1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X___ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 3

Fecha informe: Dia:31 Mes: MARZO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato:_X_ Convenio: __ #: 040.10.05.26.161

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 9100028705 del 16 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: MILTON ORLANDO MARTINEZ VALENCIA

Documento de identificación No. 94.498.219 de Candelaria Valle.

Fecha Inicio 16 DE ENERO DEL 2026

Plazo de Ejecución (meses): **15** DIAS y 4 MESES

Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/05/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN**

Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente**

Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia

Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

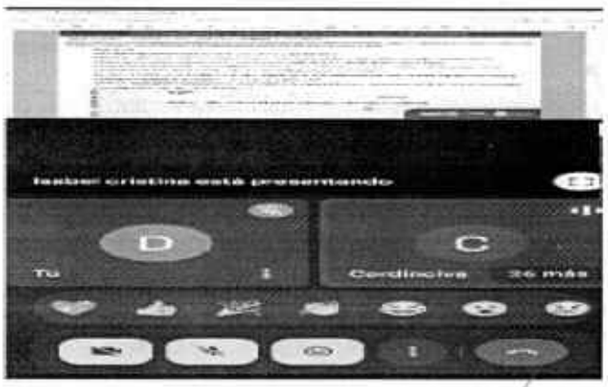
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	60%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	60%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	60%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	60%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	60%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto conforme a la programación para la Implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: El gestor ambiental asistió a la reunión de informes mensuales dirigida por la coordinadora territorial Isabel Cristina Escarria, con el propósito de socializar y brindar información sobre los informes a entregar en el mes de marzo, cronograma y estadísticas, de igual manera la forma de cargar las fotos y evidencias del mes de marzo, dónde realizada cada actividad se suben al Drive, describiendo comuna, dirección colegio, y nombre completo de la ficha ambiental, de igual manera leer las fichas y utilizar las herramientas necesarias en el colegio, y grupos recurrentes. Igualmente nos explicó el cómo abordar el tema de la ficha metodológica qué es el agua y por qué es tan importante a las comunidades a socializar.





FECHA: 13 MARZO 2026
HORA: 04.30pm-05:30pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Descripción: El gestor ambiental asistió a la reunión del Equipo Técnico, en la cual se desarrolló un espacio de capacitación orientado presentación de los resultados de la estadística para el municipio de Yumbo y la forma correcta de subirla como se tomaron las evidencias que se debe de ver, como deben de ser las descripciones., señalando zona, barrio, comuna. La presentación de los resultados debe ser detallada para que cualquier persona no familiarizada con el estudio pueda comprenderlos. Es necesario aportar evidencia, por ejemplo, evidencia estadística o temática





FECHA: 02 MARZO 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: CONCEJO DE YUMBO

Descripción: El gestor ambiental participó de la capacitación psicosocial "Biocultural", en el marco de la convocatoria a capacitación virtual dirigida a los gestores del Programa de Educación Ambiental Comunitaria. La actividad fue orientada al fortalecimiento de conocimientos sobre la relación entre la cultura y el medio ambiente, y estuvo dirigida por la psicóloga Julia Andrea Suárez., donde nos explicó que la biocultural es la interconexión viva entre la naturaleza y la cultura, reconociendo que los ecosistemas y las prácticas humanas (creencias, lenguas, oficios) evolucionan juntos. Además de este concepto, Biocultural es una destacada feria internacional de productos ecológicos y consumo responsable en España (Madrid, Barcelona, A Coruña, etc.). Así mismo La bioculturaldad es la interconexión indisoluble entre la diversidad biológica (naturaleza) y la diversidad cultural (saberes, lenguas, prácticas). Se refirió a cómo los grupos humanos, especialmente los indígenas y comunidades locales, adaptan y dan forma a sus entornos, creando una herencia que une territorio, cultura, medicina tradicional y cosmovisiones.





FECHA: 12 MARZO 2026
HORA: 05.30pm-06:30pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Descripción: El gestor ambiental asistió a la reunión del Equipo Técnico Ambiental, en la cual se desarrolló un espacio de capacitación orientado al fortalecimiento de conocimientos sobre la Ficha Metodológica N.° 8: "¿Qué es el agua y por qué es tan importante?", actividad dirigida por Verónica Daniela Ordoñez. Durante la jornada se abordaron conceptos clave relacionados con la importancia del agua como recurso fundamental para la vida. Se destacó que el agua representa aproximadamente el 80 % de la composición de la mayoría de los organismos vivos y que interviene de manera decisiva en la realización de sus procesos metabólicos. Asimismo, se resaltó su papel esencial en procesos naturales como la fotosíntesis de las plantas y su función como hábitat para una gran diversidad de seres vivos.





FECHA: 05 MARZO 2026
HORA: 08:00am -09:00am
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Descripción: El gestor ambiental participó de la capacitación de presentación de informes mensuales dirigida por parte del equipo Jurídico y de gestión de informes, **Brayan Rodríguez,** donde de forma clara y concreta explicaron cuál es el seguimiento y el paso a paso de cómo llenar correctamente los informes los cambios sobre todo y las fechas de presentación al coordinador encargado y posteriormente este a INCIVA de los mismos, quedan así en permanente contacto para resolver dudas. Esto referente al mes de marzo de 2026. Como informe inicial debe de presentar las actas de inicio, pensión, EPS RCP. Los documentos que constan de dos páginas o más, debe venir impresa por lado y lado, no se aceptan 2 hojas y en tamaño oficio.





FECHA: 16 MARZO 2026
HORA: 06.30pm-07:30pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: El gestor ambiental apoyó la divulgación y difusión de las actividades, mensajes y procesos desarrollados en el marco del proyecto, mediante la participación en jornadas comunitarias y espacios de educación ambiental desarrollados en el territorio. Durante estas actividades se promovió la socialización de contenidos pedagógicos relacionados con la protección del entorno, tales como la Información Científica' por el profesor Felipe Estela, Universidad Javeriana. También se le dedicó un muy buen espacio en la página principal al Día Internacional de la Mujer, conmemoramos el valor y la fuerza de las mujeres que hacen grande nuestro territorio.





FECHA: 13 DE MARZO DE 2026
Hora: 02:00pm 03:00pm
LUGAR: FACEBOOCK

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: El gestor ambiental realizó cuatro (04) socializaciones de las fichas metodológicas "agua para la vida" es tan importante", se realizó actividad lúdica como el juego de tapitas el cual explicó y ejecutó con los estudiantes. Las sesiones estuvieron dirigidas a la comunidad recurrente en el barrio San José, con quienes se trabajó de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde explicó qué es el agua, sus características físicas y químicas, y su papel fundamental en el mantenimiento de la vida. Durante la actividad se abordó la importancia del agua en los ecosistemas, el consumo humano, la producción de alimentos y el equilibrio ambiental. Asimismo, se promovió la reflexión sobre el uso responsable del recurso hídrico y la necesidad de implementar prácticas de ahorro y conservación en las actividades diarias. Finalizó con un juego de palabras recordando lo aprendido.





FECHA: 04 MARZO DE 2026
HORA: 02:30pm -03:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE





FECHA: 09 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE





FECHA: 11 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE





FECHA: 14 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE

Descripción: El gestor ambiental realizó dos (02) de las fichas metodológicas "agua para la vida", actividad lúdica como el juego de tapitas el cual explicó y ejecutó con los estudiantes. Las sesiones estuvieron dirigidas a la comunidad recurrente del barrio Santafé,, con quienes se trabajó de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde explicó la importancia del agua como recurso natural indispensable. En el espacio informó que el agua es un compuesto químico formado por hidrógeno y oxigeno (H_2O) y que cumple funciones esenciales en los procesos biológicos, sociales y económicos. También se sensibilizó a los estudiantes sobre la protección de las fuentes hídricas, el cuidado de los cuerpos de agua y la prevención de la contaminación. Finalizó con un compartir dulce para los estudiantes asistentes a la socialización.





