

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la subsecretaría de salud pública departamental durante el periodo del nueve (9) de abril al ocho (8) de mayo del año 2026.

No.	NUMERO DEL CONTRATO Y OBJETO CONTRACTUAL	202601195 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COMPLEMENTAR LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN PRIMARIA, PROMOCIÓN, INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ETV Y ZONOSIS DENTRO DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DESARROLLADAS POR LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO
ACTIVIDADES CONTRATADAS		ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Asistir a los profesionales del área en las respuestas de requerimientos jurídicos relacionados con el programa de ETV Zoonosis, brindando apoyo jurídico en la interpretación y aplicación de la normativa vigente, así como en la elaboración de actos administrativos y respuestas a requerimientos legales	Se brindó acompañamiento jurídico permanente al Programa ETV y Zoonosis en la atención de requerimientos relacionados con la interpretación y aplicación de la normativa vigente, así como en la elaboración y revisión de documentos de carácter administrativo y legal, garantizando coherencia jurídica y cumplimiento normativo.
2	Asesorar y asistir jurídicamente en la elaboración de los requisitos técnicos dentro de los términos de referencia, asegurando el cumplimiento normativo en la formulación y ejecución de los proyectos relacionados con el Programa de ETV zoonosis	Se apoyó jurídicamente la estructuración de requisitos técnicos y jurídicos en los procesos contractuales del programa, verificando su conformidad con la normatividad aplicable y contribuyendo a la adecuada formulación y ejecución de los proyectos.
3	Brindar asistencia técnica en la elaboración de respuestas oportunas a los requerimientos de los entes de control, garantizando el cumplimiento normativo y la calidad de la información suministrada.	Durante el periodo reportado no se recibieron requerimientos por parte de entes de control; sin embargo, se mantuvo la disposición para la atención oportuna de los mismos, así como la revisión y organización de la documentación e información del programa
4	Brindar asistencia técnica en la elaboración de respuestas oportunas a peticiones, solicitudes, denuncias, quejas y reclamos, asegurando el cumplimiento normativo y la adecuada fundamentación jurídica en cada caso.	Se proyectaron respuestas a peticiones, quejas, reclamos, denuncias y demás solicitudes presentadas ante el programa, garantizando oportunidad, adecuada fundamentación jurídica y cumplimiento de los términos legales establecidos.
5	Gestionar los procesos relacionados con medidas sanitarias, asegurando el cumplimiento de la vigilancia en salud pública del departamento y la correcta aplicación de los procedimientos legales en los casos pertinentes.	Se apoyó la gestión y seguimiento de actuaciones relacionadas con medidas sanitarias, velando por el cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables en materia de vigilancia en salud pública y procedimientos administrativos correspondientes.
6	Realizar apoyo a la supervisión de contratos en los términos jurídicos , así como, la elaboración de estudios previos, acta de inicio, liquidación de	Se brindó apoyo jurídico en actividades de supervisión contractual, incluyendo la elaboración y revisión de estudios previos, actas de inicio, actas de liquidación y demás documentos requeridos en

	contratos, radicación de procesos contractuales, entre otros.	las diferentes etapas contractuales, así como el seguimiento y control de los trámites respectivos.
7	Realizar apoyo jurídico y acompañamiento en las auditorías de entes de control.	Durante el periodo reportado no se realizaron auditorías por parte de entes de control; no obstante, se mantuvo la disponibilidad para el acompañamiento jurídico y la verificación documental requerida para dichos procesos.
8	Participar en las reuniones programadas por el Programa ETV y Zoonosis y en las jornadas de inducción y reinducción convocadas por el programa	participó en reuniones de seguimiento, jornadas de inducción y reinducción convocadas por el Programa ETV y Zoonosis, fortaleciendo la articulación institucional y el cumplimiento de lineamientos internos.
9	Realizar informes ejecutivos mensuales requeridos, bases de datos, cargue en drive institucional entre otros.	Se elaboraron informes mensuales de gestión sobre las actividades desarrolladas, así como la actualización y organización de bases de datos y cargue de información en los medios institucionales correspondientes, garantizando trazabilidad y disponibilidad de la información.

Se firma en Barranquilla a los ocho (8) días del mes de mayo de 2026

Cordialmente,



SUAD JÁSMIN AHCAR RONDON
 CC. 1.140.866.964
 Contratista