Contratación

Revisó:
Profesional Contratada Oficina de contratación
Secretaría de Gobierno

CÓDIGO: AP5-F124

Página 6 de 6

VERSIÓN: 08

FECHA DE APROBACIÓN: 14/05/2026

