
	INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"	CODIGO: F-GC-09
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA: 19/-02/2024
		PAGINA: 1 DE 1

CIUDAD Y FECHA	Duitama, 01 de junio del 2026 ✓
marzo	CONTRATO No. CD-015-2026 ✓
OBJETO	"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CAPACITACION EN EL AREA DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ESCUELA PARA LA FORMACION Y EL DESARROLLO DE LAS ARTES CREATIVAS TUNDAMA DEL INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA."
ÁREA	ESCUELA ✓
CONTRATISTA	WILLIAM ALFONSO GALVIS OLIVARES ✓
NIT Y/O C.C.	9530975 ✓
NOMBRE DEL SUPERVISOR	JULIAN YOVANNY BENAVIDES CABRA ✓

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FRENTE A LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

ASPECTOS TECNICOS: El Grado de avance del contrato es (75.00 %) ✓

1. CUMPLIR CON UN TOTAL DE (350) HORAS DE CAPACITACIÓN SEGÚN PROGRAMA, GRUPO Y ASIGNATURAS DELEGADOS POR CULTURAMA. EL CONTRATISTA REALIZA 90 HORAS EN EL PERIODO DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DEL 2026 DISTRIBUIDAS ASÍ: MODULO 1 DIBUJO Y PINTURA (16) HRS. MODULO 2 DIBUJO Y PINTURA (16) HRS. GRUPO EXPL INFANTIL DIBUJO Y PINTURA (16) HRS. MODULO ADULTOS (10) HRS GRUPO ARTES INPEC (8) HRS, CENTRO JUVENIL AMOGONIANO (6) HRS, CONECTANDO SENTIDOS (8) HRS, COLEGIO SANTO DOMINGO DE GUZMAN (10) HRS
2. PREPARAR DE MANERA OPORTUNA LAS ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DE ÁREA PARA ELLO ELABORARA PLAN DE AREA EN EL QUE SE INVOLUCREN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL CONTRATO, COORDINANDO PREVIAMENTE CON LA SUPERVISION DESIGNADA PARA TAL EFECTO. EL CONTRATISTA ELABORA EL PLAN DE AREA DONDE SE INVOLUCRAN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL CONTRATO
3. ENTREGAR INFORME GENERAL DE ACTIVIDADES, EVIDENCIAS, CONTROL DE ASISTENCIA DE ALUMNOS, FORMATO DATOS ESTADÍSTICOS, PLANILLA CONTROL DE HORAS DICTADAS Y DEMÁS DOCUMENTOS SOLICITADOS POR EL SUPERVISOR. SEGÚN FORMATOS ESTABLECIDOS POR CULTURAMA. EL CONTRATISTA DILIGENCIA LOS FORMATOS SOLICITADOS POR SUPERVISION
4. REPORTAR LAS NECESIDADES Y SUGERENCIAS PERTINENTES AL DESARROLLO DEL PROGRAMA. EL CONTRATISTA INFORMA AL SUPERVISOR SOBRE LA NECESIDAD ARREGLO DE CABALLETES Y ARREGLO DE SALÓN PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN EL ÁREA DE DIBUJO PINTURA Y TAPAR LAS GOTERAS DEL TECHO
5. ASISTIR A LAS REUNIONES PROGRAMADAS POR CULTURAMA. EL CONTRATISTA ASISTIO A UNA REUNION AL INICIAR EL PERIODO ACADEMICO
6. RESPONDER POR EL MATERIAL DIDÁCTICO SUMINISTRADO PARA EL DESARROLLO DE SU LABOR. EL CONTRATISTA RESPONDE POR EL MATERIAL DIDÁCTICO SUMINISTRADO PARA EL DESARROLLO DE LA LABOR
7. VELAR POR EL CUIDADO Y LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES PÚBLICOS QUE LE FUERON ENCOMENDADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO. EL CONTRATISTA VELA POR EL CUIDADO Y CONSERVACION DE LOS BIENES ENCOMENDADOS
8. COORDINAR CON EL ÁREA ADMINISTRATIVA LOS PROCESOS DE FORMACIÓN. EL CONTRATISTA COORDINA CON EL ÁREA ADMINISTRATIVA EL PROCESO DE FORMACIÓN EN CUANTO A HORARIOS Y FORMATOS A DILIGENCIAR PARA PAGO
9. COORDINAR Y DIRIJIR LAS EXPOSICIONES COMO MUESTRAS ACADÉMICAS PRODUCTO DEL PROCESO FORMATIVO DENTRO Y FUERA DE LA CIUDAD. EL CONTRATISTA NO TIENE EXPOSICIONES PARA EL PERIODO DE REPORTE
10. EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR EL OBJETO CONTRATADO CON LOS ESTUDIANTES DEBIDAMENTE MATRICULADOS Y QUE SE ENCUENTREN EN REGISTRO DE LA ESCUELA. EL CONTRATISTA REPORTA ASISTENCIA DE ALUMNOS SEGÚN REGISTRO DE MATRICULAS
11. LAS DEMAS FUNCIONES ESTABLECIDAS POR LA GERENCIA GENERAL Y/O LA SUPERVISION QUE SE ENCUENTRAN ACORDES A SU ACTIVIDAD PROFESIONAL. EL CONTRATISTA DESARROLLA TODAS LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA DAR CABAL CUMPLIMIENTO AL OBJETO DEL CONTRATO.

	INSTITUTO DE CULTURA Y BELLAS ARTES DE DUITAMA "CULTURAMA"	CODIGO: F-GC-09
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 01
	INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA: 19/-02/2024
		PAGINA: 1 DE 1

ASPECTOS FINANCIEROS: Avance en porcentaje (75.00% PAGO 3) ✓

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$10'500.000) ✓

FORMA DE PAGO SEGÚN EL CONTRATO: El instituto pagara al CONTRATISTA, mediante CUATRO (4) PAGOS ASI: UN PRIMER PAGO por el valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE (\$2.625.000) correspondiente a los servicios efectivamente prestados hasta el mes de febrero y marzo. UN SEGUNDO PAGO por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE (\$2.625.000) correspondiente a los servicios efectivamente prestados hasta en el mes de abril. UN TERCER por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE (\$2.625.000) correspondiente a los servicios efectivamente prestados hasta en el mes de mayo Y UN CUARTO Y ULTIMO PAGO por un valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE (\$2625.000) correspondiente a los servicios efectivamente prestados hasta la liquidación del contrato, previa presentación, cargue en la plataforma secop II y aprobación por parte del supervisor del contrato del informe respectivo por parte del contratista teniendo en cuenta los objetos contratados, donde se evidencie el cumplimiento de las actividades contratadas este informe es condición necesaria para la tramitación de la cuenta de cobro respectiva, además de la constancia de pago de obligaciones frente al sistema general de seguridad social integral ✓

LIQUIDACION FINANCIERA se procede a realizar la liquidación parcial de la parte financiera teniendo en cuenta los siguientes items:

ITEMS	SUMA	SUMA
VALOR DEL CONTRATO	\$10'500.000 ✓	
RELACIONAR LOS PAGOS EFECTUADOS INCLUYENDO EL PAGO A REALIZAR		\$7'875.000 ✓
SALDO		\$2'625.000 ✓
TOTAL	\$10'500.000 ✓	\$10'500.000 ✓

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS: Se manifiesta que el servicio está siendo prestado a satisfacción cumpliendo lo estipulado en el contrato de acuerdo a la ley. __X__SI __NO ✓

NOMBRE: *Julian Benavides Cabra*
JULIAN YOVANNY BENAVIDES CABRA ✓
 CC N°1.052'378.289
SUPERVISOR

Nota: Todos los informes originales presentados por los supervisores e interventores deberán reposar en la carpeta contractual respectiva