GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA República de Colombia	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN ESTATAL**	Código: FO-M7-P6-016 Versión: 03 Fecha de aprobación: 22/04/2024

NÚMERO DE INFORME	**No. 1**					
SUPERVISIÓN	X					
INTERVENTORÍA	☐					
TIPO DE INFORME	**PARCIAL**	☐	**PARA PAGO**	X	**FINAL**	
PERIODO DE INFORME	Desde:	29/04/2026		Hasta:	29/05/2026	
PERIODO PARA PAGO	Desde:	29/04/2026		Hasta:	29/05/2026	

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO	☐	**NÚMERO:**	4600019100	
CONVENIO	☐	**FECHA DE SUSCRIPCION:**	28/04/2026	
MODALIDAD DE SELECCIÓN:			Convenio de asociación	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:			17076	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO/CONVENIO:			29/04/2026	
OBJETO: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el fortalecimiento de la educación rural en los municipios focalizados por la alianza ERA.				
ORGANISMO CONTRATANTE /CONVENIANTE:			DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA – Secretaría de Educación	
CONTRATISTA / CONVENIANTE	NOMBRE:		Fundación Secretos para Contar	
	NIT		8 3 0 5 0 9 7 6 6-0	
VALOR [$]:	INICIAL:		SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES, VENTITRÉS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN PESOS ($7.253.023.931) SIN IVA	
	ADICIONES	**No.**	**VALOR ADICIONADO**	**% DE ADICION**
			N/A	N/A
	VALOR TOTAL:		SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MILLONES, VENTITRÉS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN PESOS ($7.253.023.931) SIN IVA	
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:		1. 00000001000238481 por $ 3.753.023.931 COP 2. 3500057001 por $3.500.000.000 COP.	
	FECHA DE LIBERACION (IMPRESIÓN):		24/03/2026 23/01/2026	
VALOR Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:			N/A	
PLAZO:	INICIAL		A partir de la suscripción del Acta de inicio sin superar el 15 de diciembre del 2026	
			FECHA DE INICIO	**FECHA DE TERMINACION**

			29/04/2026	15/12/2026	
	PRÓRROGAS	**No.**	**TIEMPO PRORROGADO**	**NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN**	
			N/A	N/A	
HISTORICO DE SUSPENSIONES:		**No.**	**FECHA INICIO SUSPENSIÓN**	**FECHA REANUDACIÓN**	**FECHA DE TERMINACION**
			N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUAL		N/A			
TIENE GARANTÍAS VIGENTES, ACTUALIZADAS Y APROBADAS				SI	
SUPERVISOR(ES)/ INTERVENTOR	NOMBRE(S)/ RAZON SOCIAL:	Diana Milena Ruiz Arango Jorge Orlando Soto Giraldo			
	NUMERO CONTRATO INTERVENTOR:	N/A			
% DE EJECUCIÓN FÍSICA		16%			
% DE EJECUCIÓN DE RECURSOS		0%			

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DE LAS PARTES

El convenio 4600019100 del 29 de abril de 2026, suscrito entre el Departamento de Antioquia - Secretaría de Educación, y la Fundación Secretos para Contar, tiene como objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y financieros para el fortalecimiento de la educación rural en los municipios focalizados por la alianza ERA. Las actividades a desarrollarse en el convenio, se realizarán en 65 municipios no certificados en educación del departamento de Antioquia en 850 sedes educativas rurales.

El convenio se viene desarrollando de manera positiva, la Fundación Secretos para Contar y la Secretarìa de Educación Departamental, han venido trabajando de manera articulada para avanzar en la consecución del objeto del convenio. En este sentido, se ha mantenido una comunicación constante, y un apoyo permanente entre las partes para el desarrollo de cada uno de los componentes, con sus respectivos entregables.

