

 INCIVA <i>Integración y Conservación del Valle del Cauca</i>	INFORME DE SUPERVISION – INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 4

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: ☒ X		INFORME FINAL: ☐	
Fecha informe: Día: 28		Año: 2026	
Mes: FEBRERO		CUOTA No. 2	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: X	Convenio: ☐	# 040.10.05.26.593	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100006445 DEL 13/01/2026 RPC 9100028742 DEL 16/01/2026
Nombre Contratista: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO		Documento de identificación No. 1144183585	
Fecha Inicio	Plazo de Ejecución (días y meses):		Fecha Terminación (dd/mm/aa): 30/06/2026
16/ENERO/2026	16 DÍAS Y 5 MESES		
Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN		Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"			
Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente		Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual	
1	Brindar apoyo administrativo y logístico para la realización de actividades enfocadas a la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	33.33%	
2	Participar en las reuniones y/o espacios de actualización de las temáticas que se requieran para el cumplimiento del objetivo del programa de gestores ambientales.	33.33%	
3	Apoyar en la impresión, escaneo, recolección de firmas y la entrega de la documentación en digital y físico correspondientes al proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	33.33%	
4	Crear las hojas de vida en el SIGEP II, conciliar y afiliar a la ARL, el personal del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	33.33%	
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN			

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:

El contratista brindó apoyo integral al proceso de revisión de contratación a través de la gestión y organización documental, estudio de expedientes y cargue de información en la plataforma SECOP II. Realizó seguimiento al cumplimiento de los procedimientos establecidos por el equipo administrativo de INCIVA y articuló acciones con los gestores del Valle del Cauca (zona Centro) para optimizar los trámites, mejorar la eficiencia operativa y reducir los tiempos de respuesta.



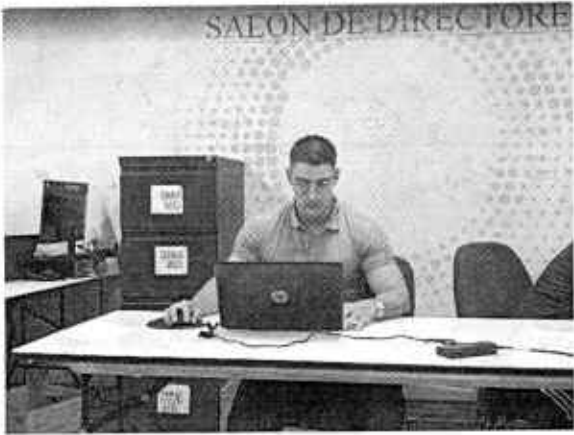
Actividad No. 2:

El contratista asistió a la sesión de planeación operativa del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". En este espacio se definieron las directrices y hojas de ruta para la contratación de la vigencia 2026. Se estableció el protocolo para la recolección y consolidación de información por parte de los gestores departamentales. Igualmente, se alinearon los lineamientos metodológicos y operativos del equipo Centro. La jornada permitió fortalecer la articulación técnica y administrativa para una ejecución estratégica del proyecto.



Actividad No. 3:

El contratista acompañó las jornadas de socialización y consolidación de información con los gestores departamentales para activar los procesos contractuales de la vigencia 2026, conforme a las directrices de la coordinación de la zona Centro. Gestionó la digitalización y organización de expedientes, así como la obtención de firmas requeridas en cada carpeta contractual. Apoyó el cargue y trámite oportuno de los procesos en SECOP II y SIA OBSERVA durante los periodos habilitados. Realizó seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos. Estas acciones aseguraron eficiencia y oportunidad en la etapa precontractual.



Actividad No. 4:

El contratista gestionó la actualización de hojas de vida en la plataforma SIGEP II, garantizando la correcta consolidación de la información del talento humano vinculado al proyecto. Asimismo, estructuró y diligenció bases de datos para la afiliación a ARL del personal a contratar, asegurando el cumplimiento de los requisitos normativos y administrativos. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto “Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca”, correspondiente a la vigencia 2026. Su gestión contribuyó a la formalización oportuna y ordenada del proceso de vinculación contractual.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de FEBRERO desde 01 al 28 de FEBRERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)
	Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):
	Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX
Observaciones	Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):
	Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.
	Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla: 9497414934
Operador: Aportes en línea
Fecha de Pago(dd/mm/aa): 26/01/2026
Periodo de pago de la seguridad social: ENERO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 12.000.000	Cuota 1	31/01/2026	\$2.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$ 12.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$2.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$ 4.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$ 8.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.			X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.			X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

