1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ___ CUOTA No. 1

Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.144

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 9100028688 del 16 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: ROSA MILENA BECERRA ROSERO Documento de identificación No.31 381 311

Fecha Inicio: 16/ENERO/2026

Plazo de Ejecución (días y meses): 15 DIAS y 04 MESES

Fecha Terminación (dd/mm/aa): 31/05/2026

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

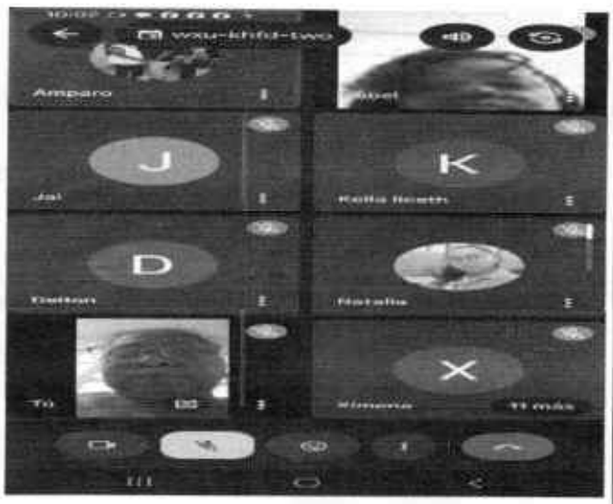
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	20%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	20%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	20%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	20%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	20%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Descripción: Asistió y participó en la jornada de capacitación de fortalecimiento ambiental desarrollada en el marco de los espacios de gobernanza y educación ambiental, orientada por la profesional de apoyo del INCIVA, Natalia Valencia. Durante este encuentro se socializó la temática **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, destacando la importancia de estos territorios como escenarios clave para la preservación de los ecosistemas, la protección de la fauna y flora, y el equilibrio ambiental. A lo largo de la jornada se abordaron conceptos relacionados con la conservación, el uso responsable de los recursos naturales y el rol de las comunidades en la protección de las áreas protegidas. Asimismo, se resaltó la educación ambiental como herramienta fundamental para fortalecer la participación ciudadana y la toma de decisiones colectivas. Al cierre de la capacitación, se invitó a los gestores ambientales a apropiarse de los conocimientos adquiridos y a replicarlos en sus territorios mediante procesos pedagógicos que promuevan la valoración, el cuidado y la sostenibilidad de estos espacios naturales.

Fecha: 16-01-2026
Lugar: Meet





Descripción: Asistió y participó en la reunión de planeación realizada de manera presencial, orientada por la coordinadora territorial del programa Gestores Ambientales, con el fin de abordar la nueva temática incorporada al proyecto, enfocada en la **preservación ambiental y el cumplimiento de las directrices establecidas**. Durante el encuentro se socializaron lineamientos, orientaciones técnicas y estrategias de trabajo que permitirán fortalecer los procesos dentro del marco de la gobernanza comunitaria. Asimismo, se analizaron los retos y compromisos para la implementación adecuada de las actividades, destacando la importancia de la organización, la responsabilidad y el seguimiento oportuno de cada acción. Se resaltó la necesidad de una articulación efectiva entre los gestores ambientales, líderes comunitarios y las instituciones aliadas, como factor clave para garantizar el impacto y la sostenibilidad del proyecto. Al cierre de la reunión, se reafirmó el compromiso colectivo de dar cumplimiento a las directrices definidas y de promover prácticas que contribuyan a la protección y conservación del entorno.

Fecha: 16-01-2026
Lugar: Montechino.

Actividad No. 2:
Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Descripción: apoyo en la divulgación y difusión de las redes (FACEBOOK) sociales del INCIVA como estrategia de fortalecimiento ambiental para dar a conocer a los internautas sobre el programa gestores ambientales comunitarios y que trabajos se vienen desarrollando en pro de la preservación de la biodiversidad del departamento del valle del cauca dentro del marco del proyecto.

Fecha: 18-01 -2026
Lugar: FACEBOOK

Actividad No. 3.
Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Desarrollo las jornadas de sensibilizaciones ambiental dirigida a los grupos poblacionales del barrio El Modelo y la vereda La Esperanza durante el mes de enero, con el objetivo de fortalecer la conciencia ambiental y la participación comunitaria en torno a la **valoración y conservación de las áreas protegidas como tesoros de biodiversidad**. La actividad se llevó a cabo mediante un espacio pedagógico en el que se orientó a los participantes sobre la importancia de estos territorios para la protección de la flora, la fauna y los ecosistemas, así como sobre el uso responsable de los recursos naturales. Posteriormente, se promovió un intercambio de saberes y reflexiones comunitarias acerca del papel de la ciudadanía en la preservación de las áreas protegidas y el cumplimiento de las directrices ambientales. Adicionalmente, se realizaron acciones simbólicas y prácticas de cuidado del entorno, enfocadas en el respeto y la protección de los espacios naturales y comunitarios. Durante la jornada se fortaleció el trabajo en equipo, la apropiación del territorio y la educación ambiental. Al cierre de la actividad, los participantes asumieron compromisos orientados a la conservación de la biodiversidad, la protección de la flora y fauna, y la adopción de buenas prácticas ambientales que contribuyan a la sostenibilidad de estos espacios.