Este informe corresponde al primer mes de ejecución, hasta los días de la firma del presente informe. En este reporte se da cuenta que, el Conveniante, ha logrado avanzar en las actividades requeridas para el pago 1, las cuales están contempladas en la forma de desembolso de los recursos, detallados en el estudio previo del convenio, donde se expone lo siguiente:

El departamento de Antioquia, a través de la secretaria de educación, realizará cuatro (4) pagos con la entrega de los siguientes productos, de acuerdo con la siguiente distribución:
***PRIMER DESEMBOLSO: (20%)** – $ 1.450.604.786*

- ✓ *Plan de trabajo aprobado (cronograma detallado por componentes)*
- ✓ *Contratación del 100% del talento humano (soportes)*
- ✓ *Metodologías y rutas de intervención*
- ✓ *Cronograma de trabajo*

Conforme a lo anterior, la supervisión del contrato, realizará el pago # 1, correspondiente al 20% del valor del convenio, por valor de $ 1.450.604.786 (**MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS ML**)

Adicionalmente, la Fundación Secretos para Contar, ha avanzado en el desarrollo de actividades, contempladas en el anexo de especificaciones técnicas, tales como: la contratación de los 50 asesores pedagógicos, 12 coordinadores zonales, para alcanzar el 100%, conforme a lo establecido en el ítem de talento humano. En este sentido, desde la supervisión se verificaron los perfiles, contratos y cumplimiento de requisitos de las personas seleccionadas por la Fundación, con el fin de validar los aspectos establecidos en las especificaciones tècnicas y demás documentos que hacen parte integral del convenio.

Adicionalmente, durante este primer mes de ejecuciòn, se ha evidenciado el avance de actividades del convenio como son:

- 46 visitas de asesoría y acompañamiento a docentes de transición y básica primaria en: Bases de los Aprendizajes, Educación Inicial y Metodología ERA,
- 66 visitas de asesoría y acompañamiento a docentes de transición y básica primaria en Educación inicial y bases para la lectura y escritura - Metodología ERA en Abejorral, San Francisco y Sonsón.
- 226 visitas de asesoría y acompañamiento a sedes educativas rurales del proyecto ATA
- Entrega de materiales
- 466 familias rurales con una colección compuesta por 4 libros.
- 97 visitas de asesoría a sedes educativas rurales en Proyectos Pedagógicos Productivos
- 53 visitas de asesoría a sedes educativas rurales en Metodología ERA
- 40 visitas de asesoría a sedes educativas rurales en Caucasia, Nechí y El Bagre (Bajo Cauca).
- 38 maestros rurales (de primaria y posprimaria) formados en Escuela de familias.
- 87 visitas de sensibilización, focalización, acompañamiento, selección y seguimiento de grupos de la U en el campo
- 5 jornadas de Bienestar Universitario de la U en el Campo.
- 10 visitas de asistencia técnica a los jóvenes que participaron del taller de formación de los grupos de Jardín, Andes, Ciudad Bolívar y Tarso.
- Acompañamiento y Asesoría a 12 microcentros.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL CONTRATISTA/CONVENIANTE EJECUTOR.

2.1.1. EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE LOS CONVENIOS/CONTRATOS DERIVADOS DE CONFORMIDAD CON LO INFORMADO POR EL CONVENIANTE O CONTRATISTA EJECUTOR

% DE EJECUCIÓN FÍSICA CONSOLIDADA DE LOS CONTRATOS/CONVENIOS DERIVADOS	16%
% DE EJECUCIÓN FINANCIERA CONSOLIDADA DE LOS CONTRATOS/CONVENIOS DERIVADOS	0%

2.1.2. SEGUIMIENTO TÉCNICO DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE TÉCNICO	% EJECUCIÓN DEL PERIODO INFORMADO	% EJECUCIÓN ACUMULADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
Garantizar el cumplimiento del objeto del convenio de conformidad con el alcance y especificaciones técnicas del estudio previo, Plan o Matriz de Inversiones (Cronograma de trabajo e inversión del proyecto) y la propuesta presentada.	**16%**	**16%**	Actas de reuniòn Oficios Correos electrònicos y resoluciones	Se realizaron reuniones durante este primer mes de ejecución, a través de las cuales se aclararon inquietudes y se puntualizó sobre los entregales. Adicionalmente, se gestionaron invitaciones y resoluciones para que los docentes pudieran asistir a la formaciòn.
Adelantar todas y cada una de las acciones planteadas en la propuesta técnica y financiera presentada a la Secretaría de Educación, documento que forma parte integral del	**16%**	**16%**	Informe mensual físico y financiero	El conveniante aportó el informe mensual con el desarrollo de las actividades que a la fecha han realizado.
Realizar las gestiones necesarias para el cumplimiento del objeto del convenio.	**16%**	**16%**	Certificación de pagos al SGSS y parafiscales. Informes de avance físico y financiero. Cronograma de desarrollo de actividades de los componentes del convenio	Se han realizado todas las acciones para el cumplimiento del objeto del convenio, y han aportado informe mensual de ejecución física y financiera, y soportes como parafiscales y pago de SGSS.
Coordinar con el DEPARTAMENTO con la debida anticipación la programación a	**16%**	**16%**	Cronogramas. Actas Resoluciones	El conveniente aportó el cronograma de ejecución, el cual

realizar, para el desarrollo de todas las actividades			comunicados y/o invitaciones.	fue aprobado por la supervisión. Asimismo, comparten información a través de redes sociales y medios digitales sobre el desarrollo y convocatoria a actividades del proceso.
Aportar al convenio, los recursos para la realización del objeto.	**20%**	**20%**		Se realizará el desembolso, correspondiente al pago 1, el cual es del 20%. Este informe es para pago.
Suministrar la información que se requiera para la ejecución del convenio.	**16%**	**16%**	Informes técnicos y administrativos mensuales. *Comunicaciones (correos, oficios, entre otros)	El conveniente ha brindado información requerida para la ejecución del convenio. Atiende de manera inmediata lo que sea solicitado.
Realizar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del convenio.	**16%**	**16%**	Informes mensuales Respuesta a solicitudes de la supervisión	El conveniente viene desarrollando las actividades del convenio. Cuentan con una plataforma digital, a través de la cual consignan el desarrollo de cada una de las actividades del convenio. Aportaron un reporte de ésta. Asimismo, publican en medios digitales y en el informe mensual, las actividades llevadas a cabo con las comunidades.
Propender por el logro de los productos pactados.	**16%**	**16%**	Informes mensuales Actas Respuestas a solicitudes	La Fundación Secretos para Contar, ha sido diligente y ha realizado los

				esfuerzos necesarios para el cumplimiento de los productos pactados. La supervisión ha atendido de manera inmediata los requerimietnos realizados, con el fin de apoyar el buen desarrollo del proceso.
Mantener un flujo constante de la información necesaria durante la ejecución y liquidación del convenio.	**16%**	**16%**	Respuesta solicitudes Oficios con requerimientos y atención a solicitudes.	La comunicación es constante entre las partes. Se cuenta con oficios, correos electrónicos y actas de reunión, que dan cuenta de este proceso.
Asistir a las reuniones programadas para el seguimiento y correcta ejecución del convenio.	**16%**	**16%**	Actas de reunión	Las partes asisten a cada uno de los espacios que son convocados. Se han desarrollado reuniones de inicio, seguimiento, tanto a aspectos técnicos como financieros. El representante legal de la Fundación Secretos para Contar y el profesional asignado para el seguimiento técnico, están con la mejor disposición y compromiso con cada uno de los espacios generados. En este primer mes, se llevaron a cabo 6 reuniones para analizar aspectos claves del convenio.
Verificar y Garantizar que los bienes muebles, deben quedar bajo la custodia de los	**16%**	**16%**	Actas de recibo	El conveniente, ha realizado la entrega a, 466 familias de las colecciones,

establecimientos educativos de los municipios beneficiados				mediante talleres de promoción de lectura. Este material se entrega a las familias y no ingresa en custodia de las I.E.
Coordinar conjuntamente, la realización de visitas técnicas de campo y demás eventos que se consideren necesarios en cumplimiento del objeto; entre otros.	**5%**	**5%**	Cronogramas. Actas Resoluciones, comunicados y/o invitaciones.	Durante este primer mes, se llevó a cabo el segundo Comité Alianza ERA, donde participaron cada una de las entidades que realizan acciones en el marco de la alianza ERA. El espacio se realizó el 28 de mayo de 2026.
El conveniente ejecutor seleccionado se compromete a entregar los avances de seguimiento físico y financiero en las fechas programadas y acordadas con la supervisión. Estos informes deberán ser entregados en físico y digital, en los formatos definidos por el SIG (sistema integrado de gestión).	**16%**	**16%**	Informes de ejecución	El conveniente realizó la entrega del informe técnico. Aún no reporta ejecución financiera, dado que, no se ha realizado el pago. Para los siguientes meses , aportará el informe financiero.
TOTAL				

Método de cálculo del % de ejecución del periodo informado: El convenio tiene una duración de 231 días calendario. Se toma porcentualmente lo causado hasta la fecha, para un total de 36 días.

2.1.2.1 SEGUIMIENTO COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.2.2 SEGUIMIENTO COMPONENTE AMBIENTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

N/A

2.1.2.3 SEGUIMIENTO AL COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CONTRATO/CONVENIO:

El ASOCIADO deberá cumplir con las normas que regulan el tema de Seguridad y Salud en trabajo, entre las cuales están:
• Resolución 0312 de 2019 “Por la cual se definen estándares mínimos del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo”
• Decreto ley 1295 de 1994 “Por el cual se determina la organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales”
• Ley 1562 de 2015 “Por la cual se modifica el Sistema de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones en materia de Salud Ocupacional”.

2.1.3. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y LEGAL DEL CONTRATO/CONVENIO:

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS DEL COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y LEGAL	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
Garantizar y realizar el aporte de los recursos para la adecuada ejecución del convenio de conformidad con la discriminación especificada en este Convenio.	CUPMPLE	Soportes para pago e informe de seguimiento mensual.	El conveniente aportó los documentos requeridos para la realización del primer pago. El Departamento de Antioquia, realiza los pagos conforme a lo programado en los PAC.
El conveniante goza de autonomía técnica, administrativa, financiera, contable, ambiental y jurídica, para realizar los procesos de contratación necesarios para la ejecución de las actividades del convenio, para lo cual se deberá garantizar que se realicen de conformidad con las normas establecidas para tal fin, adicionalmente deberá garantizar la supervisión y/o interventoría y demás controles que garanticen la calidad y ejecución del proyecto.	CUMPLE	Hojas de vida y contratos	Aportó las hojas de vida y contrato de las personas que desarrollarán las actividades del convenio. Asimismo, cuentan con el rol técnico asignado para realizar el acompañamiento y seguimiento a los profesionales que apoyan cada uno de los procesos.
Mantener informada mensualmente a la Secretaría de Educación del Departamento, sobre el avance de todas las actividades desarrolladas para alcanzar el objeto del convenio; prestar la asesoría y ejercer el control de la inversión de los recursos entregados, sin perjuicio del cumplimiento de las disposiciones legales vigentes sobre la rendición de cuentas que se deban presentar ante los organismos de control.	CUMPLE	Informes mensuales, con listados de beneficiarios, asistencias y demás soportes requeridos.	El conveniente cuenta con una plataforma digital, en la cual consigna cada una de las actividades desarrolladas, con sus respectivos soportes. Para esta entrega relacionó un reporte digital donde se observa

