
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4161.010.26.1.408.2026	
Nombre completo del contratista: LUISA FERNANDA ARANGO POSADA	
Documento de identificación: C.C. 52.336.433	
Nombre del supervisor: LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ	
Organismo: SECRETARIA DE SEGURIDAD Y JUSTICIA	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales como Psicólogo (a) en la Secretaría de Seguridad y Justicia.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/ENE/2026	Fecha terminación 31/MAY/2026
Modificación(es) al contrato: SI MODIFICACIÓN No. 1	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$19.220.000)	
Adición: No.1 Por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO MIL PESOS M/CTE (\$4.805.000)	
Prórroga: No.1 por un (1) mes, publicado en abril 27 de 2026	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$24.025.000	\$4.805.000	\$14.415.000	\$4.805.000


Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 84518759 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: Enlace Operativo Fecha de Pago: marzo 19 de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2026


Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO	
Concepto Supervisor: Cuota 4	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
A) Brindar atención y orientación a las personas que requieren servicios de acceso a la justicia.	1. Brindó atención y orientación a personas que requirieron información sobre la oferta de servicios que se brinda desde la Casa de Justicia Centro, por medio de la orientación a personas que requirieron información sobre protección psicosocial para personas mayores.
B) Realizar intervención psicosocial orientada al seguimiento de casos de violencia familiar y sexual.	1. Realizó intervención psicopedagógica por medio del Taller Sembrando Amor de la estrategia base de prevención a la violencia a comunidad que solicitó atención de los servicios desarrollados por parte de la Casa de Justicia Centro. 2. Elaboró material psicopedagógico correspondiente al proceso de intervención con comunidad, para el efectivo desarrollo de los Talleres que componen la estrategia psicopedagógica de la Casa de Justicia Centro. 3. Investigó material audiovisual pedagógico para el montaje de la metodología del Taller para Crecer, para las temáticas En un País de Superhéroes.
C) Brindar soporte en la valoración inicial psicológica y emocional de la víctima, de sus hijas e hijos, de las personas dependientes o en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, conforme a la Ley 2126 de 2021, para lo cual deberá registrar el ingreso del usuario en el sistema de información vigente o formato de registro de usuarios y caracterización de este.	1. Brindó soporte en la valoración psicológica a persona en situación de vulnerabilidad dentro de la familia, ingresando información al sistema CDJ.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

D) Elaborar Los informes que establezcan el grado de vulneración de derechos, así como las recomendaciones técnicas al comisario/a de familia.	No lo Realizó este periodo
E) Realizar entrevistas individuales y familiares.	Realizó entrevistas individuales a usuarios de los servicios de la Casa de Justicia, que se inscribieron en el Taller para Crecer, de la Estrategia Psicopedagógica “Cali Siembra Buen Trato”.
F) Brindar soporte en la prevención, intervención, acompañamiento y seguimiento psicossocial a población vulnerable frente a situaciones de violencia familiar y sexual.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindó soporte en la prevención a población vulnerable en el corregimiento de Montebello, frente a situaciones de violencia familiar y sexual, por medio de orientación de herramientas para el buen trato en familia y la ruta de atención a las mismas. 2. Brindó soporte en la prevención por medio de la intervención con personas conminadas a proceso psicopedagógico por parte de entidades de protección a los derechos, a través del Taller para Crecer. 3. Brindó soporte en la prevención por medio de la intervención con usuarios de los servicios de la Casa de Justicia Centro, por medio de la campaña de socialización de Derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes, enfatizando en el Derecho al Juego como actividad regente y principal para el crecimiento y desarrollo infantil, en el marco del “Día de los Niños y las Niñas”
G) Participar en las jornadas y actividades que realiza la Subsecretaria de Acceso a Servicios de justicia para el seguimiento preventivo a la vulneración de derechos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participó de las actividades desarrolladas por parte de la Casa Itinerante del Corregimiento Montebello Cabecera, por medio de la organización metodológica de los usuarios solicitantes de servicios de la Alcaldía Distrital.
H) Asistir a las citaciones convocadas por el Despacho del Secretario de Seguridad y Justicia y/o el supervisor del Contrato en forma presencial.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asistió a reuniones de equipo para proyección de actividades individuales y grupales, fortaleciendo de trabajo en equipo y reporte de actividades realizadas en la semana anterior.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

	2. Participó de la reunión para la planeación del cronograma de intervención con el Programa Jóvenes en la Buena, para brindar el Taller Cosechando Amor.
l) Las demás actividades que le sean asignadas, que se relacionen con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio.	1. Elaboró actas correspondientes a las reuniones realizadas como parte del plan de acción de la Casa de Justicia Centro.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A	
Constancia de Paz y Salvo: N/A	
Observaciones al informe técnico: Las evidencias de las actividades aquí detalladas reposan en server-ssj/UAG.	
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA	
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES DURANTE ESTE PERIODO.	
7. FIRMAS RESPONSABLES	
 <hr/> LUIS EDUARDO VARELA GUTIERREZ Nombre y firma del Supervisor	
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, abril 27 de 2026	