# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 38889435 | | DIAZ SANCHEZ INGRID YADIRA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Cra 99b #48-22 apto 109 torre 2 | CALI-VALLE | 3777399 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 93002884 | 9503502700 | I | 2026/05/11 | 2026/05/12 | BANCO DE OCCIDENTE | 1 | $581,100 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| Ciudad: CALI Depto: VALLE ( 1 Afiliados) | | | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 38889435 | DIAZ INGRID | 230201 | 30 | $2,000,000 | $320,000 | EPS005 | 30 | $2,000,000 | $250,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $2,000,000 | $10,500 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | **Afiliados( 1)** | | | $2,000,000 | $320,000 | | | $2,000,000 | $250,000 | | | $0 | $0 | | | $2,000,000 | $10,500 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 38889435 | | DIAZ SANCHEZ INGRID YADIRA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | Cra 99b #48-22 apto 109 torre 2 | CALI-VALLE | 3777399 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 93002884 | 9503502700 | I | 2026/05/11 | 2026/05/12 | BANCO DE OCCIDENTE | 1 | $581,100 |

## RESUMEN DE PAGO

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $320,000 | $300 | $0 | $320,300 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $320,000 | $300 | $0 | $320,300 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $10,500 | $100 | $0 | $10,600 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $10,500 | $100 | $0 | $10,600 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $250,000 | $200 | $0 | $250,200 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $250,000 | $200 | $0 | $250,200 |
| TOTAL | | | | 1 | $580,500 | $600 | $0 | $581,100 |



EFECTIVO LTDA
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9642552040 DV: 945464
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en
Linea Arus Compensar Asopagos Simple Ri
Fecha: 12/05/2026 11:05:27
PAP:
Nombre:
Apellido 1:
NUM PLANILLA:
TIPO DE IDENTIFICACION:
NUMERO IDENTIFICACION:
PERIODO:
Referencia: 9503502700Valor: $581.100,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02<br>Versión: 04<br>Fecha de aprobación: 06/08/2020<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022

**Fecha de la Transacción**: Mayo 15 de 2026

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO.
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** INGRID YADIRA DÍAZ SÁNCHEZ

**Cédula o Nit:** 38.889.435 de CALI **Dirección Beneficiario:** Carrera 99B # 48-22 B/. Valle del Lili – Apartamento 109 / torre 2 / Unidad Residencial MASARI

**Teléfono:** 3185796315
**Correo Electrónico**: yadi0325@gmail.com
**Ciudad**: CALI

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES Y DE LA PREVENCIÓN DEL TRABAJO INFANTIL PARA LA PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL VALLE DEL CAUCA".

**No. RPC:** 5600104117 de 17/01/2026 **No. CDP:** 5500007001 de 10/01/2026
**Vr. Contrato:** $ 20.000.000
**No. RPC Otro Sí:** 5600105399 de 21/04/2026 **No. CDP:** 5500007001 de 10/01/2026
**Vr. Contrato:** $ 10.000.000
**Valor total del contrato:** 30.000.000

**Concepto: CUOTA No. 5** - mes de mayo de 2026
**Contrato No: 1.410-19.13 – 4957** de 17/01 de 2026
**Otro Sí No: 1.410-19.13 – 4957-1** del 19/04 de 2026

Se anexa Planilla de Seguridad Social No. 9503502700, referencia de Pago No. 93002884 del mes de abril de 2026, operador de pago aportes en línea.

**Favor consignar en Cuenta Ahorros No**. 500-80297625-5 del Banco **Popular.**

**Valor $: 5.000.000**

**Son: CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE.**

Ingrid Yadira Díaz S.
38.889.435 de CALI

Powered by CamScanner

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión: 02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 10 |
|---|---|---|

**10813473 47Fecha:** **15** de **Mayo** de **2026**

## INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**CONTRATO** X **CONVENIO**

**Contrato número:** **1.410-19.13 - 4957** de **Enero 17 de 2026**

**Otro sí número:** **1.410-19.13 – 4957-1** de **Abril 19 de 2026**

**Disponibilidad y Registro Presupuestal:** 5500007001 de 10/01/2026
**Registro Presupuestal No.** 5600104117 de 17/01/2026
**Disponibilidad presupuestal Otro Sí No:** 5500007001 de 10/01/2026
**Registro Presupuestal Otro Sí No:** 5600105399 de 21/04/2026
**Apropiación Presupuestal:** 123206/1143/2320202008/4121004010040000/PI4-102457/1/1/01/05: Cont. Sobre Contratos de obra Pública / SRIA CONVIVENC Y SEG / Servicios prestados/El Valle arrulla a los Ni/REALIZAR SEIONES DE COMITÉS DEPARTAMENTALES DE C

**LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL:** 2 - Valle Territorio Social y Equitativo
**META DE RESULTADO:** 21004 -Incrementar al 36,87 % la inversión del departamento en las políticas públicas de primera infancia, infancia y adolescencia, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad y acción comunal, durante el período de gobierno.
**META DEL PRODUCTO:** MP2100401054102047 Asistir Técnicamente El comité Departamental del Sistema Nacional de Coordinación de Responsabilidad Penal para Adolescentes - CDSNSRPA - durante el periodo de gobierno.

