



1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: INFORME FINAL: CUOTA No. 1
 Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: # 040.10.05.26.098 Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
 CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
 RPC 9100028643 del 16 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: María Piedad Correa Ayala Documento de identificación No. 31487054
 Fecha Inicio Plazo de Ejecución (días y meses): Fecha Terminación (dd/mm/aa):
 16/ENERO/2026 15 DIAS y 04 MESES 31/05/2026

Proceso / área: P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN Nombre supervisor: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA

Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

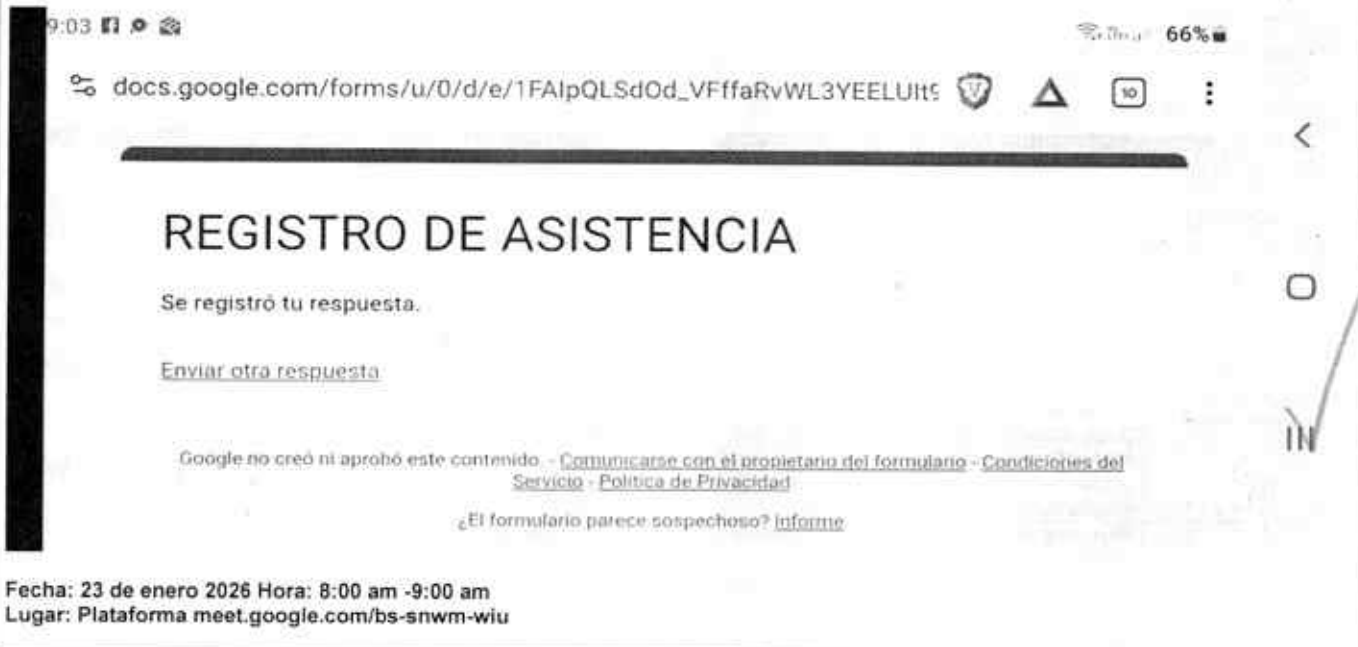
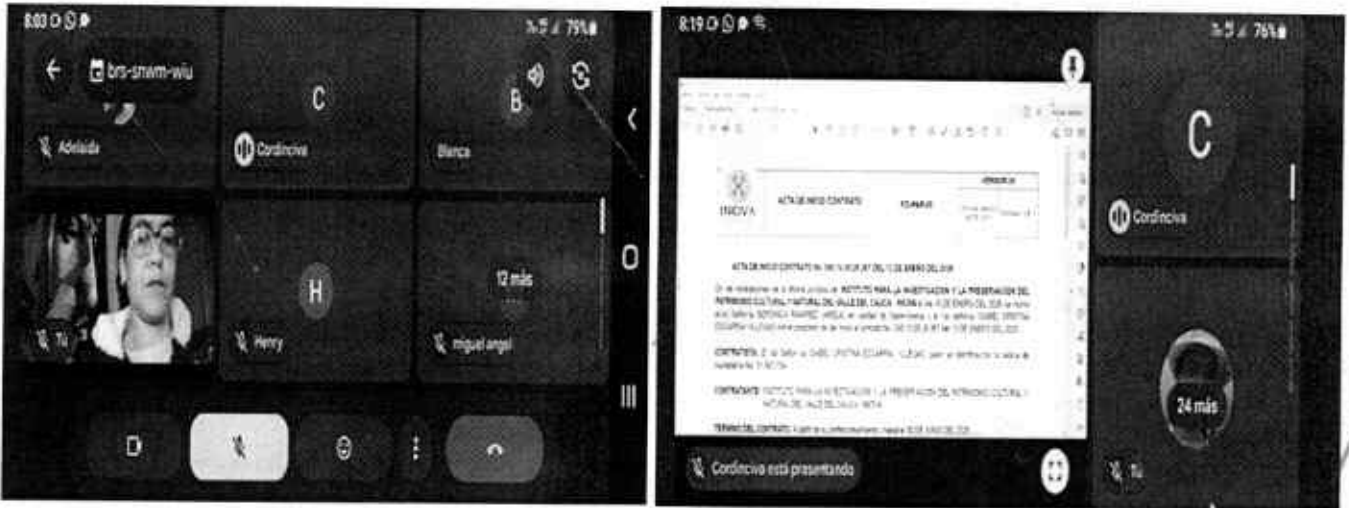
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.	20%
2	Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.	20%
3	Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.	20%
4	Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.	20%
5	Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.	20%

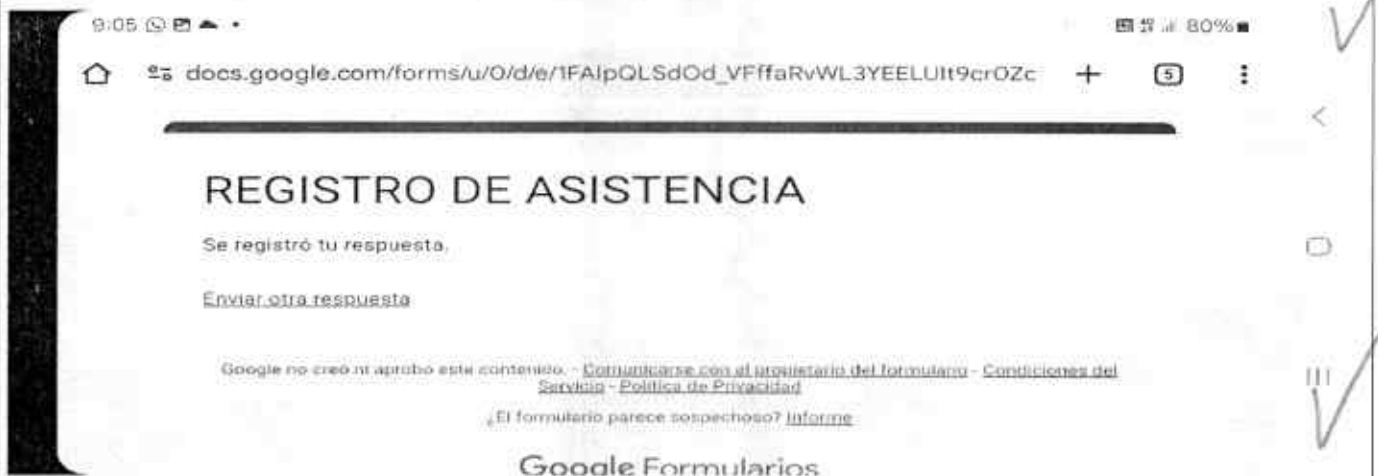
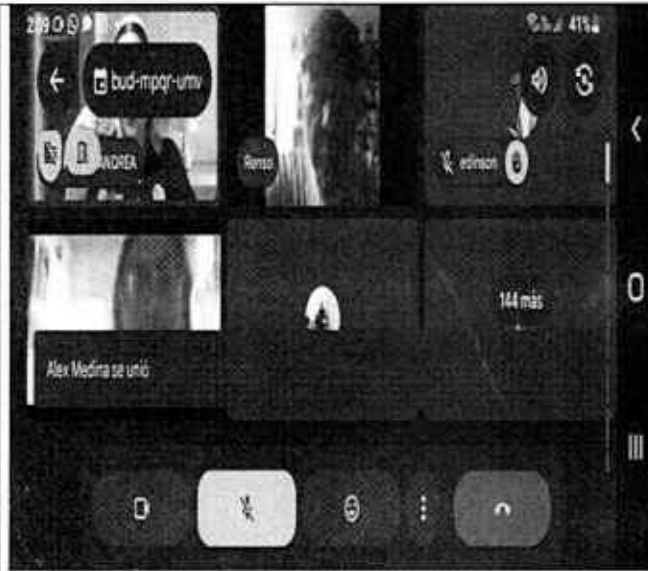
4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: asistir y participa en las jornadas de fortalecimiento de capacitaciones, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el teitoio asignado

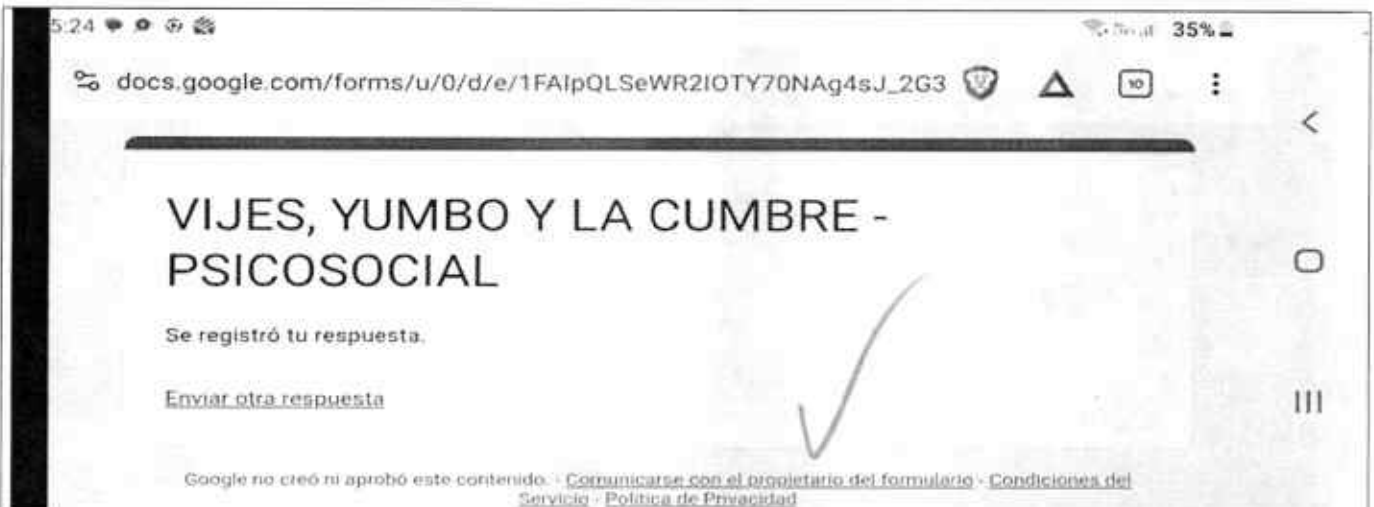
Descripción: El contratista Participó en la reunión virtual de planeación de actividades Yumbo, Vijes y La Cumbre, con la coordinadora Isabel Cristina Escarria donde se trató el plan de trabajo para el mes de enero, planeograma en territorio, acciones ambientales a realizar, fichas ambientales del mes, estadísticas modelo de descripción, diligenciamiento correcto de listados de asistencia, drive, informes fecha revisión y recepción de los mismos en Cali. Capacitación virtual sobre las fichas ambientales a ejecutarse durante el mes, dictada por la Ingeniera Veronika Muñoz López, Paola Andrea Figueroa, las cuales nos hablaron del tema Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar, dándonos explicaciones y técnicas de como capacitar y acercarnos a los grupos o instituciones. Capacitación virtual psicosocial, tema Sentido de Pertenencia, dictada por la psicóloga Julia A Suarez, capacitación virtual gestión de informes. Cuentas de cobro enero, dictada por el moderador Brayan Rodriguez Ospina.



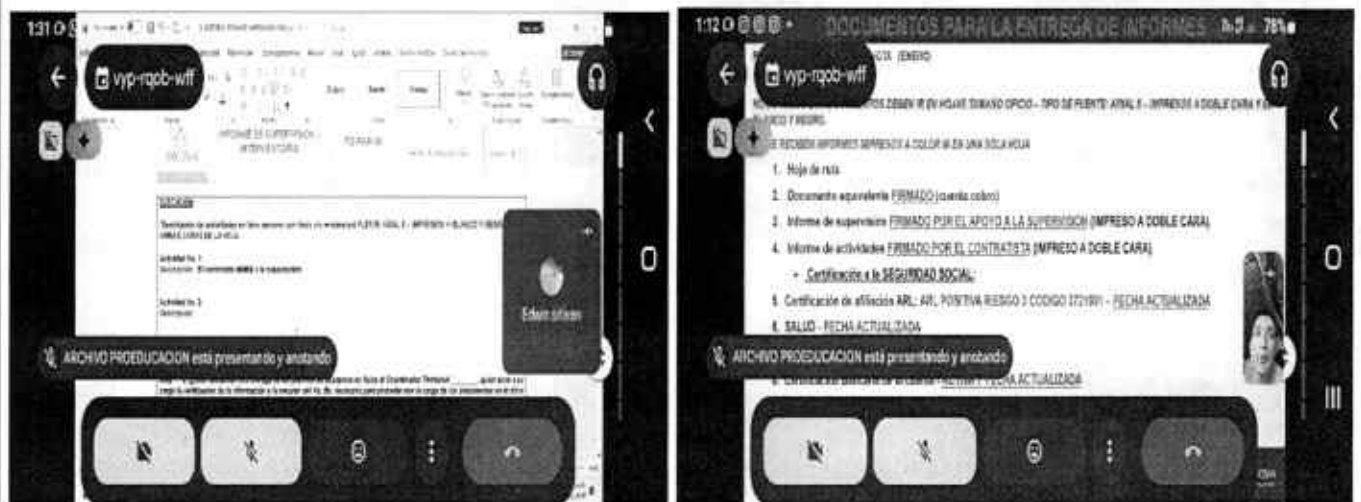


Fecha: 19 de enero 2026
Lugar: Plataforma meet.google.com/bud-mpqr-umv





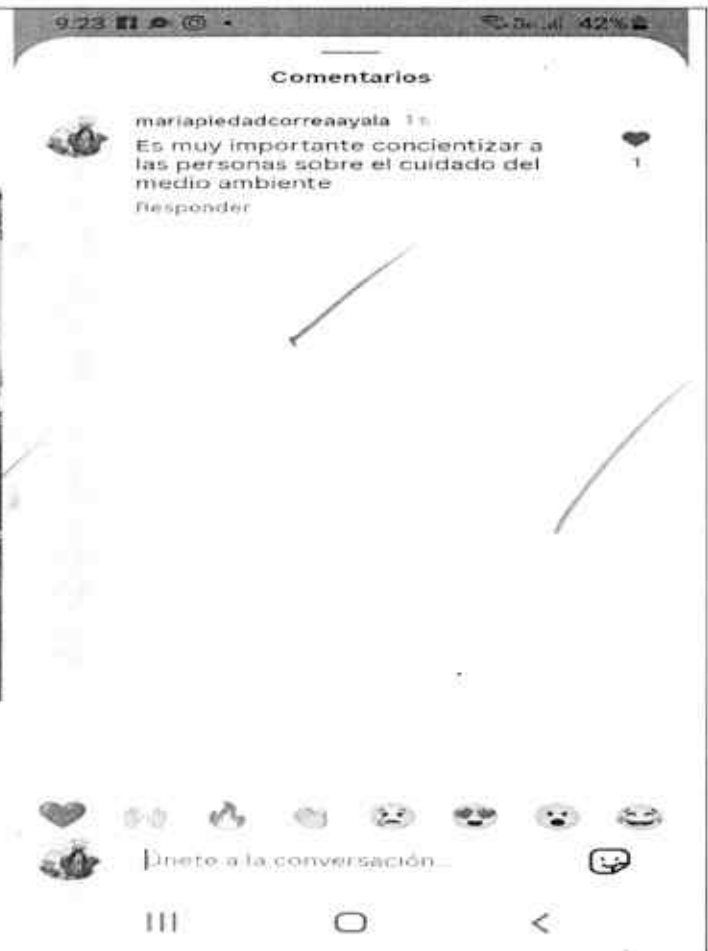
Fecha: 23 de enero 2026 Hora: 2:30 pm- 3:30 pm
Lugar: Plataforma meet.google.com/pzt-mjpr-udp



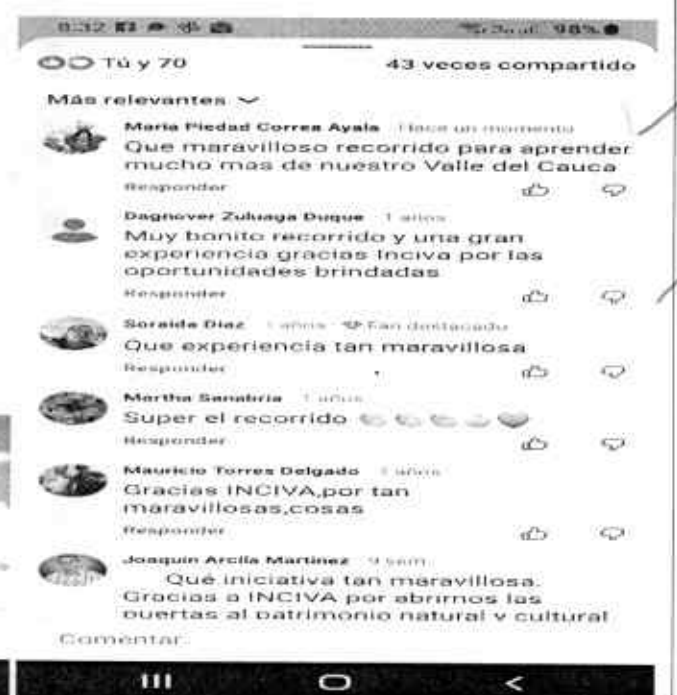
Fecha: 30 de enero 2026 Hora: 1:00 pm -2:30 pm
Lugar: Plataforma meet.google.com/vyp-rqob-wff

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas y mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos divulgativos.

Descripción: El contratista apoyo la divulgación en las diferentes redes sociales del instituto Inciva sobre actividad realizada en el barrio trinidad hablando con la comunidad del sector sobre el cuidado de las áreas protegidas y haciendo un desplazamiento en el sendero que tiene a su cuidado la junta de acción comunal y sobre el recorrido que nos invita a conocer nuestro valle del cauca, explorando majestuosos paisajes, encuentro con la historia, momentos de romance y la riqueza cultural de nuestros antepasados



Fecha: 26 enero 2026
Lugar: Instagram



Fecha: 26 enero 2026
Lugar: Facebook

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodológicas definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 2-1

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los alumnos del grado 2-1, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 34 niños con edades entre

7 y 10 años a los cuales se les capacitó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 1-1

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los alumnos del grado 1-1, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 34 niños con edades entre 5 y 6 años a los cuales se les capacitó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