			cada una de las actividades que se realizaron a la fecha.
Encontrarse al día frente a las obligaciones por concepto de salarios, aportes a la seguridad social integral y parafiscales, al momento de la suscripción del convenio y deberá estar a paz y salvo con los mismos hasta la fecha de su terminación.	CUMPLE	Planillas de pago de seguridad social. Aportar el Certificado de paz y salvo actualizado de aportes a seguridad social y parafiscales.	Aportaron planilla de pagos de seguridad social y el certificado del revisor fiscal, donde indica que, está al día con el pago de los parafiscales.
Administrar los aportes de las partes, y rendir informe mensual detallado sobre su inversión y avance del convenio y siempre que la administración Departamental lo requiera y hasta cuanto se hubiere ejecutado la totalidad de los recursos, se hubiere realizado entrega de la obra, bien o servicio, incluyendo las evidencias o soportes que den cuenta el cumplimiento del objeto del convenio y que muestre el estado del antes, durante y después de la ejecución del mismo.	CUMPLE	Informe de ejecución física y financiera	El conveniente aportó el informe mensual de ejecución física. El informe financiero se presentará en el segundo mes de ejecución, dado que, se realizará el primer pago, teniendo como soporte este informe.
Dar cuenta del desarrollo del proyecto al Departamento de Antioquia, así: 1) En las visitas realizadas por el funcionario encargado de la supervisión y seguimiento del convenio de acuerdo al cronograma de actividades; 2) Informes de seguimiento mensuales; 3) Informes ejecutivos solicitados y 4) Informe final de la ejecución del proyecto.	CUMPLE		Se programarán las actividades de seguimiento en territorio, y demás estrategias de verificación a las actividades ejecutadas, para el segundo semestre de 2026. El conveniente enviará un listado de actividades desarrolladas semanalmente, con el fin de organizar el cronograma de visitas. Asimismo, han reportado el desarrollo de las actividades, y se comparte un archivo diagrama de Gantt, a través del cual se realiza el seguimiento a cada una de las actividades, y su ejecución.

El conveniante, deberá llevar una carpeta del proyecto, la cual debe contener toda la información del mismo que dé cuenta de todas las etapas del proyecto.	CUMPLE	Almacenamiento en Drive, con la información discriminada por componentes, subcomponentes y entregas correspondientes a informes de seguimiento y para pago. Carpetas físicas con las evidencias como: asistencias, facturas, y demás soportes que consideren pertinentes.	Manejan la información de manera organizada. Con la supervisión comparten una carpeta digital, donde se encuentran almacenadas las evidencias digitales que dan cuenta de la ejecución del convenio.
El Conveniante debe abrir una cuenta de ahorros para el manejo exclusivo de los recursos, los cuales deberán consignarse en una cuenta bancaria, exenta del 4* 1000, en una entidad bancaria legalmente reconocida y a título del proyecto, que genere rendimientos financieros, esta cuenta será única y exclusivamente para el convenio.(En los casos que el objeto contractual lo requiera, se podrá dejar consignado la necesidad de autorizar pagos con la condición de firmas conjuntas por parte de todos los conveniantes).	CUMPLE	Certificado bancario	El representante legal de la Fundación Secretos para Contar, aportó el certificado de cuenta bancara.
Durante la ejecución del Convenio, el conveniante debe reintegrar al Departamento de Antioquia, los rendimientos financieros de los aportes del Departamento de acuerdo con el Instructivo Tributario para los Procesos Contractuales vigente. Los rendimientos financieros que se generen deberán reintegrarse a todos los conveniantes en el mismo porcentaje en el que fueron aportados, de acuerdo con la (s) Circular (es) vigentes en el asunto en el Departamento de Antioquia.	N/A	Certificado o documento que de cuenta del monto de los rendimientos financieros	Para este corte, aún no cuentan con rendimientos financieros, dado que, no se ha realizado ningún pago por parte de la Supervisión. Se aclara que, este informe es para pago 1.
Previo a la liquidación del Convenio, El conveniante, reintegrará a la tesorería del Departamento de Antioquia los recursos que no sean invertidos, aportados por la Secretaria de Educación para el convenio. Cancelar	N/A	Copia del reintegro y cancelación de la cuenta	Se realizará en la etapa de liquidación.
Garantizar la visibilidad de la vinculación y apoyo del Departamento de Antioquia, a través de la disposición de la imagen institucional en todas las estrategias de comunicación que se produzcan para el desarrollo las actividades, disponiéndolas en lugar visible y concediendo los respectivos créditos en los mensajes.	CUMPLE	Piezas gráficas en formato digital Movilización de información en canales y redes sociales.	Se realizó una reunión con el equipo de comunicación de las partes. Acordaron planes de publicación, convocatorias y demás aspectos requeridos para la movilización de

			información del convenio.
Los informes, recolección de información, resultado y demás actividades asociadas a la ejecución del presente convenio, son de uso exclusivo y propiedad al 100% del Departamento de Antioquia,y sin perjuicio de los derechos de autor que para el caso correspondan.	CUMPLE	Informe técnico.	El conveniente cumple con lo establecido en esta obligación.

