

HOSPITAL MILITAR CENTRAL		FORMATO: ACTA DE INICIO		CÓDIGO: AB-GECO-MN-02-FT-01
  GSED	UNIDAD: COMPRAS , LICITACIONES Y BIENES ACTIVOS		FECHA DE EMISIÓN: 09-09-2016	
	PROCESO: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		VERSIÓN: 02	
	SISTEMA DE GESTION INTEGRADO SGI		PÁGINA 1 de 2	

HOSPITAL MILITAR CENTRAL
NTT: 830.040.256-0

ÁREA: Unidad de Cuentas Hospitalarias y Facturación

INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
1. CONTRATO NO.	1020/2021
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA	GLADYS HELENA YATE COLO
3. SUPERVISOR	Dra. Marta Edy Ariza Mateus
4. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACION DE SERVICIO COMO ORGANIZADORA CUENTAS MEDICAS DECLARACIÓN DE INICIACIÓN
5. FECHA DE INICIACIÓN	01/12/2020
6. NÚMERO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL Y FECHA	SIIF 348320 del 26/11/2020 N° REGISTRO DINAMICA 3398
7. FECHA DE APROBACIÓN PÓLIZA	No aplica
8. VALOR DEL CONTRATO	\$ 13.384.500
9. PLAZO PACTADO A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	11 meses, del 01/12/2020 al 31/10/2021
AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD – ATENCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
10. RESPONSABLE PARA	Teléfono

Transversal 3ª No. 49-00 - Conmutador 3486868 Ext. 3270-3259-3260 Bogotá, D.C. - Colombia www.hospitalmilitar.gov.co

"Salud – Calidad – Humanización"

FORMATO	ACTA DE INICIO	CÓDIGO	AB-GECCO-MN-02-FT-01	VERSIÓN	02
		Página:		2 de 2	

SOLICITAR BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL HOSPITAL.		Escrito	
		Correo electrónico	
11. RESPONSABLE PARA AUTORIZAR BIENES Y SERVICIOS		Supervisor del Contrato:	
		Telefónico	
		Escrito	
		Correo electrónico	
12. RESPONSABLE PARA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS POR PARTE DEL CONTRATISTA		Telefónico	
		Escrito	
		Correo electrónico	
NOTA: cualquier modificación de esta acta deberá suscribirse mediante comunicación formal			
FORMALIZACIÓN DEL ACTA			
13. COMO CONSTANCIA DE LO ANTERIOR SE FIRMA PRESENTE ACTA, HOY:		01 de Diciembre 2020	
14. FIRMA DEL CONTRATISTA		GLADYS HELENA YATE COLO	
15. FIRMA DEL SUPERVISOR		DRA. MARTA EDY ARIZA MATEUS	