Fecha: 18,19,20,22,23,24 de ENERO del 2026

Lugar: BARRIO EL MODELO – GRUPO JUVENIL

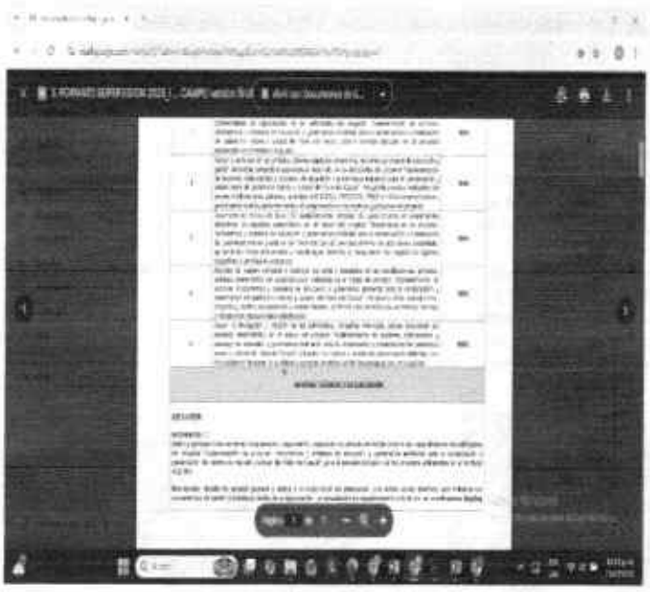




Fecha: 16,17,18,19,20,21, de ENERO del 2026
Lugar: vereda la esperanza – grupo juvenil

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ____ MAYLING QUIÑONEZ_____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4.
Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Descripción: Reportó los datos a la coordinadora MAYLING QUIÑONEZ de las capacitaciones e intervenciones en el territorio dentro del marco del programa gestores ambientales comunitarios en pro de la preservación del patrimonio natural y cultural del valle del cauca, con capacitación en instituciones educativas y comunidad recurrente para contribuir en la consolidación de acciones sostenibles que ayuden a los líderes y jóvenes apropiar se de las buenas raticas ambientales para ayudar el cuidado ambiental.

Fecha: 19-01-2026
Lugar: WhatsApp – correo

Actividad No. 5.

Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





Descripción: Apoyó y participó en la campaña ambiental desarrollada en el sector de Montechino con los grupos deportivos, enfocada en la protección y conservación de las zonas protegidas como espacios fundamentales para el equilibrio ambiental y el bienestar comunitario. Esta acción tuvo como objetivo principal generar conciencia y apropiación en niños, jóvenes y adultos sobre la importancia de respetar y preservar estas áreas naturales. La jornada fue liderada por los gestores ambientales en articulación con los coordinadores territoriales, quienes desarrollaron charlas pedagógicas, juegos educativos y dinámicas participativas que facilitaron la comprensión del valor ecológico de las zonas protegidas. A través de estas actividades lúdicas, se promovieron buenas prácticas ambientales y comportamientos responsables frente al entorno natural. Al finalizar, se establecieron compromisos colectivos orientados al cuidado, uso adecuado y vigilancia comunitaria de estos espacios. Como conclusión, esta acción ambiental fortaleció la educación ambiental desde el deporte como herramienta de transformación social, fomentando una cultura de respeto y protección del territorio.

Fecha: 17 de ENERO del 2026
Lugar: MONTECHINO.





Descripción: Apoyó y participó en la jornada de sensibilización previa a la campaña de recolección de residuos sólidos en el sector de la Calle Primera y sus alrededores, dirigida a comerciantes y transeúntes como actores clave en el manejo adecuado de los residuos. Esta acción ambiental tuvo como objetivo principal concientizar sobre la importancia de la correcta separación, disposición y reducción de residuos para la preservación del espacio público y la salud ambiental. La jornada fue liderada por los gestores ambientales en articulación con los coordinadores territoriales, quienes desarrollaron charlas pedagógicas, diálogos directos y orientación personalizada a los establecimientos comerciales. Durante la actividad se abordaron buenas prácticas ambientales, horarios de disposición y corresponsabilidad ciudadana. Asimismo, se promovió la participación activa de la comunidad flotante del sector. Al cierre, los participantes asumieron compromisos relacionados con el adecuado manejo de residuos, el mantenimiento de sus frentes y el apoyo a la jornada de recolección. Como conclusión, esta sensibilización fortaleció la cultura ambiental y preparó el territorio para una intervención más efectiva y sostenible.

Fecha: 18 de ENERO del 2026
Lugar: CALLE 1° ECO BALCON.





Descripción: Apoyó y participó en la campaña de recolección de residuos sólidos en la Calle Primera del centro, en el marco de la iniciativa *Eco Balcón*, como estrategia de seguimiento y concientización para la preservación de estos espacios públicos. La jornada tuvo como objetivo sensibilizar y apropiar tanto a propios como a extraños sobre la importancia del cuidado, la limpieza y el uso responsable del entorno urbano. Durante la actividad, los gestores ambientales, junto con los coordinadores territoriales, lideraron la jornada, identificando y desarticulando focos críticos de acumulación de residuos que afectaban la imagen y salubridad del sector. Se realizaron acciones pedagógicas puerta a puerta, diálogos comunitarios y recolección selectiva, promoviendo prácticas adecuadas de disposición final. Asimismo, se fortaleció el sentido de corresponsabilidad ciudadana frente al manejo de los residuos sólidos. La participación activa de comerciantes, transeúntes y residentes permitió generar un impacto positivo inmediato en el espacio intervenido. Como conclusión, esta campaña reafirma que el trabajo articulado entre comunidad e instituciones es fundamental para la conservación de los espacios públicos y la construcción de una cultura ambiental sostenible.

Fecha: 20 de ENERO del 2026
Lugar: CALLE 1° ECO BALCON.

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 16 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadania No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$10.000.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$2.000.000
Valor saldo por ejecutar	$8.000.000

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de ENERO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: MAYLING QUIÑONEZ /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de ENERO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.144 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	ROSA MILENA BECERRA ROSERO
Periodo reportado:	Del 16 al 31 de ENERO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.144 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el **16** y el 31 de ENERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.





Descripción: Asistí y participé en la jornada de capacitación de fortalecimiento ambiental desarrollada en el marco de los espacios de gobernanza y educación ambiental, orientada por la profesional de apoyo del INCIVA, Natalia Valencia. Durante este encuentro se socializó la temática **"Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar"**, destacando la importancia de estos territorios como escenarios clave para la preservación de los ecosistemas, la protección de la fauna y flora, y el equilibrio ambiental. A lo largo de la jornada se abordaron conceptos relacionados con la conservación, el uso responsable de los recursos naturales y el rol de las comunidades en la protección de las áreas protegidas. Asimismo, se resaltó la educación ambiental como herramienta fundamental para fortalecer la participación ciudadana y la toma de decisiones colectivas. Al cierre de la capacitación, se invitó a los gestores ambientales a apropiarse de los conocimientos adquiridos y a replicarlos en sus territorios mediante procesos pedagógicos que promuevan la valoración, el cuidado y la sostenibilidad de estos espacios naturales.

Fecha: 16-01-2026
Lugar: Meet





Descripción: Asistí y participé en la reunión de planeación realizada de manera presencial, orientada por la coordinadora territorial del programa Gestores Ambientales, con el fin de abordar la nueva temática incorporada al proyecto, enfocada en la **preservación ambiental y el cumplimiento de las directrices establecidas**. Durante el encuentro se socializaron lineamientos, orientaciones técnicas y estrategias de trabajo que permitirán fortalecer los procesos dentro del marco de la gobernanza comunitaria. Asimismo, se analizaron los retos y compromisos para la implementación adecuada de las actividades, destacando la importancia de la organización, la responsabilidad y el seguimiento oportuno de cada acción. Se resaltó la necesidad de una articulación efectiva entre los gestores ambientales, líderes comunitarios y las instituciones aliadas, como factor clave para garantizar el impacto y la sostenibilidad del proyecto. Al cierre de la reunión, se reafirmó el compromiso colectivo de dar cumplimiento a las directrices definidas y de promover prácticas que contribuyan a la protección y conservación del entorno.

Fecha: 16-01-2026
Lugar: Montechino

Actividad No. 2:
Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.





Descripción: apoyé en la divulgación y difusión de las redes (FACEBOOK) sociales del INCIVA como estrategia de fortalecimiento ambiental para dar a conocer a los internautas sobre el programa gestores ambientales comunitarios y que trabajos se vienen desarrollando en pro de la preservación de la biodiversidad del departamento del valle del cauca dentro del marco del proyecto.

Fecha: 18-01-2026
Lugar: FACEBOOK – FACEBOOK

Actividad No. 3.
Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Desarrollé las jornadas de sensibilizaciones ambiental dirigida a los grupos poblacionales del barrio El Modelo y la vereda La Esperanza durante el mes de enero, con el objetivo de fortalecer la conciencia ambiental y la participación comunitaria en torno a la **valoración y conservación de las áreas protegidas como tesoros de biodiversidad**. La actividad se llevó a cabo mediante un espacio pedagógico en el que se orientó a los participantes sobre la importancia de estos territorios para la protección de la flora, la fauna y los ecosistemas, así como sobre el uso responsable de los recursos naturales. Posteriormente, se promovió un intercambio de saberes y reflexiones comunitarias acerca del papel de la ciudadanía en la preservación de las áreas protegidas y el cumplimiento de las directrices ambientales. Adicionalmente, se realizaron acciones simbólicas y prácticas de cuidado del entorno, enfocadas en el respeto y la protección de los espacios naturales y comunitarios. Durante la jornada se fortaleció el trabajo en equipo, la apropiación del territorio y la educación ambiental. Al cierre de la actividad, los participantes asumieron compromisos orientados a la conservación de la biodiversidad, la protección de la flora y fauna, y la adopción de buenas prácticas ambientales que contribuyan a la sostenibilidad de estos espacios.





Fecha: 18,19,20,22,23,24 de ENERO del 2026
Lugar: BARRIO EL MODELO – GRUPO JUVENIL

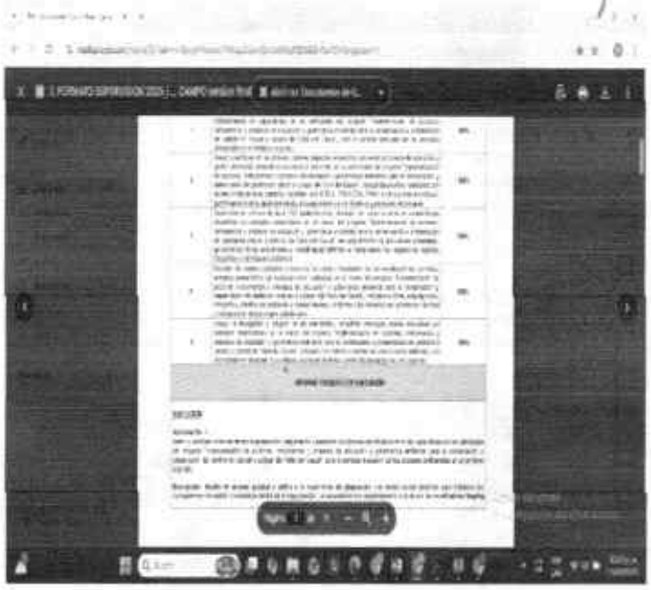




Fecha: 16,17,18,19,20,21, de ENERO del 2026
Lugar: vereda la esperanza – grupo juvenil

******Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial ____MAYLING QUIÑONEZ___, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4.
Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.





Descripción: Reporte los datos a la coordinadora MAYLING QUIÑONEZ de las capacitaciones e intervenciones en el territorio dentro del marco del programa gestores ambientales comunitarios en pro de la preservación del patrimonio natural y cultural del valle del cauca, con capacitación en instituciones educativas y comunidad recurrente para contribuir en la consolidación de acciones sostenibles que ayuden a los líderes y jóvenes apropiar se de las buenas raticas ambientales para ayudar el cuidado ambiental.

Fecha: 21-01-2026
Lugar: WhatsApp -correo

Actividad No. 5.
Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.





Descripción: Apoyé y participé en la campaña ambiental desarrollada en el sector de Montechino con los grupos deportivos, enfocada en la protección y conservación de las zonas protegidas como espacios fundamentales para el equilibrio ambiental y el bienestar comunitario. Esta acción tuvo como objetivo principal generar conciencia y apropiación en niños, jóvenes y adultos sobre la importancia de respetar y preservar estas áreas naturales. La jornada fue liderada por los gestores ambientales en articulación con los coordinadores territoriales, quienes desarrollaron charlas pedagógicas, juegos educativos y dinámicas participativas que facilitaron la comprensión del valor ecológico de las zonas protegidas. A través de estas actividades lúdicas, se promovieron buenas prácticas ambientales y comportamientos responsables frente al entorno natural. Al finalizar, se establecieron compromisos colectivos orientados al cuidado, uso adecuado y vigilancia comunitaria de estos espacios. Como conclusión, esta acción ambiental fortaleció la educación ambiental desde el deporte como herramienta de transformación social, fomentando una cultura de respeto y protección del territorio.

Fecha: 17 de ENERO del 2026
Lugar: MONTECHINO.



Descripción: Apoyé y participé en la jornada de sensibilización previa a la campaña de recolección de residuos sólidos en el sector de la Calle Primera y sus alrededores, dirigida a comerciantes y transeúntes como actores clave en el manejo adecuado de los residuos. Esta acción ambiental tuvo como objetivo principal concientizar sobre la importancia de la correcta separación, disposición y reducción de residuos para la preservación del espacio público y la salud ambiental. La jornada fue liderada por los gestores ambientales en articulación con los coordinadores territoriales, quienes desarrollaron charlas pedagógicas, diálogos directos y orientación personalizada a los establecimientos comerciales. Durante la actividad se abordaron buenas prácticas ambientales, horarios de disposición y corresponsabilidad ciudadana. Asimismo, se promovió la participación activa de la comunidad flotante del sector. Al cierre, los participantes asumieron compromisos relacionados con el adecuado manejo de residuos, el mantenimiento de sus frentes y el apoyo a la jornada de recolección. Como conclusión, esta sensibilización fortaleció la cultura ambiental y preparó el territorio para una intervención más efectiva y sostenible.

Fecha: 18 de ENERO del 2026
Lugar: CALLE 1° ECO BALCON.



Descripción: Apoyé y participé en la campaña de recolección de residuos sólidos en la Calle Primera del centro, en el marco de la iniciativa *Eco Balcón*, como estrategia de seguimiento y concientización para la preservación de estos espacios públicos. La jornada tuvo como objetivo sensibilizar y apropiar tanto a propios como a extraños sobre la importancia del cuidado, la limpieza y el uso responsable del entorno urbano. Durante la actividad, los gestores ambientales, junto con los coordinadores territoriales, lideraron la jornada, identificando y desarticulando focos críticos de acumulación de residuos que afectaban la imagen y salubridad del sector. Se realizaron acciones pedagógicas puerta a puerta, diálogos comunitarios y recolección selectiva, promoviendo prácticas adecuadas de disposición final. Asimismo, se fortaleció el sentido de corresponsabilidad ciudadana frente al manejo de los residuos sólidos. La participación activa de comerciantes, transeúntes y residentes permitió generar un impacto positivo inmediato en el espacio intervenido. Como conclusión, esta campaña reafirma que el trabajo articulado entre comunidad e instituciones es fundamental para la conservación de los espacios públicos y la construcción de una cultura ambiental sostenible.

Fecha: 20 de ENERO del 2026
Lugar: CALLE 1° ECO BALCON.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Rosa Milena Becerra R.

NOMBRE: ROSA MILENA BECERRA ROSERO
C.C: 31 381 311 Buenaventura

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	No. **001- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: **31/01/2026**	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ROSA MILENA BECERRA ROSERO	
Cedula beneficiario: 31 381 311 Dirección Beneficiario: VEREDA LA ESPERANZA	
Correo Electrónico beneficiario: rosmiber**@hotmail.com** Teléfono beneficiario: **320 769 7193** Ciudad: Buenaventura –	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**	
No. RPC 9100028688 del 16 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 Valor Contrato: $10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: **ENERO** del Contrato No. **040.10.05.26.**144 del 13 /**ENERO/2026** Cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___ No.: 842 460252 73, Banco: Bancolombia Valor: $2.000.000	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Rosa Milena Becerra R. Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 31 381 311	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500077396	Fecha de Contabilización:	05.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100063368			
RUT del Tercero:	313813112	BECERRA ROSERO ROSA MILENA		
Código del Tercero:	31381311	Documento RPC:	9100028688	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	1RA CTA CPS144			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

INCIVA

INCIVA

Documento No.	2100063368	Fecha de Contabilización:	25.02.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	1RA CTA CP				
RUT del Tercero:	313813112	BECERRA ROSERO ROSA MILENA			
Código del Tercero:	31381311	Documento RPC:	9100028688		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	1RA CTA CPS144				
Descripción:	1RA CTA CPS144				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-80	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NONOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: ROSA MILENA BECERRA ROSERO					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31 381 311 BUENAVENTURA			
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		BUENAVENTURA			
CONTRATO		040.10.05.26.144 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028688 DEL 16/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Monica lopez charo	M.L.Ch.		

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-63368
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Beatriz Hernandez C		18-02-2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Asistente Tesorería INCIVA		26 FEB 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa