



### CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	<b>X</b>	Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	----------	---------------------	--	-------------------	--

### FORMATO DE DESIGNACIÓN DE SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN

Málaga, 4 de junio de 2026

**PARA** CAROLINA MESA BARRERA  
**DE** YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES  
**ASUNTO** DESIGNACIÓN DE SUPERVISORA

Me permito comunicarle que ha sido designada para ejercer la supervisión de los contratos que se detallan a continuación, durante el período comprendido entre el 9 de junio de 2026 y el 1 de julio de 2026, en reemplazo temporal de la Coordinadora del Grupo de Formación Integral, quien se encontrará disfrutando de su período de vacaciones:

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9187991	CESAR AUGUSTO AYALA DELGADO	Prestación de servicios de carácter temporal de un técnico para apoyar el procesamiento físico de las colecciones y los servicios de información de la biblioteca según lineamientos institucionales.
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9820454&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9820454&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9176821	CHRISTIAN RODOLFO ARIZA GALEANO	Prestar servicios profesionales para la gestión y ejecución del plan de acción de los laboratorios del Centro de Formación, así como la implementación, aseguramiento técnico, mantenimiento y oferta del portafolio de servicios, la atención de usuarios.
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9808131&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9808131&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9150080	NANCY JANETH BAEZ GARCIA	Prestar servicios profesionales como apoyo administrativo a la ejecución del plan de



		acción de los laboratorios del centro de formación
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9782084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9782084&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9243066	MARIA MEJIA VILLABONA	Prestación de servicios de carácter temporal de un técnico para apoyar el procesamiento físico de las colecciones y los servicios de información de la biblioteca según lineamientos institucionales.
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9874967&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9874967&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9245387	CLAUDIA NATALY LIZARAZO LAGOS	Prestar servicios profesionales para apoyar en la realización de actividades de la coordinación de formación profesional integral en las actividades de la coordinación de formación profesional integral en los procesos de registro calificado y Aseguramiento de la calidad de los diferentes programas que requiera el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, vigencia 2026
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9877870&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9877870&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

CONTRATO NRO.	CONTRATISTA	OBJETO
CO1.PCCNTR.9152915	ASTRID MILENA CRUZ	Prestar servicios profesionales para apoyar técnicamente la ejecución de las actividades de los laboratorios en el centro de formación.
Link	<a href="https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45402461&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45402461&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a>	

En caso de presentar incompatibilidad y/o conflicto de interés para ejercer como supervisora en el contrato referido, deberá manifestarlo por escrito máximo al día siguiente de la notificación de la presente comunicación, si no realiza manifestación alguna se entenderá que acepta esta designación.

En su actuación como supervisora está en la obligación de mantener un estricto control sobre la ejecución integral del objeto contractual. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo,




financiero, contable y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados. Ahora bien, de conformidad con lo establecido en los artículos 51 y 56 de la Ley 80 de 1993, la Ley 610 de 2000 “Responsabilidad Fiscal”, la Ley 1952 de 2019 “Código General Disciplinario”, en particular numeral 6 y 7 del artículo 54 y artículo 70 y los artículos 44, 82 y 84 de la Ley 1474 de 2011 “Estatuto Anticorrupción” el supervisor responderá fiscal, disciplinaria, civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual, en los términos del Manual de Contratación, el Manual de Supervisión e interventoría del SENA, la Constitución y la Ley.


La referida obligación para los contratos realizados por las plataformas de Colombia Compra Eficiente se hace efectiva a través de la publicación oportuna de los informes de supervisión. En todo caso, como supervisora debe garantizar la publicación de los documentos que den constancia del cumplimiento del contrato como: suscripción de actas de iniciación, suspensión, entrega del objeto contratado, seguimiento a la ejecución, terminación y liquidación del contrato, relación de pagos y saldos, entre otros necesarios para la constitución del expediente contractual y conocimiento de la ciudadanía en general.

De igual forma, dentro de sus obligaciones principales está la vigilancia del cumplimiento del plazo de ejecución, del objeto contractual, en las condiciones de oportunidad y calidad pactadas de las obligaciones del contrato y del cronograma de actividades, si lo hubiere, así como informar por escrito al Ordenador del gasto cualquier acontecimiento que impida el normal desarrollo del contrato o que constituya situaciones de posible corrupción o incumplimiento, estudiar las solicitudes, sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, exigir la documentación e información, solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual que estime pertinente y necesaria para el cabal cumplimiento de sus obligaciones como supervisor, exigir la acreditación del cumplimiento de las obligaciones adquiridas con el Sistema de seguridad social integral y parafiscales según sea el caso, aprobar las solicitudes de pago y, en general, propender por el cumplimiento de todas las demás obligaciones pactadas por las partes en el respectivo contrato.

Una vez finalice el contrato deberá emitir un informe final de supervisión, expedir la certificación final de cumplimiento del objeto contractual de recibo a satisfacción y proyectar el acta de liquidación respectiva.

Atentamente,

  
Firmado digitalmente  
por GARCIA REYES  
YADIMYR OSWALDO  
Fecha: 2026.06.04  
14:03:15 -05'00'  
**YADIMYR OSWALDO GARCÍA REYES**  
**Subdirector (e)**  
**Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**

Revisó: Yenny Patricia Alean Castillo- Coordinadora Administrativa.   
Elaboró: Gladys Sofia Rojas- Profesional G06 