Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202600458

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JENNY ESQUIAQUI CASTAÑO		
Identificación:	32781906		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMENEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA DE FACTORES DE RIESGO Y ASISTENCIA EN LOS DIFERENTES PROCESOS EN SALUD AMBIENTAL Y CALIDAD DEL AGUA QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600163	**Fecha de C.D.P.**	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601676	**Fecha del R.P.**	22/01/2026

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$23.800.000		
	Adición 1	$		
	Adición 2	$		
	Adición 3	$		
	Total	$23.800.000		
Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**		**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
22/01/2026	21/08/2026			

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 23.800.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 23.800.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 13.600.000**
Valor por ejecutar		**$ 10.200.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.400.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**04**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 22 DE ABRIL DEL 2026 AL 21 DE MAYO DEL 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1. Apoyar las acciones de inspección, vigilancia y control sanitario (IVC) con enfoque de riesgo en los establecimientos y espacios que representen factores de riesgo para la salud pública, incluyendo generadores de residuos de atención en salud, funerarias, piscinas de uso colectivo y privadas unihabitacionales, cementerios, así como los sistemas de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos sólidos y líquidos en los municipios bajo la jurisdicción del Departamento del Atlántico.	la contratista realizó IVC a los establecimientos relacionados a continuación IVC Hogar Comunitario Bienestar FAMI Mi Mundo Maravilloso. **Abril 22/2026.** IVC a Hogar Comunitario Bienestar FAMI Los Inquietos. **Abril 22/2026.** IVC a Hogar Comunitario Bienestar FAMI Mis Angelitos. **Abril 27/2026.** IVC a Hogar Comunitario Bienestar FAMI Nueva Luz. **Abril 27/2026.** IVC a Hogar Comunitario Bienestar FAMI Niños Felices. **Abril 27/2026.**

	IVC a HCB Bienvenir FAMI Las Maripositas. **Mayo 4/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI Dulces Sueños. **Mayo 4/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI Cascabelitos. **Mayo 5/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI Mis Primeros Pasos. **Mayo 5/2026.** IVC a entidad financiera Banco de Occidente por solicitud concepto sanitario. **Mayo 13/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI El Niño Feliz. **Mayo 14/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI Mundo de Los Niños. **Mayo 14/2026.** IVC a HCB Bienvenir FAMI Mi Pequeño Mundo. **Mayo 14/2026.** IVC a Piscina Parque Lineal de Villa Olímpica. **Mayo 19/2026.** IVC a Relianz Mining Solutions. **Mayo 20/2026.** IVC a Hogar Comunitario Mis Quince Niños. **Mayo 20/2026.**
2. Realizar censos y actualizaciones sanitarias de establecimientos y sistemas objeto de inspección, con el fin de fortalecer la planeación, priorización y seguimiento de las acciones del programa de Salud Ambiental.	la contratista realizó inscripción de censo a HCB Mis Angelitos. **Abril 27/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Nueva Luz. **Abril 27/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Niños Felices. **Abril 27/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Dulces Sueños . **Mayo 4/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Las Maripositas. **Mayo 4/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Los Inquietos. **Mayo 5/2026.**

	la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Mi Mundo Maravilloso. **Mayo 5/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Cascabelitos. **Mayo 5/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Mis Primeros Pasos. **Mayo 5/2026.** la contratista realizó inspección a embarcación Vitamine, en Puerto Velero. **Mayo 6/2026.** la contratista realizó asistencia técnica intersectorial por establecimientos de piscina del municipio de Galapa. **Mayo 7/2026.** la contratista realizó inspección a embarcación velero La Talvera, en Puerto Velero. **Mayo 12/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Mundo de Los Niños. **Mayo 14/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami El Niño Feliz. **Mayo 14/2026.** la contratista realizó inscripción de censo al HCB Bienvenir Fami Mi Pequeño Mundo. **Mayo 14/2026.** la contratista realizó inspección a embarcación Monika, en Puerto Pimsa. **Mayo 21/2026.**
3. Brindar acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades a la comunidad mediante actividades educativas y visitas casa a casa en temas relacionados con salud ambiental, gestión de residuos, control de factores de riesgo y prevención de enfermedades asociadas.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
4. Realizar acciones de gestión y abogacía interinstitucional ante autoridades ambientales, direcciones territoriales y entidades competentes, con base en los hallazgos identificados en las Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD) de la comunidad, en asuntos que excedan la competencia del sector salud.	la contratista realizó PQRSD por vertimiento de aguas. Cra 15 # 16A-158. **Abril 28/2026.** la contratista realizó PQRSD por residuos sólidos. Cra 13A # 23-34. **Abril 28/2026.** la contratista realizó PQRSD por residuos sólidos y vertimiento de aguas. Cra 16 # 6-16. **Abril 28/2026.**

	la contratista realizó PQRSD por residuos sólidos (patas de cerdo) en vía pública. Vereda Las Margaritas. **Abril 30/2026.**
5. Apoyar y asistir técnicamente las actividades relacionadas con calidad del aire, movilidad saludable, cambio climáticas y demás proyectos de salud ambiental.	Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el siguiente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
6. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato	la contratista realizó informe de Sanidad Portuaria meses de marzo y abril de 2026. **Abril 23/2026.** la contratista realizó Diplomado en Formador de Formadores en Inspección, Vigilancia y Control de Alimentos y Bebidas, **del 4 al 21 de Mayo/2026**. la contratista realizó informe por asistencia técnica y mesa de trabajo intersectorial con el municipio de Galapa antes de realizar IVC Piscina Parque Lineal de Villa Olímpica. **Mayo 10/2026 (Domingo).** la contratista realizó informe técnico por hallazgos y concepto sanitario de la Piscina Parque Lineal de Villa Olímpica. **Mayo 19/2026.** la contratista realizó revisión documental de la embarcación Monika, para autorización ingreso a Puerto Pimsa. **Mayo 20/2026.**

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9499020762	02/02/2026	$541.800
02	9499805416	02/03/2026	$541.800
03	9501588270	06/04/2026	$541.800
04	9503198462	05/05/2026	$541.800
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$2.167.200

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, el 01 del mes de junio del año 2026.

FIRMA DEL SUPERVISOR
OLINDA OÑORO JIMENEZ
CC: 32.834.196 de Baranoa

Jenny Esquiaqui Castaño

FIRMA DEL CONTRATISTA
JENNY ESQUIAQUI CASTAÑO
CC: 32.781.906 de Barranquilla

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Evelin Ceneth Gonzalez Orellano / Apoyo Administrativo Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Revisó	Freddy Rafael García González / Referente Programa Salud Ambiental	Subsecretaría de Salud Pública
Aprobó:	Nadina Casseres / Profesional Administrativo	Subsecretaría de Salud Pública

VALIDACION PLANILLA PAGA- ABRIL JENNY ESQUIAQUI

