



INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 1 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 04

PARA: Beatriz Elena Lema Fernández, secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario

FECHA: 04 de junio de 2026

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO/CONVENIO N°: ENV-15-09-0306-26

FECHA DEL CONTRATO/CONVENIO: 23 de enero de 2026

CONTRATISTA/ASOCIADO: CAROLINA RESTREPO VELEZ

IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA/ASOCIADO: 43.872.006

OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA Y AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE ENVIGADO

VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO: \$ 57.867.426

VALOR ADICION: \$

VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO: \$ 57.867.426

FECHA DE ADICIÓN: NA

FECHA DE INICIO¹: 02 de febrero de 2026

PLAZO DEL CONTRATO/CONVENIO²: El Municipio de Envigado pagará al contratista el valor del presente contrato de acuerdo al Plan Anualizado de Caja (PAC) el cual esta soportado en el registro de disponibilidad presupuestal (RDP) del presente contrato Y SE AUTORIZARÁ el pago de acuerdo al informe del supervisor que se presente al ordenador del gasto, donde se detallan las (actividades, obligaciones, tareas, productos.) realizadas, desarrolladas o entregadas durante el periodo a pagar y de acuerdo al plazo establecido en el contrato. En todo caso se pagará de acuerdo a la ejecución.

¹ Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.

² Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 2 de 12

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

2.1 Período de supervisión³ (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución del 02 de marzo al 01 de abril de 2026.

2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSION		
Fecha suspensión	Fecha Reinicio	Motivo

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
<p>1. Enfoque Personalizado: Realizar acompañamiento en la estructuración de planes agro empresariales y/o agro turísticos y las normativas y regulaciones locales relacionadas con la agricultura y el turismo. dejar el soporte físico de</p>	<p>La contratista desarrolló las siguientes actividades:</p> <p>Durante el mes de mayo de 2026 se realizaron 14 visitas de extensión a 12 productores del municipio de Envigado, en el marco del Fortalecimiento Agroempresarial - Agroecoturístico. Las líneas de trabajo principales fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pitch Envigado Emprende: Paola Ríos, Dairo Palacio, Mauricio Patiño, Tatiana/Fredy Ríos y Juan Guillermo Ríos. Presentados el 12-May ante los jurados. • Costos de producción: Darío Martínez (costos de abril — entrega de contacto, PROCOFRUVE 3136143862), Rubiela Agudelo (conceptos de registros), Angela Ramírez (diagnóstico + fundamentos de costos). • Planes de negocio: José David Ríos — plan de negocio, información recopilada y matriz DOFA. • Diagnóstico inicial: Felipe Monná, Jesús Edermi Cogollo y Darío Martínez — definición de plan de trabajo individualizado.

³ En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.



la visita (Formato AA-F-081) al productor.

- Héctor Ríos: análisis convocatoria Antioquia Agroproductiva — no cumple requisitos de presentación.



Acompañamiento Rubiela Gallego



Acompañamiento Darío Martínez

2. Canales de comercialización: buscar nuevos y mejores canales de comercialización para las líneas productivas agropecuarias de Envigado y consolidar conexiones con la industria y el comercio local, así como con proveedores de insumos, con los diferentes programas de proveeduría que tiene el municipio en el marco de la ley 2046 de 2020 (compras públicas de alimentos). con el propósito de facilitar el acceso a recursos y

La contratista realizó las siguientes acciones en el período:

- Visita de seguimiento al nuevo comprador Agrovida: en este momento está comprando a Sebastián Vélez (productos varios), a Orellanas y a Héctor Ríos (fresas), generando buena ventas. Inicialmente inició comprando mezclum a Gabriela Jiménez, pero ella no puede bajar el producto constantemente lo que limita la continuidad de ese canal.
- Reunión con El Mono del Agro: se identificaron los productores con potencial para capacitar en manejo de redes sociales y comercialización digital: Sebastián Vélez, Diana Ríos, Paola Ríos, Alfonso Zapata, Dairo Restrepo, Ángela Ramírez, Manuela Mazo, Amilbia y Gabriela Jiménez.

Compromiso	Responsable / Estado
Programar capacitación en manejo de redes sociales para los 9 productores identificados	Carolina Restrepo / El Mono del Agro — Pendiente
Hacer seguimiento a continuidad de ventas de Gabriela Jiménez con Agrovida	Carolina Restrepo — En proceso
Fortalecer relación comercial Héctor Ríos – Sebastián	Carolina Restrepo — En proceso



Aldaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 4 de 12

mejorar
mercadeo.

el

Vélez Agrovida
(fresas-Orellanas)



Seguimiento a comercializador Agrovida

3. **CMDR** Gestionar y acompañar el fortalecimiento del Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR) para lo cual se deberá generar un plan de trabajo y ejecutar el fortalecimiento de dicha instancia.

Reunión CMDR — 19 de Mayo de 2026

Lugar: Instalaciones de la Dirección de Desarrollo Rural y Agropecuario Envigado.

Temas tratados:

- Seguimiento al Plan de Acción - Primer Trimestre
- Preparación de la agenda para el encuentro con el Alcalde (lunes 25 de mayo de 2026)
- Tema especial: Impuesto predial rural — problemática y estrategia de presentación
- Otros: Pago por servicios ambientales (PSA), turismo rural, mercados campesinos



Reunión CMDR con el Alcalde — 1 de Junio de 2026

Fecha: 1 de junio de 2026

Lugar: Palacio Municipal de Envigado

Presencial: Alcalde Raúl Cardona y CMDR en pleno.

Temas tratados:

- Plan de Acción: construcción, descripción y tareas
- Política Pública rural
- Apoyo al sector agropecuario
- Información técnica sobre impuestos prediales rurales
- Pago por servicios ambientales (PSA)
- Agroturismo
- Intercambio de saberes





Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 6 de 12

4. Asociaciones

Realizar acompañamiento a las asociaciones agropecuarias que le sean asignadas, brindando capacitación y asesoría integral que permita el fortalecimiento, al principio de año se debe generar un plan de trabajo el cual se debe ejecutar y reportar las acciones y logros obtenidos en el informe mensual.

ASOMELC — Reunión con Grupo Bios

Se realizó reunión con Manuela Mazo del Grupo Bios para concretar el plan de acción y definir los temas y actividades de acompañamiento y fortalecimiento para ASOMELC. A continuación el plan de trabajo acordado:

Aspecto	Detalle del Plan
Objetivo	Fortalecimiento organizativo y empresarial de ASOMELC en articulación con el Grupo Bios
Próxima acción	Definir cronograma de actividades específicas con Manuela Mazo
Estado	En proceso de estructuración

ASPROLEN — Reestructuración Plan de Negocio Centro Agroindustrial Lácteo

Se realizó la reestructuración del plan de negocio de ASPROLEN para poner en funcionamiento el Centro Agroindustrial Lácteo de la Vereda Pantanillo con producción de leche pasteurizada.

Descripción general:

ASPROLEN agrupa 29 productores ganaderos de las veredas Pantanillo, Perico y Las Palmas del municipio de Envigado, con una producción conjunta actual de 37.890 litros de leche al mes (1.26 L/día). El modelo operará en dos fases:

- Fase 1 — Arranque: 500 litros diarios (15.000 L/mes), financiada con \$30.000.000 de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario + aportes en especie de los asociados. Los asociados aportarán mano de obra directamente en las adecuaciones de la planta, destinando los \$30 millones íntegramente a materiales e instalación del pasteurizador — el único equipo nuevo indispensable para arrancar.
- Fase 2 — Expansión: escala a la producción total e incorpora mantequilla artesanal.

Indicadores clave del plan de negocio:



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 7 de 12

INDICADOR CLAVE	VALOR
Producción total 29 productores	37.890 L/mes · 1.263 L/día
Volumen disponible Fase 1	15.000 L/mes · 500 L/día (39,6% de la producción)
Productos Fase 1	Leche pasteurizada en presentación de 1 L y 900 ml
Proyección unidades/mes (Fase 1 plena)	$8.820 \text{ uds} \times 1 \text{ L} + 6.533 \text{ uds} \times 900 \text{ ml} =$ 15.353 unidades
Ingresos mensuales — Fase 1 plena	\$47.169.700 COP
Utilidad operativa mensual	\$12.622.700 COP · Margen 26,8%
Inversión Fase 1 en efectivo (Secretaría)	\$30.000.000 COP
Aportes en especie de los asociados	\$38.600.000 COP valorado
Punto de equilibrio	Mes 4' del proyecto · 31,8% de capacidad · 4.776 L/mes
TIR — Horizonte 5 años	~167% anual
VPN al 12%	\$559.275.000 COP (positivo)
Recuperación de la inversión	2 años
Precio de compra leche al productor (proyectado)	\$1.800/L vs. \$1.480 actual — mejora del 21,6%
Mejora de ingreso productores/mes	\$4.800.000 COP adicionales al campo



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 8 de 12

<p>5. El contratista debe apoyar y/o participar cuando sea requerido por la Dirección de Desarrollo Rural y Agropecuario en la planeación y/o ejecución de las actividades, programas o eventos como: mercados campesinos, día del campesino, selección de beneficiarios para proyectos de innovación agropecuaria, comités técnicos, reuniones, capacitaciones, atención a eventos climáticos, emergencias ambientales, difusión de convocatorias, identificación y entrega de insumos, en la elaboración de fichas técnicas, obtención de cotizaciones de los insumos y/o servicios requeridos, entre otros.</p>	Actividad 1	
	Aspecto	Detalle
	Fecha	5 de mayo de 2026
	Actividad	Visita técnica de reconocimiento del espacio del festival
	Resultado	Definición de distribución de carpas y montaje del evento
	Tarea	Finalizar proceso de comunicaciones y enviar e-card de invitación
	Estado tarea	Pendiente al cierre del período
	Actividad 2	
	Aspecto	Detalle
	Fecha	21 de mayo de 2026
	Lugar	Politécnico Colombiano Jaime Isaza Cadavid
	Participantes	Carolina Restrepo, Diego Patiño, Decano Facultad Ciencias Agrarias
	Resultado	Reunión con buena acogida; acuerdo de avanzar en convenio marco
	Tarea	Construir el convenio e iniciar actividades; primera tarea: análisis de información recopilada
	Estado	En proceso
	Actividad 3	
	Aspecto	Detalle
	Fecha	22 de mayo de 2026
Participantes	Carolina Restrepo, Docente Oscar Velásquez (Politécnico)	
Actividad realizada	Análisis de caracterización del municipio, plan finca e información de extensionistas	
Pendiente	Resultados de los análisis iniciados	



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 9 de 12

Actividad 4



Aspecto	Detalle
Fecha	24 de mayo de 2026
Familias silleteras participantes	9 familias silleteras
Actividades	Exposición de labor silleteras y venta de productos agrícolas y de alimentos
Resultado	Asistencia muy buena; silleteros satisfechos con ventas y asistencia del público
Próximo evento	Programado en septiembre de 2026

6. entregar un informe digital final

Esta obligación se presentará al final del contrato



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 10 de 12

consolidado, que reúna la descripción de los servicios prestados a las unidades agroempresariales indicando los logros, conclusiones y recomendaciones. Y de las demás obligaciones del contrato.

2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):

El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	X	Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL		PERSONA JURIDICA ⁴		SI	NO
Planilla número	85303043	Certificado de Representante Legal			
Período de Cotización	05/2026	Certificado de Revisor Fiscal			
Fecha de pago	28/05/2026	Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)			
Valor base de cotización	\$2.562.400	Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (Según vigencia)			
Salud	\$320.300	Período de Cotización			
Pensión	\$410.000	Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)			
ARL tipo de riesgo	03	Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)			
Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)					

⁴ Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.

2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

DESCRIPCION		VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato/convenio	\$5.576.315
2	Glosa ⁵ (+)(-)	\$
Valor Total a Pagar		\$5.576.315

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa)

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato/convenio	---	\$ 57.867.426	---	---
Pago acta 1	10	\$5.576.315	9.64%	01-03-2026
Pago acta 2	11	\$5.576.315	9.64%	07-04-2026
Pago acta 3	12	\$5.576.315	9.64%	08-05-2026
Pago acta 4	13	\$5.576.315	9.64%	04-06-2026
Valor total actas de pago		\$22.305.260	38.56%	---
Valor por ejecutar del contrato/convenio		\$ 35.562.166	61.44%	---

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista/asociado no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato/convenio.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista/asociado para la celebración del contrato/convenio permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones⁶:

⁵ Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

⁶ Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.



Alcaldía Municipal
de Envigado

INFORME DE SUPERVISIÓN

Código: CC-F-198

Versión: 04

Página 12 de 12

Nota. Diligenciar únicamente cuando la adición, prórroga o modificación este legalizado

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)	
			Adición (valor)	N/A
			Adición y prórroga (valor y tiempo)	X
			Prórroga (tiempo)	N/A
			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	N/A

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables⁷

Nota. Para la necesidad de realizar Adiciones, prórrogas o modificaciones en este campo se debe colocar la respectiva justificación.

2.10 Concepto de supervisión:

2.10.1 Requerimientos:

2.10.2 Recibido a satisfacción:

Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo a la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos:

Nota: Tener en cuenta que solo se enuncian los documentos con fecha anterior a la proyección del presente informe.

- Certificado de pago de seguridad social (Planilla o certificación)
- Informe de Actividades del contratista/asociado con sus evidencias si a ello hubiere lugar
- Factura o cuenta de cobro

FIRMA

Diego Armando Patiño Hincapié
Supervisor
Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Agropecuario.

⁷ Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.