



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

PERIODO	Del 09 de Mayo al 08 de Junio de 2026
CONTRATISTA	Luz Enith Narváez Paternina – 1.063.280.956 de Alejandria – Antioquia
NÚMERO DE CONTRATO	SG-PSAG-003-2026 del 09 de Enero de 2026
SECRETARIA Y/O UNIDAD SUPERVISORA	Secretaría General y de Gobierno
NÚMERO DE INFORME	05

ACTIVIDADES	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA	REPOSE DE EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
1. Apoyar en el cargue de la información de los contratos en la Plataforma de Gestión Transparente y SECOP II, asegurando la precisión y puntualidad de los datos reportados.	Para el periodo informado apoyé el cargue y registro de contratos de prestación de servicios en gestión transparente, la cual requiere la siguiente información: número del contrato, contratista, numero de proyecto, Información General (objeto del contrato, fecha de suscripción y de inicio, valor, rubro, link de publicación en el SECOP y departamento y municipio de ejecución), Interventor (supervisor del contrato), Disponibilidad (número, fecha y valor de la misma) Registro presupuestal (número y Valor de la misma), Fechas (fecha de publicación) por último los Anexos los cuales son separados y escaneado previamente de acuerdo a como lo requiere la plataforma de la siguiente manera: - Disponibilidad - Estudios previos		Durante este periodo no se han realizado contratos por prestación de servicios o contratación directa.



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

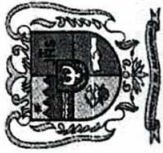
	<ul style="list-style-type: none">- Certificado de falta de personal.- Bpim- Documentos- Minuta de contrato- Delegación de supervisión- Registro presupuestal- Acta de inicio <p>Todo esto para facilitar y agilizar el cargue de los anexos.</p> <p>SECOPII: En esta plataforma transaccional primero se convoca el contrato, donde se le ingresa la información general del mismo como: número del contrato, objeto, tipo de gasto, valor, se valida código bpim si es el caso, se enlaza con el plan anual de adquisiciones y se carga el certificado de disponibilidad, bpim y estudios previos, luego de esto se celebra en este paso se selecciona el contratista y se vacía toda la información del contrato al igual que la presupuestal, aquí también por la opción "CONDICIONES" se anexan los documentos del contratista y por la opción "DOCUMENTOS DEL CONTRATO" se anexa la minuta del contrato y el registro presupuestal, luego se envía al contratista para su aprobación y apenas lo apruebe entra el ordenador del gasto a firmarlo y luego el supervisor para darle inicio al contrato.</p>		
--	---	--	--



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

	Para lo cual apoyé el cargué de (0) contratos.		
2. Apoyar en la verificación en cuanto a la documentación necesaria para la contratación esto es que la misma este completa y en orden, incluyendo certificados, registros, y demás documentos requeridos por la normativa y para el registro en SECOP II.	Brinde apoyo en el proceso de recepción de carpetas con los documentos de cada uno de los contratistas, para lo cual se deja la información de recibo en las planillas, luego a esto se le entrega al abogado externo de contratación para su revisión y verificación, con el fin de determinar si cumplen con los documentos de orden legal para poder adelantar cada uno de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión servicios profesionales, servicios de apoyo como operadores logísticos, convenios y/o contratos interadministrativos que la entidad requiera adelantar.		Durante este periodo no se han realizado contratos por prestación de servicios o contratación directa.
3. Apoyar en la preparación de los expedientes físicos y electrónicos de cada contrato, organizando la documentación de acuerdo a los requisitos establecidos y asegurando su fácil acceso y consulta.	Diariamente apoyé en la organización de 2 expedientes digital de cada contrato de mínima cuantía, los cuales son puestos en la red pública, donde cada secretaria cuenta con una carpeta donde es puesto cada proceso de contratación dependiendo la modalidad. Los expedientes físicos son encarpados de acuerdo a una lista de chequeo diseñada para que los documentos queden organizados de manera cronológica, desde el		

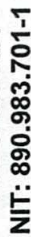


MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA

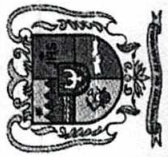
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

	<p>primer documento que se genera desde la contratación hasta el último. Las carpetas son debidamente rotuladas con el tipo de contrato, número del contrato, nombre del contratista y objeto contractual para así facilitar la búsqueda de contratos. Encarpeté 8 expedientes físicos.</p>		
<p>4. Apoyar en el trámite de los pagos relacionados con los contratos celebrados en la entidad.</p>	<p>El proceso para pago de cuentas de los contratistas es el siguiente: Se reciben los informes de actividades con las evidencias, informes de supervisión, cuenta de cobro o factura, ingreso almacén si es el caso, seguridad social, solicitud de no retención, lista de chequeo de documentos y acta de pago, todos estos documentos se reciben impresos y debidamente firmados por el supervisor y el contratista, luego se revisan que si cumplan con todos los requisitos para el trámite de pago, se pasan a las auxiliares para las firmas del ordenador del gasto; de nuevo las traen a la oficina de contratación y se verifican que estén debidamente firmadas, se separa el informe de actividades y los demás documentos se llevan a la secretaria de hacienda para que se tramite el proceso de pago; una vez se haga este trámite las recojo y las llevo al despacho de la alcaldesa para que firme la orden de pago y el egreso, para posteriormente ser rendidas en la plataforma de Gestión Transparente. Todo</p>	<p>Anexo registro fotográfico</p>	



	<p>este proceso se realiza dependiendo el flujo de cuentas, para lo que en el periodo informado realicé el apoyo en la revisión de (109) cuentas de contratistas de prestación de servicios:</p> <p>Unidad Agroambiental: 19 Unidad de Servicios públicos: 8 Secretaría de Salud: 16 Secretaría de Gobierno: 22 Secretaría de Educación: 16 Secretaría de Planeación: 19 Secretaría de Hacienda: 9</p>	
<p>5. Apoyar en el control de las garantías correspondientes a cada contrato, incluyendo la revisión de su vigencia, la solicitud de renovaciones cuando sea necesario, y el seguimiento de su utilización en caso de incumplimientos.</p>	<p>Se hace monitoreo y control a las garantías otorgadas en los contratos que requirieron de las mismas, para lo cual se verifica su vigencia inicial y se lleva el control en el caso de que se requiera su actualización o renovación, esto es en el caso de que se haga Otrosí a los contratos. Sí se da este se le recuerda al supervisor delegado para que tenga presente esta solicitud de tramite con el contratista.</p> <p>Hasta el periodo informado la entidad cuenta con 0 convenios que cuentan con garantías.</p>	<p>Anexo copia de documento de control</p>
<p>6. Apoyar en la publicación de actas de terminación y liquidación de contratos en las</p>	<p>Para el periodo informado realicé (0) apoyos en la publicación de acta de Terminación y (0) de actas de liquidación de contratos, en las plataformas Gestión transparente y SECOP II</p>	<p>Anexo pantallazo de plataforma y planilla de registro</p>

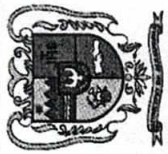


MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA

NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

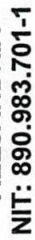
plataformas de Gestión Transparente, SECOP II.			
7. Apoyar para dar cumplimiento a los requisitos de perfeccionamiento de los procesos contractuales, como gestión de firmas etc.	<p>Brinde apoyo en la recolección y gestión de firmas requeridas en los formatos que se proyectan para adelantar el proceso de contratación directa, mínimas cuantías y convenios que adelanta el municipio.</p> <p>También apoye en la proyección de formatos como (solicitud de asignación de supervisión y actas de inicio de los contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión y servicios profesionales requeridos por la entidad</p>	Anexo pantallazos	
8. Apoyo en la generación de consecutivos contractuales.	<p>Apoyé en la generación de (5) consecutivos contractuales, los cuales sirven para diferenciar las diferentes modalidades de contratación.</p>	Anexo pantallazos	
9. Apoyo en la actualización de la base de datos (tabla resumen) en materia de contratación para los fines y entes pertinentes.	<p>Realicé la actualización de la base de datos con información de la contratación de todas las modalidades como es número de contrato, programa, número y nombre del proyecto, nombre y número de identificación del contratista, valor y adiciones del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización, fuente del recurso y estado, todo esto se hace con</p>	Anexo pantallazo de base de datos	



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

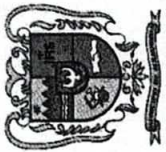
	el fin de tener la información a la mano para cuando los entes de control lo requieran.		
10. Las demás que surgen en relación al objeto contractual.	<p>1. Durante el periodo informado realicé el escaneo de informes de actividades y pagos completos que contienen (egreso, soporte de transferencia, lista de chequeo, certificación bancaria, acta de pago, seguridad social, cuenta de cobro o factura, ingreso y movimiento de almacén según aplique e informe de supervisión), los cuales son rendidos en el aplicativo Gestión Transparente.</p> <p>2. APPUI: En este aplicativo de la Contraloría General de la Nación, el municipio de Alejandria debe de publicar toda la contratación, este aplicativo pide la siguiente información de cada contrato: id del contrato, línea proyecto, publicación SECOP, id contrato SECOP, tipo de contrato ,modalidad, interventoría, es convenio interadministrativo, numero Contrato Interno Convenio, orden Entidad Contratista, proyectos, sector Contrato, tipo Identificación Contratista, identificación Contratista, nombre Contratista, Anticipo Contrato, valor Pagado Anticipo, fecha Pago Anticipo, fecha Firma Contrato, objeto Contrato, fecha Inicio Contrato, plazo Contrato, numero Adiciones, valor Total Adiciones, numero Prorrogas, tiempo</p>	Anexo las planilla de registro y pantallazos de plataforma Gestión Transparente	



INFORME DE ACTIVIDADES # 05

	<p>Prorrogas, numero Suspensiones, tiempo Suspensiones, fecha Termina Contrato, fecha Acta Liquidación, estado Contrato, compromisos, valor Total SGP, valor Total SGR, valor Total Propios, valor Total Pgn, valor Total Otros, numero Póliza, Observaciones. El diligenciamiento de esta información se realiza en un Excel de acuerdo a un Manual que nos indica como ingresar la información para que a la hora de subirlo al aplicativo APPUI no presente ningún error y cargue correctamente en el aplicativo, la fecha límite de rendición de esta información son los 27 de cada mes, en este orden de ideas apoyé diariamente en al diligenciamiento del formato Excel del mes de abril 2026.</p>
--	--

1. The first step in the process is to identify the problem or issue that needs to be addressed. This involves gathering information and understanding the context of the problem.



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

REGISTRO FOTOGRAFICO Y/O PANTALLAZOS DE ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL 09 DE MAYO AL 08 DE JUNIO DE 2026

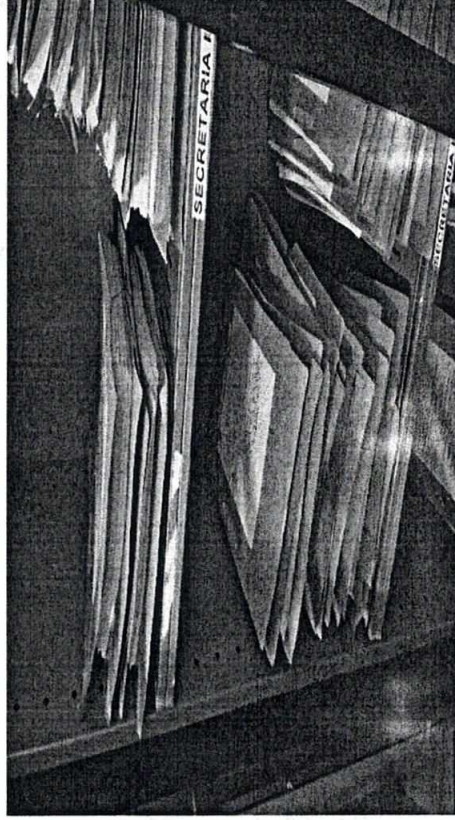
ACTIVIDAD #1

Durante este periodo no se han realizado contratos por prestación de servicios o contratación directa.

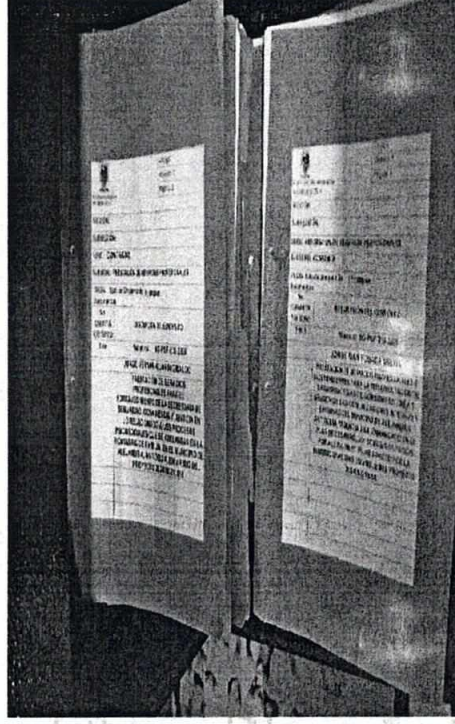
ACTIVIDAD #2

Durante este periodo no se han realizado contratos por prestación de servicios o contratación directa.

ACTIVIDAD #3

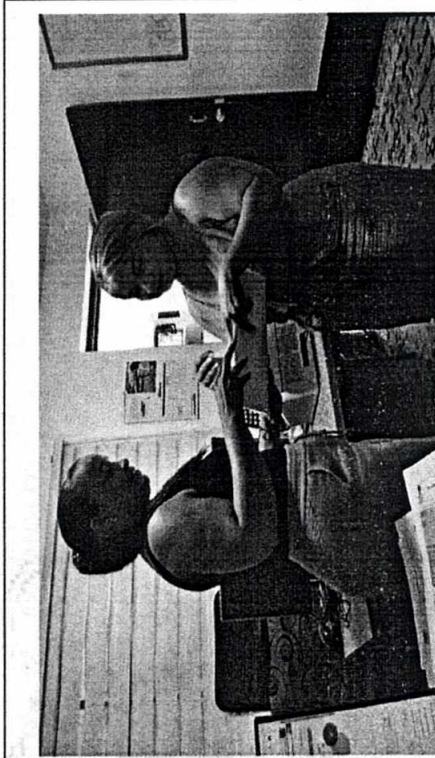
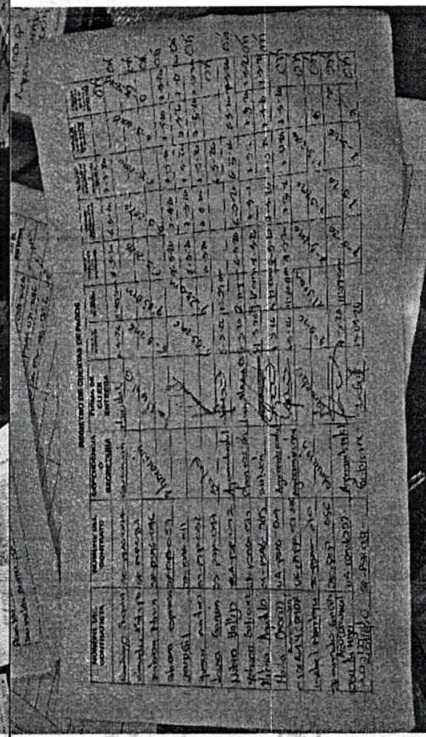


ACTIVIDAD #4





INFORME DE ACTIVIDADES # 05





**MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1**

Case No.	Plaintiff	Defendant	Amount	Filed	Term	Judge	Verdict	Costs	Remarks
1	John Doe	Jane Smith	\$100.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$10.00	Settled
2	John Doe	Jane Smith	\$200.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$20.00	Settled
3	John Doe	Jane Smith	\$300.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$30.00	Settled
4	John Doe	Jane Smith	\$400.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$40.00	Settled
5	John Doe	Jane Smith	\$500.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$50.00	Settled
6	John Doe	Jane Smith	\$600.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$60.00	Settled
7	John Doe	Jane Smith	\$700.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$70.00	Settled
8	John Doe	Jane Smith	\$800.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$80.00	Settled
9	John Doe	Jane Smith	\$900.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$90.00	Settled
10	John Doe	Jane Smith	\$1000.00	1/1/19	1st	John Doe	Verdict for Plaintiff	\$100.00	Settled

ACTIVIDAD # 5

[illegible][illegible]

ACTIVIDAD # 5

COMPARTIR

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

PDF

Este documento es una copia impresa de un documento electrónico. Para verificar la autenticidad del documento, consulte el sitio web de la Oficina de Registro de Valores.

MINISTERIO DE LA ALFANDEQUA INT. 855.933.701-1	APROBACION DE POLIZA	Página 2 de 3
--	----------------------	---------------

ARTICULO PRIMERO: Acreditar las pólizas de **CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL** a favor de Entidades Estatales y cuyo contenido sea el siguiente:

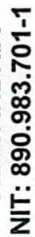
ENTIDAD: MUNICIPIO DE ALIJAQUENA RUC: 850.180.701-1 NIT: 850.180.701-1 NÚMERO DE PÓLIZA CUMPLIMIENTO: NÚMERO DE PÓLIZA RESPONSABILIDAD CIVIL CONTRATO: EMPRESA ASEGURADORA:	MUNICIPIO DE ALIJAQUENA 850.180.701-1 850.180.701-1 4451764 013007006097 SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A
--	--

DESCRIPCION AMPAROS:

AMPARO	DESCRIPCION DEL CONTRATO	CANTIA Y VIGENCIAS	VIGENCIA DE LA POLIZA HASTA		VALOR
			DESDE	HASTA	
CALIDAD DEL SERVICIO		Dado por ciento (10%) del valor total del contrato. Con una vigencia igual a la vigencia del contrato (760 meses) para el contrato con una vigencia. En los contratos de indemnización la vigencia es la garantía de estabilidad del contrato.	31/01/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00
		Del artículo 85 de la Ley 1.614 de 2011.	20/11/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00
PÓLIZA DE SEGUROS Y SOCIALES PRESTACIONES E INCAPACIDADES		Dado por ciento (10%) del valor total del contrato. Con una vigencia igual a la vigencia del contrato (760 meses) para el contrato con una vigencia. En los contratos de indemnización la vigencia es la garantía de estabilidad del contrato.	31/01/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00
		Del artículo 85 de la Ley 1.614 de 2011.	20/11/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00
PÓLIZA DE SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		Dado por ciento (10%) del valor total del contrato. Con una vigencia igual a la vigencia del contrato (760 meses) para el contrato con una vigencia. En los contratos de indemnización la vigencia es la garantía de estabilidad del contrato.	31/01/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00
		Del artículo 85 de la Ley 1.614 de 2011.	20/11/2026	30/03/2027	\$24.964.404.00

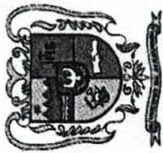
PARAGRAFO PRIMERO (CONDICIONES DE AJUSTE): El contratista y la aseguradora deberán reportar los anillos modificatorios correspondientes en un término no mayor a cinco (5) días hábiles, a contar a partir de la fecha en que se emita el anillo modificatorio.

ACTIVIDAD #6



INFORME DE ACTIVIDADES # 05

ACTIVIDAD # 7



**MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA**
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.

ACTIVIDAD # 8

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.

ACTIVIDAD #9

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.

Formulario de registro de actividades. Incluye campos para: Fecha, Hora, Lugar, Descripción, y un espacio para el desarrollo de la actividad.



NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05

CONTRATACION MANTENIMIENTO

Archivos | Nuevo | Abrir | Guardar | Imprimir | Borrar | Copiar | Pegar | Deshacer | Rehacer | Ventana | Ayuda

Estado: ☐ Cerrar | ☐ Guardar | ☐ Imprimir | ☐ Borrar | ☐ Copiar | ☐ Pegar | ☐ Deshacer | ☐ Rehacer

Fecha: 11/05/2024 | Hora: 10:00

ACTIVIDAD #10

1. INICIO DE OBRAS

2. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

3. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

4. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

5. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

6. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

7. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

8. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

9. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

10. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

11. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

12. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

13. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

14. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

15. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

16. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

17. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

18. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

19. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

20. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

21. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

22. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

23. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

24. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

25. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

26. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

27. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

28. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

29. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

30. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

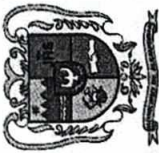
31. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

32. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

33. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

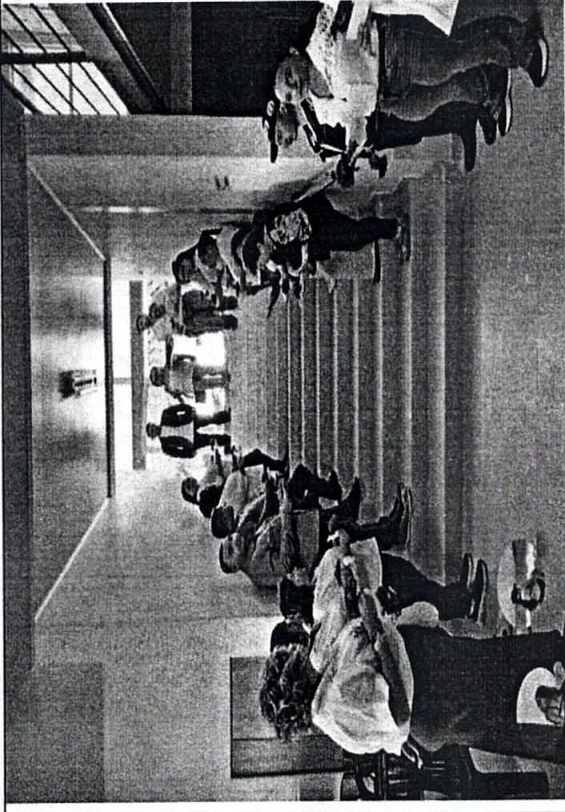
34. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO

35. DESMOLDO DE LA LOSA DE CEMENTO



MUNICIPIO DE
ALEJANDRIA
NIT: 890.983.701-1

INFORME DE ACTIVIDADES # 05



CONTRATISTA

Luz Enith Narvaez Paternina

LUZ ENITH NARVAEZ PATERNINA

C.C 1.063.280.956

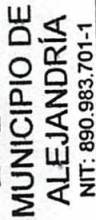
SUPERVISORA

Lucely de Jesus Restrepo Cifuentes

LUCELY DE JESUS RESTREPO CIFUENTES

Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia

Alejandria



RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

[illegible]



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0497		ADOC JAC Política pública niñez	811040743	55-POL-019-2026	
0520		ADOC JAC Adolfo Mayor	811040743	55-CONI-004-2026	
496		María Concepción Giraldo	21430928	55-PAG-013-2026	
0510		GRUPO INCAIN SAS	901579821	UNESP-OP-008-2026	
0498		Jairo Alonso Giraldo Valencia	103071028	55-PAG-075-2026	
0509		Yumar Andres Ibarra Carró	1030626595	55-PSP-032-2026	
0504		Sindy Yuliana Montoya R.	1036646756	55-PAG-067-2026	
0502		Non de Jesús Aguado	33640999	56-PAG-030-2026	
0505		Hector Jairo Valencia Vergara	98784840	54-PSP-053-2026	
0097		Jair de Jesús Canabal Betancur	98361920	UNESP-PSP-086-2026	
0513		Danielo Andrea Gallo Restrepo	1032070071	55-PSP-018-2026	
0514		Juan Guillermo Restrepo	103070937	55-PAG-038-2026	



8338

Código: PDO

Version: 01

Página 1 DE 1

[illegible]



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0605		Rodrigo Alexis Guarín F.	1032071167	SE-PSAG-047-2016	
0596		Natalia Castro Florez	1038408460	SE-PSAG-055-2016	
0595		Natalia Castro Florez	1038408460	SE-PSAG-055-2016	
0594		Andrea López Gómez	1040716158	UA-PSAG-060-2016	
0593		Leonio Hincapié Vargas	3.364.247	SP-PSAG-050-2016	
0592		Eliana Marcela López R.	1032070051	UA-PSAG-013-2016	
0591		Simón Vargas Blandon	1032071244	UA-PSP-068-2016	
0590		Nicolas Orlando Osorio Vásquez	1032070963	UA-PSAG-061-2016	
0618		Yulian Alexander Guajin	1032071379	UA-PSP-069-2016	
0619		Der Dary López Castaño	21431899	SH-PSAG-026-2016	
0615		Daura Isabel Garrón David	1035875100	SS-PSP-077-2016	
0614		Marta Elena Osorio Montoya	21.431.687	UA-PSAG-067-2016	



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0003	14-4-2016	Bibiana Garcia Espinosa	10354577	SP-PSA-051-2016	✓
0600		Sofia Samaniego Transporte Escolar	890412833	SE-PS-088-2016	✓
0174		Maria Laura Gutierrez Gutierrez	21431272	UAESP-PSAG-045-2016	✓
0597		Bianca Carmona SAS ZOTAC	901845614	SG-SA-001-2016	✓
0603		Felician de Jesús Marín G.	15.453.439	SP-PSAG-076-2016	✓
0601		Carlos Duban Ibarra C	1032071457	SE-PSAG-041-2016	✓
0690		Carlos Adriana Gutierrez	1032071168	SE-PSAG-050-2016	✓
0589		Claudia Patricia Gomez	21432032	SE-PSAG-048-2016	✓
0594		Jessica Peira Calderon	1032071236	SE-PSAG-063-2016	✓
0602		Yehison Gutierrez castaño	1032070410	SP-PSAG-083-2016	✓
0604		Claudia Milena Agudelo	21432091	SS-PSAG-065-2016	✓
0606		Diana Patricia Gil Arango	21431369	SS-PSAG-011-2016	✓



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0646	2026	Liz Alexandra Ruiz Osorio	21.432.189	55-PSA6-004-2026	✓
0645	5-1	Claneth Bivarra Lopez Vergara	21.432.134	55-PSA6-006-2026	✓
0644	5-1	Brayan David Restrepo Rios	1001479978	54-PSA6-011-2026	✓
0124 6643	1-1	Hermilda Lucia Herrera	43.277.989	54-PSA6-031-2026	✓
0642 0123	1-1	Hermilda Lucia Herrera	43.277.989	54-PSA6-031-2026	✓
0599 0628	1-1	Junta Accion comunal central	911.029.316	56-PS-006-2026	✓
0634	2026	Isabel Cristina Montoya	1032070904	5E-PSA6-070-2026	✓
0632	2026	Juan David Restrepo	1038766834	56-PSA6-004-2026	✓
0631	5-1	Juan Eduardo Vidal Madrid	1020486136	56-PSA6-018-2026	✓
0633	5-1	Juan Enith Navarro Patemina	1063280956	56-PSA6-003-2026	✓
0635	5-1	Juan Fernando Garcia Lopez	16.484.014	5E-PSA6-056-2026	✓
0630	1-1	suministros y comunicaciones	901.223.481	56-PSA6-074-2026	✓



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0636	6/5/2016	Nubia Piedad Vallejo	21431 002	UA-PSP-072-2016	6/5/2016
0637	15/1/2016	Johan Alexander Muñoz	15.453.504	SE-PSAG-051-2016	15/1/2016
0638	15/1/2016	Asoc. JAC Adolfo Mayor	811 040 793	SS-CON-004-2016	15/1/2016
0639	15/1/2016	Ivan de Jesús Ayudelo	3384.099	SG-PSAG-080-2016	15/1/2016
0640 0641	15/1/2016	Lina Marcela Morin Carmona	103207056	SP-PSAG-004-2016	15/1/2016
0020	6/5/2016	Asoc JAC ornato Felipe Sanabria	811-04043	UAESP-CON-018-2015	6/5/2016
0653	6/5/2016	Alfredo Antonio Harin	15.453.351	UA-PSAG-020-2016	6/5/2016
0655	6/5/2016	Juan Carlos Peña	15428 062	SS-PSP-015-2016	6/5/2016



MUNICIPIO DE
ALEJANDRÍA
NIT: 890.983.701-1

RELACION DE CUENTAS DE PAGO
REGISTRADAS EN EL APLICATIVO GESTIÓN TRANSPARENTE

Código: PDO

Versión: 01

Página 1 DE 1

N° DE EGRESO	Y FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	N° DOCUMENTO	N° CONTRATO	FECHA DE REGISTRO EN EL SISTEMA
0027		ASOC JAC Escenarios Degollados	811-90743	3P-COM-021-2026	
0669		Jose Willem Roque Giraldo	1075245545	55-PSP-071-2026	
0672		Nury Estrella Guzman	44007782	56-PSP-008-2026	
0667		Clavdia Hilena Alehortuca	32184653	56-PSP-071-2026	
0671		David Alberto Arenas Ruiz	1017205707	56-PSP-002-2026	
0674		David Alberto Arenas Ruiz	1017205707	56-PSP-002-2026	
0675		David Alberto Arenas Ruiz	1017205707	56-PSP-002-2026	
0676		David Alberto Arenas R.	1017205707	56-PSP-002-2026	
0673		Lina Marcela Canabal G.	1032070197	5P-PSP-005-2026	
0666		Yumar Andres Ibaña	1038626595	55-PSP-032-2026	
0665		C.S.E Hospital el PIC	800029504	56-EI-019-2028	



Código: PDO

Versión: 01

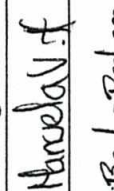
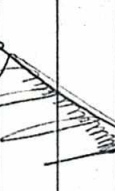
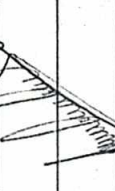
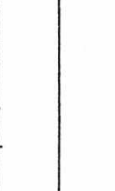
Página 1 DE 1

[illegible]

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	HORA DE RECEPCION	FECHA DE DEVOLUCION PARA CORRECCION	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCION PARA PUBLICACION Y FIRMAS SECOP II	FECHA DE RECEPCION PUBLICADAS Y FIRMADAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVAN A HACIENDA
Juan Danilo Ceballos	SE-PSAG-034-2016	Educación	Harold V.	9-4-26	10:00m					OK
Frank Perez	SH-PSAG-043	Salud	[Signature]	9-4-26	3:45pm					OK
Jessica Rendon	SH-PSP-034	Planificación	[Signature]	9-4-26	12:30					OK
Honorable	UA-012-2		Roberto P.V.	9-4-26	23:04					OK
Ferrari de ganado	UA-01-01-2015	Planificación	Peterson G.	9-4-26	4:35 pm	12-4-26	14-04-26	14-04-26	15-4-26	OK
Parque automotor	UA-01-01-2015	Planificación	Peterson G.	9-4-26	5:28 pm	11-4-26	14-4-26	15-4-26	15-4-26	OK
Suministros	36-PS044-2016	Gobierno	Yuleth	10-4-26	3:34 am			11-4-26	14-4-26	OK
Juan David Rodriguez	36-PS044-2016	Gobierno	Yuleth	11-4-26	1:30 am			11-4-26	14-4-26	OK
Linca Marin	36-PSAG-001-2016	Planificación	Linca Marin	11-4-26	8:20am			14-4-26	14-4-26	OK
Hector Valencia	SH-PSPOS 3	Accienden	[Signature]	15-4-26	9:05am			15-4-26	15-4-26	OK
Liz Alejandra	SS-PSAG-004-2016	Salud	[Signature]	16-4-26	8:10am			17-4-26	17-4-26	OK
CE-SE Hospital	SS-01-01-2016	Salud	[Signature]	16-4-26	8:30 am			17-4-26	17-4-26	OK
Jose Julian Roque	36-PSAG-014-2016	Gobierno	Yuleth	16-4-26	3:36 pm			17-4-26	17-4-26	OK
David Lopez	36-PSAG-014-2016	Planificación	David Lopez	16-4-26	3:36 pm			17-4-26	17-4-26	OK
José Armando Brice	SE-PSP-036-2016	Educación	Harold V.	16-4-26	5:22 pm			17-4-26	17-4-26	OK
Almexur Lammara	36-BA-001-2016	Gobierno	[Signature]	17-4-26	12:28pm	23-4-26				OK

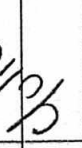
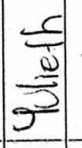
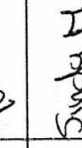
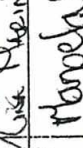
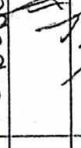
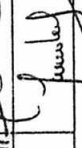
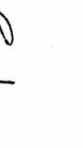
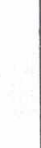
REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA CORRECCIÓN	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA FIRMAS Y PUBLICACIÓN SECC II	FECHA DE RECEPCIÓN PUBLICADAS Y FIRMADAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVAN A HACIENDA
Hilda Osorio	UA-PSA6-064	Planificación		21-04-2016	11:00 am	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Noremy Aguilar	UA-PSA6-049	Planificación		21-04-2016	11:00 am	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Transporte Global	SE-PSA6-2016	Educación	Humberto	21-04-2016	2:38 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Bertrán Zapato	UA-PSA6-012	Planificación	Bertrán Zapato	21-04-2016	3:02 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Humar Ibama	SS-PSA6-032-2016	Salud	Sindy Montero	21-04-2016	5:43 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Pedro Madrigal	SP-PSA6-012-016	Planificación	David Lopez	21-04-2016	5:43 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Juan Carlos Peña	SS-PSA6-015-2016	Planificación		21-04-2016	6:12 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Juan Carlos Peña	SS-PSA6-015-2016	Planificación		21-04-2016	6:12 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Lina Carvajal	SP-PSA6-005	Planificación	Lina Carvajal	21-04-2016	4:46 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Yolich Henríquez	SP-PSA6-021-2016	Gobierno	Juan José	21-04-2016	11:30 AM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Monika Alvarado	SP-PSA6-23-2016	Planificación	Lina Carvajal	21-04-2016	12:40 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
MAICOLIN SAS	UA-PSA6-008-2016	Planificación		21-04-2016	3:07 PM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Mobiz Pineda	UA-PSA6-012-2016	Planificación	Juan José	21-04-2016	8:45 AM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Jorge Naranjo	SP-PSA6-016	Gobierno	Yolich Henríquez	21-04-2016	9:19 AM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Zulema Marquet	SP-PSA6-035	Gobierno	Yolich Henríquez	21-04-2016	10:40 AM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016
Marina Hargrave	SP-PSA6-024	Planificación		21-04-2016	10:40 AM	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016	21-04-2016

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	HORA DE RECEPCION	FECHA DE DEVOLUCION PARA CORRECCION	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCION PARA PUBLICACION Y FIRMAS SECOP II	FECHA DE RECEPCION PUBLICADAS Y FIRMAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVA A HACIENDA
Jairo conzalez	VAESP-PSPO86	servicios publicos		23-4-26	11:30	23-4-26				OK
Jorge Guarin	SS-PSPO36-026	Gobierno	Guileth H	23-4-26	11:41	23-09-16	23-04-26	23-4-26	23/4/26	OK
Manuela Vergara	SE-PSAG-030	Educacion	Manoela V.H	23-4-26	12:54 pm			23/4/26		OK
Claudia Fedeipo	SS-PSAG-037-026	Gobierno	Juan Pico	23-4-26	12:55 pm					OK
Jairo conzalez	VAESP-PSPO86	servicios publicos	Beatriz P. Pico	24-4-26	2:20 pm			25-4-26	28-4-26	OK
Marlyn Quintero	SS-PSAG-015	Salud		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
concepcion Giraldo	SS-PSAG-013	Salud		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
Luis Maria Rodriguez	VA-PSAG-021	Procuraduria		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
Yara catalina	VA-PSAG-018	Procuraduria		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
Lizandro bulente	VA-PSAG-027	Procuraduria		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
Diego Salazar	VA-PSR-001	Salud		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
Ascomunel Nieto	SS-POL-019	Salud		24-4-26	2:20 pm	24-4-26	24-4-26	25-4-26	29-4-26	OK
DAVID LOPEZ	SSAP-017	Planacion		25-04-26	8:15 AM					OK
Arturo franco	SR-PSR-042	Planacion		25-04-26	8:15 AM					OK
Guillermo Geron	CA-PSAG-046	Procuraduria		25-4-26	8:24 AM					OK
Luis Otero	SS-PSAG-010-2016	Salud		25-4-26	11:15 AM					OK

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA CORRECCIÓN	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA PUBLICACIÓN SECOP II	FECHA DE RECEPCIÓN PUBLICACIÓN Y FIRMAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVA A HACIENDA
Wan de Jesus Aguado	56-PSP-080	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM				28-4-2016	28-4-2016
Nury Gorman	56-PSP-008	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM				28-4-2016	28-4-2016
Kevin Agbada	56-PSP-014	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM				28-4-2016	28-4-2016
Wanda Contreras	56-PSP-0067016	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM	28-4-2016	30-4-2016	30-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Monica Zepeda	56-PSP-058	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM	28-4-2016	30-4-2016	30-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Nini Quirós	56-PSP-054	Gobierno		25-4-2016	1:40 PM	28-4-2016	30-4-2016	30-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Batolua Franco	55-PSP-003-2016	Salud		28-4-2016	8:43 AM	28-4-2016	29-4-2016	28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Nicolas Osorio	UA-PSP-061-2016	Salud		28-4-2016	8:43 AM	28-4-2016	29-4-2016	28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Asocomunal	UA-CON-2162016	Asociación		28-4-2016	8:43 AM	28-4-2016	29-4-2016	28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Jairo Giraldo	56-PSP-045	Planificación		28-4-2016	3:07 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Benito Gallo	SE-PSP-045	Educación		28-4-2016	3:53 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Juan Guillermo	SE-PSP-038	Educación		28-4-2016	3:53 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Don Danilo Caballero	SE-PSP-031	Educación		28-4-2016	3:53 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Sebastian Lopez	SE-PSP-040	Educación		28-4-2016	3:53 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Bryan Restrepo	UA-PSP-011	Asociación		28-4-2016	2:21 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016
Hector Valencia	UA-PSP-053	Asociación		28-4-2016	5:32 PM			28-4-2016	28-4-2016	28-4-2016

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA CORRECCIÓN	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA FIRMAS Y PUBLICACIÓN SECOP II	FECHA DE RECEPCIÓN PUBLICADAS Y FIRMADAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVAN A HACIENDA
Frank Perez	SH-PSAG-043	Agricultura	[Signature]	25-4-26	5:33 pm	30-4-26	30-4-26	30-4-26	30-4-26	30-4-26 OK
Asesora Municipal Adolfo Mayor	SS-KON-004	Salud	[Signature]	29-4-26	6:30 pm	30-4-26	30-4-26	30-4-26	30-4-26	30-4-26 OK
Estelita Gómez	SE-PSAG-048	Educación	Manoela V.	30-4-26	8:30 am	30-4-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26 OK
Diana Gutierrez	UNESP-PSAG-045	Municipalidad	[Signature]	30-4-26	10:15 pm	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Lina Martinez	UAESP-PSAG-054	Planificación	[Signature]	30-4-26	6:00 pm	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Leoncio Hincapié	SE-PSAG-052	Planificación	[Signature]	30-4-26	3:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Estelita Castro	SE-PSAG-055	Planificación	[Signature]	30-4-26	3:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Estelita Castro	UA-PSAG-043	Agricultura	[Signature]	30-4-26	10:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Elviano López	UA-PSAG-069	Agricultura	[Signature]	30-4-26	10:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Yulian Guzmán	UA-PSAG-069	Agricultura	[Signature]	30-4-26	10:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Andrés López	UA-PSAG-060	Agricultura	[Signature]	30-4-26	10:30 am	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26	30-5-26 OK
Simón Varojo	UA-PSP-068	Agricultura	Juana	02-5-26	11:51 am	02-5-26	02-5-26	02-5-26	02-5-26	02-5-26 OK
Asesora Municipal Cynthia Simental	SP-KON-021	Planificación	Patricio	5-5-26	8:55 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26 OK
Walter Gutierrez	SE-PSAG-050	Educación	Manoela V.	5-5-26	11:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26 OK
Yessica Perez	SE-PSA-063	Educación	Manoela V.	5-5-26	11:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26 OK
Carlos Tobon Hincapié	SE-PSAG-041	Educación	Manoela V.	5-5-26	12:00 pm	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26	6-5-26 OK

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCIÓN	HORA DE RECEPCIÓN	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA CORRECCIÓN	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCIÓN PARA FIRMAS Y PUBLICACIÓN SECOP II	FECHA DE RECEPCIÓN PUBLICADAS Y FIRMADAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LEVANTA HACIENDA
Rodrigo Garín	SE-PSAG-044	Educación	Handal V	6-5-26	8:45 am	8-5-26	6-5-26	7-5-26		Oh
Claudia Restrepo	SP-PSP-087			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Fabian Marin	SP-PSAG-046			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Blanca Espinoza	SP-PSAG-057			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Diana Gil	SS-PSAG-011			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Yumar Andino	SS-PSAG-032			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Jaira Garón	SS-PSAG-017			6-5-26	9:00 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Nubia Vallejo	BUA-PSP-012	Agroambiental		6-5-26	10:59 am			6-5-26		Oh
Yelson Gutierrez	SP-PSAG-083	Planeación	Lina Maza	6-5-26	2:17 pm	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Hilena Aguado	SS-PSAG-065	Salud		6-5-26	12:01 pm	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Marta Osorio	UA-PSAG-064	Agroambiental		6-5-26	4:13 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Asociación CIDEAM y COMIDR	UA-APP-081-2026	Agroambiental		6-5-26	11:14 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Isabel Montoya	SE-PSAG-240	Educación		6-5-26	11:30 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Fernando Garcia	SE-PSP-056	Educación		6-5-26	11:30 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Asociación Casa la Mujer	UA-CONVIO02-	Agroambiental		6-5-26	11:59 am	6-5-26	6-5-26	6-5-26		Oh
Juan David Restrepo	SP-PSP-009-	Gobierno		7-05-26						Oh

REGISTRO DE CUENTAS DE PAGOS

NOMBRE DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATO	DEPENDENCIA O SECRETARIA	FIRMA DE QUIEN ENTREGA	FECHA DE RECEPCION	HORA DE RECEPCION	FECHA DE DEVOLUCION PARA CORRECCION	FECHA DE ENTREGA CON CORRECCIONES	FECHA DE DEVOLUCION PARA FIRMAS Y PUBLICACION SECOP II	FECHA DE RECEPCION PUBLICADAS Y FIRMADAS	FECHA Y HORA EN QUE SE LLEVAN A HACIENDA
Segurosunicaciones	SP-PS-074	Gobierno	[Signature]	7-5-26	4:52	7-5-26	7-5-26	7-5-26	12-5-26	12-5-26
Adolfo Mayol	SP-COM-007-2016	Salud	[Signature]	7-5-26	2:24 pm	8-5-26				OK
Yohan Muruz	SP-PSAG-051	Educacion	[Signature]	7-5-26	9:10 am	8-5-26				OK
José Dany López	SP-PSAG-026-2016	Hacienda	[Signature]	7-5-26	5:51 pm			8-5-26		OK
Luis Vidal	PSAG-078-2016	Gobierno	[Signature]	8-5-26	10:41 am					OK
Cooperativa de Ingenieros de	SP-PSA-005-2016	Planificación	[Signature]	8-5-26	10:47 am	9-5-26	9-5-26	9-5-26	12-5-26	12-5-26
Ileana Acosta	SG-PSP-080-2016	Gobierno	[Signature]	12-5-2016	11:54 pm	12-5-16	12-5-26	12-5-26	12-5-26	OK
Luz Pinas	PS-PSAG-007	Salud	[Signature]	12-5-2016	5:19 pm	12-5-26	12-5-26	14-5-2016		OK
Lina Marín	SP-PSAG-004	Planificación	[Signature]	13-5-2016	8:04 am					OK
Asesoría Municipal	UAESP-COM-018	Servicios Públicos	[Signature]	13-5-2016	8:41 am	14-5-2016	14-5-2016	14-5-2016	15-5-2016	15-5-2016
Estimada Kres	SP-PSAG-033	Hacienda	[Signature]	13-5-2016	8:56 am	13-5-2016	13-5-2016	13-5-2016		OK
Químicas	UAESP-CB-091	Servicios Públicos	[Signature]	13-5-2016	2:40 pm	14-5-2016	14-5-2016	14-5-2016	14-5-2016	19-5-2016
Bianca López	SS-PSP-006	Salud	[Signature]	13-5-2016	5:30 pm	13-5-2016	14-5-2016	14-5-2016	14-5-2016	OK
Primita Hincapié	SP-PS-001	Hacienda	[Signature]	14-5-2016	9:14 am			14-5-2016	14-5-2016	OK
Herminilda Hincapié	SP-PS-001	Hacienda	[Signature]	14-5-2016	9:14 am					