Unidad para las Víctimas	**FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	Código: 760.10.15-35
		Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Página 1 de 5

INFORME NÚMERO : 4 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-05-05

PERIODICIDAD	PERIODO REPORTADO
Mensual	ABRIL

1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN | FIRMA
CPSP-1281-2026	DIEGO FERNANDO JAIMES HERRERA	1098669896	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-21	2026-07-20	**55.6%**	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Étnicos, para realizar acompañamiento, articulación e implementación de acciones, en cumplimiento de los Decretos Ley 4633, 4634 y 4635 de 2011 y demás órdenes judiciales sobre la protección de derechos de los pueblos y comunidades étnicas relacionadas con la Dirección Territorial.		

Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CAMILA MARCELA GONZALEZ GALINDO	1096184874	42-Director Territorial	Subdirección de Reparación Individual

FIRMADO:C47402465

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Asistir a la Dirección de Asuntos Étnicos y a la Dirección Territorial en la articulación requerida para el desarrollo de las actividades previstas en el Plan de Acción, garantizando la coordinación institucional y el cumplimiento de los lineamientos normativos	ACTA 23-04-2026 DE REUNIÓN REVISION INDICADORES. Participé en la reunión de revisión de indicadores, donde fortalecí conocimientos sobre la planeación y ejecución de actividades asociadas a conmemoraciones y enfoque diferencial, así como en la optimización de recursos, cumplimiento de lineamientos institucionales y gestión de procesos logísticos para eventos con comunidades. 15.04.2026_ACTA COMUNIDADES Y PUEBLOS INDIGENAS. Participé en la capacitación virtual sobre comunidades y pueblos indígenas, donde fortalecí conocimientos sobre el enfoque diferencial étnico, la importancia del autorreconocimiento y el respeto por la identidad cultural, con el fin de mejorar la atención a población étnica en el marco de la reparación integral ACTA 06-04-2026 REUNION EQUIPO DAE. Participé en la reunión del equipo DAE de la Dirección Territorial Santander, en la cual se realizó seguimiento al plan de trabajo, se definieron actividades para los meses siguientes y se redistribuyeron responsabilidades, con el fin de garantizar el cumplimiento de los compromisos y la adecuada ejecución de las acciones programadas	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Asistir técnicamente a las comunidades étnicas en territorio, contribuyendo al fortalecimiento de sus procesos organizativos, de participación y de reivindicación de sus derechos colectivos, en el marco de la implementación de los Decretos Ley 4633, 4634 y 4635 de 2011 y Autos de la Corte en los territorios priorizados	20.04.2026_ACTA RETORNO Y REUBICACIÓN. Participé en la capacitación sobre la ruta de retornos y reubicaciones, donde fortalecí conocimientos sobre el enfoque diferencial étnico, los procedimientos de acompañamiento y los principios de seguridad, dignidad y voluntariedad en los procesos de atención a comunidades víctimas. ACTA DE REUNION 27-04-2026 COMUNIDADES NARP. Participé en la capacitación sobre comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, donde fortalecí conocimientos sobre el enfoque diferencial, la consulta previa y el marco normativo del Decreto Ley 4635 de 2011 para la atención y reparación integral de estas comunidades. 30.04.2026_REUNIÓN OPERATIVA SOBRE PEDAGOGIZACIÓN DE LA REGLAMENTACIÓN DEL DECRETO LEY 4633 DE 2011. Asistí y participé en una reunión virtual en la que conocí los lineamientos y orientaciones para el desarrollo del proceso de pedagogización del Decreto Ley 4633 de 2011, identificando las actividades y jornadas de formación a implementar a nivel territorial y nacional.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar las asistencias técnicas a entidades territoriales para el desarrollo de actividades relacionadas con la atención, asistencia y reparación integral de las comunidades étnicas, conforme a los Decretos Ley Étnicos	ACTA 14-04-2026 MESA INTERINSTITUCIONAL EMBERA. Participé en la mesa interinstitucional Emberá Dobidá, donde fortalecí conocimientos sobre articulación interinstitucional, formulación de planes de trabajo para la vigencia 2026 y procesos de retorno o reubicación, enfocados en la garantía de derechos y atención integral de comunidades indígenas. Participe en el seguimiento de los soportes documentales y las comunicaciones institucionales necesarias para la preparación y realización de la Mesa Interinstitucional Emberá Dobidá, programada para el 14 de abril de 2026.	Aprobada por supervisor para el periodo