2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, ACTIVIDADES O COMPROMISOS DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA.

OBLIGACIONES/COMPROMISOS PACTADOS	CUMPLE/NO CUMPLE	MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIÓN
Formular por escrito las recomendaciones u observaciones necesarias para la debida ejecución del convenio, de manera oportuna, clara y fundamentada, con el fin de prevenir desviaciones o incumplimientos.	CUMPLE	Correos electrónicos Oficios	Se remitieron los siguientes oficios al conveniente, con los radicados y asuntos en mención: **1.** Correo 14 de mayo de 2026. Consulta Registro Industria y Comercio. **2.** 2026020019011 del 26 de mayo de 2026. Solicitud cronograma semanal de desarrollo de actividades. **3.** Radicado 2026020019016 del 22 de mayo de 2026. Propuesta cronograma de pagos y entrega final de evidencias. **4.** 026030571105 del 23 de mayo de 2026. Remisión plan de supervisión y aceptación del mismo. **5.** 2026030578300 del 29 de mayo de 2026. Solicitud de listado 850 sedes beneficiarias.
Informar de manera inmediata y por escrito a la Entidad CONVENIANTE sobre cualquier incumplimiento, anomalía o situación irregular que se presente en el marco de la ejecución contractual.	CUMPLE	Oficios	A la fecha, no se han presentado situaciones de este tipo.
Garantizar la publicación oportuna en el SECOP II de los documentos inherentes al convenio, así como su inclusión en los sistemas internos de	CUMPLE	Documentación digital	Se encuentra actualizada y publicada la información del convenio.

Gestión Transparente y archivo contractual, conforme a los plazos legales.			

2.3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE DEL CONTRATO / CONVENIO:

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA				
ENTIDAD	**DEPARTAMENTO**	**ASOCIADO(S) si aplica**	**OTROS**	**TOTAL**
1. Recursos iniciales comprometidos	$ 7.253.023.931	$3.109.242.318	$ 0	$ 10.362.266.249
2. Adiciones	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3. TOTAL RECURSOS COMPROMETIDOS	$ 7.253.023.931	$3.109.242.318	$ 0	$ 10.362.266.249
4. Anticipos	$0	$ 0	$ 0	$ 0
5. Recursos pagados / desembolsados	$0	$ 0	$ 0	$ 0
6. TOTAL RECURSOS ENTREGADOS	$0	$ 0	$ 0	$ 0
7. Recursos ejecutados	$1.450.604.786	$3.109.242.318	$ 0	$4.559.847.104
8. Recursos no ejecutados	$ 5.802.419.145	$ 0	$ 0	$ 5.802.419.145

2.4. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

- ✓ En el presente informe, se detalla el primer desembolso del contrato, con base en lo estipulado en la forma de pago, desembolso 1.
- ✓ Los rendimientos financieros se relacionarán en informes posteriores, dado que, a la fecha no se ha realizado desembolso de recursos para la Fundación Secretos para Contar.

3. REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS EN EL PERIODO DE SEGUIMIENTO

FECHA	TIPO DE REUNIÓN Y/O VISITA	CONCLUSIONES/OBSERVACIONES
29/04/2026	Reunión inicial del convenio.	Se establecieron acuerdos, conforme a lo establecido en el convenio.
11/05/2026	Reunión comunicaciones	Se brindaron orientaciones por parte de la Dirección de Comunicaciones, para la divulgación, manejo de imagen y demás aspectos relacionados con el desarrollo de las actividades del convenio y procesos de convocatoria.

