


20231000018523

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 20231000018523

Fecha: **Miercoles, 05 de Julio de 2023**

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F28
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 9
	CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/12/2020 Página: 1 de 2

Fecha de expedición			Radicación en Presupuesto y Contabilidad		
DD	MM	AAAA	Fecha		
05	07	2023	Consecutivo		

1.DATOS GENERALES

CONTRATO No. 315 de 2023

OBJETO:

Prestar sus servicios como **DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS**, en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC.

CLASE: Prestación de Servicios	EVENTO: CONV.513-2023
	FACTURA:

CESION	TERMINACION ANTICIPADA	FECHA FINALIZACION:
---------------	-------------------------------	----------------------------

PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE 27- 04 - 2023 **HASTA:** 31 - 12 - 2023

NOMBRES Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: Davis Enrique Guerra Socarras

PESONA NATURAL X **PERSONA JURÍDICA**

C. C.: 77160999 **Régimen común** **Régimen simplificado**

Valor de la factura y/o documento equivalente más IVA (si aplica) **Valor a pagar** \$ 6.656.000

Número de planilla de aportes a salud, pensión y ARL: 4504743911

PERIODO CERTIFICADO	Desde	DD	MM	AAAA	Hasta	DD	MM	AAAA
		01	06	2023		30	06	2023

Número de pago: 3 de 9

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

VALORES

VALOR DEL CONTRATO	\$54.357.333
MODIFICACIÓN AL VALOR 1 Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>	
MODIFICACIÓN AL VALOR 2 Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>	
MODIFICACIÓN AL VALOR 3 Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>	
MODIFICACIÓN AL VALOR 4 Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>	
VALOR ANTICIPO	
VALOR A AMORTIZAR EN ESTA CUENTA	
VALOR AMORTIZADO ANTES DE ESTA CUENTA	
SALDO PENDIENTE POR AMORTIZAR DESPUES DE ESTA CUENTA	
VALOR A PAGAR DE ESTA CUENTA	\$ 6.656.000
VALOR EJECUTADO A LA FECHA ANTES DE ESTA CUENTA	\$7.543.467
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUES DE ESTA CUENTA	\$40.157.866

Si el pago se pacta por capítulos, tenga en cuenta que Canal Trece ha determinado que para que el contratista no tenga que variar la base mensualmente, el valor del aporte a seguridad social se hará dividiendo el valor del contrato en el número de meses pactados.

Nota: En el caso que el contrato presente más adiciones, se deberán adicionar igual número de casillas.


Número de Registro Presupuestal a afectar en este pago	NÚMERO	FECHA DEL REGISTRO
	504	26/04/2023
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL	ENTIDAD	VALOR
BASE INGRESO DE COTIZACIÓN		\$2.662.400
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD 12,5 % (*)	SANITAS	\$ 332.800
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN 16% (*)	Skandia	\$ 425.984

20231000018523

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 20231000018523

Fecha: **Miercoles, 05 de Julio de 2023**

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F28
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 9
	CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/12/2020 Página: 2 de 2

APORTE ARL (*):	Positiva	\$ 13.897
-----------------	----------	-----------

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional, deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA). En este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados. En todo caso, si el valor del ingreso base de cotización es inferior a un salario mínimo mensual legal vigente, la cotización al sistema de seguridad social deberá hacerse sobre un (1) salario mínimo mensual legal vigente y deberá ser diligenciado directamente en la casilla.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

ENTREGABLES: Si en el contrato, en la cláusula forma de pago, se establecen entregables a cargo del contratista y obedecen a este periodo, relacione los bienes y/o servicios entregados y su ubicación:

Descripción del Bien o Servicios Recibido	Ubicación
SOPORTE DEL MES DE JUNIO	https://canaltrece-my.sharepoint.com/personal/conveniomintic_canaltrece_com_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fconveniomintic%2Fcanaltrece%5Fcom%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202023%2FECOSISTEMA%20DIGITAL%2FDIVIS%20ENRIQUE%20GUERRA%20SOCARRAS&qa=1

PERSONA NATURAL:

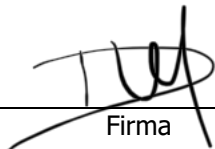
El supervisor certifica que el contratista desarrolló las actividades en virtud de las obligaciones específicas del contrato suscrito con la entidad, las cuales se encuentran revisadas y aprobadas en el formato MA-GC-F43 Informe de Actividades presentado por el contratista.

PERSONA JURÍDICA: Describa las actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones, si aplica.

Obligaciones contractuales	Productos o actividades

El contratista certificó bajo la gravedad de juramento que cumplió con la obligación del pago de los parafiscales (salud, pensión y ARL) de conformidad con lo establecido en el Decreto 1703 de 2002. Este se anexa y forma parte integral del presente certificado de supervisión. Adicionalmente, doy fe que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato, en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y avalaron para el periodo causado.

(Nota: Si la persona natural propietaria de un establecimiento de comercio tiene trabajadores a cargo, deberá acreditar no solo el pago de sus propios aportes, sino también el pago de los aportes a seguridad social y parafiscales de las personas que tenga vinculadas laboralmente. Ministerio de Protección Social - Concepto 10240 de 2011).


Firma


Firma

DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE

Supervisor de Planta
Coordinador de comunicaciones y sistemas

PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ

Supervisor de Apoyo
Gestor de proyectos

Nota: Si el contrato tiene más supervisores, se deberá adicionar la información respectiva.



CANAL REGIONAL DE TELEVISIÓN TEVEANDINA S.A.S.

NIT: 830.005.370-4

DEBE A:

Número interno:

NOMBRE: Davis Enrique Guerra Socarras
NIT/C.C.: 77160999
Dirección: Cra 29 # 32-47 Bucaramanga
Teléfono: 3182657512
Correo: davisguerra@gmail.com
Fecha: 05/07/2023
Ciudad: Bucaramanga

Por concepto de:

Prestar mis servicios como **DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS**, en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC. Desde 01/06/2023 hasta 30/06/2023

La suma de:

SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTEM/CTE (\$6.656.000)

Consignar en:

Entidad financiera: Scotiabank Colpatría
Número de cuenta: 005257540016
Cuenta de ahorros: _X_ Cuenta corriente: ___


Contabilización:

VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN: **\$6.656.000**
IVA: _____
RETENCIÓN DE IVA: _____
RETENCIÓN EN LA FUENTE: _____
RETENCIÓN DE ICA: _____
VALOR A PAGAR: _____

Davis Guerra Socarras

FIRMA Y C.C. 77160999

Para personas naturales no comerciantes o inscritas al Régimen Simplificado. Decreto 522 de marzo de 2003, artículo 03.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F43
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha: 20 marzo 2018
		Página: 1 de 2

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

No. del contrato:	315 de 2023
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios como DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS , en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC.
Nombre del contratista:	Davis Enrique Guerra Socarras
Nombre del supervisor de Planta:	DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE
Cargo del supervisor de Planta:	Coordinador de comunicaciones y sistemas
Nombre del Apoyo a la supervisión (si aplica):	PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ
Actividad del Apoyo a la supervisión (si aplica):	Gestor de proyectos
Período certificado:	01-06-2023 al 30-06-2023
<p><u>Informe de actividades:</u> A continuación, se relacionan las actividades que fueron desarrolladas en virtud de las obligaciones específicas, durante el periodo a reportar, en el marco del contrato suscrito con la entidad:</p>	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
<p>1. Asumir, verificar y controlar la gestión general de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.</p>	<p>Reunión para la información de los exceles para realizar los tableros</p> <p>Tema: Base de Datos de la Dirección de Apropiación Jueves, 8 de junio de 2023 11:00 a. m. - 12:00 p. m Hora 11:00 am a 12:00 am Asistentes: Luis Bravo Paolo Bedoya</p> <p>En donde se explicó la estructura de las carpetas de los Excel, con el objetivo de realizar el análisis De cada Excel para realizar los tableros en Power BI. La estructura de la Carpetas está organizada de la siguiente manera</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Git educación y cultura <ul style="list-style-type: none"> ● 1. Chicas steam ● 2. Enticonfio ● 3. Legado de gabo ● 4. Por tic mujer 2. Git habilidades digitales <ul style="list-style-type: none"> ● Llegamos con tic ● Teletrabajo 3. Git inclusión <ul style="list-style-type: none"> ● Centro de relevo



	<ul style="list-style-type: none">• Formación tic sin barreras• Smartic incluyente <p>Bases de datos 2018</p> <ul style="list-style-type: none">• Base _ciudadanía digital consolidado_ 2018• Base centro de relevo 2018• Base_enticconfio_2018• Base_smartic incluyente_2018• Base_teletrabajo_2018• Convertic_persona jurídica – 2018• Convertic_persona natural - 2018
<p>2. Administrar la estructura de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.</p>	<p>Reunión de avance de los tableros Tema: Avance de los Tableros jueves, 15 de junio de 2023 8:30 a. m. - 9:30 a. m. Asistentes: Camilo Andrés Guzmán Camacho Jaime Andrés Palacios Campana Paolo Bedoya Luis Alberto Bravo Caballero Sebastián Kerguelen Degiovanni Daniel Alejandro Parra Medina En este avance del análisis que se realizó de las bases de datos de cada uno de los Exceles se mostraron los siguientes tableros en Power BI</p> <ol style="list-style-type: none">1. Chicas steam2. Enticonfio3. Legado de gabo4. Por tic mujer5. Llegamos con tic6. Teletrabajo7. Centro de relevo8. Formación tic sin barreras9. Smartic incluyente <p>En donde de batieron uno por uno, como también hubo recomendaciones de los intervalos de edades</p>
<p>3. Administrar, verificar y controlar la actividad de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.</p>	<p>Solicitud de Requerimiento: De: Juan Loaiza El presente correo como te comenté ayer, tiene como solicitud pedirte que realices "updates" dentro de la base de datos de 'llegamostic' de la siguiente forma.</p> <p>Dentro de la base de datos de "llegamostic" se encuentra la tabla "registros" que ya hemos trabajado. Dentro de esta tabla existe una columna que se llama "tipo_servicio" la cual contiene solo tres valores.</p> <p>Por favor actualizar de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none">• Llegamos con tic -> Inicia Con TIC• En TIC Confío + ->123 Por TIC

**SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD**

Código: MA-GC-F43

GESTIÓN CONTRACTUAL


Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: 20 marzo 2018

Página: 3 de 2

	<ul style="list-style-type: none">• Por TIC Mujer -> Mujeres TIC para el Cambio
4. Administrar, vigilar y controlar el sistema manejador de bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	Reunión: Paolo Bedoya Tema: Reportes y tablero PBI martes, 6 de junio de 2023 10:30 a. m. - 11:00 a. m. Verificar el análisis de la consulta del tablero de Teletrabajo, porque los siguientes campos no están arrojando los mismos valores de la plataforma de Teletrabajo <ul style="list-style-type: none">• Número Total de Sesiones• Número Total de Organizaciones• Número Total de Asistentes Únicos
5. Establecer y poner en funcionamiento los diccionarios de bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	En este periodo de junio no se desarrolló la actividad
6. Verificar y Confirmar los procesos de seguridad de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	Permisos de la Base de Datos Llegamostic Se realizaron los siguientes permisos para las bases de datos <ul style="list-style-type: none">• llegamostis (Permiso de actualizar)• Teletrabajo (Permiso para actualizar, como también el permiso de ver el código fuente de la vista)
7. Modelado de datos y diseño de base de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	Entrega de los tableros De Acuerdo a la reunión del día jueves 15/06/2023, en donde se presentó el avance de los tableros, surgieron nuevas modificaciones Montar un nuevo tablero con su análisis de la data "En TIC Confio+ Academia_2019-2022" Realizar en los tableros POR TIC MUJER mostrar en un gráfico de total de cursos certificado y LLEGAMOS CON TIC mostrar un gráfico de formación por curso Envío el link público con las modificaciones realiza, como también con sus respectivos filtros de cada tablero <ol style="list-style-type: none">1. Chicas steam2. Enticonfio3. Legado de gabo4. Por tic mujer5. Llegamos con tic6. En TIC Confio + Academia7. Teletrabajo8. Centro de relevo9. Formación tic sin barreras10. Smartic incluyente https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibWVjZTQzNjUtMjkxNy00OTRmLWE4ZTctYjRmYTM0ZDQyYjAxIiwidCI6ImQwZTFmNTdjLTlywZTMtNGM5MS05YzljLTNmYzkwNDFjMjYzOCJ9

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F43
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha: 20 marzo 2018
		Página: 4 de 2

8. Asumir la auditoria de los sistemas de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	Se Realizo la configuración del reporte de teletrabajo en línea, para que se pueda ver con un link público y no haya la necesidad de instalar el software de Power BI desktop https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoizjk3NDI5NTgtNjhNC0ZjVklTg2MGYtYjA5MzRmMmFlNDBkIiwidCI6ImQwZTFmNTdjLTlwZTMtNGM5MS05YzljLTNmYzkwNDFjMjYzOCJ9
9. Mantener en resguardo los datos y hacerse cargo de la recuperación de los mismos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	En este periodo de junio no se desarrolló la actividad
10. Proyectar, planear, evaluar y verificar las capacidades frente al rol de bases de datos, referente al objeto del presente contrato.	Se realizaron Análisis de las siguientes consultas del CMS de la plataforma de Teletrabajo <ul style="list-style-type: none"> ● Número Total de Sesiones ● Número Total de Organizaciones ● Número Total de Asistentes Únicos
11. Administrar cambios en las bases de datos, siempre cuando sea necesario y requerido por directriz de la Oficina de Apropriación, supervisión del contrato y/o Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	Cambios de valores de las columnas de la Base de Datos llegamostic Los resultados del requerimiento solicitado por Juan Loaiza de la "updates" de la base de datos de 'llegamostic' en la tabla de registros son los siguientes. <ul style="list-style-type: none"> ● Inicia Con TIC -> 1012631 datos cambiados ● 123 Por TIC -> 23496 datos cambiados ● Mujeres TIC para el Cambio->38875 datos cambiados
12. Las demás que le sean asignadas por su supervisor del contrato.	En este periodo de junio no se desarrolló la actividad

Anexos:

https://canaltrece-my.sharepoint.com/personal/conveniomintic_canaltrece_com_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fconveniomintic%2Fcanaltrece%2Fcom%2Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202023%2FECOSISTEMA%20DIGITAL%2FDAVIS%20ENRIQUE%20GUERRA%20SOCARRAS%2F6%2E%20CUENTA%20DE%20COBRO%20JUNIO%2FEVIDENCIAS

DESCRIPCIÓN	No. DE FOLIOS
Documento equivalente a Factura	1
Planilla Seguridad Social	1
Declaración juramentada	1



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Código: MA-GC-F43

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: 20 marzo 2018

Página: 5 de 2

Anexo1.Reunión para la información de la base de datos Excel.pdf	1
Anexo2.Reunión de avance de los tableros.pdf	1
Anexo3.Solicitud de Requerimiento.pdf	1
Anexo4.Reunión Tablero de Teletrabajo.pdf	1
Anexo6.Permisos de la Base de Datos Llegamostic.pdf	1
Anexo7. Entrega de los tableros.pdf	1
Anexo8.Configuración del reporte de teletrabajo en línea.pdf	1
Anexo10.Se realizaron Análisis de consultas.pdf	1
ANEXO1~1.PDF	1

NOTA: En cumplimiento del Parágrafo 1° del Artículo 4, del Decreto 2271 de 18 junio 2009: Me permito certificar bajo la gravedad de juramento con mi firma y número de identificación, que los documentos que soportan el pago del período arriba certificado corresponden a los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, ingresos provenientes del contrato suscrito con Teveandina SAS.

El presente informe es elaborado por el contratista y se firma el día 5 del mes de Julio de 2023.

Davis Guerra Socarras

FIRMA CONTRATISTA

C.C. No 77160999 de San Diego Cesar

Su contenido se encuentra validado por:

VoBo., SUPERVISOR DE PLANTA

DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE

ROL: Coordinador de comunicaciones y sistemas

VoBo., SUPERVISOR DE APOYO

PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ

Gestora de proyectos

Reviso y aprobó:

Luis Alberto Bravo Caballero

líder equipo de gestión de información

Bogotá D.C, (05) de (07) de 2023

Señores:

CANAL REGIONAL DE TELEVISION TEVEANDINA S.A.S.

La ciudad

Yo, Davis Guerra Socarras, identificado (a) como aparece al pie de mi firma, hago la siguiente declaración dando cumplimiento a los artículos 383 E.T. modificado por el Art. 8 de la Ley 2277 de 2022 y Art. 387 E.T. modificado por el Art. 2 de la Ley 2277 de 2022, Así:

1. NO (X) SI () solicito aplicación los siguientes beneficios tributarios por los siguientes conceptos:

- () Dependientes (determinar parentesco).
- () Deducción por aportes a salud (prepagada, pólizas, etc.)
- () Intereses por préstamo para adquisición de vivienda realizados a instituciones financieras.
- () Aportes con destino a cuentas AFC.

Adjunto las respectivas certificaciones y/o soportes para su aplicación,

Cordialmente,

FIRMA: Davis Guerra Socarras

NOMBRE: Davis Guerra Socarras

C.C. No. 77160999 de San Diego Cesar

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9385811980 DV: 241668
Cajero: WILLROCW

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 23/06/2023 11:25:50

PS Recaudador:
015026 SERVIENTREGA SAN FRANCISCO
CALLE 20

Cantidad cupones: 1
Identificacion: 77160999


Nombre: DAVID
Apellido 1: GUERRA
Apellido 2: MORA
LEFONO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 5945678
Codigo Planilla: 45074391
Periodo Pago: 2023/05
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 77160999 Valor \$336.700,00

Valor recibido: \$336.700,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion

Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entienda que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio: 6510101 cliente: (1)

 Gracias.

SE ENVIARÁN LAS RESPUESTAS AL ADMINISTRADOR

AGRADECEMOS SU PARTICIPACIÓN!

La respuesta permanecerá anónima para el propietario del formulario después de iniciar sesión para guardar y editar la respuesta.

[Guardar y editar más tarde](#)

[Enviar otra respuesta](#)

[Crear mi propio formulario](#)

Con tecnología de Microsoft Forms |

El propietario de este formulario no ha proporcionado una declaración de privacidad sobre cómo utilizarán los datos de tus respuestas. No proporcionamos información personal o confidencial.

| [Terminos de uso](#)