

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: ☒ X

INFORME FINAL: ☐

CUOTA No. 3

Fecha informe: Día: 31

Mes: MARZO

Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X

Convenio: ☐

040.10.05.26.593

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 DEL 13/01/2026
RPC 9100028742 DEL 16/01/2026

Nombre Contratista: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO

Documento de identificación No. 1144183585

Fecha Inicio

Plazo de Ejecución (días y meses):

Fecha Terminación (dd/mm/aa) 30/06/2026

16/ENERO/2026

16 DIAS Y 5 MESES

Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Brindar apoyo administrativo y logístico para la realización de actividades enfocadas a la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	50%
2	Participar en las reuniones y/o espacios de actualización de las temáticas que se requieran para el cumplimiento del objetivo del programa de gestores ambientales.	50%
3	Apoyar en la impresión, escaneo, recolección de firmas y la entrega de la documentación en digital y físico correspondientes al proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	50%
4	Crear las hojas de vida en el SIGEP II, conciliar y afiliar a la ARL, el personal del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	50%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:

El contratista continuó brindando apoyo integral al proceso de revisión de contratación, mediante la adecuada gestión y organización documental, el análisis técnico de expedientes y el cargue oportuno de información en la plataforma SECOP II. Asimismo, realizó seguimiento permanente al cumplimiento de los procedimientos establecidos por el equipo administrativo de INCIVA, garantizando la trazabilidad y consistencia de la información.

De igual manera, articuló acciones con los gestores territoriales del Valle del Cauca (zona Centro), orientadas a la optimización de los trámites administrativos, el fortalecimiento de la eficiencia operativa y la disminución de los tiempos de respuesta en los procesos contractuales.



Actividad No. 2:

Durante el periodo evaluado, el contratista participó en la sesión de planeación operativa del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". En este espacio, se consolidaron las directrices y hojas de ruta orientadas a los procesos de contratación correspondientes a la vigencia 2026.

Así mismo, se definió el protocolo para la recolección, validación y consolidación de información por parte de los gestores departamentales, garantizando criterios de calidad y oportunidad en el flujo de datos. De igual manera, se alinearon los lineamientos metodológicos y operativos del equipo de la zona Centro, en concordancia con los objetivos estratégicos del proyecto.

La participación del contratista contribuyó al fortalecimiento de la articulación técnica y administrativa, favoreciendo una ejecución planificada, coherente y eficiente de las actividades proyectadas.

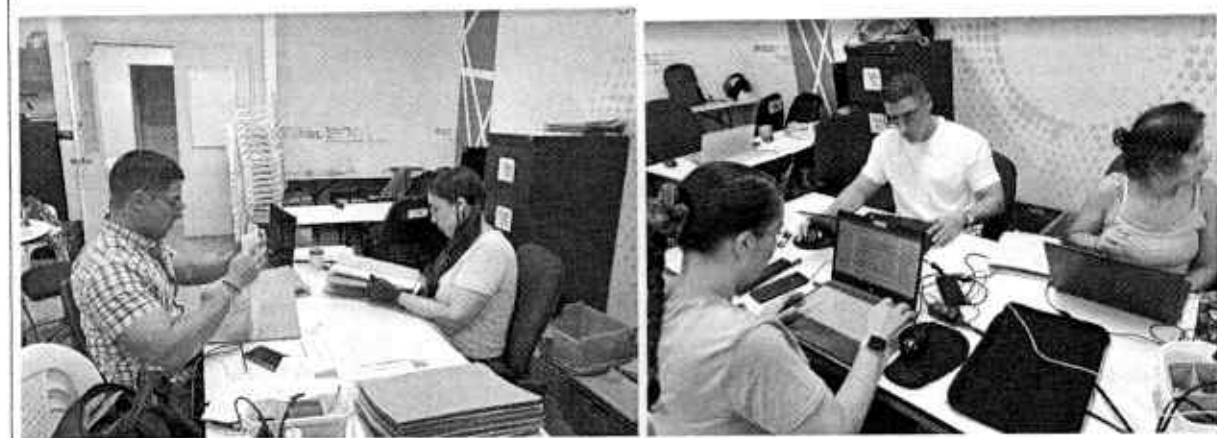


Actividad No. 3:

El contratista acompañó las jornadas de socialización y consolidación de información con los gestores departamentales, orientadas a la activación de los procesos contractuales correspondientes a la vigencia 2026, en cumplimiento de las directrices impartidas por la coordinación de la zona Centro.

