

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha: 15 de MAYO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato Número: 1.260.19.13- 2874 de 20/01/2026

Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 5500006914 ITEM 5 DEL 08.01.2026

Registro Presupuestal: RPC No. 5600103123

Apropiación: ITEM 5 Apropiación Presupuestal: 121000/1134/2-320202008/4342003050030000/PI43-102684/1/1/01/11: ICLD/SRIA MUJER,EQUI,GEN/Serviciosprestados/Convivencia para la Paz/CONSTRUIR UNA INSTAN

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato No Aplica (Funcionamiento Apoyo a la Gestión).

PLAN DE DESARROLLO: LIDERAZGO QUE TRANSFORMA

LINEA TERRITORIAL ESTRATEGICA: 4 Valle territorio de Vida

SUBPROGRAMA: 4200305 Convivencia para la Paz

META DE RESULTADO: 42003-ALCANZAR UN 2 % DE RECURSOS DE INVERSIÓN DEL DEPARTAMENTO DESTINADOS A LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL VALLE DEL CAUCA, DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO.

META DE PRODUCTO: MP4200305014501001 - ASISTIR TECNICAMENTE 2 INSTANCIAS TERRITORIALES EN LA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS Y PROCESOS CON ENFOQUE DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL, ANUALMENTE

PROYECTO: PI43-102684 FORTALECIMIENTO DE LOS ENFOQUES DE GÉNERO, INTERSECCIONAL Y DE DIVERSIDAD SEXUAL EN INSTANCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL VALLE DEL CAUCA.

ACTIVIDAD DEL PROYECTO: Construir una instancia para la dinamización de las respuestas institucionales en materia de víctimas del conflicto armado, género y construcción de paz.

OBJETO DEL CONTRATO: En desarrollo del proyecto "FORTALECIMIENTO DE LOS ENFOQUES DE GÉNERO, INTERSECCIONAL Y DE DIVERSIDAD SEXUAL EN INSTANCIAS DE CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL VALLE DEL CAUCA." contratar la prestación de servicios PROFESIONALES para la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual del Departamento del Valle del Cauca, con el fin de lograr las metas de resultados y de producto del proyecto.

Interventor o Supervisor:

MARGARITA MARÍA GUTIERREZ CIFUENTES

SUBDIRECTORA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

Ubicación: Piso 8vo de la Beneficencia del Valle

Teléfono: 6200000 Ext. 2700

Por parte del contratista:

ROSMERY ZAPATA GARCÍA

Cargo: CONTRATISTA

Ubicación: Buenaventura

Teléfono: 315 4242531

Cedula de Ciudadanía: 66747050

OBJETIVO DEL INFORME

El objeto de este informe es dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado durante el mes de MAYO de 2026.

Por lo que se concluye que las obligaciones contractuales durante el mes de MAYO de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibida a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Mujer, Equidad de Genero y Diversidad Sexual.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u

1. Apoyar en las respuestas institucionales en materia de víctimas del conflicto armado, género y construcción de paz.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 9

Obligaciones Específicas Contractuales.

2. Diseñar e implementar metodologías de orientación psicosocial, jurídica, comunitaria o de empoderamiento en derechos, de acuerdo con el objeto contractual, atendiendo a la necesidad del servicio.
3. Socializar e implementar las políticas públicas de la Dependencia en espacios académicos, comunitarios e institucionales en el Departamento, de conformidad con el objeto contractual y atendiendo a la necesidad del servicio.
4. Realizar el seguimiento técnico y operativo a la ejecución de proyectos y actividades de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.
5. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones priorizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas a la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y la diversidad sexual, en el marco del cumplimiento al plan de desarrollo y los proyectos de inversión de la secretaría, de conformidad con el objeto contractual.
6. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.
7. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **MAYO DE 2026:**

100%

Porcentaje de Cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:

83.33%

Otras consideraciones.

Sin novedad.

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
SIN NOVEDAD		

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 9

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
SIN NOVEDAD		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se desarrollaron de acuerdo al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista. Durante el periodo del mes de **MAYO del 2026** fueron las siguientes:

1. Apoyar en las respuestas institucionales en materia de víctimas del conflicto armado, género y construcción de paz.

- 1.1 La contratista participó en el Encuentro de Territorialización del Plan de Acción Nacional (PAN) de la Resolución 1325 y la firma del Acuerdo de Mujeres - Paz Urbana en el distrito de Buenaventura, el cual le apuesta a la construcción de paz y la garantía de derechos de las víctimas del conflicto armado. En este espacio, contribuyó en la identificación de acciones estratégicas para la implementación de la agenda de Mujeres, Paz y Seguridad, promoviendo la inclusión de enfoques diferenciales y de género en los procesos de paz urbana. Asimismo, apoyó la articulación con organizaciones de mujeres y víctimas para fortalecer la incidencia territorial en la política pública de paz, asegurando que las medidas de prevención y protección respondan a las realidades del contexto local y a la hoja de ruta establecida en el PAN 1325.

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se incluye registro fotográfico del encuentro territorial, acta y listado de asistencia digital.

2. Diseñar e implementar metodologías de orientación psicosocial, jurídica, comunitaria o de empoderamiento en derechos, de acuerdo con el objeto contractual, atendiendo a la necesidad del servicio.

- 2.1 La contratista apoyó en la construcción del modelo metodológico preliminar para el evento del Orgullo LGBTQ+, en el marco de la estrategia Trabajo Diverso, Trabajo Seguro, asistiendo en la organización de las agendas académicas para el sector empresarial y las zonas de experiencias para los 130 participantes proyectados. Su rol se enfocó en apoyar la planeación de las estaciones de habilidades blandas y educación financiera previstas para la población LGBTQ+, así como en la logística de registro y articulación con los enlaces territoriales. Esta labor de apoyo fue fundamental para robustecer la propuesta técnica orientada a promover entornos laborales seguros y la autonomía económica de la población

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se anexa el documento metodológico digital.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 9

3. Socializar e implementar las políticas públicas de la Dependencia en espacios académicos, comunitarios e institucionales en el Departamento, de conformidad con el objeto contractual y atendiendo a la necesidad del servicio.

3.1 En el marco de la implementación de la Política Pública LGBTI del Valle del Cauca (Ordenanza 339 de 2011), la contratista apoyó en la socialización de la oferta institucional del equipo de profesionales encargado de implementar acciones para la garantía de los derechos de las personas con orientaciones sexuales e identidades de género diversas. Esta socialización se realizó durante el cierre del Congreso de las Mujeres Comunes desarrollado en el Distrito de Buenaventura.

En este espacio se socializaron las estrategias de garantía de derechos y atención integral para la población LGBTIQ+, haciendo especial énfasis en el enfoque de género para las mujeres LBT (Lesbianas, Bisexuales y Trans). Se abordaron líneas de acción en salud, justicia y empleabilidad diseñadas para mitigar las barreras específicas que enfrentan las mujeres diversas en el departamento, facilitando así su conocimiento sobre la oferta pública y fortaleciendo la articulación interinstitucional para asegurar un acceso efectivo a las rutas de atención.

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se incluye registro fotográfico de la jornada y listado de asistencia.

3.2 En el marco de la implementación de la Política Pública LGBTI del Valle del Cauca (Ordenanza 339 de 2011), la contratista apoyó en su implementación mediante el acompañamiento técnico a la jornada de elección de la Mesa Distrital de Personas con Orientaciones Sexuales e Identidades de Género Diversas en el distrito de Buenaventura. En este espacio, brindó orientación sobre los mecanismos de participación ciudadana y la importancia de la incidencia comunitaria, garantizando que la conformación de este espacio de representación responda a los lineamientos institucionales y a las necesidades de la población diversa en el territorio.

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se incluye registro fotográfico de la jornada.

4. Realizar el seguimiento técnico y operativo a la ejecución de proyectos y actividades de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

4.1 La contratista apoyó en el seguimiento operativo a las acciones de planeación del evento 'Un Desayuno sin Etiquetas', actividad articulada con Comfandi en el marco de la conmemoración del orgullo LGBTIQ+. En este proceso, apoyó en dos (2) sesiones de trabajo, en las que se socializó y aprobó la pieza de convocatoria institucional, garantizando que el mensaje y la imagen estuvieran alineados con los objetivos de la estrategia Trabajo Diverso, Trabajo Seguro. Asimismo, brindó apoyo en la socialización de la metodología del evento ante el equipo de Comfandi, asegurando la comprensión de la dinámica de sensibilización empresarial y la gestión de vacantes inclusivas proyectadas para la jornada. Este ejercicio de seguimiento permitió validar los requerimientos logísticos y comunicativos necesarios para la efectiva ejecución de la estrategia de vinculación con el sector privado.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 9

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se incluye registro fotográfico de la jornada y listado de asistencia.

5. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones priorizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas a la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y la diversidad sexual, en el marco del cumplimiento al plan de desarrollo y los proyectos de inversión de la secretaría, de conformidad con el objeto contractual.

5.1 La contratista apoyó en la implementación de acciones de equidad de género y empoderamiento de derechos, mediante la participación en la inauguración del Centro Integral del Cuidado (CIC) en el Distrito de Buenaventura. En el marco de la estrategia “El Valle Cuida de Ti”, acompañó la jornada orientada a reconocer, reducir y redistribuir las cargas del cuidado no remunerado, promoviendo el acceso de las cuidadoras a servicios de formación, atención psicosocial y autonomía económica. Esta gestión permitió verificar el despliegue territorial de las políticas de la Secretaría, asegurando que la infraestructura y la oferta institucional respondan a las necesidades de las mujeres y personas con dependencia en el distrito, en coherencia con las metas de equidad de género del plan de desarrollo departamental.

6. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

6.1 La contratista apoyó actividades de planeación, ejecución y organización de las evidencias documentales derivadas de las jornadas de sensibilización y asistencias técnicas del equipo de profesionales encargado de la garantía de derecho a la población LGBTIQ+. Esta labor garantizó la integridad de la información necesaria para los procesos de auditoría interna y reporte de gestión, fortaleciendo los mecanismos de seguimiento y evaluación institucional bajo los estándares de calidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Evidencia: Como soporte del desarrollo de la actividad, se remite la matriz de asistencias técnicas en formato digital.

7. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

7.1 En su calidad de contratista cumplí con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 9

de la información bajo mi responsabilidad. Manejó con responsabilidad y reserva la información institucional, dando cumplimiento a los lineamientos de seguridad de la información definidos por la Gobernación del Valle del Cauca, asegurando el uso adecuado de documentos, bases de datos y comunicaciones relacionadas con el objeto contractual.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 9

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: **El expediente contractual físico se encuentra actualizado y cumple con las normas de Gestión Documental y de Calidad.**
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: **NO APLICA**
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: **NO APLICA**
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: **NO APLICA**
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: **Los documentos del Proceso Contractual se encuentran publicados en el SECOP II.**
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Los aportes obligatorios al sistema general de seguridad social, se relacionan **LA PLANILLA N° 4647872398 Y CUS 9996692862** del mes de **ABRIL**, según la cláusula segunda del Contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, y el Decreto 1082 de 2015. El contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 9

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$24.000.000	PAGADO	13/FEB/2026	4.000.000	CUOTA 1
Valor Adiciones	\$0	PAGADO	02/MAR/2026	4.000.000	CUOTA 2
Reajustes	\$0	PAGADO	31/MAR/2026	4.000.000	CUOTA 3
Actualización de precios	\$0	PAGADO	30/ABR/2026	4.000.000	CUOTA 4
Valor Total del Contrato	\$24.000.000				
Valor pagado	\$16.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.000.000				
Valor total ejecutado	\$20.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$4.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONÓ, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 9

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR
TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe Día: 19 De Mes: JUNIO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

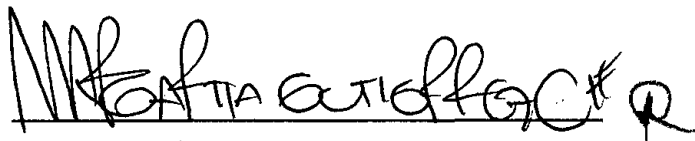
15

días del mes de

MAYO

de

2026



MARGARITA MARÍA GUTIERREZ CIFUENTES

SUBDIRECTORA TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CC. 67045598

SUPERVISORA