FIRMADO.CAT.1002465

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
4	Acompañar pueblos y comunidades étnicas víctimas de desplazamiento a través de la implementación del Modelo de Subsistencia Mínima Étnica, priorizando las acciones establecidas en el plan de acción, cuando sea requerido	Para el periodo de reporte, no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Acompañar a comunidades étnicas víctimas de confinamiento o emergencia, en articulación con el nivel nacional a través de la implementación de acciones de atención y seguimiento, priorizando las acciones establecidas en el plan de acción, cuando sea requerido.	Para el periodo de reporte, no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Participar en el seguimiento y acompañamiento de los Planes Integrales de Reparación Colectiva de pueblos y comunidades étnicas en fase de implementación, así como, en el seguimiento a la medida de indemnización y en el Programa de Acompañamiento a la Inversión Adecuada de los recursos de indemnización con enfoque diferencial étnico.	28.04.2026_SOLICITUD DE APOYO LOGÍSTICO ANTE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO DE GIRÓN. Participé en una reunión con la Secretaría de Desarrollo de Girón, en la cual gestioné y presenté la solicitud de apoyo logístico para el desarrollo de actividades con enfoque diferencial, incluyendo el Día de la Afrocolombianidad y la Ruata Rrom. 20.04.2026_ACTA PUEBLO RROM. Participé en la capacitación virtual sobre el Pueblo Rrom, donde fortalecí conocimientos sobre el Decreto Ley 4634 de 2011, el enfoque diferencial étnico y los procesos de atención, asistencia y reparación integral dirigidos a esta población, contribuyendo a mejorar la intervención institucional. Durante el mes de abril de 2026, apoye en la gestión logística y la articulación interinstitucional para la realización de la "Rruata de Trabajo" y la jornada de servicios dirigida al Pueblo Rrom en el municipio de Girón. Para garantizar el adecuado desarrollo de estos espacios, gestioné formalmente el préstamo de instalaciones y mobiliario ante la Alcaldía local. Asimismo, consolidé el directorio de actores institucionales convocados y realicé el reporte oficial al equipo de comunicaciones de la Unidad, asegurando así todas las condiciones operativas y de difusión necesarias para atender a esta comunidad étnica.	Aprobada por supervisor para el periodo

FIRMA 1098747402465

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
7	Recopilar, sistematizar y generar insumos documentales y técnicos requeridos para dar respuesta a acciones judiciales, policivas, derechos de petición, requerimientos de órganos de control, Ministerio Público, PQR y demás actuaciones administrativas relacionadas con los procesos étnicos	Realicé el seguimiento y gestión de la correspondencia interinstitucional a través de correo electrónico, enfocado en atender los requerimientos relacionados con la participación de las comunidades étnicas en espacios institucionales. Específicamente, tramité la respuesta de los enlaces de víctimas de Bucaramanga y consolidé el comunicado emitido por la Personería de Bucaramanga (Radicado E-2026-2459) respecto a la solicitud de designación de delegados de las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras (NARP) para la Mesa de Participación de Víctimas, informando el estado del trámite y compartiendo los soportes normativos requeridos para su correcta vinculación.	Aprobada por supervisor para el periodo
8	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	19.04.2026_FORO INTERNACIONAL DE VÍCTIMAS – DÍA NACIONAL DE LA MEMORIA. Participé en el Foro Internacional de Víctimas, donde fortalecí conocimientos sobre memoria, reparación integral y participación de las víctimas, promoviendo el intercambio de experiencias y el reconocimiento de sus derechos en escenarios nacionales e internacionales. 13.04.2026_TALLER TEÓRICO-PRÁCTICO DE PRODUCCIÓN BÁSICA DE FOTOGRAFÍA Y VIDEO INSTITUCIONAL Participé en el taller virtual de producción básica de fotografía y video institucional, donde fortalecí conocimientos en encuadre, iluminación y manejo de herramientas audiovisuales, con el fin de mejorar la calidad de los registros institucionales. 24-04-2026 ACTA DE REUNIÓN – VISITA DIRECCIÓN NACIONAL. Asistí y participé en una reunión con la Dirección Nacional en la que conocí lineamientos estratégicos, avances institucionales y directrices en los componentes operativo, jurídico y administrativo, orientados a fortalecer la articulación con la Dirección Territorial Santander. CERTIFICADO Inducción y reinducción en Seguridad y Salud en el Trabajo 2026. Participé en el curso virtual de inducción y reinducción en Seguridad y Salud en el Trabajo, en el cual fortalecí conocimientos sobre lineamientos y prácticas para la prevención de riesgos y el cuidado en el entorno laboral.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 8

FIRMADO CRM 2465

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: CAMILA MARCELA GONZALEZ GALINDO
Documento: 1096184874
Cargo: 42-Director Territorial
Dependencia: Subdirección de Reparación Individual

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma:2026-05-06 12:09:42
Firmado por:camila.gonzalez
Firmado desde la IP:30.0.1.5

FIRMADO:C47402465