1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: __ X __ INFORME FINAL: __ __ CUOTA No. **2**

Fecha informe: Dia: **28** Mes: **FEBRERO** Año: **2026**

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: _X_ Convenio: __ **#: 040.10.05.26.200**

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 9100028465 del 14 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: **Jhojhan Andrés Castañeda Gutiérrez** Documento de identificación No. **14.796.315**

Fecha Inicio (dd/mm/aa): **16 DE ENERO DEL 2026** Plazo de Ejecución (meses): **15 DIAS Y 4 MES** Fecha Terminación(dd/mm/aa): **31/05/2026**

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vinculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Linea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, rios y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	**40%**
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	**40%**
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	**40%**
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	**40%**
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	**40%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

***Descripción de actividades en 3era persona con fotos y/o evidencias) FUENTE ARIAL 8 – IMPRESIÓN A BLANCO Y NEGRO - POR AMBAS CARAS DE LA HOJA.**

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

El gestor ambiental participó en la reunión presencial de planeación estratégica liderada por el señor **Sebastián Gómez Ramírez, coordinador de zona**, en la cual se realizó la socialización y articulación de las actividades programadas para el periodo mensual.

Durante el encuentro en el parque bio saludable se abordaron lineamientos operativos, conceptos técnicos y formas de abordar los temas con los jóvenes estudiantes y población en general. relacionados con la implementación de las actividades, así como el uso y estandarización de herramientas para la captura y consolidación de información (registro de asistencia, reporte estadístico y seguimiento de indicadores).

Adicionalmente, se comunicaron disposiciones y aspectos relevantes para garantizar la correcta ejecución, monitoreo y cumplimiento de las metas establecidas para el mes.

Esta reunión se realizó de la siguiente manera:





FECHA: 02 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: PLANEACION
LUGAR: PARQUE BIOSALUDABLE CIUDAD DE SAN PEDRO.

- El gestor ambiental participó en la jornada de capacitación sobre fichas metodológicas correspondiente al mes de enero, orientada al fortalecimiento de capacidades técnicas para la socialización de contenidos ambientales en el ámbito comunitario.

  Durante la sesión se desarrollaron los ítems temáticos prioritarios, con énfasis en la **Ficha No. 05: "Mis Residuos mi responsabilidad"**, la capacitación fortaleció competencias técnicas y metodológicas para la adecuada socialización de contenidos ambientales, garantizando coherencia conceptual y pertinencia territorial en los procesos comunitarios.

  El objetivo central de la capacitación fue proporcionar herramientas conceptuales y metodológicas que permitan a los participantes replicar la información de manera sistemática, clara y concisa, garantizando coherencia técnica y pertinencia territorial en los procesos de socialización.

  La actividad fue facilitada por la **Ingeniera Jacqueline Quiñones Hernández y la licenciada Maidee Domínguez**, desarrollándose en modalidad virtual mediante la plataforma Google Meet.





FECHA: 02 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: FICHA AMBIENTAL - Ficha No. 05: "Mis residuos, mi responsabilidad".
LUGAR: SAN PEDRO VALLE – PLATAFORMA – GOOGLE MEET.

- El gestor ambiental A participó en el **Taller Psicosocial: Identidad (Personalidad, temperamento y carácter),** desarrollado en modalidad virtual a través de la plataforma **Google Meet**. La sesión fue facilitada por la **psicóloga Cielo Idalith Morales.**

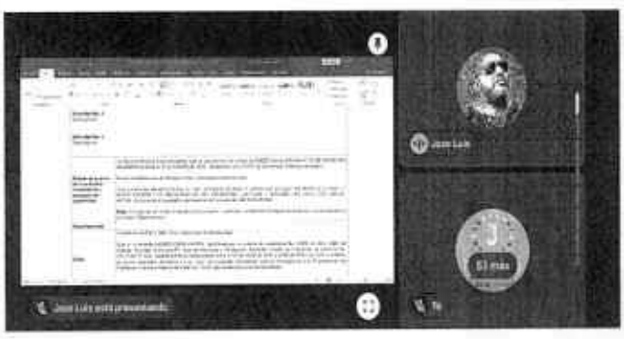
  El taller tuvo como objetivo fortalecer la comprensión de los diferentes ítems que componen estructuralmente la identidad, abordando teoría y ejemplos entre personalidad, temperamento y carácter desde un enfoque psicosocial. Además, se promovió la reflexión crítica y el análisis individual y grupal en torno a los procesos de construcción de identidad y su incidencia en el desarrollo laboral social.

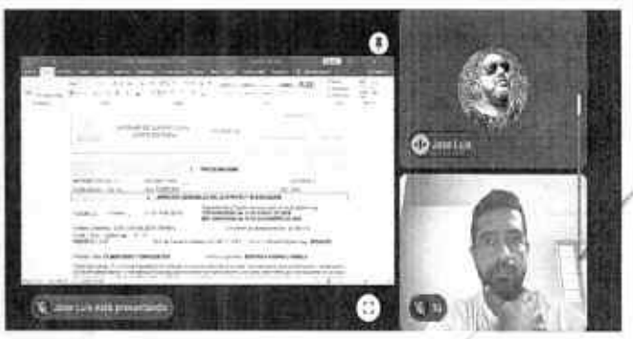




FECHA: 03 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: TALLER PSICOSOCIAL: Identidad (Pertenencia y patrimonio bio cultural)
LUGAR: SAN PEDRO VALLE – PLATAFORMA – GOOGLE MEET

- El gestor ambiental participó en el meet de capacitación sobre elaboración y presentación de informes, bajo la dirección del **Sr. José Luis Galarza.** La capacitación se enfocó específicamente en los informes correspondientes al mes de febrero del 2026. Hasta la fecha, el nivel de avance de la actividad se sitúa en un 40%.





FECHA: 19 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: CAPACITACIÓN DE INFORMES – MES DE ENERO DEL 2026
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO – PLATAFORMA GOOGLE MEET – JOSE LUIS GALARZA

Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

Durante el **mes de Febrero de 2026**, el gestor ambiental ejecutó y compartió las actividades de difusión institucional fundamentadas en el contenido publicado por **INCIVA** en sus plataformas digitales oficiales **(Facebook e Instagram)**. Estas acciones tuvieron como finalidad fortalecer la visibilidad de la institución y difundir de manera estratégica las actividades desarrolladas en sus **cinco (5) centros operativos**, promoviendo la interacción y el reconocimiento de la comunidad con los servicios y programas ofrecidos.



FECHA: 10 DE FEBRERO DE 2026
RED SOCIAL: **FACEBOOK**



FECHA: 11 DE FEBRERO DE 2026
RED SOCIAL: FACEBOOK

Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

El gestor ambiental desarrolló un mínimo de doce (12) socializaciones de la **Ficha Ambiental No 05, titulada: "Mis residuos, mi responsabilidad".** Estas socializaciones tienen como objetivo promover en la comunidad una comprensión clara y práctica sobre la gestión integral de los residuos sólidos, fortaleciendo hábitos responsables desde el hogar y el territorio, para reducir impactos ambientales y mejorar la calidad de vida.

La metodología implementada incluyó presentaciones interactivas, material visual y dinámicas de participación, con el fin de garantizar la comprensión y apropiación de los contenidos. Las socializaciones contribuyeron a fortalecer la conciencia ambiental y la educación para la conservación, apoyando los objetivos institucionales en materia de sostenibilidad y protección de la biodiversidad.