20/05/2026	Reunión para revisión de componentes, actividades y entregables del convenio. Esta reunión se desarrolló en tres fechas: 4, 6 y 20 de mayo de 2026.	Se revisaron uno a uno los componentes y actividades, con sus respectivos entregables. Se brindaron orientaciones frente a la manera como se deben enviar las evidencias y demás soportes requeridos.
20/05/2026	Reunión para revisar cada uno de los ítems del presupuesto, con el fin de identificar valores y determinar el seguimiento para la ejecución física y financiera.	Para el seguimiento del convenio se consolidará la información en un diagrama de Gantt, que se realizará mes a mes, con el fin de identificar el nivel de avance técnico y financiero del convenio. Allí se indica meta, cantidad y porcentaje de cumplimiento mes a mes. Asimismo, el recurso correspondiente a cada actividad. En este formato se realizará la trazabilidad del convenio. Éste mismo instrumento fue compartido a la Fundación Secretos para Contar.
28/05/2026	Segundo Comité Alianza ERA	Participaron cada una de las entidades que hacen parte de la Alianza ERA, con el fin de conocer los avances en el marco de los convenios que la Fundación Secretos para Contar está ejecutando, para fortalecer los territorios rurales.

4. CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS

FORMA DE PAGO O DESEMBOLSO: En el numeral 4.3, del estudio previo del convenio 4600019100, se estipula lo siguiente:

El departamento de Antioquia, a través de la secretaria de educación, realizará cuatro (4) pagos con la entrega de los siguientes productos, de acuerdo con la siguiente distribución:

PRIMER DESEMBOLSO: (20%) – $ 1.450.604.786
Plan de trabajo aprobado (cronograma detallado por componentes)
Contratación del 100% del talento humano (soportes)
Metodologías y rutas de intervención
Cronograma de trabajo

SEGUNDO DESEMBOLSO: (30%) – Corte 1 $ 2.175.907.179
Informe técnico parcial en la estructura dispuesta por la supervisión
Evidencias de ejecución (mínimo 30–40% de las actividades)
Reporte de horas del talento humano del convenio
Informe visitas territoriales ejecutadas

TERCER DESEMBOLSO: (30%) – Corte 2 $ 2.175.907.179

Evidencias de ejecución (70–80% de las actividades)
Productos intermedios por componente
Consolidado de beneficiarios de todos los componentes

CUARTO DESEMBOLSO: (20%) – Cierre $ 1.450.604.786
Informe final contra el 100% de las actividades ejecutadas
Entregables finales por componente
Soportes completos (financieros y técnicos)

Aportes financieros del Departamento de Antioquia

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Valor Inicial	29/04/2026	$ 7.253.023.931				$ 7.253.023.931	
Adiciones	N/A	N/A					
Pago No.1 / Desembolso	03/06/2026		$1.450.604.786	$0	$0	$ 5.802.419.145	
TOTALES		$ 7.253.023.931	$1.450.604.786	$0	$0		

Aportes financieros del Conveniante

CONCEPTO	FECHA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	AMORTIZACIÓN ANTICIPO	VALOR NETO A PAGAR	SALDO	COMPROBANTE DE EGRESO
Valor Inicial	29/04/2026	$3.109.242.318		$0		$3.109.242.318	
Adiciones	N/A	N/A				$0	
TOTALES		$3.109.242.318		$0	$0		

Nota: De conformidad con el oficio radicado por la Secretaria de Educación Departamental, en su calidad de ordenadora del gasto, dirigido al Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, para autorizar el desembolso de los recursos correspondientes al primer pago, del convenio 4600019100 entre el Departamento de Antioquia y la Fundación Secretos para Contar, y la autorización de los supervisores del contrato 4600019100, con el informe de supervisión N°1.

5. VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista/conveniante acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él (y de sus empleados, según el caso), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 mediante el certificado de parafiscales emitido por el revisor fiscal de la Fundación Secretos para Contar, con fecha del 12/05/2026.

6. CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente y el Manual de identificación y cobertura del riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente, la Entidad deberá realizar el control y mitigación de los riesgos identificados y clasificados para el proceso de contratación en la matriz de riesgos del estudio y documentos previos, razón por la cual esta supervisión ha realizado las siguientes acciones de control y seguimiento a los riesgos previsibles que se han presentado durante la ejecución y liquidación del presente contrato/convenio.

Así mismo, si durante la ejecución del contrato se presentan riesgos imprevisibles, que por su misma naturaleza no fueron contemplados en la matriz de riesgos, también se deberá diligenciar la tabla con los controles y tratamientos respectivos a que hubiere lugar.

RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	QUIEN TIENE ASIGNADO EL RIESGO	TRATAMIENTO MITIGACIÓN	CUÁNDO Y CÓMO SE REALIZÓ EL MONITOREO	EVIDENCIA
Desde el Inicio hasta la terminación del convenio.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Conveniante	Adquisición de las pólizas y reclamación a la aseguradora ante la ocurrencia del evento descrito. Evaluación de alternativas óptimas, concertación y planeación adecuada.	Mensual	No se ha materializado
	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Conveniante	Evaluación de alternativas óptimas, concertación y planeación adecuada	Permanente	No se ha materializado
	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Conveniante	Verificación del ordén público previo al trabajo en territorio	Mensual	No se ha materializado
	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas óptimas se puede lograr el objeto contractual	Secretaría de Educación y conveniante	Consultar reportes de las Instituciones oficiales, como la Policia Nacional y las Fuerzas Armadas	Mensual	No se ha materializado

	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas óptimas se puede lograr el objeto contractual	Secretaría de Educación y conveniante	Consultar reportes oficiales de las instituciones públicas, como el IDEAM	Semanal	No se ha materializado
	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual	Secretaría de Educación y conveniante	Consultar reportes y órdenes impartidas por el Ministerio de Salud, la Presidencia, el Gobierno Departamental y los Gobiernos Municipales donde se ejecute el convenio.	Semanal	No se ha materializado
	Retrasa la ejecución del contrato de manera intrascendente	Conveniante	Seguimiento a las actividades desarrolladas por el contratista	Mensual	No se ha materializado
	Retrasa la ejecución del contrato de manera intrascendente	Conveniante	Comunicación constante con el conveniante sobre verificación de posibles afectaciones que puedan sufrir los bienes	Quincenal	No se ha materializado
	Retrasa la ejecución del contrato de manera intrascendente	Conveniante	Comunicación con el conveniante verificando las políticas de seguridad en el trabajo a implementar durante la ejecución del convenio	Quincenal	No se ha materializado
	Limita la ejecución del convenio de manera intrascendente.	Secretaría de Educación y conveniante	Comunicación constante con el conveniente para hacerle seguimiento a los gastos de desplazamiento en que incurra el personal del contratista	Mensual	No se ha materializado
	Limita la ejecución del convenio de manera intrascendente	Conveniante	Emitir circulares informativas por parte de la secretearía de educación	Mensual	No se ha materializado

7. CONTROL Y MITIGACIÓN DE INCUMPLIMIENTOS

N/A

8. ANOTACIONES ADICIONALES

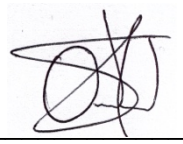
N/

9. ANEXOS

Anexamos la documentación de la Fundación Secretos para Contar, requerida para el primer pago, incluido el informe de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones por parte de la contratista.

- Cuenta de cobro 1.
- RUT actualizado.
- Cédula representante legal
- Cédula revisor fiscal.
- Tarjeta profesional revisor fiscal
- Certificado Junta Central de Contadores.
- Certificado parafiscales.
- Parafiscales - Pagos de seguridad social correspondiente al mes de abril de 2026.
- Certificado de cuenta bancaria en la que se debe consignar el pago.
- Informe de Seguimiento 1 elaborado por la supervisión.

Para constancia, se firma la presente acta el 3/06/2026



JORGE ORLANDO SOTO GIRALDO
SUPERVISOR



DIANA MILENA RUIZ ARANGO
SUPERVISORA