


20231000058023

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 20231000058023

Fecha: Jueves, 14 de Diciembre de 2023

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F28
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 9
	CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/12/2020 Página: 1 de 2


Fecha de expedición			Radicación en Presupuesto y Contabilidad						
DD	MM	AAAA	Fecha						
14	12	2023	Consecutivo						
1.DATOS GENERALES									
CONTRATO No. 315 de 2023									
OBJETO: Prestar sus servicios como DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS , en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC.									
CLASE: Prestación de Servicios			EVENTO:		CONV.513-2023				
			FACTURA:						
CESION		<input checked="" type="checkbox"/>	TERMINACION ANTICIPADA			FECHA FINALIZACION:			
PLAZO DE EJECUCIÓN DESDE 27-04-2023 HASTA: 31-12-2023									
NOMBRES Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ									
PESONA NATURAL X			PERSONA JURÍDICA						
C. C.: 76.327.105 de Popayán			<input type="checkbox"/> Régimen común <input checked="" type="checkbox"/> Régimen simplificado						
Valor de la factura y/o documento equivalente más IVA (si aplica)					Valor a pagar		\$ 6.656.000		
Número de planilla de aportes a salud, pensión y ARL:					9457707666 - 9460209910				
PERIODO CERTIFICADO		Desde	DD	MM	AAAA	Hasta	DD	MM	AAAA
			01	12	2023		31	12	2023
Número de pago: 9 de 9									
2. INFORMACIÓN FINANCIERA									
VALORES									
VALOR DEL CONTRATO						\$54.357.333			
MODIFICACIÓN AL VALOR 1		Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>							
MODIFICACIÓN AL VALOR 2		Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>							
MODIFICACIÓN AL VALOR 3		Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>							
MODIFICACIÓN AL VALOR 4		Adición <input type="checkbox"/> Disminución <input type="checkbox"/>							
VALOR ANTICIPO									
VALOR A AMORTIZAR EN ESTA CUENTA									
VALOR AMORTIZADO ANTES DE ESTA CUENTA									
SALDO PENDIENTE POR AMORTIZAR DESPUÉS DE ESTA CUENTA									
VALOR A PAGAR DE ESTA CUENTA						\$ 6.656.000			
VALOR EJECUTADO A LA FECHA ANTES DE ESTA CUENTA						\$47.479.467			
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUÉS DE ESTA CUENTA						\$221.886			
Si el pago se pacta por capítulos, tenga en cuenta que Canal Trece ha determinado que para que el contratista no tenga que variar la base mensualmente, el valor del aporte a seguridad social se hará dividiendo el valor del contrato en el número de meses pactados.									
Nota: En el caso que el contrato presente más adiciones, se deberán adicionar igual número de casillas.									
Número de Registro Presupuestal a afectar en este pago					NÚMERO		FECHA DEL REGISTRO		
					504		26/04/2023		
APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL					ENTIDAD		VALOR		
BASE INGRESO DE COTIZACIÓN							\$2.662.400		
APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD 12,5 % (*)					Sanitas		\$ 332.800		
APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN 16% (*)					Porvenir		\$ 426.000		

20231000058023

Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: **20231000058023**

Fecha: **Jueves, 14 de Diciembre de 2023**

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F28
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 9
	CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/12/2020 Página: 2 de 2

APORTE ARL (*):	Positiva	\$ 27.800
-----------------	----------	-----------

(*) El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional, deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA). En este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados. En todo caso, si el valor del ingreso base de cotización es inferior a un salario mínimo mensual legal vigente, la cotización al sistema de seguridad social deberá hacerse sobre un (1) salario mínimo mensual legal vigente y deberá ser diligenciado directamente en la casilla.

3. INFORME DE ACTIVIDADES

ENTREGABLES: Si en el contrato, en la cláusula forma de pago, se establecen entregables a cargo del contratista y obedecen a este periodo, relacione los bienes y/o servicios entregados y su ubicación:

Descripción del Bien o Servicios Recibido	Ubicación
SOPORTE DEL MES DE DICIEMBRE	https://canaltracce-my.sharepoint.com/personal/conveniomintic_canaltracce_com_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fconveniomintic%5Fcanaltracce%5Fcom%5Fco%2FDocuments%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202023%2FECOSISTEMA%20DIGITAL%2FVictor%20Moncayo%2F12%2E%20CUENTA%20DE%20COBRO%20DICIEMBRE%2FEVIDENCIAS

PERSONA NATURAL:

El supervisor certifica que el contratista desarrolló las actividades en virtud de las obligaciones específicas del contrato suscrito con la entidad, las cuales se encuentran revisadas y aprobadas en el formato MA-GC-F43 Informe de Actividades presentado por el contratista.

PERSONA JURÍDICA: Describa las actividades realizadas de acuerdo con las obligaciones, si aplica.

Obligaciones contractuales	Productos o actividades

El contratista certificó bajo la gravedad de juramento que cumplió con la obligación del pago de los parafiscales (salud, pensión y ARL) de conformidad con lo establecido en el Decreto 1703 de 2002. Este se anexa y forma parte integral del presente certificado de supervisión. Adicionalmente, doy fe que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones establecidas en el contrato, en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y avalaron para el periodo causado.

(Nota: Si la persona natural propietaria de un establecimiento de comercio tiene trabajadores a cargo, deberá acreditar no solo el pago de sus propios aportes, sino también el pago de los aportes a seguridad social y parafiscales de las personas que tenga vinculadas laboralmente. Ministerio de Protección Social - Concepto 10240 de 2011).



Firma



Firma


DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE

Supervisor de Planta
Coordinador de comunicaciones y sistemas

PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ

Supervisor de Apoyo
Gestor de proyectos

Nota: Si el contrato tiene más supervisores, se deberá adicionar la información respectiva.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GF-F04
	MEJORAMIENTO CONTINUO	Versión: 2
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA	Fecha: 28/03/2023 Página: 1 de 1

CANAL REGIONAL DE TELEVISIÓN TEVEANDINA S.A.S.

NIT: 830.005.370-4

DEBE A:

Número interno:

NOMBRE: Víctor Hugo Moncayo Ruiz
 NIT/C.C.: 76327105
 Dirección: Calle 64BN # 10 - 71
 Teléfono: 3016804852
 Correo: vmoncayo@unicauca.edu.co
 Fecha: 14/12/2023
 Ciudad: Popayán

Por concepto de:

Prestar mis servicios como **DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS**, en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC. Desde 01/12/2023 hasta 31/12/2023

La suma de:

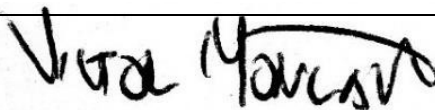
SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$6.656.000)

Consignar en:

Entidad financiera: Banco Caja Social
 Número de cuenta: 24104222210
 Cuenta de ahorros: _X_ Cuenta corriente: ___


Contabilización:

VALOR TOTAL DE LA OPERACIÓN: **\$6.656.000**
 IVA: _____
 RETENCIÓN DE IVA: _____
 RETENCIÓN EN LA FUENTE: _____
 RETENCIÓN DE ICA: _____
 VALOR A PAGAR: _____



FIRMA Y C.C. 76327105

Para personas naturales no comerciantes o inscritas al Régimen Simplificado. Decreto 522 de marzo de 2003, artículo 03.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F43
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 1
	INFORME DE ACTIVIDADES	Fecha: 20 marzo 2018
		Página: 1 de 2

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES

No. del contrato:	315 de 2023
Objeto del contrato:	Prestar sus servicios como DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS , en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC.
Nombre del contratista:	VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ
Nombre del supervisor de Planta:	DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE
Cargo del supervisor de Planta:	Coordinador de comunicaciones y sistemas
Nombre del Apoyo a la supervisión (si aplica):	PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ
Actividad del Apoyo a la supervisión (si aplica):	Gestor de proyectos
Período certificado:	01-12-2023 al 31-12-2023
<p><u>Informe de actividades:</u> A continuación, se relacionan las actividades que fueron desarrolladas en virtud de las obligaciones específicas, durante el periodo a reportar, en el marco del contrato suscrito con la entidad:</p>	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Asumir, verificar y controlar la gestión general de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	<p style="text-align: center;">Julio</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades consecuentes a la gestión general de las Bases de Datos. <p style="text-align: center;">Agosto</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 10-08-2023 – 8:30am. Reunión Juan M. Estado Tableros PBI - Formación ● 14-08-2023 – 3pm. Reunión de seguimiento. <p style="text-align: center;">Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 29-08-2023 – 9:30am. Reunión Juan M. Archivos FTP ● 11-09-2023 – 4:30pm. Reunión Juan M. Creación de nuevos temas de ayuda, departamentos y equipos en Mesa de Ayuda. ● 22-09-2023. Subida a OneDrive de bases de datos con vigencias 2021- 2022: Archivos generados: 1. Base Consentidos TIC 2021-2022 (Indic. Pcd



capacitadas) .xlsx, 1. Base Llegamos con TIC_2021-2022 (Indic. certificaciones).xlsx, 1. Base_Por TIC Mujer_2021-2022 (indic. mujeres formadas).xlsx, 1. Base_Teletrabajo_2021-2022 (Indic. personas asesoradas).xlsx

Enlace: https://mintic-my.sharepoint.com/personal/vmoncayo_mintic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?view=0

Octubre

- 29-09-2023. Subida a OneDrive de bases de datos Certificadas con vigencias 2021- 2022. Archivos generados: 1. Base Consentidos TIC 2021-2022 (Indic. Pcd capacitadas)_Certificados.xlsx, 1. Base Llegamos con TIC_2021-2022 (Indic. certificaciones) _Certificados.xlsx, 1. Base_Por TIC Mujer_2021-2022 (indic. mujeres formadas) _Certificados.xlsx. Enlace: https://mintic-my.sharepoint.com/personal/vmoncayo_mintic_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fvmoncayo%5Fmintic%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FBases%20de%20datos%20%2D%20Vigencias%202021%20y%202022%2FBase%20de%20datos%20con%20cursos&view=0
- 05-10-2023. Creación de DB del programa Inicia con Tic con periodo 07-09-2023 hasta el 30-09-2023. Archivos generados: Certificados_IniciaTic_0709-3009.xlsx, Usuarios_IniciaTic_0709-3009.xlsx
- 06-10-2023. Creación de DB de certificados de Inicia con Tic con caracterización con periodo 07-09-2023 hasta el 30-09-2023. Archivos generados: Certificados_IniciaTic_0709-3009_Caracterizacion.xlsx
- 10-10-2023. Eliminación de registros duplicados y de correos que comienzan con números. Archivos generados: llegamos contic.xlsx, llegamos contic2.xlsx
- 19-10-2023. Generación de archivo Excel con certificaciones y usuarios del programa Inicia con Tic con corte al 15 - 10. Archivos generados: CertificadosIniciaTic_15-10.xlsx, UsuariosCertIniciaTic_15-10.xlsx

Noviembre

- 03-11-2023. Base de datos con la cantidad de usuarios y certificados por alianza en el programa Inicia con Tic. Archivo entregado: Alianzas_Inicia.xlsx



	<p>Diciembre</p> <ul style="list-style-type: none">● En el período no se requirió.
<p>2. Administrar la estructura de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.</p>	<p>Julio</p> <ul style="list-style-type: none">● 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades consecuentes a las estructuras de las Bases de Datos.● 24-07-2023 – 3:30pm. Reunión Juan D. Determinar las columnas comunes en 7 bases de Datos diferentes: 1, 2, 3 X TIC.xlsx, Inicia con TIC.xlsx, Legado de Gabo.xlsx, Mujeres TIC para el Cambio.xlsx, SmartFilms (cortometrajes).xlsx, SmartFilms (formaciones).xlsx, Teletrabajo.xlsx <p>Agosto</p> <ul style="list-style-type: none">● 02-08-2023 – 3pm. Reunión Luis y Juan D. Formatos de Bases de Datos.● 03-08-2023 – 6:30pm. Reunión Juan D. Formatos de Bases de Datos.● 04-08-2023 – 8:45am. Reunión Juan D. Verificación formatos de Bases de Datos.● 04-08-2023 – 10am. Reunión Luis, Juan D y Mintic. Presentación formatos y validaciones de Bases de Datos. <p>Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none">● 31-08-2023 – 9am. Reunión Juan D. Informe importación de datos, registro y caracterización.● 31-08-2023. Generación de informe de sistema de importación de datos y de registro y caracterización y del sistema de informes Power BI y acceso FTP. Archivos generados: Informe_Importacion_Registro.docx, InformePBI_FTP.docx. <p>Octubre</p> <ul style="list-style-type: none">● 27-09-2023 – 6:20pm. Reunión Juan D. Verificación de formatos y subida de bases de datos.● 17-10-2023. Validación de respuestas de tickets. Archivos generados: BASEDEDATOS_FORMADOR_CRISTIANCARMONA_17_10_23.xlsx <p>Noviembre</p>



	<ul style="list-style-type: none">● 27-10-2023 – 3pm. Reunión Kevin. Verificación querys teletrabajo. <p>Diciembre</p> <ul style="list-style-type: none">● En el período no se requirió.
3. Administrar, verificar y controlar la actividad de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.	<p>Julio</p> <ul style="list-style-type: none">● 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades de las Bases de Datos. <p>Agosto</p> <ul style="list-style-type: none">● 03-08-2023 – 9am. Reunión Juan D. Bases de Datos de prueba.● 03-08-2023. Creación de Base de Datos de prueba. Archivo generado: Pruebas_123Tic.xlsx.● 03-08-2023. Generar formato de Base de Datos definitivo. Archivo generado: Bases_Programas.xlsx. <p>Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none">● 05-09-2023. Generación de archivo de pruebas para 1,2,3 x TIC.● 15-09-2023. Reunión Juan M. Accesos de admin a plataforma usuarios y Moodle <p>Octubre</p> <ul style="list-style-type: none">● 28-09-2023 - 9am. Reunión Juan M. Usuarios certificados que no son mujeres en base de datos.● 17-10-2023 - 9am. Reunión Juan M. Auditoría Ips● 18-10-2023 - 10am. Reunión Luis, Paolo y Juan D. Ajuste Bases de datos para importación <p>Noviembre</p> <ul style="list-style-type: none">● 02-11-2023 - 3pm. Reunión Sergio. Configuración VPN. <p>Diciembre</p> <ul style="list-style-type: none">● En el período no se requirió.



4. Administrar, vigilar y controlar el sistema manejador de bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.

Julio

- 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades consecuentes a las licencias requeridas para el uso de Power BI.

Agosto

- 10-08-2023 – 9:15am. Reunión Sergio. Conexión Base de Datos a Tableros PBI
- 10-08-2023 – 5pm. Reunión Sergio y Juan M. Configuración de Bases de Datos.
- 14-08-2023 – 12m. Reunión Sergio. Configuración conexión Base de Datos

Septiembre

- 10-08-2023 – 9:15am. Archivo de pruebas para 1,2,3 x TIC. Archivos generados: Pruebas_123Tic_1.xlsx, Pruebas_123Tic_2.xlsx, Pruebas_123Tic_3.xlsx
- Actualización de Tableros de PBI – 6am: 123 x Tic, Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio

Octubre

- Actualización de Tableros de PBI – 6am: 123 x Tic, Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio
- 12-10-2023 - 10:30am. Reunión Paolo. Tableros Teletrabajo.

Noviembre

- Actualización de Tableros de PBI – 6am: 123 x Tic, Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio

Diciembre

- Actualización de Tableros de PBI – 6am: 123 x Tic, Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio.



5. Establecer y poner en funcionamiento los diccionarios de bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.

Julio

- En el período no se requirió.

Agosto

- 16-08-2023 – 2:30pm. Reunión Sergio. Prueba sentencias para la generación de archivos Ftp
- 16-08-2023. Sentencias para la descarga de archivos en los diferentes programas. Archivos generados: Certificados123xTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt.txt, UsuariosCertificados_123xTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt

Septiembre

- 05-09-2023. Actualización de respuestas predefinidas de la Mesa de Ayuda: Agregar foto de perfil, Descarga de Certificados, Recuperación de Credenciales, Temática Aislada.
- 13-09-2023. Creación de agentes en Mesa de Ayuda Mujeres Tic para el Cambio: Edgar Orjuela, Margarita Pinzón, Yolanda Gaitan
Inicia con Tic: Diego Blanco Mendez, Leidy Mendieta, Carlos Andres Paez Jacome, Danna Nicol Gomez Avila
- 13-09-2023 - 9am. Reunión Juan M y equipo Mujeres Tc para el Cambio. Capacitación Mesa de Ayuda
- 13-09-2023 - 10am. Reunión Juan M y equipo Inicia con Tic. Capacitación Mesa de Ayuda

Octubre

- 28-09-2023. Generación de archivo en Excel de hombres certificados en el programa Mujeres por Tic. Archivos generados: Cert_Mujeres.xlsx.
- 28-09-2023. Generación de informe de análisis de bases de datos para importación. Archivos generados: Informe_27-09-23.docx.
- 02-10-2023. Creación de Respuesta predefinida en Mesa de Ayuda: Recuperación contraseña desde Celular
- 20-10-2023. Generación de base de datos de Por TIC mujer discriminada con información únicamente de Chocó de los años 2.019 a 2.022. Archivos generados: 1. Base_Por TIC Mujer_2019-



2022 (indic. mujeres formadas)_Chocó.xlsx

Noviembre

- 07-11-2023. Cruce de bases de usuarias certificadas con la Ip de Moodle para el programa Mujeres Tic. Archivo entregado: UsuariosMujeres_IpMoodle.xlsx
- 07-11-2023. Cruce de bases de usuarios registrados del programa Inicia con Tic del depto de La Guajira. Archivo entregado: UsuariosInicia_Guajira.xlsx
- 09-11-2023. Generación de DB de certificados, usuarios certificados y usuarios sin certificar del programa Inicia con Tic del depto de La Guajira en el día 09-11-2023. Archivo entregado: Certificados_Guajira_09-11.xlsx, UsuariosCertificados_Guajira_09-11.xlsx, UsuariosSinCerti_Guajira_09-11.xlsx
- 15-11-2023. Generación de DB de avances en los cursos de usuarios que no alcanzaron a certificarse del programa Inicia con Tic del depto de La Guajira en el día 09-11-2023. Archivo entregado: Aprende_a_cuidarte_en_el_mundo_digital.xlsx, Aprende_a_usar_internet_facilmente.xlsx, Formacion_en_internet_para_personas_mayores.xlsx, Introduccion_al_mundo_digital.xlsx, Las_tic_aliadas_fundamentales_para_el_teletrabajo_trabajo_en_casa_y_trabajo_remoto.xlsx, Sacale_provecho_a_tus_dispositivos_moviles_celulares_tabletas_y_computadores_portatiles.xlsx, Soy_un_profe_tic_comparte_con_el_mundo_tus_conocimientos_tic.xlsx, Transforma_tu_mundo_con_internet_paso_a_paso_del_activismo_digital.xlsx

Diciembre

- En el período no se requirió.

6. Verificar y Confirmar los procesos de seguridad de las bases de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.

Julio

- 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades consecuentes a la seguridad de las Bases de Datos.

Agosto

- En el período no se requirió.

**Septiembre**

- 11-09-2023. Envío de correos a Luis con las credenciales de acceso al FTP y enlaces a los tableros de Power BI de los programas: Mujeres Tic para el Cambio e Inicia con Tic.
- 18-09-2023 - 4pm. Reunión Juan M. Auditoría Registros Inicia con Tic
- 21-09-2023 - 4pm. Reunión Equipo Ecosistema. Revisar procesos de seguridad ante problemas de seguridad.

Octubre

- 28-09-2023 - 2:30pm. Reunión Luis. Verificación Bases de Datos para importación
- 03-10-2023 - 9am. Reunión Luis, Equipo formato DB. Revisión formatos bases de datos.
- 03-10-2023 - 9:40am. Reunión Luis. Revisión formatos bases de datos y Power BI.
- 19-10-2023 - 10:30am. Reunión Juan D. Ajuste Bases de datos para importación
- 19-10-2023 - 12:20m. Reunión Luis y Juan D. Ajuste Bases de datos para importación
- 19-10-2023 - 2:30pm. Reunión Juan D. Ajuste Bases de datos para importación
- 20-10-2023 - 11am. Reunión Juan D. Ajuste Bases de datos para importación

Noviembre

- 07-11-2023 - 11am. Reunión Luis, Juan M. Auditoría Datos
- 15-11-2023 - 3:15pm. Reunión Luis, Juan M. Bases de datos Mujeres Tic.

Diciembre

- En el período no se requirió.

7. Modelado de datos y diseño de base de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.

Julio

- 25-07-2023 – 5pm. Reunión Paolo. Definición de tablero de Power BI de teletrabajo.



Agosto

- 27-07-2023. Subida de tableros de Davis en PBI.

