

F-GCA-CA-12/ 09-02-2026 v2

29/05/2026 8:12 a. m. CCAMELO

CAJA DE RETIRO DE LAS FF.MM

 ASUNTO: COMUNICACION - REPORTE
 DESTINATARIO: SANDRA MILENA CHIQUILLO
 DEPENDENCIA: SUBDIRECCION FINANCIERA
 No. COMUNICACIÓN: 009243
 CONSECUTIVO: 2026-9243

I2026009242

[Interno]

INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS O CONVENIOS

INFORME No.	4	FECHA DE ELABORACIÓN	27/05/2026
PORCENTAJE ACUMULADO	32%	VALOR A PAGAR	\$ 10.990.535
PERIODO EL INFORME	DESDE	01/04/2026	HASTA 30/04/2026
ENLACE PLATAFORMA DEL SECOP	https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.9168841&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+		

CONTRATO O CONVENIO CD 106 2026	Objeto: CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DOCUMENTAL SADE.NET, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO, ESTABILIDAD OPERATIVA Y CONTINUIDAD DEL SERVICIO, ASEGURANDO LA INTEGRACIÓN DEL SISTEMA A TRAVÉS DEL ENTERPRISE SERVICE BUS (ESB) Y LA INTEGRACIÓN CON LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.		FECHA DE SUSCRIPCION:	28/01/2026
FECHA DE INICIO	29/01/2026	FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2026	
VALOR DEL CONTRATO	\$ 124.193.046	FORMA DE PAGO	Periódica - Mensual	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SYSDATEC CORP SAS	NIT	901.726.530-7	
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	CAMILA STEFANYA CARLOSAMA BOLAÑOS	C.C 1.144.182.902		

CONTACTO DEL CONTRATISTA	Jairo Humberto Pitta Castillo - Gmercadeo.co@sysdatec.co - 3202111916			
REGIMEN TRIBUTARIO	RESPONSABLE DE IVA	X	NO RESPONSABLE DE IVA	
DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO	VALOR	FECHA	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL-CDP	9626	\$ 133.015.800	05/01/2026	
REGISTRO PRESUPUESTAL	20226	\$ 124.193.045	29/01/2026	

PÓLIZA NÚMERO	21-44-101490927	FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA	29/01/2026	
ASEGURADORA	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	21/01/2026	30/04/2027	\$ 12.419.304.60
SEGUROS DEL ESTADO	CALIDAD DEL SERVICIO	21/01/2026	31/12/2026	\$ 12.419.304.60

OTROSÍ, PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRAS MODIFICACIONES		
No.	FECHA	DESCRIPCIÓN DE MODIFICACIONES

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO/CONVENIO			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	ACTIVIDAD	NOMBRE Y UBICACIÓN DEL (LOS) DOCUMENTO(S) QUE SOPORTA(N) EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR
		(Ubicación física o digital)	
1. El contratista deberá garantizar en todo momento la confidencialidad, integridad y seguridad de la información administrada por el gestor documental SADE.NET, no solo durante la ejecución de las actividades de soporte y mantenimiento, sino también a lo largo de todo el ciclo operativo y de funcionamiento de la plataforma.	Si cumplió	O-PE-36 ANEXO TRANSMISION DE DATOS PERSONALES.pdf	Cumplió con lo solicitado
2. El contratista deberá realizar la configuración y parametrización de los módulos y nuevas funcionalidades incluidas en la	No aplica	No aplica	No se han realizado nuevas funcionalidades

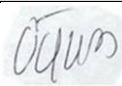
versión actualizada del sistema, asegurando su correcto funcionamiento dentro del entorno de la entidad.			al sistema durante el periodo evaluado
3. El contratista deberá realizar las actualizaciones y aplicar los parches necesarios en coordinación con el área técnica responsable de la infraestructura, con el fin de fortalecer la seguridad, mejorar la estabilidad y optimizar el rendimiento del software.	No aplica	No aplica	A la fecha no ha sido requerido ejecutar dichas acciones
4. El contratista deberá contar con un área de servicio al cliente que brinde asesoría y atención oportuna para resolver dudas e inquietudes del personal técnico y funcional de CREMIL, garantizando un acompañamiento adecuado durante la vigencia del contrato por medio de canales múltiples de comunicación (teléfono, correo electrónico, sistema de tickets, videoconferencia).	Si cumplió	Se anexa documentó	El contratista a garantizado acompañamiento y atención en el periodo evaluado.
5. Participar y apoyar a CREMIL en todas las reuniones a las que éste lo convoque relacionadas con la ejecución del contrato	Si cumplió	Se anexa documento	El contratista a garantizado acompañamiento y en las reuniones solicitadas por CREMIL.
6. Entregar un reporte periódico de las actividades realizadas, incidencias atendidas y recomendaciones para la mejora continua del sistema. Reportar cualquier novedad o anomalía que se presente en el desarrollo del contrato al supervisor del contrato.	Si cumplió	Se anexa documento	El contratista realizo reporte de actividades realizadas en el periodo evaluado
7. Realizar atención de incidencias, resolución de problemas y soporte técnico en tiempos acordados según niveles de servicio descritos en la especificación técnica.	Si cumplió	Se anexa documento	El contratista realizo la atención a incidencias y los problemas escalados en el periodo evaluado
8. El contratista deberá facilitar la incorporación de funcionalidades específicas solicitadas por CREMIL, para lo cual presentará previamente la documentación técnica y funcional correspondiente. Esta servirá de base para su evaluación, formulación de propuesta y posterior aprobación o autorización, según corresponda, antes de proceder con su desarrollo e implementación.	No aplica	No aplica	No se han realizado nuevas funcionalidades al sistema durante el periodo evaluado
9. El contratista brindará apoyo en la gestión de seguridad de la información y de los accesos al sistema, en coordinación con el área de TIC de CREMIL, asegurando el cumplimiento de las políticas institucionales de	Si cumplió	O-PE-36 ANEXO TRANSMISION DE DATOS PERSONALES.pdf	El contratista apoyo en el periodo evaluado

seguridad y confidencialidad establecidas por la organización.			
--	--	--	--

RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS				
FACTURA No.	FECHA	ORDEN DE PAGO N°	FECHA	VALOR
SC-164	02/03/2026	1	02/03/2026	\$ 732.702
SC-161	25/02/2026	2	25/02/2026	\$ 10.990.535
SC-168	26/03/2026	3	26/03/2026	\$ 10.990.535
Valor total pagos efectuados				\$ 22.713.772

ESTADO FINANCIERO	
DATOS GENERALES	CIFRAS
Valor inicial del contrato	\$ 124.193.046
Valor adiciones	\$ 0
Valor reducciones	\$ 0
Valor total del contrato	\$ 124.193.046
Valor total ejecutado	\$ 22,713,772
Saldo por pagar al contratista	\$ 112.469.809
Saldo por liberar	\$ 0

CONSTANCIA POR PARTE DEL SUPERVISOR	En el presente informe se deja constancia que el contenido y los documentos anexos a éste, se encuentran debidamente verificados y firmados y como consecuencia se recibe a satisfacción las actividades inherentes a este periodo.
	• Cedula del representante legal • Certificados parafiscales • Informes de actividades • Planilla de seguridad paga • Rut • Factura SC 177 valor \$ 10.990.535

NOMBRE DEL SUPERVISOR	CARGO O ROL	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
PD. Diana Patricia Ulloa Bravo	Coordinadora Grupo de Gestión Documental y Archivo	Gestión Documental y Archivo	dulloo@cremil.gov.co	
Cr (R) Javier Orlando Medrano Cortes	Jefe Oficina De Tecnologías de la información y Comunicación	Oficina De Tecnologías de la información y Comunicación	jmedrano@cremil.gov.co	



SYSDATEC CORP S.A.S
NIT 901.726.530-7
CRA 13 N° 83 19
Tel: (601) 3232225496
Bogotá - Colombia
angelica@sysdatec.com



Factura electronica de venta
No. SC 177

Señores	CAJA DE RETIRO DE LAS FUERZAS MILITARES - CREMIL		
NIT	899.999.118-1	Teléfono	(601) 3537300
Dirección	CR 13 27 00	Ciudad	Bogotá - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	28/04/2026, 08:23
Expedición	28/04/2026, 08:23
Vencimiento	04/05/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Software SADE.NET Soporte y mantenimiento Contrato CD-106-2026 Mes de Abril 2026	1.00	10,990,535.00

Total items: 1

Total Bruto	10,990,535.00
Total a Pagar	10,990,535.00

Valor en Letras:

Diez millones novecientos noventa mil quinientos treinta y cinco pesos m/cte

Forma de pago:

Crédito

Medio de pago:

Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2026-05-04 por \$ 10,990,535.00

Observaciones:

jcgonzalez@cremil.gov.co

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Sligo SAS - NIT 830.048.145-8. Nombre Software: Sligo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764098004315 aprobado en 20250902 prefijo SC desde el número 136 al 500 Vigencia: 12 Meses**
Responsable de IVA - Actividad Económica 6201 Actividades de desarrollo de sistemas informáticos (planificación, análisis, diseño, programación, pruebas) Tarifa 9,66
CUFE: ed453a236c890c4a115264def382d0c427b6396806d2d3e22fbf1d4d669761aba25ecab0865de13588cbbb4e14dc06df

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.144.182.902**

CARLOSAMA BOLAÑOS

APELLIDOS

CAMILA STEFANYA

NOMBRES

Camila Carlosama.

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO **05-DIC-1994**

CALI
(VALLE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.63 **O+** **F**

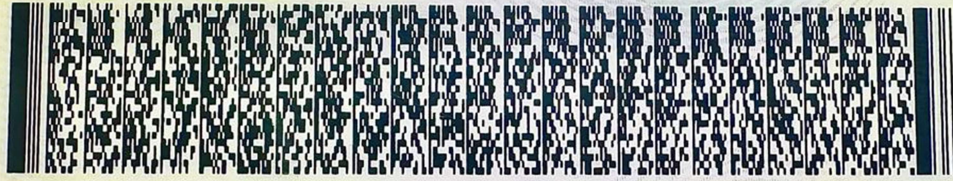
ESTATURA G.S. RH SEXO

15-ENE-2013 CALI

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION *Carlos Ariel Sánchez Torres*

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



P-3100100-00430345-F-1144182902-20130410 0032670945A 1 39568984

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

SYSDATEC CORP S.A.S
Nit. 901.726.530-7

CERTIFICADO PAGO – APORTES PARAFISCALES

Bogota, 25 de abril del 2026.

Certifico que la Compañía **SYSDATEC CORP S.A.S**, ha cumplido con la presentación y pago de aportes de sus empleados durante los últimos seis meses de conformidad con la Ley 789/2002 Art. 50 y Artículo 23 Ley 1150/2007 a los sistemas de salud, riesgos profesionales, fondo de pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje y por lo tanto a la fecha se encuentra a paz y salvo en los pagos con estas entidades.



CAMILA STEFANYA CARLOSAMA BOLAÑOS
C.C. 1.144.182.902
REPRESENTANTE LEGAL
SYSDATEC CORP SAS



INFORME DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO

CONTRATO CREMIL – SYSDATEC CD 106-2026

CORRESPONDIENTE AL MES DE
Abril 2026

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

Contenido

- 1. Objeto del contrato 2
 - 1.1. Fechas..... 3
 - 1.2. Definiciones, Acrónimos y abreviaturas..... 3
 - Definiciones 3
 - Acrónimos 4
 - 1.3. Referencias 4
- 2. Actividades de Soporte y Mantenimiento 4
 - 2.1. Mantenimiento Preventivo..... **¡Error! Marcador no definido.**
 - Mantenimiento preventivo Servidor CREMIL **¡Error! Marcador no definido.**
 - 2.2 Actividades del Mes (Reporte de Errores, Incidentes y Requerimientos) 15
 - 2.3 Históricos de los Indicadores 15
- 3. Anexos..... 18

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

INFORME MENSUAL DE SOPORTE TÉCNICO

Contrato CREMIL – SYSDATEC CORP S.A.S. No. CD 106-2026

Introducción

Este informe amplía y complementa las definiciones en los procesos y procedimientos de Sysdatec Corp S.A.S. con relación a las informaciones que se han de compartir a los diferentes cargos de Supervisión y Auditoría del contrato en portada. Con el ánimo de acercar las actividades y hasta buscar sugerir de nuestra parte las mejoras que se puedan implementar para el cabal desempeño de este contrato. De tal forma que se realiza primero una caracterización de las condiciones del contrato, una presentación de las actividades realizadas y las posibles por realizar.

1. Objeto del contrato

De lo textual tomado del documento CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CD No. 106-2026.

CLAUSULA PRIMERA- OBJETO: CONTRATAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE DOCUMENTAL SADE.NET, CON EL PROPÓSITO DE GARANTIZAR SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO, ESTABILIDAD OPERATIVA Y CONTINUIDAD DEL SERVICIO, ASEGURANDO LA INTEGRACIÓN DEL SISTEMA A TRAVÉS DEL ENTERPRISE SERVICE BUS (ESB) Y LA INTEGRACIÓN CON LOS DIFERENTES SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD.

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

1.1. Fechas

En las fechas claves en desarrollo de este contrato se tienen en cuenta las siguientes fechas:

Acta de Inicio (perfeccionamiento del contrato)	Enero 2026
Fecha de Terminación	31 de diciembre del 2026
Mes de este reporte	Abril 2026

1.2. Definiciones, Acrónimos y abreviaturas.

Definiciones

Cliente: Es la entidad que ha adquirido una Licencia de Uso y a la que Sysdatec Corp presta su servicio de soporte y mantenimiento.

Soporte y Mantenimiento: Es el servicio que Sysdatec Corp le presta al Cliente en relación con las licencias y/o desarrollos que éste ha adquirido.

Software: Son los programas licenciados por Sysdatec y que incluyen el código fuente y demás componentes licenciados por Sysdatec a este.

Periodo de Vigencia: Es el tiempo efectivo de prestación del servicio de Soporte y Mantenimiento.

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

Acrónimos

C.RE.MIL: La Caja de Retiro de las Fuerzas Militares; tiene como objeto fundamental reconocer y pagar las Asignaciones de Retiro al personal de oficiales, suboficiales y soldados profesionales de las Fuerzas Militares que consoliden el derecho a tal prestación, así como la sustitución pensional a sus beneficiarios, contribuir al desarrollo de la política y los planes generales que en materia de seguridad social adopte el Gobierno Nacional respecto de dicho personal.

SADE.NET: Sistema de Administración de Documentos Electrónicos: Software de Gestión Documental de uso para todo el recurso documental de CREMIL. Esta plataforma es de propiedad de Sysdatec Corp S.A.S.

1.3. Referencias

- Este informe se relaciona con el formato GO-FR-011 Reporte Soporte Técnico por Contrato.

2. Actividades de Soporte y Mantenimiento

2.1 Mantenimiento Preventivo

Este informe se describe las labores de Mantenimiento realizadas en el servidor.

- BackUp a la **Base de Datos** y todos los Aplicativos **SADE**.
- Limpieza de los Archivos temporales y residuos acumulados.
- Limpieza de **Log de Transacciones** de la Base de Datos.
- Limpieza de **Papelera de Reciclaje**.
- Reinicio del IIS. (**Internet Información Security**).

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

- validación de acceso a los Módulos de **SADE**.

1. *Eliminación de Archivos Temporales del Módulo CRC (**Documents**).*



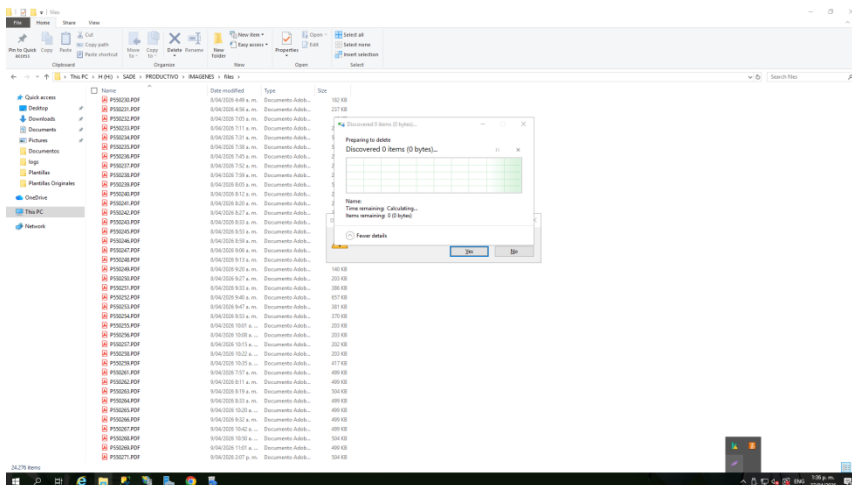
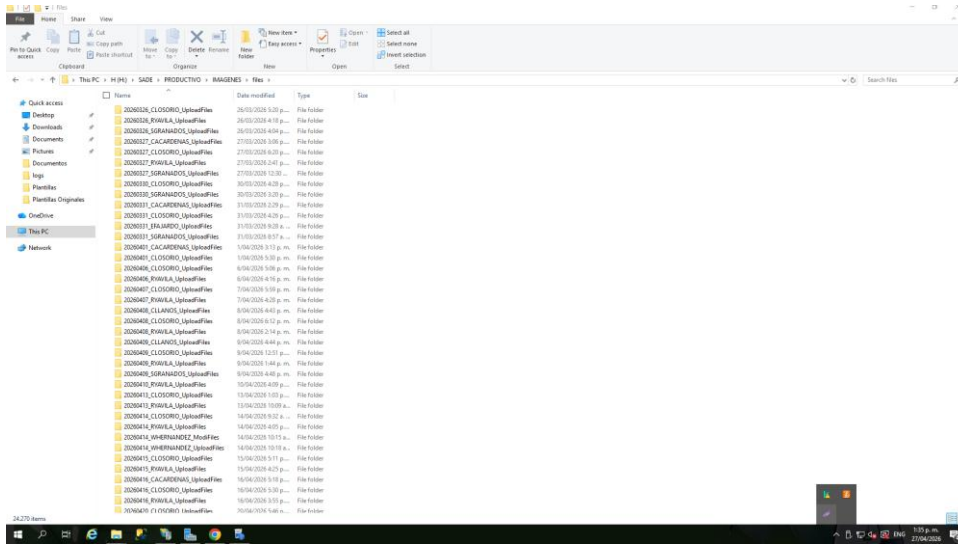
1

Fecha:

Confidencial

Código:	
Versión:	1
Fecha:	

2. Eliminación de Archivos Temporales del Módulo IMAGEN(H:\SADE\PRODUCTIVO\IMAGENES\files)





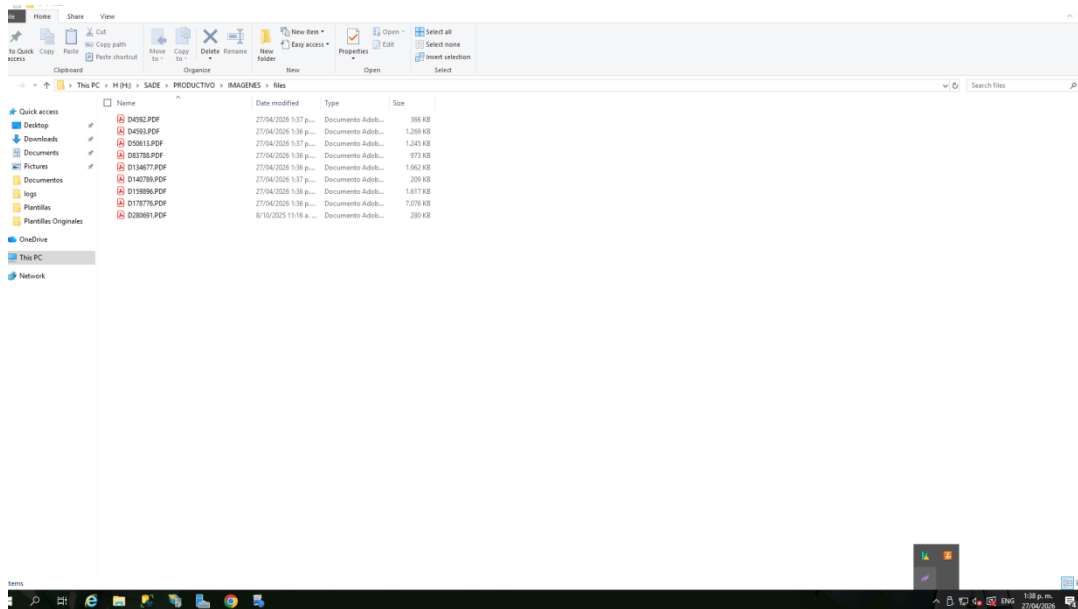
DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO

Código:

Versión:

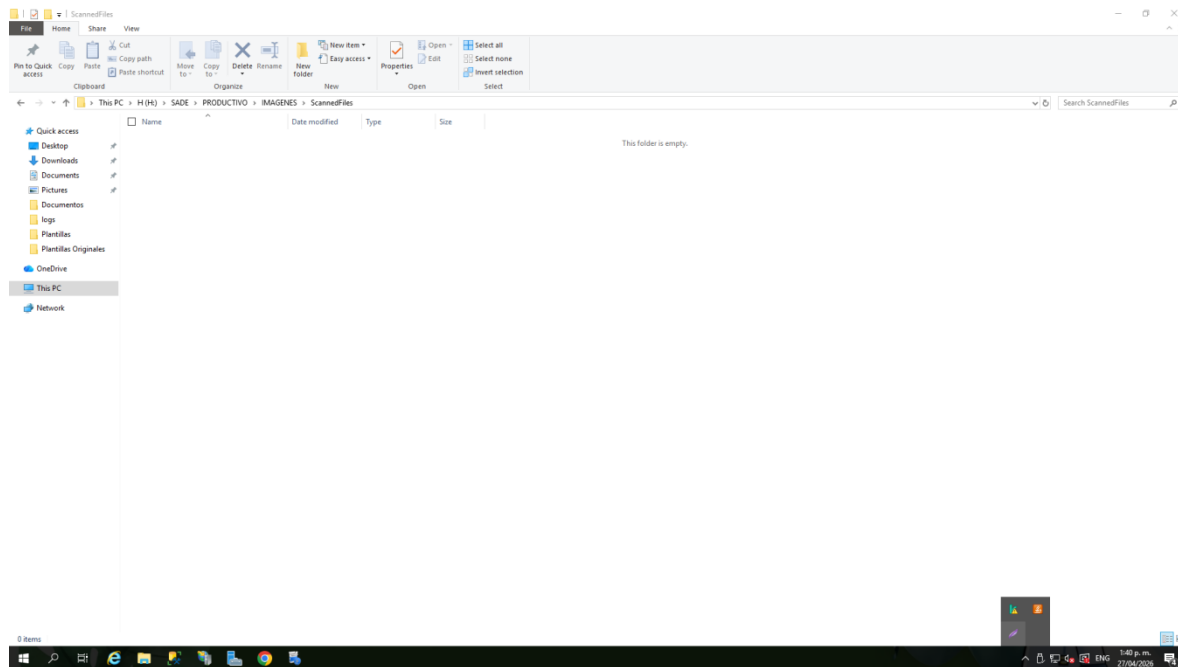
1

Fecha:



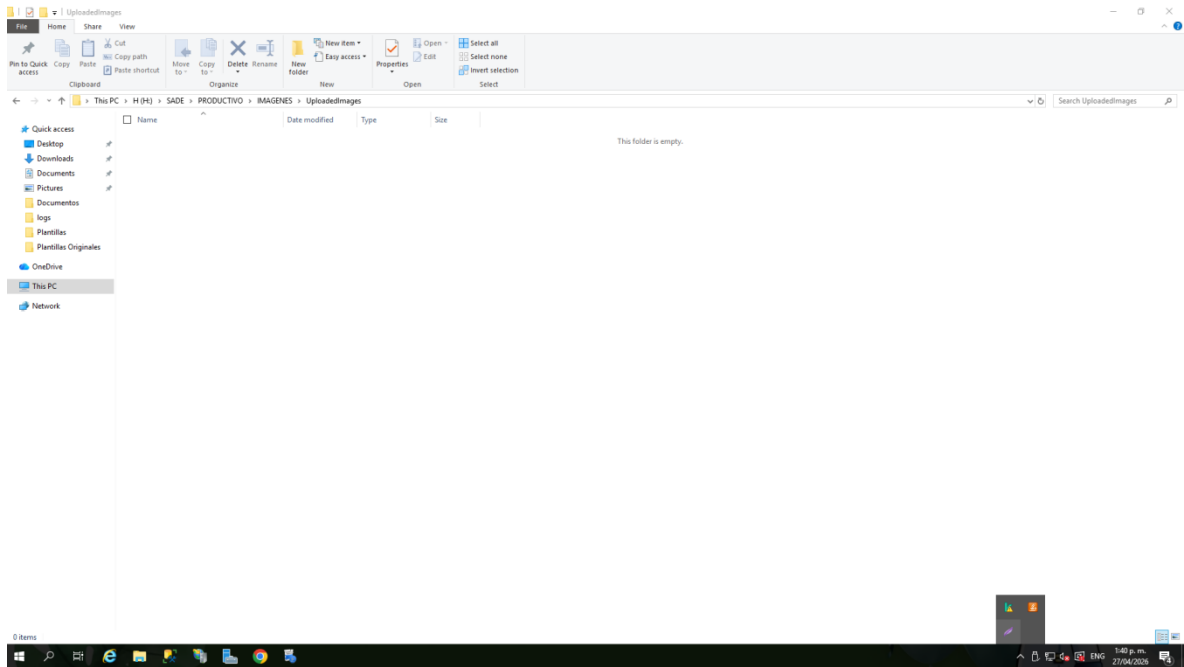
3. Eliminación de Archivos Temporales del Módulo Imagen (H:\SADE\PRODUCTIVO\IMAGENES\Indexing\ScannedFiles).

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO		Código:	
			Versión:	1
			Fecha:	



4. Eliminación de Archivos Temporales del Módulo Imagen (*Indexing-UploadImagen*).

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO		Código:	
			Versión:	1
			Fecha:	



5. Limpieza de Log de Transacciones.



DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO

Código:

Versión: 1

Fecha:

```
sp_helpdb cremil

ALTER DATABASE cremil
SET RECOVERY SIMPLE
GO
DBCC SHRINKFILE (cremil_log, 2)
GO
ALTER DATABASE cremil
SET RECOVERY FULL
```

name	db_name	owner	data	status	compatibility_level		
1	CREMIL	1430188 MB	SACK	0	New 11.0.0.0	Status=ONLINE (availability=READ_WRITE, UserNo...	100

name	file	filetype	filegroup	size	maxsize	growth	usage	
1	CREMIL	1	C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL11\TSQL\...	PRIMARY	102400 MB	Unlimited	102400 MB	data only
2	CREMIL_log	2	C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL11\TSQL\...	LOG	2076 KB	2147483648 KB	500.00 KB	log only

```
ALTER DATABASE cremil
SET RECOVERY SIMPLE
GO
DBCC SHRINKFILE (cremil_log, 2)
GO
ALTER DATABASE cremil
SET RECOVERY FULL
```

Results	Messages
1	8
2	497
497	496



DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO

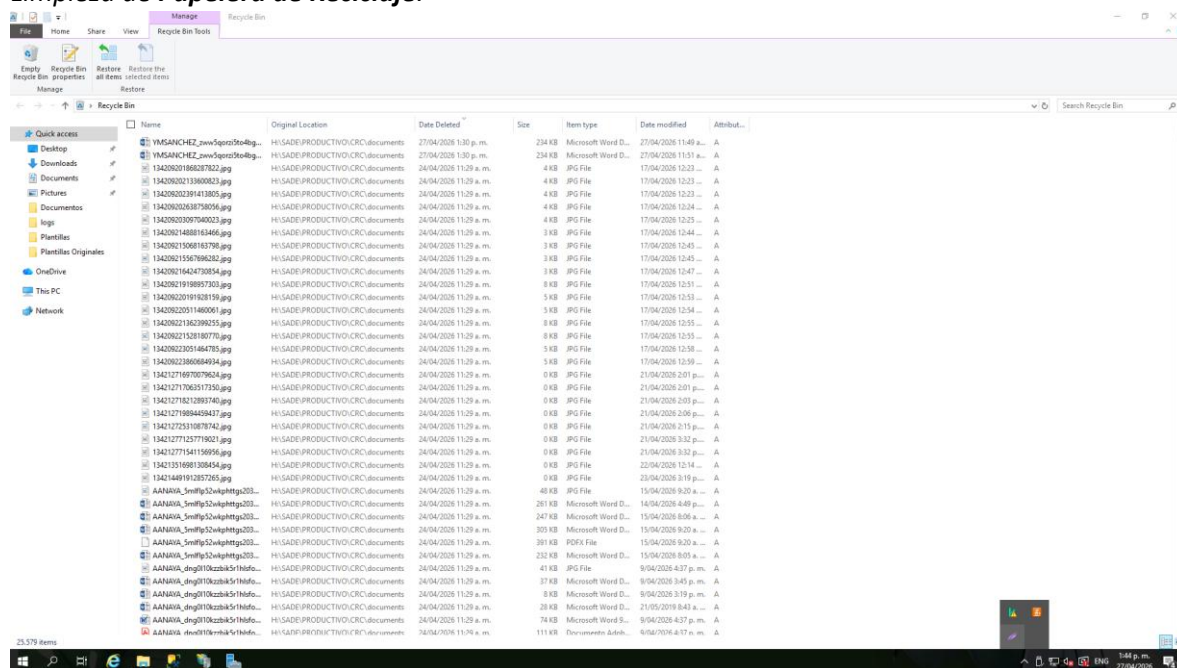
Código:

Versión:

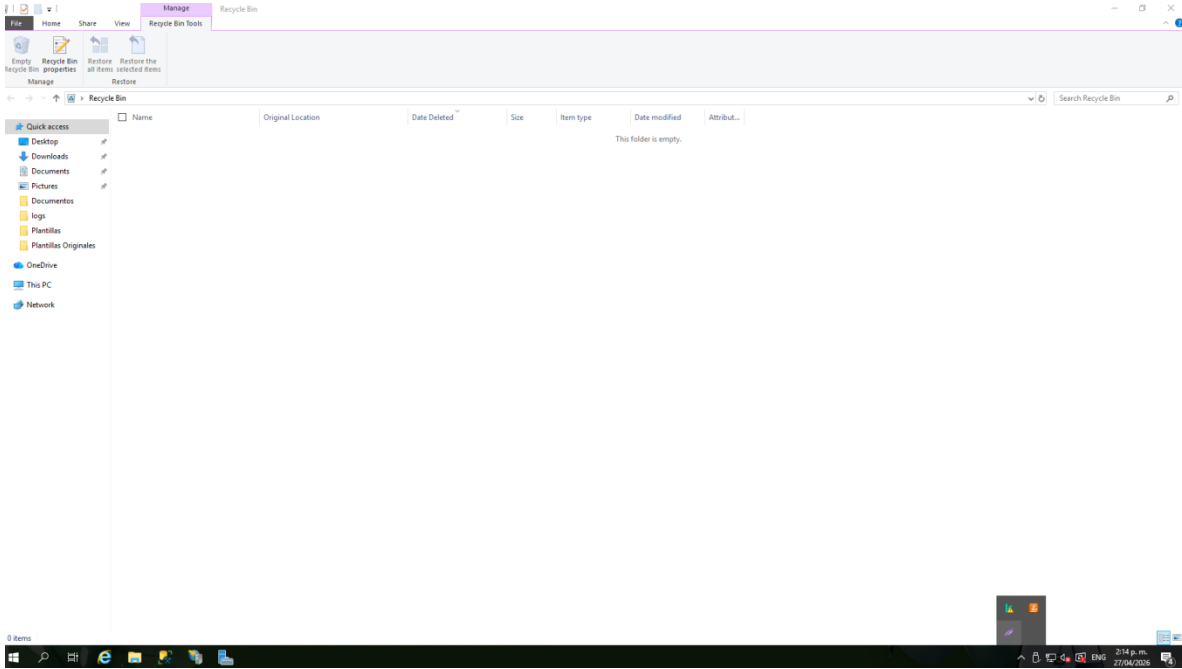
1

Fecha:

6. Limpieza de Papelera de Reciclaje.



	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO		Código:	
			Versión:	1
			Fecha:	

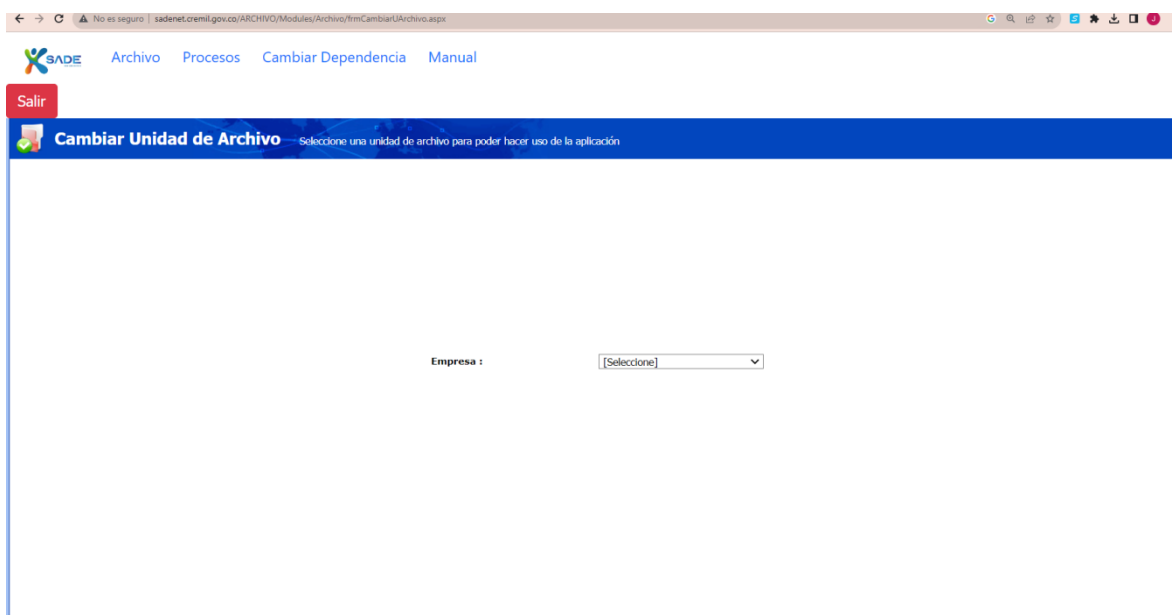


7. Validación Acceso al Modulo Integrador.

	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

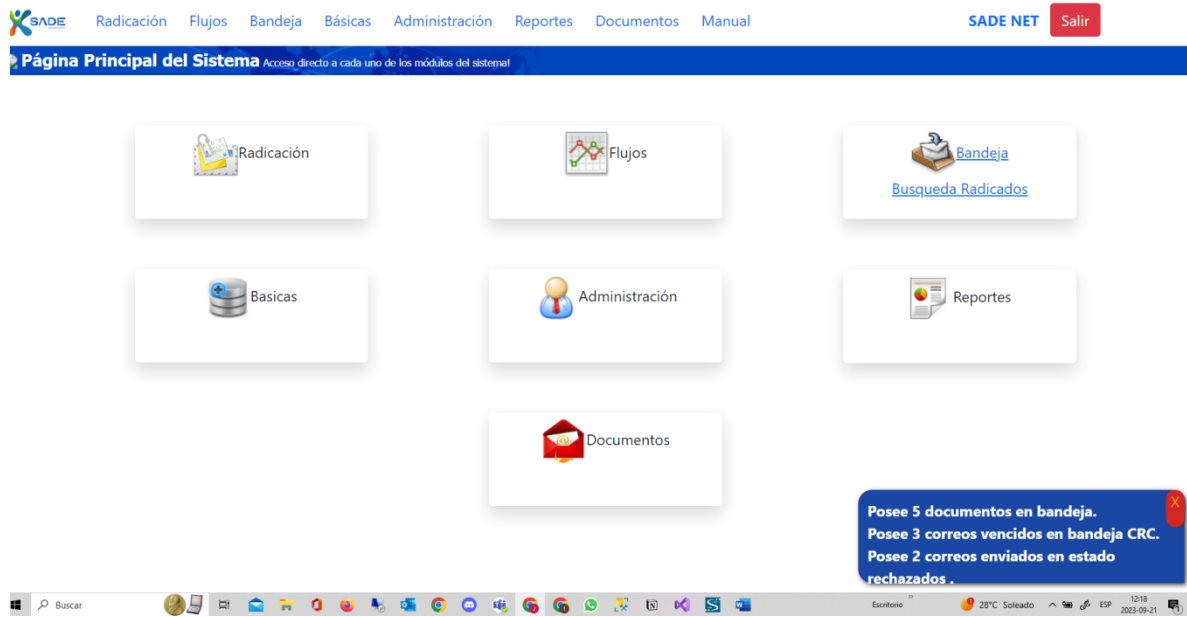


8. Validación Acceso al Modulo **Archivo**.



	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

9. Validación Acceso al Modulo CRC.



2.2 Actividades del Mes (Reporte de Errores, Incidentes y Requerimientos)

El consolidado se encuentra en el Anexo 1. Formato Reporte Soporte Técnico por Contrato; correspondiente al mes de Abril de 2026.

2.3 Históricos de los Indicadores

Se hace la comparación de los siguientes indicadores en sus consideraciones para los últimos tres meses así:



DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO

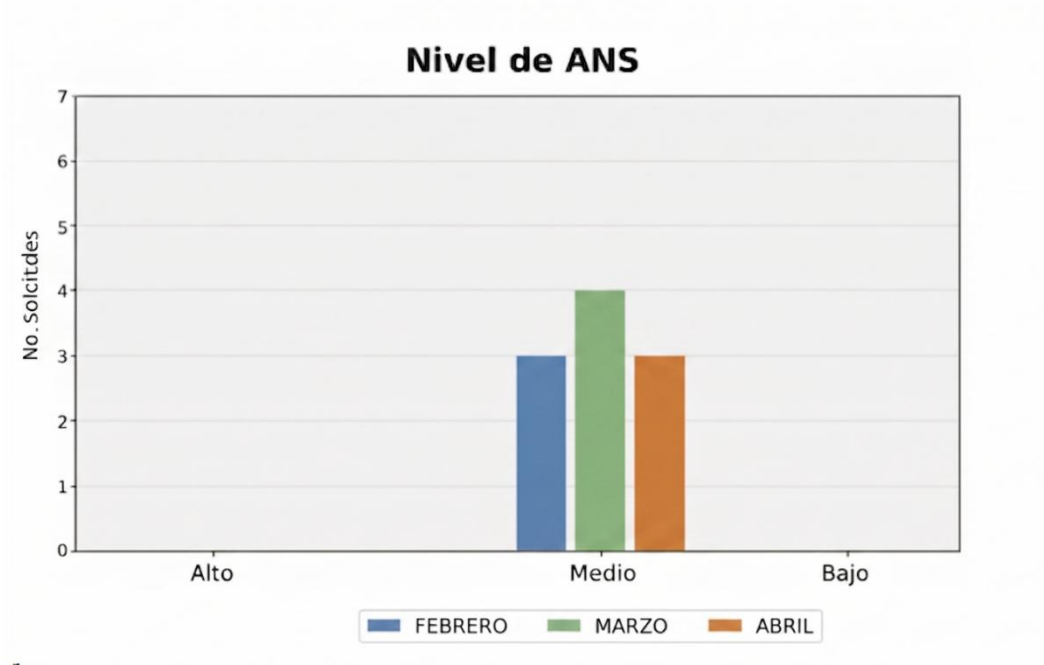
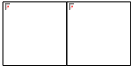
Código:	
Versión:	1
Fecha:	

		DEPARTAMENTO DE OPERACIONES REPORT DE GESTIÓN SOPORTE TÉCNICO POR CONTRATO		Edges Browsers Navegador	
IDENTIFICACIÓN CLIENTE					
Cliente		Colección de la Empresa		No. De Contrato	
Superintendencia del Consumo		Claudia Patricia Rosero / Coordinador Grupo de Información		Contrato	
Numero / Correo		Teléfono / Email		Teléfono / Email	
3142323537		3142323537		3142323537	
No. De Expediente		Fecha del Expediente		Fecha del Expediente	
4		18/04/2026		18/04/2026	
DETALLE					
No. De Ticket	Prioridad	Fecha del	DESCRIPCIÓN REQUERIMIENTO	Fecha de	DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN
1	Medio	18/04/2026		18/04/2026	"No se pudo acceder a la aplicación de un usuario con el correo electrónico y se verificó que el correo electrónico no se encontraba registrado."
2	Medio	18/04/2026		18/04/2026	No se pudo acceder a la aplicación de un usuario con el correo electrónico y se verificó que el correo electrónico no se encontraba registrado."
3	Medio	22/04/2026		22/04/2026	No se pudo acceder a la aplicación de un usuario con el correo electrónico y se verificó que el correo electrónico no se encontraba registrado."
REVISIÓN					
Revisión de la Empresa		Revisión de la Empresa		Revisión de la Empresa	
					
Revisión de la Empresa		Revisión de la Empresa		Revisión de la Empresa	
3142323537		3142323537		3142323537	

Tabla de datos:

Mes	Solicitudes ingresadas	Nivel de ANS		
		Alto	Medio	Bajo
Febrero	3	0	3	0
Marzo	4	0	4	0
Abril	3	0	3	0

Gráfica KPI No. 1 Solicitudes ingresadas por Nivel de Criticidad



	DEPARTAMENTO DE OPERACIONES INFORME DE SOPORTE TÉCNICO	Código:	
		Versión:	1
		Fecha:	

Gráfica KPI No. 2 Solicitudes ingresadas por Nivel de Criticidad



3. Anexos

- Anexo No. 1 Formato de Reporte Soporte técnico mes de Marzo de 2026

Firmas:



Jenifer Carom
Coordinación de Operaciones

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	901726530-7	SYSDATEC CORP SAS		CRA13 83 19	3185072500	administrativa@sysdatec.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68960054	19/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-03	E	\$1,750,905	\$429.600	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	70.100	0		0		0	0	0	0	70.100	1

TOTALES PENSIÓN													
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados	
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	9.200				9.200	0	0	9.200			92	9.200	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre				NIT	Valor Aporte	Días Mora
CCF57	Comfamiliar Andí				890303208-5	70.100	0
						0	
						0	
						70.100	
							1

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	70.100	70.100
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	9.200	9.200
CCF	1	70.100	70.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	429.600	429.600

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
NI	901726530-7	SYSDATEC CORP SAS		CRA13 83 19	3185072500	administrativa@sysdatec.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B – menos de 200			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		68960054	19/03/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-03	E	\$1,750,905	\$429.600	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE			INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES																			
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Solapado	Extranjero	Cédula exterior	Exonerado	ING	RET	TUE	PRE	IMP	USP	USI	SLN	ISE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1144182902	CARLOSAMA BOLAÑOS CAMILA STEFANYA	1	0			0																230301	1,750,905	30	280,200	0	0	0	0	EPS005	1,750,905	30	70,100	14-23	1,750,905	30	1	9,200	CCF57	1,750,905	30	70,100	0	0	0	0	0

PAGADA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto02Actualización

4. Número de formulario141042659515

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)9017265307

6. DV7

12. Dirección seccionalImpuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico32

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyentePersona jurídica1

25. Tipo de documento

26. Número de Identificación

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón socialSYSDATEC CORP S.A.S

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. PaísCOLOMBIA169

39. DepartamentoBogotá D.C.11

40. Ciudad/MunicipioBogotá, D.C.001

41. Dirección principalCR 13 NO. 83 19

42. Correo electrónicoANGELICA@SYSDATEC.COM

43. Código postal

44. Teléfono 13232245796

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal46. Código620147. Fecha inicio actividad20230623

Actividad secundaria48. Código49. Fecha inicio actividad

Otras actividades50. Código12

Ocupación51. Código

52. Número establecimientos0

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código571442485255

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

14- Informante de exogena

42- Obligado a llevar contabilidad

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

54. Código

Exportadores

55. Forma

56. Tipo

Servicio123

57. Modo

58. CPC

59. AnexosSI[]NO[X]

60. No. de Folios:0

61. Fecha2024-05-24 / 07:27:58PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

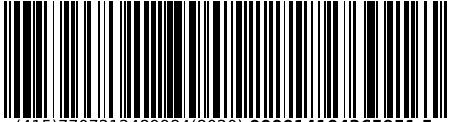
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

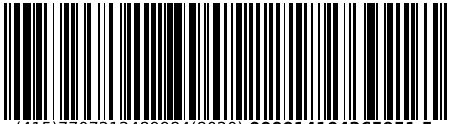
Firma autorizada:

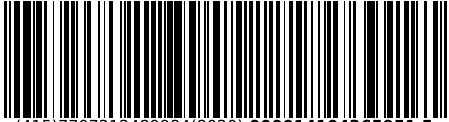
984. NombreRESTREPO RODRIGUEZ ANGELICA

985. CargoRepresentante legal Certificado

Fecha generación documento PDF: 28-04-2026 08:15:04AM

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 2 de 4 Hoja 2			
				4. Número de formulario 141042659515			
 (415)7707212489984(8020) 000014104265951 5							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 7 2 6 5 3 0		7		Impuestos de Bogotá		3 2	
Características y formas de las organizaciones							
62. Naturaleza		2		63. Formas asociativas		1 2	
65. Fondos				66. Cooperativas			
68. Sin personería jurídica				69. Otras organizaciones no clasificadas			
				64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados			
				67. Sociedades y organismos extranjeros			
				70. Beneficio		1	
Constitución, Registro y Última Reforma							
Documento		1. Constitución		2. Reforma		Composición del Capital	
71. Clase		0 4				82. Nacional	
72. Número		0				1 0 0 %	
73. Fecha		2 0 2 3 0 6 2 3				83. Nacional público	
74. Número de notaría						0 . 0 %	
75. Entidad de registro		0 3				84. Nacional privado	
76. Fecha de registro		2 0 2 3 0 6 2 3				1 0 0 . 0 %	
77. No. Matrícula mercantil		0 3 6 9 6 8 4 6				85. Extranjero	
78. Departamento		1 1				0 %	
79. Ciudad/Municipio		0 0 1				86. Extranjero público	
Vigencia						0 . 0 %	
80. Desde						87. Extranjero privado	
81. Hasta						0 . 0 %	
Entidad de vigilancia y control							
88. Entidad de vigilancia y control							
Estado y Beneficio							
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV			
1	8 0	2 0 2 3 0 7 2 6		-			
2				-			
3				-			
4				-			
5				-			
Vinculación económica							
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante		96. DV.	
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante							
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP			
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP							

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Representación				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 3 de 4 Hoja 3			
				4. Número de formulario 141042659515			
				 (415)7707212489984(8020) 000014104265951 5			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 7 2 6 5 3 0		7		Impuestos de Bogotá		3 2	
Representación							
98. Representación REPRS LEGAL PRIN 1 8				99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 3 0 6 2 3			
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3		101. Número de identificación 5 2 6 4 6 3 4 6		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido RESTREPO		105. Segundo apellido RODRIGUEZ		106. Primer nombre ANGELICA		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			
98. Representación				99. Fecha inicio ejercicio representación			
100. Tipo de documento		101. Número de identificación		102. DV		103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido		105. Segundo apellido		106. Primer nombre		107. Otros nombres	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)		109. DV		110. Razón social representante legal			

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario Revisor Fiscal y Contador				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 4 de 4 Hoja 5			
				4. Número de formulario 141042659515			
 (415)7707212489984(8020) 000014104265951 5							
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
9 0 1 7 2 6 5 3 0				Impuestos de Bogotá		3 2	
Revisor Fiscal y Contador							
Revisor fiscal principal	124. Tipo de documento		125. Número de identificación		126. DV 127. Número de tarjeta profesional		
	128. Primer apellido		129. Segundo apellido		130. Primer nombre		131. Otros nombres
	132. Número de Identificación Tributaria (NIT)		133. DV		134. Sociedad o firma designada		
	135. Fecha de nombramiento						
Revisor fiscal suplente	136. Tipo de documento		137. Número de identificación		138. DV 139. Número de tarjeta profesional		
	140. Primer apellido		141. Segundo apellido		142. Primer nombre		143. Otros nombres
	144. Número de Identificación Tributaria (NIT)		145. DV		146. Sociedad o firma designada		
	147. Fecha de nombramiento						
Contador	148. Tipo de documento		149. Número de identificación		150. DV		151. Número de tarjeta profesional
	Cédula de Ciudadanía 1 3		1 0 7 1 8 3 8 2 0 5		1		2 7 3 5 9 9
	152. Primer apellido		153. Segundo apellido		154. Primer nombre		155. Otros nombres
	HERRERA		RIAÑO		CLAUDIA		ROCIO
156. Número de Identificación Tributaria (NIT)		157. DV		158. Sociedad o firma designada			
159. Fecha de nombramiento							
2 0 2 4 0 1 0 2							