En desarrollo de sus funciones, gestionó la digitalización, organización y estructuración de los expedientes contractuales, así como la recolección y verificación de las firmas requeridas en cada carpeta, garantizando la integridad documental. Así mismo, brindó apoyo en el cargue y trámite oportuno de los procesos en las plataformas SECOP II y SIA OBSERVA, dentro de los periodos establecidos.

Adicionalmente, realizó seguimiento al cumplimiento de los lineamientos definidos, contribuyendo a la mejora continua de los procedimientos. Las acciones desarrolladas permitieron asegurar eficiencia, oportunidad y trazabilidad en la etapa precontractual.



Actividad No. 4:
Durante el periodo evaluado, el contratista gestionó la actualización de hojas de vida en la plataforma SIGEP II, garantizando la adecuada consolidación, verificación y consistencia de la información del talento humano vinculado al proyecto.

Así mismo, estructuró y diligenció bases de datos requeridas para el proceso de afiliación a ARL del personal a contratar, asegurando el cumplimiento de los requisitos normativos y administrativos vigentes. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", correspondiente a la vigencia 2026.

La gestión adelantada por el contratista contribuyó a la formalización oportuna, organizada y conforme a la normativa del proceso de vinculación contractual.



CORTE AL 2/03/2026		
29135304	MIGUELA MARIA OCAMPO RAMIREZ	ACTUALIZAR DOCUMENTOS ADICIONALES
1118278818	JUAN ALEJANDRO MORENO RINCON	SUBIR LIBRETA, RNM
1113208812	JERRY TATIANA ROJAS NEJIA	SUBIR DIPLOMA Y DOCUMENTOS ADICIONALES
1117014270	NAYAN LIBET ROSA MANZANO	ACTUALIZAR DOCUMENTOS ADICIONALES
1143003121	SAMIRA OCCORO GARCIA	NO HA CARGADO DOCUMENTOS Y NO ESTA EN WPP
1269576348	STEPHANIE MILDONADO DESPESER	NO HA CARGADO DOCUMENTOS ADICIONALES
1110078501	LINA MARIA BOCANEGRA PIAY	ACTUALIZAR TODOS LOS DOCUMENTOS
1140437156	NATHALIE REYNOLDS SEGURA	ACTUALIZAR REDAM
96905782	JACKELINE CORTES BEJARANO	ACTUALIZAR DOCUMENTOS
1143840184	MARIA CAROLINA LOMBANA SALAZAR	ERROR EN ARCHIVO DE CEDULA Y DIPLOMA PREGRADO
1144187053	DANIELA QUIRIONES BALANTA	FALTA RNM
1130004418	JHON JAIRO MERCEZ VELASCO	CONTRALORIA, PROCURADURIA, POLICIA, RNM, DELITOS, REDAM, RUT
73007083	BENGO CASTAÑO RESTREPO	FALTA LIBRETA MILITAR
32056944	BERTHA ELENA RIVERA CORREA	FALTA POR SUBIR CONTRALORIA, OS, MEDIDAS, ANTECE, REDAM
1118201126	MARCELA CASTRILLON ORRIGO	medidas correctivas, WPP y otros documentos
14700416	JUAN CARLOS VALENZUELA GORDILLO	SUBIR MEDIDAS CORRECTIVAS

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MARZO desde 01 al 31 de MARZO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)
	Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones"
Observaciones	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.
Otros	

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9498934555 ✓ Operador: Aportes en línea ✓ Fecha de Pago(dd/mm/aa): 17/03/2026 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO ✓

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 12.000.000 ✓	Cuota 1	31/01/2026 ✓	\$2.000.000 ✓	PAGADO ✓
Valor adiciones	\$ 0 ✓	Cuota 2	28/02/2026 ✓	\$2.000.000 ✓	PAGADO ✓
Valor total del contrato	\$ 12.000.000 ✓	Cuota 3			
Valor pagado	\$4.000.000 ✓	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.000.000 ✓	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 6.000.000 ✓	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 6.000.000 ✓	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los			
31	días del mes de	MARZO	de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

*El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 31 de marzo de 2026 ✓

Doctora

BERÓNICA RAMÍREZ VARELA ✓
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN ✓
Supervisora del contrato

Referencia:

Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios

040.10.05.26.593 DEL 14 DE ENERO DEL 2026 ✓

Contratista:

CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO ✓

Periodo reportado:

Del 01 al 31 de marzo de 2026 ✓

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.593 DEL 14 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de marzo de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:

Durante el periodo evaluado, continué brindando apoyo integral al proceso de revisión de contratación, mediante la gestión y organización documental, el análisis técnico de expedientes y el cargue oportuno de información en la plataforma SECOP II. Así mismo, realicé seguimiento permanente al cumplimiento de los procedimientos establecidos por el equipo administrativo de INCIVA, garantizando la trazabilidad, coherencia y consistencia de la información.

De igual manera, articulé acciones con los gestores territoriales del Valle del Cauca (zona Centro), orientadas a la optimización de los trámites administrativos, el fortalecimiento de la eficiencia operativa y la reducción de los tiempos de respuesta en los procesos contractuales.



Actividad No. 2:

Participé en la sesión de planeación operativa del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". En este espacio, se consolidaron las directrices y hojas de ruta orientadas a los procesos de contratación correspondientes a la vigencia 2026.

Así mismo, se definió el protocolo para la recolección, validación y consolidación de la información por parte de los gestores departamentales, garantizando criterios de calidad, oportunidad y consistencia en el flujo de

datos. De igual manera, se alinearon los lineamientos metodológicos y operativos del equipo de la zona Centro, en coherencia con los objetivos estratégicos del proyecto.

Mi participación contribuyó al fortalecimiento de la articulación técnica y administrativa, favoreciendo una ejecución planificada, coherente y eficiente de las actividades proyectadas.



Actividad No. 3:

Durante el periodo evaluado, acompañé las jornadas de socialización y consolidación de información con los gestores departamentales, orientadas a la activación de los procesos contractuales correspondientes a la vigencia 2026, en cumplimiento de las directrices impartidas por la coordinación de la zona Centro.

En desarrollo de mis funciones, gestioné la digitalización, organización y estructuración de los expedientes contractuales, así como la recolección y verificación de las firmas requeridas en cada carpeta, garantizando la integridad documental. Así mismo, apoyé el cargue y trámite oportuno de los procesos en las plataformas SECOP II y SIA OBSERVA, dentro de los periodos establecidos.

Adicionalmente, realicé seguimiento al cumplimiento de los lineamientos definidos, contribuyendo a la mejora continua de los procedimientos. Las acciones desarrolladas permitieron asegurar eficiencia, oportunidad y trazabilidad en la etapa precontractual.



Actividad No. 4:

Durante el periodo evaluado, gestioné la actualización de hojas de vida en la plataforma SIGEP II, garantizando la adecuada consolidación, verificación y consistencia de la información del talento humano vinculado al proyecto.

Así mismo, estructuré y diligencié las bases de datos requeridas para el proceso de afiliación a ARL del personal a contratar, asegurando el cumplimiento de los requisitos normativos y administrativos vigentes. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", correspondiente a la vigencia 2026.

Mi gestión contribuyó a la formalización oportuna, organizada y conforme a la normativa del proceso de vinculación contractual.



CORTE AL 20/03/2028

28173881	ANGELA MARIA OSORIO RAMIREZ	ACTUALIZAR DOCUMENTOS ADICIONALES
1116278608	JOHN ALEJANDRO ARCELO PINOCH	SUBIR LIBRETA, RNMC
1113309072	JOSEY TATIANA RODAS ME SA	SUBIR DIPLOMA Y DOCUMENTOS ADICIONALES
1117714278	MAYRA LIDET PICO MANZANO	ACTUALIZAR DOCUMENTOS ADICIONALES
1116285743	SABINA GORDO GARCIA	NO HA CARGADO DOCUMENTOS Y NO ESTA EN WHH
108979348	STEPHANIE MALDONADO ESPINOZA	NO HA CARGADO DOCUMENTOS ADICIONALES
1116273851	LINA MARIA BUCANERIRA PAY	ACTUALIZAR TODOS LOS DOCUMENTOS
1116273750	NATHALIE REYNOLDS SEGURA	ACTUALIZAR REGAM
68365792	JACKELINE LORTES DE JARAMA	ACTUALIZAR DOCUMENTOS
1143946188	MARIA CARMELA I CANZANA	ENVIAR EN ARCHIVO DE CÉDULA Y DIPLOMA PREGRADO
1144187053	SALAZAR	FALTA RNMC
1136054418	DANIELA OLIVEROS BALANTA	FALTA RNMC
73867083	JOHN Jairo MENDEZ VELAZCO	CONTROLORÍA, PROCURADURÍA, POLICIA, RNMC, DELITOS, REGAM, RUT
32805488	RENZO CASTAÑO RESTREPO	FALTA LIBRETA MILITAR
1116291120	BERTHA ELENA RIVERA CORREA	FALTA POR SUBIR CONTRAJO DIA, DS, MEDIDAS ANTERIORES
18368138	MARCELA CASTRIS LON ORRIGUEL	REVISAR DIRECTORIO, REGAM Y RUT, REGAM
	JOHN CARLOS VALENCIA GONZALEZ	SUBIR MEDIDAS CORRECTIVAS

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,


CARLOS ALBERTO GURIAL HURTADO
 CC 1144183585 DE CALI



Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	de	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE ICBP	
CC 1144181558		GONZAL FUENTES CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 14 y 16	FLORIDA-VALLE	3226724922	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clase		Fecha		Pago		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora		
2024-02	2024-02	1079441900	9449834555	2024/03/19	2024/03/17	BANCO OMIBA		0	\$543,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

[illegible]

Planilla Integrada

SALARIO										PENSION										SALUD				
Fecha Inicio	Fecha Fin	vi	Fecha Inicio	Fecha Fin	vi	Valor	Importe	Valor de	Importe	Administradora	Días	BC	Tarifa	Tarifa	Valor	Importe	Administradora	Días	BC	Tarifa	Valor	Importe	Valor de	Importe
2026/03/17	2026/03/17	vi	2026/03/17	2026/03/17	vi	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	Administradora	20	BC	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	Administradora	20	BC	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500	\$ 1.275.500



Planilla Integrada

CCF										RIESGOS					PARAFISCALES									
Total	EPS Sección	Aseguradores	Días	Hic	Tarifa	Valor Contratación	Administradores	Días	HIC	Tarifa	Cuent borracho	Valor Contratación	Otros	Hic.	Tarifa SENA	Valor Contratación SENA	Tarifa RCBF	Valor Contratación RCBF	Tarifa ELAP	valor Contratación ELAP	Tarifa MEN	Valor Contratación MEN	Zonando SENA e RCBF	
\$ 2.218.900		CDWALHAT	20	\$ 1.790.405	2%	\$ 25.180.000	100 días	20	\$ 0,022 % 1.250 M\$		1	\$ 4.210	20	1,0	0%	5,0	0%	-50	0%	50	0%	50	No	
\$ 2.218.900						\$ 25.180						\$ 5.200						0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	



Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SEMA e ICDF
CC 1146185381		GONZALEZ MONTANO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 19 y 76	FLORIDA-VALLE	3234724022	NO

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clase		Tipo		Fecha		Pago	
Premio	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-02	2026-02	427414190	7448034553	1	2026/03/19	2026/03/17	BANCO PABLA	0	\$543,400

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
ATF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
POYEMIR	230301	800,224,808	B	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
COMFAND	CCF37	890,303,208	5	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EP2018	805,001,157	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																		
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF										
CC 1144183585		GURBAL HURTADO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 19 # 36	FLORIDA-VALLE	322674922	NI										
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																		
Periodo	Clave	Clave	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor										
2024-02	2024-02	1479441961	9488934555	1	2024/03/19	2024/03/17	BARCOLOMBIA	0	\$543,400									
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO				PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombre	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte
1	CC 1144183585	GURBAL HURTADO CARLOS ALBERTO	230301	30	\$1,750,905	\$286,200	EP5018	30	\$1,750,905	\$218,990	CC1937	30	\$1,750,905	\$35,100	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200
Total				Afilados(1)	\$1,750,905	\$286,200			\$1,750,905	\$218,990			\$1,750,905	\$35,100			\$1,750,905	\$9,200

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORIA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
POYENIR	230301	800,724,808	B	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ABL ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	800,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
CCF ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMFACOL	CCF57	890,303,200	S	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD	EP5018	805,001,157	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
S.A.				1					
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400	



Carlos Alberto Guiral Hurtado <guiralcarlos22@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada ☒ CUS 147944190

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: guiralcarlos22@gmail.com

17 de marzo de 2026 a las 10:44

**¡Hola, CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO!****Estado de la Transacción:** Aprobada ☒**Los siguientes son los datos de tu transacción:****Valor:** \$ 543.400**Empresa:** APORTES EN LINEA**Descripción:** Pago de la Planilla de aportes con clave:
9498934555**Fecha de la transacción:** 17/03/2026**CUS:** 147944190

Gracias por utilizar nuestro servicio.

**Ten en cuenta estos tips de seguridad:**

Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.

**Para mayor información comunícate con nosotros:**

En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5

 Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

Un servicio de ach



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_

 INCIVA Instituto para la Conservación y Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 03- 2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" ✓	
Fecha documento: 31/03/2026 ✓	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA ✓	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 ✓	
Ciudad: Santiago de Cali ✓	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO ✓	
Cedula beneficiario: 1144183585 ✓ Dirección Beneficiario: AV 9N #13N-45 ✓	
Correo Electrónico beneficiario: GUIRALCARLOS22@GMAIL.COM ✓ Teléfono beneficiario: 3226724922 ✓ Ciudad: CALI ✓	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" ✓	
No. RPC 9100028742 DEL 16/01/2026 ✓ No. CDP 8100006445 DEL 13/01/2026 ✓	
Valor Contrato: \$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS MCTE) ✓	
Concepto: Cuota No. (3) – Cuota: MARZO del Contrato No. 040.10.05.26.593 del 14/ ENERO/2026 . ✓	
Cuenta de Ahorros <u> X </u> Corriente <u> </u> No.: 91285034219 Banco: BANCOLOMBIA ✓	
Valor: \$2.000.000 ✓	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ✓	
SI <u> </u> NO <u> </u> X DECLARO RENTA	
 Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1144183585	



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2500078897
Referencia: 2100064524
RUT del Tercero: 1144183585
Código del Tercero: 1144183585
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: 3RA CTA CPS593

Fecha de Contabilización: 26.03.2026
GUIRAL HURTADO CARLOS ALBERTO
Documento RPC: 9100028742
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivale- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaña

Elaborado por



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2100064524 Fecha de Contabilización: 21.03.2026
Referencia: 3RA CTA CP
RUT del Tercero: 1144183585 GUIRAL HURTADO CARLOS ALBERTO
Código del Tercero: 1144183585 Documento RPC: 9100028742
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 3RA CTA CPS593
Descripción: 3RA CTA CPS593

Página 1 de 1.

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimiento cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estamp. Proniv	2,0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO ✓				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X ✓		OTRO:	NÚMERO: 1144183585 ✓	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X ✓	FINAL: MES: MARZO ✓
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI / INCIVA ✓		
CONTRATO		040.10.05.26.593 DEL 14/01/2026 ✓		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 ✓		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028742 DEL 16/01/2026 ✓		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Maria Teresa Villabona Garcia		Maria Teresa Villabona Garcia		
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)		Documento de Causación	21-6A52A	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)	X			
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 18-3-2026	
Buenos Aires C.		Buenos Aires C.		
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24 MAR 2026	
Asistente Tesorería				
INCIVA				
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	