○

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoib2U4MWRkOTYtMDQ5Ni00Zjg0LWJiNjUtZjc3MWNiZmZlYmVklwiwCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

○

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibGE4ZTRiNGQtOTgwNS00MTQwLTkwNjltYTUzNzEwZGJmOWI1IiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

○

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibWE1N2JmZDItMTNiOS00MjE3LTk4YTUtYTAzYTA2YmM0ZDQzIiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

Septiembre

- 29-08-2023. Subida de tableros para los programas de: Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio y 123 x Tic

◦ <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibDIjYmM2OTUtMTA5MS00YzlhLTkwZDItNWJjNWY3ZTBhN2E0IiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

◦ <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibMjQ2ZDZlNjUtZDFiYi00ZTc3LTk1MjYtYjZkYTBiMTJhODU0IiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

◦ <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoibYmQzN2RlMwUtM2Y4NS00MTI1LWZlYzEtYTM0MTgwNTI3MDZlIiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOjR9>

- 11-09-2023. Ajustes a tableros PBI: Nuevo filtro de fecha de certificados, Label con fecha de actualización del tablero.

Octubre

- 26-09-2023. Agregación de gráfica 'Identidad de género' en el tablero Mujeres Tic para el cambio en PBI. Cambio de gráfica a filtro de 'Programa de registro'.
- 03-10-2023. Cambio en el diseño de los tableros para los programas de: Inicia con Tic, Mujeres Tic para el Cambio y 123 x Tic



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Código: MA-GC-F43

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: 20 marzo 2018

Página: 10 de 2

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiNDJlYmM2OTUtMTA5MS00YzlhLTkwZDItNWJjNWw3ZTBhN2E0IiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOiR9>

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMjQ2ZDZlNjUtZDFiYi00ZTc3LTk1MTYtYjZkYTBiMTJhODU0IiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOiR9>

<https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiYmQzN2RlMwUtM2Y4NS00MTI5LWEzYzEtYTM0MTgwNTI3MDZlIiwidCI6IjFhMDY3M2M2LTI0ZTEtNDc2ZC1iYjRkLWJhNmE5MWEzYzU4OCIsImMiOiR9>

Noviembre

- 09-11-2023. Adecuación de bases para importación. Archivo entregado: 08. BD_ApropiaciónTIC_ConVerTIC_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Redvolucionarias (cortos)_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Smartic Incluyente (cortos)_Agosto.xlsx

Diciembre

- 07-12-2023. Creación de tableros en Power BI para el sistema de Teletrabajo

8. Asumir la auditoria de los sistemas de datos, en virtud del Convenio Interadministrativo Nº 513 de 2023.

Julio

- En el período no se requirió.

Agosto

- 14-08-2023 – 11am. Reunión Juan M. Estudio de la estructura de las Bases de Datos
- 15-08-2023 – 4pm. Reunión Juan M. Estudio de la estructura de las Bases de Datos

Septiembre

- 12-09-2023 – 8:30am. Reunión Luis, Juan M y equipo Mujeres Tc para el Cambio. Dar a conocer Mesa de ayuda, Ftp y Power BI
- 12-09-2023 – 2pm. Reunión Luis, Juan M y equipo Inicia con TIC. Dar a conocer Mesa de ayuda, Ftp y Power BI



Octubre

- 04-10-2023. Cruce de Db del programa Mujeres entregada por los operadores con nuestras bases. Verificar si los usuarios estaban en nuestras bases. Archivo entregado: Formación Consolidado 30 09 2023 - Ajustado.xlsx
- 26-10-2023 - 11am. Reunión Juan M. Revisión casos especiales de registros certificados

Noviembre

- 07-11-2023. Creación de archivos de pruebas para la importación de BD. Archivo entregado: Prueba_BD_ApropiaciónTIC_123 Por TIC (Acompañamientos).xlsx, Prueba_BD_ApropiaciónTIC_Centro de Relevos.xlsx, Prueba_BD_ApropiaciónTIC_ConVerTIC.xlsx, Prueba_BD_ApropiaciónTIC_Redvolucionarias (cortos).xlsx, Prueba_BD_ApropiaciónTIC_Smartic Incluyente (cortos).xlsx
- 16-11-2023. Auditoría de Ips de todos los programas. Archivos generados: Informe.docx, UsuariosCertificados_123xTic_TopIps.xlsx, UsuariosCertificados_IniciaTic_Top20Ips.xlsx, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio_Top20Ips.xlsx
- 20-11-2023. Auditoría de Ips del programa Mujeres Tic con información detallada de formadores, departamentos y municipios. Archivos generados: UsuariosCertificados_MujeresTicCambio_IpMoodle_Top20Ips.xlsx.
- 22-11-2023. Registros del top20 de auditoría de Ips del programa de Mujeres. Archivos generados: Registros_top20.xlsx

Diciembre

- 04-12-2023 – 10am. Reunión Edgar – Mujeres por Tic. Cambios de acceso y administrador en Mesa de Ayuda.

9. Mantener en resguardo los datos y hacerse cargo de la recuperación de los mismos, en virtud del Convenio Interadministrativo N° 513 de 2023.

Julio

- En el período no se requirió.

Agosto

- En el período no se requirió.



Septiembre

- 12-09-2023 – 3pm. Reunión Luis y Juan M. Cambios en las bases que se montan en el FTP y restricciones de certificados en el programa Mujeres TIC para el cambio.
- 19-09-2023 – 11:30am. Reunión Juan M. Cambios en los archivos FTP

Octubre

- 20-10-2023. Importación de bases de datos:08. BD_ApropiaciónTIC_123 Por TIC (Academia)_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Legado de Gabo_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Smartfilms formacion_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Teletrabajo_Agosto.xlsx.
- 23-10-2023. Cruce de base de datos BASEDEDATOS_FORMADOR_EVINCERVERA_18_10_23.xls con los registros para ver quien registró a los usuarios. Archivos generados: BASEDEDATOS_FORMADOR_EVINCERVERA_18_10_23_Cruce.xlsx

Noviembre

- 14-11-2023. Importación de bases de datos: 08. BD_ApropiaciónTIC_ConVerTIC_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Redvolucionarias (cortos)_Agosto.xlsx, 08. BD_ApropiaciónTIC_Smartic Incluyente (cortos)_Agosto.xlsx.

Diciembre

- 04-12-2023. Generar archivo en Excel con la base de datos con los tickets asignados al equipo de Mujeres por Tic. Archivo entregado: Tickets_Mujeres_04-12-2023.xlsx
- 04-12-2023. Generar archivo en pdf con los tickets asignados al equipo de Mujeres por Tic. Archivo entregado: Tickets.rar

10. Proyectar, planear, evaluar y verificar las capacidades frente al rol de bases de datos, referente al objeto del presente contrato.

Julio

- En el período no se requirió.

Agosto

- 18-08-2023 - 4:30pm. Reunión Juan D. Generación de archivos para



pruebas masivas.

- 18-08-2023. Creación masiva de archivos para verificar capacidades de subida de registros. Archivos generados:
Pruebas_123Tic_20K_1.xlsx, Pruebas_123Tic_20K_2.xlsx,
Pruebas_123Tic_20K_3.xlsx, Pruebas_123Tic_20K_4.xlsx,
Pruebas_IniciaTic_20K_1.xlsx, Pruebas_IniciaTic_20K_2.xlsx,
Pruebas_IniciaTic_20K_3.xlsx, Pruebas_IniciaTic_20K_4.xlsx,
Pruebas_LegadoGabo_20K_1.xlsx,
Pruebas_LegadoGabo_20K_2.xlsx,
Pruebas_LegadoGabo_20K_3.xlsx,
Pruebas_LegadoGabo_20K_4.xlsx,
Pruebas_MujeresCambio_20K_1.xlsx,
Pruebas_MujeresCambio_20K_2.xlsx,
Pruebas_MujeresCambio_20K_3.xlsx,
Pruebas_MujeresCambio_20K_4.xlsx,
Pruebas_SmartFilmsCortometrajes_20K_1.xlsx,
Pruebas_SmartFilmsCortometrajes_20K_2.xlsx,
Pruebas_SmartFilmsCortometrajes_20K_3.xlsx,
Pruebas_SmartFilmsCortometrajes_20K_4.xlsx,
Pruebas_smartFilmsFormaciones_20K_1.xlsx,
Pruebas_smartFilmsFormaciones_20K_2.xlsx,
Pruebas_smartFilmsFormaciones_20K_3.xlsx,
Pruebas_smartFilmsFormaciones_20K_4.xlsx,
Pruebas_Teletrabajo_20K_1.xlsx, Pruebas_Teletrabajo_20K_2.xlsx,
Pruebas_Teletrabajo_20K_3.xlsx, Pruebas_Teletrabajo_20K_4.xlsx,
Pruebas_Teletrabajo_20K_5.xlsx, Pruebas_Teletrabajo_20K_6.xlsx

Septiembre

- 21-09-2023 - 9am. Reunión Luis, Juan M y equipo Mujeres Tc para el Cambio. Revisión Base de datos

Octubre

- 25-10-2023 - 3:30pm. Reunión Sergio. Importación BD Teletrabajo
- 26-10-2023 - 7:30am. Reunión Kevin. Base de Datos de teletrabajo

Noviembre

- 16-11-2023 - 5:10pm. Luis, Sergio y Juan M. Saturación Servidor por capacitación no avisada el programa Mujeres Tic.

Diciembre



	<ul style="list-style-type: none">● En el período no se requirió.
<p>11. Administrar cambios en las bases de datos, siempre cuando sea necesario y requerido por directriz de la Oficina de Apropiación, supervisión del contrato y/o Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.</p>	<p>Julio</p> <ul style="list-style-type: none">● 21-07-2023 – 10am. Reunión Luis B. Empalme de actividades consecuentes a posibles cambios en las Bases de Datos.● 25-07-2023. Extracción de columnas comunes en diferentes bases de datos. Archivos generados: Entrega_Daniel.xlsx <p>Agosto</p> <ul style="list-style-type: none">● 17-08-2023 – 10:30am. Reunión Juan D. Archivo de pruebas para diferentes programas.● 17-08-2023. Generación de archivos de pruebas. Archivos generados: Pruebas_IniciaTic.xlsx, Pruebas_MujeresCambio.xlsx, Pruebas_SmartFilmsCortometrajes.xlsx, Pruebas_SmartFilmsFormaciones.xlsx● 18-08-2023. Generación de archivos de pruebas. Archivos generados: Pruebas_LegadoGabo.xlsx, Pruebas_Teletrabajo.xlsx <p>Septiembre</p> <ul style="list-style-type: none">● 29-08-2023 – 11am. Reunión Luis y Juan M. Tareas de la semana.● 30-08-2023. Optimización Sentencias para generar archivos del FTP. Archivos generados: Certificados123xTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt.txt, UsuariosCertificados_123xTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt● 11-09-2023. Cambio en las fechas de la generación de certificados en las sentencias para generar archivos del FTP● Archivos generados: Certificados123xTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt, CertificadosIniciaTic.txt.txt, UsuariosCertificados_123xTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt● 12-09-2023. Cambio en la generación de usuarios certificados en las sentencias para generar archivos del FTP: Inicia con TIC: Quitar columnas “email_campagna_masivo” y “campagna_presencial”, Mujeres TIC para el Cambio: Restringir email, teléfono y celular si son menores de edad, y condicionar por sexo y género, Archivos generados: UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt



- 18-09-2023. Cambio en la generación de usuarios certificados en las sentencias para generar archivos del FTP: Se agregó una nueva columna “acompanante” en los 3 programas, Mujeres TIC para el Cambio: Se agregó una categoría y dos cursos en el case, Archivos generados: UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt

- 19-09-2023. Cambio en la generación de usuarios certificados en las sentencias para generar archivos del FTP: Se eliminaron columnas en los 3 programas, Mujeres TIC para el Cambio: Se agregó una categoría y dos cursos en el case, Archivos generados: UsuariosCertificados_123xTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt

Octubre

- 04-10-2023. Agregación de categoría en el programa Inicia con Tic en archivos del FTP. Archivos generados: CertificadosIniciaTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt
- 05-10-2023. Agregación de cuadro de información de certificados por filtro a todos los programas en PBI
- 11-10-2023. Generación de informe de tiempos entre certificaciones de usuarios con 5 certificaciones del programa Mujeres Tic para el Cambio. Archivos generados: Informe_5Cert-Mujeres.docx
- 12-10-2023. Generación de archivo CSV de tiempos entre certificaciones de usuarios con 5 certificaciones del programa Mujeres Tic para el Cambio. Archivos generados: Tiempos_Certif_Mujeres.csv
- 19-10-2023. Agregación de curso en los archivos del FTP para el programa Mujeres Tic para el Cambio. Archivos generados: CertificadosMujeresTicCambio.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt

Noviembre

- 16-11-2023. Actualización de datos en registros de Mujeres Tic.
- 20-11-2023. Agregación de cursos en el programa de mujeres Tic en archivos del FTP. Archivos generados: CertificadosMujeresTicCambio.txt, UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt
- 22-11-2023. Actualización de categorías en los programas Inicia con Tic y Mujeres Tic en archivos del FTP. CertificadosIniciaTic.txt, UsuariosCertificados_IniciaTic.txt,



CertificadosMujeresTicCambio.txt,
UsuariosCertificados_MujeresTicCambio.txt

Diciembre

- En el período no se requirió.

12. Las demás que le sean asignadas por su supervisor del contrato.

Julio

- 25-07-2023 – 3pm. Reunión Juan Mario. Recorrido en plataforma de mesa de Ayuda.
- Certificado del curso virtual de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción - Función Pública.
- Certificado de realización del curso en Moodle de Inducción Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo - SGSST
- Encuesta sociodemográfica.
- Pantallazo de la publicación de su información de Bienes y Rentas en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público.
- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.

Agosto

- 28-07-2023. Envío a Juan M de documento con las respuestas predeterminadas de la Mesa de Ayuda del año 2022.
- 09-08-2023 - 2:30pm. Reunión Juan M. Verificación Cursos en Moodle
- 09-08-2023. Revisión Cursos:
 - Introducción al Mundo Digital
 - Aprende a Usar Internet fácilmente
 - Formación en Internet para personas mayores.
- 18-08-2023 - 11am. Reunión Juan D. Envío Correo cargue de datos
- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.

Septiembre

- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.



- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.

Octubre

- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- 24-10-2023. Brindar soporte a la comisión de Ibagué en la obtención de correos a partir del número de identificación.

Noviembre

- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- 30-10-2023 - 9am. Reunión Juan M. Actualización cursos Moodle.
- 30-10-2023 - 10:45am. Reunión Juan M. Actualización cursos Moodle.
- 30 - 10 -2023. Actualización de parámetros en cursos Moodle.
- 07-11-2023. Generar archivo en Excel de los tickets asociados al programa Mujeres Tic de los meses Septiembre y octubre. También de pdf's con algunos de los tickets. Archivo entregado: MesaAyuda_Mujeres.xlsx, Rtas_Tickets.rar
- 09-11-2023. Generar archivo en Excel de los tickets asociados al programa Inicia con Tic de los meses Septiembre y octubre. También de pdf's con algunos de los tickets. Archivo entregado: MesaAyuda_Inicia.xlsx, Rtas_Tickets.zip
- 16-11-2023. Creación de respuesta predefinida en mesa de ayuda: Registro en Base de Datos

Diciembre

- Administrar Mesa de ayuda.
- Responder Solicitudes de Mesa de Ayuda.
- Redirigir Solicitudes de Mesa de Ayuda.

Anexos:



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

Código: MA-GC-F43

GESTIÓN CONTRACTUAL

Versión: 1

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: 20 marzo 2018

Página: 18 de 2

https://canaltrece-my.sharepoint.com/personal/conveniointic_canaltrece_com_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fconveniointic%5Fcanaltrece%5Fcom%5Fco%2FDocuments%2FCUENTAS%20DE%20COBRO%202023%2FECOSISTEMA%20DIGITAL%2FVictor%20Moncayo%2F12%2E%20CUENTA%20DE%20COBRO%20DICIEMBRE%2FEVIDENCIAS

DESCRIPCIÓN	No. DE FOLIOS
Documento equivalente a Factura	1
Planilla Seguridad Social	1
Declaración juramentada	1

NOTA: En cumplimiento del Parágrafo 1° del Artículo 4, del Decreto 2271 de 18 junio 2009: Me permito certificar bajo la gravedad de juramento con mi firma y número de identificación, que los documentos que soportan el pago del período arriba certificado corresponden a los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, ingresos provenientes del contrato suscrito con Teveandina SAS.

El presente informe es elaborado por el contratista y se firma el día 14 del mes de diciembre de 2023.

FIRMA CONTRATISTA

VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ

C.C. No 76327105 de Popayán

Su contenido se encuentra validado por:

VoBo., SUPERVISOR DE PLANTA

DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE

ROL: Coordinador de comunicaciones y sistemas

VoBo., SUPERVISOR DE APOYO

PAOLA ANDREA FORERO GÓMEZ

Gestora de proyectos

VoBo., APOYO A LA SUPERVISIÓN

LUIS ALBERTO BRAVO CABALLERO

ROL: Asesor TIC – CONVENIO 513 de 2023

Bogotá D.C, 14 de 12 de 2023

Señores:

CANAL REGIONAL DE TELEVISION TEVEANDINA S.A.S.

La ciudad

Yo, **VICTOR HUGO MONCAYO RUIZ**, identificado (a) como aparece al pie de mi firma, hago la siguiente declaración dando cumplimiento a los artículos 383 E.T. modificado por el Art. 8 de la Ley 2277 de 2022 y Art. 387 E.T. modificado por el Art. 2 de la Ley 2277 de 2022, Así:

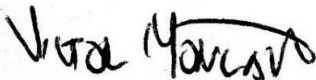
1. NO (X) SI () solicito aplicación los siguientes beneficios tributarios por los siguientes conceptos:

- () Dependientes (determinar parentesco).
- () Deducción por aportes a salud (prepagada, pólizas, etc.)
- () Intereses por préstamo para adquisición de vivienda realizados a instituciones financieras.
- () Aportes con destino a cuentas AFC.

Adjunto las respectivas certificaciones y/o soportes para su aplicación,

Cordialmente,

FIRMA:



NOMBRE: **VICTOR HUGO MONCAYORUIZ**

C.C. No. 76327105 de Popayán

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327105		MONCAYO RUIZ VICTOR HUGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 64 BN 10-71	POPAYAN-CAUCA	8362014	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	278711713	9457707666	I	2023/12/04	2023/11/15	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$786,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
1	CC	76327105	MONCAYO VICTOR	230301	30	\$2,662,400	\$426,000	EPS005	30	\$2,662,400	\$332,800	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,662,400	\$27,800	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327105		MONCAYO RUIZ VICTOR HUGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 64 BN 10-71	POPAYAN-CAUCA	8362014	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	278711713	9457707666	I	2023/12/04	2023/11/15	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$786,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$426,000	\$0	\$0	\$426,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$426,000	\$0	\$0	\$426,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$27,800	\$0	\$0	\$27,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$27,800	\$0	\$0	\$27,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
TOTAL				1	\$786,600	\$0	\$0	\$786,600	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327105		MONCAYO RUIZ VICTOR HUGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 64 BN 10-71	POPAYAN-CAUCA	8362014	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	329760328	9460209910	I	2024/01/03	2023/12/11	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$786,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
Ciudad: POPAYAN Depto: CAUCA (1 Afiliados)					\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0
1	CC	76327105	MONCAYO VICTOR	230301	30	\$2,662,400	\$426,000	EPS005	30	\$2,662,400	\$332,800	0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,662,400	\$27,800	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$2,662,400	\$426,000			\$2,662,400	\$332,800			\$0	\$0			\$2,662,400	\$27,800		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 76327105		MONCAYO RUIZ VICTOR HUGO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 64 BN 10-71	POPAYAN-CAUCA	8362014	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-12	2023-12	329760328	9460209910	I	2024/01/03	2023/12/11	BANCO CAJA SOCIAL	0	\$786,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$426,000	\$0	\$0	\$426,000	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$426,000	\$0	\$0	\$426,000	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$27,800	\$0	\$0	\$27,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$27,800	\$0	\$0	\$27,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
TOTAL				1	\$786,600	\$0	\$0	\$786,600	

Paz y Salvo #790528

 Imprimir  Editar

Información básica del ticket

Estado del Ticket: Closed

Departamento: PazYSalvo

Creado en: 23/11/23 8:59

Información de usuario

Nombre: Víctor Hugo Moncayo Ruiz

Email: vmoncayo@mintic.gov.co

Teléfono:

Detalle de la Solicitud (Selecciona una Opción)

Número y Fecha de Contrato (Contratistas) ó Número de Cédula (Planta): 315 - 20 Abril de 2023

 Creado por **víctor Hugo Moncayo Ruiz** 23/11/23 8:59

Gelver Yesid Ortiz publicado 24/11/23 10:54

Cordial saludo, la persona relacionada se encuentra PAZ Y SALVO con Gestión Documental.



Apoyo Gestión Documental.



Lorena Jimenez publicado 24/11/23 16:30

El contratista se encuentra PAZ Y SALVO por concepto de gastos de viaje.

LORENA JIMENEZ

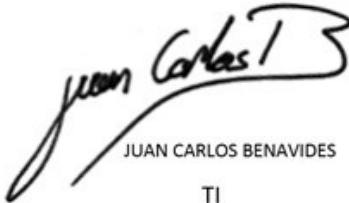
LORENA JIMENEZ

CONTABILIDAD



Juan Carlos Benavides publicado 27/11/23 11:12

El contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de cuentas de correo y dominio en la entidad



JUAN CARLOS BENAVIDES
TI



German Jula publicado 27/11/23 18:23

El contratista se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de equipos tecnicos de producción.



Cristian Ostos Peñaloza publicado 27/11/23 18:57

El contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de equipos, usuarios y herramientas. Así mismo se compromete a reintegrar a la Entidad los equipos y elementos asignados a la finalización del contrato.



Cristian Camilo Ostos Peñaloza
Ingeniero Operaciones TI



Juan Chaparro publicado 1/12/23 16:54

El contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de Recursos Físicos. Así mismo se compromete a reintegrar a la entidad los equipos y elementos asignados a la finalización del contrato (Si aplica).

Cordialmente



JUAN GABRIEL CHAPARRO FRAIDE
Administrador de Almacén y Archivo



Carlos Andres Vega Zamudio publicado 3/12/23 19:12


El contratista se encuentra a paz y salvo por concepto de Talento Humano.



CARLOS ANDRÉS VEGA ZAMUDIO
Asesor financiero de Gerencia



👍 Cerrado por **Carlos Andres Vega Zamudio** con el estado de Closed 3/12/23 19:12

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F40
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 0
	ACTA DE FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL CONTRATO	Fecha: 24/02/2017 Página: 1 de 3

ACTA DE FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 315 DE 2023 SUSCRITO ENTRE EL CANAL REGIONAL DE TELEVISIÓN TEVEANDINA SAS. Y VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ

Entre los suscritos a saber, **DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.010.168.016 de Bogotá, y **PAOLA ANDREA FORERO GOMEZ (CONTRATISTA)**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.018.419.246 de Bogotá en su calidad de supervisores designados, quienes obran en nombre y representación de **TEVEANDINA S.A.S** con NIT. 830.005.370-4, de una parte y por otra **VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ**, persona mayor de edad e identificado con cédula de ciudadanía No. 76.327.105 de Popayán quien obra en nombre propio, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta de finalización y cierre de la relación contractual.

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA: **VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ**

OBJETO: Prestar sus servicios como DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS, en virtud del Convenio Interadministrativo No. 513 de 2023 suscrito con el Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - FONDO ÚNICO DE TIC.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 26 de abril de 2023

PLAZO: Hasta 31 de diciembre de 2023

FECHA DE INICIO: 27 de abril de 2023


FECHA DE TERMINACIÓN: 31 de diciembre de 2023

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL: De acuerdo con los informes periódicos presentados por el contratista se certifica su cumplimiento respecto de las obligaciones pactadas dentro del contrato y dentro del plazo establecido, documentos que hacen parte integral de la presente acta.

VERIFICACIÓN DEL PAGO DE LOS APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

De acuerdo con los comprobantes de pagos de aportes a sistemas de salud, pensión y riesgos laborales anexos a cada informe presentado por el contratista, se certifica su cumplimiento durante toda la ejecución del contrato de dicha obligación de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de del 27 de diciembre de 2002.

OBSERVACIONES:

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F40
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 0
	ACTA DE FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL CONTRATO	Fecha: 24/02/2017 Página: 2 de 3

2. ESTADO FINANCIERO

NÚMERO Y FECHA DEL CDP ¹ :	2023000415 del 20 de abril de 2023
NÚMERO Y FECHA DEL RP ¹ :	2023000504 del 26 de abril de 2023
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$54,357,333
VALOR TOTAL EJECUTADO:	\$54.135.467
VALOR TOTAL PAGADO:	\$47,479,467
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA:	\$6.656.000
VALOR LIBERADO EN CESIÓN:	\$0
SALDO A LIBERAR:	\$221.866

La contratista asume la responsabilidad por los reclamos, las demandas y las acciones legales que se encuentren en trámite o que se adelanten en contra de Teveandina SAS. Por motivos que le sean imputables, según lo establecido en el contrato No 315 del 26 de abril de 2023.

Se deja constancia que se ha pagado la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$47,479,467), por concepto de la ejecución del contrato No 315 del 26 de abril de 2023, y se adeuda la suma de SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE (\$6.656.000), una vez cumplida la obligación de pago, por parte de Teveandina SAS., las partes se declaran a PAZ y SALVO por todo concepto

Para constancia se firma la presente acta de cierre por quienes en ella intervinieron.

Se anexa a la presente el informe final de ejecución del contrato 315 del 26 de abril de 2023

Dada en Bogotá, D. C., el 14 de diciembre de 2023

EL SUPERVISOR DE PLANTA



DIEGO FERNANDO MONROY DUARTE,
Coordinador de comunicaciones y sistemas
C. C. 1.010.168.016 de Bogotá


EL APOYO A LA SUPERVISIÓN



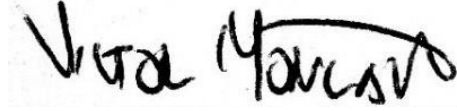
PAOLA ANDREA FORERO GOMEZ
Gestor de Proyecto (Contratista)
C.C. 1.018.419.246 de Bogotá

¹ Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

² Registro Presupuestal.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código: MA-GC-F40
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 0
	ACTA DE FINALIZACIÓN Y CIERRE DEL CONTRATO	Fecha: 24/02/2017 Página: 3 de 3

EL CONTRATISTA



FIRMA

VÍCTOR HUGO MONCAYO RUIZ
C.C. 76.327.105 de Popayán

Anexos: Balance económico de ejecución del Contrato expedido por la Coordinación de Contabilidad y Presupuesto.

Elaboró: **Victor Moncayo**



Resolución 414 de 2014

Listados de comprobantes que afectaron al comprobante:

Tipo: DIS
Número: 2023000415
Fecha: 20/04/2023
Valor: 55,688,533

Rubro: B050102008003019 OTROS SERVICIOS DE GESTIÓN EXCEPTO LOS SERVICIOS DE
 20230606 ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN / C
Valor: 55,688,533

Tipo documento	Número	Fecha	Descripción	Tercero	Valor Documento
DMD	2023000264	22/09/2023	LIBERACION SALDO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL POR SEGÚN SOLICITUD	VARIOS	-1,331,200.00
Total _Modificaciones					-1,331,200.00
RES	2023000504	26/04/2023	PRESTAR SUS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO DBA ADMINISTRADOR DE BASES DE DATOS, EN VIRTUD DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 513 DE 2023 SUSCRITO CON EL FONDO ÚNICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	54,357,333.00
Total Afectaciones					54,357,333.00
Saldo DIS					0.00
DSE	2023005444	09/05/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	887,467.00
DSE	2023005763	05/06/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
DSE	2023006077	05/07/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
DSE	2023006468	02/08/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	3,771,733.00
DSE	2023006470	02/08/2023	CONTRATO 315 2023/ CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	2,884,267.00
DSE	2023006868	01/09/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
DSE	2023007263	02/10/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
DSE	2023007789	01/11/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
DSE	2023008284	01/12/2023	CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
Total Afectaciones					47,479,467.00
Saldo RES					6,877,866.00
EGR	2023000910	12/05/2023	O.P No. 2023005444-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	887,467.00
EGR	2023001269	09/06/2023	O.P No. 2023005763-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
EGR	2023001682	13/07/2023	O.P No. 2023006077-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
EGR	2023002355	25/08/2023	O.P No. 2023006468-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	3,771,733.00
EGR	2023002242	17/08/2023	O.P No. 2023006470-CONTRATO 315 2023/ CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	2,884,267.00
EGR	2023002613	05/09/2023	O.P No. 2023006868-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
EGR	2023003210	09/10/2023	O.P No. 2023007263-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
EGR	2023003852	14/11/2023	O.P No. 2023007789-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00

Listados de comprobantes que afectaron al comprobante:

Tipo: DIS

Número: 2023000415

EGR	2023004431	07/12/2023	O.P No. 2023008284-CONTRATO 315 2023 / CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 513 DE 2023.	DAVIS ENRIQUE GUERRA SOCARR	6,656,000.00
-----	------------	------------	--	-----------------------------	--------------

Total Afectaciones 47,479,467.00

Saldo DSE 0.00

CIRCULAR No. 008 DE 2023

De: **ELIANA MILENA SANABRIA GÓMEZ**
 Coordinadora de Presupuesto y Contabilidad

Para: **SUPERVISORES, PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y FUNCIONARIOS DE PLANTA**

Asunto: **CIERRE FISCAL VIGENCIA 2023**

Fecha: **04 DE DICIEMBRE 2023**

Para efectos de cierre de la vigencia 2023 y subsecuente apertura de la vigencia 2024, Teveandina S.A.S., ha establecido los siguientes plazos para formalización de documentos:

CONCEPTO	FECHA DE RECEPCION – OBSERVACION
Contratistas Personas naturales	Las facturas o documentos equivalentes correspondientes a la prestación de servicios del mes de diciembre de 2023 deberán ser entregadas entre el 14 y 19 de diciembre de 2023 a contabilidad, acompañadas de la declaración de compromiso de prestación de servicios (Anexo).
Anticipos	Las legalizaciones se recibirán hasta el día 19 de diciembre 2023. Los gastos efectuados entre el 19 y el 22 de diciembre 2023, se recibirán a más tardar el 28 de diciembre del año 2023 y los gastos efectuados entre el 28 y 31 de diciembre se recibirán hasta el día 02 de enero de 2024. Las legalizaciones presentadas de manera extemporánea deberán ser radicadas con vigencia 2024, siendo responsabilidad del supervisor la aceptación de dichos gastos ante Canal Trece y terceros (Convenios Interadministrativos).
Radicación de Facturas – Otros Conceptos	Para las empresas que presten servicios o entrega de bienes hasta el 19 de diciembre se radicarán y se recibirán en contabilidad hasta el día 22 de diciembre de 2023 y las empresas que presten servicios o entrega de bienes entre el 20 y 31 de diciembre se recibirán facturas en contabilidad hasta el 02 de enero de 2024. Se solicita a los supervisores tener presente el trámite oportuno de las facturas con las empresas o proveedores a fin de evitar la devolución de estas.
Pagos	Tesorería realizará pagos hasta el día 28 de diciembre de 2023.
Caja Menor	Se solicita el cierre de caja menor a más tardar el día 27 de diciembre de 2023.
Solicitud de CDP	La Coordinación de Presupuesto y Contabilidad recibirá solicitudes de certificados de disponibilidad presupuestal hasta el día 22 de diciembre de 2023.

NOTAS:

- La anterior disposición no aplica para los gastos correspondientes a nómina, servicios públicos, pólizas y casos de fuerza mayor.



- La radicación de cuentas de cobro y/o facturas en las fechas señaladas anteriormente, no implica la generación del pago en la presente vigencia. No obstante, la administración realizara las gestiones necesarias para lograr el desembolso dentro del mes de diciembre de 2023.
- Para los contratistas que ejerzan actividades de apoyo a la supervisión, no se expedirá paz y salvo del área financiera hasta tanto no se cuente con las actas de finalización y liberación de recursos de las supervisiones a su cargo para su respectivo tramite.
- Es de anotar que, durante la vigencia 2023 deberán quedar causados todos los gastos y costos correspondientes de la misma, con el fin de dar cumplimiento a la normatividad presupuestal, contable y fiscal vigente.
- Se les recuerda a todos los supervisores, que, con base en el principio de causación, no se deben radicar en la próxima vigencia gastos que correspondan a la vigencia 2023.

Cordialmente

ELIANA MILENA SANABRIA GÓMEZ
Coordinadora de Presupuesto y Contabilidad

DECLARACION

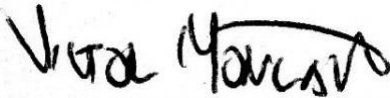
Yo Víctor Hugo Moncayo Ruiz, mayor de edad, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 76327105 de Popayán, en mi calidad de CONTRATISTA de **TEVEANDINA S.A.S.**, me comprometo a cumplir las obligaciones a mi cargo derivadas del contrato de prestación de servicios u orden de servicios No. 315 de 2023 que tengo suscrito con esa entidad, por el término de la vigencia del mismo.

Lo anterior sin perjuicio de la radicación anticipada de la cuenta de cobro por servicios a prestar durante el periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023, radicación que solo tiene como propósito facilitar a **TEVEANDINA S.A.S.**, los procesos presupuestales, contables y fiscales requeridos para el cierre financiero de la vigencia 2023, previstos en la Circular No. 008 del 04 diciembre de 2023 expedida por la Coordinación de Presupuesto y Contabilidad.

Dejo expresa constancia que esta radicación anticipada no cambia los términos y condiciones previstas para el pago con cargo al referido contrato de prestación de servicios, en dado caso que no cumpla con mis obligaciones durante el periodo del 01 al 31 de diciembre de 2023 autorizo a **TEVEANDINA S.A.S.**, a descontar de la liquidación del contrato los valores que eventualmente me haya pagado sin contraprestación alguna de mi parte.

En el caso que no existan saldos a mi favor a la liquidación del contrato que permitan la deducción atrás autorizada, me comprometo a devolver inmediatamente a **TEVEANDINA S.A.S.**, el eventual valor pagado sin contraprestación de mi parte, suma sobre la cual reconoceré intereses de mora, a la máxima tasa moratoria, liquidados entre la fecha de pago y la fecha de devolución efectiva de la suma adeudada.

FIRMA



C.C. No. 76327105