FECHA: 06 MARZO DE 2026
HORA: 10:00am -11:00am
LUGAR: BARRIO SANTAFÉ




FECHA: 16 MARZO DE 2026
HORA: 07:00pm -08:00pm
LUGAR: BARRIO SANTAFÉ

Descripción: El gestor ambiental realizó seis (06) socializaciones de las fichas metodológicas "agua para la vida" se realizó actividad lúdica como el juego de tapitas el cual explicó y ejecutó con los estudiantes. Las sesiones estuvieron dirigidas a la comunidad estudiantil de la I.E Atanasio Girardot – grado 4°.y grado 3°,, con quienes se trabajó de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde explicó qué es el agua, sus características físicas y químicas, y su papel fundamental en el mantenimiento de la vida. Durante la actividad se abordó la importancia del agua en los ecosistemas, el consumo humano, la producción de alimentos y el equilibrio ambiental. Así mismo, se promovió la reflexión sobre el uso responsable del recurso hídrico y la necesidad de implementar prácticas de ahorro y conservación en las actividades diarias. Finalizó con un juego de palabras recordando lo aprendido.




FECHA: 03 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 4



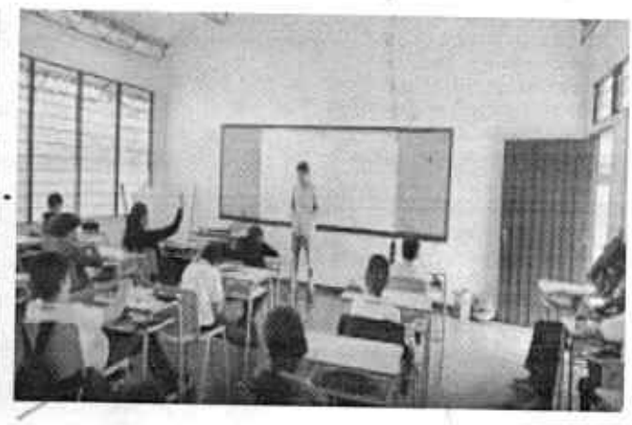

FECHA: 10 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am




FECHA: 12 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 4




FECHA: 05 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3

FECHA: 17 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3




FECHA: 19 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3

*****El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico a la Coordinadora Territorial Isabel Cristina Escarria, quien tiene a su la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".**

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografias, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: El gestor ambiental cumplió de manera completa y oportuna con el reporte de los datos y resultados correspondientes a las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y capacitaciones desarrolladas en el marco del proyecto. Para ello, se realizó la recolección, organización y entrega de la información requerida, incluyendo cifras de participación, descripciones detalladas de las actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos solicitados. Los reportes fueron elaborados y entregados conforme a los formatos establecidos, atendiendo los requerimientos técnicos y los mecanismos institucionales definidos por INCIVA, lo que permitió una adecuada consolidación, seguimiento y validación de la información por parte del equipo técnico. Esta labor garantizó la trazabilidad de las acciones ejecutadas y aportó de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del proyecto.





FECHA: 17 DE MARZO 2026
HORA: 06:00pm -06:15pm
LUGAR: Vía Electrónico

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: El gestor ambiental asistió y participó en la jornada de acción ambiental enfocada en la siembra de árboles en la ribera del río Vijes, ubicada en el municipio de Vijes. La actividad tuvo como objetivo principal la recuperación ecológica de la franja protectora del cuerpo hídrico, contribuyendo a la conservación del suelo, la regulación hídrica y el fortalecimiento de la biodiversidad local. Durante la jornada se realizó la adecuación del terreno mediante limpieza selectiva, remoción de residuos sólidos y apertura de hoyos con dimensiones técnicas apropiadas para garantizar el adecuado desarrollo radicular. Posteriormente, se efectúo la siembra de especies arbóreas nativas, seleccionadas por su adaptabilidad a las condiciones del ecosistema ribereño y su aporte a la estabilidad del suelo. La actividad se desarrolló con el acompañamiento de gestores ambientales, líderes comunitarios y voluntarios, quienes contribuyeron activamente en cada una de las fases del proceso.





FECHA: 05 DE MARZO 2026
HORA: 08:00am- 09:00am
LUGAR: VIJES

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de MARZO desde 01 MARZO al 31 de MARZO del 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1079684938 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 06/03/2026 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$0
Valor total del contrato	$10.000.000
Valor pagado	$4.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$6.000.000
Valor saldo por ejecutar	$4.000.000

PAGOS REALIZÓDOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 2	28/02/2026	$2.000.000	PAGADO
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31	días del mes de	MARZO	de	2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: ISABEL CRISTINA ESCARRIA
Cargo: COORDINADOR TERRITORIAL.

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de MARZO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

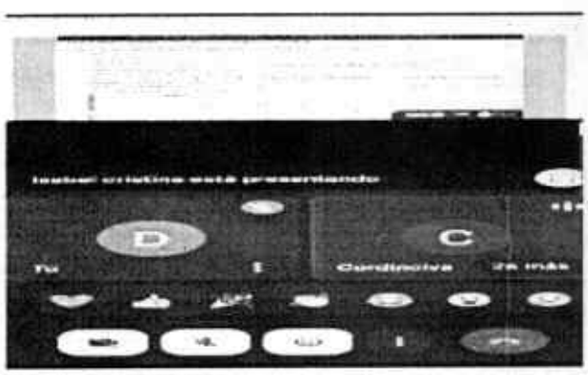
Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.161 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	**MILTON ORLANDO MARTINEZ VALENCIA**
Periodo reportado:	Del 01 DE MARZO al 31 de MARZO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.161 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 de MARZO al 31 de MARZO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: Asisti a la reunión de informes mensuales dirigida por la coordinadora territorial Isabel Cristina Escarria, con el propósito de socializar y brindar información sobre los informes a entregar en el mes de marzo, cronograma y estadísticas, de igual manera la forma de cargar las fotos y evidencias del mes de marzo, dónde realizada cada actividad se suben al Drive, describiendo comuna, dirección colegio, y nombre completo de la ficha ambiental, de igual manera leer las fichas y utilizar las herramientas necesarias en el colegio, y grupos recurrentes. Igualmente nos explica el cómo abordar el tema de la ficha metodológica qué es el agua y por qué es tan importante a las comunidades a socializar.





FECHA: 13 MARZO 2026
HORA: 04.30pm-05:30pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Descripción: Asisti a la reunión del Equipo Técnico, en la cual se desarrolla un espacio de capacitación orientado presentación de los resultados de la estadistica para el municipio de Yumbo y la forma correcta de subirla como se toman las evidencias que se debe de ver, como deben de ser las descripciones., señalando zona, barrio, comuna. La presentación de los resultados debe ser detallada para que cualquier persona no familiarizada con el estudio pueda comprenderlos. Es necesario aportar evidencia, por ejemplo, evidencia estadistica o temática





FECHA: 04 MARZO 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: COLEGIO ARQUIDIOCESANO DE YUMBO

Descripción: Participé de la capacitación psicosocial "Biocultural". Convocatoria a capacitación virtual para los gestores del Programa de Educación Ambiental Comunitaria. Dirigida por la Psicólogas Julia Andrea Suarez, donde nos explica que la biocultural es la interconexión viva entre la naturaleza y la cultura, reconociendo que los ecosistemas y las prácticas humanas (creencias, lenguas, oficios) evolucionan juntos. Además de este concepto, Biocultural es una destacada feria internacional de productos ecológicos y consumo responsable en España (Madrid, Barcelona, A Coruña, etc.). Así mismo La bioculturaldad es la interconexión indisoluble entre la diversidad biológica (naturaleza) y la diversidad cultural (saberes, lenguas, prácticas). Se refiere a cómo los grupos humanos, especialmente los indígenas y comunidades locales, adaptan y dan forma a sus entornos, creando una herencia que une territorio, cultura, medicina tradicional y cosmovisiones.





FECHA: 04 MARZO 2026
HORA: 06:00pm-07:00pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

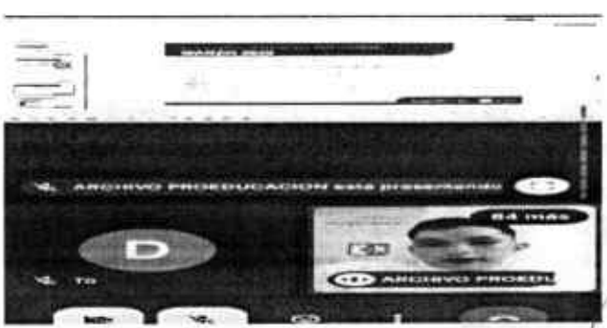
Descripción: Asistí a la reunión del Equipo Técnico Ambiental, en la cual se desarrolla un espacio de capacitación orientado al fortalecimiento de conocimientos sobre el tema Fichas metodológica # 8 ¿qué es el agua y por qué es tan importante? Dirigida por Verónica Daniela Ordoñez. Durante la jornada, se abordan conceptos clave relacionados con la importancia del agua representa el 80% de la composición de la mayoría de los organismos e interviene masiva y decisivamente en la realización de sus procesos metabólicos; asimismo, desempeña un importante papel en la fotosíntesis de las plantas y sirve de hábitat a una gran parte de los seres vivos.

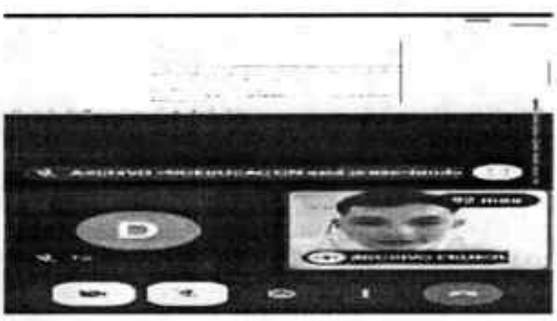




FECHA: 05 MARZO 2026
HORA: 08:00am -09:00am
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Descripción: Participé de la capacitación de presentación de informes mensuales dirigida por parte del equipo Jurídico y de gestión de informes, **Brayan Rodriguez,** donde de forma clara y concreta explicaron cuál es el seguimiento y el paso a paso de cómo llenar correctamente los informes los cambios sobre todo y las fechas de presentación al coordinador encargado y posteriormente este a INCIVA de los mismos, quedan así en permanente contacto para resolver dudas. Esto referente al mes de marzo de 2026. Como informe inicial debe de presentar las actas de inicio, pensión, EPS RCP. Los documentos que constan de dos páginas o más, debe venir impresa por lado y lado, no se aceptan 2 hojas y en tamaño oficio.





FECHA: 16 MARZO 2026
HORA: 03:30pm-04:30pm
LUGAR: PLATAFORMA MEET

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: Apoyé la divulgación y difusión de las actividades, mensajes y procesos desarrollados en el marco del proyecto, mediante la participación en jornadas comunitarias y espacios de educación ambiental desarrollados en el territorio. Durante estas actividades se promueve la socialización de contenidos pedagógicos relacionados con la protección del entorno, tales como la Información Científica' por el profesor Felipe Estela, Universidad Javeriana. También se le dedica un muy buen espacio en la página principal al Dia Internacional de la Mujer, conmemoramos el valor y la fuerza de las mujeres que hacen grande nuestro territorio.





FECHA: 13 DE MARZO DE 2026
Hora: 02:00pm 03:00pm
LUGAR: FACEBOOCK

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Descripción: Realicé cuatro (04) socializaciones de las fichas metodológicas "agua para la vida", se realiza actividad lúdica como el juego de tapitas el cual explique y ejecute con los estudiantes. Las sesiones están dirigidas a la comunidad recurrente en el barrio San José, con quienes se trabaja de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde expliqué qué es el agua, sus características físicas y químicas, y su papel fundamental en el mantenimiento de la vida. Durante la actividad se aborda la importancia del agua en los ecosistemas, el consumo humano, la producción de alimentos y el equilibrio ambiental. Así mismo, se promueve la reflexión sobre el uso responsable del recurso hídrico y la necesidad de implementar prácticas de ahorro y conservación en las actividades diarias. Finalicé con un juego de palabras recordando lo aprendido.





FECHA: 04 MARZO DE 2026
HORA: 02:30pm -03:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE





FECHA: 09 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE




FECHA: 11 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE




FECHA: 14 MARZO DE 2026
HORA: 03:30pm -04:30pm
LUGAR: BARRIO SAN JOSE

Descripción: Realicé dos (02) socializaciones de las fichas metodológicas "agua para la vida", actividad lúdica como el juego de tapitas el cual explique y ejecute. Las sesiones están dirigidas a la comunidad recurrente del barrio Santafé, con quienes se trabaja de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde expliqué la importancia del agua como recurso natural indispensable. En el espacio informé que el agua es un compuesto químico formado por hidrógeno y oxígeno (H_2O) y que cumple funciones esenciales en los procesos biológicos, sociales y económicos. También se sensibiliza a los estudiantes sobre la protección de las fuentes hídricas, el cuidado de los cuerpos de agua y la prevención de la contaminación. Finaliza con un compartir dulce para los estudiantes asistentes a la socialización.




FECHA: 06 MARZO DE 2026
HORA: 10:00am -11:00am
LUGAR: BARRIO SANTAFÉ




FECHA: 16 MARZO DE 2026
HORA: 07:00pm -08:00pm
LUGAR: BARRIO SANTAFÉ

Descripción: Realicé seis (06) socializaciones de las fichas metodológicas "agua para la vida", se realiza actividad lúdica por medio de juegos con los estudiantes. Las sesiones están dirigidas a la comunidad estudiantil de I.E Atanasio Girardot – grado 4°,y grado 3°,, con quienes se trabaja de manera verbal, y juegos con los niños asistentes. Donde expliqué qué es el agua, sus características físicas y químicas, y su papel fundamental en el mantenimiento de la vida. Durante la actividad se aborda la importancia del agua en los ecosistemas, el consumo humano, la producción de alimentos y el equilibrio ambiental. Así mismo, se promueve la reflexión sobre el uso responsable del recurso hídrico y la necesidad de implementar prácticas de ahorro y conservación en las actividades diarias. Finalicé con un juego de palabras recordando lo aprendido.





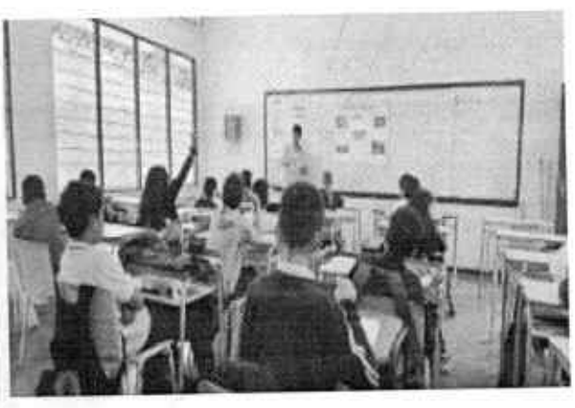
FECHA: 03 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 4





FECHA: 10 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 4





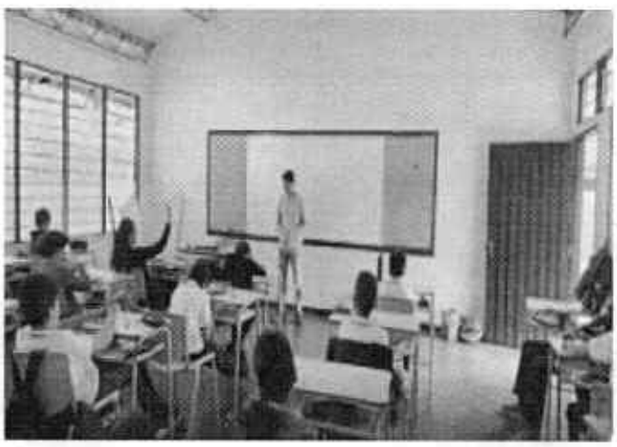
FECHA: 12 MARZO DE 2026
HORA: 08:30am -09:30am
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 4





FECHA: 05 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3





FECHA: 17 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3





FECHA: 19 MARZO DE 2026
HORA: 04:00pm -05:00pm
LUGAR: I.E ATANASIO GIRARDOT – GRADO 3

******Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial Isabel Cristina Escarria, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. Necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".***

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: Yo como gestor cumplí de manera completa y oportuna con el reporte de los datos y resultados correspondientes a las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y capacitaciones desarrolladas en el marco del proyecto. Para ello, realicé la recolección, organización y entrega de la información requerida, incluyendo cifras de participación, descripciones detalladas de las actividades, registros fotográficos, planillas de asistencia y demás insumos solicitados. Los reportes fueron elaborados y entregados conforme a los formatos establecidos, atendiendo los requerimientos técnicos y los mecanismos institucionales definidos por INCIVA, lo que permite una adecuada consolidación, seguimiento y validación de la información por parte del equipo técnico. Esta labor garantiza la trazabilidad de las acciones ejecutadas y aporta de manera efectiva al cumplimiento de los objetivos del proyecto.