28

días del mes de

FEBRERO

de

2026

SUPERVISOR



Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN



Apoyo a la Supervisión: ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS
Cargo: COORDINADOR ADMINISTRATIVO

*El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, 28 de febrero de 2026

Doctora

BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Supervisora del contrato

Referencia:

Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios

040.10.05.26.593 DEL 14 DE ENERO DEL 2026

Contratista:

CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO

Periodo reportado:

Del 01 al 28 de febrero de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.593 DEL 14 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 al 28 de febrero de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1:

Brindé apoyo integral al proceso de revisión de contratación a través de la gestión y organización documental, estudio de expedientes y cargue de información en la plataforma SECOP II. Realicé seguimiento al cumplimiento de los procedimientos establecidos por el equipo administrativo de INCIVA y articulé acciones con los gestores del Valle del Cauca (zona Centro) para optimizar los trámites, mejorar la eficiencia operativa y reducir los tiempos de respuesta.



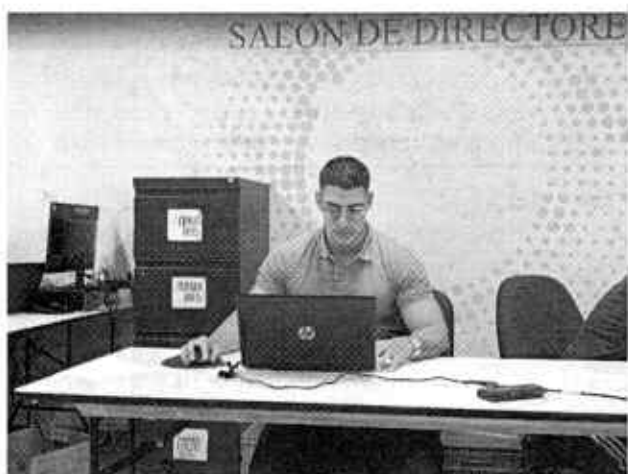
Actividad No. 2:

Asistí a la sesión de planeación operativa del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca". En este espacio se definieron las directrices y hojas de ruta para la contratación de la vigencia 2026. Se estableció el protocolo para la recolección y consolidación de información por parte de los gestores departamentales. Igualmente, se alinearon los lineamientos metodológicos y operativos del equipo Centro. La jornada permitió fortalecer la articulación técnica y administrativa para una ejecución estratégica del proyecto.



Actividad No. 3:

Acompañé las jornadas de socialización y consolidación de información con los gestores departamentales para activar los procesos contractuales de la vigencia 2026, conforme a las directrices de la coordinación de la zona Centro. Gestioné la digitalización y organización de expedientes, así como la obtención de firmas requeridas en cada carpeta contractual. Apoyé el cargue y trámite oportuno de los procesos en SECOP II y SIA OBSERVA durante los periodos habilitados. Realicé seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos. Estas acciones aseguraron eficiencia y oportunidad en la etapa precontractual.



Actividad No. 4:

Gestioné la actualización de hojas de vida en la plataforma SIGEP II, garantizando la correcta consolidación de la información del talento humano vinculado al proyecto. Asimismo, estructuré y diligencé bases de datos para la afiliación a ARL del personal a contratar, asegurando el cumplimiento de los requisitos normativos y administrativos. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca", correspondiente a la vigencia 2026. Mi gestión contribuyó a la formalización oportuna y ordenada del proceso de vinculación contractual.

Reporte de la actividad de la oficina de la Unidad de Planeación y Desarrollo Municipal (UPDM) de la Alcaldía de Cali, en el mes de mayo de 2011.

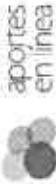
Fecha	Actividad	Responsable	Estado
01/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
02/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
03/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
04/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
05/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
06/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
07/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
08/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
09/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
10/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
11/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
12/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
13/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
14/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
15/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
16/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
17/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
18/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
19/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
20/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
21/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
22/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
23/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
24/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
25/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
26/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
27/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
28/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
29/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
30/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada
31/05/2011	Revisión de la agenda de la semana	UPDM	Completada



Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,


CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO
 CC 1144183585 DE CALI



aportes
en línea

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Relacion Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1144181383		GUMAL HURTADO CARLOS ALBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 19 A 36	FLORIDA-VALLE	3226274923	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

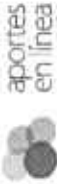
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
Prestación	Pago	Planilla	Límite	Banco	
2026-01	9411989	1	2026/02/19	2026/01/26 - BAHICOLOMBIA	5543,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO										NOVEDADES									
No.	Tipo id	Id	Id	Nombre	Tipo Contrato	Nombre Laboral	Excedido (sup. año)	Fecha Radiación en el Excedido	Fecha ing	Fecha sup	Fecha inicio sup	Fecha inicio sup	Fecha fin sup	Fecha fin sup	Fecha inicio sup	Fecha fin sup	Fecha inicio sup	Fecha fin sup	
1	CC	1144181383	GUMAL HURTADO CARLOS ALBERTO	Independiente con excedido de prestación superior a 12 meses	U	No													
Total Afiliados(1)																			

Planilla Integrada

SALARIO										PENSION										SALUD				
Fecha inicio del	Fecha Fin del	Fecha inicio del	Fecha fin del	Valor Bruto del Salario	Tipo de Salario	Administradora	Dni	BC	Tarifa	Tarifa Riesgo Pension	Valor Cotizacion	Cotizacion Voluntaria Involuntaria	Cotizacion Voluntaria Alta	Parte Solidaridad Fonotest	Parte Solidaridad Fonotest	Parte Solidaridad Fonotest	Parte Solidaridad Fonotest	Parte Solidaridad Fonotest	Parte Solidaridad Fonotest	Valor Cotizacion	Valor Cotizacion	Valor Cotizacion		
				5.175.995,00	NO	POVIMH	20	5.175.995,00	12,35	12,35	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00	5.175.995,00		



Planilla Integrada

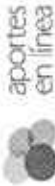
CCF				RIESGOS				PARAFISCALES													
Total	EPS Destino	Administradora	Días	BC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	BC	Tarifa	Valor Cotización SENA	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICSE	Valor Cotización ICSE	Tarifa ESM	Valor Cotización ESM	Tarifa MSA	Valor Cotización MSA	Exoneración SENA	Exoneración MSA
\$ 5.718.900	COMPAÑIA	COMPAÑIA	30	\$ 1.750.900	PA	\$ 35.100.000,00	COMPAÑIA DE SEGUROS	30	\$ 1.750.900	\$ 0,5274	\$ 925,35	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0
\$ 5.718.900						\$ 35.100					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0



Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE	
CC 1444335		MURAL MONTAÑO CARLOS ALBERTO	INTERESENTE	PRINCIPAL	Carrera 19 y 36	FLORENA VALLE	320/2492	No	NCB
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Prestación	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Limite	Interes	Valor
2026-01	2026-01	1418906	140741024	1	2026/02/19	2026/01/28	2026/02/19	0	\$543,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORIA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
FORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
AEI (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
ECF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
COMFAMIN	CCF37	890,303,200	5	1	\$35,100	\$0	\$0	\$35,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EP5018	805,001,157	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$543,400	\$0	\$0	\$543,400	



Planilla Resumen

Identificación

CC 1144181345

Razon Social

QUIRAL HURTADO CARLOS ALBERTO

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Dirección

Carrera 19 y 36

Ciudad-Departamento

FLORIDA-VALLE

Teléfono

323574922

Exonerado SE Na e ICBF

No

Período

Salud

2025-01

Clave

Pago

9418999

Planilla

9497414014

Tipo

Planilla

1

Fecha

Limite

2026/02/19

Pago

2026/01/26

Banco

BANCOLOMBIA

Días Mora

Valor

\$543,400

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

RESUMEN DE PAGO

RIESGO

CÓDIGO

NIT

DV

AFILIADOS

VALOR LIQUIDADO

SALDOS E INCAPACIDADES

VALOR A PAGAR

APP (ADMINISTRADORAS: 1)

230301

800,224,808

8

1

\$280,200

\$0

\$280,200

PORVENIR

\$280,200

ARL (ADMINISTRADORAS: 1)

14-23

860,011,153

6

1

\$9,200

\$0

\$9,200

PORTIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

\$9,200

CCF (ADMINISTRADORAS: 1)

CCF57

890,303,208

5

1

\$35,100

\$0

\$35,100

COMFAHER

\$35,100

EPS (ADMINISTRADORAS: 1)

EPS018

805,001,157

2

1

\$218,900

\$0

\$218,900

S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.

\$218,900

TOTAL

1

\$543,400

\$0

\$543,400

Página 2 de 2

2026/01/26 11:47 AM

2026/01/26 11:47 AM



Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico



Dirección IP:	192.130.108.155
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	0487414534
Valor:	540.400
Periodo de pago:	2020-01
No Transacción (CUS):	0410809
Fecha:	2026/01/26
Banco:	BANCOLOMIA
Descripción:	Pago de la planilla de aportes con clave 0487414534
Aportes en línea:	0090001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 001 746 0650, Medellín 004 804 2010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 305 6090, Cartagena 605 605 4060 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 001 742 3530, Medellín 004 804 1080, Cali 602 485 3530, Barranquilla 605 305 2080, Cartagena 605 600 1515, Bucaramanga 607 697 0930, Bogotá 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448.
- Nuestro horario de atención con nuestros telefonos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.



Ayuda

[Centro de ayuda](#)

[Preguntas frecuentes](#)

[Registre solicitudes](#)

[Consulte el estado de sus solicitudes](#)

Políticas

[Políticas de cookies](#)

[Protección de datos](#)

[Código del buen gobierno](#)

[Términos y condiciones](#)



	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. 02-2026
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" ✓	
Fecha documento: 28/02/2026 ✓	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA ✓	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848 ✓	
Ciudad: Santiago de Cali ✓	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO ✓	
Cedula beneficiario: 1144183585 ✓ Dirección Beneficiario: AV 9N #13N-45 ✓	
Correo Electrónico beneficiario: GUIRALCARLOS22@GMAIL.COM ✓ Teléfono beneficiario: 3226724922 ✓ Ciudad: CALI ✓	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA" ✓	
No. RPC 9100028742 DEL 16/01/2026 ✓ No. CDP 8100006445 DEL 13/01/2026 ✓	
Valor Contrato: \$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS MCTE) ✓	
Concepto: Cuota No. (2) - Cuota: FEBRERO del Contrato No. 040.10.05.26.593 del 14/ENERO/2026.	
Cuenta de Ahorros ☒ Corriente ☐ No.: <u>91285034219</u> Banco: BANCOLOMBIA	
Valor: \$2.000.000 ✓	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ✓	
SI ☐ NO ☒ DECLARO RENTA ✓	
 Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 1144183585	



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500077772 Fecha de Contabilización: 11.03.2026
Referencia: 2100063587
RUT del Tercero: 1144183585 GUIRAL HURTADO CARLOS ALBERTO
Código del Tercero: 1144183585 Documento RPC: 9100028742
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 593 ME

Página 1 de 1.

Descripción:

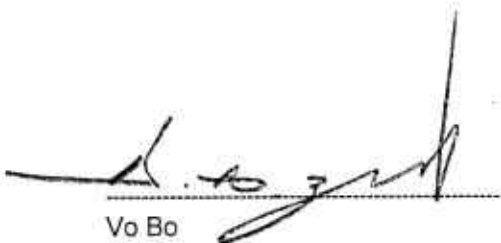
Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0


Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio
Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2100063587 Fecha de Contabilización: 27.02.2026
Referencia: CTA-02 CPS 593
RUT del Tercero: 1144183585 GUIRAL HURTADO CARLOS ALBERTO
Código del Tercero: 1144183585 Documento RPC: 9100028742
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: PAGO 2DA CUOTA CPS 593

Página 1 de 1.

Descripción: PAGO 2DA CUOTA CPS 593 MES DE FEBRERO DE 2026
PAGO 2DA CUOTA CPS 593 MES DE FEBRERO DE 2026

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estamp. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lillian Saavedra Lenis

Elaborado por

 INCIVA Asesoría y Gestión	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: CARLOS ALBERTO GUIRAL HURTADO ✓				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X ✓		OTRO:	NÚMERO: 1144183585 ✓	
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: FEBRERO ✓
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CALI / INCIVA ✓		
CONTRATO		040.10.05.26.593 DEL 14/01/2026 ✓		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026 ✓		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028742 DEL 16/01/2026 ✓		
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:		FECHA DE ENTREGA 1: 2: dd/mm/aa dd/mm/aa
Maria Teresa Villabona Garcia		[Firma]		24/2/26
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-63587	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)				
Nombre de quien recibe en contabilidad		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	
Claudia Patricia Batalla		Claudia PB	24 Feb 2026	
MOTIVO DE DEVOLUCION:		SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
Nombre de quien recibe en tesorería		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	
Asistente Tesorería INCIVA			03 MAR 2026	
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
Nombre de quien recibe en jurídica		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	