

**MUNICIPIO DE BELLO**  
**Nit: 890,980,112.1**  
**REGISTRO PRESUPUESTAL**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**

El(La) Secretario(a) de Hacienda, en uso de sus atribuciones legales, ordenanzas y estatutarias, en especial las conferidas por el Acuerdo Municipal 1 018 de 2022, actual estatuto orgánico de presupuesto municipal  
AUTORIZA EL GASTO A FAVOR DE:

**AGENCIA GRUPO BRAND**

**Nit: 900,076,912.3**

Vigencia 2026

Fecha de expedición 03/06/2026

No. contrato 1309-2026

Compromiso presupuestal No. 3877

Fecha de aprobación 03/06/2026

Fecha Contrato 03/06/2026

**Objeto:**

Contrato 1309 de 2026, Compra de Elementos de Papeleria y Oficina para la Administración Municipal de Bello, según ficha técnica anexa, plazo 1 mes, pago parcial.

Certifico que a la fecha de aprobación de este documento se han comprometido \$299,499,871 discriminados en los siguientes rubros:

<b>Disponibilidad Nro.</b>	347	\$	289,500,000
<b>Rubro</b>	08.01.19.001.0000000000000.001.15.01.2.1.2.02.01.003.01.01.0091.3212899	684 \$	289,500,000
RP Papeles n.c.p - A.C			
<b>Disponibilidad Nro.</b>	346	\$	9,999,871
<b>Rubro</b>	08.01.19.001.0000000000000.001.15.01.2.1.2.02.01.003.01.01.0096.0038911	687 \$	9,999,871
RP Plumas, estilógrafos para calcar, lápices, portaplumas, portaminas			
<b>Total \$</b>			299,499,871

Esta autorización cumple con todos los requisitos contemplados en el estatuto fiscal del Municipio y demas normas complementarias para su legalización, Ley 1150/07 y Decretos Reglamentarios.

**Aprobó**

  
KAROL SHIRLEY GIL ARANGO  
SECRETARIA DE HACIENDA (E)

Ruta Elaboración

Nombre Usuario

DAIRON ADOLFO MARIN Elaboró: PROFESIONAL UNIVERSITARIO.