FECHA: 17 DE MARZO 2026
HORA: 06:00pm -06:15pm
LUGAR: Vía Electrónico

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: Asistí y participé en la jornada de acción ambiental enfocada en la siembra de árboles en la ribera del rio Vijes, ubicada en el municipio de Vijes. La actividad tiene como objetivo principal la recuperación ecológica de la franja protectora del cuerpo hídrico, contribuyendo a la conservación del suelo, la regulación hídrica y el fortalecimiento de la biodiversidad local. Durante la jornada se realiza la adecuación del terreno mediante limpieza selectiva, remoción de residuos sólidos y apertura de hoyos con dimensiones técnicas apropiadas para garantizar el adecuado desarrollo radicular. Posteriormente, se efectúa la siembra de especies arbóreas nativas, seleccionadas por su adaptabilidad a las condiciones del ecosistema ribereño y su aporte a la estabilidad del suelo. La actividad se desarrolla con el acompañamiento de gestores ambientales, líderes comunitarios y voluntarios, quienes contribuyeron activamente en cada una de las fases del proceso.





FECHA: 05 DE MARZO 2026
HORA: 08:00am- 09:00am
LUGAR: VIJES

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Milton Martinez

NOMBRE: MILTON ORLANDO MARTINEZ VALENCIA
C.C: 94.498.219 de Candelaria Valle.

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-03-06, 11:56:54 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1079684938

Periodo Cotización: febrero de 2026 **Periodo Servicio:** febrero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823274254

PAGADO 06/03/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MILTON ORLANDO MARTINEZ VALENCIA		
Documento	CC94498219	**Dirección**	AV 4 A OESTE 7 190 PORTADA AL MAR
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4396255
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																					Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	SUS	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AVP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 94498219	MILTON ORLANDO MARTINEZ VALENCIA	59	00																		0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.750.905	$ 260.200	(EPS012) COMFENALCO VALLE EPS	$ 1.750.905	$ 218.900	2,436	$ 1.750.905	$ 42.700	(ARL-CC) MINGERA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

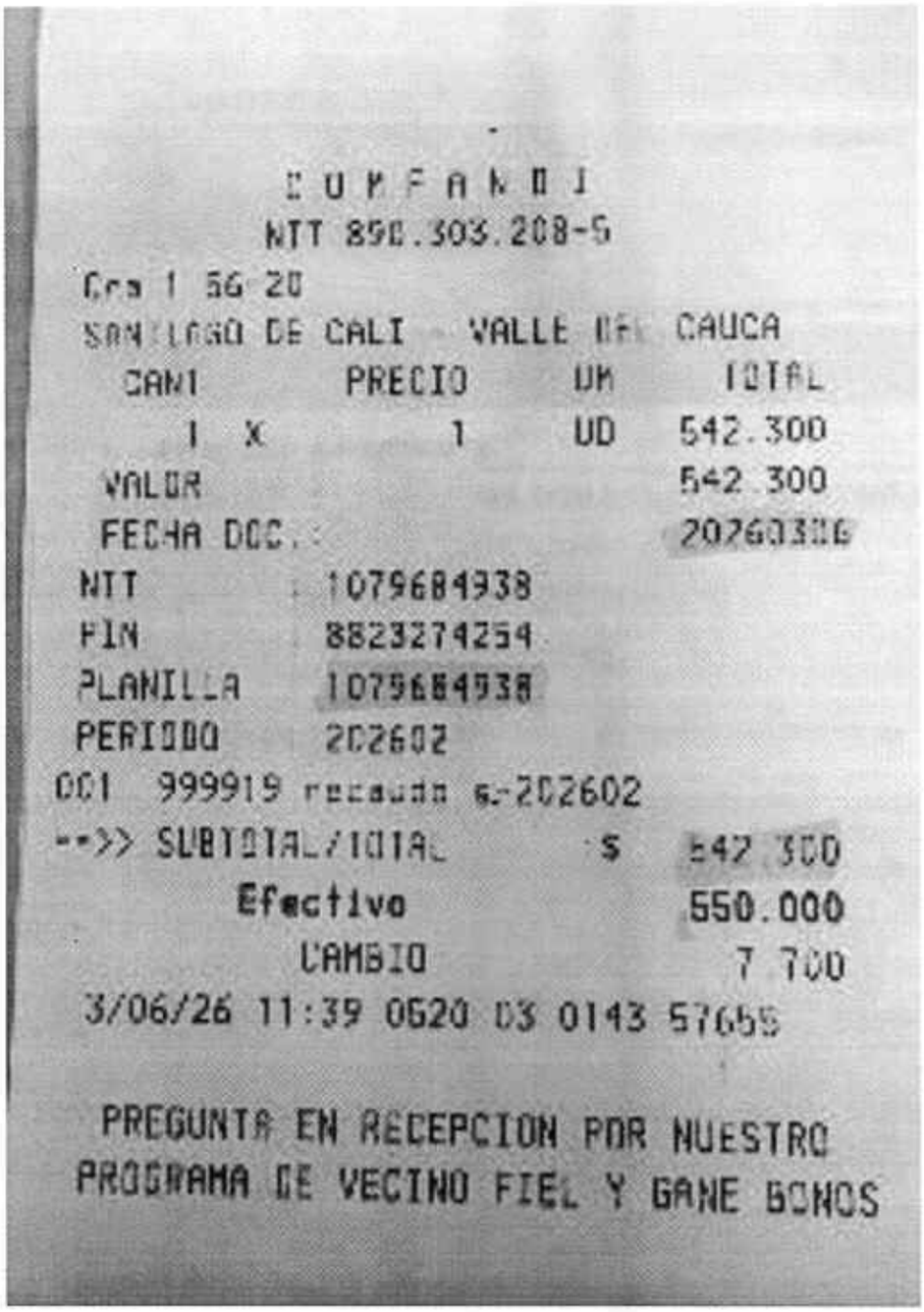
III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 260.200	$ 218.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800	$ 500	$ 542.300