CLUB DE FÚTBOL TORRE ALBA SAN PEDRO – CATEGORÍAS 16 Y SUB-17, MODALIDAD CASA HOGAR

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 16 DE FEBRERO DEL 2026.

El gestor ambiental ejecutó la Ficha Metodológica N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad", dirigida a los jóvenes deportistas del CLUB DE FÚTBOL TORRE ALBA SAN PEDRO, categorías 16 y Sub-17, modalidad Casa Hogar. La jornada se desarrolló mediante una metodología participativa orientada a fortalecer la educación y gobernanza ambiental en contextos comunitarios.

Durante la sesión, se abordó el concepto de residuos sólidos, su clasificación y la problemática ambiental asociada a su manejo inadecuado. El gestor explicó cómo la generación creciente de residuos impacta el suelo, el agua y el aire, resaltando la responsabilidad individual y colectiva en su gestión. Los estudiantes relacionaron el orden y la disciplina deportiva con la importancia de mantener espacios limpios y organizados dentro de su entorno cotidiano.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026.

Ficha N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

El gestor desarrolló la actividad lúdico-pedagógica "La Isla del Desorden", orientada a fortalecer la identificación y clasificación adecuada de los residuos sólidos. A través de la dinámica de las tres estaciones —Isla Caos, Isla Duda e Isla Solución— los participantes analizaron distintos tipos de residuos, discutieron su categoría (biorresiduos, aprovechables, no aprovechables y especiales) y reflexionaron sobre las consecuencias del manejo inadecuado.

La actividad permitió evidenciar el trabajo en equipo, la toma de decisiones colectivas y la importancia de la correcta separación en la fuente. Los jóvenes comprendieron que, al igual que en el deporte, la organización y la cooperación son fundamentales para alcanzar resultados positivos en la gestión ambiental.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026.

Ficha N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

En esta jornada se profundizó en el concepto de Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS), explicando sus componentes: generación, separación, almacenamiento, recolección, aprovechamiento, tratamiento y disposición final. Asimismo, se abordó la jerarquía de residuos y el enfoque de las 7R dentro de la economía circular, destacando la prevención y reducción como acciones prioritarias.
El gestor enfatizó que la sostenibilidad no depende únicamente de las instituciones, sino del compromiso cotidiano de cada persona. Los deportistas identificaron prácticas concretas aplicables en su modalidad Casa Hogar, reconociendo que la adecuada gestión de residuos contribuye al bienestar colectivo y a la construcción de entornos saludables.

RETROALIMENTACIÓN: 19 DE FEBRERO 2026

El gestor ambiental desarrolló una jornada de retroalimentación con los jóvenes deportistas, retomando los conceptos abordados sobre clasificación de residuos, separación en la fuente, economía circular y corresponsabilidad ambiental.

Durante el espacio participativo, los estudiantes manifestaron comprensión sobre la necesidad de reducir, reutilizar y reciclar dentro de su entorno cotidiano, especialmente en espacios compartidos como la Casa Hogar. Se evidenció apropiación básica de los contenidos y reconocimiento de la disciplina y el trabajo en equipo como herramientas aplicables tanto en el deporte como en la gestión ambiental. La jornada permitió consolidar aprendizajes y fortalecer la conciencia ambiental del grupo.





FECHA: 16 DE FEBRERO DE 2026
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JULIO CESAR RINCON
CARGO: MONITOR IMDER SAN PEDRO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-15
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 17 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 09:00 AM A 10:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JULIO CESAR RINCON
CARGO: MONITOR IMDER SAN PEDRO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-16
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 18 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JULIO CESAR RINCON
CARGO: MONITOR IMDER SAN PEDRO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-15 2
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 19 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 08:00 AM A 09:00 AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: JULIO CESAR RINCON
CARGO: MONITOR IMDER SAN PEDRO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-17
MUNICIPIO: SAN PEDRO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MIGUEL ANTONIO CARO – SEDE GABRIELA MISTRAL - GRADO: SEGUNDO 2 – 1.

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 16 DE FEBRERO DEL 2026.

El gestor ambiental desarrolló la Ficha Metodológica N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad" con estudiantes de grado segundo de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro, sede Gabriela Mistral. La actividad se realizó mediante una metodología pedagógica participativa orientada a fortalecer el reconocimiento temprano de prácticas responsables frente al manejo de los residuos sólidos.

Durante la jornada se explicó de manera didáctica qué son los residuos sólidos y cómo se generan en las actividades cotidianas del hogar, la escuela y la comunidad. A través del diálogo y ejemplos cercanos a su realidad, los estudiantes comprendieron que muchos de los elementos que se desechan diariamente pueden afectar el ambiente si no se manejan adecuadamente. Los niños demostraron gran interés por el tema, participando activamente y evidenciando actitudes positivas hacia el cuidado del entorno, consolidándose como un grupo semillero con gran potencial para el fortalecimiento de la conciencia ambiental.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026

Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

En esta sesión el gestor ambiental implementó la actividad lúdico-pedagógica denominada **"La Ronda de los Residuos Sabios"**, diseñada para facilitar la identificación de los diferentes tipos de residuos a través del juego y la participación grupal.

Durante la dinámica, los estudiantes formaron una ronda y participaron en adivinanzas relacionadas con distintos residuos como papel, plástico, vidrio, metal y restos orgánicos. Posteriormente, los niños identificaron a qué categoría pertenece cada residuo y reflexionaron sobre la importancia de ubicarlos en el lugar correcto. La actividad permitió fortalecer la participación, la escucha activa y el aprendizaje colaborativo, facilitando la comprensión de la separación de residuos de una manera divertida y significativa para su edad.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026

Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

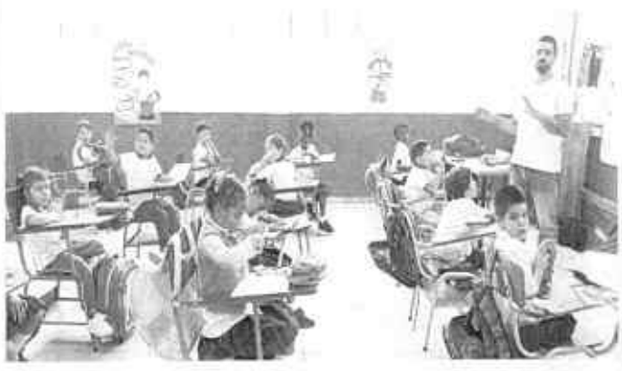
El gestor ambiental reforzó los conceptos relacionados con el cuidado del ambiente y la importancia de reducir la generación de residuos desde acciones cotidianas. A través de ejemplos sencillos, se explicó a los estudiantes cómo pequeñas acciones como reutilizar materiales, evitar el desperdicio y mantener los espacios limpios contribuyen al bienestar de la comunidad.

Durante la actividad, los niños relacionaron estos aprendizajes con su entorno escolar y familiar, identificando prácticas que pueden aplicar en su vida diaria para proteger el ambiente. La participación del grupo evidenció entusiasmo y compromiso, destacándose como un semillero ambiental con gran disposición para aprender y promover hábitos responsables dentro de su institución educativa.

RETROALIMENTACIÓN: 19 DE FEBRERO DEL 2026

El gestor ambiental realizó una jornada de retroalimentación con los estudiantes, retomando los conceptos abordados sobre residuos sólidos, separación adecuada y cuidado del entorno. Durante el espacio participativo, los niños compartieron sus ideas sobre cómo mantener limpia su escuela, su casa y los espacios naturales de su comunidad.

A través del diálogo y la participación, los estudiantes demostraron comprensión básica sobre la importancia de clasificar los residuos y evitar arrojar basura en lugares inadecuados. La actividad permitió reforzar los aprendizajes adquiridos y evidenciar el interés del grupo por participar en acciones de protección ambiental, consolidándose como un grupo con gran potencial para el fortalecimiento de procesos de educación ambiental en el contexto escolar.





FECHA: 16 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 11:00 AM A 12:00 MEDIO DIA
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: GLORIA VALENCIA MOSQUERA
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 17 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 11:00 AM A 12:00 MEDIO DIA
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: GLORIA VALENCIA MOSQUERA
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 18 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 11:00 AM A 12:00 MEDIO DIA
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: GLORIA VALENCIA MOSQUERA
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 19 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 11:00 AM A 12:00 MEDIO DIA
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: GLORIA VALENCIA MOSQUERA
CARGO: DOCENTE
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MIGUEL ANTONIO CARO – SEDE GABRIELA MISTRAL - GRUPO AMBIENTAL MIXTO – GRADOS 6° Y 8°

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026

El gestor ambiental desarrolló la Ficha Metodológica N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad" con estudiantes de los grados sexto y octavo de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro, sede Gabriela Mistral, quienes conforman un grupo ambiental juvenil dentro del establecimiento educativo.

La actividad se implementó mediante una metodología participativa orientada al fortalecimiento de la educación y la gobernanza ambiental en el contexto escolar. Durante la jornada se abordaron los conceptos fundamentales relacionados con los residuos sólidos, su clasificación y los impactos ambientales derivados de su manejo inadecuado. El gestor explicó cómo el incremento en la generación de residuos representa uno de los principales desafíos ambientales a nivel global y local, afectando la calidad del suelo, del agua y del aire.

Los estudiantes participaron activamente en el análisis del tema, reconociendo la importancia de adoptar hábitos responsables que contribuyan al cuidado del entorno y al fortalecimiento de prácticas sostenibles dentro de la institución educativa.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026

Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

En esta sesión se desarrolló la actividad pedagógica participativa denominada **"La Isla del Desorden"**, orientada a fortalecer el análisis crítico frente al manejo de los residuos sólidos y su correcta clasificación. A través de una dinámica grupal basada en estaciones denominadas Isla Caos, Isla Duda e Isla Solución, los estudiantes analizaron diferentes tipos de residuos y debatieron sobre su correcta disposición y aprovechamiento.

Durante la actividad, los jóvenes identificaron las categorías de residuos como biorresiduos, aprovechables, no aprovechables y residuos especiales, reflexionando sobre las consecuencias ambientales asociadas al manejo inadecuado de estos materiales. La dinámica permitió fortalecer habilidades de análisis, discusión y trabajo en equipo, promoviendo la construcción colectiva del conocimiento y la comprensión de la importancia de la separación en la fuente dentro de los espacios educativos y comunitarios.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 19 DE FEBRERO DEL 2026

Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

En esta jornada el gestor ambiental profundizó en el concepto de **Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS)**, explicando los procesos que comprenden la generación, separación, almacenamiento, recolección, aprovechamiento y disposición final de los residuos. Asimismo, se abordó el enfoque de la **economía circular** y la aplicación del modelo de las **7R**, el cual promueve la reducción del consumo, la reutilización de materiales y el reciclaje como estrategias clave para disminuir los impactos ambientales.

Los estudiantes analizaron la relación entre los hábitos de consumo y la generación de residuos, reflexionando sobre el papel de la juventud en la transformación de prácticas ambientales dentro de sus comunidades. La sesión permitió fortalecer el pensamiento crítico frente a la problemática ambiental y promover el liderazgo juvenil en procesos de educación y responsabilidad ambiental dentro del entorno escolar.

RETROALIMENTACIÓN: 20 DE FEBRERO DEL 2026

El gestor ambiental desarrolló una jornada de retroalimentación con el grupo ambiental juvenil, retomando los conceptos abordados durante las sesiones anteriores relacionados con la clasificación de residuos, la gestión integral de residuos sólidos y los principios de la economía circular. Durante el espacio participativo, los estudiantes compartieron reflexiones sobre la importancia de implementar prácticas sostenibles dentro de su institución educativa y en sus hogares. Asimismo, se destacó el papel de los jóvenes como agentes multiplicadores de conocimiento ambiental en sus comunidades. La actividad permitió evidenciar apropiación conceptual del tema y fortalecer la conciencia ambiental del grupo, consolidando su participación como un semillero juvenil comprometido con la protección del ambiente y la construcción de territorios más sostenibles.





FECHA: 17 DE FEBRERO DEL 2026
HORA: 01:00 P.M A 02:00 P.M
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MIRYAM VILLA
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 18 DE FEBRER0 DEL 2026
HORA: 01:00 P.M A 02:00 P.M
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MIRYAM VILLA
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 19 DE FEBRER0 DEL 2026
HORA: 01:00 P.M A 02:00 P.M
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MIRYAM VILLA
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO





FECHA: 20 DE FEBRER0 DEL 2026
HORA: 02:00 P.M A 03:00 P.M
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: MIRYAM VILLA
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
MUNICIPIO: SAN PEDRO

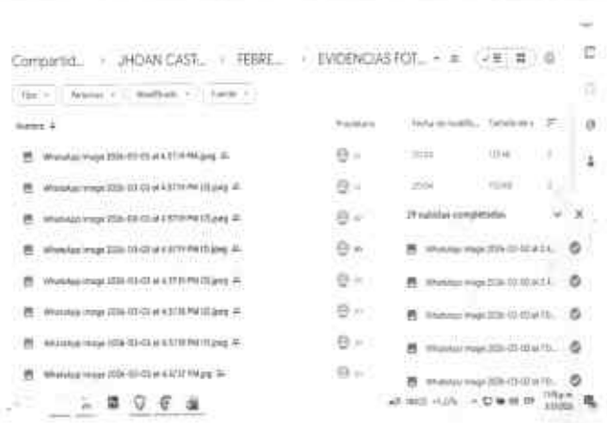
"El gestor hizo entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial Sebastián Gómez Ramirez, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Durante el periodo de **Febrero de 2026**, el gestor reporto los resultados y avances de las socializaciones implementadas. Se estableció un repositorio centralizado en **Google Drive** para garantizar la identificación precisa, sistemática y verificable de cada actividad ejecutada.
El repositorio incluye:

1. Planillas de asistencia: Registro detallado de participantes, tanto de comunidades estudiantiles como de residentes del municipio de San Pedro.
2. Evidencias fotográficas: Documentación visual de cada socialización, asegurando trazabilidad y respaldo de las actividades realizadas.
3. Descripciones de actividades: Informe narrativo de cada sesión, incluyendo objetivos, desarrollo y resultados.
4. Otros insumos requeridos por la supervisión: Cualquier documentación adicional solicitada para seguimiento y evaluación de las socializaciones.
5.