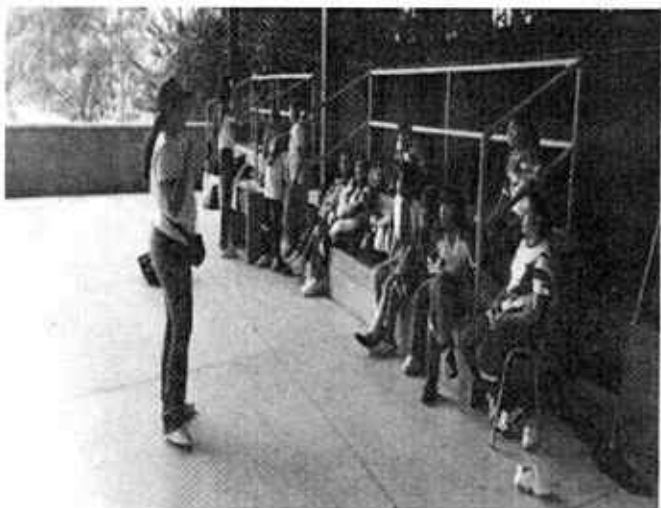
Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 6-2

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los alumnos del grado 6-2, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 23 niños con edades entre 12 y 14 años a los cuales se les capacitó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I.E Ceat General Sede Jhon F Kennedy Grado 4-2

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los alumnos del grado 4-2, de la INSTITUCION EDUCATIVA Ceat General SEDE Jhon F Kennedy ubicada en el barrio Lleras del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 22 niños con edades entre 7 y 9 años a los cuales se les capacitó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 27 enero 2026
Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy



Fecha: 30 enero 2026
Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy

Nombre: I.E Ceat General Sede Jhon F Kennedy Grado 4-3

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los alumnos del grado 4-3, de la INSTITUCION EDUCATIVA Ceat General SEDE Jhon F Kennedy ubicada en el barrio Lleras del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 22 niños con edades entre 7 y

9 años a los cuales se les capacitó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener, además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 27 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy



Fecha: 30 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy

Nombre: Club Atlantis Voleibol Categoría Juvenil

Descripción: El contratista asistió a la capacitación realizada a los deportistas del club Atlantis de voleibol categoría juvenil, en la cancha de la I.E Juan B Palomino, ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual se realizó intervención a 17 niños con edades entre 13 y 15 años a los cuales se les explicó sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior se formularon preguntas sobre el tema abordado y se promovió una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener, además, al finalizar se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 19 enero 2026

Lugar: Cancha I. E Juan B Palomino



Fecha: 21 enero 2026

Lugar: Cancha I. E Juan B Palomino

Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial Isabel Cristina Escarria Villegas, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: El contratista asistió a la elaboración de informe del mes de enero, diligenciamiento de planillas de asistencia de los estudiantes de las diferentes instituciones educativas de nuestro municipio y planillas de asistencia de los grupos comunitarios, las cuales fueron subidas mediante la plataforma drive la cual nos suministró la entidad incluyendo cifras que van a reflejar las estadísticas para lograr las metas propuestas por el programa para este año en el valle del cauca, descripción de actividades elaboradas por los gestores con el tema de la ficha metodológica del mes " Programa de educación ambiental comunitaria del valle del cauca", fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión.



Fecha: 21 enero 2026

Lugar: Cra 3 # 3-30 Belalcázar

Actividad No. 5: apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: El contratista asistió a la acción ambiental donde se le habló a la comunidad del barrio La Trinidad sobre la ficha metodológica áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad se explicó el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, se habló sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. Se formularon preguntas sobre el tema abordado se entregó un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta. Donde también se realizó un recorrido ecológico con los habitantes, por la ronda del río Yumbo donde se habló sobre la protección de ecosistemas estratégicos y realizando limpieza del sendero, la acción permitió no solo mejorar las condiciones ambientales del sector, sino también fortalecer el compromiso comunitario frente a la preservación y el mantenimiento de espacios limpios y saludables.



Fecha: 25 enero 2026
Lugar: JAC barrio trinidad

<p>Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)</p>	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 16 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
<p>Observaciones</p>	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p>
<p>Otros</p>	<p>Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrega Backup al supervisor del contrato.</p>

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION

DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales

No. Planilla:
 Operador:
 Fecha de Pago(dd/mm/aa):
 Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$10.000.000	Cuota 1			
Valor adiciones	\$ 0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$10.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$0	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$2.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$2.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$8.000.000	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO



El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

Terminación anticipada (Cuando aplique):

Acta de Liquidación:

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31


días del mes de

ENERO

de

2026

SUPERVISOR


Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN


Apoyo a la Supervisión: ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS /COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de Enero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADERO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

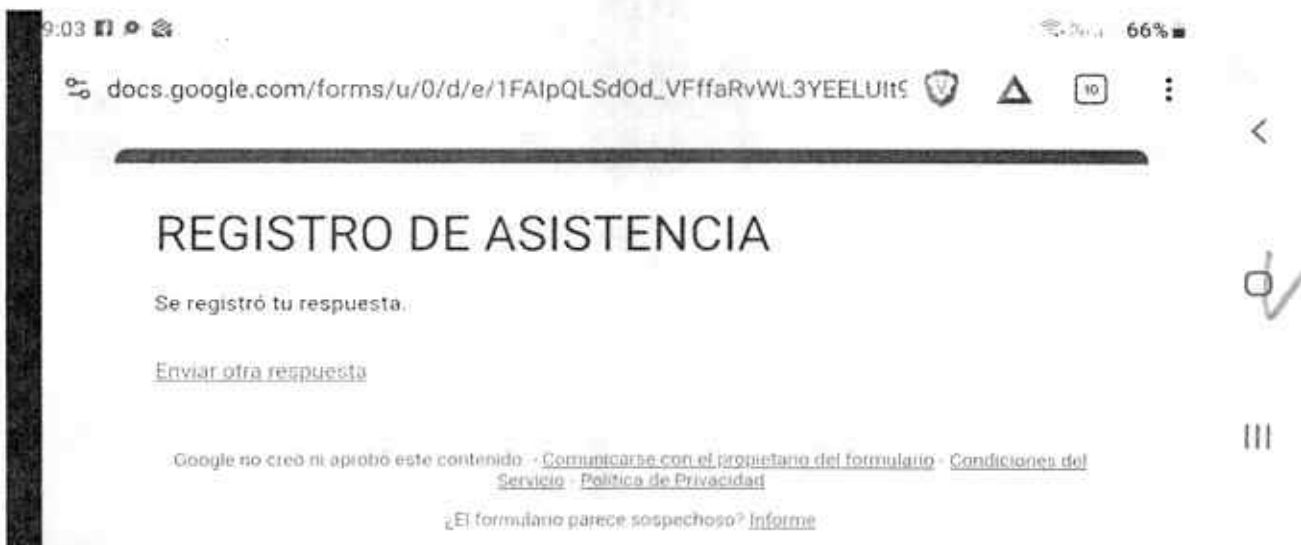
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios**
#: 040.10.05.26.098 DEL 13 DE ENERO DEL 2026
Contratista: **María Piedad Correa Ayala**
Periodo reportado: Del 16 al 31 de ENERO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