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protoger el medio ambiente está en nuestras manos.



C U M P A N D I
NIT 890.303.208-5
Cra 1 56 20
SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	542.300

VALOR 542.300
FECHA DOC.: 20260306
NIT : 1079684938
FIN : 8823274254
PLANILLA 1079684938
PERIODO 202602
DC1 999919 recaudo 6-202602
-->> SUBTOTAL/TOTAL $ 542.300
Efectivo 550.000
CAMBIO 7.700
3/06/26 11:39 0620 03 0143 57655

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 003- 2026**
Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
Fecha documento: 31/03/2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MILTON MARTÍNEZ VALENCIA	
Cedula beneficiario: 94.498.219 de Cali Valle. Dirección Beneficiario: Carrera 30 43 -02	
Correo Electrónico beneficiario: milormaz@hotmail.com Teléfono beneficiario: 3012784387 Ciudad: la cumbre Valle	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC 9100028705 del 16 DE ENERO DE 2026 No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026 Valor Contrato: $10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)	
Concepto: Cuota No. (**3**) – Cuota: **MARZO** del Contrato No. **040.10.05.26.161 del 13/ENERO/2026** Cuenta de Ahorros X Corriente ___ No.: 134855449 Banco: BANCO AV VILLAS Valor: $2.000.000	
Son: DOS MILLONES DE PESOS M/CTE	
SI__NO_X_ DECLARO RENTA Firma y cédula del Beneficiario No. C.C. 94.498.219 de Cali Valle	

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500079373	Fecha de Contabilización:	26.03.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	2100065079				
RUT del Tercero:	9449821955	MARTINEZ VALENCIA MILTON ORLAN			
Código del Tercero:	94498219	Documento RPC:	9100028705		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	C-3 CPS 161				

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100065079	Fecha de Contabilización:	25.03.2026	Página 1 de	1.
Referencia:	C-3 CPS 16				
RUT del Tercero:	9449821955	MARTINEZ VALENCIA MILTON ORLAN			
Código del Tercero:	94498219	Documento RPC:	9100028705		
Centro Gestor:	1220	INCIVA			
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente			
Concepto DIAN:	C-3 CPS 161				
Descripción:	C-3 CPS 161				

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Dainer Obdulio Cortes Castillo

Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MILTON MARTINEZ VALENCIA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 94.498.219 de Cali Valle			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: MARZO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		VIJES			
CONTRATO		040.10.05.26.161 DEL 13/01/2026			
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028705 DEL 16/01/2026			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION Victor A Sanchez P.	FIRMA: Victor A S. P	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-65079
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Beeys Hernandez C. NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 24-3-2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesorería

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Tesorería INCIVA NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 MAR 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa