1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL: _X_ INFORME FINAL: ____ CUOTA No. 1

Fecha informe: Día: 31 Mes: ENERO Año: 2026

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X Convenio: __ #: 040.10.05.26.227

Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa):
CDP 8100006445 del 13 DE ENERO DE 2026
RPC 910008492del 15 DE ENERO DE 2026

Nombre Contratista: MARYURY LEON OCHOA Documento de identificación No. 1112768477

Fecha Inicio	Plazo de Ejecución (días y meses):	Fecha Terminación (dd/mm/aa):
16/ENERO/2026	15 DIAS y 04 MESES	31/05/2026

Proceso / área: **P3 MERCADEO Y DIVULGACIÓN** Nombre supervisor: **BERÓNICA RAMÍREZ VARELA**

Objeto del contrato: **Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"**

Proyecto (Rubro): "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Eje Plan Estratégico Inciva: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **3. Valle biodiverso, cultural e incluyente** Línea de acción: 3. Valle biodiverso, cultural e incluyente

Programa Plan de Desarrollo Departamental: 33 - Valle, biodiversidad y resiliencia Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: 3300303 - Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP3300303013202004 - Generar 8 documentos, informes, publicaciones y/o proyectos de investigación que orienten la conservación y preservación de las áreas protegidas, espacios de restauración ecológica y patrimonio natural y cultural en el Valle del Cauca durante el periodo de gobierno

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento mensual
1	**Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.**	20%
2	**Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.**	20%
3	**Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.**	20%
4	**Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**	20%
5	**Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**	20%

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Capacitación fichas metodológicas
Responsable: Verónica Muñoz
16 de enero 2026

El contratista participó de manera presencial en la capacitación sobre el manejo y comprensión de las fichas metodológicas, así como la identificación, clasificación y características de las áreas y reservas protegidas del Valle del Cauca y de Colombia. Esta actividad fue guiada por la ingeniera ambiental Verónica Muñoz, quien orientó el proceso formativo mediante la explicación conceptual y práctica de las herramientas metodológicas, el marco normativo ambiental y la importancia de las áreas protegidas en la conservación de los ecosistemas. La capacitación permitió fortalecer los conocimientos técnicos y conceptuales de los participantes, contribuyendo al adecuado análisis, planificación y gestión ambiental en los territorios donde se desarrollan acciones de protección y sostenibilidad ambiental.
Durante la capacitación se abordaron de manera detallada diversas áreas y reservas protegidas, entre ellas el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, el Parque Nacional Natural Uramba Bahía Málaga, el Parque Nacional Natural Las Hermosas – Gloria Valencia de Castaño, el Parque Nacional Natural Los Nevados, la Reserva Forestal Protectora Nacional Río Cali, la Reserva Natural Laguna de Sonso y otras áreas de especial importancia ecológica a nivel regional y nacional. Así mismo, se analizaron las funciones de estas áreas en la regulación hídrica, la conservación de la fauna y flora, la mitigación del cambio climático y la protección de los ecosistemas estratégicos. Esta capacitación permitió fortalecer los conocimientos técnicos necesarios para el adecuado diligenciamiento de fichas metodológicas y su aplicación en procesos de planificación, seguimiento y gestión ambiental, contribuyendo al fortalecimiento de acciones orientadas a la conservación y el uso sostenible del territorio.





Reunión de planeación
Responsable: Reinaldo Vargas Benítez
17 enero del 2026

El contratista acompañó de manera presencial la reunión de planeación general del equipo de Gestores Ambientales, la cual fue liderada por el Coordinador Territorial Reinaldo Vargas Benítez. Durante este espacio se desarrolló la organización, programación y definición de las actividades a ejecutar durante el mes de enero, enfocadas tanto en las instituciones educativas como en el trabajo directo con diferentes poblaciones del territorio. En la reunión se establecieron lineamientos generales, cronogramas, responsabilidades y estrategias de intervención ambiental, teniendo en cuenta las necesidades específicas de cada comunidad y el contexto institucional, así como los objetivos del programa de gestión ambiental. Este proceso de planeación permitió articular el trabajo del equipo, optimizar los recursos disponibles y garantizar una ejecución organizada y coherente de las acciones ambientales, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos educativos, comunitarios y de sensibilización ambiental en el territorio.





Capacitación psicosocial – identidad y sentido de pertenencia desde el patrimonio
Responsable: doc. Cielo Idalí Morales
22 enero del 2026

El contratista participó de manera presencial en la capacitación psicosocial sobre identidad y sentido de pertenencia desde el patrimonio, actividad que estuvo a cargo de la doctora Cielo Idalid y que se desarrolló en el municipio de Cartago, específicamente con la participación de los grupos correspondientes a la zona norte 1 y 2, en la Institución Educativa Holguín Garcés. La jornada se llevó a cabo mediante una metodología grupal y lúdica, orientada al fortalecimiento del reconocimiento del patrimonio cultural, social y ambiental como elemento clave para la construcción de la identidad individual y colectiva. Durante la actividad se promovieron espacios de reflexión, participación activa e integración, permitiendo a los asistentes reconocer la importancia del territorio, sus tradiciones y valores como base para el sentido de pertenencia y el cuidado del entorno. Esta capacitación contribuyó al fortalecimiento del tejido social, la apropiación del patrimonio local y la sensibilización frente al rol de las comunidades en la protección y valoración de su entorno.





Capacitación de informes
Responsable: Javier Romero
29 de enero 2023

El contratista realizó la participación en la capacitación general sobre la elaboración y presentación de informes, la cual se desarrolló de manera virtual a través de la plataforma Google Meet y estuvo a cargo del señor Javier Romero. Esta fue la primera capacitación dirigida a todos los Gestores Ambientales, y tuvo como objetivo principal brindar lineamientos claros, técnicos y administrativos para la correcta estructuración de los informes de gestión. Durante la jornada se abordaron aspectos fundamentales como la organización de la información, la redacción adecuada de actividades, el uso correcto del lenguaje técnico, la coherencia entre las acciones ejecutadas y los resultados reportados, así como la importancia de cumplir con los tiempos y formatos establecidos. Esta capacitación permitió unificar criterios entre los Gestores Ambientales, fortalecer la calidad de los informes presentados y garantizar un proceso de seguimiento y evaluación más eficiente de las actividades desarrolladas en el marco del programa de gestión ambiental.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

El contratista apoyó los procesos de divulgación y fortalecimiento del programa mediante la promoción de los contenidos publicados en las páginas oficiales de INCIVA a través de la red social Instagram. Esta actividad consistió en la visualización, interacción y apoyo a las publicaciones relacionadas con las acciones, programas y estrategias desarrolladas por INCIVA, con el fin de ampliar su alcance y visibilidad en medios digitales. A través de esta divulgación se contribuyó a la socialización de información ambiental, educativa y cultural, promoviendo la participación de la comunidad y el reconocimiento del trabajo institucional. Esta acción permitió fortalecer la comunicación digital del programa, apoyar la difusión de sus iniciativas y generar mayor impacto en la sensibilización ambiental de la población.





Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

SOCIALIZACIONES AREAS PROTEGIDAS

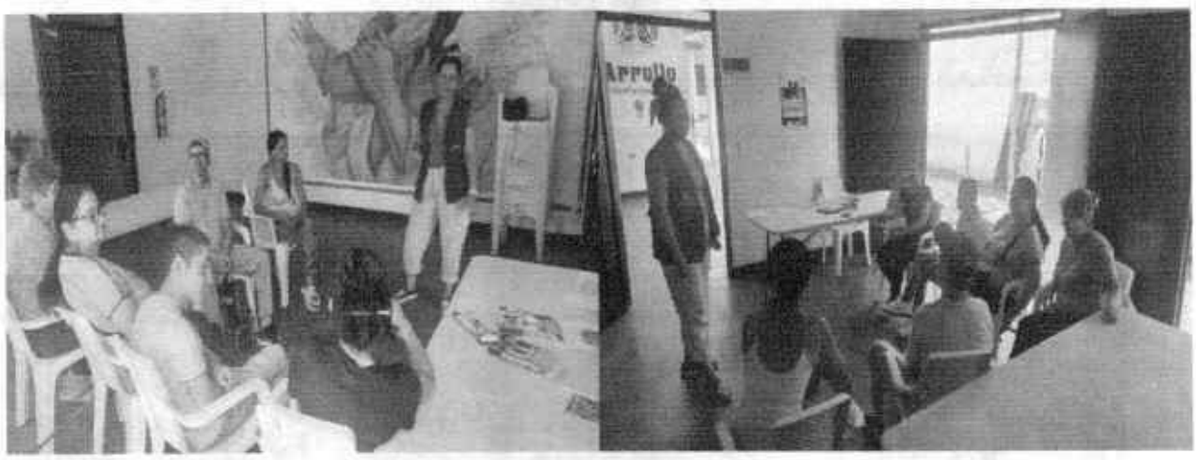
C.I.C – ARRULLO
FECHA: 19-22-26 DE DICIEMBRE DEL 2026
RESPONSABLE: DIEGO FDO GARZON

El contratista realizó de manera presencial las capacitaciones correspondientes al mes de enero relacionadas con el uso, análisis y aplicación de las fichas metodológicas, enfocadas en las áreas y tesoros protegidos del medio ambiente, las cuales se desarrollaron en tres jornadas diferentes en las instalaciones del C.I.C Arrullo. Estas capacitaciones tuvieron como propósito fortalecer los conocimientos conceptuales, técnicos y prácticos en torno a la identificación, clasificación y valoración de las áreas protegidas y de los tesoros ambientales como elementos esenciales para la conservación de la biodiversidad y el equilibrio de los ecosistemas. Durante las jornadas se abordaron contenidos relacionados con la importancia de las áreas protegidas a nivel local, regional y nacional, su función en la regulación de los recursos naturales, la protección de la flora y fauna, la preservación de fuentes hídricas y la mitigación de los efectos del cambio climático. Así mismo, se profundizó en el uso de las fichas metodológicas como herramientas fundamentales para la planificación, el seguimiento y la evaluación de acciones ambientales, permitiendo estructurar información clara y organizada para la toma de decisiones. Estas capacitaciones promovieron espacios de aprendizaje, reflexión y participación activa, fortaleciendo la apropiación del territorio, el reconocimiento del valor ambiental y el compromiso colectivo con la protección y conservación del medio ambiente, lo que contribuye al cumplimiento de los objetivos del programa de gestión ambiental y al fortalecimiento de las acciones ambientales en el territorio.









INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 3°-2
FECHA: 23 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los estudiantes de grado tercero de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocada en el reconocimiento y comprensión de las fichas metodológicas como herramienta pedagógica para la educación ambiental. Durante esta jornada se desarrollaron contenidos adaptados al nivel educativo de los estudiantes, permitiendo explicar de forma clara y didáctica la importancia de las fichas metodológicas para identificar, comprender y valorar los elementos del entorno natural, las áreas protegidas y los recursos ambientales. La capacitación promovió la participación activa de los estudiantes mediante actividades pedagógicas orientadas a fortalecer el aprendizaje significativo, el cuidado del medio ambiente y el reconocimiento del territorio como parte fundamental de su formación integral. Esta actividad permitió sembrar bases sólidas de conciencia ambiental desde la primera infancia, contribuyendo al desarrollo de actitudes responsables frente al uso y la protección de los recursos naturales.



INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 4°-1
FECHA: 23-26 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial dos capacitaciones dirigidas a los estudiantes de grado cuarto (4°-1) de la Institución Educativa Académico de Cartago, las cuales se desarrollaron en días diferentes y estuvieron enfocadas en el reconocimiento, comprensión y aplicación de las fichas metodológicas como herramienta fundamental para la educación y gestión ambiental. Durante estas jornadas se abordaron contenidos relacionados con la identificación de los elementos del entorno natural, el reconocimiento de las áreas protegidas y la importancia de los recursos ambientales, utilizando un lenguaje pedagógico acorde al nivel educativo de los estudiantes. A través de actividades

participativas y dinámicas educativas, se fortaleció el aprendizaje significativo, promoviendo la reflexión sobre el cuidado del medio ambiente, la protección de la biodiversidad y la responsabilidad individual y colectiva frente al territorio. Estas capacitaciones permitieron consolidar conocimientos de manera progresiva, reforzando los conceptos trabajados y favoreciendo la apropiación de prácticas ambientales responsables desde el ámbito escolar, lo cual contribuye al fortalecimiento de la cultura ambiental y al cumplimiento de los objetivos del programa de gestión ambiental.





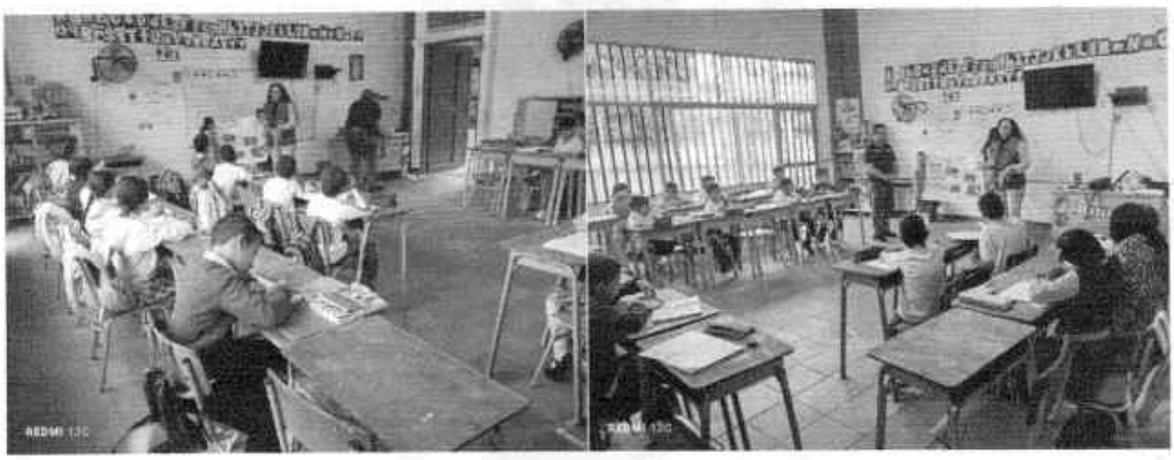
INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO transición
FECHA:26 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los niños de grado transición de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocada en el reconocimiento y cuidado del medio ambiente a través del uso de las fichas metodológicas, adaptadas pedagógicamente a la edad y nivel de comprensión de los estudiantes. Para el desarrollo de la actividad se implementó una metodología lúdica basada en cantos, juegos y dinámicas recreativas, lo cual permitió facilitar el aprendizaje de manera significativa, promover la participación activa y fortalecer el interés de los niños por el entorno natural. Durante la jornada se trabajaron conceptos básicos relacionados con el cuidado de la naturaleza, el respeto por los recursos naturales y la importancia de proteger el medio ambiente desde temprana edad. Esta capacitación contribuyó al desarrollo de habilidades socioemocionales, al fortalecimiento del aprendizaje a través del juego y a la construcción de una conciencia ambiental inicial, sentando bases sólidas para la formación de hábitos responsables y sostenibles en la infancia.



INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 5°-1
FECHA: 23 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los estudiantes del grado quinto (5°-1) de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocada en el fortalecimiento de conocimientos sobre las fichas metodológicas como herramienta fundamental para la educación y la gestión ambiental. Durante esta jornada se abordaron de manera detallada conceptos relacionados con la identificación de problemáticas ambientales, el reconocimiento del entorno natural, la valoración de los recursos naturales y la importancia de las áreas protegidas. La capacitación se desarrolló mediante una metodología participativa y pedagógica, promoviendo el análisis, la reflexión y la apropiación de los contenidos trabajados, acorde al nivel educativo de los estudiantes. Esta actividad permitió afianzar el aprendizaje significativo, incentivar el pensamiento crítico frente al cuidado del medio ambiente y fomentar actitudes responsables y sostenibles dentro del contexto escolar y comunitario, contribuyendo a la formación integral de los estudiantes y al fortalecimiento de la cultura ambiental en la institución.



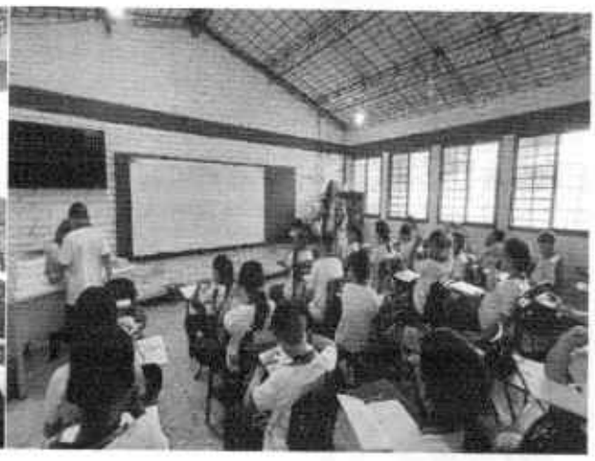
INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 2°
FECHA: 20 ENERO DEL 2026

EL CONTRATISTA realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los estudiantes de grado segundo (2°) de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, enfocada en la comprensión y apropiación de las fichas metodológicas como herramienta pedagógica para la educación ambiental. Durante esta jornada se desarrollaron contenidos adaptados al nivel de comprensión de los estudiantes, orientados al reconocimiento del entorno natural, la identificación de los recursos ambientales y la importancia del cuidado del medio ambiente desde la infancia. La capacitación se llevó a cabo mediante estrategias pedagógicas participativas, permitiendo que los estudiantes interactuaran de manera activa con los contenidos, fortaleciendo el aprendizaje significativo y la construcción de valores ambientales. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la conciencia ambiental, la formación de hábitos responsables y la promoción del respeto por la naturaleza, aportando al desarrollo integral de los estudiantes y al cumplimiento de los objetivos del programa de gestión ambiental.



INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 5°
FECHA: 20 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los estudiantes de grado quinto (5°) de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, orientada al fortalecimiento de conocimientos sobre las fichas metodológicas como herramienta fundamental para la educación y la gestión ambiental. Durante esta jornada se desarrollaron contenidos de manera estructurada y acorde al nivel educativo de los estudiantes, abordando conceptos relacionados con la identificación de problemáticas ambientales presentes en el entorno escolar y comunitario, el reconocimiento de los recursos naturales, la importancia de las áreas protegidas y la responsabilidad individual y colectiva frente al cuidado del medio ambiente. La capacitación se llevó a cabo mediante una metodología participativa, promoviendo el diálogo, la reflexión y el análisis crítico, lo que permitió a los estudiantes comprender la utilidad de las fichas metodológicas para organizar información, reconocer su territorio y proponer acciones orientadas a la conservación ambiental. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la conciencia ambiental, al desarrollo del pensamiento crítico y a la formación de actitudes responsables y sostenibles, aportando a la construcción de una cultura ambiental sólida dentro de la institución y la comunidad educativa.

INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 3°
FECHA: 20 ENERO DEL 2026

El contratista realizó de manera presencial una capacitación dirigida a los estudiantes de grado tercero (3°) de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, enfocada en el fortalecimiento de conocimientos ambientales a través del uso y comprensión de las fichas metodológicas como herramienta pedagógica y formativa. Durante esta jornada se desarrollaron contenidos adaptados al nivel educativo de los estudiantes, orientados al reconocimiento del entorno natural, la identificación de los recursos ambientales presentes en su contexto escolar y comunitario, así como la comprensión de la importancia del cuidado del medio ambiente y la protección de los ecosistemas. La capacitación se desarrolló mediante una metodología participativa y dinámica, promoviendo la interacción, el aprendizaje significativo y la apropiación de conceptos ambientales de manera clara y didáctica. Esta actividad permitió fortalecer la conciencia ambiental, fomentar valores de respeto y responsabilidad frente a la naturaleza y contribuir al desarrollo de actitudes sostenibles desde la infancia, apoyando los objetivos del programa de gestión ambiental y la formación integral de los estudiantes.




Nota: ***El gestor ambiental hizo entrega de las 10 planillas de asistencia en físico al Coordinador Territorial Reinaldo Vargas Benítez, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte físico que reposará en el archivo físico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".

Actividad No. 4: Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.

El contratista realizó de manera permanente y oportuna el reporte de los procesos de capacitación, gestiones ambientales, articulaciones interinstitucionales y demás actividades desarrolladas, así como la entrega de las planillas y soportes correspondientes al coordinador del programa. Este proceso incluyó la organización, sistematización y presentación de la información relacionada con las actividades ejecutadas, garantizando que los registros se encontraran completos, claros y coherentes con las acciones realizadas en territorio. A través de esta labor se facilitó el seguimiento, control y verificación de las actividades por parte de la coordinación, permitiendo una adecuada evaluación del cumplimiento de los objetivos, cronogramas y lineamientos establecidos dentro del programa de gestión ambiental. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de los procesos administrativos, la transparencia en la ejecución de las acciones y el adecuado flujo de información entre los Gestores Ambientales y la coordinación del programa.



Actividad No. 5: Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.

GESTION AMBIENTAL
I.E ACADEMICO
21 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

El contratista realizó de manera presencial una actividad de gestión ambiental en la cual participaron los Gestores Ambientales, desarrollada en la Institución Educativa Académico de Cartago y liderada por el Coordinador Reinaldo Vargas Benítez. Esta actividad estuvo enfocada en el proceso de mantenimiento y embellecimiento del espacio del jardín y del área de plantas aromáticas de la institución, involucrando de manera activa a los niños en labores prácticas de cuidado ambiental. Durante la jornada se llevaron a cabo acciones como limpieza del área, adecuación del espacio, cuidado de las plantas, fortalecimiento del sentido de responsabilidad y apropiación del entorno escolar. A través de esta gestión ambiental se promovió el trabajo en equipo, la participación activa y el aprendizaje experiencial, permitiendo que los estudiantes comprendieran la importancia del cuidado de los espacios verdes como parte fundamental del bienestar ambiental y comunitario. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la conciencia ambiental, la apropiación del territorio escolar y la promoción de prácticas sostenibles, aportando al mejoramiento del entorno institucional y al cumplimiento de los objetivos del programa de gestión ambiental.





ARTICULACION
C.I.C - ARRULLO
23 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

El contratista realizó de manera presencial una actividad de gestión ambiental en la cual participaron los Gestores Ambientales, desarrollada en la Institución Educativa Académico de Cartago y liderada por el Coordinador Reinaldo Vargas Benítez. Esta actividad estuvo enfocada en el proceso de mantenimiento y embellecimiento del espacio del jardín y del área de plantas aromáticas de la institución, involucrando de manera activa a los niños en labores prácticas de cuidado ambiental. Durante la jornada se llevaron a cabo acciones como limpieza del área, adecuación del espacio, cuidado de las plantas, fortalecimiento del sentido de responsabilidad y apropiación del entorno escolar. A través de esta gestión ambiental se promovió el trabajo en equipo, la participación activa y el aprendizaje experiencial, permitiendo que los estudiantes comprendieran la importancia del cuidado de los espacios verdes como parte fundamental del bienestar ambiental y comunitario. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la conciencia ambiental, la apropiación del territorio escolar y la promoción de prácticas sostenibles, aportando al mejoramiento del entorno institucional y al cumplimiento de los objetivos del programa de gestión ambiental.



GESTION AMBIENTAL
C.I.C - ARRULLO
23 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

El contratista realizó de manera presencial una actividad de gestión ambiental en el C.I.C Arrullo del municipio de Cartago, en la cual participaron todos los Gestores Ambientales, dando continuidad a las gestiones previamente articuladas con la institución y fortaleciendo los procesos ambientales que se vienen desarrollando de manera constante dentro del centro. Esta actividad estuvo enfocada en el embellecimiento, mantenimiento y seguimiento integral de la huerta, la cual tiene como finalidad principal el consumo por parte de las cuidadoras, promoviendo prácticas sostenibles, el aprovechamiento responsable de los recursos naturales y la seguridad alimentaria. Durante la jornada se llevaron a cabo acciones como la adecuación y limpieza del espacio, el cuidado y revisión del estado de los cultivos, el fortalecimiento de las prácticas de siembra y mantenimiento, y la orientación sobre el manejo adecuado de la huerta para garantizar su sostenibilidad en el tiempo. Así mismo, se promovió el trabajo colaborativo entre los Gestores Ambientales y la comunidad del centro, fortaleciendo la apropiación del espacio y la continuidad de las acciones ambientales. Esta gestión ambiental permitió consolidar los procesos iniciados previamente, asegurar el buen estado de la huerta como espacio productivo, educativo y ambiental, y contribuir al bienestar de las cuidadoras y al fortalecimiento de la cultura ambiental dentro del C.I.C Arrullo.



Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ENERO desde 16 de ENERO de 2026 al 31 de ENERO de 2026, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales) Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final): Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No.040.10.05.26.XXX **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista XXXXXXXXXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXX de XXX (Valle del Cauca), vinculado al proceso P3, área de Mercadeo y Divulgación, mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.26.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XX de XXXX de 2026 y el XX de XXXX de 2026, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: Operador: Fecha de Pago(dd/mm/aa): Periodo de pago de la seguridad social:

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$10.000.000
Valor pagado	$0
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$2.000.000
Valor saldo por ejecutar	$8.000.000

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Cuota 1			
Cuota 2			
Cuota 3			
Cuota 4			
Cuota 5			
Cuota 6			
Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

31 días del mes de ENERO de 2026

SUPERVISOR

Nombre: BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
Cargo: SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN

Apoyo a la Supervisión: REINALDO VARGAS BENITEZ/COORDINADOR TERRITORIAL

**El coordinador territorial se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo con su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.*

Santiago de Cali, 31 de Enero de 2026

Doctora
BERÓNICA RAMÍREZ VARELA
SUBDIRECTORA DE MERCADEO Y DIVULGACIÓN
Supervisora del contrato

Referencia:	**Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.26.227 DEL 13 DE ENERO DEL 2026**
Contratista:	**MARYURY LEON OCHOA**
Periodo reportado:	Del 16 al 31 de ENERO de 2026

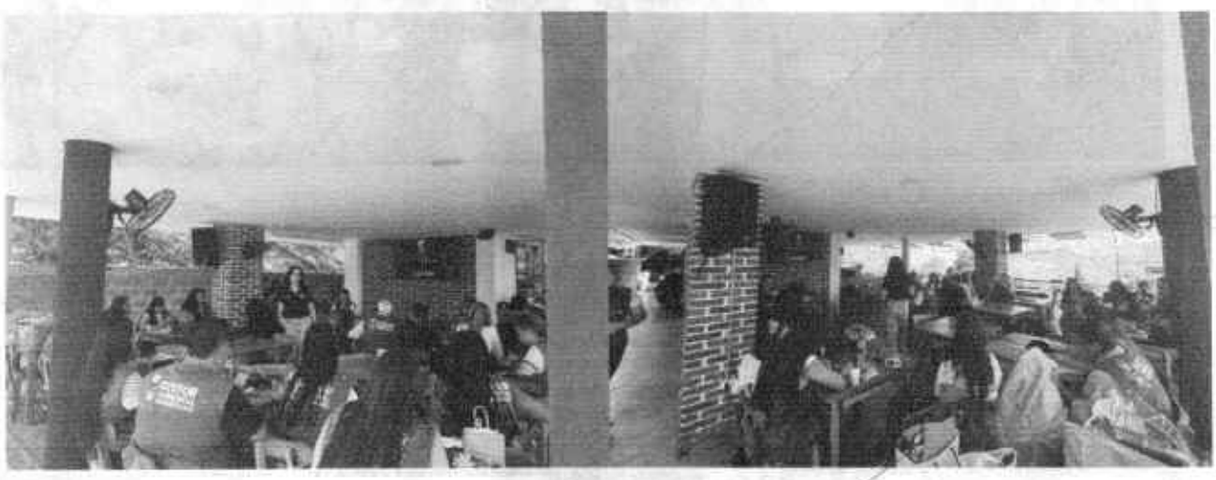
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.26.227 DEL 13 DE ENERO DEL 2026, el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre el 16 al 31 de ENERO de 2026. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Asistir y participar en las jornadas de fortalecimiento de capacidades, reuniones de planeación, seguimiento, ejecución de las actividades del proyecto, conforme a la programación para la implementación de los procesos de educación y gobernanza ambiental en el territorio asignado.

Capacitación fichas metodológicas
Verónica Muñoz
16 de enero 2026

Participé activamente en la capacitación presencial sobre fichas metodológicas y áreas y reservas protegidas del Valle del Cauca y de Colombia, guiada por la ingeniera ambiental Verónica Muñoz. Durante el desarrollo de la jornada profundicé en la comprensión de las fichas metodológicas como herramientas fundamentales para la planificación ambiental, así como en el reconocimiento de la importancia ecológica y social de áreas protegidas como el Parque Nacional Natural Farallones de Cali, Uramba Bahía Málaga, Las Hermosas y la Laguna de Sonso, entre otras. Este espacio formativo me permitió fortalecer mis capacidades como gestora ambiental, mejorar el análisis de información ambiental y aplicar estos conocimientos en procesos de gestión, seguimiento y toma de decisiones, con el propósito de aportar de manera responsable a la conservación de los recursos naturales, la protección de los ecosistemas estratégicos y el desarrollo sostenible de las comunidades y el territorio.



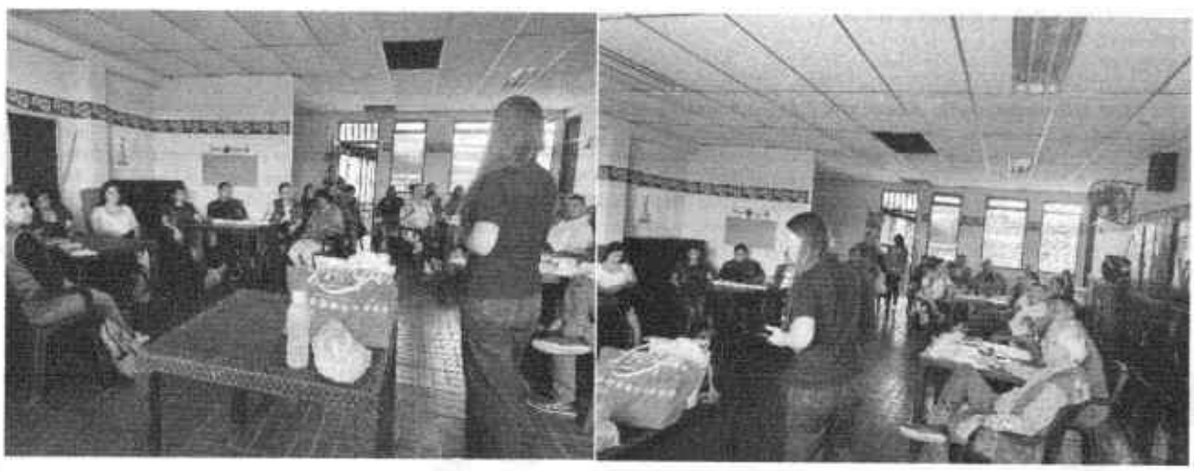
Reunión de planeación
Reinaldo Vargas Benítez
17 enero del 2026

participé activamente en la reunión de planeación del equipo de Gestores Ambientales, liderada por el Coordinador Territorial Reinaldo Vargas Benítez, en la cual se definieron las actividades a desarrollar durante el mes de enero tanto en las instituciones educativas como con las diferentes poblaciones del territorio. Durante este espacio aporté en la construcción de propuestas, la organización de actividades y la definición de estrategias orientadas a la educación ambiental, la sensibilización comunitaria y la promoción de prácticas sostenibles. Esta reunión me permitió comprender de manera clara los objetivos del mes, coordinar acciones con el equipo de trabajo y fortalecer la planificación de las actividades a ejecutar, con el propósito de lograr un impacto positivo en las comunidades, fomentar la participación ciudadana y contribuir al cumplimiento de las metas del programa de gestión ambiental.



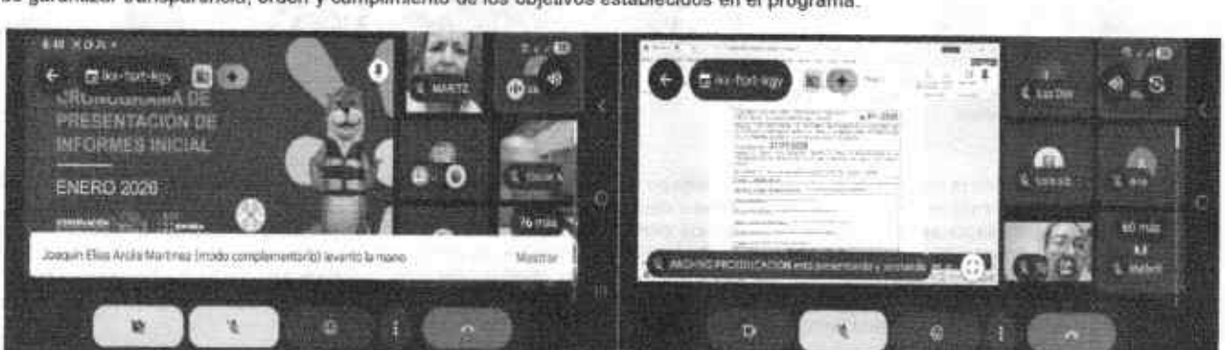
Capacitación psicosocial – identidad y sentido de pertenencia desde el patrimonio
Responsable: doc. Cielo Idalí Morales
22 enero del 2026

participé activamente en la capacitación psicosocial sobre identidad y sentido de pertenencia desde el patrimonio, orientada por la doctora Cielo Idalí Morales, la cual se realizó de manera presencial en la Institución Educativa Holguín Garcés del municipio de Cartago, con la participación de la zona norte 1 y 2. Durante la actividad hice parte del trabajo grupal y lúdico, lo que permitió un intercambio de experiencias, saberes y reflexiones en torno a la importancia del patrimonio como elemento fundamental para fortalecer la identidad y el arraigo territorial. Esta capacitación me permitió ampliar mi comprensión sobre los procesos psicosociales asociados al sentido de pertenencia, fortalecer mis habilidades para el trabajo comunitario y aportar de manera más consciente a los procesos de educación ambiental y social, con el propósito de promover comunidades más comprometidas con su territorio, su patrimonio y el cuidado del entorno.



Capacitación de informes
Responsable: Javier Romero
29 de enero 2023

participé en la capacitación general sobre la elaboración de informes, realizada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet y orientada por el señor Javier Romero, la cual fue la primera capacitación dirigida a todos los Gestores Ambientales. Durante este espacio adquirí conocimientos relacionados con la correcta redacción, organización y presentación de los informes, comprendiendo la importancia de reportar de manera clara y precisa las actividades desarrolladas, los resultados obtenidos y el impacto de las acciones realizadas. Esta capacitación me permitió fortalecer mis competencias en la elaboración de informes técnicos y administrativos, mejorar la calidad de la información presentada y contribuir a un adecuado seguimiento de los procesos de gestión ambiental, con el propósito de garantizar transparencia, orden y cumplimiento de los objetivos establecidos en el programa.



Actividad No. 2: Apoyar la divulgación y difusión de las actividades, campañas, mensajes, piezas educativas y/o procesos desarrollados en el marco del proyecto, utilizando los medios y canales de comunicación definidos, con el propósito de fortalecer la visibilidad y apropiación de los contenidos pedagógicos y divulgativos.

realicé la divulgación y el apoyo a las páginas de INCIVA a través de la red social Instagram, interactuando con los contenidos publicados y compartiendo información relacionada con las actividades y programas desarrollados. Esta labor me permitió contribuir activamente al fortalecimiento de la estrategia de comunicación digital del programa, apoyar la visibilización de las acciones institucionales y fomentar el interés de la comunidad por los temas ambientales y culturales. A través de esta actividad aporté al posicionamiento del programa, al

alcance de la información y a la sensibilización de la población, con el propósito de apoyar los objetivos institucionales y promover una mayor participación ciudadana en los procesos de gestión ambiental.



Actividad No. 3: Desarrollar un mínimo de doce (12) socializaciones, jornadas y/o capacitaciones en comunidades educativas y/o espacios comunitarios en el marco del proyecto, en cada informe de actividades presentado, aplicando las fichas ambientales y metodologías definidas e incorporando los respectivos registros fotográficos.

C.I.C – ARRULLO
SOCIALIZACION AREAS PROTEGIDAS
FECHA: 19-22-26 DE DICIEMBRE DEL 2026
RESPONSABLE: DIEGO FDO GARZON

participé activamente en las capacitaciones presenciales del mes de enero sobre fichas metodológicas, enfocadas en las áreas y tesoros protegidos del medio ambiente, realizadas en tres encuentros diferentes en el C.I.C Arrullo. Durante estas jornadas profundicé en el conocimiento de las fichas metodológicas como instrumentos clave para la gestión ambiental, comprendiendo su importancia para la organización de la información, el análisis del territorio y la planificación de acciones orientadas a la conservación ambiental. Asimismo, fortalecí mi comprensión sobre el valor de las áreas protegidas y los tesoros naturales como pilares fundamentales para la sostenibilidad ambiental, el bienestar de las comunidades y la protección de los ecosistemas estratégicos. Esta experiencia formativa me permitió ampliar mis competencias como gestora ambiental, mejorar mis habilidades para la educación y sensibilización ambiental y aplicar de manera más efectiva estos conocimientos en los procesos comunitarios y educativos, con el propósito de aportar a la protección del medio ambiente, la conservación de los recursos naturales y la construcción de una cultura ambiental responsable y sostenible.







INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 3°-2
FECHA: 20 ENERO DEL 2026

realicé la capacitación presencial dirigida a los estudiantes de grado tercero de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocada en las fichas metodológicas como herramienta de educación ambiental. Durante la actividad adapté los contenidos de manera pedagógica y comprensible para los niños, fomentando la participación, el interés y la apropiación de conceptos relacionados con el cuidado del medio ambiente y el reconocimiento del entorno natural. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades como gestora ambiental en el trabajo con población infantil, promover valores de responsabilidad y respeto por la naturaleza y aportar a la formación de una cultura ambiental desde edades tempranas, con el propósito de generar conciencia, compromiso y acciones positivas en favor de la protección del medio ambiente y la sostenibilidad del territorio.



INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 4°-1
FECHA: 20-26 ENERO DEL 2026

realicé las dos capacitaciones presenciales dirigidas a los estudiantes de grado cuarto de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocadas en las fichas metodológicas como herramienta de educación ambiental, las cuales se desarrollaron en días diferentes. Durante estas jornadas adapté los contenidos de forma pedagógica y progresiva, permitiendo que los estudiantes comprendieran la importancia de las fichas metodológicas para reconocer su entorno, valorar los recursos naturales y entender la relevancia de las áreas protegidas. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades en el trabajo educativo con población infantil, reforzar procesos de enseñanza ambiental y aportar a la formación de estudiantes más conscientes y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, con el propósito de fomentar actitudes responsables, sostenibles y respetuosas frente al territorio y los recursos naturales.





INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO transición
FECHA: 26 ENERO DEL 2026

realicé la capacitación presencial con los niños de grado transición de la Institución Educativa Académica de Cartago, utilizando cantos, juegos y actividades lúdicas como estrategia principal para la enseñanza de contenidos relacionados con el cuidado del medio ambiente y el uso de las fichas metodológicas. Durante la actividad fomenté la participación, la expresión y el aprendizaje a través del juego, logrando que los niños se acercaran de manera positiva y divertida a los temas ambientales. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades pedagógicas con población infantil, comprender la importancia del aprendizaje lúdico en la educación ambiental y aportar a la formación temprana de valores como el respeto, el cuidado y el amor por la naturaleza, con el propósito de promover una cultura ambiental desde la primera infancia y contribuir al desarrollo integral de los niños.



INS EDUCATIVA ACADEMICO
GRADO 5°-1
FECHA: 20 ENERO DEL 2026

realicé la capacitación presencial con los estudiantes del grado quinto 5°-1 de la Institución Educativa Académico de Cartago, enfocada en el uso y comprensión de las fichas metodológicas como herramienta para la educación ambiental. Durante la actividad promoví la participación activa de los estudiantes, orientando los contenidos de manera clara y didáctica, lo que permitió generar espacios de reflexión sobre la importancia del cuidado del entorno, la protección de los recursos naturales y el rol de cada estudiante como agente de cambio ambiental. Esta experiencia me permitió fortalecer mis competencias como gestora ambiental en el trabajo con población escolar, consolidar procesos educativos orientados a la sostenibilidad y aportar a la formación de estudiantes conscientes y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, con el propósito de incentivar prácticas responsables que contribuyan a la conservación del territorio y al desarrollo sostenible.



INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 2°
FECHA: 23 ENERO DEL 2026

Realicé la capacitación presencial con los estudiantes de grado segundo de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, enfocada en las fichas metodológicas como herramienta de educación ambiental. Durante la actividad adapté los contenidos de manera pedagógica y comprensible, promoviendo la participación, la reflexión y el interés de los niños por el cuidado del medio ambiente y el reconocimiento de su entorno. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades como gestora ambiental en el trabajo con población infantil, afianzar procesos educativos orientados a la sostenibilidad y aportar a la formación de estudiantes conscientes y comprometidos con el cuidado de los recursos naturales, con el propósito de fomentar una cultura ambiental desde edades tempranas y contribuir a la protección del entorno y el desarrollo sostenible del territorio.




INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 5°
FECHA: 23 ENERO DEL 2026

realicé la capacitación presencial con los estudiantes de grado quinto de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, enfocada en el uso y aplicación de las fichas metodológicas como herramienta de educación ambiental. Durante la actividad facilité espacios de participación activa, orientando a los estudiantes en el reconocimiento de su entorno, la identificación de problemáticas ambientales y la importancia de asumir un rol responsable frente al cuidado de los recursos naturales. Esta experiencia me permitió fortalecer mis competencias pedagógicas y ambientales, mejorar mis habilidades para el trabajo educativo con población escolar y aportar de manera significativa a la formación de estudiantes críticos, conscientes y comprometidos con la protección del medio ambiente, con el propósito de incentivar acciones sostenibles que contribuyan al cuidado del territorio y al bienestar de la comunidad.




INS RIGOBERTO OROZCO
GRADO 3°
FECHA: 23 ENERO DEL 2026

realicé la capacitación presencial con los estudiantes de grado tercero de la Institución Educativa Rigoberto Orozco, enfocada en las fichas metodológicas como herramienta para la educación ambiental. Durante la actividad orienté los contenidos de manera pedagógica, facilitando espacios de participación y reflexión que permitieron a los estudiantes reconocer su entorno y comprender la importancia del cuidado de los recursos naturales. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades como gestora ambiental en el trabajo con población infantil, afianzar procesos de educación ambiental y aportar a la formación de estudiantes más conscientes y comprometidos con el cuidado del medio ambiente, con el propósito de promover una cultura ambiental responsable y sostenible desde edades tempranas.





*Nota: ***Hice entrega de las planillas de asistencia en fisico al Coordinador Territorial _____, quien tiene a su cargo la verificación de la información y la emisión del Vo. Bo. necesario para proceder con la carga de los documentos en el drive institucional y soporte fisico que reposará en el archivo fisico del INCIVA ante cualquier requerimiento, como evidencia de las 12 socializaciones ejecutadas en el marco del proyecto "Implementación de acciones, instrumentos y procesos de educación y gobernanza ambiental para la conservación y preservación del patrimonio natural y cultural del Valle del Cauca".*

Actividad No. 4: **Reportar de manera completa y oportuna los datos y resultados de las socializaciones, jornadas, procesos comunitarios y/o capacitaciones realizadas en el marco del proyecto, incluyendo cifras, descripciones, fotografías, planillas de asistencia y demás insumos, conforme a los formatos, requerimientos técnicos y mecanismos institucionales establecidos.**

realicé de manera oportuna el reporte de mis procesos de capacitación, gestiones ambientales, articulaciones y demás actividades desarrolladas, así como la entrega de las planillas y soportes correspondientes al coordinador. Durante este proceso organicé y sistematicé la información de cada actividad, asegurando que los registros reflejaran de manera clara y precisa el trabajo realizado en territorio. Esta labor me permitió fortalecer mis competencias administrativas, mantener una comunicación constante con la coordinación y contribuir al adecuado seguimiento de las acciones del programa, con el propósito de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos, la transparencia del proceso y el correcto desarrollo de las actividades de gestión ambiental.





Actividad No. 5: **Apoyar y participar la dinamización de procesos relativos a la educación y gobernanza ambiental comunitaria en jornadas, talleres, espacios y/o encuentros asociados al desarrollo de las actividades del proyecto.**

GESTION AMBIENTAL
I.E ACADEMICO
21 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

Participé activamente en la realización de la gestión ambiental desarrollada en la Institución Educativa Académico de Cartago, liderada por el Coordinador Reinaldo Vargas Benitez, en la cual se trabajó con los niños en el mantenimiento y embellecimiento del jardín y del área de plantas aromáticas de la institución. Durante la actividad acompañé a los estudiantes en las labores de cuidado, orientación y sensibilización ambiental, promoviendo valores de responsabilidad, respeto y trabajo en equipo. Esta experiencia me permitió fortalecer mis habilidades en el trabajo práctico y educativo con población infantil, así como aportar de manera directa al mejoramiento del entorno escolar, con el propósito de fomentar el cuidado de los espacios verdes, la apropiación ambiental y la construcción de hábitos sostenibles desde la infancia.





ARTICULACION
C.I.C - ARRULLO
23 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

Participé activamente en la articulación desarrollada en el C.I.C Arrullo del municipio de Cartago junto al coordinador Diego Fernando Garcés, con el propósito de dar continuidad a las gestiones ambientales que se vienen ejecutando dentro del centro. Durante esta actividad aporté en el fortalecimiento de los procesos relacionados con la huerta, el acompañamiento en las capacitaciones a las cuidadoras y cuidadores y la proyección de acciones futuras orientadas al cuidado ambiental. Esta experiencia me permitió consolidar el trabajo articulado con la institución, fortalecer los procesos de educación y gestión ambiental y contribuir a la sostenibilidad de las acciones desarrolladas, con el propósito de promover prácticas responsables, la apropiación de los espacios ambientales y la continuidad de los procesos formativos dentro del centro.





GESTION AMBIENTAL
C.I.C - ARRULLO
23 ENERO 2026
RESPONSABLE: REINALDO VARGAS BENITEZ

Participé activamente en la gestión ambiental desarrollada en el C.I.C Arrullo del municipio de Cartago junto a todos los Gestores Ambientales, dando continuidad a las acciones previamente articuladas con la institución. Durante la actividad realicé acompañamiento en las labores de embellecimiento, mantenimiento y seguimiento de la huerta, comprendiendo la importancia de estos espacios como estrategia de sostenibilidad, educación ambiental y apoyo al bienestar de las cuidadoras. Esta experiencia me permitió fortalecer el trabajo en equipo, afianzar procesos de gestión ambiental y aplicar conocimientos técnicos y prácticos en el manejo de espacios verdes, con el propósito de garantizar la permanencia y buen funcionamiento de la huerta, promover el aprovechamiento responsable de los recursos naturales y fortalecer el compromiso ambiental de la comunidad del centro.





Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.
Atentamente,

FIRMA:
NOMBRE: **Maryury León Ochoa**

C.C: 1112768477

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: MARYURY LEON OCHOA				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1112768477		
COBRO		INICIAL: X	MENSUAL:	FINAL: MES: ENERO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		CARTAGO		
CONTRATO		040.10.05.26.227 DEL 13/01/2026		
CDP		8100006445 DEL 13/01/2026		
REGISTRO PRESUPUESTAL		9100028492 DEL 15/01/2026		

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION JHON J. ROMERO ESCOBAR C.C: 1.115.073.227	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 17/2/26 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)	X	Documento de Causación	21-63169
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

Claudia Zafra Batalla NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	Claudia PB FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 17 FEB 2026

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

Asistente Tesorería INCIVA NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 25 FEB 2026

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 01- 2026**

Proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Fecha documento: **31/01/2026**

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA

Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: MARYURY LEON OCHOA

Cedula beneficiario: 1112768477
Dirección Beneficiario: CALLE 13C #19-07 B/ TORRE LA VEGA

Correo Electrónico beneficiario: MARYURILEONOCHOA@GMAIL.COM
Teléfono beneficiario: 3205753182
Ciudad: CARTAGO-VALLE

INFORMACION CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural bachiller, sin experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para ejecutar actividades de sensibilización y acciones ambientales que son requeridas en el marco del convenio No. 1.330.20.04-16694 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC 9100028492 del 15 DE ENERO DE 2026
No. CDP 8100006445del 13 DE ENERO DE 2026

Valor Contrato:
$10.000.000 (DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE)

Concepto: Cuota No. (**1**) – Cuota: **ENERO** del Contrato No. **040.10.05.26.**227del 13/**ENERO/2026.**

Cuenta de Ahorros_X__ Corriente___ No.: 72838094351 Banco: BANCOLOMBIA

Valor: $2.000.000

Son: **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE**

SI__NO_X_ DECLARO RENTA

Firma y cédula del Beneficiario
No. C.C. 1112768477

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2500077204	Fecha de Contabilización:	05.03.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	2100063169			
RUT del Tercero:	11127684773	LEON OCHOA MARYURY		
Código del Tercero:	1112768477	Documento RPC:	9100028492	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	1RA CTA CPS227			

Descripción:

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	1110900192	50	Infivalle-ahorro- S	X-BANCOS	0	1.870.000
002	2401010001	25	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	1.870.000	0
				Total:	1.870.000	1.870.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
	Total:		0

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
	Total:	0	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Diego Andres Zuñiga Montaño

Elaborado por

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)

Documento No.	2100063169	Fecha de Contabilización:	20.02.2026	Página 1 de 1.
Referencia:	1RA CTA CP			
RUT del Tercero:	11127684773	LEON OCHOA MARYURY		
Código del Tercero:	1112768477	Documento RPC:	9100028492	
Centro Gestor:	1220	INCIVA		
Fondo:	12100004	ICLD Sec Ambiente		
Concepto DIAN:	1RA CTA CPS227			
Descripción:	1RA CTA CPS227			

Posic	Cuenta	Clv	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	1.870.000
002	5506050170	40	Fortalecimto cultura	2-320202009	2.000.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	20.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	20.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	40.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	10.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	40.000
				Total:	2.000.000	2.000.000

Descuentos y/o Deducciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Deducción Estampillas Procultura - Deducción estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prohospitales - Deduccion estampilla	1,0000	2.000.000	20.000
Deduccion Estampillas Prodesarrollo - Deducción Estampilla	2,0000	2.000.000	40.000
Deduccion Estampillas Pro Uceva - Deducción Estampilla UCEVA	0,5000	2.000.000	10.000
Deduccion Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	2.000.000	40.000
	Total:		130.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	2.000.000	0
	Total:	2.000.000	0

Vo Bo

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Vo Bo. Contadora -INCIVA

Gloria Lilian Saavedra

Elaborado por