



Alcaldía de  
**Filadelfia**  
Departamento de Caldas

Secretaría de  
**PLANEACIÓN  
Y OBRAS  
PÚBLICAS**

|                |                             |
|----------------|-----------------------------|
| SECRETARIA:    | PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS |
| FECHA INFORME: | MAYO 29 DE 2026             |

| INFORME DE SUPERVISIÓN |                                                                                                                                                                             |        |                    |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------|
| N° SUPERVISIÓN:        | 004                                                                                                                                                                         |        |                    |
| TIPO DE CONTRATO:      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                       |        |                    |
| N° CONTRATO:           | PS-SP-069-2026                                                                                                                                                              |        |                    |
| OBJETO:                | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE FILADELFIA, CALDAS. |        |                    |
| NOMBRE CONTRATISTA:    | ADRIANA MARIA GIL OSORIO                                                                                                                                                    |        |                    |
| N° CC / NIT:           | 1.057.305.820                                                                                                                                                               |        |                    |
| N° CDP:                | 264                                                                                                                                                                         | VALOR: | \$16.800.000       |
| N° RP:                 | 352                                                                                                                                                                         | VALOR: | \$16.800.000       |
| FUENTE:                | SGP-PROPOSITO<br>GENERAL- LIBRE<br>INVERSION                                                                                                                                | RUBRO: | 2.3.2.02.02.009.01 |
| FECHA INICIO:          | 30 DE ENERO DE 2026                                                                                                                                                         |        |                    |
| FECHA TERMINACIÓN:     | 31 DE JULIO DE 2026                                                                                                                                                         |        |                    |

| ANÁLISIS DE OBLIGACIONES |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N°                       | OBLIGACIÓN                                                                                                                                                                                          | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                        | Apoyo a la Secretaria de Planeación y Obras Públicas en la implementación tableros de control (Dashboards) o matrices de seguimiento unificado para monitorear las actividades propias del despacho | El supervisor ha verificado el cumplimiento integral de esta obligación contractual. Se constató que el contratista apoyó la implementación y consolidación de herramientas de seguimiento y monitoreo (Dáshboards/matrices) para la gestión institucional. Dicho apoyo se materializó mediante la articulación de acciones para el seguimiento del PGIRS, la estructuración de cronogramas operativos, la coordinación interinstitucional y la recopilación de información técnica necesaria para proyectos de alcantarillado. Además, el supervisor verificó la gestión y el despacho oportuno de la correspondencia electrónica generada por los procesos de seguimiento técnico adelantados por la Secretaría, asegurando la observancia de los términos legales y administrativos. |
| 2                        | Apoyo a la Secretaria de Planeación y Obras Públicas en la implementación operativa de                                                                                                              | El supervisor verificó el cumplimiento cabal de la obligación, constatando la participación activa y efectiva del contratista en la implementación operativa de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



Alcaldía de  
**Filadelfia**  
Departamento de Caldas

Secretaría de  
**PLANEACIÓN  
Y OBRAS  
PÚBLICAS**

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).                                                                                                                                                                                                                              | Gestión (MIPG). Las actividades supervisadas incluyeron el acompañamiento a la Segunda Sesión Ordinaria del Comité Municipal de Gestión y Desempeño, así como la debida socialización, aprobación y publicación de las políticas institucionales adscritas al despacho. Adicionalmente, el supervisor constató el rediseño y la actualización metodológica de la Matriz de Riesgos Institucional, lo cual implicó la incorporación de controles operativos y la documentación técnica necesaria para el seguimiento institucional, garantizando así la conformidad con los lineamientos del MIPG.                                                                                                                                                                                                                              |
| 3 | Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la implementación de estrategias de mejoramiento continuo para los procesos internos de la Secretaría, identificando rutas críticas y proponiendo soluciones para la optimización de tiempos en la gestión administrativa               | El supervisor ha evidenciado el cumplimiento satisfactorio de la obligación contractual, derivada del apoyo permanente brindado por el contratista a las estrategias de mejoramiento continuo de los procesos internos de la Secretaría. Específicamente, se verificó el apoyo en la mitigación de los cuellos de botella documentales mediante la proyección técnica y jurídica de respuestas a comunicaciones oficiales, derechos de petición y actos administrativos. Así mismo, el supervisor verificó la participación del contratista en mesas de trabajo técnicas enfocadas en la revisión y actualización de matrices de riesgo vinculadas a proyectos de infraestructura, fortaleciendo de manera efectiva los mecanismos de control y prevención institucional, y confirmando la correcta ejecución de la actividad. |
| 4 | Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas como enlace técnico-administrativo entre el área operativa (maquinaria, cuadrillas, mantenimiento) y el despacho del secretario, garantizando que los reportes de campo se consoliden técnicamente para la toma de decisiones gerenciales. | El supervisor deja constancia de que, si bien durante el periodo objeto de este informe no se ejecutaron actividades operativas directas que requirieran intervenciones de campo, se ha verificado el cumplimiento de la obligación mediante la función de enlace técnico-administrativo. El contratista mantuvo una comunicación y articulación permanente con el líder del área operativa, asegurando la disponibilidad de la estructura de apoyo para la consolidación técnica de los reportes, lo cual es fundamental para la oportuna toma de decisiones gerenciales por parte del despacho, garantizando la continuidad funcional.                                                                                                                                                                                       |
| 5 | Apoyo a la Secretaría de Planeación y Obras Públicas en la realización y seguimiento a los cronogramas de trabajo                                                                                                                                                                               | El supervisor verificó el cumplimiento de la obligación, constatando el apoyo brindado por el contratista en la realización y seguimiento de cronogramas de trabajo, específicamente en lo relativo al avance del proyecto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



Alcaldía de  
**Filadelfia**  
Departamento de Caldas

Secretaría de  
**PLANEACIÓN  
Y OBRAS  
PUBLICAS**

de Unidades Sanitarias ante la Gobernación de Caldas. Las actividades supervisadas incluyeron la recopilación, depuración, sistematización y estructuración de la información técnica y geográfica indispensable para la viabilización del proyecto. Adicionalmente, se constató el apoyo en la gestión documental y la proyección de certificaciones requeridas por el Plan Departamental de Aguas para el proyecto del Segundo Bloque del Centro de Protección del Adulto Mayor, asegurando el cumplimiento riguroso de los requerimientos normativos y técnicos establecidos.

#### ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

|                      | CONTRATADO   | PAGADO       |
|----------------------|--------------|--------------|
| VALOR INICIAL:       | \$16.800.000 |              |
| VALOR ADICIÓN:       | \$0          |              |
| SUPERVISIÓN 1:       |              | \$2.800.000  |
| SUPERVISIÓN 2:       |              | \$2.800.000  |
| SUPERVISIÓN 3:       |              | \$2.800.000  |
| SUPERVISIÓN 4:       |              | \$2.800.000  |
| PENDIENTE POR PAGAR: |              | \$5.600.000  |
| SUMAS IGUALES:       | \$16.800.000 | \$16.800.000 |

#### APORTE A SEGURIDAD SOCIAL

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| N° DE PLANILLA: | 37196564           |
| FECHA DE PAGO:  | 08 DE MAYO DE 2026 |
| MES DE APOORTE: | ABRIL              |
| EPS:            | NUEVA EPS          |
| FONDO PENSIÓN:  | PORVENIR           |
| ARL:            | POSITIVA           |

*El suscrito supervisor HACE CONSTAR:*



Alcaldía de  
**Filadelfia**  
Departamento de Caldas

Secretaría de  
**PLANEACIÓN  
Y OBRAS  
PÚBLICAS**

Que el contratista ha cumplido con el objeto del contrato y con lo establecido en la Ley 789 de 2002, así como el pago de seguridad social de acuerdo con la resolución 209 de 2020 de la UGPP, por lo anterior se autoriza el pago de la presente acta de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y el manual de contratación del Municipio de Filadelfia.

Por lo anterior puede ordenarse el pago por valor **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (2.800.000)** una vez presente cuenta de cobro o factura.

|                    |     |                                                                                    |
|--------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------|
| NOMBRE SUPERVISOR: | DEL |  |
| CARGO:             |     | RICARDO MORALES GOMEZ<br>SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS                 |

 **ASOPAGOS** S.p.A.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |  |    |                            |  |             |        |     |                        |          |                        |        |
|-------------------------------|--|----|----------------------------|--|-------------|--------|-----|------------------------|----------|------------------------|--------|
| IDENTIFICACIÓN                |  | DV | RAZÓN SOCIAL               |  | CLASE       | CÓDIGO | ARL | F. PRESENTACIÓN        | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA        |        |
| CC 1057-B5420                 |  | 0  | ADRIANA MARIA GAL. GOSBORO |  | I           | 0      |     | POSITIVA - 14-23       | UNICA    | 3112                   | Natur# |
| MUN-DEP                       |  |    | DIRECCIÓN                  |  | TELÉFONO    |        |     | EMAIL                  |          | EXENTO DE PARAFISCALES |        |
| 11-2/72                       |  |    | CALLE 6 E. 31              |  | 310644-5512 |        |     | AMIGO.ADRIANA@MAIL.COM |          | N                      |        |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN |               |          |               |            |                   |              |           |            |                |                 |
|-----------------------------------|---------------|----------|---------------|------------|-------------------|--------------|-----------|------------|----------------|-----------------|
| PERÍODO PENSION                   | PERÍODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2024-01-01<br>2024-01-01          | TOTAL DA      | 87186644 | 1             | 2024-05-08 | TODOS LOS CENTROS | TODOS        | TODOS     | 506.600    | 500            | REDUI           |

|            |                    |                   |                 |
|------------|--------------------|-------------------|-----------------|
| Nº AFIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA |
|            | 37196264           | 2025-06-07        | Pagada          |

[illegible]

**ASOPAGOS** S.p.A.

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE |    |                           |            |        |                  |                         |          |                        |  |
|-------------------------------|----|---------------------------|------------|--------|------------------|-------------------------|----------|------------------------|--|
| IDENTIFICACIÓN                | DV | RAZÓN SOCIAL              | CLASE      | CÓDIGO | ARL              | F. PRESENTACIÓN         | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA        |  |
| CC-1987299823                 | 0  | ADRIANA MUÑOZ GIL OSCORDO | 1          | 0      | POSITIVA - 14-23 | ÚNICA                   | 7112     | Negociu                |  |
| MUN-DEP                       |    | DIRECCIÓN                 | TELÉFONO   |        |                  | EMAIL                   |          | EXENTO DE PARAFISCALES |  |
| 17-272                        |    | CALLE 6 B - 31            | 31064-5512 |        |                  | AMIGO.ADRIANA@GMAIL.COM |          | N                      |  |

[illegible]

| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LÍMITE PAGO | ESTADO PLANILLA |
|--------------|--------------------|-------------------|-----------------|
| 1            | 37116554           | 2026-05-07        | Pagada          |

| TOTALES IBC |           |             |           |           |
|-------------|-----------|-------------|-----------|-----------|
| IBC PENSION | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 1,750,905   | 1,750,905 | 1,750,905   | 0         | 0         |

| SUBSISTEMA               | CÓDIGO | NIT       | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCUENTOS | VALOR A PAGAR |
|--------------------------|--------|-----------|----|-----------|-----------------|-----------|----------------|-----------------------------------|---------------|
| AFP (Administradoras: 1) |        |           |    | 1         | 280.200         | 0         | 200            | 0                                 | 280.400       |
| POVENIR                  | 230301 | 800224808 | 8  | 1         | 260.200         | 0         | 200            | 0                                 | 260.400       |
| EPS (Administradoras: 1) |        |           |    | 1         | 218.900         | 0         | 200            | 0                                 | 219.100       |
| NUOVA E.P.S. S.A.        | EPS037 | 900156264 | 2  | 1         | 218.900         | 0         | 200            | 0                                 | 219.100       |
| ARP (Administradoras: 1) |        |           |    | 1         | 9.200           | 0         | 100            | 0                                 | 9.300         |
| POSITIVA                 | 14-23  | 860011153 | 6  | 1         | 9.200           | 0         | 100            | 0                                 | 9.300         |
| Gran Total               |        |           |    |           | 508.300         | 0         | 500            | 0                                 | 508.800       |