Este mecanismo permite una gestión eficiente de la información, asegurando transparencia, trazabilidad y control en el registro de las actividades desarrolladas.

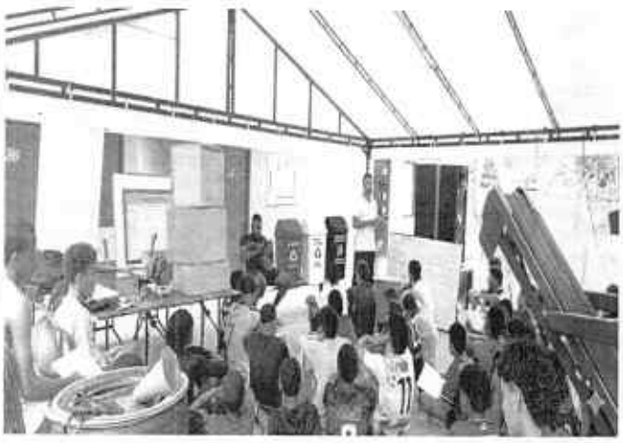


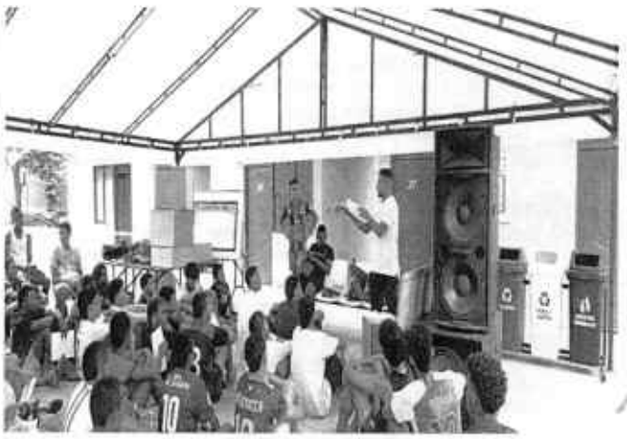


FECHA: 12 DE FEBRERO DE 2026
HORA: 06:00 PM – 06:15 PM
NOMBRE DE QUIEN REALIZÁ EL REPORTE: JHOJAN CASTAÑEDA GUTIERREZ
DESCRIPCIÓN: REALIZA EL CARGUE DE INFORMACIÓN AL DRIVE
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO (V)

Actividad No. 5: Acción ambiental, Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

El gestor ambiental, continuó la campaña ambiental "recuperemos nuestra cultura de reciclaje" en articulación con la casa hogar torre alba quienes solicitaron a la compañía Veolia pta Presidente, 6 tarros o recipientes de uso final y de reutilización de los diferentes tipos de desperdicios, en trabajo mutuo y a solicitud de ambos grupos, el gestor ambiental realizó la debida instrucción y capacitación de como separar los residuos en la fuente o clasificación de basuras/reciclaje de los elementos donados. El gestor ambiental impartió y finalizó la instrucción del uso de los contenedores que a su vez se ajusta al tema de los desperdicios, socializó la capacitación al resto de jóvenes que viven en la casa hogar.





FECHA: 15 DE FEBRERO DE 2026
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: CARLOS TORRES
TEMA: "RECUPEREMOS NUESTRA CULTURA DE RECICLAJE"
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CASA HOGAR TORRE ALBA GRUPO SUB 16 Y 17.
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO VALLE

El Gestor Ambiental, asistió participó y se articuló con el PRAE de la Institución Educativa José Antonio Aguilera Sede Cristo rey (Escuela Nueva), donde realizó, labores de labranza como; limpiar, airar y abonar la huerta circula para una pronta siembra de hortaliza. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento institucional en el campo por el amor a la tierra. Como también a disfrutar de alimentos sanos, fortaleciendo el interés por las buenas prácticas agrícolas.

También se contribuyó a la cultura ambiental de los niños que se encontraban en la institución, quienes en su momento de descanso se percataron del mantenimiento y recibieron de las breves explicaciones de parte del gestor en tanto que cultivos han empezado a emerger y como se distingue la tierra abonada que se le aplico a la huerta.





FECHA: 24 DE FEBRERO DEL 2026
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL PRAE O GRUPO POBLACIONAL: JOSE ALEXIS CORREA- DOCENTE.
TEMA: PRAE SIEMBRA Y MANTENIMIENTO DE HORTALIZAS
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: APOYO AL PRAE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ ANTONIO AGUILERA SEDE CRISTO REY (ESCUELA NUEVA).
LUGAR: MUNICIPIO: VEREDA MONTEGRANDE - SAN PEDRO (V)

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de **FEBRERO** desde **02 de FEBRERO de 2026 al 28 de FEBRERO de 2026**, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05. 26.200 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	

Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1078936709 Operador: simple Fecha de Pago(20/01/2026): Periodo de pago de la seguridad social: enero de 2026

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$ 10.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$10.000.000
Valor pagado	$ 2.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$4.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1	31/01/2026	2.000.000	pagado
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			
Cuota 8			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: Si

Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

28	**días del mes de**	**FEBRERO**	**de**	**2026**

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMIREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: **SEBASTIAN GOMEZ RAMIREZ /COORDINADOR TERRITORIAL.**
N/A: ___

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 28 DE FEBRERO de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** #: 040.10.05.26.200 DEL 13 DE ENERO DEL 2026
Contratista:	**JHOJAN CASTAÑEDA GUTÍERREZ**
Periodo reportado:	Del 01 DE FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05. 26.200 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 01 DE FEBRERO al 28 de FEBRERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Descripción de actividades en 1era persona con fotos y/o evidencias. FUENTE ARIAL 8 – IMPRESIÓN A BLANCO Y NEGRO - POR AMBAS CARAS DE LA HOJA.

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Participé en una reunión presencial de planeación estratégica liderada por el señor Sebastián Gómez Ramírez, coordinador de zona, donde se socializaron y organizaron las actividades programadas para el periodo mensual. En este espacio revisé junto con el equipo las orientaciones generales para el desarrollo de las actividades ambientales en campo.

Durante el encuentro recibí lineamientos operativos, directrices de trabajo y procedimientos relacionados con la implementación de las actividades. También revisé el uso de herramientas para el registro y organización de la información, como listas de asistencia, reportes estadísticos y seguimiento de indicadores.

Además, se compartieron orientaciones importantes para asegurar la correcta ejecución de las actividades, el seguimiento de los procesos y el cumplimiento de las metas establecidas para el mes.





FECHA: 02 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: PLANEACION
LUGAR: PARQUE BIOSALUDABLE CIUDAD DE SAN PEDRO.

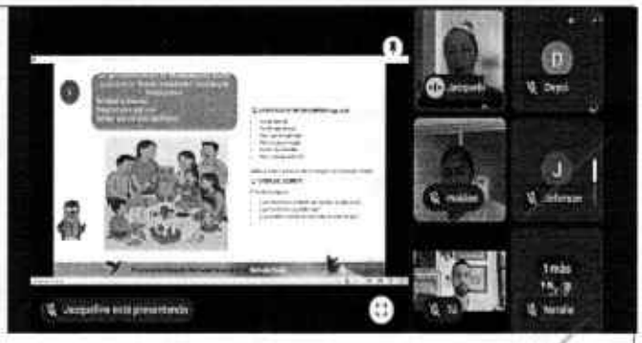
- Participé en la jornada de capacitación sobre fichas metodológicas correspondiente al mes de enero, orientada a fortalecer mis conocimientos para la socialización de temas ambientales en las comunidades.

  Durante la sesión se trabajaron dos ejes temáticos principales, con énfasis en la Ficha No. 03: "Áreas protegidas: tesoros de biodiversidad para conservar y valorar". Esta capacitación me permitió fortalecer habilidades metodológicas para explicar los contenidos ambientales de manera clara y adecuada en cada territorio.

  El objetivo de la jornada fue brindarnos herramientas conceptuales y prácticas que nos permitan replicar la información de forma ordenada y comprensible durante las actividades comunitarias, asegurando coherencia y claridad en la socialización de los temas.

  La actividad fue orientada por la Ingeniera Jacqueline Quiñones Hernández y la licenciada Maidee Domínguez, y se desarrolló en modalidad virtual a través de la plataforma Google Meet.





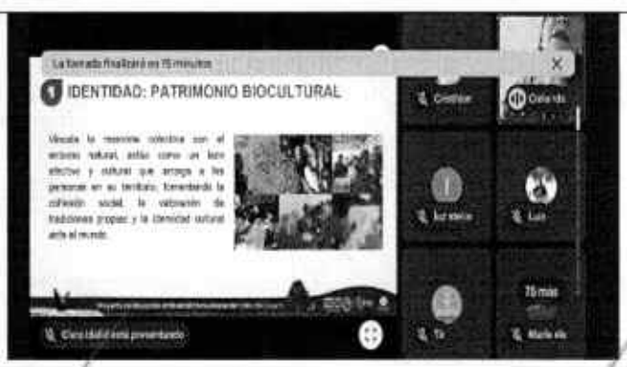
FECHA: 02 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: FICHA AMBIENTAL - Ficha No. 05: "Mis residuos, mi responsabilidad".
LUGAR: SAN PEDRO VALLE – PLATAFORMA – GOOGLE MEET.

- Participé en el Taller Psicosocial **"Identidad: personalidad, temperamento y carácter"**, desarrollado en modalidad virtual mediante la plataforma Google Meet. La sesión fue orientada por la psicóloga Cielo Idalith Morales.

  Durante el taller comprendí mejor los elementos que forman parte de la identidad personal, analizando las diferencias entre personalidad, temperamento y carácter desde una mirada psicosocial. También reflexioné sobre cómo estos aspectos influyen en nuestras relaciones y en el desarrollo de nuestras actividades laborales y sociales.

  La actividad permitió generar espacios de reflexión individual y grupal, fortaleciendo la comprensión sobre la construcción de la identidad y su relación con el trabajo comunitario.

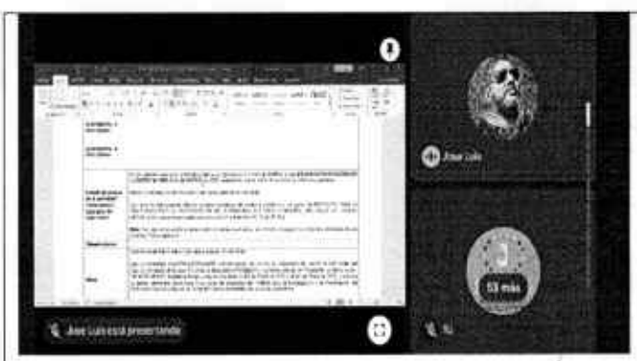


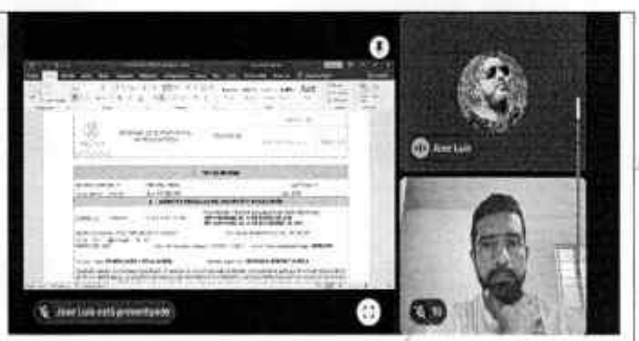


FECHA: 03 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: TALLER PSICOSOCIAL: Identidad (pertenecia y patrimonio bio cultural)
LUGAR: SAN PEDRO VALLE – PLATAFORMA – GOOGLE MEET

- Participé en una capacitación virtual sobre **elaboración y presentación de informes**, dirigida por el señor José Luis Galarza. Durante el encuentro recibí orientaciones para mejorar la organización, redacción y presentación de los informes correspondientes al mes de febrero de 2026.

  Actualmente continúo avanzando en la elaboración de este informe, alcanzando aproximadamente un **40 % de desarrollo**, de acuerdo con las orientaciones recibidas durante la capacitación.





FECHA: 19 DE FEBRERO DE 2026
TEMA: CAPACITACIÓN DE INFORMES – MES DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO – PLATAFORMA GOOGLE MEET – JOSE LUIS GALARZA

Actividad No. 2: **Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**

Durante el **mes de febrero de 2026**, participé y compartí las actividades de difusión digital institucional fundamentadas en el contenido publicado por **INCIVA** en sus plataformas digitales oficiales **(Facebook e Instagram)**. Estas acciones tuvieron como finalidad fortalecer la visibilidad de la institución y difundir de manera estratégica las actividades desarrolladas en sus **cinco (5) centros operativos**, promoviendo la interacción y el reconocimiento de la comunidad con los servicios y programas ofrecidos.

	
FECHA: 10 DE FEBRERO DE 2026 RED SOCIAL: **FACEBOOK**	FECHA: 11 DE ENERO DE 2026 RED SOCIAL: **INSTAGRAM**

Actividad No. 3: **Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**

Desarrollé un mínimo de doce (12) socializaciones de la **Ficha Ambiental No 05, titulada: "Mis residuos, mi responsabilidad"**. Estas socializaciones tienen como objetivo promover en la comunidad una comprensión clara y práctica sobre la gestión integral de los residuos sólidos, fortaleciendo hábitos responsables desde el hogar y el territorio, para reducir impactos ambientales y mejorar la calidad de vida.

La metodología implementada incluyó presentaciones interactivas, material visual y dinámicas de participación, con el fin de garantizar la comprensión y apropiación de los contenidos. Las socializaciones contribuyeron a fortalecer la conciencia ambiental y la educación para la conservación, apoyando los objetivos institucionales en materia de sostenibilidad y protección de la biodiversidad.

GRUPO: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-15, 16 y 17

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 16 DE FEBRERO DEL 2026.

Realicé la implementación de la Ficha Metodológica N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad", dirigida a los jóvenes deportistas del CLUB DE FÚTBOL TORRE ALBA SAN PEDRO, categorías 16 y Sub-17, modalidad Casa Hogar.

La jornada se desarrolló mediante una metodología participativa orientada a fortalecer la educación y el cuidado ambiental dentro del contexto comunitario.

Durante la sesión abordé el concepto de residuos sólidos, su clasificación y las problemáticas ambientales que se generan cuando no se manejan adecuadamente. Expliqué cómo el aumento de residuos puede afectar el suelo, el agua y el aire, resaltando la responsabilidad de cada persona frente a su manejo. Los estudiantes relacionaron el orden y la disciplina del deporte con la importancia de mantener espacios limpios y organizados en su entorno cotidiano.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026. Ficha N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

Desarrollé la actividad lúdico-pedagógica "La Isla del Desorden", orientada a fortalecer la identificación y clasificación adecuada de los residuos sólidos. A través de la dinámica de las tres estaciones —Isla Caos, Isla Duda e Isla Solución— los participantes analizaron diferentes tipos de residuos, conversaron sobre su categoría (biorresiduos, aprovechables, no aprovechables y especiales) y reflexionaron sobre las consecuencias de un manejo inadecuado.

La actividad permitió fortalecer el trabajo en equipo, la toma de decisiones en grupo y la importancia de separar correctamente los residuos desde el lugar donde se generan. Los jóvenes comprendieron que, al igual que en el deporte, la organización y la cooperación son claves para lograr buenos resultados también en el cuidado del ambiente.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026. Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

Durante esta jornada expliqué el tema de la Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS), describiendo sus principales etapas como la generación, separación, almacenamiento, recolección, aprovechamiento y disposición final de los residuos. También socialicé la jerarquía de los residuos y el enfoque de las 7R dentro de la economía circular, resaltando la importancia de reducir y aprovechar los materiales.

Enfaticé que el cuidado del ambiente no depende solamente de las instituciones, sino también de las acciones diarias de cada persona. Los jóvenes identificaron prácticas sencillas que pueden aplicar dentro de la modalidad Casa Hogar, reconociendo que una adecuada gestión de residuos ayuda a mejorar el bienestar colectivo y a mantener espacios más saludables.

RETROALIMENTACIÓN: 19 DE FEBRERO 2026

Realicé una jornada de retroalimentación con los jóvenes deportistas, retomando los temas trabajados sobre clasificación de residuos, separación en la fuente, economía circular y responsabilidad ambiental.

Durante el espacio participativo los estudiantes demostraron comprender la importancia de reducir, reutilizar y reciclar en su vida cotidiana, especialmente en espacios compartidos como la Casa Hogar. También reconocieron que la disciplina y el trabajo en equipo que practican en el deporte pueden aplicarse al cuidado del ambiente. La jornada permitió reforzar los aprendizajes y fortalecer la conciencia ambiental del grupo.





FECHA: 16 DE FEBRERO DE 2026
LUGAR: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-15
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: JULIO CESAR RINCON





FECHA: 17 DE FEBRERO DE 2026
LUGAR: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-16
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: JULIO CESAR RINCON





FECHA: 18 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-16 y 17
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: JULIO CESAR RINCON





FECHA: 19 DE FEBRERO DEL 2026

LUGAR: GRUPO DEPORTIVO CLUB DE FUTBOL TORREALBA CATEGORIA SUB-16 y 17

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: JULIO CESAR RINCON

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MIGUEL ANTONIO CARO – SEDE GABRIELA MISTRAL - GRADO: SEGUNDO 2 – 1.

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 16 DE FEBRERO DEL 2026.

Realicé el desarrollo de la Ficha Metodológica N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad" con estudiantes de grado segundo de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro, sede Gabriela Mistral. La actividad se llevó a cabo mediante una metodología participativa orientada a fortalecer desde edades tempranas el reconocimiento de prácticas responsables frente al manejo de los residuos sólidos.

Durante la jornada expliqué de manera sencilla qué son los residuos sólidos y cómo se generan en las actividades diarias del hogar, la escuela y la comunidad. A través del diálogo y ejemplos cercanos a su realidad, los estudiantes comprendieron que muchos de los elementos que se desechan diariamente pueden afectar el ambiente si no se manejan correctamente.

Los niños demostraron gran interés por el tema, participaron activamente y mostraron actitudes positivas hacia el cuidado del entorno. También resaltaron la importancia de mantener limpios los espacios de la escuela y del hogar, evidenciando su potencial como semillero ambiental.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026 - Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

En esta sesión desarrollé la actividad lúdico-pedagógica denominada **"La Ronda de los Residuos Sabios"**, diseñada para facilitar la identificación de los diferentes tipos de residuos a través del juego y la participación grupal.

Durante la dinámica, los estudiantes formaron una ronda y participaron en adivinanzas relacionadas con distintos residuos como papel, plástico, vidrio, metal y restos orgánicos. Posteriormente identificaron a qué categoría pertenece cada residuo y reflexionaron sobre la importancia de ubicarlos en el lugar correcto.

La actividad permitió fortalecer la participación, la escucha activa y el aprendizaje en grupo, facilitando la comprensión de la separación de residuos de una manera divertida y adecuada para su edad. Además, los niños mostraron entusiasmo al reconocer los residuos que encuentran en su vida diaria.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026. Ficha N.° 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

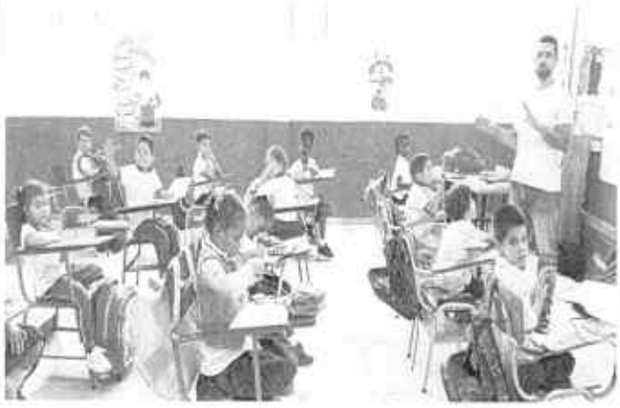
Durante esta jornada reforcé los conceptos relacionados con el cuidado del ambiente y la importancia de reducir la generación de residuos desde acciones cotidianas. A través de ejemplos sencillos expliqué a los estudiantes cómo pequeñas acciones como reutilizar materiales, evitar el desperdicio y mantener los espacios limpios pueden contribuir al bienestar de la comunidad.

Durante la actividad los niños relacionaron estos aprendizajes con su entorno escolar y familiar, identificando prácticas que pueden aplicar en su vida diaria para proteger el ambiente. La participación del grupo evidenció entusiasmo y compromiso, destacándose como un semillero ambiental con gran disposición para aprender y promover hábitos responsables dentro de su institución educativa. También manifestaron interés en compartir estos conocimientos con sus familias.

RETROALIMENTACIÓN: 19 DE FEBRERO DEL 2026.

Realicé una jornada de retroalimentación con los estudiantes, retomando los conceptos abordados sobre residuos sólidos, separación adecuada y cuidado del entorno. Durante el espacio participativo, los niños compartieron sus ideas sobre cómo mantener limpia su escuela, su casa y los espacios naturales de su comunidad.

A través del diálogo y la participación, los estudiantes demostraron comprensión básica sobre la importancia de clasificar los residuos y evitar arrojar basura en lugares inadecuados. La actividad permitió reforzar los aprendizajes adquiridos y evidenciar el interés del grupo por participar en acciones de protección ambiental. Esto permitió fortalecer su motivación por cuidar el entorno y continuar aprendiendo sobre el cuidado del ambiente.





FECHA: 16 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: GLORIA VALENCIA MOSQUERA





FECHA: 17 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: GLORIA VALENCIA MOSQUERA





FECHA: 18 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: GLORIA VALENCIA MOSQUERA





FECHA: 19 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: GLORIA VALENCIA MOSQUERA

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: INSTITUCIÓN EDUCATIVA MIGUEL ANTONIO CARO – SEDE GABRIELA MISTRAL - GRUPO AMBIENTAL MIXTO – GRADOS 6° Y 8°.

PRIMERA SOCIALIZACIÓN: 17 DE FEBRERO DEL 2026.

Realicé el desarrollo de la Ficha Metodológica N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad" con estudiantes de los grados sexto y octavo de la Institución Educativa Miguel Antonio Caro, sede Gabriela Mistral, quienes conforman un grupo ambiental juvenil dentro del establecimiento educativo.

La actividad se llevó a cabo mediante una metodología participativa orientada a fortalecer la educación ambiental dentro del contexto escolar. Durante la jornada abordé los conceptos básicos relacionados con los residuos sólidos, su clasificación y los efectos que puede generar su manejo inadecuado en el ambiente. Expliqué cómo el aumento en la generación de residuos se ha convertido en un reto importante tanto a nivel local como global, ya que afecta la calidad del suelo, el agua y el aire.

Los estudiantes participaron activamente en el análisis del tema, reconociendo la importancia de adoptar hábitos responsables que ayuden a cuidar el entorno y fortalecer prácticas sostenibles dentro de la institución educativa. También reflexionaron sobre cómo sus acciones cotidianas pueden aportar al cuidado del ambiente dentro y fuera de la escuela.

SEGUNDA SOCIALIZACIÓN: 18 DE FEBRERO DEL 2026. Ficha N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

Desarrollé la actividad pedagógica participativa denominada **"La Isla del Desorden"**, orientada a fortalecer el análisis y la comprensión sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos y su correcta clasificación. A través de una dinámica grupal basada en estaciones llamadas Isla Caos, Isla Duda e Isla Solución, los estudiantes analizaron diferentes tipos de residuos y dialogaron sobre la forma correcta de disponerlos.

Durante la actividad los jóvenes identificaron categorías como biorresiduos, residuos aprovechables, no aprovechables y residuos especiales, reflexionando sobre las consecuencias ambientales que genera el manejo inadecuado de estos materiales. La dinámica permitió fortalecer el trabajo en equipo, el análisis y la participación del grupo, facilitando la comprensión sobre la importancia de separar correctamente los residuos dentro de los espacios escolares y comunitarios.

TERCERA SOCIALIZACIÓN: 19 DE FEBRERO DEL 2026 - Ficha N.º 05 – "Mis residuos, mi responsabilidad".

Durante esta jornada profundicé en el tema de la **Gestión Integral de Residuos Sólidos (GIRS)**, explicando de manera clara las etapas relacionadas con la generación, separación, almacenamiento, recolección, aprovechamiento y disposición final de los residuos. También socialicé el enfoque de la economía circular y el modelo de las **7R**, destacando la importancia de reducir el consumo, reutilizar materiales y reciclar para disminuir los impactos ambientales.

Los estudiantes reflexionaron sobre la relación entre los hábitos de consumo y la generación de residuos en su vida diaria. La sesión permitió fortalecer el pensamiento crítico frente a la problemática ambiental y motivó a los jóvenes a asumir un papel más activo en el cuidado del ambiente dentro de su institución educativa y en sus comunidades.

RETROALIMENTACIÓN: 20 DE FEBRERO DEL 2026

Realicé una jornada de retroalimentación con el grupo ambiental juvenil, retomando los temas trabajados durante las sesiones anteriores relacionados con la clasificación de residuos, el manejo adecuado de los mismos y los principios de la economía circular.

Durante el espacio participativo los estudiantes compartieron reflexiones sobre la importancia de aplicar prácticas sostenibles dentro de la institución educativa y en sus hogares. También reconocieron el papel que pueden cumplir como jóvenes para promover el cuidado del ambiente en sus comunidades. La actividad permitió evidenciar comprensión del tema y fortalecer la conciencia ambiental del grupo, consolidando su participación como un semillero juvenil comprometido con la protección del entorno.





FECHA: 17 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: MIRYAM VILLA





FECHA: 18 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: MIRYAM VILLA





FECHA: 19 DE FEBRERO DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: MIRYAM VILLA





FECHA: 20 DE FEBRER0 DEL 2026
LUGAR: MIGUEL ANTONIO CARO SEDE PRESIDENTE
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO: MIRYAM VILLA

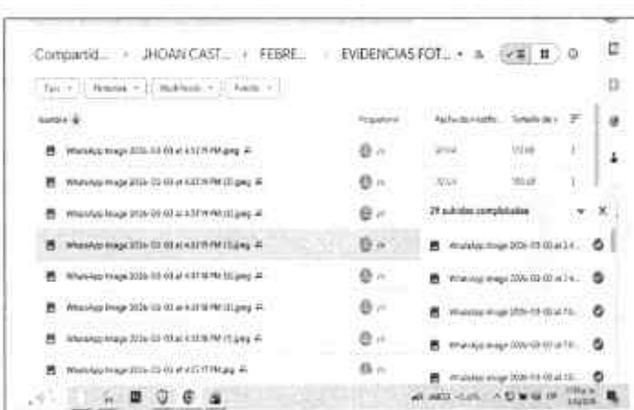
*Nota: *** Hice entrega de las planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial **SEBASTIÁN GÓMEZ RAMÍREZ**, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca"*

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

Durante el periodo de **febrero de 2026**, Reporté los resultados y avances de las socializaciones implementadas. Se estableció un repositorio centralizado en **Google Drive** para garantizar la identificación precisa, sistemática y verificable de cada actividad ejecutada. El repositorio incluye:

1. Planillas de asistencia: Registro detallado de participantes, tanto de comunidades estudiantiles como de residentes del municipio de San Pedro.
2. Evidencias fotográficas: Documentación visual de cada socialización, asegurando trazabilidad y respaldo de las actividades realizadas.
3. Descripciones de actividades: Informe narrativo de cada sesión, incluyendo objetivos, desarrollo y resultados.
4. Otros insumos requeridos por la supervisión: Cualquier documentación adicional solicitada para seguimiento y evaluación de las socializaciones.

Este mecanismo permite una gestión eficiente de la información, asegurando transparencia, trazabilidad y control en el registro de las actividades desarrolladas.



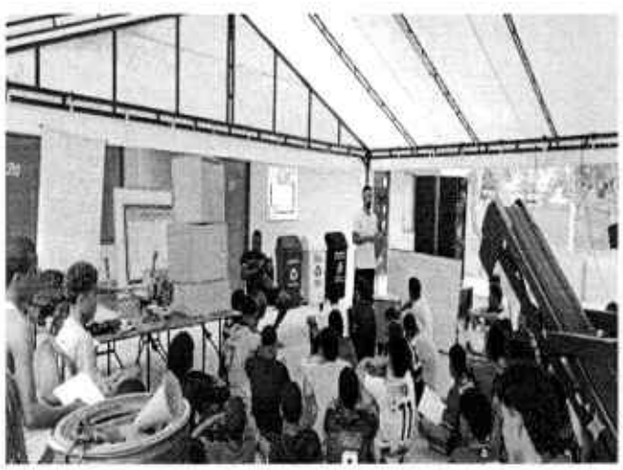


FECHA: 12 DE FEBRERO DE 2026
HORA: 06:00 PM – 06:15 PM
NOMBRE DE QUIEN REALIZÁ EL REPORTE: JHOJAN CASTAÑEDA GUTIÉRREZ
DESCRIPCIÓN: REALIZA EL CARGUE DE INFORMACIÓN AL DRIVE
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO (V)

Actividad No. 5: **Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**

Participé proactivamente y continué la campaña ambiental "recuperemos nuestra cultura de reciclaje" en articulación con la casa hogar torre alba quienes solicitaron a la compañía Veolia pta Presidente, 6 tarros o recipientes de uso final y de reutilización de los diferentes tipos de desperdicios, en trabajo mutuo y a solicitud de ambos grupos, el gestor ambiental realizó la debida instrucción y capacitación de como separar los residuos en la fuente o clasificación de basuras/reciclaje de los elementos donados.

El gestor ambiental impartió y finalizó la instrucción del uso de los contenedores que a su vez se ajusta al tema de los desperdicios, socializó la capacitación al resto de jóvenes que viven en la casa hogar.





FECHA: 15 DE FEBRERO DE 2026
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: CARLOS TORRES
TEMA: "RECUPEREMOS NUESTRA CULTURA DE RECICLAJE"
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: CASA HOGAR TORRE ALBA GRUPO SUB 16 Y 17.
LUGAR: MUNICIPIO DE SAN PEDRO VALLE

Participé proactivamente, asistí y se articuló con el PRAE de la Institución Educativa José Antonio Aguilera Sede Cristo rey (Escuela Nueva), donde realizó, labores de labranza como; limpiar, airar y abonar la huerta circula para una pronta siembra de hortaliza. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento institucional en el campo por el amor a la tierra. Como también a disfrutar de alimentos sanos, fortaleciendo el interés por las buenas prácticas agrícolas.

También contribuí a la cultura ambiental de los niños que se encontraban en la institución, quienes en su momento de descanso se percataron del mantenimiento y recibieron de las breves explicaciones de parte del gestor en tanto que cultivos han empezado a emerger y como se distingue la tierra abonada que se le aplico a la huerta.





FECHA: 24 DE FEBRERO DEL 2026
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL PRAE O GRUPO POBLACIONAL: JOSE ALEXIS CORREA- DOCENTE.
TEMA: PRAE SIEMBRA DE HORTALIZAS
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: APOYO AL PRAE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ ANTONIO AGUILERA SEDE CRISTO REY (ESCUELA NUEVA).
LUGAR: MUNICIPIO: VEREDA MONTEGRANDE - SAN PEDRO (V)

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

FIRMA: _____
NOMBRE: JHOJAN CASTAÑEDA GUTIERREZ
C.C: 14.796.315 de Tuluá, VALLE

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-01-20, 10:04:24 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1078936709

Periodo Cotización: enero de 2026 **Periodo Servicio:** enero de 2026 **Referencia pago (PIN):** 8823808042

PAGADO 20/01/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JHOJHAN ANDRES CASTAÑEDA GUTIERREZ		
Documento	CC14796315	**Dirección**	CL 42A #24 - 17
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3182187779
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	UNICO
Ciudad	TULUA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P.	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	gsp	Días APO	Días ERP	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 14796315	JHOJHAN ANDRES CASTAÑEDA GUTIERREZ	03	00																		30	30	30	0	(250301) PROTECCION	$ 1.750.905	$ 280.200	(EPS037) NUEVA EPS S.A	$ 1.750.905	$ 219.900	2.436	$ 1.750.905	$ 42.700	(N/A-CCF NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 1.750.905	$ 0	$ 280.200	$ 219.900	$ 42.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 541.800	$ 0	$ 541.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

BANCO UNIÓN S.A.

NIT 860 006 797-9

puntored

BANCO UNIÓN
Tulua Centro Madeira plaza
20 ENE 2026
Vr. recaudo:
Firma cajero:
CAJA 04

Fecha	:	20/01/2026
Hora	:	09:45:53
Asesor	:	GVILLADA
Agencia	:	18-TULUA MADEIRA PLAZA
Ciudad	:	76834-Tuluá-Valle del Cauca
Medio de pago	:	Efectivo
Valor	:	541,800
Convenio	:	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE / COLPATRIA
Entidad recaudadora	:	SCOTIABANK COLPATRIA
Numero de Pin	:	8823808042
Número de Autorización:	:	1320550642
IP	:	173.15.249.5
Cobro de la Transacción	:	0.00

BANCO UNIÓN S.A. Actúa como mero mandatario en el recaudo de dinero para consignación en cuenta. Favor verificar que la naturaleza, titularidad y montos de la transacción coincidan con lo que usted a solicitado. Recuerde que en BANCO UNIÓN S.A. designamos como defensor del cliente principal al Dra. Patricia Amelia Rojas Amézquita para atender las sugerencias o reclambs de nuestros usuarios. Para comunicarse tenga en cuenta esta información: Dirección Calle 64 No 3B-90 Of. 202 de Bogotá, email: defensoria@sernarojasasociados.com, Teléfono: (601) 4898285. Horario Lunes a Viernes 8:00 am a 5:30 pm jornada continua. Recuerde que usted puede presentar inquietudes, quejas o reclamos a través de nuestra línea de atención al cliente: 01 8000 111 999

POR FAVOR VERIFIQUE LA INFORMACIÓN DEL TIMBRE

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 02- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **28/02/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: **Jhojhan Andrés Castañeda Gutiérrez**

Cedula beneficiario: **14.796.315 de Tuluá (v)**
Dirección Beneficiario: **Carrera 26a # 40-33**

Correo Electrónico beneficiario: **nativostech@gmail.com**
Teléfono beneficiario: **3182187779**
Ciudad: **San Pedro – Valle del Cauca**

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028465 del 15 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (**2**) – Cuota: **FEBRERO** del Contrato No. **040.10.05.26.200** del **13/ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros __X_ Corriente___ No.: **87444665171** Banco: **Bancolombia**

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_ DECLARO RENTA



Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 14.796.315

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500078727	Fecha de Contabilización:	18.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100064497			
RUT del Tercero:	147963151	CASTAÑEDA GUTIERREZ JHOJHAN AN		
Código del Tercero:	14796315	Documento RPC:	9100028465	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO 2DA CUOTA CPS 200 ME			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900202	50	Infivalle- ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100064497	Fecha de Contabilización:	17.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	CTA-02 CPS 200			
RUT del Tercero:	147963151	CASTAÑEDA GUTIERREZ JHOJHAN AN		
Código del Tercero:	14796315	Documento RPC:	9100028465	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	PAGO 2DA CUOTA CPS 200			

Descripción: PAGO 2DA CUOTA CPS 200 MES DE FEBRERO DE 2026
PAGO 2DA CUOTA CPS 200 MES DE FEBRERO DE 2026

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra Lenis
Elaborado por

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

causado 21000639 25-78144

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JHOJAN CASTAÑEDA GUTIERREZ				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 14.796.315		
COBRO		INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL: MES: FEBRERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		SAN PEDRO VALLE		
CONTRATO		040.10.05.26.200 DEL 13/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028465 DEL 15/01/2026		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION: Joselvis Garcia	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21-GA497
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD: Kemelth A Guzman	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 12/03/2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA: Asistente Tesoreria INCIVA	FECHA: dd/mm/aa 17 MAR 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa