 <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</b>	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 5
--	--

Fecha:	05	de	junio	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

Acta de recibo Inicial    Parcial    **X** Final   

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Contrato número:	20260350
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	JAZMÍN ESTHER MORÉ BUSTILLO
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCION UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA – IUB	

Valor del contrato:	\$13.944.873		RP Número:	260520		
Rubro:	2.1.2.02.02.008- SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos Propios		Centro de Costo:	Prestación de Servicios
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	28/01/2026		Fecha de finalización:	31/05/2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A	

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
Adicional al contrato número:	202603500-001
Tipo de contrato:	Prestación de Servicios
Nombre de Contratista:	JAZMÍN ESTHER MORÉ BUSTILLO
Objeto del contrato: ADICIONAL AL CONTRATO 20260350 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTTUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA-IUB	

Valor del adicional contrato:	\$ 6,152,150	Valor Total Del Contrato	\$ 20,097,023	RP Número:	262070	
Rubro:	2.1.2.02.02.008 - SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	Fuente de Financiación:	Recursos de la Nación		Centro de Costo:	PIC- CONVENCIONAL (PIC CO) -2025
Plazo del contrato:	Fecha de inicio:	28/01/2026		Fecha de finalización:	31/07/2026	
Suspensión de contrato: (Si aplica)	Fecha de suspensión:	N/A		Fecha de reinicio:	N/A	



INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 2 de 5

INFORMACIÓN DEL PAGO

Valor a Pagar Parcial: TRES MILLONES SETENTA Y SEIS MIL SETENTA Y CINCO PESOS M/L \$3.076.075

Periodo al que corresponde el pago: Quinto Pago de contrato 20260350

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	N/A	N/A		
Cumplimiento	N/A	N/A		
Anticipo	N/A	N/A		
Pago anticipado	N/A	N/A		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A		
Salarios y prestaciones	N/A	N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A		
Otros	N/A	N/A		

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	219.900	Abril
Pensión	16%	281.500	Abril
ARL	0.522%	9.300	Abril

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)  
(dd/mm/aaaa) Fecha

N/A

CONTRATO		20260350		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$13.944.873	20260018590	42.000	30 enero 2026
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A	
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	

ADICIONAL DEL CONTRATO		N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
<b>PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES</b>	<b>BASE GRAVABLE</b>			
Estampilla ITSA	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	N/A	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A	N/A
Bono al Deporte	N/A	N/A	N/A	N/A

<b>PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:</b>	<b>N° Recibo Pago</b>	<b>Valor Pagado</b>	<b>Fecha de Pago</b>
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Electrificación Rural	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Cultura	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Desarrollo	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	N/A	N/A	N/A
Estampilla Pro-Anciano	N/A	N/A	N/A

**ASISTENTES A LA REUNIÓN**

<b>Interventor(es) o Supervisor (es):</b>	Wendy Villarreal Espriella		
<b>Por parte del contratista:</b>	Jazmín Esther Moré Bustillo		
<b>Lugar donde se realiza la reunión</b>	OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN		
<b>Hora de inicio (a.m./p.m.)</b>	9:00am	<b>Hora de finalización (a.m./p.m.)</b>	10:00am

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO**

<b>Actividad /Compromiso</b>	<b>Justificación / Observación</b>
<b>Obligaciones Generales</b>	
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución.	Cumplir con el objeto del contrato, desarrollando todas las actividades que hacen parte del mismo, según las especificaciones dadas por la IUB.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad.	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Las demás obligaciones que por la ley y la naturaleza del Contrato le correspondan.



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA**

FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 4 de 5

Constituir las pólizas pactadas en el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la entrega del contrato.	
<b>Obligaciones Específicas</b>	
Apoyar en la preparación del inicio de actividades académicas del proyecto "Universidad al Barrio"; colaborando en la elaboración de propuestas de calendario de clases, horarios, comunicación con las partes interesadas, inducciones a estudiantes y consolidado de matrícula por programa.	Diligenciar el registro de asistencia diaria de los estudiantes en la sede asignada.
Apoyar en el proceso de matrícula académica a estudiantes y el apoyo operativo a la asignación académica, entre otras actividades propias del proceso.	Realizar seguimiento técnico a estudiantes que presenten el número de fallas consecutivas establecidas en el proyecto como alerta de posible deserción.
Realizar seguimiento académico y brindar acompañamiento diario a los estudiantes y personal docente para favorecer su permanencia y continuidad en la sede asignada, desde antes del inicio de las clases hasta su finalización.	Apoyar en la elaboración de informes, estadísticas y documentos relacionados con el proyecto; incluyendo para el mes de enero el seguimiento a estudiantes con trámites pendientes y la consolidación del informe de matriculados por sede.
Brindar apoyo en la atención a la comunidad académica para el suministro de información, de conformidad con los procedimientos establecidos por la Institución Universitaria de Barranquilla.	Asistir a las reuniones que convoque el supervisor del contrato.
Hacer seguimiento al cumplimiento del reglamento estudiantil de la Institución Universitaria de Barranquilla en lo referente a compromisos, obligaciones y derechos de los estudiantes, en el marco del proyecto.	Guardar absoluta reserva sobre documentos, informaciones y datos que se manejan en la respectiva dependencia.
Apoyar el registro de seguimiento diario de asistencia de docentes que desarrollen clases en las sedes correspondientes y del coordinador por parte de la Secretaría de Educación Distrital.	Cumplir con las demás actividades y especificaciones dadas por la Institución y el supervisor del contrato, actuando con eficiencia y calidad para el cumplimiento del objeto contractual.
Apoyar la verificación diaria del inventario de las sedes asignadas, al inicio y al final del desarrollo de las clases, llevando el registro correspondiente de las novedades identificadas.	

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					x
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					x
Cumplimiento de la entrega					x
Atención al cliente por parte del contratista					x

Calificación proveedor o contratista:   5



INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA


FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 5 de 5

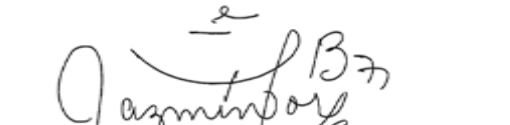
COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	22	De	JUNIO	de	2026
-----------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (05)					
Cinco	días del mes de	Junio	de	2026	

  
**WENDY VILLARREAL ESPRIELLA**  
Supervisor o Interventor

  
**JAZMÍN ESTHER MORE BUSTILLO**  
Contratista