**OBJETIVO GENERAL**: Incrementar la inversión en prevención del maltrato infantil y asistencia del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes para mejorar el impacto en políticas públicas.

**OBJETIVO ESPECÍFICO**: Asistir técnicamente al Comité Departamental del Sistema Nacional de Coordinación de Responsabilidad Penal para Adolescentes en el Valle del Cauca.

**PROGRAMA**: 21 - Instituciones fortalecidas acciones efectivas para superación de la pobreza y la desigualdad departamental.

**SUBPROGRAMA**: 2100401-El Valle arrulla a los Niños, Niñas y Adolescentes.

**ELEMENTO PEP**: PI41-102457/1/1/01/05
**ACTIVIDAD A IMPACTAR:** Realizar Sesiones de Comités Departamentales de Coordinación de Responsabilidad Penal para Adolescentes.

**POSICIÓN PRESUPUESTARIA:** 2-320202008

Servicios prestados a las empresas y servicios de

**CUENTA MAYOR:** 5507050801

Powered by CamScanner

**Objeto del contrato:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL PARA ADOLESCENTES Y DE LA PREVENCIÓN DEL TRABAJO INFANTIL PARA LA PROTECCIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL VALLE DEL CAUCA".

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA**<br>Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad<br>Ubicación: Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14<br>CC: 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)<br>Teléfono: 6200000 Ext. 1817 |
| **Contratista** | **INGRID YADIRA DÍAZ SÁNCHEZ**<br>Título profesional: ADMINISTRADORA DE NEGOCIOS<br>Dirección Carrera 99B # 48-22 B/. Valle del Lili – Unidad MASARI / Apto. 109, Torre 2<br>Teléfono: 3185796315<br>Cédula de Ciudadanía No: 38.889.435 de CALI |

## OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No. 1.410-19.13 - 4957 de enero 17 de 2026, Otro si No. 1.410-19.13 – 4957-1 de abril 19 de 2026, para la cuota No. CINCO (5), ejecutada en el mes de MAYO de 2026. Se concluye que las obligaciones derivadas el contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

| | |
|---|---|
| **Obligaciones específicas contractuales** | 1. Brindar asistencia técnica a los municipios en el marco del fortalecimiento del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca.<br>2. Participar y apoyar en la sensibilización en los municipios sobre la importancia del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca.<br>3. Apoyar los eventos que se requieran en el marco del proyecto de inversión. |

Powered by CamScanner

4. Proyectar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.
5. Realizar cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato de la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

| | | |
|---|---|---|
| **Porcentaje de cumplimiento** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de MAYO de 2026. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota CINCO (5), ejecutada en el mes de MAYO de 2026. | 91.66% |
| **Otras consideraciones** | NINGUNA | |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| NINGUNA | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| Otrosí No. 1.410-19.13 – 4957-1 Abril 19 de 2026 | MAYO 1 DE 2026 | GUILLERMO LONDOÑO RICAURTE |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

1. **Brindar asistencia técnica a los municipios en el marco del fortalecimiento del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca.**

- **REUNIÓN DE SEGURIDAD E INFRAESTRUCTURA**

Asistió a la mesa de la línea estratégica de Seguridad e Infraestructura, la cual tuvo como finalidad revisar los tres puntos con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en sesiones anteriores:

- Traslado de jóvenes de los centros de formación Buen Pastor y Valle del Lili para atender las audiencias y/o citas médicas. (vehículos para policía de Infancia y adolescencia, aumento de pie de fuerza por parte de la Policía, asignación de caninos para requisas los días de visita, etc).
- Convenio con la secretaria de Salud Distrital para atención de los jóvenes en los CAE.

Powered by CamScanner

- Seguridad e Infraestructura (Cámaras de seguridad, estado de la infraestructura, poda y mantenimiento de arbustos, entre otros).

- **SEXTA REUNIÓN DE AJUSTES PLAN DE ACCIÓN SRPA**

Asistió a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las aclaraciones por parte de la doctora Gicela Ochoa del Departamento de Planeación donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción.

2. **Participar y apoyar en la sensibilización en los municipios sobre la importancia del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca.**

- **SÉPTIMA REUNIÓN DE AJUSTES AL PLAN DE ACCIÓN SRPA**

Asistió a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las observaciones por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho bajo el liderazgo del doctor Carlos Origua, donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción.

- **OCTAVA REUNIÓN DE AJUSTES AL PLAN DE ACCIÓN SRPA**

Asistió a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las observaciones por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho bajo el liderazgo del doctor Carlos Origua, donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción.

Se trabajo principalmente las líneas de Seguridad e Infraestructura, Diseño de Política Pública y Gestión y Articulación Interinstitucional, Intersectorial e Intersistémica, las demás se abordarán en otras sesiones.

3. **Apoyar los eventos que se requieran en el marco del proyecto de inversión.**

- **REUNIÓN EQUIPO SRPA**

Asistió a la reunión de equipo del SRPA donde se discutió y organizo la ruta de trabajo de la semana y los respectivos ajustes necesarios para lograr llegar a los objetivos trazados para la semana.

Powered by CamScanner

- **QUINTA COMISIÓN DEPARTAMENTAL PARA LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS ELECTORALES EN EL VALLE DEL CAUCA**

Asistió a la reunión de la Convocatoria # 5 de la Comisión Departamental para la Coordinación y Seguimiento de Procesos Electorales en el Valle del Cauca, para elecciones presidenciales. Se trataron temas como: La exposición de inquietudes y aclaraciones del proceso electoral por parte de los diferentes partidos políticos presentes, se habló de la seguridad, transparencia y confiabilidad en los procesos y diferentes filtros que caracterizan la jornada regularmente.

4. **Proyectar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.**

- **CAPACITACIÓN DELITOS ELECTORALES**

Coordinó y asistió en articulación con el Ministerio del Interior a la capacitación en "Delitos Electorales 2026", esta jornada se desarrolló con gran éxito en el auditorio de la universidad Libre sede Valle del Lili, donde se brindó información a los estudiantes de cómo realizar una denuncia ante una irregularidad y como identificarla según los precedentes en otras jornadas electorales anteriores.

- **REUNIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA DE GESTIÓN Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, INTERSECTORIAL E INTERSISTÉMICA Y DISEÑO DE POLÍTICA PÚBLICA Y DESARROLLO NORMATIVO EN EL MARCO DEL SRPA**

Asistió a la reunión en articulación con la línea estratégica de Gestión y Articulación Interinstitucional, Intersectorial e Intersistémica, liderada por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social y la línea de Diseño de Política Pública y Desarrollo Normativo liderada por la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana departamental se llevó a cabo una mesa importante donde se trabajó en la solicitud de planes y actividades por parte de las secretarias distritales y departamentales para construir el cronograma del SRPA que sería la ruta para continuar gestionando progreso a los jóvenes que se encuentran en los CAE.

La agenda se desarrolló en concordancia con el ejercicio transversal en el marco del plan de acción departamental del SRPA 2026-2027, la cual convocó al delegado del seguimiento de las Políticas Públicas de Juventud distrital y departamental, Subsecretario de Seguridad y Justicia-subsecretario de acceso a los servicios de justicia distrital, coordinador del observatorio de política pública social distrital, enlace técnico de salud mental de la Sec. Salud de Cali, para efectos de articulación entre los entes territoriales.

5. **Realizar cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato de la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.**

Powered by CamScanner

**CARGUE DE INFORMACIÓN SECOP II – MES DE ABRIL**

Realizó el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

## SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:

Ley 80 de 1993 – artículo 52, ley 1150 de 2007, Ley 594 de 2000, Ley general de archivo; Sistema General de Riesgos Laborales señalado ene l artículo 2 de la Ley 1562 de 2012 y sus normas reglamentarias; RUT actualizado de conformidad con el literal C del articulo 437 y los artículos 499 y 508-2 del Estatuto Tributario; artículo 18 del decreto 0723 del 15 de abril de 2013 referente al examen médico preocupacional; Registro de hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión de Empleo SIGEP, artículo 227 del decreto 019 de 2012; NTC ISO 9001:2015 y MIPG; Numeral 3 del artículo 32 de la ley 80 de 1993; Inhabilidades e incompatibilidades – artículo 8 de la ley 80 de 1993, Ley 821 de 2003, en el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, en la ley 1296 de 2009, ni en el artículo 90 de 1474 de 2011 y demás normas vigentes, reglamentarias y concordantes; Supervisión Ley 1474 de 2011 y el decreto No. 010-24-1335 y 010-24-1690 de 2017; artículo 23 de la Ley 1150 de 2007; Cláusulas excepcionales: Inciso 2 del artículo 14, artículos 15, 16, 17 y 18 de la ley 80 de 1993; el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás normas; Multas – artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 86 de la ley 1474 de 2011, Ley 1421 de 2010 por medio de la cual se prorroga la ley 418 de 1997, modificada por las leyes 548 de 1999, 783 de 2002 y 1106 de 2006; Articulo 17 de la Ley 1150/07, articulo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el numeral 1 del artículo 2,2,1.2.3.1.19, y el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto Único Reglamentario No. 1082 de mayo 26 de 2015; Publicación – artículo 223 del Decreto 019 de 2012, en el Decreto Único Reglamentario 1081 de 2015, Contrato electrónico artículo 3 de ley 1150 de 2007, Ley 1712 de 2014, el Decreto 4170 de 2011, y el decreto 1083 de 3015 de Colombia Compra Eficiente, Ley 527 de 1999.

Powered by CamScanner

- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

## SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.15428213

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CINCO – 5 (QUINTA CUOTA). El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de SALUD, PENSIÓN y ARL, adjunto pago de Seguridad Social Planilla No. 9503502700 correspondiente al mes de ABRIL del 2026. Referencia de Pago No. 93002884 operador de pago aportes en línea.

- Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido

Powered by CamScanner

en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

| COSTOS DEL CONTRATO | | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***Concepto*** | ***Valor ($)*** | **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha** | **Valor ($)** | **Observaciones** |
| ***Valor inicial del contrato*** | 20.000.000 | CUOTA 1 | ENERO 2026 | 5.000.000 | PAGADA |
| ***Valor Adiciones*** | 10.000.000 | CUOTA 2 | FEBRERO 2026 | 5.000.000 | PAGADA |
| ***Reajustes*** | 0.00 | CUOTA 3 | MARZO 2026 | 5.000.000 | PAGADA |
| ***Actualización de precios*** | 0.00 | CUOTA 4 | ABRIL 2026 | 5.000.000 | PAGADA |
| ***Valor Total del Contrato*** | 30.000.000 | | | | |
| ***Valor pagado*** | 20.000.000 | | | | |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | 5.000.000 | | | | |
| ***Valor total ejecutado*** | 25.000.000 | | | | |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | 5.000.000 | | | | |
| ***Intereses moratorios*** | 0.00 | | | | |

**SEGUIMIENTO FINANCIERO**

•Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se

Powered by CamScanner

financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.

- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

| DESCRIPCIÓN ENTREGABLES | VALOR | VALOR TOTAL |
|---|---|---|
| Entregable 1:<br>Actividades: | $ | $ |
| Entregable 2:<br>Actividades: | $ | $ |
| Entregable 3:<br>Actividades: | $ | $ |
| Entregable 4:<br>Actividades: | $ | $ |
| TOTALES: | $ | $ |

Powered by CamScanner

## SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No. 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No. 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

## INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

## INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Fecha del próximo informe | 12 | días | Junio | de | 2026 | |

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (15) Quince días Mayo de 2026

---

**JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA**
Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
CC: 1.113.282.156 de Yumbo (Valle)
SUPERVISOR(A)

Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

| | |
|---|---|
| **Fecha: Mayo 15 de 2026** | |
| **CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES** [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** ☐ | |
| **Contrato No: 1.410-19.13 - 4957** de enero 17 de 2026<br>**Otro Sí No: 1.410-19.13 – 4957-1** del 19/04 de 2026 | |
| **DATOS PLAN DE DESARROLLO** | |
| **Línea Estratégica Territorial:** | 2 - Valle Territorio Social y Equitativo |
| **Programa:** | 21 - Instituciones fortalecidas acciones efectivas para superación de la pobreza y la desigualdad departamental. |
| **Meta de Resultado:** | 21004 - Incrementar al 36,87 % la inversión del departamento en las políticas públicas de primera infancia, infancia y adolescencia, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad y acción comunal, durante el período de gobierno. |
| **Subprograma** | 2100401- El Valle arrulla a los Niños, Niñas y Adolescentes |
| **Meta Producto:** | MP2100401054102047 Asistir Técnicamente El Comité Departamental del Sistema Nacional de Coordinación de Responsabilidad Penal para Adolescentes - CDSNSRPA - durante el periodo de gobierno. |
| **Proyecto:** | Fortalecimiento del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la Prevención del Trabajo Infantil para la Protección de Niños, Niñas y Adolescentes en el Valle del Cauca". |
| **Actividad del Proyecto:** | Asistir Técnicamente el Comité Departamental del Sistema Nacional de Coordinación de Responsabilidad Penal para Adolescentes en el Valle del Cauca. |

Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

| INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO | | |
|---|---|---|
| **ACTIVIDAD CONTRACTUAL** | **DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD** | **RELACIÓN DE EVIDENCIA** |
| 1. Brindar asistencia técnica a los municipios en el marco del fortalecimiento del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca. | **REUNIÓN DE SEGURIDAD E INFRAESTRUCTURA**<br><br>Asistí a la mesa de la línea estratégica de Seguridad e Infraestructura, la cual tuvo como finalidad revisar los tres puntos con el fin de dar cumplimiento a los compromisos adquiridos en sesiones anteriores:<br><br>- Traslado de jóvenes de los centros de formación Buen Pastor y Valle del Lili para atender las audiencias y/o citas médicas. (vehículos para policía de Infancia y adolescencia, aumento de pie de fuerza por parte de la Policía, asignación de caninos para requisas los días de visita, etc).<br>- Convenio con la secretaria de Salud Distrital para atención de los jóvenes en los CAE.<br>- Seguridad e Infraestructura (Cámaras de seguridad, estado de la infraestructura, poda y mantenimiento de arbustos, entre otros).<br><br>**SEXTA REUNIÓN DE AJUSTES PLAN DE ACCIÓN SRPA**<br><br>Asistí a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las aclaraciones por parte de la doctora Gicela Ochoa del Departamento de Planeación donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción. | **Anexo 1 y 2** |
| 2. Participar y apoyar en la sensibilización | **SÉPTIMA REUNIÓN DE AJUSTES AL PLAN DE ACCIÓN SRPA**<br><br>Asistí a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de | |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| en los municipios sobre la importancia del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y de la prevención del trabajo infantil para la protección de niños, niñas y adolescentes en el Valle del Cauca. | articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las observaciones por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho bajo el liderazgo del doctor Carlos Origua, donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción.<br><br>**OCTAVA REUNIÓN DE AJUSTES AL PLAN DE ACCIÓN SRPA**<br><br>Asistí a la reunión de líderes de líneas estratégicas, convocamos a una nueva sesión de articulación, coordinación y construcción del Plan de Acción del SRPA 2026-2027. Teniendo en cuenta las observaciones por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho bajo el liderazgo del doctor Carlos Origua, donde se trabajó en los ajustes pertinentes para complementar el plan de acción.<br>Se trabajo principalmente las líneas de Seguridad e Infraestructura, Diseño de Política Pública y Gestión y Articulación Interinstitucional, Intersectorial e Intersistémica, las demás se abordarán en otras sesiones. | **Anexo 3 y 4** |
| 3. Apoyar los eventos que se requieran en el marco del proyecto de inversión. | **REUNIÓN EQUIPO SRPA**<br><br>Asistí a la reunión de equipo del SRPA donde se discutió y organizo la ruta de trabajo de la semana y los respectivos ajustes necesarios para lograr llegar a los objetivos trazados para la semana.<br><br>**QUINTA COMISIÓN DEPARTAMENTAL PARA LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROCESOS ELECTORALES EN EL VALLE DEL CAUCA**<br><br>Asistí a la reunión de la Convocatoria # 5 de la Comisión Departamental para la Coordinación y Seguimiento de Procesos Electorales en el Valle del Cauca, para elecciones presidenciales. Se trataron temas como: La exposición de inquietudes y aclaraciones del proceso electoral por parte de los diferentes partidos políticos | **Anexo 5 y 6** |

Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| | presentes, se habló de la seguridad, transparencia y confiabilidad en los procesos y diferentes filtros que caracterizan la jornada regularmente. | |
| 4. Proyectar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión. | **CAPACITACIÓN DELITOS ELECTORALES**<br><br>Coordiné y asistí en articulación con el Ministerio del Interior a la capacitación en "Delitos Electorales 2026", esta jornada se desarrolló con gran éxito en el auditorio de la universidad Libre sede Valle del Lili, donde se brindó información a los estudiantes de cómo realizar una denuncia ante una irregularidad y como identificarla según los precedentes en otras jornadas electorales anteriores.<br><br>**REUNIÓN LÍNEA ESTRATÉGICA DE GESTIÓN Y ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL, INTERSECTORIAL E INTERSISTÉMICA Y DISEÑO DE POLÍTICA PÚBLICA Y DESARROLLO NORMATIVO EN EL MARCO DEL SRPA**<br><br>Asistí a la reunión en articulación con la línea estratégica de Gestión y Articulación Interinstitucional, Intersectorial e Intersistémica, liderada por la Secretaría de Desarrollo, Inclusión y Participación Social y la línea de Diseño de Política Pública y Desarrollo Normativo liderada por la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana departamental se llevó a cabo una mesa importante donde se trabajó en la solicitud de planes y actividades por parte de las secretarias distritales y departamentales para construir el cronograma del SRPA que sería la ruta para continuar gestionando progreso a los jóvenes que se encuentran en los CAE.<br>La agenda se desarrolló en concordancia con el ejercicio transversal en el marco del plan de acción departamental del SRPA 2026-2027, la cual convocó al delegado del seguimiento de las Políticas Públicas de Juventud distrital y departamental, Subsecretario de Seguridad y Justicia- subsecretario de acceso a los servicios | **Anexo 7 y 8** |

Powered by CamScanner

**INFORME DE ACTIVIDADES No. 5**

| | | |
|---|---|---|
| | de política pública social distrital, enlace técnico de salud mental de la Sec. Salud de Cali, para efectos de articulación entre los entes territoriales. | |
| 5. Realizar cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato de la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan. | • **CARGUE DE INFORMACIÓN SECOP II – ABRIL DEL 2026**<br><br>Realicé el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II. | **Anexo 9** |

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de SALUD, PENSIÓN y ARL, adjunto pago de Seguridad Social Planilla No. 9503502700, correspondiente al mes de ABRIL del 2026. Referencia de Pago No. 93002884 operador de pago aportes en línea.

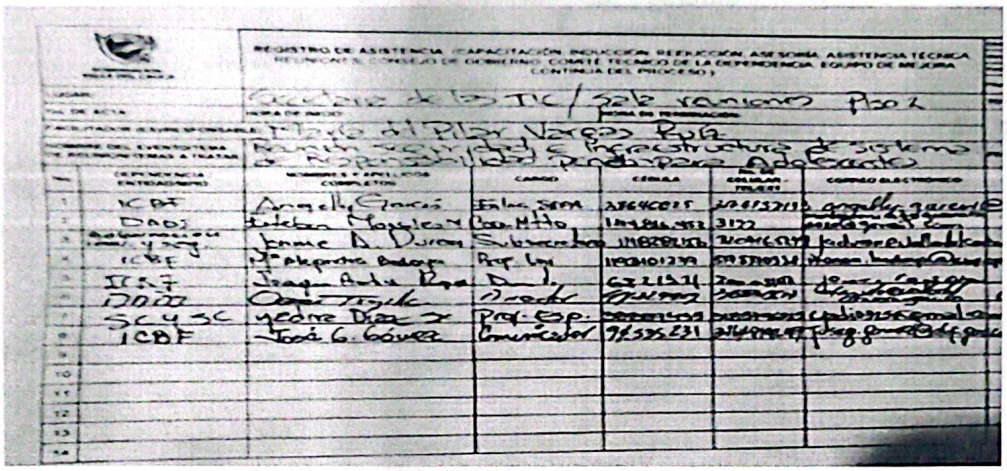
Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 15 MAYO de 2026.

Firma: Ingrid Yadira Díaz S.
Nombre: **INGRID YADIRA DÍAZ SÁNCHEZ**
C.C. 38.889.435 de Cali

Powered by CamScanner

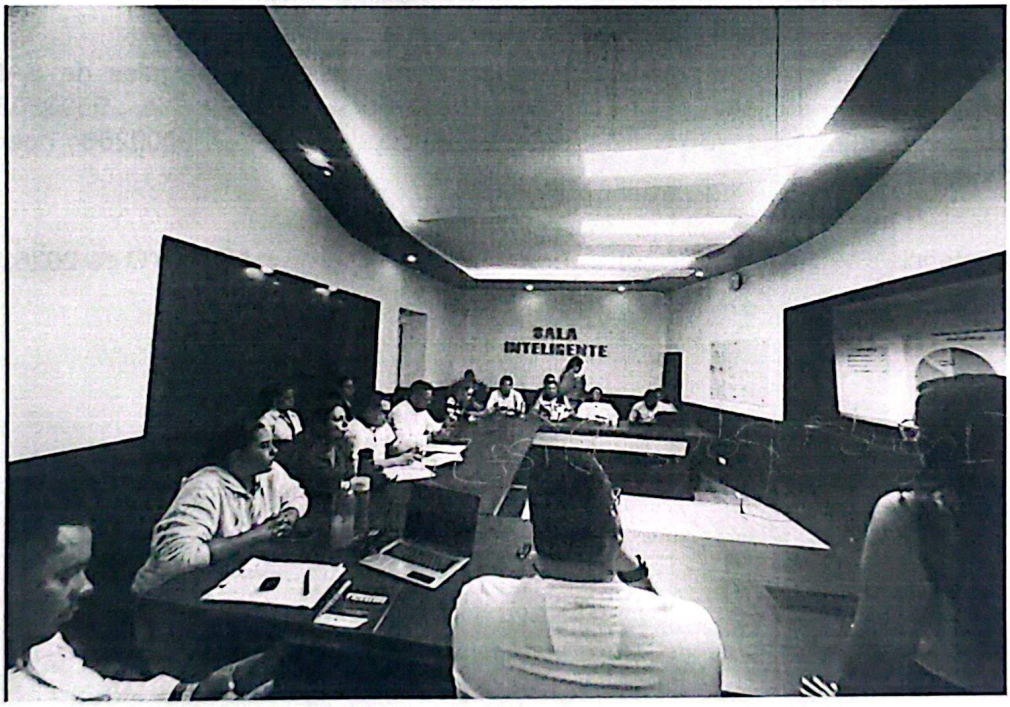
# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

Anexo 1:



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN INDUCCIÓN REFERENCIACIÓN ASESORÍA ASISTENCIA TÉCNICA REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

| | DEPENDENCIA ENTIDAD/EMPRESA | NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS | CARGO | CÉDULA | CELULAR TELEFONO | CORREO ELECTRÓNICO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ICBF | Angelly García | Enlace SENA | 1064402015 | 3045737119 | angelly.garcia@ |
| 2 | DADIS | Esteban Mayolea M | Coo. Hito | 1049816353 | 3177 | |
| 3 | | Jaime A. Duran | Subsecretario | 1098610176 | 3046451178 | jaduran@distrito |
| 4 | ICBF | Lic. Alejandra Buitrago | Prof. Uni | 1090401239 | 3135730134 | Alejandra.buitrago@ |
| 5 | IDRD | Joaquin Avila Rosa | Dirección | 6221934 | 3208 | |
| 6 | DADIS | Carol Trujillo | Asesor | 1030 | 3208 | |
| 7 | SCyJC | Yeidra Diaz X | Prof. Esp. | | | |
| 8 | ICBF | José G. Gómez | Contratista | 79335231 | | |

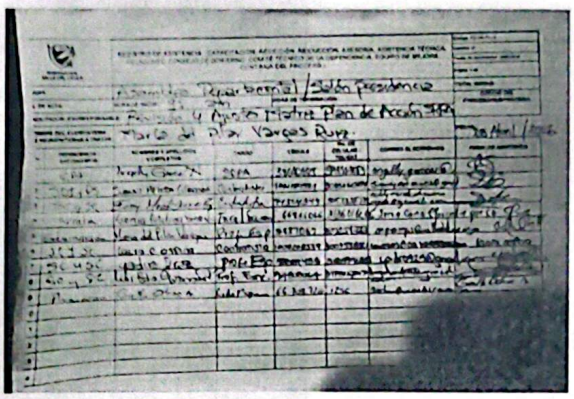



Powered by CamScanner

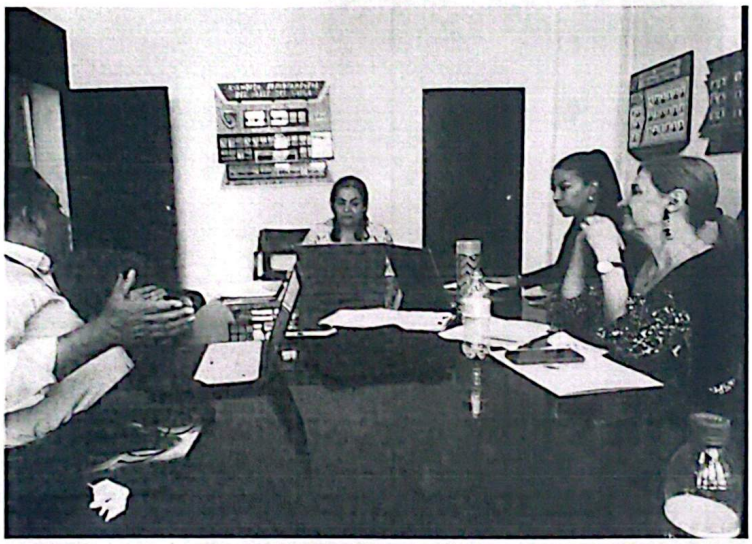
**INFORME DE ACTIVIDADES No. 5**

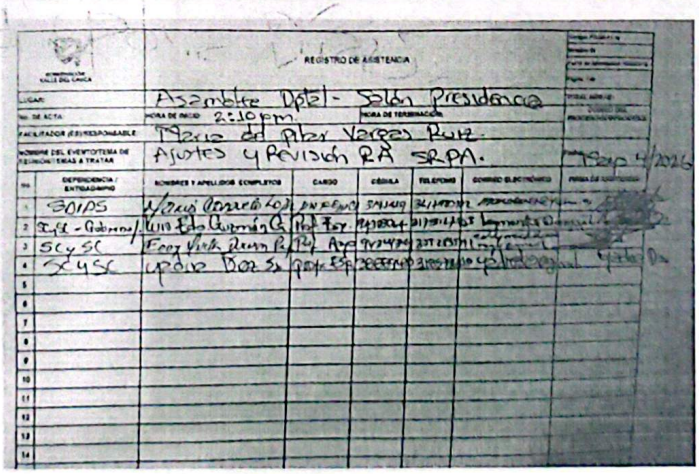
Anexo 2:





Anexo 3:

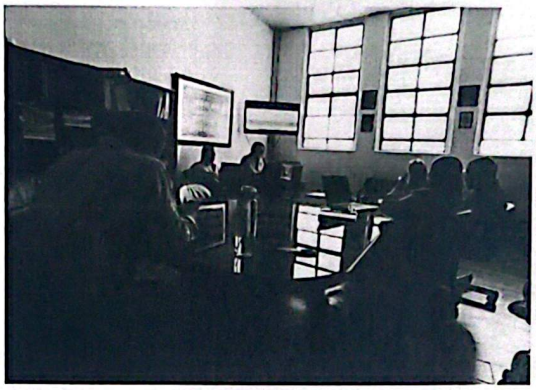


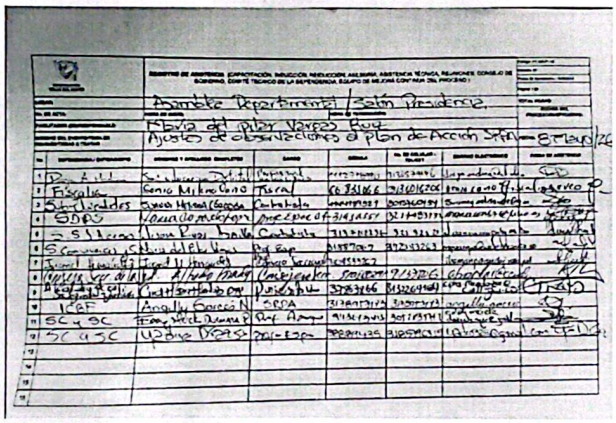



Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

Anexo 4:





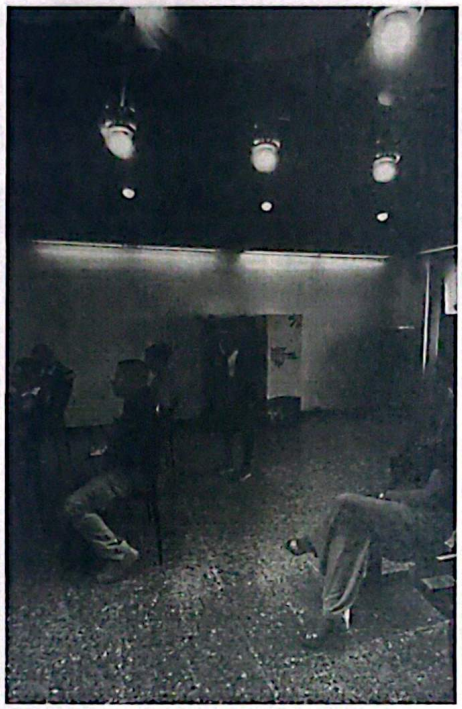
Anexo 5:



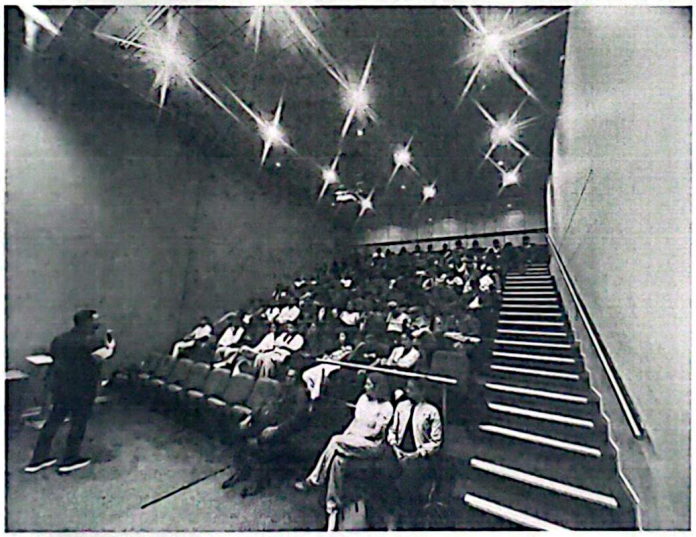
Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

Anexo 6:



Anexo 7:

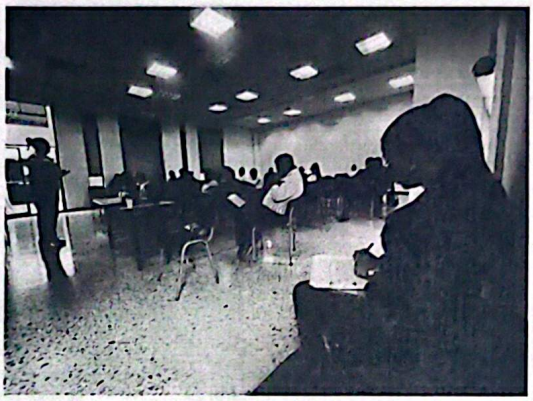


Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

Anexo 8:





Anexo 9: Pantallazo SECOP II

| | Descripción | Nombre del archivo | Cargado por | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 5600104117_.pdf | 5600104117_.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| | RPC OTROSI- INGRID YADIRA DIAZ SANCHEZ.pdf | RPC OTROSI- INGRID YADIRA DIAZ SANCHEZ.pdf | Comprador | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA ENERO 2026 - PDF UNIDO.pdf | CUENTA ENERO 2026 - PDF UNIDO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA FEBRERO PDF - OK.pdf | CUENTA FEBRERO PDF - OK.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA COBRO MARZO 2026 PDF.pdf | CUENTA COBRO MARZO 2026 PDF.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |
| ☐ | CUENTA COBRO ARBRIL 2026 - PDF UNIDO.pdf | CUENTA COBRO ARBRIL 2026 - PDF UNIDO.pdf | Proveedor | Descargar | Detalle |

Borrar Cargar nuevo

Powered by CamScanner

CER_AFI_2026027264312

# LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

## CERTIFICA QUE:

INGRID YADIRA DIAZ SANCHEZ identificado con CC. 38889435 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

| INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE | |
|---|---|
| **Nombres y/o Razón** | GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA |
| **Tipo y Numero de Documento** | NI - 890399029 |

| INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha de inicio de cobertura** | 2026/01/21 | **Fecha inicio contrato** | 2026/05/01 |
| **Tipo de vinculación** | Independiente con Contrato | **Fecha de fin contrato** | 2026/06/30 |
| **Riesgo** | 1 | **Código actividad económica** | 1841201 - Actividades ejecutivas de la administracion publica, incluye el desempeno de las funciones |
| **Estado afiliación** | Activa | | |
| **Fecha retiro** | 2026/06/30 | **Estado del contrato** | Activa |

Esta certificación se expide a los 12 días del mes de mayo del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC12052026N38889435A17969716.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL

**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.**