



Departamento del Valle del Cauca    Gobernación	<b>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</b>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
<b>Dependencia:</b> SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA <b>No. 1.410-19.13-</b> <b>No Otro sí 1.410-19.13-5062-1</b>	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
<b>Fecha de la Transacción:</b> mayo 15 de 2026 ✓	
<b>Nombre y/o Razón Social de ente:</b> DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
<b>Nit:</b> 890399029-5 <b>Dirección:</b> CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO.	
<b>No. Teléfono:</b> 6200000	
<b>Ciudad:</b> Santiago de Cali	
<b>Nombre y/o Razón Social Beneficiario:</b> SEBASTIAN HOYOS HERRERA ✓	
<b>Cedula o Nit:</b> 1.115.192.220 de Caicedonia V	<b>Dirección Beneficiario:</b> Calle 18 A # 56-20
<b>Teléfono:</b> 3117887040	<b>Correo Electrónico:</b> sebashh1212@gmail.com
<b>Ciudad:</b> CALI	
<b>INFORMACIÓN CONTRACTUAL</b>	
<b>Objeto del Contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA LA GESTION Y EVALUACION DE PLANES DE CONVIVENCIA SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS EN EL VALLE DEL CAUCA	
<b>CONTRATO No. RPC: 5600104215 de 17/01/2026 No. CDP: 5500006990 de 10/01/2026</b> <b>OTRO SI RPC No. 5600105333 de 21/04/2026 No. CDP: 5500006990 de 10/01/2026</b>	
<b>Vr. Contrato \$ 15.000.000</b>	
<b>Concepto:</b> CUOTA No. 05 - Mes de mayo de 2026. <b>Contrato No:</b> 1.410-17.13-5062 de enero 17 de 2026.	
<b>Adjunto planilla de seguridad social No. 1081037361, referencia de pago PIN N°.8823827995 del operador Simple, pagada el día 06 de mayo del 2026, correspondiente al periodo de cotización mes de abril del 2026.</b>	
<b>Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 017870123563 del Banco Davivienda.</b>	
<b>Valor \$: 2.500.000</b>	
<b>Son: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.</b>	
 <b>Firma y cédula del Beneficiario</b> <b>C.C No. 1.115.192.220 de Caicedonia Valle del Cauca.</b>	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6


Fecha: 15 de MAYO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X	CONVENIO	
Contrato N°:	1410-17.13-5062	De	enero 17 de 2026
Otro si N°:	1410-17.13-5062-1		abril 20 de 2026

- Disponibilidad presupuestal CDP: No 5500006990 de 10 de enero de 2026.
- Disponibilidad presupuestal Otro sí CDP: No 5500006990 de 10 de enero de 2026.
- Registro Presupuestal RPC: 5600104215 de 17 de enero de 2026.
- Registro Presupuestal Otro sí RPC: 5600105333 de 21 de abril de 2026.
- Apropiación Presupuestal: ÍTEM 2: 123206/1143/2-320202008/4341009010090000/PI43-102705/1/1/01/03 CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/REALIZAR EL SEGUIMIE
- IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO EN SAP: PI43-102705
- LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 – Valle territorio de vida
- META DE RESULTADO: MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
- SUBPROGRAMA: Sg 4100901 – Convivencia y Seguridad Ciudadana.
- META PRODUCTO: MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente.
- PROYECTO: Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia, seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca.
- ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.
- PROGRAMA: Pg 41 – Valle Seguro
- OBJETIVO GENERAL: Controlar los delitos de alto impacto y la vulneración de derechos en el Departamento del Valle del Cauca.
- OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental
- ELEMENTO PEP: PI43-102705/1/1/01/03
- POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008
- CUENTA MAYOR: 5507050801

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTION, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA LA GESTION Y EVALUACION DE PLANES DE CONVIVENCIA SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS EN EL VALLE DEL CAUCA

<b>Supervisor:</b>	<b>JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA</b> Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Cédula de Ciudadanía No 1.118.282.156 de Yumbo (Valle) Teléfono: 6200000 Ext. 1817
--------------------	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

<b>Contratista:</b>	<b>SEBASTIAN HOYOS HERRERA</b> Contratista Dirección Calle 18 A # 56-20 Teléfono: 3117887040 Cédula de Ciudadanía No: 1.115.192.220 de Caicedonia (V)
---------------------	--

**OBJETIVO DEL INFORME**

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1.410-17.13-5062 de enero 17 de 2026, otro sí 1410-19.13-5062-1 para la cuota No cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**


<b>Obligaciones específicas contractuales</b>	1. Apoyar en el área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento para el Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.	
	2. Apoyar en la recolección y organización de información que se genere en el marco del Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.	
	3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión y acorde con las tablas de retención documental.	
	4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
<b>Porcentaje de cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de mayo de 2026 ✓	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota cinco (5), ejecutada en el mes de mayo de 2026. ✓	91.66%
<b>Otras consideraciones.</b>	NINGUNA	

**Sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Prorroga o adición según Otro sí 1.410-19.13-5062-1 de 20/ABRIL/2026 ✓	01/MAYO/2026	GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 6

### SEGUIMIENTO TÉCNICO DE EJECUCIÓN

**1. Apoyar en el área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento para el Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.**

- ✓ Transcribió las actas de las reuniones de seguimiento al PISCC desarrolladas durante el mes de mayo del 2026. Actividad que tiene relación con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"

Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.

**2. Apoyar en la recolección y organización de información que se genere en el marco del Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.**


- ✓ Asistió a las reuniones de seguimiento al PISCC agendadas por la coordinadora Keilin Silvana Rosero durante el mes de mayo del año 2026. Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"

Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.

**3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión y acorde con las tablas de retención documental.**

- ✓ Realizó el procedimiento de gestión documental acorde con las TRD (Tablas de Retención Documental) de los documentos físicos y digitales producidos durante el mes de mayo en el equipo de Seguimiento al Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana PISCC. Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"

Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 6

**4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.**

- ✓ Ejecutó el cargue mensual de informes en la plataforma SECOP II, Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca".


Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.

#### SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Plan integral de convivencia y seguridad ciudadana del valle del cauca (PICSC) y la política marco de convivencia y seguridad ciudadana. Decreto 2591 de 1991.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16604958>. ✓
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la quinta (5) cuota, adjunto planilla de seguridad social No. **1081037361**, referencia de pago PIN N°. **8823827995** del operador Simple, pagada el día 06 de mayo del 2026, correspondiente al periodo de cotización mes de abril del 2026.
- Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 6


### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	10.000.000	CUOTA 1 ✓	enero 2026	2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	5.000.000	CUOTA 2 ✓	febrero 2026	2.500.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA 3 ✓	marzo 2026	2.500.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4 ✓	mayo 2026	2.500.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	15.000.000				
Valor pagado	10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	2.500.000				
Valor total ejecutado	12.500.000				
Valor saldo por ejecutar	2.500.000				
Intereses moratorios	0				

### SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 6

**SEGUIMIENTO JURÍDICO**

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

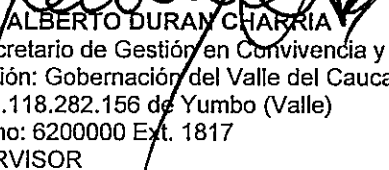
SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	12	de	junio	de	2026
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15)	quince	días	mayo	de	2026
--	--------	------	------	----	------

  
**JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**  
 Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad  
 Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14  
 CC # 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)  
 Telefono: 6200000 Ext. 1817  
 SUPERVISOR

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5 ✓

Fecha: 15 de mayo de 2026 ✓

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES  DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato N° 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026  
 Otro si N° 1.410-19.13-5062-1 de 20 de abril del 2026

### DATOS PLAN DE DESARROLLO

**Línea Estratégica Territorial:** : 4 – Valle territorio de vida

**Meta de Resultado:** MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

**Subprograma:** Sg 4100901 – Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**Meta Producto:** MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente.

**Proyecto:** Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia, seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca.

**Actividades a impactar:** Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana.

### INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
<p>1. Apoyar en el área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento para el Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</p>	<p>✓ Transcribí las actas de las reuniones de seguimiento al PISCC desarrolladas durante el mes de mayo del 2026. Actividad que tiene relación con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"</p>	<p><b>ANEXO 1</b></p> <p>➤ Pantallazo control de actas equipo seguimiento PISCC.</p> <p>Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.</p>

**INFORME DE ACTIVIDADES N° 5**

<p>2. Apoyar en la recolección y organización de información que se genere en el marco del Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</p>	<p>✓ Asistí a las reuniones de seguimiento al PISCC agendadas por la coordinadora Keilin Silvana Rosero durante el mes de mayo del año 2026. Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"</p>	<p align="center"><b>ANEXO 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pantallazos de las reuniones de seguimiento al Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana PISCC.</li> </ul> <p align="center"><b>Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.</b></p>
<p>3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión y acorde con las tablas de retención documental.</p>	<p>✓ Realicé el procedimiento de gestión documental acorde con las TRD (Tablas de Retención Documental) de los documentos físicos y digitales producidos durante el mes de mayo en el equipo de Seguimiento al Plan Integral de Convivencia y Seguridad Ciudadana PISCC. Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la</p>	<p align="center"><b>ANEXO 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carpeta física y digital google drive 1.410-23-2026 (PISCC) actualizada al mes de mayo del 2026.</li> </ul> <p align="center"><b>Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.</b></p>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

	<p>capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca"</p>	
<p>4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.</p>	<p>✓ Ejecuté el cargue mensual de informes en la plataforma SECOP II, Actividad que se relaciona con el desarrollo del proyecto de inversión denominado "fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca".</p>	<p style="text-align: center;"><b>ANEXO 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pantallazo del cargue de información.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Ver evidencias en: Expediente contractual No. 1.410-17.13-5062 de 17 de enero del 2026.</b></p>

Adjunto planilla de seguridad social No. 1081037361, referencia de pago PIN N°.8823827995 del operador Simple, pagada el día 06 de mayo del 2026, correspondiente al periodo de cotización mes de abril del 2026. ✓

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali, Valle del Cauca, el 15 de mayo de 2026. ✓

Firma: *Sebastián Hoyos*

Nombre: **SEBASTIÁN HOYOS HERRERA**

C.C. N°: 1.115.192.220 de Caicedonia Valle del Cauca



# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

The screenshot shows a Google Meet interface with a presentation slide. The slide title is "ALINEACIÓN PISCC CON PDD - METAS ENTIDADES GOBERNACIÓN DEL VALLE". The slide content is a table with columns for "Entidad", "Objetivo", "Indicador", "Meta", and "Responsable".

Entidad	Objetivo	Indicador	Meta	Responsable
Secretaría de Educación	MANEJAR A 28.000 ESTUDIANTES EN ESTABILIDAD Y ADAPTAR, CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO EDUCATIVO PIF	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Directo	
Secretaría de Educación	MANEJAR A 2.000 ESTUDIANTES Y BACHILLERES, DE LOS 24 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL VALLE DEL CAUCA, A P	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Directo	
Secretaría de Educación	BENEFICIAR A 4.000 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CON LA ESTRATEGIA DE BÚSQUEDA ACTIVA, ACOGIDA, BIENESTAR	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Directo	
Instituto de Educación Superior	ASISTIR UNA ENTIDAD TERRITORIAL CENTRADA CON ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS SOCIALES EN U	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	
Secretaría de Cultura	INCORPORAR EN 2.000 EL NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS POR PRIMERA VEZ EN EL INSTITUTO DE EDUCAC	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	
Secretaría de Cultura	INCORPORAR A 3.000 NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y ADULTOS CON DISCAPACIDAD Y VÍCTIMAS DEL CONFLICTO	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	
Secretaría de Cultura	CONSTRUIR 1.000 ESPACIOS COMUNITARIOS PARA PROTECTOS PRODUCTORES DE POBLACIONES VULNERABLES DE LA ZONA EL	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Directo	
Secretaría de la Mujer	ASISTIR TÉCNICAMENTE A 10 INSTANCIAS TERRITORIALES EN LA TRANSFERENCIA DE MANEJOS DE GESTIÓN, ORDEM	Fortalecimiento de capacidades	Directo	
Secretaría de la Mujer	ELABORAR 3 ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACION DE ALABRARIOS, REPRESENTACIONES Y ESTEROTIPOS DE DISC	Prevalencia de la cultura del autocuidado y la	Directo	
Secretaría de la Mujer	ELABORAR 4 ESTRATEGIAS DE PROMOCION PARA LA GARANTIA DE DERECHOS, MECANISMOS DE ATENCION, PROTECCION	Prevalencia de la cultura del autocuidado y la	Directo	
Secretaría de Salud	ELABORAR UNA ESTRATEGIA PARA GESTIONAR LOS FACTORES DE RIESGO Y LOS DETERMINANTES SOCIALES QUE INFLUEN	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Directo	
Universidad del Valle	INCORPORAR EN 2.000 EL NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS POR PRIMERA VEZ EN LA UNIVERSIDAD CENTRAL	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	
Universidad del Valle	INCORPORAR EN 2.000 EL NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS POR PRIMERA VEZ EN LA UNIVERSIDAD CENTRAL	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	
Universidad del Valle	VINCULAR A 2.000 PERSONAS EN PRIMER PERIODO ACADÉMICO DE PROGRAMAS DE EDUCACION SUPERIOR DEGRADUAD	Prevalencia y reducción de vulnerabilidades	Indirecto	

## ANEXO 3

The screenshot shows a Google Drive folder view. The folder path is "Compartido conmigo > EQUIPO SEGUIMIENTO... > 3-SEGUIMIENTO PISC... > 3-ACTAS EQUIPO SEGU...". The folder contains a list of files:

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño de f	Ordenar
5-REUNIONES MAYO 2026	yo	9/23/26	-	
4-REUNIONES ABRIL 2026	yo	18/abr/26	-	
3-REUNIONES MARZO 2026	convivenciaseguridad...	13 feb 2026	-	
2-REUNIONES FEBRERO 2026	yo	4 feb/26	-	
1-REUNIONES ENERO 2026	convivenciaseguridad...	21 ene 2026	-	
CONTROL DE ACTAS EQUIPO SEGUIMIENTO PISCC	convivenciaseguridad...	9/20/26	60 KB	

# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

## ANEXO 4

secco.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendency/SalesContractEdit/view/doc/UniqIdIdentifera/CO1\_SICN1216601968

Inicio Inicio de sesión Plan de pagos Ejecución del Contrato Información profesional

**Datos guardados**

Ver contrato

**Ejecución del Contrato**

Plan de Pagos

**Documentos de ejecución del contrato**

Documento	Nombre del archivo	Carpetas de destino	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y CERTIFICACIONES ENERO 2023.pdf	INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y CERTIFICACIONES ENERO 2023.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN MARCO 2023.pdf	INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN MARCO 2023.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN MARCO 2023.pdf	INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN MARCO 2023.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> RPO OTORGOS - SEBASTIAN HORDE HERRERA.pdf	RPO OTORGOS - SEBASTIAN HORDE HERRERA.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> RPO OTORGOS - SEBASTIAN HORDE HERRERA.pdf	RPO OTORGOS - SEBASTIAN HORDE HERRERA.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar
<input type="checkbox"/> INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN ABRIL 2023.pdf	INFORME DE SUPERVISION ACTIVIDADES Y PLAN ABRIL 2023.pdf	Proveedor	Completado	Descargar	Eliminar



\* RECIBO DE PAGO DE PLANILLAS \*  
 CONCEPTO : recaudo simple  
 NIT : 8823827995  
 VALOR : 508.300  
 PLANILLA : 20260506  
 PERIODO : 202604

----- C O M F A N D I -----

26/05/NIT: 890.303.208-5072 57622

Calle 10 # 56-05

SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT	PRECIO	UM	TOTAL
1 X	1	UD	508.300

VALOR : 508.300

FECHA DOC. : 20260506

NIT : 1081037361

PIN : 8823827995

PLANILLA : 1081037361

PERIODO : 202604

001 999919 recaudo s-202604

==>> SUBTOTAL/TOTAL : \$ 508.300

**Efectivo** 510.000

CAMBIO 1.700

5/06/26 11:41 0515 05 0072 57622

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO  
 PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS