

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 1 de 7

Fecha de Elaboración: 20 DE JUNIO DE 2025

Informe parcial

☒

Informe Final:

☐

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	LUIS ALFONSO JIMENEZ ORTEGA
N° DE CONTRATO:	CD-SICC-4351-2025
FECHA DEL CONTRATO:	06/05/2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DSERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EN LA SECRETARIA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MARCO DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LA ATENCION A USUARIOS DE LAS COMISARIAS DE FAMILIA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.
NO. RUT/ CÉDULA:	9.098.192
FECHA DE INICIO:	07-05-2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	06-11-2025
DEPENDENCIA DONDE PRESTA EL SERVICIO:	SECRETARIA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA-COMISARIA DE FAMILIA PERMANENTE TURNO 1
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR:	BRUNO ENRIQUE HERNÁNDEZ RAMOS - SECRETARIO DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado he desarrollado durante el periodo comprendido entre el día 07 del mes de mayo, al día 06 del mes de junio del año 2025, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
ITEM	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS (Describir y anexar soportes)
1	BRINDAR ASESORÍA Y ORIENTAR AL USUARIO SOBRE LAS CONSULTAS JURÍDICAS QUE REALICEN EN LAS COMISARIAS DE FAMILIA RELACIONADAS CON EL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A USUARIOS EN LAS COMISARIAS DE FAMILIA DEL	EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 7 DE MAYO HASTA EL 6 DE JUNIO DEL 2025 SE BRINDO ORIENTACIÓN A USUARIOS EN EL MARCO DE LOS PROCESOS VCF Y EN LOS PROCESOS PARD.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 2 de 7

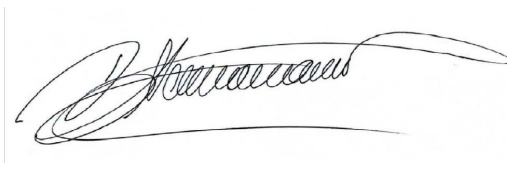
	DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.	
2	EMITIR CONCEPTOS VERBALES Y ESCRITOS SOBRE LOS ASUNTOS SOMETIDOS A SU CONSIDERACIÓN ESPECÍFICAMENTE RESPECTO DEL APOYO A LOS USUARIOS QUE REQUIERAN LOS SERVICIOS DE LAS COMISARÍAS DE FAMILIA DEL DISTRITO DE CARTAGENA	SE TRAMITARON LOS PROCESOS ASIGNADOS, DÁNDOLE UN RESPECTIVO CONTROL DE LEGALIDAD PARA EVITAR FUTURAS NULIDADES.
3	BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LAS PARTES EN PROCESOS PENALES, LABORALES Y CIVILES CONFORME A LAS LIMITACIONES DE LEY ESTABLECIDAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE COMISARÍAS DE FAMILIA CONFORME AL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A USUARIOS EN LAS COMISARÍAS DE FAMILIA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS.	EN EL MARCO DE LA LEY 2126 DE 2021 SE LE BRINDO ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS QUE POSEEN PROCESOS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO INTRAFAMILIAR CON EL FIN DE GARANTIZAR EL DEBIDO PROCESO Y EL ACCESO A LA JUSTICIA.
4	ASESORAR JURÍDICAMENTE A LA COMUNIDAD SOBRE EL USO DE LOS MECANISMOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTO Y ACCESO A LA JUSTICIA FORMAL Y NO FORMAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LA ATENCIÓN A USUARIOS EN LAS COMISARÍAS DE FAMILIA DEL DISTRITO DE CARTAGENA DE INDIAS	SE EMITIERON CONCEPTOS EN LOS PROCESOS DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHO CON EL FIN DE DARLE UNA INFORMACIÓN VERAZ Y EFICAZ A LOS QUERELLANTES Y QUERELLADOS, USUARIOS EN LA COMISARIA DE FAMILIA PERMANENTE LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURÍSTICO TURNO 1.
5	PRESENTAR LOS REPORTES E INFORMACIÓN ASOCIADA A LAS LABORES A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA CIUDADANA.	LOS REPORTES E INFORMES ENVIADOS, COMO ELABORACIÓN DE AUTOS, OFICIOS, TRASLADOS, CONTESTACIÓN DE TUTELAS SE ENVÍAN DIRECTAMENTE DESDE EL MISMO CORREO INSTITUCIONAL DE LA COMISARIA DE FAMILIA PERMANENTE TURNO 1.
6	PROYECTAR Y SUSTANCIAR LAS RESPUESTAS DE LOS DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS, CONSULTAS, SOLICITUDES, RECLAMOS QUE LE SEAN ASIGNADAS	EN EL MARCO DE LOS PROCESOS VCF Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS SE HAN EMITIDO CONCEPTOS, HEMOS REALIZADO LOS RESPECTIVOS CONTROLES DE LEGALIDAD PARA EVITAR FUTURAS NULIDADES EN LOS PROCESOS ANTES MENCIONADOS Y DÁNDOLE LA RESPUESTA REQUERIDA A LAS PARTES Y/O USUARIOS CON EL FIN DE GARANTIZAR EL DEBIDO ACCESO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.
7	LAS DEMÁS QUE SEAN ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR Y QUE GUARDEN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL	SE ME DELEGA SUSTANCIAR PROCESOS.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 3 de 7

NOMBRE DEL COORDINADOR DE GRUPO



AMIN FRANCISCO SANANBRIA AISLANT
COMISARIO DE FAMILIA



NOMBRE DEL SUPERVISOR
BRUNO ENRIQUE HERNÁNDEZ RAMOS
SECRETARIO DEL INTERIOR Y CONVIVENCIA
CIUDADANA
CODIGO 020 GRADO 61



1802



NOMBRE DEL CONTRATISTA
LUIS ALFONSO JIMENEZ ORTEGA.

Vo. Bo. SEGURIDAD SOCIAL

3. ANEXOS



	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 4 de 7

EVIDENCIA 1.

EN EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 7 DE MAYO HASTA EL 6 DE JUNIO DEL 2025 SE BRINDO ORIENTACIÓN A USUARIOS EN EL MARCO DE LOS PROCESOS VCF Y EN LOS PROCESOS PARD.

EVIDENCIA 2.



SE TRAMITARON LOS PROCESOS ASIGNADOS, DÁNDOLE UN RESPECTIVO CONTROL DE LEGALIDAD PARA EVITAR FUTURAS NULIDADES.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 5 de 7

EVIDENCIA 3.



EN EL MARCO DE LA LEY 2126 DE 2021 SE LE BRINDO ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS QUE POSEEN PROCESOS DE VIOLENCIA EN EL CONTEXTO INTRAFAMILIAR CON EL FIN DE GARANTIZAR EL DEBIDO PROCESO Y EL ACCESO A LA JUSTICIA.

EVIDENCIA 4.



SE EMITIERON CONCEPTOS EN LOS PROCESOS DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHO CON EL FIN DE DARLE UNA INFORMACIÓN VERAZ Y EFICAZ A LOS QUERELLANTES Y QUERELLADOS, USUARIOS EN LA COMISARIA DE FAMILIA PERMANENTE LOCALIDAD DE LA VIRGEN Y TURÍSTICO TURNO 1.

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 6 de 7

EVIDENCIA 5.

No aplica evidencia por reserva de información institucional ya que la información se envía directamente desde el correo institucional a los e-mails de los usuarios.	No aplica evidencia por reserva de información institucional ya que la información se envía directamente desde el correo institucional a los e-mails de los usuarios.
--	--

LOS REPORTES E INFORMES ENVIADOS, COMO ELABORACIÓN DE AUTOS, OFICIOS, TRASLADOS, CONTESTACIÓN DE TUTELAS SE ENVÍAN DIRECTAMENTE DESDE EL MISMO CORREO INSTITUCIONAL DE LA COMISARIA DE FAMILIA PERMANENTE TURNO 1.

EVIDENCIA 6.

No aplica evidencia por reserva de información institucional ya que la información se envía directamente desde el correo institucional a los e-mails de los usuarios.	 EN EL MARCO DE LOS PROCESOS VCF Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS SE HAN EMITIDO CONCEPTOS, HEMOS REALIZADO LOS RESPECTIVOS CONTROLES DE LEGALIDAD PARA EVITAR FUTURAS NULIDADES EN LOS PROCESOS ANTES MENCIONADOS Y DÁNDOLE LA RESPUESTA REQUERIDA A LAS PARTES Y/O USUARIOS CON EL FIN DE GARANTIZAR EL DEBIDO ACCESO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.
--	--

	ALCALDÍA DISTRITAL DE CARTAGENA DE INDIAS	Código: GDOGC01-F007
	MACROPROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 2.0
	PROCESO/SUBPROCESO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES / CREACIÓN Y DISEÑO DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES	Fecha: 04/03/2024
	INFORME DE SUPERVISIÓN INSTITUCIONAL	Página 7 de 7

EVIDENCIA 7.



SE ME DELEGA SUSTANCIAR PROCESOS.

Medellín, 08 de may de 2025

**LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES
SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.**

CERTIFICA:

Que LUIS ALFONSO JIMENEZ ORTEGA identificado(a) con cédula de ciudadanía 9098192 registra en nuestra base de datos como trabajador(a) independiente.

A continuación se relacionan los datos de la afiliación:

Fecha inicio cobertura: 09/05/2025

Fecha fin cobertura: 06/11/2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

DISTRITO TURISTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS N890480184

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841101 - ACTIVIDADES LEGISLATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER LEGISLATIVO, QUE SON REALIZADAS POR UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE FORMAN PARTE DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA O DE LOS ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES ENCARGADOS DE LAS FUNCIONES ESTAS ACTIVIDADES ESTÁN RELACIONADAS CON LA FACULTAD EXPRESA DE REFORMAR LA CONSTITUCIÓN, LA FORMULACIÓN, INTERPRETACIÓN, REFORMA, APROBACIÓN Y DEROGACIÓN DE LAS LEYES, ACUERDOS, ORDENANZAS Y OTROS, ADEMÁS DEL EJERCICIO DEL CONTROL POLÍTICO SOBRE EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN, GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER LEGISLATIVO LA RAMA LEGISLATIVA TIENE, ENTRE OTRAS, TRES GRANDES FUNCIONES: LA EXPEDICIÓN DE LAS LEYES O FUNCIÓN LEGISLATIVA, EL CONTROL POLÍTICO SOBRE EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN, LA FUNCIÓN CONSTITUYENTE EL CONGRESO TIENE OTRAS FUNCIONES: LA FUNCIÓN JUDICIAL, LA FUNCIÓN ELECTORAL, LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA, LA FUNCIÓN DE PROTOCOLO

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

CENTRO DE TRABAJO: 0000002101 - SECRETARIA DE INTERIOR

CLASE: 1 **PORCENTAJE:** 0.522% **TIPO COTIZANTE:** INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES

ACTIVIDAD ECONÓMICA CENTRO DE TRABAJO:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

ACTIVIDAD ECONÓMICA:

1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES GUBERNAMENTALES DE CARÁCTER EJECUTIVO, DESARROLLADAS POR LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS CENTRALES, REGIONALES Y LOCALES

CODIGO DE ACTIVIDAD: 1841201

CLASE DE RIESGO: 1 **PORCENTAJE DE COTIZACIÓN:** 0.522%

Su pago lo debe realizar con riesgo null (null %), teniendo en cuenta lo siguiente:

Artículo 11, Decreto 723 de 2013: Cotización y Pago: La cotización se realizará teniendo en cuenta el mayor riesgo entre:

1. La clase de riesgo del centro de trabajo de la entidad o institución.
2. El propio de la actividad ejecutada por el contratista.

Parágrafo 1: Cuando las entidades o instituciones no tengan centros de trabajo se tomará la actividad principal o institución.

null

Atentamente,

Dirección de Afiliaciones y Recaudos

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A

Este certificado fue generado con la información registrada en la base de datos el:

08/05/2025 12:37 PM