ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. *03*	
Hora: 04*:00pm -05:00 pm*	**Fecha:** mayo *18 de 2026*
Lugar:	*Centro Zonal Yariguies*
Dependencia que Convoca:	*Centro Zonal Yariguies*
Proceso:	*Promoción y Prevención*
Objetivo:	*Brindar asistencia técnica mediante la revisión del Informe Técnico Administrativo de la Modalidad Familiar y Comunitaria Educación Inicial en el Hogar operada por la ASOCIACION AFRODESCENDIENTE DEL MAGDALENA MEDIO AFRODMAM correspondiente al mes de abril 2026, que abarca etapa preparatoria e inicio de atención de la modalidad acorde al contrato de aportes No. 68008852025.*

Agenda:

1. Saludo

2. Revisión de la operación y ejecución técnica de la modalidad Familiar y Comunitaria, educación Inicial en el Hogar, *correspondiente al mes de abril 2026, que abarca etapa preparatoria e inicio de atención de la modalidad acorde al contrato de aportes No. 68008962025.*

3. Decisiones y Varios

Desarrollo:

La Servidora Pública del CZ Yariguies del ICBF Mery Liliana Durán Mantilla, se reúne con el Sr. Wilson Arias Representante legal de AFRODMAM, y Kinverling Tatiana Rumique Cárdenas Apoyo a la gestión del operador AFRODMAM contrato No. *6800882025*, delegados para presentar el informe técnico. Dando inicio se le informa que el objetivo de la reunión el cual se orienta a iniciar asistencia técnica de la vigencia 2026, mediante la revisión del Informe Técnico Administrativo correspondiente la ejecución técnica mes abril 2026, con relación al cumplimiento de los componentes del proceso de apertura o preparatoria de servicios.

1. Saludo

Se da la bienvenida al Representante Legal y al profesional de Apoyo a la gestión del operador ASOCIACION *AFRODESCENDIENTE DEL MAGDALENA MEDIO AFRODMAM,* contrato *68008852025* Sra, Kinverling Tatiana Rumique Cárdenas y Sr. Wilson Arias recordando que el espacio deberá optimizarse y aplica para la revisión de la ejecución, desde el área técnica mes de abril 2026, con la revisión de las actividades efectuadas durante la atención directa a beneficiarios del mes, dicho esto se da paso a inicio de presentación y socialización de la ejecución.

2. Revisión de la operación y ejecución técnica de mes abril 2026

La asociación *afrodescendiente de la magdalena medio AFRODMAM*, inicia con la socialización del talento humano, para el caso de 02 Coordinadores 13 agentes educativas, 13 auxiliares pedagógicas, 04 psicosociales, 04 profesionales de apoyo en salud y nutrición, 02 auxiliares administrativos, distribuidos para la atención de 24 grupos de atención que corresponden a 645 cupos.

Informe de focalización: El 100 % de los usuarios cumplen con criterio de focalización, Sisbén menor a categoría C18.
El operador AFRODMAM cuenta con 25 UDS de modalidad EIH, 24 UDS Activas, y 1 UDS cerrada, atendiendo un total de 645 usuarios de los 645 contratados.

Pólizas: Se continua con el mismo prestador de servicios en pólizas Compañía Mundial de Seguras S.A Nit. 860037013-6, para las novedades presentadas en el mes de marzo 2026.

PÚBLICA

Talento humano Contratado: Para el mes de abril 2026 el talento humano a cargo de la ejecución en las 24 UDS son:

CONTRATO 68008852025				
No	CARGO	NOMBRE	FORMACION ACADEMICA	PERFIL
1	Coordinadora	Adriana Lucia Méndez Valest	Licenciada	1
2	Coordinadora	Blanca Elisa Prado Ariza	Trabajadora social	1
3	Psicosocial	Yelitza Alvis Landines	Trabajadora social	1
4	Psicosocial	Sandra Paola Collantes Meneses	Trabajadora social	1
5	Psicosocial	Deyis Aurita Rodríguez Guevara	Trabajadora social	1
6	Psicosocial	Nasly Julio Portillo	Trabajadora social	1
7	Apoyo en salud y nutrición	Yessica Yulieth Arrieta Vergara	Nutricionista	1
8	Apoyo en salud y nutrición	Roció del Carmen Diaz Sarmiento	Nutricionista	1
9	Apoyo en salud y nutrición	Laura Fernanda Narváez Joya	Auxiliar de enfermería	Optativo 2
10	Apoyo en salud y nutrición	María Alejandra López Rueda	Auxiliar de enfermería	Optativo 2
11	Agente Educativo	América Estupiñán	Licenciada Pedagogía	1
12	Agente Educativo	Aurys Arenilla Amaris	Técnica en Educación Prescolar	2
13	Agente Educativo	Yedcenia Isabel Martínez Moncada	Técnica en Educación Prescolar	2
14	Agente Educativo	Noraida Cruz Murcia	Licenciada Pedagogía Infantil	1
15	Agente Educativo	Sairy Gutiérrez Torrejano	Licenciada Pedagogía Infantil	1
16	Agente Educativo	Negui Del Rosario Narváez Castillo	Licenciada Pedagogía Infantil	1
17	Agente Educativo	María Elena Calderín Ospino	Técnico Laboral por competencia en orientación y atención a la Primera Infancia.	2

PUBLICA

18	Agente Educativo	Diana María Puerta Contreras	Licenciada en Didáctica de las Ciencias Naturales para la educación básica– Técnica Auxiliar en Preescolar y educación Infantil, cuenta con la experiencia	1
19	Agente Educativo	Yorlenis Ferreira Gamarra	Licenciada en Didáctica de las Ciencias Naturales para la educación básica, reporta experiencia en primera infancia.	1
20	Agente Educativo	Lina Marcela Rojas Molina	Licenciada en educación básica- Especialista en intervención comunitaria	1
21	Agente Educativo	Adelina Calderón Diaz	Técnica en atención integral a la primera infancia	2
22	Agente Educativo	Eliana Bueno Martínez	Licenciada en Pedagogía infantil	1
23	Agente educativo	Kelly katherine castro duarte	Normalista superior	2
24	Auxiliar Pedagógico	Eliana Patricia Romero Uribe	Técnica en atención integral a la primera infancia	1
25	Auxiliar Pedagógico	Luz Angela Gil Rueda	Técnica en atención integral a la primera infancia	1
26	Auxiliar Pedagógico	Dolis Maria Zoraca Vasquez	Técnica en atención integral a la primera infancia	1
27	Auxiliar Pedagógico	Johanna Sánchez Mosquera	Técnica en Primera Infancia	1
28	Auxiliar Pedagógico	Isbel Quintero Rueda	Tecnología en Primera Infancia	1
29	Auxiliar Pedagógico	Inés Pedrozo Martínez	Técnica en Primera Infancia	1
30	Auxiliar Pedagógico	Offir Yoleida Olivero Coronado	Técnica en Primera Infancia	1
31	Auxiliar Pedagógico	Paola Alquichiren Caballero	Técnico en Educación Prescolar	1
32	Auxiliar Pedagógico	Martha Isabel Torres Paternina	Técnica en Primera Infancia	1
33	Auxiliar Pedagógico	Paula Margarita Guerra Villegas	Técnica en atención integral a la primera infancia	1
34	Auxiliar Pedagógico	Ana Karin Herrera Gomez	Técnica en atención integral a la primera infancia	1
35	Auxiliar Pedagógico	Yessica Paola Velasquez Manjarres	Licenciada en Pedagogía Infantil	1
36	Auxiliar Pedagógico	Brighite Paola Luna Marin	Técnica en atención integral a la primera infancia	1

PÚBLICA

37	Auxiliar Administrativo	Kinverling Tatiana Rumique Cardenas	Técnico Laboral en Auxiliar administrativo	1
38	Auxiliar Administrativo	Yiseth Eliana Matute Valencia	Contador Publico	1

Se realiza revisión del informe Técnico Administrativo en los componentes de Familia Comunidad y Redes, Talento Humano, Proceso Pedagógico y Administrativo y de Gestión; mes marzo así:

COMPONENTE DE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES			
VARIABLE	SI	NO	OBSERVACIONES
La EAS durante el periodo realiza actividades correspondientes a las acciones de garantía de derecho	x		De forma mensual se realiza seguimiento a garantía de derechos de los niños, niñas y personas en gestación.
La EAS cuenta con la documentación pertinente en casos de activación de rutas de vulneración de derechos y evidencias del seguimiento realizado al caso	x		Durante el periodo de atención no se realiza activación de rutas.
La EAS realiza el trámite correspondiente para el transito armonioso de los niños y niñas al sistema educativo formal		x	No aplica, durante el periodo de atención no se realiza tránsito a educación formal de los usuarios.
La EAS realiza; Ficha de Caracterización incluyendo estudio sociodemográfico y EVCDI-R; con los respectivos resultados de la aplicación	x		En el mes de marzo 2026 inicia con la caracterización, con el diligenciamiento de la ficha de caracterización y cartografía de territorio. Queda para el mes de abril aplicar la escala EVCDI-R
Durante el periodo se reportaron procesos de formación con las familias	x		En el mes de marzo, se orienta la formación a familia en los siguientes temas: Base de la disciplina en casa, Higiene, salud y prevención de enfermedades y Vínculos afectivos sanos.
COMPONENTE PEDAGÓGICO			
Se desarrollan estrategias pedagógicas para el trabajo con niños y niñas que posibiliten el juego, arte y literatura	x		La planeación semana a semana y su desarrollo identifica cada una de las actividades rectoras de la infancia y su abordaje en las temáticas ejecutadas.
Las UDS realizan socialización de los resultados de la EVCDI-R con padres y/o cuidadores	X		Mes a mes se realizó el seguimiento al desarrollo, para el mes de abril aplica escala EVCDI-R.
COMPONENTE TALENTO HUMANO			
El Talento Humano contratado cumple con los perfiles requeridos en el Manual Operativo de la Modalidad Comunitaria Versión 7	x		Proceso realizado en la etapa preparatoria.
La UDS cumple con el talento humano requerido para la operación del servicio en los Hogares Comunitarios de Bienestar Tradicionales.	x		Proceso realizado en la etapa preparatoria.
Proceso de formación realizado al Talento Humano de la UDS	x		Proceso realizado en la etapa preparatoria.
COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y DE GESTIÓN			
La EAS a través de la UDS presente certificado de cobertura y listados de asistencia de acuerdo con el cronograma entregado	x		Presentaron RAM y certificado de cobertura
ACTIVIDADES TRANSVERSALES			
Entrega de actividades realizadas del eje de seguridad, salud ocupacional y el eje ambiental		x	Para el periodo no reporto actividades realizadas correspondiente al eje de seguridad de la información, salud ocupacional y el eje ambiental, SIGE. Es de aclarar que si cumple durante el ejercicio de ejecución con el eje ambiental por cuanto cuenta con buenas prácticas ambientales en cada punto de atención al

COPIA CONTROLADA

			hacer separación de residuos en la fuente, uso y ahorro eficiente del agua y la energía.
Participación en mesas públicas de infancia- CPS		x	No aplica para este periodo de atención
Realización del proceso de rendición de cuentas		x	No aplica para este periodo de atención

ACTIVIDADES SIGE

Eje	Actividad	cumple
Calidad	Se cuenta con un protocolo para la gestión y respuesta de PQRS	SI
	La UDS cuentan con buzón de sugerencias visible como mecanismo de recepción de PQRS, así mismo se cuenta con un procedimiento para la gestión y respuesta de estas.	SI
	No soporta que se cuente con listado maestro de documentos vigencia 2026.	NO
Ambiental	Para este periodo no se generan residuos peligrosos y/o especiales en ejecución de las actividades.	NO
	Se da cumplimiento a las buenas prácticas ambientales en cada punto de atención al hacer separación de residuos en la fuente, uso y ahorro eficiente del agua y la energía.	SI
Seguridad y salud en el trabajo	El operador ha designado persona encargada de SGSST por parte de la representante legal, verificando que cumple con los requisitos normativos para dicha designación.	SI
	Se cuenta con Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos actualizada.	NO
	Para este periodo no se presentan reportes de accidente de trabajo o enfermedad laboral	NO
Seguridad de la información	AFRODMAM cuenta con un Plan de recuperación y contingencias estableciendo los mecanismos para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y continuidad en la prestación del servicio.	SI
	A la fecha no se presentó ningún incidente que pudiera comprometer la seguridad de la información o la continuidad del servicio.	NO

CONTROL SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

El operador reporta 24 comités de control social conformados. Se realizaron 24 verificaciones de comité de control social para el mes de marzo 2026, sin reporte de inconformidades, refieren cumplimiento de los componentes de cada UDS de la APHB visitadas por los padres de familia que conforman los diversos comités.

Encuesta de satisfacción: programada para el mes de mayo 2026

PÚBLICA

EJECUCION EN AREA NUTRICIONAL

Durante el periodo de atención cumple, efectúa entrega de RPP conforme a la minuta y refrigerios acorde a los ciclos de menú.







FORMACION Y CAPACITACION A FAMILIAS

En el mes de abril, se orientó a las familias sobre las siguientes temáticas:

- . Tomar medidas adecuadas para prevenir accidentes en el hogar y su entorno
- fortalecer la Autonomía en los niños
- Acompañar la construcción de identidad

Evidencia fotográfica de formación a familias









COMPONENTE DE FAMILIA COMUNIDAD Y REDES

Cobertura Atendida: El operador asociación afrodescendientes de magdalena medio Afrodmam, cuenta con cobertura del 100% para la atención del mes de abril 2026.

Garantía de Derechos: A la fecha frente a la garantía de Derechos los Hogares Comunitarios, no se han identificado casos de inobservancia amenaza o vulneración de derechos en los beneficiarios, se reporta que para esta vigencia del 2026 se está brindando el servicio a niñas y niños, quienes en su totalidad cuentan con registro civil, control de seguimiento y desarrollo al crecimiento y vacunas al día.

Durante los días comprendidos del 01 al 30 de abril En atención a las situaciones presentadas con niños y niñas pertenecientes a las Unidades de Atención Infantes Felices, Burbujitas de Colores 1 y Semillitas de Amor 1, se realiza el formato f30 con el fin de dejar constancia de las actuaciones adelantadas por las agentes educativas, el equipo interdisciplinario y los profesionales de apoyo, quienes realizaron acciones oportunas de seguimiento, orientación, verificación y activación de rutas frente a las situaciones evidenciadas, manteniendo acompañamiento constante a las familias y articulación con los servicios de salud, con el propósito de garantizar la protección, atención integral, bienestar y restablecimiento de derechos de los niños y niñas involucrados.

SNBF:

Se evidencia solicitudes de articulación del sistema nacional de bienestar familia para el inicio del proceso de atención.
Si efectuaron articulación pegar imagen del oficio o correo enviado que corresponda al mes de abril 2026.

PUBLICA

APRODMAM	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EDUCACION INICAL EN EL HOGAR	FO-EIH-05
		VERSIÓN: 01
	FORMATO PARA REPORTE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	FECHA: 17/02/2025

Fecha: ABRIL - 2026	**Lugar:** SALON COMUNAL EDUBA
Nombre de la UDS: DEJANDO HUELLITAS	**Municipio:** BARRANCABERMEJA
Elaborado por: YESSICA PAOLA VELASQUEZ MANJARRES	

OBJETIVO:

Evidenciar la celebración DIA DE LA NIÑEZ correspondiente al mes de Abril a los beneficiarios activos de la Unidad Dejando Huellitas de la Modalidad Educación Inicial en el Hogar.

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDADES:

- **DIA DE LA NIÑEZ**
- **ARTICULACION CON INDERBA**

EVDENCIA FOTOGRAFICA





Dirección de las Mujeres

Barrancabermeja, 27 marzo de 2026

SEÑORES:
AFRODMAM
BARRANCABERMEJA

ASUNTO: FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN EN LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA A LAS FAMILIAS DE LA UNIDAD DE SERVICIO CASITA DE ENSUEÑO DE BARRANCABERMEJA.
FECHA: 08 DE ABRIL DEL 2026
HORA: 3: 00 PM

La dirección de las mujeres adscrita a la secretaria distrital de las mujeres y la inclusión social, de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, mediante el presente instrumento y con el respeto propio, se permite dejar en conocimiento de la institución que Usted, a bien representa, que entre nuestras funciones misionales se encuentra la responsabilidad de sensibilizar y psico-educar a las familias y mujeres del territorio de Barrancabermeja, frente a las estrategias de salud sexual y reproductiva y prevención de las enfermedades de transmisión sexual.

Consecuencialmente con lo anterior, nos permitimos presentarle nuestra propuesta de intervención, diseñada para fortalecer la sana convivencia, la identificación de los factores de riesgo y potencializar los factores protectores para la prevención de las enfermedades y las discriminaciones, con el objetivo de mitigar afectaciones psicológicas y emocionales en las mujeres y familias de Barrancabermeja.

EJES DE TRABAJO

Nuestra propuesta se estructura en tres pilares fundamentales, ejecutables en sesiones de sesenta (60) minutos, aproximadamente, garantizando la participación de las familias.

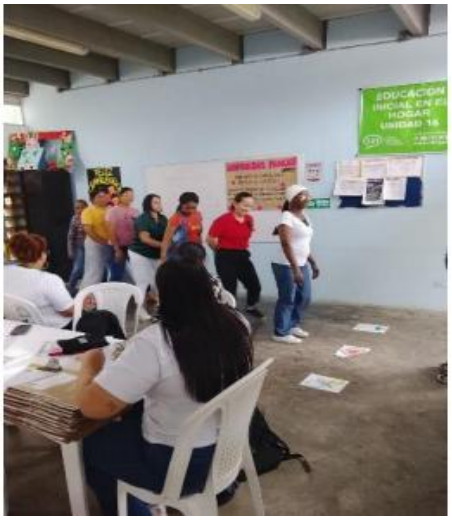
1. **Reconocimiento emocional y empatía:** Facilitar que las mujeres identifiquen sus propias emociones y las de los demás, fortaleciendo el respeto y la comunicación asertiva.
2. **Cuidados y prevención:** Brindar información para una salud sexual responsable

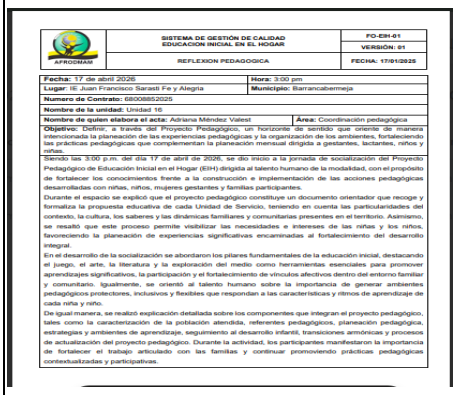
Cualificación a talento humano mes Abril

GET, el objetivo del grupo de estudio mes abril 2026, fue Fortalecer, a través del Proyecto Pedagógico, las prácticas y experiencias pedagógicas dirigidas a gestantes, lactantes, niños y niñas, orientando de manera intencionada la planeación y organización de ambientes que promuevan su desarrollo integral en las dimensiones física, cognitiva, emocional, social y comunicativa.

Evidencia fotografica y acta get







SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR		FO-EIH-01
AFRODIAM	REFLEXION PEDAGOGICA	VERSIÓN: 01
		FECHA: 17/01/2025

Fecha: 17 de abril 2026	**Hora:** 3:00 pm
Lugar: IE Juan Francisco Sarasti Fe y Alegria	**Municipio:** Barrancabermeja
Numero de Contrato: 6800852025	
Nombre de la unidad: Unidad 16	
Nombre de quien elabora el acta: Adriana Méndez Valest	**Área:** Coordinación pedagógica

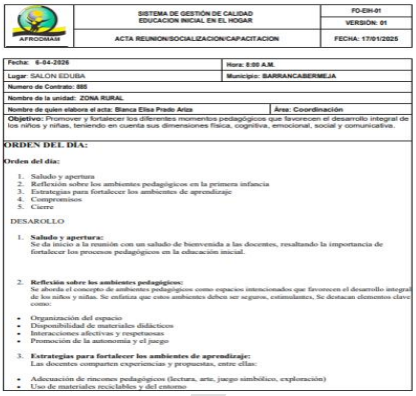
Objetivo: Definir, a través del Proyecto Pedagógico, un horizonte de sentido que oriente de manera intencionada la planeación de las experiencias pedagógicas y la organización de los ambientes, fortaleciendo las prácticas pedagógicas que complementan la planeación mensual dirigida a gestantes, lactantes, niños y niñas.

Siendo las 3:00 p.m. del día 17 de abril de 2026, se dio inicio a la jornada de socialización del Proyecto Pedagógico de Educación Inicial en el Hogar (EIH) dirigida al talento humano de la modalidad, con el propósito de fortalecer los conocimientos frente a la construcción e implementación de las acciones pedagógicas desarrolladas con niñas, niños, mujeres gestantes y familias participantes.

Durante el espacio se explicó que el proyecto pedagógico constituye un documento orientador que recoge y formaliza la propuesta educativa de cada Unidad de Servicio, teniendo en cuenta las particularidades del contexto, la cultura, los saberes y las dinámicas familiares y comunitarias presentes en el territorio. Asimismo, se resaltó que este proceso permite visibilizar las necesidades e intereses de las niñas y los niños, favoreciendo la planeación de experiencias significativas encaminadas al fortalecimiento del desarrollo integral.

En el desarrollo de la socialización se abordaron los pilares fundamentales de la educación inicial, destacando el juego, el arte, la literatura y la exploración del medio como herramientas esenciales para promover aprendizajes significativos, la participación y el fortalecimiento de vínculos afectivos dentro del entorno familiar y comunitario. Igualmente, se orientó al talento humano sobre la importancia de generar ambientes pedagógicos protectores, inclusivos y flexibles que respondan a las características y ritmos de aprendizaje de cada niña y niño.

De igual manera, se realizó explicación detallada sobre los componentes que integran el proyecto pedagógico, tales como la caracterización de la población atendida, referentes pedagógicos, planeación pedagógica, estrategias y ambientes de aprendizaje, seguimiento al desarrollo infantil, transiciones armónicas y procesos de actualización del proyecto pedagógico. Durante la actividad, los participantes manifestaron la importancia de fortalecer el trabajo articulado con las familias y continuar promoviendo prácticas pedagógicas contextualizadas y participativas.



SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EDUCACION INICIAL EN EL HOGAR		FO-EIH-01
AFRODIAM	ACTA REUNION/SOCIALIZACION/CAPACITACION	VERSIÓN: 01
		FECHA: 17/01/2025

Fecha: 6-04-2026	**Hora:** 8:00 A.M.
Lugar: SALON EDUBA	**Municipio:** BARRANCABERMEJA
Numero de Contrato: 885	
Nombre de la unidad: ZONA RURAL	
Nombre de quien elabora el acta: Blanca Elisa Prado Ariza	**Área:** Coordinación

Objetivo: Promover y fortalecer los diferentes momentos pedagógicos que favorecen el desarrollo integral de los niños y niñas, teniendo en cuenta sus dimensiones física, cognitiva, emocional, social y comunicativa.

ORDEN DEL DIA:

Orden del día:

1. Saludo y apertura
2. Reflexión sobre los ambientes pedagógicos en la primera infancia
3. Estrategias para fortalecer los ambientes de aprendizaje
4. Compromisos
5. Cierre

DESARROLLO

1. **Saludo y apertura:**
   Se da inicio a la reunión con un saludo de bienvenida a las docentes, resaltando la importancia de fortalecer los procesos pedagógicos en la educación inicial.

2. **Reflexión sobre los ambientes pedagógicos:**
   Se aborda el concepto de ambientes pedagógicos como espacios intencionados que favorecen el desarrollo integral de los niños y niñas. Se enfatiza que estos ambientes deben ser seguros, estimulantes, Se destacan elementos clave como:
   - Organización del espacio
   - Disponibilidad de materiales didácticos
   - Interacciones afectivas y respetuosas
   - Promoción de la autonomía y el juego

3. **Estrategias para fortalecer los ambientes de aprendizaje:**
   Las docentes comparten experiencias y propuestas, entre ellas:
   - Adecuación de rincones pedagógicos (lectura, arte, juego simbólico, exploración)
   - Uso de materiales reciclables y del entorno

Componente pedagógico

Cumple con planeaciones de las reuniones grupales las temáticas implementadas en el mes de abril fueron:













Encuentros en el Hogar

Intencionalidad:

Fortalecer las habilidades motoras gruesas de las niñas y los niños, incentivando el control de posturas, el desplazamiento y la fuerza física a través de interacciones lúdicas que involucren a la familia como principal apoyo en su crecimiento

Estrategia pedagógica empleada para el encuentro:
Acompañamiento situado mediante experiencias significativas, juego, diálogo de saberes y seguimiento al desarrollo infantil.

Cantidad de visitas en el hogar efectuadas en el mes
Durante el mes se efectuaron 645 visitas en el hogar conforme a las metas contractuales.





APERTURA DE BUZON

Se dio apertura de Buzón en cada UDS, no reportaron quejas reclamos ni sugerencias en relación con la ejecución técnica, para el periodo del mes de abril 2026.





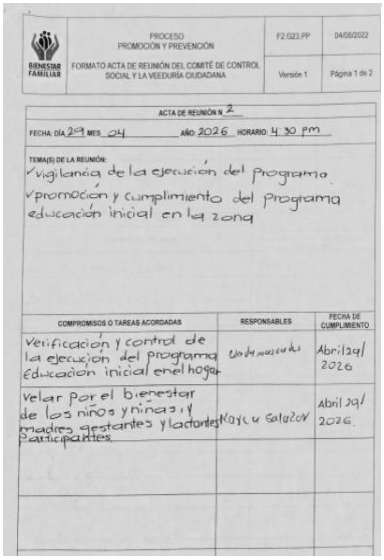
CONTRO SOCIAL

Durante el mes los diversos comités de control social reportar 24 visitas con sus respectivos soportes, identificando que:

- Calidad de la atención y del servicio prestado.
- Planeación pedagógica y ejecución de actividades.
- Ambientes pedagógicos seguros, organizados y adecuados.
- Estado de infraestructura, aseo y medidas de seguridad.
- Manipulación y suministro adecuado de alimentos.

- Dotación y material pedagógico disponible.

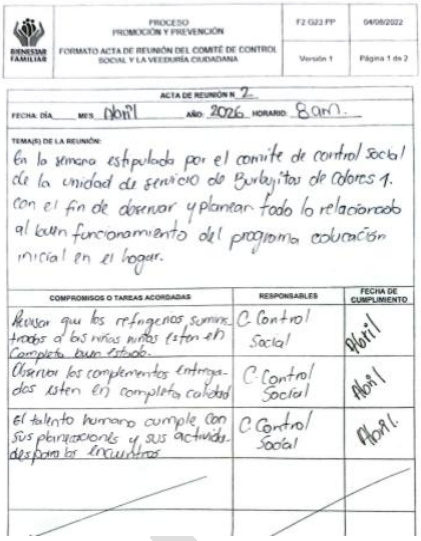
Fotos de algunos de los formatos de verificación y actas de reunión de las visitas.



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — F2.G23.PP — 04/08/2022
FORMATO ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y LA VEEDURÍA CIUDADANA — Versión 1 — Página 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN N. 2
FECHA: DÍA 29 MES 04 AÑO 2026 HORARIO: 4:30 pm
TEMA(S) DE LA REUNIÓN:
Vigilancia de la ejecución del Programa.
Vpromoción y cumplimiento del Programa educación inicial en la zona

COMPROMISOS O TAREAS ACORDADAS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Verificación y control de la ejecución del programa educación inicial en el hogar	Madre comunitaria	Abril 29/ 2026
Velar por el bienestar de los niños y niñas y madres gestantes y lactantes Participantes	Karen u Salazar	Abril 29/ 2026.



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — F2.G23.PP — 04/08/2022
FORMATO ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y LA VEEDURÍA CIUDADANA — Versión 1 — Página 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN N. 2
FECHA: DÍA MES Abril AÑO 2026 HORARIO: 8 am.
TEMA(S) DE LA REUNIÓN:
En la semana estipulada por el comite de control social de la unidad de servicio de Burbujitas de Colores 1. con el fin de observar y plantear todo lo relacionado al buen funcionamiento del programa educación inicial en el hogar.

COMPROMISOS O TAREAS ACORDADAS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Revisar que los refrigerios sumin. todos d los niños niñas esten en Completa buen estado	C. Control Social	Abril
Observar los complementos entrega. dos esten en completa calidad	C. Control Social	Abril
El talento humano cumple con sus planeaciones y sus actividades dentro los encuentros	C. Control Social	Abril



PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN — F2.G23.PP — 04/08/2022
FORMATO ACTA DE REUNIÓN DEL COMITÉ DE CONTROL SOCIAL Y LA VEEDURÍA CIUDADANA — Versión 1 — Página 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN N. 2
FECHA: DÍA 20 MES 04 AÑO 2026 HORARIO: 10:00
TEMA(S) DE LA REUNIÓN: Reunion de comite de control social con winne Pochs
.visitar de revision y reporte de control social por el ofendor alrededores
-se hace revision de la entrega del rrp

COMPROMISOS O TAREAS ACORDADAS	RESPONSABLES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Hacer revision de la entrega del rrp	comite de control social	de manera mensual
Hacer revision de fuentes y verduras entregadas	comite de control social	de manera mensual
observar menus para que los alimentos no esten en el PDO	comite de control social	de manera mensual
realizar la entrega de manera ordenada y en los horarios establecidos	comite de control social	de manera mensual

Cuéntame

En relación con el cargue en el aplicativo, se informa que en el componente de usuarios esta al día en el registro 100% cargados los usuarios conforme a los cupos asignados; así mismo en talento humano, el cargue se encuentra al 100% del personal vinculado; respecto a las formaciones, estas fueron cargadas en su totalidad; y, finalmente, en el componente de atenciones priorizadas, el proceso avanza de manera adecuada y conforme a lo previsto.

3. Varios

Efectuaron sin inconveniente GET (reflexión pedagógica) con el talento humano.

Se recomienda fortalecer e incluir temas de capacitación al talento humano en, salud mental prevención de todo tipo de violencias y promoción del buen trato, así como en formación a familias usuarios en temas y control social, veedurías ciudadanas

Se debe continuar cumpliendo los criterios de focalización estipulados por el ICBF, se invita para que las madres comunitarias hagan jornada de estudio de la guía de focalización para el ingreso a los programas de primera infancia G22.PP Versión 4.

Así mimos quedan el operador de servicio en compromiso de efectuar articulación y mesa de trabajo con Madres comunitarias con el fin de verificar y acordar entre las partes en caso de presentarse niños, niñas, gestantes en lista de espera para atención de EIH, el debido proceso ante el caso, considerando que la atención a atender en a la modalidad EIH según y guía operativa es de 7 mesas a 2 años 11 meses 30 días de edad.

Asimismo, será adelantados procesos de requerimiento en caso de no encontrarse al día en el suministro oportuno de información de la ejecución contractual, así como será verificada la calidad del dato en los cargues del aplicativo cuéntame.

Para la ejecución del mes abril 2026 deberá aportar la ejecución técnica completa de todos los estándares.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Entrega oportuna de evidencia de ejecución técnica	Representante legal de la EAS y profesional de apoyo a la coordinación del operador, contrato 680008852025	Durante los primeros 5 días calendario del mes posterior a la ejecución (junio 5/2026)
Entrega oportuna de RAM y cobertura	Representante legal de la EAS y profesional de apoyo a la coordinación del operador, contrato 680008852025	Durante los primeros 3 días calendario del mes posterior a la ejecución (junio 3/2026)

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Wilson arias Ardila	Representante legal	AFRODMAM	
Kinverling Tatiana Rumique cárdenas	Apoyo a la gestión del operador	AFRODMAM	
Mery Liliana Durán Mantilla	Profesional Universitario – Asesora Técnica	ICBF – CZ Yariguies	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Mery Liliana Durán Mantilla		

PÚBLICA