

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.37	Pág. 1 de 5
	Versión:	02	
	Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN			

INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN
DEL CONTRATO 523 DEL 4 DE JUNIO DE 2025

TIPO DE CONTRATO:				Prestación de servicios de apoyo a la gestión		
CONTRATO No. Y FECHA:				523 del 4 de junio del 2025		
CONTRATISTA:				PAULA ANDREA CALDERON CONTRERAS		
Nit o C.C. No.				1098792493 de Bucaramanga		
OBJETO:				PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA DIRECCION DE SISTEMA POLICIVO Y FAMILIA ADSCRITA A LA SECRETARIA DE SEGURIDAD Y FAMILIA DEL MUNICIPIO DE GIRON DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LAS INSPECCIONES DE POLICIA EN LA RESOLUCION PACIFICA DE CONFLICTOS CIUDADANOS MEDIANTE LA MEDIACION Y LA CONCILIACION EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN SANTANDER - 4		
VALOR INICIAL:				\$13.200.000		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No				25-00196		
REGISTRO PRESUPUESTAL No.				25-01486		
VALOR ADICIONAL:				No aplica		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL ADICIONAL No				No aplica		
REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL No.				No aplica		
PLAZO INICIAL:				SEIS (6) MESES		
PLAZO PRÓRROGA:				No aplica		
SUPERVISOR:				NEYLA LICETH GARCIA GARZON DIRECTORA OPERATIVA DE SISTEMA POLICIVO Y FAMILIA		
FECHA DE INICIACIÓN:				05/06/2025		
ACTA DE SUSPENSIÓN	N/A	N/A	N/A	08/11/2025		
ACTA DE REINICIO	N/A	N/A	N/A	22/01/2026		
FECHA DE TERMINACIÓN:				04/12/2025		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				09/04/2026		
MUNICIPIO:				GIRON SANTANDER		
SECRETARIA U OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE SEGURIDAD Y FAMILIA		
VALOR A PAGAR				\$ 2.200.000		
PERIODO FINAL DE PAGO:				DESDE: 10/03/2026		DESDE: 09/04/2026

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago del presente Contrato por la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$2.200.000)**, correspondiente al pago final y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y que, una vez revisada la documentación suministrada por el Contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades realizadas durante la ejecución del periodo del presente informe, fueron:

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.37	Pág. 2 de 5
	Versión:	02	
	Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN			

ITEM	Obligaciones específicas	Actividades Desarrolladas	Evidencias
1	Brindar apoyo para la atención de la comunidad gironesa en la sensibilización y socialización del nuevo modelo Diferencial del servicio de Policía "Comandos de Atención inmediata Vecinos del Cai" tanto con los funcionarios de la Policía Nacional como a la Comunidad Gironesa.	Se realizó el apoyo para la atención de la comunidad gironesa en la sensibilización y socialización del nuevo modelo Diferencial del servicio de Policía "Comandos de Atención inmediata Vecinos del Cai" tanto con los funcionarios de la Policía Nacional como a la Comunidad Gironesa.	 Socialización con grupos de la tercera edad, modelo diferencial Cai Vecino.  Socialización con negocios del sector El Poblado, modelo diferencial Cai Vecino. 
2	Brindar apoyo en la elaboración de las bases de datos de las actividades de formación, talleres, charlas y campañas de comunicación para la implementación del nuevo modelo diferencial del servicio de policía para la comunidad Gironesa.	Se brindó apoyo en la elaboración de las bases de datos de las actividades de formación, talleres, charlas y campañas de comunicación para la implementación del nuevo modelo diferencial del servicio de policía para la comunidad Gironesa.	 Elaboración de bases de datos para actividades del modelo diferencial del servicio de policía en Girón.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.37	Pág. 3 de 5
	Versión:	02	
	Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN			

3	Brindar apoyo para la prevención del delito, incluyendo acciones de seguridad ambiental y programa de prevención enfocados a la juventud, para mejorar el comportamiento inadecuado de las personas mediante la promoción de valores cívicos y cultura ciudadana.	No programado para este periodo de cobro.	No programado para este periodo de cobro.
4	Brindar apoyo en la digitalización de las caracterizaciones a los grupos etarios dentro de los procesos que alleguen en la Secretaría de Seguridad y Familia del Municipio de Girón.	Se brindó apoyo en la digitalización de las caracterizaciones a los grupos etarios dentro de los procesos que alleguen en la Secretaría de Seguridad y Familia del Municipio de Girón.	
5	Apoyar y participar de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios	Se apoyó y se participó de las diferentes actividades que se realicen en la secretaria y/o dependencia en la cual presta sus servicios	
6	Brindar apoyo en asistir a los eventos de afluencia masiva de público de los diferentes eventos que realice la Administración Municipal en el Municipio de Girón y diferentes entidades e instalación del Puesto de Mando Unificado "PMU".	Se brindó apoyo en asistir a los eventos de afluencia masiva de público de los diferentes eventos que realice la Administración Municipal en el Municipio de Girón y diferentes entidades e instalación del Puesto de Mando Unificado "PMU".	 Acompañamiento a policía en el PMU.
7	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo su cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual.	Se responde por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos del municipio puestos bajo mi cuidado para desarrollar las actividades u obligaciones propias del objeto contractual.	Observación directa del supervisor.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.37	Pág. 4 de 5
	Versión:	02	
	Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN			
INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN			

8	El contratista deberá mantener los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y la normatividad vigente, al finalizar sus actividades deberá entregar toda la documentación debidamente organizada e inventariada.	Se mantienen los archivos de gestión organizados permanentemente, aplicando las tablas de retención documental y la normatividad vigente, al finalizar sus actividades deberá entregar toda la documentación debidamente organizada e inventariada.	 Se realiza el correcto manejo de los archivos de gestión.
9	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atienden oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y prestar informes mensuales de la ejecución del contrato	Observancia directa del supervisor. Se presentaron 6 informes correspondientes a las 6 cuentas de cobro.
10	Las demás actividades y obligaciones necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual que le asigne el supervisor del contrato y/o jefe del despacho u oficina	Se realiza el pago de la seguridad social y el pago de las estampillas departamentales.	Se realiza la presentación de la cuenta de cobro con el pago de la seguridad social del mes de marzo 2026 y el mes de abril 2026, así como el pago de las estampillas departamentales, como requisito para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.

Así mismo, se deja constancia que el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista frente a la Afiliación y a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, a Continuación, se relacionan los pagos junto con el soporte del pago del período, a saber:

APORTE A SALUD	Periodo de cotización	MARZO 2026	ABRIL 2026
	Fecha de pago	22/04/2026	30/04/2026
	Nº de Planilla	9500856859	9504057161
	Ingreso Base de Cotización	\$1,750,905	\$1,750,905
	Valor cotizado	\$218,900	\$218,900
	EPS	FAMISANAR	FAMISANAR
APORTE A PENSIÓN	Periodo de cotización	MARZO 2026	ABRIL 2026
	Fecha de pago	22/04/2026	30/04/2026
	Nº de Planilla	9500856859	9504057161
	Ingreso Base de Cotización	\$1,750,905	\$1,750,905
	Valor cotizado	\$280,200	\$280,200
	Fondo de Pensiones	PORVENIR	PORVENIR
APORTE A R.L.	Periodo de cotización	MARZO 2026	ABRIL 2026
	Fecha de pago	22/04/2026	30/04/2026
	Nº de Planilla	9500856859	9504057161
	Ingreso Base de Cotización	\$1,750,905	\$1,750,905
	Valor cotizado	\$42,700	\$42,700
	A.R.L.	COLPATRIA	COLPATRIA
PARAFISCALES (SI APLICA)	SENA	No aplica	No aplica
	I.C.B.F.	No aplica	No aplica
	Caja de Compensación	No aplica	No aplica

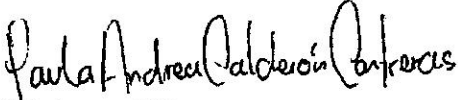
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE GIRÓN	Código:	OC-F.37	Pág. 5 de 5
	Versión:	02	
	Fecha de Aprobación:	08/11/2023	
	OFICINA DE CONTRATACIÓN		
	Proceso: GESTIÓN Y DESARROLLO DE LA CONTRATACIÓN		
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN INFORME FINAL DE PAGO, ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN			

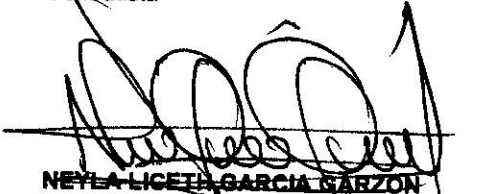
Una vez verificada la información anterior, el supervisor del contrato y el contratista, concluyen que se han venido cumpliendo las obligaciones a carga de las partes y la ejecución del contrato, con el presente pago, queda de la siguiente manera;

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	CONTRATADO	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$13.200.000 /	
VALOR ADICIÓN	0	
PRIMER PAGO		\$2.200.000
SEGUNDO PAGO		\$2.200.000
TERCER PAGO		\$2.200.000
CUARTO PAGO		\$2.200.000
QUINTO PAGO		\$2.200.000
PAGO FINAL		\$2.200.000
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR DESPUES DE REALIZADO EL PRESENTE PAGO		\$0
TOTAL (SUMAS IGUALES)	\$13.200.000 /	\$13.200.000

Por lo anterior, el suscrito Supervisor hace constar que la información suministrada en el presente informe es veraz y cumple con los parámetros establecidos con el objeto del contrato.

Se expide en Girón, el primer (1) día del mes de junio del 2026.


PAULA ANDREA CALDERON
CONTRERAS
Contratista


NEYLA LICETH GARCIA GARZON
DIRECTORA OPERATIVA DEL SISTEMA
POLICIVO Y FAMILIA
Supervisora