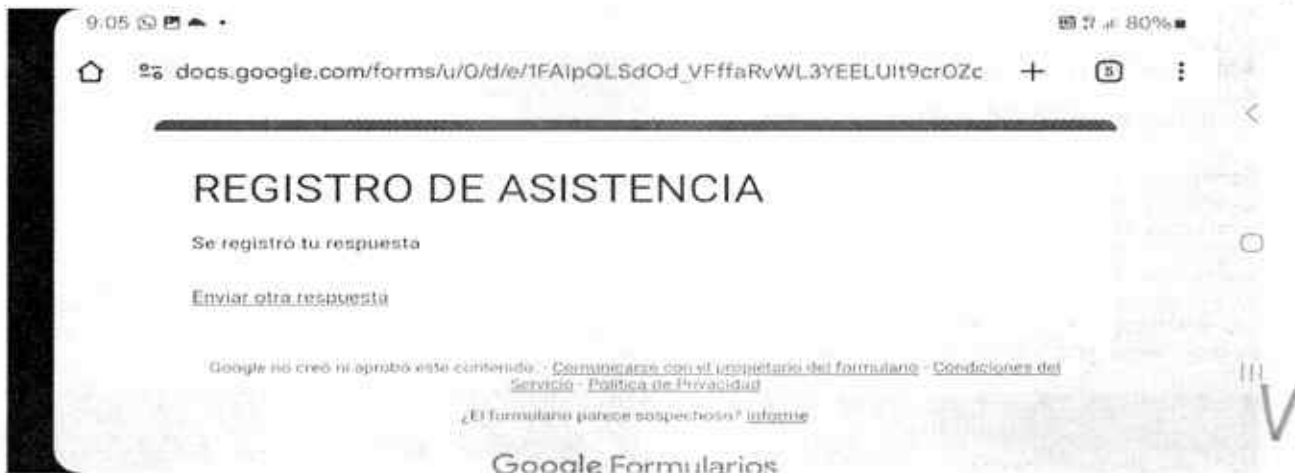
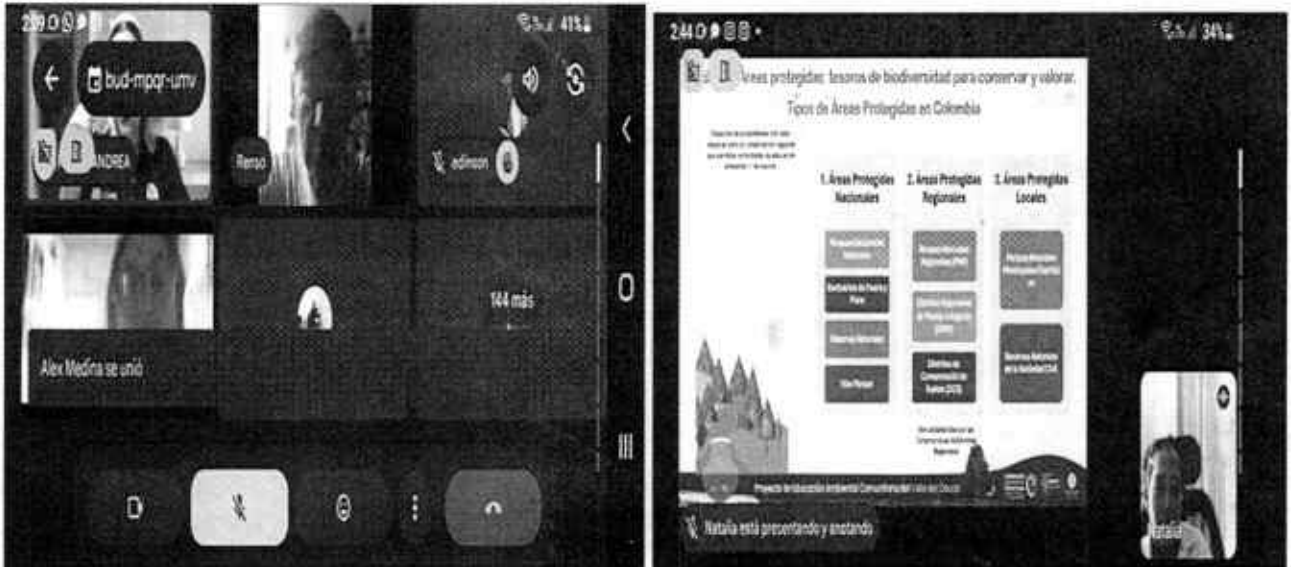
A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.098 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 16 al 31 de ENERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Descripción: Participé en la reunión virtual de planeación de actividades Yumbo, Vijos y La Cumbre con la coordinadora Isabel Cristina Escarria donde se trató el plan de trabajo para el mes de enero, planeograma en territorio, acciones ambientales a realizar, fichas ambientales del mes, estadísticas modelo de descripción, diligenciamiento correcto de listados de asistencia, drive, informes fecha revisión y recepción de los mismos en Cali, Capacitación virtual sobre las fichas ambientales a ejecutarse durante el mes, dictada por la Ingeniera Veronika Muñoz López, Paola Andrea Figueroa, las cuales nos hablaron del tema Áreas protegidas; tesoros de biodiversidad para conservar y valorar, dándonos explicaciones y técnicas de como capacitar y acercamos a los grupos o instituciones, Capacitación virtual psicosocial, tema Sentido de Pertenencia, dictada por la psicóloga Julia A Suarez, capacitación virtual gestión de informes, Cuentas de cobro enero, dictada por el moderador Brayan Rodríguez Ospina.

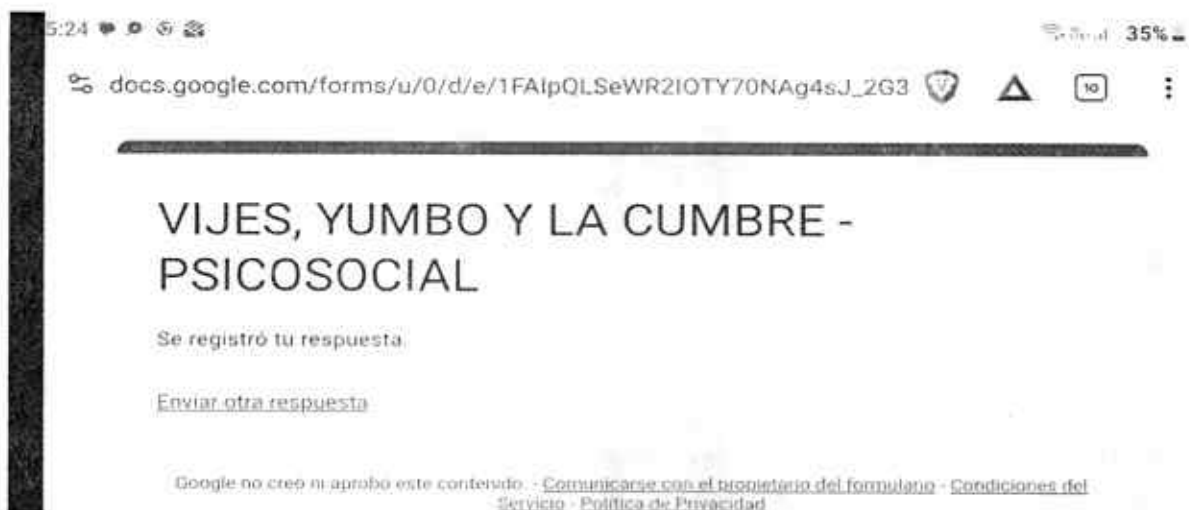


Fecha: 23 de enero 2026 Hora: 8:00 am -9:00 am
Lugar: Plataforma meet.google.com/bs-snmw-wiu

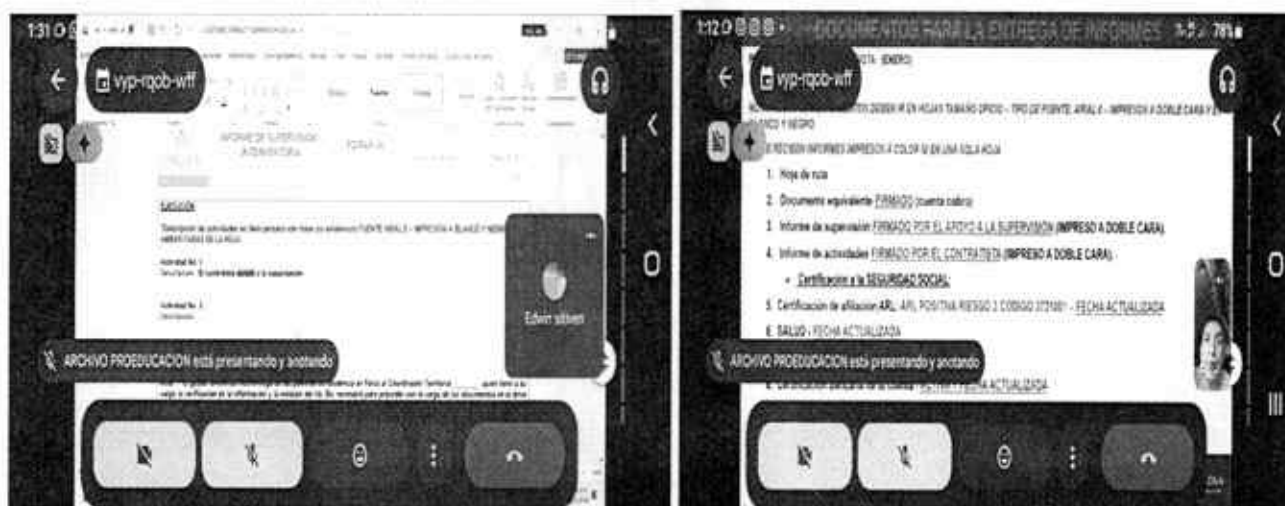


Fecha: 19 de enero 2026
Lugar: Plataforma meet.google.com/bud-mpqr-umv





Fecha: 23 de enero 2026 Hora: 2:30 pm- 3:30 pm
 Lugar: Plataforma meet.google.com/pzt-mjpr-udp



Fecha: 30 de enero 2026 Hora: 1:00 pm -2:30 pm
 Lugar: Plataforma meet.google.com/vyp-rqob-wff

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Descripción: Apoyé la divulgación en las diferentes redes sociales del instituto Inciva sobre actividad realizada en el barrio trinidad hablando con la comunidad del sector sobre el cuidado de las áreas protegidas y haciendo un desplazamiento en el sendero que tiene a su cuidado la junta de acción comunal y sobre el recorrido que nos invita a conocer nuestro valle del cauca, explorando majestuosos paisajes, encuentro con la historia, momentos de romance y la riqueza cultural de nuestros antepasados.



Fecha: 26 enero 2026
 Lugar: Instagram



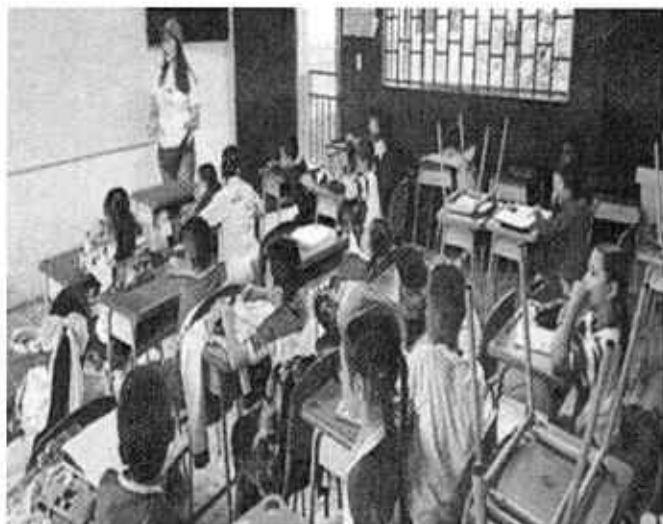
Fecha: 26 enero 2026
 Lugar: Facebook

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 2-1

Descripción: Asista a la capacitación realizada a los alumnos del grado 2-1, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Unibe del municipio de Yumbo, en la cual les realicé intervención a 34 niños con edades entre 7 y 10 años a los cuales les capacité sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante

la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



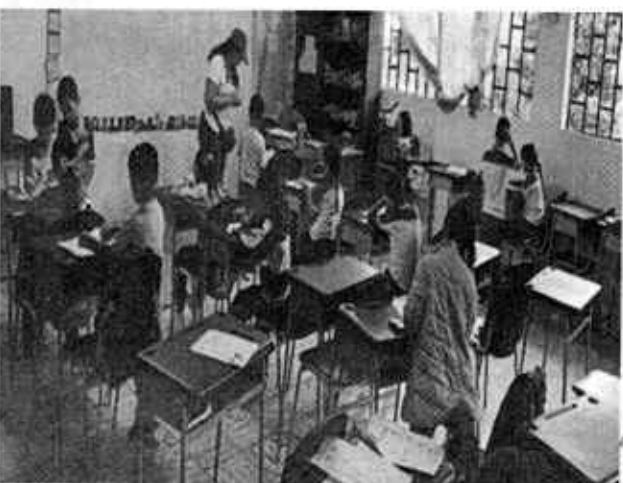
Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



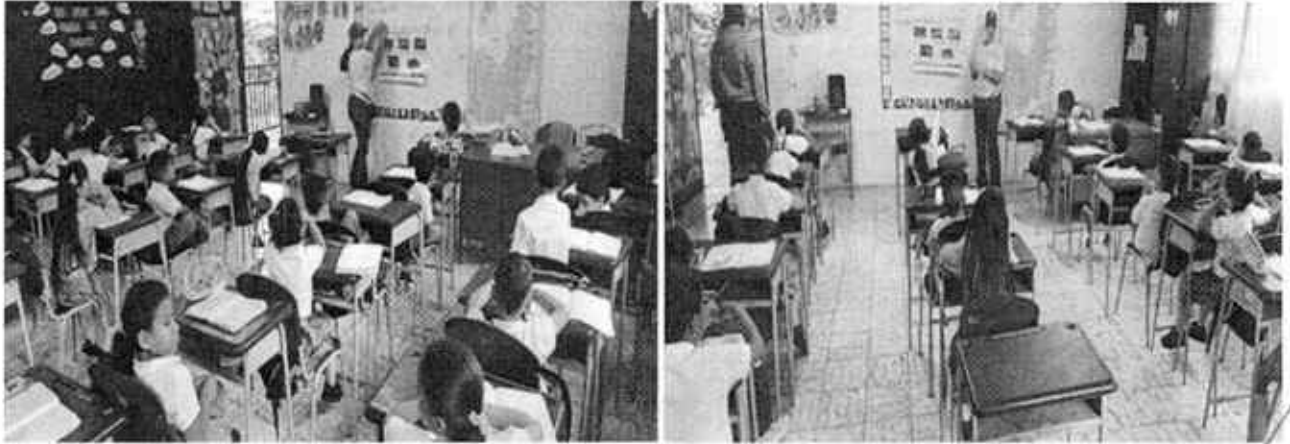
Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 1-1

Descripción: Asistí a la capacitación realizada a los alumnos del grado 1-1, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual realicé intervención a 34 niños con edades entre 5 y 6 años a los cuales les capacité sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



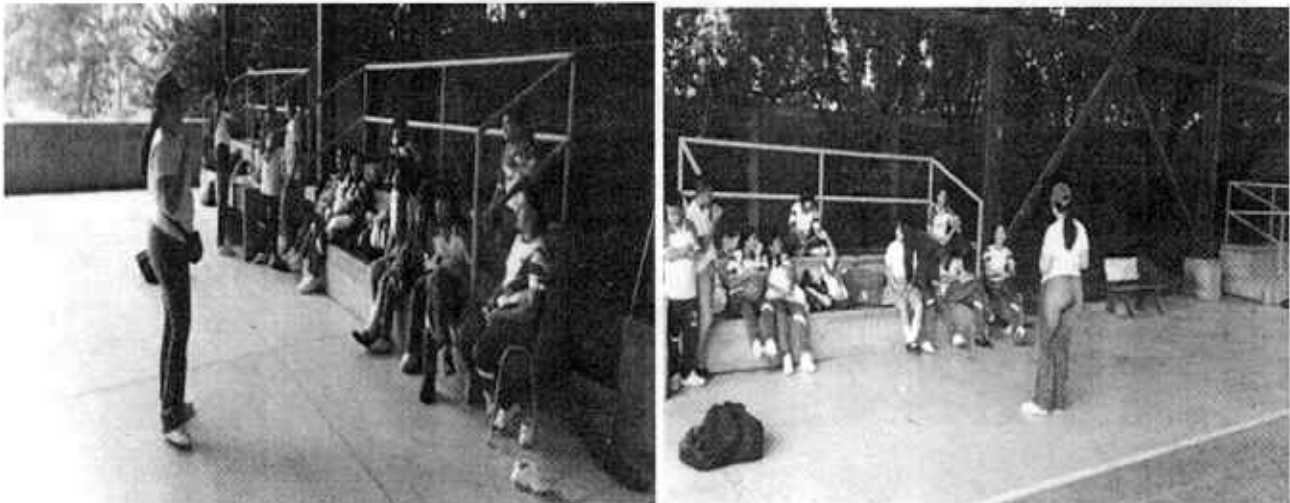
Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



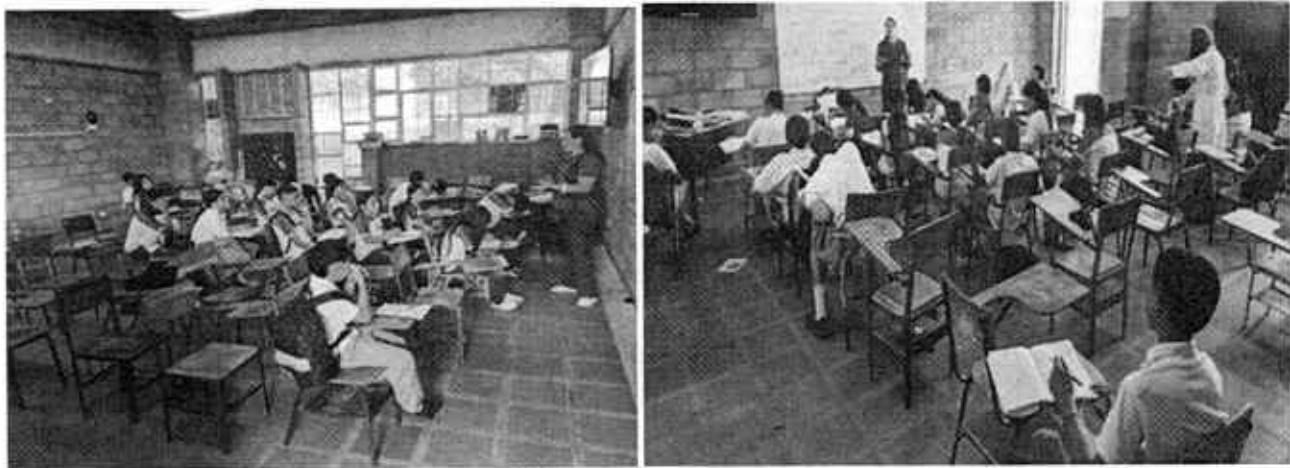
Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I. E Mayor de Yumbo Sede Principal grado 6-2

Descripción: Asistí a la capacitación realizada a los alumnos del grado 6-2, de la INSTITUCION EDUCATIVA MAYOR DE YUMBO SEDE PRINCIPAL ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual realicé intervención a 23 niños con edades entre 12 y 14 años a los cuales les capacité sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 26 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo



Fecha: 29 enero 2026
Lugar: I. E Mayor de yumbo

Nombre: I.E Ceat General Sede Jhon F Kennedy Grado 4-2

Descripción: Asistí a la capacitación realizada a los alumnos del grado 4-2, de la INSTITUCION EDUCATIVA Ceat General SEDE Jhon F Kennedy ubicada en el barrio Lleras del municipio de Yumbo, en la cual realicé intervención a 22 niños con edades entre 7 y 9 años a los cuales les capacité sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 27 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy



Fecha: 30 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy

Nombre: I.E Ceat General Sede Jhon F Kennedy Grado 4-3

Descripción: Asistí a la capacitación realizada a los alumnos del grado 4-3, de la INSTITUCION EDUCATIVA Ceat General SEDE Jhon F Kennedy ubicada en el barrio Lleras del municipio de Yumbo, en la cual realicé intervención a 22 niños con edades entre 7 y 9 años a los cuales les capacité sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 27 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy



Fecha: 30 enero 2026

Lugar: I. E Ceat General sede Jhon F Kennedy

Nombre: Club Atlanti Voleibol Categoría Juvenil

Descripción: Asistí a la capacitación realizada a los deportistas del club Atlantis de voleibol categoría juvenil, en la cancha de la I.E Juan B Palomino, ubicada en el barrio Uribe del municipio de Yumbo, en la cual realicé intervención a 17 niños con edades entre 13 y 15 años a los cuales les expliqué sobre la ficha metodológica de áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. En una intervención posterior les formulé preguntas sobre el tema abordado promoviendo una reflexión indicando que, al igual que existen espacios geográficos, también existe un espacio llamado familia que debemos proteger y mantener; además, al finalizar les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta.



Fecha: 19 enero 2026

Lugar: Cancha I. E Juan B Palomino



Fecha: 21 enero 2026

Lugar: Cancha I. E Juan B Palomino

Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial Isabel Cristina Escarria Villegas, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Descripción: asistí a la elaboración de informe del mes de enero, diligenciamiento de planillas de asistencia de los estudiantes de las diferentes instituciones educativas de nuestro municipio y planillas de asistencia de los grupos comunitarios, las cuales fueron subidas mediante la plataforma drive la cual nos suministró la entidad incluyendo cifras que van a reflejar las estadísticas para lograr las metas propuestas por el programa para este año en el valle del cauca, descripción de actividades elaboradas por los gestores con el tema de la ficha metodológica del mes " Programa de educación ambiental comunitaria del valle del cauca", fotografías, planillas de asistencia, entre otros insumos solicitados por la Supervisión.



Fecha: 21 enero 2026
Lugar: Cra 3 # 3-30 Belalcazar

Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

Descripción: Asistí a la acción ambiental donde le hablé a la comunidad del barrio La Trinidad sobre la ficha metodológica áreas protegidas: Tesoros de biodiversidad para conservar y valorar. Durante la actividad les expliqué el concepto de áreas protegidas y los servicios ecosistémicos que estas brindan, permitiendo el equilibrio ambiental de la naturaleza. Igualmente, les hablé sobre la relevancia de dichas áreas, las amenazas que las afectan y las formas en que podemos contribuir a su cuidado. Les formulé preguntas sobre el tema abordado les entregué un obsequio a los participantes que respondieron de manera correcta. Donde también realicé un recorrido ecológico con los habitantes, por la ronda del río Yumbo donde les hablé sobre la protección de ecosistemas estratégicos y realizando limpieza del sendero, la acción permitió no solo mejorar las condiciones ambientales del sector, sino también fortalecer el compromiso comunitario frente a la preservación y el mantenimiento de espacios limpios y saludables.




Fecha: 25 enero 2026
Lugar: JAC barrio trinidad

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: M^a Piedad Correa A
NOMBRE: Maria Piedad Correa Ayala
C.C: 31487054 Yumbo

 INCIVA <small>Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca</small>	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020 **No. 01- 2026** ✓

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **31/01/2026** ✓

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: María Piedad Correa Ayala ✓

Cedula beneficiario: **31487054** ✓

Dirección Beneficiario: Cra 3 #3-30 Belalcázar

Correo Electrónico beneficiario: maria.pia83@hotmail.com

Teléfono beneficiario: 3216093998

Ciudad: Yumbo Valle

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028643 del 16 DE ENERO DE 2026

No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato: **\$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)**

Concepto: Cuota No. (1) – Cuota: **ENERO** del Contrato No. **040.10.05.26.098** del **13/ENERO/2026**.

Cuenta de Ahorros Corriente No.: 174929047 Banco: AVVILLAS ✓

Valor: **\$2.000.000** ✓

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI NO DECLARO RENTA

M^a Piedad Correa A.
 Firma y cédula del Beneficiario
 No. C.C **31487.054** ✓



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 2500077501
Referencia: 2100063473
RUT del Tercero: 31487054
Código del Tercero: 31487054
Centro Gestor: 1220
Fondo: 12100004
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS098

Fecha de Contabilización: 05.03.2026
CORREA AYALA MARIA PIEDAD
Documento RPC: 9100028643
INCIVA
ICLD Sec Ambiente

Página 1 de 1.

Descripción:

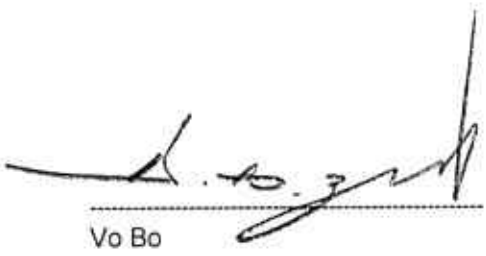
Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivale-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
Total:					1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Total:			0

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
Total:		0	0


Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño
Elaborado por



Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



Documento No. 2100063473 Fecha de Contabilización: 26.02.2026 Página 1 de 1.
Referencia: 1RA CTA CP
RUT del Tercero: 31487054 CORREA AYALA MARIA PIEDAD
Código del Tercero: 31487054 Documento RPC: 9100028643
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 1RA CTA CPS098
Descripción: 1RA CTA CPS098

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
Total:					2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deduciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deducción Estampillas Proniv del Valle - Deduc. estam. Proniv	2,0000	2.000.000	40.000
Total:			130.000

Discriminación IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
Total:		2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por

	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MARIA PIEDAD CORREA AYALA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 31487054		
COBRO	INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL:	MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	YUMBO			
CONTRATO	040.10.05.26.098 DEL 13/01/2026			
CDP	8100006445 DEL 13/01/2026			
REGISTRO PRESUPUESTAL	9100028643 DEL 16/01/2026			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
				
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-63473	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota1)	X			
			FECHA: dd/mm/aa	20-02-2026
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:		
MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	27 FEB 2026
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA				
Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURIDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	