Santiago de Cali, febrero - 02 - 2026

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER:

La Resolución 3199 de 2021 establece el Plan Nacional Integral de Bienestar al aprendiz como una estrategia institucional. Su propósito es contribuir a la permanencia y certificación de los aprendices de la entidad en su proceso formativo. Este plan se desarrolla con un enfoque territorial y en coherencia con la política de atención, la cual se caracteriza por su enfoque pluralista y diferencial.

Adicionalmente, se establece la obligación para los Centros de Formación Profesional Integral de integrar estrategias específicas para la inclusión de aprendices pertenecientes a comunidades minoritarias y vulnerables.

Las actividades o servicios que resulten de la implementación de los objetivos estratégicos son de obligatorio cumplimiento para la entidad, mientras que la participación en ellas es voluntaria por parte de los aprendices.

El alcance del Plan es amplio e inclusivo: abarca a todos los aprendices matriculados en programas de formación titulada (laboral y tecnológica), en cualquiera de los niveles de cualificación, jornadas (diurna, nocturna, mixta) y modalidades (presencial, virtual o a distancia). Su ejecución se ajusta a la capacidad presupuestal y operativa de cada Centro de Formación Profesional, permitiendo una adaptación realista y sostenible según el contexto local.

Adicionalmente, la normativa establece la obligación para los Centros de Formación Profesional Integral de diseñar e implementar estrategias específicas de inclusión dirigidas a aprendices pertenecientes a comunidades minoritarias, poblaciones vulnerables o en condición de discapacidad, grupos étnicos, víctimas del conflicto armado, población LGTBIQ+, personas en situación de pobreza extrema, migrantes, entre otros. Estas acciones responden al enfoque diferencial y buscan reducir brechas de acceso, permanencia y culminación exitosa de la formación.

A continuación, se menciona los siguientes objetivos estratégicos, operativos y acciones previstas que conllevan a la necesidad de desarrollar las distintas actividades relacionadas en el Plan de Acción de la vigencia 2026; impactando los aprendices matriculados en programas de formación del Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI.

Objetivo estratégico 1: Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo.

OBJETIVO OPERATIVO	ACCIONES PREVISTAS
Reconocer la Cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de diversidad.	Desarrollar plan de cultura para crear espacios de encuentro intercultural. Incluir en el plan de cultura, estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana y ambiental que incentiven el cumplimiento de normas, manual de convivencia y establecimiento de pactos, que promuevan la autorregulación individual y social. Propiciar el desarrollo de una cultura digital fomentando el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías para

	prevenir y enfrentar riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciber dependencia, entre otros.
Generar en las aprendices prácticas asociadas a la prevención de la enfermedad y promoción de la salud a través de la gestión con entidades competentes.	Impulsar el desarrollo de capacidades individuales y colectivas, encaminadas a la promoción de la salud mental y física, la convivencia social, la prevención del consumo de SPA y de otras enfermedades transmisibles y no transmisibles. Promover los derechos sexuales y reproductivos.
Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo	Implementar plan de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales, en particular las relacionadas con el liderazgo, inteligencia emocional creatividad, innovación, resiliencia, resolución de conflictos, habilidades comunicativas, trabajo en equipo y adaptación al cambio.
Reconocer el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre como elementos fundamentales en mejoramiento de la formación profesional integral.	Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre. Formular planes deportivos que involucren la participación de los aprendices en jornadas intercentros e intercentros.
Reconocer el arte como vehículo de conocimiento, expresión, comunicación y transformación personal y social	Implementar planes que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral.

Objetivo estratégico 2: Incentivar al aprendiz en su proceso de formación profesional integral mediante la implementación de un programa de estímulos.

OBJETIVO OPERATIVO	ACCIONES PREVISTAS
Generar escenarios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo, proyección social, formación y de talentos.	Adelantar la elección de voceros y representantes de aprendices. Generar espacios de participación de voceros y representantes de aprendices en los Centros de Formación Profesional Integral y regionales.

Conforme a las directrices establecidas en el Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz y su propósito de este, es brindar oportunidades de fortalecimiento del desarrollo humano integral a los aprendices matriculados en diferentes programas, incluyendo Formación Laboral y formación tecnológica, el Centro de Electricidad y Automatización Industrial (CEAI) del SENA Valle identifica la necesidad de implementar proyectos de acompañamiento integral. Estos proyectos buscan reconocer y potenciar las capacidades y talentos de los aprendices, permitiéndoles enfrentar exitosamente las demandas del entorno formativo y facilitar su transición al mundo laboral. En este contexto, el CEAI del SENA Valle planea llevar a cabo un proceso de contratación con un operador logístico para cumplir con esta iniciativa. Es importante destacar que esta necesidad específica está contemplada en el Plan de Acción de Bienestar al Aprendiz y el plan de adquisiciones para la vigencia 2026 del Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI.

2. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:

En consonancia con el Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, adoptado mediante la Resolución No. 1-01399 de 2021 (que derogó la Resolución 2203 de 2019), el Centro de Electricidad y Automatización Industrial (CEAI), ubicado en la Regional Valle, requiere contratar los servicios de un operador logístico especializado para ejecutar de manera eficiente y coordinada las actividades contempladas en el Plan de Acción de Bienestar correspondiente a la vigencia 2026.

El objetivo principal de esta contratación es facilitar procesos integrales de acompañamiento al desarrollo humano integral de los aprendices, mediante la implementación de acciones específicas en áreas clave como cultura y expresión artística, liderazgo y habilidades socioemocionales, deporte y actividad física, promoción de la salud y prevención de enfermedades, recreación, aprovechamiento del tiempo libre y otras iniciativas de bienestar institucional. Estas acciones buscan potenciar el bienestar integral, fortalecer competencias para la vida y el trabajo, y contribuir directamente a la permanencia, el desempeño exitoso y la certificación de los aprendices en sus programas de formación.

El Plan de Acción de Bienestar constituye el instrumento operativo mediante el cual cada Centro de Formación Profesional del SENA da cumplimiento anual a los objetivos estratégicos y operativos establecidos en el Plan Nacional. Su ejecución es de obligatorio cumplimiento para la entidad en todos sus centros, sedes, subsedes e instituciones vinculadas, conforme a la normativa vigente (Resolución 1-01399 de 2021). Las áreas y dependencias relacionadas con el bienestar deben articularse para garantizar una implementación articulada, gradual y pertinente al contexto territorial y diferencial del SENA.

La política del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz promueve una serie de iniciativas estratégicas, entre las que se destacan:

- Promoción de la salud integral y prevención de enfermedades.
- Consejería, orientación psicológica y psicosocial.
- Expresión cultural y artística como generadora de identidad e inclusión.
- Fomento de la actividad física, el deporte y la recreación.
- Construcción de la comunidad SENA mediante el fortalecimiento de lazos y valores institucionales.
- Reconocimiento a la excelencia académica, técnica y personal.
- Apoyos socioeconómicos dirigidos a reducir barreras de permanencia, especialmente en poblaciones vulnerables.

Estas acciones contribuyen al desarrollo humano integral de los aprendices, fomentando una cultura de bienestar que permea tanto a los aprendices como a la comunidad educativa en su conjunto. De esta forma, se favorece su permanencia en la formación mediante apoyos oportunos, reconocimientos motivadores y actividades que enriquecen su trayectoria formativa y facilitan su transición exitosa al mundo laboral.

Con el propósito de posicionar el bienestar como eje fundamental en los programas de formación profesional integral, durante la vigencia 2026 se ejecutarán las actividades definidas en el Plan de Acción del CEAI. Para ello, resulta indispensable contar con escenarios adecuados (propios o gestionados) y una logística profesional y eficiente que garantice el desarrollo seguro, inclusivo y de calidad de dichas intervenciones, incluyendo transporte, montaje de espacios, manejo de materiales, coordinación de eventos, protocolos de bioseguridad y gestión de participantes.

El propósito general del Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz es ofrecer a los aprendices matriculados en formación laboral (operarios, auxiliares, técnicos laborales, profundización técnica) y formación tecnológica (tecnólogos y especialización tecnológica) oportunidades concretas para fortalecer su desarrollo humano integral. Esto se logra a través de programas, proyectos y actividades que acompañen sus procesos, reconozcan sus capacidades, talentos y logros, y les permitan enfrentar con éxito las exigencias del mundo laboral y de la vida cotidiana en el marco de su formación.

El alcance del Plan es amplio e inclusivo: abarca a todos los aprendices matriculados en formación laboral y tecnológica, independientemente del nivel de cualificación, jornada (diurna, nocturna, mixta) o modalidad (presencial, virtual o a distancia), ajustándose a la capacidad presupuestal y operativa de cada Centro de Formación Profesional. Se enfatiza especialmente la incorporación de estrategias diferenciales de inclusión para aprendices de comunidades minoritarias y poblaciones vulnerables (grupos étnicos, víctimas del conflicto, personas en situación de discapacidad, LGTBIQ+, migrantes, en pobreza extrema, entre otros), con el fin de reducir brechas y promover equidad en el acceso, la permanencia y la culminación exitosa.

Las actividades y servicios derivados de los objetivos estratégicos son de obligatorio cumplimiento para el SENA y sus centros, mientras que la participación de los aprendices es voluntaria, promoviendo así una apropiación motivada y consciente.

Los objetivos estratégicos definen las rutas principales para la implementación de las acciones de bienestar, con el fin de brindar oportunidades reales de fortalecimiento del desarrollo humano integral y favorecer la permanencia y certificación en el proceso formativo. Estos se traducen en objetivos operativos y acciones específicas alineadas con el propósito general del Plan.

De manera particular, el Objetivo Estratégico 1 busca implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo. Este objetivo se materializa mediante el diseño y ejecución de intervenciones que brinden apoyo integral en temas como:

- Cultura y expresión artística (reconocimiento de la diversidad, identidad y creatividad).
- Prácticas de prevención de enfermedades y promoción de la salud (en alianza con entidades competentes).
- Desarrollo de habilidades blandas para la vida y el trabajo (liderazgo, resolución de conflictos, comunicación asertiva, manejo emocional, etc.).
- Deporte, actividad física y aprovechamiento del tiempo libre como pilares del bienestar físico y mental.
- Otras acciones complementarias que fortalezcan la resiliencia, el autocuidado y la proyección personal y profesional de los aprendices.

La contratación del operador logístico se justifica plenamente en la necesidad de garantizar una ejecución ágil, segura y de alta calidad de estas actividades, permitiendo al CEAI cumplir con los lineamientos normativos y contribuir efectivamente al logro de los indicadores de bienestar, permanencia y certificación de sus aprendices en el sector eléctrico, electrónico y de automatización industrial.

A continuación, se describen las acciones previstas asociadas a los objetivos operativos del objetivo estratégico 1.

OBJETIVO OPERATIVO	ACCIONES PREVISTAS
Reconocer la Cultura como creadora de identidad, generadora de inclusión y catalizadora de diversidad.	Desarrollar plan de cultura para crear espacios de encuentro intercultural.
	Incluir en el plan de cultura, estrategias para el desarrollo de la cultura institucional, ciudadana y ambiental que incentiven el cumplimiento de normas, manual de convivencia y establecimiento de pactos, que promuevan la autorregulación individual y social.
	Propiciar el desarrollo de una cultura digital fomentando el uso responsable de internet y las nuevas tecnologías para prevenir y enfrentar riesgos como grooming, el sexting, el ciberacoso, la ciberdependencia, entre otros.
Generar en los aprendices prácticas asociadas a la prevención de la enfermedad y promoción de la salud a través de la gestión con entidades competentes.	Impulsar el desarrollo de capacidades individuales y colectivas, encaminadas a la promoción de la salud mental y física, la convivencia social, la prevención del consumo de SPA y de otras enfermedades transmisibles y no transmisibles.
	Promover los derechos sexuales y reproductivos.
Desarrollar habilidades blandas para la vida y el trabajo	Implementar plan de trabajo para fortalecer habilidades socioemocionales, en particular las relacionadas con el liderazgo, inteligencia emocional creatividad, innovación, resiliencia, resolución de conflictos, habilidades comunicativas, trabajo en equipo y adaptación al cambio.
Reconocer el deporte, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre como elementos fundamentales en mejoramiento de la formación profesional integral.	Promover la actividad física como estrategia de adopción de hábitos de vida saludable y manejo adecuado del tiempo libre
	Formular planes deportivos que involucren la participación de los aprendices en jornadas intracentros e intercentros.

OBJETIVO OPERATIVO	ACCIONES PREVISTAS
Reconocer el arte como vehículo de conocimiento, expresión, comunicación y transformación personal y social	Implementar planes que promuevan expresiones de arte de los aprendices en su formación profesional integral.

En virtud de las necesidades y expectativas de bienestar de los aprendices en su formación integral, se requiere llevar a cabo una contratación que posibilite la ejecución del Plan de Acción. Este proceso de contratación beneficiará a los aprendices de las diferentes sedes alternas, así como a las jornadas diurna, mixta y nocturna que reciben formación en el Centro de Electricidad y Automatización Industrial (CEAI).

En consideración de los servicios necesarios para desarrollar el Plan de Acción y cumplir con las expectativas de bienestar de los aprendices, se busca suministrar y brindar servicios que se

ajusten a las necesidades del SENA. Esta contratación contribuirá directamente al desarrollo integral de los aprendices.

Es importante destacar que el Centro de Electricidad y Automatización Industrial (CEAI) no cuenta con todos los espacios e instalaciones necesarios para llevar a cabo actividades de esparcimiento y convivencia. Por lo tanto, se hace imperativo contratar suministros y servicios que permitan realizar actividades complementarias, como aquellas de carácter lúdico, recreativo y deportivo. Estas acciones están alineadas con los objetivos de Bienestar y están dirigidas específicamente a los aprendices del CEAI. Se busca promover, desarrollar, fomentar y permitir la participación en diversas actividades auspiciadas por la entidad.

Para respaldar estas iniciativas, el Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI cuenta con un presupuesto destinado a la contratación de suministros y servicios. Esto garantiza la capacidad financiera para atender las necesidades de los aprendices y ofrecerles experiencias integrales que enriquezcan su formación y bienestar.

3. CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC):

El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

(Codificar hasta el tercer nivel del clasificador de bienes y servicios según clasificación UNSPSC https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios)

Podrá diligenciarse el Cuarto nivel cuando aplique. Emplee el número de cuadros necesarios, según requerimiento del objeto contractual. Con el objetivo de evaluar la experiencia en procesos públicos de selección solo se tendrá en cuenta hasta el tercer nivel de clasificación.

UNSPSC – Decreto 1082 de 2015						
ITEM	**GRUPO**	**SEGMENTO**	**FAMILIA**	**CLASE**	**PRODUCTO**	**DESCRIPCIÓN**
1	[F] Servicios	90000000	90140000	90141600	90141603	Servicios de promoción de eventos deportivos
2	[F] Servicios	90000000	90100000	90101600	90101603	Servicios de Cáterin
3	[F] Servicios	90000000	90100000	90101600	90101601	Instalaciones para banquetes
4	[F] Servicios	90000000	90110000	90111600	90111601	Centros de conferencia
5	[F] Servicios	90000000	90150000	90151800	90151802	Servicios de organización o administración de ferias
6	[F] Servicios	93000000	93140000	93141700	93141701	Organización de eventos cultura
7	[F] Servicios	82000000	82150000	82151700	82151701	Servicios de actuación
8	[F] Servicios	90000000	90130000	90131500	80131502	Actuaciones de danza
9	[F] Servicios	80000000	80140000	80141600	80141607	Gestión de Eventos

4. MADURACIÓN DEL PROYECTO

APLICA.

5. OBJETO

Prestar los servicios logísticos al Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI - SENA Regional Valle para el desarrollo de actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz en cumplimiento del plan nacional integral de bienestar.

5.1 ALCANCE DEL OBJETO

El alcance del objeto a contratar consiste en proporcionar servicios para la realización de actividades de formación integral, lúdicas, deportivas y recreativas con los aprendices del Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI - SENA, así como en sus sedes alternas, donde se imparte formación según el plan de bienestar de aprendices durante la vigencia 2026. Este servicio se llevará a cabo cumpliendo con los requisitos técnicos establecidos, abarcando las diferentes sedes donde el Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI - SENA imparte formación. El alcance incluye:

- Proveer los sitios adecuados según las solicitudes del supervisor del contrato, de acuerdo con lo establecido en la oferta y el contrato.
- Suministrar los servicios necesarios que hayan sido previamente aprobados por el supervisor del contrato, en concordancia con lo estipulado en la oferta.
- Disponer de personal disponible para interactuar con el personal asignado por la Entidad con el fin de llevar a cabo estas actividades.
- Contar con una cobertura a nivel nacional de sitios recreativos, deportivos y culturales en los cuales se puedan realizar las actividades de los aprendices.

En resumen, el contratista deberá proporcionar los espacios adecuados, los servicios requeridos y el personal necesario para llevar a cabo las actividades de formación integral, lúdicas, deportivas y recreativas con los aprendices del CEAI - SENA, cumpliendo con las disposiciones del plan de bienestar y los requisitos técnicos especificados.

5.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
1	Campamento Nacional Juegos autóctonos	2	Jueces y árbitros	Juzgamiento juegos autóctonos	3	Unidad
			Reconocimiento	Medallas por concepto de juegos autóctonos	30	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 200 - 250gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	13	Unidad
			Refrigerio	Sándwich de 250g que contenga (Pollo con jamón, queso, tomate y lechuga) Fruta grande: manzana o pera Gaseosa de 400 ml	13	Unidad
			Implementos juegos autóctonos	yoyos, trompos, costales, canicas, pirinolas, lazos y aros.	44	Unidad
			Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	50	Unidad
2	Semana del enfoque diferencial / Día internacional	2	Pinturitas	Pinturitas color arcoíris bandera LGBTIQ+	14	Unidad
			Pendón	Araña pendón: Estructura en aluminio y fibra de vidrio. Flexible y liviana de alta calidad y fácil armado, que incluya bolso para transportar Tamaño: 2m de Largo * 1m de Ancho	3	Unidad
			Bandera	Bandera con colores de la comunidad LGBTIQ+	2	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
	de las personas con discapacidad - NARP indígenas- LGBTIQ+		Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	6	Unidad
			Materiales de texturas	Algodón, fomi, eslain, lija, espuma, esencias de olor, lana, plastilina, papel Kraft, kit de marcadores, papel silueta,	22	Unidad
3	Día mundial de la salud y la actividad física	3	Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	400	Unidad
			Termos	Termo motivacional de 1 LT	3	Unidad
4	Semana de la salud mental y conmemoración del día de la salud mental	4	Papel Kraft	Rollo de papel Kraft	1	Unidad
			Paquete de papel fomi	Paquete de papel fomi por 10 unidades	2	Unidad
			Kit de temperas	Paquete de temperas por 10 unidades, colores surtidos	1	Unidad
			Escarcha	Escarcha brillantina paquete por 30 unidades, colores surtidos	1	Unidad
5	Integración para Conmemorar del Día del Aprendiz	1	Combo Lechona y Bebida	Combo de Caja de lechona de 250gr por porción, que incluya arepa pequeña, tenedor, servilleta y bebida personal de 450ml (El proveedor se debe encargar de la entrega de las lechonas a los aprendices en el evento)	1200	Unidad
			Refrigerio	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el color, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	1200	Unidad
				Hidratación: botella de agua de 500 ml, botella de plástico reciclable	1200	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	3	Unidad
			Personal de Entrega (Alimentos)	Personal de entrega para los productos alimenticios durante la actividad a ejecutar. Se dispondrá de 2 personas por mesa para un total de 6 personas.	8	Hora
			Temática de la actividad	Ambientación acorde a la actividad: 20 Telas tensadas para techo y columnas de medidas 20m de Largo * 2m de Ancho C/U, (Los colores los elige el Centro de Formación de acuerdo a la solicitud que haga el supervisor), Cartel con soporte instalado en el escenario con mensaje según requerimientos el supervisor". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Paquete
			Figuras en acrílico	20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical),	20	Unidad
			Cartel en banner	Cartel en banner en forma horizontal con soporte instalado en el escenario, con mensaje según requerimiento de la supervisora del contrato". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Unidad
			Equipo de sonido y amplificación	Equipo de sonido y amplificación de 12000 watts de potencia. 12 monitores de piso, consola de 32 canales, rap con procesos de sonido, micrófonos profesionales shure inalámbricos, 4 bajos dobles 4 trapezoidales dobles para medios y brillos, portátil piañas - 8 cabinas doble 15" 4 bajos dobles 18" 2 bajos sencillos 18"	1	Paquete
			Iluminación	12 parled de 3, 4 metalares, luces dj scam (tipo cabeza móvil) 8 refractores 200wats led blanca general, 2 Máquinas De Humo 400w para animar el evento.	1	Paquete
			DJ	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas para la jornada nocturna	6	Horas
			Animador	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas	6	Horas
			Silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	1200	Unidad
			Agua	Suministro de hidratación en presentación botella plástica amigable con el medio ambiente de 250ml	1200	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el contratista presentará 3 alternativas a a elección de supervisor).	1	Hora
			Personal de servicio general	Garantizar la limpieza, aseo y recolección de residuos en el lugar de realización el evento una vez se hayan finalizado las actividades	3	personas
6	Ruta Navideña	1	Plato navideño	Buñuelo, natilla, manjar blanco, hojaldra. Este producto debe de ser entregado en caja de cartón (Individual)	1200	Unidad
			Papayera Navideña	Intervención musical de papayera navideña. Grupo integrado por mínimo 4 personas, instrumentos de percusión y viento. Duración una (1) hora para cada jornada (se realizará un recorrido por el centro de formación en el complejo Salomia en la mañana y en la noche en sede norte)	2	horas
7	Integración de fin de año	1	Combo Lechona y Bebida	Combo de Caja de lechona de 250gr por porción, que incluya arepa pequeña, tenedor, servilleta y bebida personal de 450ml (El proveedor se debe encargar de la entrega de las lechonas a los aprendices en el evento)	1200	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	3	Unidad
			Refrigerio	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	1200	Unidad
				Hidratación: botella de agua de 500 ml, botella de plástico reciclable	1200	Unidad
			Personal de Entrega (Alimentos)	Personal de entrega para los productos alimenticios durante la actividad a ejecutar. Se dispondrá de 2 personas por mesa para un total de 6 personas.	8	Hora
			Temática de la actividad	Ambientación acorde a la actividad: 20 Telas tensadas para techo y columnas de medidas 20m de Largo * 2m de Ancho C/U, (Los colores los elige el Centro de Formación), 20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical), Cartel con soporte instalado en el escenario con mensaje que lo suministra el centro de formación". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Paquete
			Figuras en Acrílico	20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical),	20	Unidad
			Cartel en Banner	Cartel en banner en forma horizontal con soporte instalado en el escenario, con mensaje según requerimiento de la supervisora del contrato". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Unidad
			Equipo de sonido y amplificación	Equipo de sonido y amplificación de 12000 watts de potencia. 12 monitores de piso, consola de 32 canales, rap con procesos de sonido, micrófonos profesionales shure inalámbricos, 4 bajos dobles 4 trapezoidales dobles para medios y brillos, portátil pianas - 8 cabinas doble 15" 4 bajos dobles 18" 2 bajos sencillos 18"	1	Paquete
			Iluminación	12 parled de 3, 4 metalares, luces dj scam (tipo cabeza móvil) 8 refractores 200wats led blanca general, 2 Máquinas De Humo 400w para animar el evento.	1	Paquete
			DJ	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas para la jornada nocturna	6	Horas
			Animador	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas	6	Horas
			silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	1200	Unidad
			Agua	Suministro de hidratación en presentación botella plástica amigable con el medio ambiente de 250ml	1200	Unidad
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el proveedor presentará 3 alternativas y el SENA el supervisor seleccionará). Show de apertura con música de acuerdo con la temática, seguido de 1 Hora de hora loca música variada	1	Hora
			Personal de servicio general	Garantizar la limpieza, aseo y recolección de residuos en el lugar de realización el evento una vez se hayan finalizado las actividades	3	personas

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
8	Zonal deportivo G2	10	Refrigerio A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	120	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	4	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 250 gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	120	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	4	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	4	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	4	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	4	Unidad
			Uniformes	Dependiendo la disciplina deportiva (Pantaloneta, Camisa, Medias)	40	Unidad
			Hidratación	botella de agua de 600 ml, botella de plástico reciclable	265	Unidad
9	Fase final juegos deportivos Nacionales	8	Refrigerio A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	80	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal o municipal para 30 personas (2) y 10 personas (2) - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	4	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 250 gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	80	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	2	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	2	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	2	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	2	Unidad
			Hidratación	botella de agua de 600 ml, botella de plástico reciclable	160	Unidad
10	Torneos interfichas-Intercentros	8	Reconocimientos	Medallas por concepto de torneo interfichas - intercentros de diferentes deportes	144	Unidad
			Reconocimientos	Trofeos por concepto de torneo interfichas - intercentros de diferentes deportes	24	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	4	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	2	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	6	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	2	Unidad
			Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	500	Unidad
11	Actividades Artísticas y Culturales	3	Vestuario	Alquiler de vestuario para baile mujer	13	Unidad
				Alquiler de vestuario para baile hombre	13	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal o municipal para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	2	Unidad
			Auditorio	Dotado de elementos (Iluminación, telón, camerino o back stage, ingeniero y silletería) para presentación cultural y artística	1	Unidad
			Micrófono	Diadema inalámbrica. Sistema inalámbrico profesional, con body pack y micrófono de Diadema unidireccional, respuesta de frecuencia 60Hz-13KHz, una antena, 70 metros de alcance, con accesorios incluidos, sistema inalámbrico VHF de Diadema, el circuito de control de retroalimentación efectiva electrónica de activación / desactivación de la supresión del ruido. Un transmisor por un receptor	1	Unidad
			Refrigerios	Sándwich de 250g que contenga (Pollo con jamón, queso, tomate y lechuga) Fruta grande: manzana o pera Gaseosa de 400 ml	100	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
			Sonido	Sonido para evento totalmente equipado (Alquiler de sonido con las siguientes especificaciones 4 Cajas Line arraid por cada lado con sus respectivos bajos, 1 consola de 24 canales microfonearía y pianas para orquesta, 6 monitores de piso)	1	Unidad
			Jueces	Juzgamiento de danza teatro y canto	9	Unidad
			Diplomas	Reconocimiento a la excelencia artística y cultural	90	Unidad
12	(Reuniones de voceros y representantes)Semillero de liderazgo	11	Almuerzo	Almuerzo tipo buffet (1 Proteína + ensalada + carbohidrato + Postre + Bebida)	550	Unidad
			Refrigerio A.M	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5	550	Unidad
			Refrigerio P.M	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5	550	Unidad
			Auditorio o salón	Espacio abierto campestre o auditorio en hotel con capacidad para 80 personas	70	Horas
			silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	550	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón para eventos con mantel con capacidad de 8 personas	54	Unidad
			Temática o decoración	Temática que incluya todos elementos relacionados al tema a solicitar	1	Paquete
			Elementos audiovisuales	1 Video beam con su respectiva pantalla, juego de sonido con las siguientes especificaciones: Cabina, cable 2x1, extensión de corriente y micrófono de diadema preferiblemente	7	Unidad
			Sonido de amplificación	Cabinas LyR con su respectivo trípode, consola de amplificación de 8 canales, 5 micrófonos inalámbricos con su respectiva piaña, computador con cale 2x1, música ambiente (villancicos y música decembrina)	7	Unidad
			Conferencista o Coaching	Perfil profesional con experiencia mínima de 3 años en función de liderazgo, trabajo en equipo, habilidades blandas, resolución de conflicto, etc.	4	Horas
			Transporte	Transporte para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante. Se informará el lugar del evento con un mínimo de 20 días de anticipación	16	Unidad
13	Encuentro: reconociendo la excelencia y el liderazgo propositivo sobre fortalecimiento en habilidades culturales, senasoft, voceros, representantes, Wordskills, monitores)	1	Auditorio	Auditorio en hotel o espacio abierto	7	Horas
			Mesa principal	Mesa principal 6Mt de largo x 80 cm de ancho	1	Unidad
			Mesas	Mesas redondas para eventos decoradas de acuerdo con la temática, con capacidad de 8 personas	32	Unidad
			silletería	Sillas Tiffany para eventos decoradas de acuerdo con la temática	250	Unidad
			Temática de la actividad	Decoración del auditorio de acuerdo con la temática a realizar	1	Paquete
			Sonido	Sonido para evento totalmente equipado (Alquiler de sonido con las siguientes especificaciones 4 Cajas Line arraid por cada lado con sus respectivos bajos, 1 consola de 24 canales microfonearía y pianas para orquesta, 6 monitores de piso)	1	Paquete
			Ramo Floral Grande	Ramo floral grande para mesa principal de 1.20 cm de largo * 40 cm de ancho	1	Unidad
			Ramo Floral	Ramo floral redondo centro de mesa 40cm de largo * 40 de ancho * 30 de alto	32	Unidad
			Decoración para toma de fotografías	Espacio decorado para toma de fotografía de asistentes	1	Paquete
			Diplomas	Impresión de diplomas por concepto deportivo, cultural, excelencia académica	250	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
			Reconocimientos	Agenda	250	Unidad
			Almuerzos	Tipo buffet (2 Proteínas + ensalada + carbohidrato + Postre + Bebida)	250	Unidad
			Meseros	Mesero con su respectivo equipamiento para la entrega de los alimentos por el tiempo que dure el evento	13	Unidad
			DJ	Profesional a cargo de introducir y reproducir música para el público por el tiempo que dure el evento	7	Hora
			Animador	Animación del evento	7	Hora
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el proveedor presentará 3 alternativas y el SENA el supervisor seleccionará).	1	Hora
			Maestro de Ceremonia	Persona idónea para dirigir el tipo de evento a desarrollar	7	Hora
			Refrigerios A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú.	250	Unidad
			Refrigerio P.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú.	250	Unidad
			Transporte	Transporte para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante. Se informará el lugar del evento con un mínimo de 20 días de anticipación	9	Unidad
			Grupos folclóricos y representativos	Grupo de música idóneo con su respectivo equipamiento como instrumentos musicales y vestuario	1	Hora

5.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MINIMAS QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS.

El contratista deberá satisfacer las siguientes especificaciones:

1. Los servicios proporcionados deben ser de excelente calidad y idoneidad, conforme a las especificaciones técnicas mínimas requeridas.
2. La prestación del servicio debe ajustarse a las horas y lugares acordados previamente por las partes involucradas.
3. Los empleados asignados por el contratista para la ejecución del contrato deben portar identificación adecuada y mantener la documentación actualizada durante la ejecución del contrato.
4. Disponer de personal para interactuar con el personal asignado por la Entidad para llevar a cabo estas labores.
5. Los servicios de catering deben cumplir con los estándares de calidad establecidos.
6. Colaborar y respaldar la organización de las actividades.
7. La propuesta debe detallar el costo neto de cada actividad, incluyendo impuestos, transporte, fluctuaciones de precios y cualquier otro gasto necesario para la prestación del servicio.
8. Asegurar que los espacios utilizados para las actividades cumplan con los protocolos de bioseguridad y proporcionen seguridad y protección a los participantes.

9. Garantizar que los productos alimenticios entregados cumplan con las especificaciones solicitadas por el supervisor del contrato.
10. Asegurar que las bebidas entregadas cumplan con las especificaciones solicitadas por el supervisor del contrato.
11. Cumplir con las obligaciones específicas previamente requeridas por el supervisor del contrato.
12. Contar con el personal necesario para apoyar la realización y ejecución de la actividad, incluyendo la instalación y desinstalación de escenarios, la entrega de alimentos y la logística.
13. Cumplir con los plazos establecidos por el supervisor del contrato para la entrega directa de productos y/o servicios (refrigerios, almuerzos, instalación de equipo, sonido, transporte, entre otros mencionados en las especificaciones mínimas requeridas).
14. Asegurar el cumplimiento de las normas ambientales vigentes en Colombia en todas las actividades relacionadas con el contrato, incluyendo el manejo adecuado de residuos y su disposición final, en concordancia con la política del SENA de realizar compras amigables con el medio ambiente.

6. ANALISIS DEL SECTOR

De acuerdo con el Artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, las Entidades Estatales tienen la responsabilidad de realizar un análisis exhaustivo durante la etapa de planeación para comprender el sector relacionado con el objeto del Proceso de Contratación desde diversas perspectivas, como la legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo. La Entidad Estatal debe documentar este análisis en los Documentos del Proceso, y en este caso, el análisis del sector se adjunta a estos estudios previos.

El valor estimado del contrato se determina a partir de la evaluación de cada una de las actividades previstas en el presupuesto del estudio previo y los precios unitarios relacionados con dichas actividades en comparación con los precios del mercado. Esta valoración se fundamenta en las cotizaciones de las actividades especificadas en estos estudios previos, las cuales fueron realizadas por el área de BIENESTAR AL APRENDIZ y sirven como respaldo para la presente contratación.

Anexe el análisis de sector como documento integral del estudio previo, elaborado de acuerdo con los lineamientos del Manual de Contratación y la Guía de Colombia Compra Eficiente. (https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf)

ASPECTOS GENERALES

A. Aspectos Económicos

En virtud del análisis sectorial, se ha llevado a cabo una exhaustiva revisión de las variables económicas que podrían impactar en el desarrollo del próximo contrato. A continuación, se detallan los resultados y proyecciones más recientes, centrándonos en los productos y servicios específicos del dinámico sector de logística de eventos y bienestar. Este escrutinio minucioso proporciona una visión detallada de las tendencias y el desempeño económico, permitiendo anticipar posibles escenarios y adaptar estrategias para asegurar el éxito del contrato. Estos datos constituyen una base sólida para la toma de decisiones informadas y la formulación de estrategias que optimicen el rendimiento en el contexto económico actual y futuro del sector.

Actividades artísticas, de entretenimiento, recreación y servicios logísticos para eventos (sector terciario): Según las proyecciones del Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE) y análisis sectoriales para el periodo 2025-2026, se prevé que las "Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación" mantengan una trayectoria de crecimiento estable entre el 4.0% y 4.5% en volumen, consolidando la recuperación post-pandemia y respondiendo a una mayor demanda de experiencias presenciales e híbridas.

Este desempeño positivo se sustenta en la reactivación total de la cadena de valor de los eventos: aumento en la producción y promoción de espectáculos culturales y deportivos, mayor ocupación de espacios para convenciones, y una logística de eventos más compleja y especializada. La categoría de "servicios de gestión y logística de eventos" ha registrado un crecimiento particularmente significativo, impulsado por la necesidad de las entidades públicas y privadas de externalizar estos servicios para garantizar eficiencia, calidad e inclusión.

Para obtener una visualización más detallada de la tendencia, el DANE ofrece dashboards interactivos que presentan el desempeño mensual de las actividades económicas que conforman el Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE). Estas herramientas permiten comparar el desempeño del sector con el promedio histórico, proporcionando una visión clara y en tiempo real de su evolución.

Como referencia de la trayectoria de crecimiento, para el tercer trimestre de 2025, el índice de las actividades terciarias en su serie ajustada por efecto estacional y calendario se ubicó en 138.2, evidenciando una recuperación sostenida y un crecimiento acumulado significativo respecto a los niveles prepandemia, lo que refleja un entorno económico favorable para la inversión en actividades de bienestar y formación integral.

B. Aspectos técnicos

En aras de asegurar el cumplimiento efectivo del objeto contractual y satisfacer las exigencias de calidad, presupuesto, plazos y procedimientos establecidos en el presente proceso contractual, es imperativo que el contratista disponga de una sólida capacidad técnica, tecnológica e infraestructura. Asimismo, se requiere que demuestre una experiencia específica en la prestación del servicio logístico, respaldada por un historial exitoso en proyectos similares.

Adicionalmente, se espera que el contratista cuente con un objeto social o actividad comercial que habilite de manera idónea el desarrollo de la actividad relacionada con el objeto del contrato. Este requisito garantiza que la entidad contratada posea la especialización necesaria y se encuentre debidamente autorizada para llevar a cabo las tareas específicas contempladas en el contrato.

La conjunción de estas condiciones asegurará no solo el cumplimiento de los aspectos técnicos y logísticos requeridos, sino también la capacidad del contratista para gestionar eficazmente los aspectos administrativos y operativos, contribuyendo así al éxito integral del proyecto contractual.

C. Aspectos Regulatorio

- Ley 80 de 1993 “Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública”.

- Ley 1150 de 2007 “Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos”.

- Decreto 1082 de 2015. “Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública”.

- Resolución 1-2203 de 2019, “Por la cual se adopta el Plan Nacional Integral de Bienestar de los aprendices del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA y se deroga la resolución 1228 de 2018”

- Resolución No. 2674 de julio 22 de 2013, Por la cual se reglamenta el artículo 126 del Decreto-ley 019 de 2012 y se dictan otras disposiciones, la cual establece requisitos y condiciones bajo las cuales el Instituto Nacional de Vigilancia de Medicamentos y Alimentos (Invima), como autoridad sanitaria del orden nacional, deberá expedir los registros, permisos o notificaciones sanitarias.

- Artículo 11. Estado de salud. El personal manipulador de alimentos debe cumplir con los requisitos mencionados en la presente resolución.

- Artículo 26. Plan de saneamiento. Toda persona natural o jurídica propietaria del establecimiento que fabrique, procese, envase, embale, almacene y expenda alimentos y sus materias primas debe implantar y desarrollar un Plan de Saneamiento con objetivos claramente definidos y con los procedimientos requeridos para disminuir los riesgos de contaminación de los alimentos. Este plan debe estar escrito y a disposición de la autoridad sanitaria competente; éste debe incluir como mínimo los procedimientos, cronogramas, registros, listas de chequeo y responsables de los programas señalados en la presente resolución.

- Artículo 37. Obligatoriedad del Registro Sanitario, Permiso Sanitario o Notificación Sanitaria. Todo alimento que se expenda directamente al consumidor deberá obtener Registro Sanitario, Permiso Sanitario o Notificación Sanitaria, expedido conforme a lo establecido en la presente resolución.

- Artículo 51. Inspección, Vigilancia y Control. Las acciones de inspección, vigilancia y control sobre los establecimientos que fabriquen, procesen, preparen, envasen, almacenen, transporten, distribuyan, importen, exporten y comercialicen alimentos para el consumo humano y materias primas para alimentos, se realizarán de acuerdo con el Modelo de Inspección, Vigilancia y Control que establezca el Ministerio de Salud y Protección Social.

- Resolución 719 de 2015 “Por la cual se establece la clasificación de alimentos para consumo humano de acuerdo con el riesgo en salud pública.”

- La ley 9 de 1979 señala las normas pertinentes que deben tenerse en cuenta en b. A todas las actividades de fabricación, procesamiento, preparación, envase, almacenamiento, transporte, distribución y comercialización de alimentos en el territorio nacional.

- Resolución 0312 de 2019 – Nuevos estándares mínimos del SG-SST "Por la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST".

D. Otros

La Entidad Estatal debe establecer otros contextos como ambiental, social, político u otro si es conveniente y relevante para conocer el sector.

6.1 ESTUDIO DE LA OFERTA

De acuerdo con las proyecciones económicas más recientes del Departamento Nacional de Planeación (DNP) y el Banco de la República, para el año 2026 se espera que la economía colombiana mantenga un crecimiento estable en un rango del 2.8% al 3.2%, consolidando la senda de expansión moderada. Este escenario macroeconómico se caracteriza por una inflación controlada dentro del rango meta del Banco de la República y una mayor confianza del consumidor, factores que propician un ambiente favorable para la inversión y el gasto en servicios.

El sector específico de servicios logísticos para eventos, actividades culturales, deportivas y de bienestar ha experimentado una notable consolidación y profesionalización desde el 2024. La oferta de proveedores en el Valle del Cauca y a nivel nacional se ha diversificado, presentando opciones que integran servicios especializados (catering, transporte, sonido, animación) bajo modelos de operación logística integral, lo que se ajusta eficientemente a las necesidades de contratación pública como la presente.

Para la vigencia 2026, se identifica una oferta robusta y competitiva de operadores logísticos con experiencia comprobada en la ejecución de proyectos de bienestar para el sector educativo y entidades públicas.

6.2 ESTUDIO DE LA DEMANDA

La recopilación de información sobre la demanda desempeña un papel crucial en las operaciones del Centro de Electricidad y Automatización Industrial (CEAI) del SENA. Este análisis histórico no solo proporciona una comprensión detallada de cómo se han contratado los servicios logísticos en el pasado, sino que también orienta la definición y verificación de las necesidades actuales. Además, contribuye a la determinación de requisitos habilitantes, especificaciones, requisitos mínimos técnicos y metodologías de evaluación y adjudicación, entre otros aspectos fundamentales.

Este enfoque estratégico garantiza que el CEAI - SENA cuente con información precisa y pertinente al desarrollar actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz, alineándose de manera efectiva con el Plan Nacional Integral de Bienestar. La consulta de información pasada facilita la toma de decisiones informadas y permite ajustar los procesos y requisitos según la evolución de las necesidades y los estándares de calidad.

La transparencia en el proceso de consulta y recopilación de información fortalece la capacidad del CEAI - SENA para implementar estrategias eficientes y eficaces en la contratación de servicios logísticos, asegurando un desarrollo integral del aprendiz en consonancia con los objetivos nacionales de bienestar.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad:

- Adquisiciones previas de la entidad

Año	Numero de proceso	Entidad	Objeto contractual	Valor	Modalidad de selección	Proveedor	Plazo del contrato
2019	DRS-308-2019	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Contratar los servicios de logística para apoyar la realización de las actividades programadas por el área de bienestar, el apoyo nutricional para los aprendices del CIDM.	$ 133.838.000	Selección Abreviada de Menor cuantía	Ingenia Soluciones S.A.S	
2021	CD-SAD-000375-2021	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Contratar el apoyo logístico, los materiales e insumos requeridos para el desarrollo de las actividades de bienestar en las áreas recreativas, culturales, deportivas y desarrollo intelectual para los servidores públicos del SENA regional san Andrés y su grupo familiar, en el marco del programa bienestar funcionarios para la vigencia 2021.	$ 222.896.862	Contrato Interadministrativo	Caja de compensación familiar de San Andrés y Providencia islas-cajasai	
2021	CD-VLL-CEAI-003-2021	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Prestar los servicios logísticos al Centro de Electricidad y Automatización Industrial - CEAI -SENA para desarrollar actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz en cumplimiento del Plan Nacional Integral de Bienestar.	$ 260,000,000	Contratación Directa	FONDO MIXTO PARA LA PROMOCIÓN DEL DEPORTE, EL DESARROLLO INTEGRAL Y LA GESTIÓN SOCIAL	
2022	CD-VLL-CEAI-0002-2022	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Prestar los servicios logísticos al Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI – SENA para desarrollar actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz en cumplimiento del Plan Nacional Integral de Bienestar.	$ 220.016.056	Contratación Directa	IMPRETICS E.I.C.E.	
2023		SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	BIENESTAR APRENDICES: PRESTAR LOS SERVICIOS LOGÍSTICOS AL CENTRO DE ELECTRICIDAD Y AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL CEAI – SENA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO INTEGRAL DEL APRENDIZ EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN NACIONAL INTEGRA	$302.632.589	Menor cuantía	Fundación mejor hábitat	

2024	SAMC-VLL-CEAI-0002-2024	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Prestar los servicios logísticos al Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI – SENA para desarrollar actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz en cumplimiento del Plan Nacional Integral de Bienestar.	$280.196.000	Menor cuantía	Fundación mejor hábitat	6 meses
2025	SAMC-VLL-CEAI-005-2025	SENA NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	Prestar los servicios logísticos al Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI - SENA Regional Valle para el desarrollo de actividades de acompañamiento al desarrollo integral del aprendiz en cumplimiento del plan nacional integral de bienestar.	$358.862.500	Menor cuantía	Fundación mejor hábitat	6 meses

- Adquisiciones de otras entidades estatales

Año	Numero de proceso	Entidad	Objeto contractual	Valor	Modalidad de selección	Proveedor	Plazo del contrato
1	4600008496	Departament ode Antioquia	Asesorar, diseñar, producir, organizar y operar logística e integralmente los eventos institucionales del Departamento de Antioquia.	$3.837.457.444	Contratación directa	Plaza Mayor Medellín Convenciones y Exposiciones S.A.	4,5 meses
2	98022021	Secretaria Distrital de Integración Social Oficial	Contratar los servicios de un operador logístico para realizar la producción y ejecución de los eventos.	$865.000.000	Selección Abreviada de Menor Cuantía	Adescubrir Travel & Adventure SAS	7,4 meses
3	MSPS-655-2021	Ministerio de Salud y Protección Social	Prestar servicios de organización y apoyo logístico integral para el desarrollo de los eventos en los que participe el Ministerio de Salud y Protección Social en cumplimiento de sus objetivos.	$820.000.000	Selección Abreviada de Menor Cuantía	Unloft Produccion de Marca S.A.S	1,6 meses
4	1902970-2019	Secretaria Distrital de Hacienda	Prestar servicios de alquiler de escenarios como salones auditorios y espacios abiertos, apoyo logístico y servicio de catering para el desarrollo de eventos que requieran la Secretaría Distrital de	$255.482.000	Selección Abreviada de Menor Cuantía	Caja de Compensación Familiar Compensar	18,5 meses

			Hacienda y el Concejo de Bogotá.				
5	1644-2021	Gobernación delCauca	Prestar servicio de apoyologístico para atender reuniones eventos conmemoraciones acompañamiento atenciones visitas oficiales y delegaciones del orden nacional e internacionales programadas por el despacho del señor gobernador del departamento delcauca.	$118.000.000	Mínima cuantía	Grupo Pio Pio SAS	5,7 meses
6	INV-012 -2020	Alcaldía Distrital de Santa Marta	Prestación de servicios de apoyo logístico y catering para la organización integral de las actividades y eventos que requiera la alcaldía del Distrito de Santa Marta.	$103.600.000	Mínima cuantía	Manteles y Cristales	4,4 meses
7	4135.010.26.1.093	Santiago de CaliDistrito Especial - Departamento Administrativo de Contratación Pública	Contratar los serviciosde un operador logísticode eventos para la divulgación de estrategias pedagógicas lineamientos implementados, asícomo herramientas quefaciliten el acceso y la participación al sistemade compra pública de la administración central de Santiago de Cali.	$90.852.600	Contratación Directa (con ofertas)	Corporación de Eventos Ferias y Espectáculos de Cali - Corfecali	5,6 meses

7. PRODUCTOS POR ENTREGAR POR EL CONTRATISTA

El operador deberá entregar y prestar el servicio de todas las actividades de acuerdo con las cantidades descritas en el punto **5.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR**

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
1	Campamento Nacional Juegos autóctonos	2	Jueces y árbitros	Juzgamiento juegos autóctonos	3	Unidad
			Reconocimiento	Medallas por concepto de juegos autóctonos	30	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 200 - 250gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	13	Unidad
			Refrigerio	Sándwich de 250g que contenga (Pollo con jamón, queso, tomate y lechuga) Fruta grande: manzana o pera Gaseosa de 400 ml	13	Unidad
			Implementos juegos autóctonos	yoyos, trompos, costales, canicas, pirinolas, lazos y aros.	44	Unidad
			Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	50	Unidad
2	Semana del enfoque diferencial / Día internacional de las personas con discapacidad - NARP indígenas-LGBTIQ+	2	Pinturitas	Pinturitas color arcoíris bandera LGBTIQ+	14	Unidad
			Pendón	Araña pendón: Estructura en aluminio y fibra de vidrio. Flexible y liviana de alta calidad y fácil armado, que incluya bolso para transportar Tamaño: 2m de Largo * 1m de Ancho	3	Unidad
			Bandera	Bandera con colores de la comunidad LGBTIQ+	2	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	6	Unidad
			Materiales de texturas	Algodón, fomi, eslain, lija, espuma, esencias de olor, lana, plastilina, papel Kraft, kit de marcadores, papel silueta,	22	Unidad
3	Día mundial de la salud y la actividad física	3	Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	400	Unidad
			Termos	Termo motivacional de 1 LT	3	Unidad
4	Semana de la salud mental y conmemoración del día de la salud mental	4	Papel Kraft	Rollo de papel Kraft	1	Unidad
			Paquete de papel fomi	Paquete de papel fomi por 10 unidades	2	Unidad
			Kit de temperas	Paquete de temperas por 10 unidades, colores surtidos	1	Unidad
			Escarcha	Escarcha brillantina paquete por 30 unidades, colores surtidos	1	Unidad
5	Integración para Conmemorar del Día del Aprendiz	1	Combo Lechona y Bebida	Combo de Caja de lechona de 250gr por porción, que incluya arepa pequeña, tenedor, servilleta y bebida personal de 450ml (El proveedor se debe encargar de la entrega de las lechonas a los aprendices en el evento)	1200	Unidad
			Refrigerio	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el color, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	1200	Unidad
				Hidratación: botella de agua de 500 ml, botella de plástico reciclable	1200	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	3	Unidad
			Personal de Entrega (Alimentos)	Personal de entrega para los productos alimenticios durante la actividad a ejecutar. Se dispondrá de 2 personas por mesa para un total de 6 personas.	8	Hora
			Temática de la actividad	Ambientación acorde a la actividad: 20 Telas tensadas para techo y columnas de medidas 20m de Largo * 2m de Ancho C/U, (Los colores los elige el Centro de Formación de acuerdo a la solicitud que haga el supervisor), Cartel con soporte instalado en el escenario con mensaje según requerimientos el supervisor ". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Paquete
			Figuras en acrílico	20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical),	20	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
			Cartel en banner	Cartel en banner en forma horizontal con soporte instalado en el escenario, con mensaje según requerimiento de la supervisora del contrato ". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Unidad
			Equipo de sonido y amplificación	Equipo de sonido y amplificación de 12000 watts de potencia. 12 monitores de piso, consola de 32 canales, rap con procesos de sonido, micrófonos profesionales shure inalámbricos, 4 bajos dobles 4 trapezoidales dobles para medios y brillos, portátil piañas - 8 cabinas doble 15" 4 bajos dobles 18" 2 bajos sencillos 18"	1	Paquete
			Iluminación	12 parled de 3, 4 metalares, luces dj scam (tipo cabeza móvil) 8 refractores 200wats led blanca general, 2 Máquinas De Humo 400w para animar el evento.	1	Paquete
			DJ	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas para la jornada nocturna	6	Horas
			Animador	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas	6	Horas
			Silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	1200	Unidad
			Agua	Suministro de hidratación en presentación botella plástica amigable con el medio ambiente de 250ml	1200	Unidad
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el contratista presentará 3 alternativas a a elección de supervisor).	1	Hora
			Personal de servicio general	Garantizar la limpieza, aseo y recolección de residuos en el lugar de realización el evento una vez se hayan finalizado las actividades	3	personas
6	Ruta Navideña	1	Plato navideño	Buñuelo, natilla, manjar blanco, hojaldra. Este producto debe de ser entregado en caja de cartón (Individual)	1200	Unidad
			Papayera Navideña	Intervención musical de papayera navideña. Grupo integrado por mínimo 4 personas, instrumentos de percusión y viento. Duración una (1) hora para cada jornada (se realizará un recorrido por el centro de formación en el complejo Salomia en la mañana y en la noche en sede norte)	2	horas
7	Integración de fin de año	1	Combo Lechona y Bebida	Combo de Caja de lechona de 250gr por porción, que incluya arepa pequeña, tenedor, servilleta y bebida personal de 450ml (El proveedor se debe encargar de la entrega de las lechonas a los aprendices en el evento)	1200	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón de 1,80 cm de largo * 75 cm de largo, instaladas y vestidas con mantel blanco para la entrega de los alimentos	3	Unidad
			Refrigerio	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	1200	Unidad
				Hidratación: botella de agua de 500 ml, botella de plástico reciclable	1200	Unidad
			Personal de Entrega (Alimentos)	Personal de entrega para los productos alimenticios durante la actividad a ejecutar. Se dispondrá de 2 personas por mesa para un total de 6 personas.	8	Hora
			Temática de la actividad	Ambientación acorde a la actividad: 20 Telas tensadas para techo y columnas de medidas 20m de Largo * 2m de Ancho C/U, (Los colores los elige el Centro de Formación), 20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical), Cartel con soporte instalado en el escenario con mensaje que lo suministra el centro de formación". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Paquete
			Figuras en Acrílico	20 figuras en acrílico de 50X50 con forma de nota musical),	20	Unidad
			Cartel en Banner	Cartel en banner en forma horizontal con soporte instalado en el escenario, con mensaje según requerimiento de la supervisora del contrato". Medidas: 4 metros de largo por 2 metros de alto, ubicado en el borde frontal del escenario, de 2 metros de largo.	1	Unidad
			Equipo de sonido y amplificación	Equipo de sonido y amplificación de 12000 watts de potencia. 12 monitores de piso, consola de 32 canales, rap con procesos de sonido, micrófonos profesionales shure inalámbricos, 4 bajos dobles	1	Paquete

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
				4 trapezoidales dobles para medios y brillos, portátil piañas - 8 cabinas doble 15" 4 bajos dobles 18" 2 bajos sencillos 18"		
			Iluminación	12 parled de 3, 4 metalares, luces dj scam (tipo cabeza móvil) 8 refractores 200wats led blanca general, 2 Máquinas De Humo 400w para animar el evento.	1	Paquete
			DJ	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas para la jornada nocturna	6	Horas
			Animador	6 horas en total: 4 horas para la jornada diurna y 2 horas	6	Horas
			silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	1200	Unidad
			Agua	Suministro de hidratación en presentación botella plástica amigable con el medio ambiente de 250ml	1200	Unidad
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el proveedor presentará 3 alternativas y el SENA el supervisor seleccionará). Show de apertura con música de acuerdo con la temática, seguido de 1 Hora de hora loca música variada	1	Hora
			Personal de servicio general	Garantizar la limpieza, aseo y recolección de residuos en el lugar de realización el evento una vez se hayan finalizado las actividades	3	personas
8	Zonal deportivo G2	10	Refrigerio A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	120	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	4	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 250 gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	120	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	4	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	4	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	4	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	4	Unidad
			Uniformes	Dependiendo la disciplina deportiva (Pantaloneta, Camisa, Medias)	40	Unidad
			Hidratación	botella de agua de 600 ml, botella de plástico reciclable	265	Unidad
9	Fase final juegos deportivos Nacionales	8	Refrigerio A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú. Fruta grande: manzana o pera.	80	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal o municipal para 30 personas (2) y 10 personas (2) - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	4	Unidad
			Almuerzo	Proteína animal: Pollo o carne de res a la plancha de 250 gr Cereal: arroz blanco 60gr Principio o Guarnición: Lentejas, fríjoles, garbanzos, alverjas en contenido de 60gr Ensalada (Porción)Bebida fría: 500 ml	80	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	2	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	2	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	2	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	2	Unidad
			Hidratación	botella de agua de 600 ml, botella de plástico reciclable	160	Unidad
10	Torneos interfichas-Intercentros	8	Reconocimientos	Medallas por concepto de torneo interfichas - intercentros de diferentes deportes	144	Unidad
			Reconocimientos	Trofeos por concepto de torneo interfichas - intercentros de diferentes deportes	24	Unidad
			Arbitraje	Juzgamiento Futbolsala	4	Unidad
				Juzgamiento Baloncesto	2	Unidad
				Juzgamiento Fútbol	6	Unidad
				Juzgamiento Vóleibol	2	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
			Hidratación	Suministro de bebida en bolsas con contenido de 300 ml	500	Unidad
11	Actividades Artísticas y Culturales	3	Vestuario	Alquiler de vestuario para baile mujer	13	Unidad
				Alquiler de vestuario para baile hombre	13	Unidad
			Transporte	Transporte intermunicipal o municipal para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante - Traslado desde el Complejo Salomia hasta el destino de la actividad	2	Unidad
			Auditorio	Dotado de elementos (Iluminación, telón, camerino o back stage, ingeniero y silletería) para presentación cultural y artística	1	Unidad
			Micrófono	Diadema inalámbrica. Sistema inalámbrico profesional, con body pack y micrófono de Diadema unidireccional, respuesta de frecuencia 60Hz-13KHz, una antena, 70 metros de alcance, con accesorios incluidos, sistema inalámbrico VHF de Diadema, el circuito de control de retroalimentación efectiva electrónica de activación / desactivación de la supresión del ruido. Un transmisor por un receptor	1	Unidad
			Refrigerios	Sándwich de 250g que contenga (Pollo con jamón, queso, tomate y lechuga) Fruta grande: manzana o pera Gaseosa de 400 ml	100	Unidad
			Sonido	Sonido para evento totalmente equipado (Alquiler de sonido con las siguientes especificaciones 4 Cajas Line arraid por cada lado con sus respectivos bajos, 1 consola de 24 canales microfonearía y pianas para orquesta, 6 monitores de piso)	1	Unidad
			Jueces	Juzgamiento de danza teatro y canto	9	Unidad
			Diplomas	Reconocimiento a la excelencia artística y cultural	90	Unidad
12	(Reuniones de voceros y representantes)Semillero de liderazgo	11	Almuerzo	Almuerzo tipo buffet (1 Proteína + ensalada + carbohidrato + Postre + Bebida)	550	Unidad
			Refrigerio A.M	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5	550	Unidad
			Refrigerio P.M	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5	550	Unidad
			Auditorio o salón	Espacio abierto campestre o auditorio en hotel con capacidad para 80 personas	70	Horas
			silletería	Sillas plásticas blanca sin brazo y sin decoración	550	Unidad
			Mesas	Mesas tipo tablón para eventos con mantel con capacidad de 8 personas	54	Unidad
			Temática o decoración	Temática que incluya todos elementos relacionados al tema a solicitar	1	Paquete
			Elementos audiovisuales	1 Video beam con su respectiva pantalla, juego de sonido con las siguientes especificaciones: Cabina, cable 2x1, extensión de corriente y micrófono de diadema preferiblemente	7	Unidad
			Sonido de amplificación	Cabinas LyR con su respectivo trípode, consola de amplificación de 8 canales, 5 micrófonos inalámbricos con su respectiva piaña, computador con cale 2x1, música ambiente (villancicos y música decembrina)	7	Unidad
			Conferencista o Coaching	Perfil profesional con experiencia mínima de 3 años en función de liderazgo, trabajo en equipo, habilidades blandas, resolución de conflicto, etc.	4	Horas
			Transporte	Transporte para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante. Se informará el lugar del evento con un mínimo de 20 días de anticipación	16	Unidad
13	Encuentro: reconociendo la excelencia	1	Auditorio	Auditorio en hotel o espacio abierto	7	Horas
			Mesa principal	Mesa principal 6Mt de largo x 80 cm de ancho	1	Unidad

ITEM	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE ACTIVIDADES	PRODUCTO	CONCEPTO O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	CANTIDAD	MEDIDA
	y el liderazgo propositivo sobre fortalecimiento en habilidades culturales, senasoft, voceros, representantes, Wordskills, monitores)		Mesas	Mesas redondas para eventos decoradas de acuerdo con la temática, con capacidad de 8 personas	32	Unidad
			silletería	Sillas Tiffany para eventos decoradas de acuerdo con la temática	250	Unidad
			Temática de la actividad	Decoración del auditorio de acuerdo con la temática a realizar	1	Paquete
			Sonido	Sonido para evento totalmente equipado (Alquiler de sonido con las siguientes especificaciones 4 Cajas Line arraid por cada lado con sus respectivos bajos, 1 consola de 24 canales microfonearía y pianas para orquesta, 6 monitores de piso)	1	Paquete
			Ramo Floral Grande	Ramo floral grande para mesa principal de 1.20 cm de largo * 40 cm de ancho	1	Unidad
			Ramo Floral	Ramo floral redondo centro de mesa 40cm de largo * 40 de ancho * 30 de alto	32	Unidad
			Decoración para toma de fotografías	Espacio decorado para toma de fotografía de asistentes	1	Paquete
			Diplomas	Impresión de diplomas por concepto deportivo, cultural, excelencia académica	250	Unidad
			Reconocimientos	Agenda	250	Unidad
			Almuerzos	Tipo buffet (2 Proteínas + ensalada + carbohidrato + Postre + Bebida)	250	Unidad
			Meseros	Mesero con su respectivo equipamiento para la entrega de los alimentos por el tiempo que dure el evento	13	Unidad
			DJ	Profesional a cargo de introducir y reproducir música para el público por el tiempo que dure el evento	7	Hora
			Animador	Animación del evento	7	Hora
			Hora Loca	SERVICIO DE ANIMACIÓN con bailarines con vestuario de acuerdo con la temática (el proveedor presentará 3 alternativas y el SENA el supervisor seleccionará).	1	Hora
			Maestro de Ceremonia	Persona idónea para dirigir el tipo de evento a desarrollar	7	Hora
			Refrigerios A.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú.	250	Unidad
			Refrigerio P.M.	Bebida fría 350 ml, acompañada de un producto nutricional de 200 gr. que integre cereales y proteínas. Para empacar se debe usar de preferencia materiales o recipientes que sean amigables con el medio ambiente, evitar el icopor, y presentar como mínimo 5 opciones de menú.	250	Unidad
			Transporte	Transporte para 30 personas - Buses modelo 2019 en adelante. Se informará el lugar del evento con un mínimo de 20 días de anticipación	9	Unidad
			Grupos folclóricos y representativos	Grupo de música idóneo con su respectivo equipamiento como instrumentos musicales y vestuario	1	Hora

8. DURACIÓN ESTIMADA DEL CONTRATO

El plazo de ejecución del contrato será hasta diciembre 11 de 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato/aceptación de la oferta (entiéndase registro presupuestal y aprobación de la garantía única).

9. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato será en el Centro de Electricidad y Automatización Industrial CEAI, localizado en la Calle 52 # 2Bis – 15 Barrio Salomia y en la sede norte localizada en la avenida 3 norte # 54 23 Barrio la Flora

Estos elementos deberán ser entregados en el SENA – Centro de Electricidad y Automatización Industrial SENA Regional Valle y/o en aquellas sedes que se requiera de acuerdo con las fechas y horarios establecidos por el centro de Formación.

PARAGRAFO: Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio la ciudad de Cali.

10. TIPO DE CONTRATO: MENOR CUANTIA

11. FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

El SENA cancelará al contratista en máximo tres (3) entregas del contrato suscrito, previa presentación de facturas en el Grupo de Contratación, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

El pago se realizara una vez se certifique la entrega de los elementos o ejecución de los servicios, así mismo la factura respectiva y el acta de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato, acreditación del pago de aportes parafiscales relativo al sistema de seguridad social integral acompañados de las planillas de pago, así como los propios del SENA, ICBF y cajas de compensación familiar cuando corresponda en los términos del art. 23 de la ley 1150 de 2007, certificado de cuenta bancaria del beneficiario del pago con fecha de expedición no mayor a 30 días y RUT con fecha de generación inferior a 180 días.

Una vez reunida la documentación pertinente para inicio del trámite de pago, el contratista deberá a tender a lo estipulado en las circulares No.01-3-2020-000054 y No. 01-3-2020-000065, en las cuales se indica la forma en que deben conformar dos archivos de la siguiente manera:

GESTIÓN FINANCIERA: GF_NIT_RP_MES_AÑO.pdf, en este archivo debe contener la siguiente información en ese estricto orden anexada por el CONTRATISTA:

1) Registro presupuestal (Este documento lo encuentra publicado en el punto 7, en la parte inferior: documentos de ejecución del contrato nombrado como CRP)
2) Copia del RUT con fecha de expedición no mayor a 180 días
3) Pago seguridad social
4) Certificación del pago de los aportes parafiscales no mayor a 30 días, firmada por el Revisor fiscal o representante legal, para personas jurídicas donde se establezca que ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición de la certificación, con los pagos al sistema de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo.
5) Certificación Bancaria no mayor a 30 días
6) Nota de entrada de almacén de elementos (Solo aplica para los procesos de compra y suministro)
7) Factura Electrónica.

GESTIÓN CONTRACTUAL: GC_NIT_RP_MES_AÑO.zip, en este archivo debe contener la siguiente información en ese estricto orden anexada por el SUPERVISOR:

1) Acta de recibido a satisfacción (Cuando aplique)
2) Formato GIL-F-029 certificación contratos para intervención bienes inmuebles, documentos a diligenciar para bienes muebles adheridos a bienes inmuebles (Cuando aplique)
3) Copia del contrato para el primer pago
4) Copia del documento contractual cuando se realicen adiciones y modificaciones
5) Informe del supervisor

Estos documentos deberán ser auténticos, legibles y completos. Tenga en cuenta, que se entiende la titularidad y la aprobación del Contratista una vez suba el documento a la plataforma de SECOP II, por lo que no es necesario la firma. Es necesario que cada Contratista realice personalmente esta actividad siendo cuidadoso con la información registrada, que se encuentren, teniendo en cuenta que la información financiera va en formato PDF y la información contractual en ZIP.

Antes de cargar en la plataforma SECOP II, debe confirmar y revisar la información que envía a la entidad, por cuanto de cometerse un error, se generaran reprocesos, que conllevaran a demorar el trámite del pago

Para los pagos, si es persona jurídica en los procesos de adquisición de bienes, obras y servicios, el supervisor verificara que dentro del archivo GESTION FINANCIERA se encuentre la Certificación de los aportes parafiscales no mayor a 30 días, firmadas por el Representante Legal o Revisor Fiscal, así como el soporte de la planilla del pago de la seguridad social.

Si es persona natural se debe remitir soporte de pago de su seguridad social del mes anterior del periodo objeto del cobro.

Si el contratista o proveedor es clasificado como responsable del IVA, entregara factura de venta o documento equivalente que cumpla con lo establecido en el artículo 617 del Estatuto Tributario.

El documento es escaneado y subido como un tercer documento FACTURA DE VENTA en el SECOP II, siguiendo la estructura:

FV_No.FV_NIT_RP_MES_AÑO.pdf, en este archivo debe contener la siguiente información en ese estricto orden anexada por el CONTRATISTA:

1. Factura Electrónica.

2. Copia Resolución de Facturación DIAN vigente
Solamente se CONFIRMA el “registro de la factura”, cuando se encuentren los documentos cargados en el SECOP II; en ese momento se dará ENVIAR A LA ENTIDAD. Si comete error BORRE el registro y vuelva a efectuar la actividad hasta que se encuentre seguro que están completos los documentos y son los documentos que va a presentar como soporte de la cuenta de cobro o factura.
Si se envía a la entidad antes de haber subido la totalidad de los documentos, se crea automáticamente otro PAGO, lo cual solo puede ser corregido por el Supervisor del Contrato, lo que acarreara demora en el trámite y su posterior pago.

3. “Diligenciar en el asunto o en la sección de la factura Notas, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del

supervisor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:

#$36-02-00-076-922710; Contrato; xxxx@sena.edu.co #$

Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "Correo", el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin de que una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.

El Supervisor de Contratos, utilizando su usuario y contraseña, revisa los documentos que han sido enviados por los Contratistas por medio del SECOP II, este aprobará o rechazará la solicitud de pago enviada por el contratista; para esto tendrá en cuenta el cumplimiento de las obligaciones contractuales suscritas en contrato o convenio, la idoneidad de los documentos enviados por el contratista y el cumplimiento de fechas.
El Supervisor de Contratos enviara solicitud de inicio de trámite de pago por todos los demás conceptos correspondiente a adquisición de bienes, obras y servicios, al Nominador y una vez se cumpla el trámite correspondiente.

En todo caso, los pagos antes previstos se sujetarán a los montos aprobados en el programa anual mensualizado de caja (PAC), de conformidad con lo dispuesto en los artículos 73 y 74 del Decreto 111 de 1996, y a la verificación de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley de Reforma Laboral (Ley 789 de 2002).

De conformidad con lo establecido en el inciso 2 y parágrafo 1 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el SENA además de verificar el cumplimiento satisfactorio del objeto contratado. Deberá verificar que el contratista acredite que se encuentran a paz y salvo con el pago de obligaciones asumidas por concepto de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar y pago de Contribución al Fondo Nacional de Formación Profesional de la industria de la construcción (FIC) cuando corresponda. Adicionalmente, la entidad debe respetar el orden de turno de que trata el numeral 10º del artículo 4º de la Ley 80 de 1993 adicionado por el artículo 19º de la Ley 1150 de 2007, para lo cual dispondrá en su organización interna, los procedimientos necesarios y pertinentes para respetar el orden de presentación de los pagos por parle de los contratistas, así como establecerá mecanismos para el pronto y oportuno pago a éstos.

Cargas Administrativas: El contratista asumirá el valor de la expedición de pólizas y demás gastos administrativos relacionados con la ejecución del contrato.

Cargas Tributarias: En razón a la ejecución del presente contrato, el contratista deberá asumir todas las cargas tributarias que se generen con ocasión de la celebración del contrato nacionales, departamentales y municipales que se generen con ocasión de la celebración del contrato.

Solicitado por:

Firma:

Stefania Catacoli A.

Nombre completo: Stefania Catacoli Agudelo
Dependencia requirente: _Bienestar al aprendiz CEAI.
Correo electrónico: **scatacoli@sena.edu.co**
Teléfono: 3103785155