# DOCUMENTO SOPORTE / DOCUMENTO EQUIVALENTE

**(Decreto 1625 De 2016 - Art 771, 2 E.T. - Res 42 art 55 de 2020)**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ | | |
| CC. | 1036601130 | | |
| Dirección: | CALLE 54 No 39 - 05, APTO 105 | **FECHA:** | sábado, 28 de febrero de 2026 |
| Municipio | MEDELLIN | | **00001** |
| Teléfono: | 3218660341 | | |
| E-Mail: | josega_4@hotmail.com | | |

| | |
|---|---|
| **CLIENTE:** | **MUNICIPIO DE JERICO** |
| **NIT:** | 890.981.069 |
| **TELEFONO:** | 8523516 |
| **E-Mail:** | atencionalciudadano@personeria-jerico.gov.co |
| **CIUDAD:** | Jerico-Antioquia |

| Detalle | Vr. Unitario | TOTAL |
|---|---|---|
| Prestar De Manera Autónoma E Independiente Los Servicios Profesionales De Asesoría Jurídica Y Acompañamiento Jurídico A La Personería Municipal De Jericó. | 5.000.000 | 5.000.000 |
| Corresponde Al mes de: **FEBRERO** | | |
| | **SUBTOTAL** | 5.000.000 |
| | | 5.000.000 |
| **Suma en Letras: CINCO MILLONES DE PESOS** | **TOTAL** | **$ 5.000.000** |

**OBSERVACIONES**

BANCOLOMBIA CUENTA DE AHORROS 00634583475

JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ
1.036.601.130

Powered by CamScanner

## RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CODIGO | ARL | F. PRESENTACION | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| CC 1036651130 | 0 | JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ | 1 | 0 | ARL SURA - 14-11 | UNICA | 6209 | Natural |
| MUN-DEP | DIRECCION | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5154 | CALLE 17 10-24 | | 3218665341 | | JOSEGA 4@HOTMAIL.COM | | | N |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2026-01 | 2026-01 | 35852417 | I | 2026-02-02 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 581.900 | 0 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 35852417 | 2026-02-03 | Pagada | | | | | | | |

| EMPLEADO | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | DIAS | | | | PENSIÓN | | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | TARIFA | PARAF | SENA | ICBF | ESAP | MIN | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N | ID | 1ER APO | SALARIO | MODALIDAD DE SALARIO | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VTE | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | EPS1 | AFP | DEP | EPS | AFP | NOMBRE | IBC | Cot | FNS2 | FNS1 | NOMBRE | IBC | Cot | NOMBRE | IBC | Cot | IBC | Cot | APR | IBC | Cot | Cot | Cot | Cot | Cot | Tipo Cot | Sal. Trab. Cot. | Total | Exentos de Parafiscales | Actividad Económica |
| 1 | CC 1036651130 | NAVARRO RAMIREZ JOSE GABRIEL | 2.004.400 | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 30 | 30 | 0 | 30 | PORVENIR-230201 | 2.004.400 | 320.800 | 0 | 0 | COOSALUD-EPS042 | 2.004.400 | 250.600 | SIN CCF-BINCCF | 0 | 0 | 2.004.400 | 10.500 | 0.00522 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 59 | 0 | 581.900 | 0 | 6209001 |


## RESUMEN PLANILLA PAGADA

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| IDENTIFICACIÓN | DV | RAZÓN SOCIAL | CLASE | CODIGO | ARL | F. PRESENTACION | ACT. ECO | TIPO DE EMPRESA |
| CC 1036651130 | 0 | JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ | 1 | 0 | ARL SURA - 14-11 | UNICA | 6209 | Natural |
| MUN-DEP | DIRECCION | | TELÉFONO | | EMAIL | | | EXENTO DE PARAFISCALES |
| 5154 | CALLE 17 10-24 | | 3218665341 | | JOSEGA 4@HOTMAIL.COM | | | N |

| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PERIODO PENSIÓN | PERIODO SALUD | PLANILLA | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO | CENTRO DE TRABAJO | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO | VALOR PAGO | INTERÉS X MORA | ENTIDAD RECAUDO |
| 2026-01 | 2026-01 | 35852417 | I | 2026-02-02 | TODOS LOS CENTROS | TODOS | TODOS | 581.900 | 0 | BANCOLOMBIA |
| Nº AFILIADOS | REF. DE PAGO (PIN) | FECHA LIMITE PAGO | ESTADO PLANILLA | | | | | | | |
| 1 | 35852417 | 2026-02-03 | Pagada | | | | | | | |


| TOTALES IBC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| IBC PENSION | IBC SALUD | IBC RIESGOS | IBC CAJAS | IBC PARAF |
| 2.004.400 | 2.004.400 | 2.004.400 | 0 | 0 |

| SUBSISTEMA | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | VALOR UPC | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 320.800 | 0 | 0 | 0 | 320.800 |
| PORVENIR | 230301 | 800224808 | 8 | 1 | 320.800 | 0 | 0 | 0 | 320.800 |
| EPS(Administradoras: 1) | | | | 1 | 250.600 | 0 | 0 | 0 | 250.600 |
| COOSALUD | EPS042 | 900226715 | 3 | 1 | 250.600 | 0 | 0 | 0 | 250.600 |
| ARP(Administradoras: 1) | | | | 1 | 10.500 | 0 | 0 | 0 | 10.500 |
| ARL SURA | 14-11 | 830039790 | 5 | 1 | 10.500 | 0 | 0 | 0 | 10.500 |
| Gran Total | | | | | 581.900 | 0 | 0 | 0 | 581.900 |



Powered by CamScanner

# INFORME DE ACTIVIDADES
# CONTRATRO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
# PJ-CPSP- 002-2026

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| INFORME DE SEGUIMIENTO No. | 001 | | | | |
| PERIODO | Desde: | 30/01/2026 | | Hasta: | 28/02/2026 |
| FECHA DE ELABORACIÓN | 28 | de | 02 | de | 2026 |

## 1. INFORMACION GENERAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO** x | NÚMERO: | PJ-CPSP- 002-2026 | | |
| **CONVENIO** ___ | FECHA: | 30 | 01 | 2026 |

PRESTAR DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE JERICÓ

| | | |
|---|---|---|
| **DEPENDENCIA:** | | PERSONERIA MUNICIPAL DE JERICÓ |
| **CONTRATISTA** | NOMBRE: | JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ |
| | C.C. | 1.036.601.130 |
| **VALOR** [$]: | INICIAL | ($30.000.000.00) |
| | ADICIONES | Cero ($0) |
| | Valor a cancelar acta | $5.000.000.oo |
| | Valor por ejecutar | $25.000.000.oo |
| **PLAZO:** | INICIAL | Desde el 30 de enero hasta el 30 de julio de 2026 |
| | PRORROGAS | NO |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | | 30 / 01 / 2026 |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | RP NUMERO: | 00274 |
| | **FECHA** | 27/01/2026 |
| | RP NUMERO (PRORROGA) | NO |
| | FECHA: | - |
| **SUPERVISOR** | NOMBRE: | CARLOS MAURICIO OCAMPO CADAVID |
| | CARGO: | PERSONERO DE JERICÓ |

## 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:

**A.** Conforme a la cláusula 2 del **PJ-CPSP-002-2026** se cumplieron con las Obligaciones generales y específicas del Contrato: Las actividades a desarrollar para la prestación de los servicios son las siguientes:



Powered by CamScanner

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN |
|---|---|
| Elaborar conceptos jurídicos en materia de contratación pública, régimen municipal y en las competencias legales y constitucionales de la personería cuando sea requerido por el personero Municipal. | Se elaboraron conceptos jurídicos en materia de contratación pública, régimen municipal y en las competencias legales y constitucionales de la personería cuando sea requerido por el personero Municipal. |
| Acompañar y Asistir jurídicamente a la Personería Municipal en sus diferentes procedimientos y actividades internas o externas referentes a contratación pública, régimen municipal y en las competencias legales y constitucionales de la personería | Se Acompañó y Asistió jurídicamente a la Personería Municipal en sus diferentes procedimientos y actividades internas o externas referentes a contratación pública, régimen municipal y en las competencias legales y constitucionales de la personería |
| Realizar el acompañamiento jurídico conforme a las responsabilidades del personero frente a la vigilancia y garantía de los principios de la función pública y los principios rectores de la contratación estatal en diferentes procesos contractuales de la administración municipal. | Se hace acompañamiento jurídico conforme a las responsabilidades del personero frente a la vigilancia y garantía de los principios de la función pública y los principios rectores de la contratación estatal en diferentes procesos contractuales de la administración municipal. |
| Coadyuvar jurídicamente en las competencias del personero municipal como veedor del tesoro público | Coadyuvar jurídicamente en las competencias del personero municipal como veedor del tesoro público |
| Realizar los esquemas de los diferentes procedimientos a seguir en las diferentes materias contractuales | Se esta trabajando en la elaboración de los esquemas de los diferentes procedimientos a seguir en las diferentes materias contractuales |
| Emitir Conceptos jurídicos que sean necesarios para la toma de decisiones y adecuada marcha de la Personería Municipal | Se emite Conceptos jurídicos que han sido necesarios para la toma de decisiones y adecuada marcha de la Personería Municipal |
| Proyección y revisión de actos administrativos relacionados con el objeto contractual | Se Proyectó y revisó actos administrativos relacionados con el objeto contractual |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| Coadyuvar en el seguimiento precontractual, contractual y pos-contractual al municipio de Jericó a la Personería en lo que tenga que ver con sus competencias legales y constitucionales. | Se Coadyuva en el seguimiento precontractual, contractual y pos-contractual al municipio de Jericó y a la Personería en lo que tiene que ver con sus competencias legales y constitucionales. |
| Apoyo a la personería jurídicamente en lo que sea Requerido | Se viene apoyando a la personería jurídicamente en lo que ha Requerido |
| Brindar capacitaciones jurídicas en materias relacionadas con el objeto contractual. | En este periodo no se brindaron capacitaciones jurídicas en materias relacionadas con el objeto contractual. |
| Mantener actualizada jurídicamente a la personería municipal en lo que tiene que ver con sus competencias legales y constitucionales | Se ha actualizado jurídicamente a la personería municipal en lo que tiene que ver con sus competencias legales y constitucionales |
| Proyección de derechos de petición, respuestas de derecho de petición y proyección de tutelas a los usuarios de la Personería | Se Proyectaron de derechos de petición, respuestas de derecho de petición y proyección de tutelas a los usuarios de la Personería |
| Prestar sus servicios de acuerdo con las normas propias de su profesión y apoyar continuamente a la Personería municipal cuando esta lo requiera a fin de garantizar el efectivo cumplimiento del servicio, por lo cual se podrá utilizar los medios de correo electrónico, teléfono fijo, celular, video-llamada, fax y cualquier otro medio electrónico o telemático oportuno y pertinente. | Se ha Prestado los servicios de acuerdo con las normas propias de su profesión y apoyar continuamente a la Personería municipal cuando esta lo ha requerido a fin de garantizar el efectivo cumplimiento del servicio, utilizando los medios de correo electrónico, teléfono fijo, celular, video-llamada, fax y cualquier otro medio electrónico o telemático oportuno y pertinente. |
| Apoyo en el análisis y proyección de respuesta a derechos de petición y solicitudes de información de entidades oficiales o no gubernamentales que se presente ante la Personería Municipal de Jericó. | Se Apoyó en el análisis y proyección de respuesta a derechos de petición y solicitudes de información de entidades oficiales o no gubernamentales que se presentaron ante la Personería Municipal de Jericó. |



Powered by CamScanner

| | |
|---|---|
| Apoyo en el análisis y proyección de Acciones de Tutela que presente la Personería Municipal de Jericó ante los Jueces Competentes | Se brindó apoyo en el análisis y proyección de Acciones de Tutela que presente la Personería Municipal de Jericó ante los Jueces Competentes |
| Proyectar actos administrativos necesarios para el desarrollo de las actuaciones que se realicen en la Personería Municipal de Jericó. | Proyectar actos administrativos necesarios para el desarrollo de las actuaciones que se realicen en la Personería Municipal de Jericó. |
| Cumplir íntegramente con la propuesta presentada | Se está Cumpliendo íntegramente con la propuesta presentada |
| Cumplir con lo establecido en el análisis de conveniencia, estudios y documentos previos que son vinculantes para el contratista. | Se Cumple con lo establecido en el análisis de conveniencia, estudios y documentos previos que son vinculantes para el contratista. |
| Realizar visitas personales en la Personería de Jericó. | Se Realiza visitas personales en la Personería de Jericó. |
| **Calidad de las especificaciones del servicio:** Las actividades contempladas en el contrato objeto de supervisión, vienen siendo realizadas con la calidad y especificaciones, técnicas requeridas y exigencias acordadas entre el contratista y la entidad contratante. | CUMPLE |
| Cumplimiento de la entrega: hasta el momento se ha cumplido con las actividades contempladas en el contrato en el período comprendido entre el 31 de enero de 2026 hasta el 28 de febrero de 2026. | CUMPLE |

**VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:**
Para el presente informe de pago se anexa certificado de pago del mes de ENERO

**3. Certificación de cumplimiento de actividades**

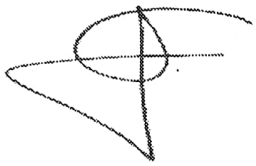


Powered by CamScanner

Las actividades desarrolladas durante el periodo causado se realizan bajo el cumplimiento del objeto contractual, las cuales quedan a verificación del supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PJ-CPSP-002-2026.**

Teniendo en cuenta lo anterior se remite al Supervisor del Contrato, con el fin que proceda a verificar las actividades realizadas en el contrato **PJ-CPSP-002-2026,** actividades desarrolladas durante el periodo comprendido desde el **31 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO DEL 2026.**

Para constancia se firma



**JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ**
CC. 1.036.601.130



Powered by CamScanner

# ANEXOS

## CONTRATRO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PJ-CPSP- 002-2026

3 archivos adjuntos • Analizado por Gmail [redacted] Agregar todo a Drive

[redacted]

Se envió una confirmación de lectura a lmosquera@procuraduria.gov.co el 17/2/26 a las 3:43 p.m.. mostrar confirmación

**Atención al Ciudadano Personería de Jericó, Antioquia** [redacted]

para José

José, buenas tardes, que acciones me recomiendas para adelantar en este caso

Por su atención y colaboración, muchas gracias

Cordialmente,



Powered by CamScanner

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.036.601.130

NAVARRO RAMIREZ
APELLIDOS

JOSE GABRIEL
NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 04-JUN-1985

EL BAGRE
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.65 ESTATURA | A+ G.S. RH | M SEXO

12-JUL-2004 ITAGUI
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS MIEL SANCHEZ TORRES

A-0100150-00193328-M-1036601130-20091005 0016847370A 1 2948G0778

Powered by CamScanner

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141203480707

(415)7707212489984(8020) 000014120348070 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 3 6 6 0 1 1 3 0 | 6. DV 0

12. Dirección seccional Impuestos de Medellín 1 1

14. Buzón electrónico

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida 2

25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía 1 3

26. Número de identificación: 1 0 3 6 6 0 1 1 3 0

27. Lugar de expedición: COLOMBIA

28. País: 1 6 9

29. Departamento: Antioquia 0 5

30. Ciudad/Municipio: Itagui 3 6 0

31. Primer apellido: NAVARRO

32. Segundo apellido: RAMIREZ

33. Primer nombre: JOSE

34. Otros nombres: GABRIEL

35. Razon social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País: COLOMBIA 1 6 9

39. Departamento: Antioquia 0 5

40. Ciudad/Municipio: Caucasia 1 5 4

41. Direccion principal: CL 17 10 24

42. Correo electrónico: josega_4@hotmail.com

43. Codigo postal

44. Teléfono 1: 3 2 1 8 6 6 0 3 4 1

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 6 9 1 0 | 2 0 0 9 0 2 1 7 | 0 0 1 0 | 2 0 1 6 0 1 0 4 | | | 2 4 2 1 | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código: 5 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

54. Código

### Exportadores

55. Forma | 56. Tipo | Servicio 1 2 3 | 57. Modo | 58. CPC

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X]

60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre: NAVARRO RAMIREZ JOSE GABRIEL

985. Cargo: CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 27-03-2026 08:43:

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

Powered by CamScanner

# Certificación
# Bancaria

Miércoles, 29 de abril de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ identificado(a) con CC 1036601130, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto | No. Producto | Fecha Apertura aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|---|---|---|---|---|
| CUENTA AHORROS | 00634583475 | 2007-07-09 | Activo | ***** |

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Powered by CamScanner

# Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

**Función Pública certifica que:**

## JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ

C.C 1.036.601.130

Participó y completó el curso virtual

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 29 de mayo 2026

**Francisco Camargo Salas**
Director de Empleo Público

Código: 769549749000



Powered by CamScanner

# ALCALDÍA DE JERICÓ

Antioquia – Colombia

Nit. 890.981.069-3

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**CDP Nº 0000000188**

Fecha de Expedición 21/01/2026

| | |
|---|---|
| **Nit ó Cedula:** | 890 981 069 |
| **Beneficiario:** | MUNICIPIO DE JERICO |
| **Observa:** | CONFIAR AHORROS 147080790 |

El suscrito Auxiliar Administrativo de Presupuesto del Municipio de Jericó CERTIFICA, que en el presupuesto de rentas y gastos para la vigencia fiscal 2026, existe disponibilidad presupuestal en los rubros que se detallan a continuación

**Objeto de la Disponibilidad**

CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PRESTAR DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURÍDICA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE JERICO.

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.009 | | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | 30.000.000,00 |
| COPET01 - CPC V2.1.AC | 91199 | Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p | 30.000.000,00 |
| COPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 20.0 | ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA | 30.000.000,00 |
| COPET03 - FUENTES DE FINANCIACION | 1.2.1.0.00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 30.000.000,00 |
| COPET63 - ATRIBUTO EJECUCION CON / SIN SITUACION DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 30.000.000,00 |
| COPET64 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA | 120500 | Ingresos sin destinación específica | 30.000.000,00 |

**Total de la disponibilidad:** 30.000.000,00

**Valor en letras:** TREINTA MILLONES DE PESOS M/L

**Sebastián Garces Piedrahita**
**Alcalde**

**Amanda Lucia Suarez Hincapie**
**Secretaria de Hacienda**

Powered by CamScanner

# ALCALDÍA DE JERICÓ

## Antioquia – Colombia

Nit. 890.981.069-5

**CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL** **CRP Nº 00274**

| Documentos Asociados | |
|---|---|
| Num Doc | Fecha Doc |
| 10432 | 27/01/2026 |

Fecha de Expedición: 27/01/2026

A favor de

| | |
|---|---|
| Nit ó Cedula: | 1.036.601.130 |
| Beneficiario: | JOSE GABRIEL NAVARRO RAMIREZ |
| Observa | CUENTA DE AHORROS BANCOLOMBIA 06634583475 |

El suscrito Auxiliar Administrativo de Presupuesto del Municipio de Jericó CERTIFICA, que en el presupuesto de rentas y gastos para la vigencia fiscal 2026, existe un registro presupuestal para atender los compromisos amparados

**Objeto del Registro**

CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PRESTAR DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURÍDICA Y ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE JERICÓ

| Rubro | | Descripción | Valor Rubro |
|---|---|---|---|
| 2-1-2-02-02-009 | | SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES | 30.000.000,00 |
| CCPET01 - CPC V2.1 AC | 91199 | Otros servicios administrativos del gobierno n.c.p | 30.000.000,00 |
| CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA | 20 0 | ENTIDADES TERRITORIALES - PERSONERIA | 30.000.000,00 |
| CCPET03 - FUENTES DE FINANCIACIÓN | 1 2 1 0 00 | INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION | 30.000.000,00 |
| CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCION CON / SIN SITUACION DE FONDOS | C | Con Situación de Fondos | 30.000.000,00 |
| CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACION DE LA RENTA | 120501 | Ingresos sin destinacion especifica | 30.000.000,00 |

**Valor en letras:** TREINTA MILLONES DE PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Amanda Lucia Suarez Hincapie**
**Secretaria de Hacienda**

**Luis Maria Benitez Bedoya**
**Auxiliar de Presupuesto**



Desarrollado por Sistemas Ares S.A.S. Reservados todos los derechos. NIT: [illegible]. COPE [illegible]. Versión [illegible]

Powered by CamScanner

MUNICIPAL DE JERICÓ

# ACTA DE INICIO

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PJ-CPSP-002-2026

| | |
|---|---|
| CONTRATO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |
| NÚMERO | 002-2026 |
| CONTRATANTE | PERSONERÍA MUNICIPAL DE JERICÓ |
| NIT | 890.981.069-0 |
| CONTRATISTA | JOSÉ GABRIEL NAVARRO RAMÍREZ |
| CÉDULA | 1.036.601.130 |
| DIRECCIÓN | Calle 54 No. 39 – 05, Apto 105, Medellín |
| TELÉFONO | 3218660341 |
| VALOR | TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) |
| DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | 0000000188 del 21/01/26 |
| REGISTRO PRESUPUESTAL | 00274 del 27/01/26 |
| DURACIÓN | Desde la suscripción del acta de inicio, hasta el 30 de julio de 2026 |
| OBJETO | "prestar de manera autónoma e independiente los servicios profesionales de asesoría jurídica y acompañamiento jurídico a la personería municipal de Jericó." |
| FECHA INICIO | 29/01/2026 |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 30/07/2026 |
| SUPERVISOR | CARLOS MAURICIO OCAMPO CADAVID |
| CARGO | PERSONERO MUNICIPAL |

En la fecha veintinueve (29) de enero de 2026, se reunieron **CARLOS MAURICIO OCAMPO CADAVID**, actuando en calidad de Personero Municipal de Jericó y **JOSÉ GABRIEL NAVARRO RAMÍREZ** identificada con cédula de ciudadanía número 1.036.601.130 de ITAGUÍ Antioquia, en calidad de Contratista, con el fin de dejar constancia por medio de la presente acta se da inicio al contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PJ-CPS-002-2026** del 22 de enero de 2026.

Hace parte de la presente acta: disponibilidad presupuestal Nro. 0000000188 del 21/01/26, estudios previos, contrato, registro presupuestal 00274 del 27/01/26 y demas documentos que dieron origen al presente proceso de contratación.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta por quienes en ella intervienen el 29 (veintinueve) (29) de enero de 2026.

**CARLOS MAURICIO OCAMPO CADAVID**
Personero Municipal de Jericó
Supervisor

**JOSÉ GABRIEL NAVARRO RAMÍREZ**
Contratista



Powered by CamScanner