COMUNICACIÓN INTERNA
INSOR
20262700001513

Bogotá, D. C., 09 de junio de 2026

Señora;

SONIA ROCIO ORTIZ MOYA
Profesional Grado 7 del Grupo Interno de Trabajo de Bienes y Servicio
Bogotá D.C.

ASUNTO: Cambio de Supervisión de la Orden de Compra No. 163421-2026; y los contratos de prestación de servicios No. 122 y 128 de 2026.

Cordial saludo;

En mi calidad de secretaria general, de conformidad con la Resolución No. 043 de 2024, facultada como Ordenadora del Gasto en asuntos contractuales (precontractual, contractual y post contractual) de conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. 137 de 2015, por medio del presente escrito, me permito informarle que en su calidad de Profesional Grado 7 del Grupo Interno de Trabajo de Bienes y Servicio, ejercerá la supervisión de la Orden de Compra No. 163421-2026; y los contratos de prestación de servicios No. 122 y 128 de 2026, a partir del 11 de junio de 2026 y hasta el 03 de julio de 2026.

Lo anterior, en atención a lo señalado en el memorando de solicitud radicado bajo el No. 20262300000783 del 03 de junio de 2026, mediante el cual la señora DIANA MARCELA RODRÍGUEZ ENCISO, en su calidad de Profesional Universitario 2044-06 del Instituto Nacional para Sordos - INSOR, informa que: *"De manera cordial y en mi calidad de supervisora de contratos, y teniendo en cuenta que la funcionaria Diana Marcela Rodríguez Enciso se le concedió el disfrute del periodo de vacaciones, de acuerdo a la resolución 052 de 2026 ""Por medio de la cual se concede el disfrute de unas vacaciones y se ordena el pago por concepto de vacaciones, prima de vacaciones y bonificación especial de recreación a unos servidores públicos del Instituto Nacional para Sordos - INSOR", solicito amablemente realizar el cambio de designación de supervisión como se indica a continuación, a partir 11 de junio de 2026."*(SIC).

N° DE CTO	OBJETO	NOMRE DEL CONTRATISTA	VALOR DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCCION	ESTADO	SUPERVISOR DESIGNADO
OC 163421	Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos	UT CLEAN COLOMBIA 5G	$96.766.039,74	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz Profesional Universitario 2044-07

CTO 122-2026	Prestar el servicio de actualización, soporte y mantenimiento del software de activos fijos y almacén - SOLGEIN	SOLGEIN INTERNATIONAL SYSTEMS S.A.S	$31.055.555.00	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz Profesional Universitario 2044-07
AO 128-2026	Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos	1 A SOLUCIONES GS S.A.S	$10.000.000,00	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz Profesional Universitario 2044-07

Es importante tener en cuenta que quienes ejerzan la supervisión, se sujetarán a lo dispuesto en el numeral 1° del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, el Manual de Supervisión del INSOR y demás normas que regulen la materia, por lo que deberán cumplir con las obligaciones y funciones establecidas en dichas normas. Entre las funciones principales del Supervisor, están las siguientes:

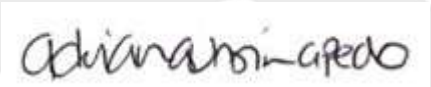
1. Adelantar todas las gestiones relacionadas con la ejecución del contrato a través de la plataforma del SECOP II.
2. Verificar que el contratista publique, en la plataforma del SECOP II, los informes de ejecución y/o factura y que los mismos sean aprobados.
3. Expedir constancia oportuna sobre el cumplimiento de las obligaciones del contratista, para efectos de realizar el pago del contrato y publicarla en la plataforma del SECOP.
4. Informar oportunamente sobre el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales.
5. Elaborar las actas respectivas.
6. Vigilar que se mantenga vigente la póliza que ampara el contrato, y exigir su renovación, restablecimiento y actualización en el evento de presentarse modificaciones en el valor de la aceptación de oferta, su plazo o en virtud de la aplicación de multas, sanciones y demás vicisitudes.
7. Exigir el pago efectuado por el contratista por concepto de salud, pensiones, y riesgos laborales, de acuerdo con lo exigido en el parágrafo 1 del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, ley 1562 de 2012, ley 1607 de 2012 y demás normas que regulen la materia.
8. Mantener actualizada la documentación de los contratos y el expediente contractual.
9. Cumplir con lo establecido en el Estatuto de Contratación Estatal, la Ley 1474 de 2011, el Manual de Supervisión del INSOR y demás normas relacionadas.
10. Velar por el cumplimiento de la *"Guía para el cumplimiento de los lineamientos de SST"*, emitida por el área de Talento Humano y publicada en la ITS de acuerdo con el Decreto 1072 de 2015 y/o las normas que lo reglamenten o modifiquen.

Es deber del supervisor, en la eventualidad de ausentarse por situaciones administrativas, incluyendo, pero sin limitarse a: vacaciones, licencias, incapacidades, retiro definitivo, y similares, deberá presentar un informe del desarrollo del contrato al profesional encargado o nombrado para dicho cargo.

Es preciso recordarle que como supervisor usted responderá civil, penal, fiscal y disciplinariamente por los hechos u omisiones que les fueren imputables y que causen daño o perjuicio al INSOR o a

terceros, derivados de la ejecución de los contratos sobre los cuales haya sido designado como supervisor, según lo dispuesto en la ley.

Atentamente,



ADRIANA MARGARITA URBINA PINEDO
SECRETARIA GENERAL

Proyectó: Anderson Fabian Quitian Abogado – Contratista. Secretaría General

Con copia a: Diana Marcela Rodríguez Enciso - Profesional Universitario 2044-06

COMUNICACIÓN INTERNA
INSOR-20262300000783
20262300000783

Bogotá D. C., 3 de junio de 2026

PARA: **Adriana Margarita Urbina Pinedo**
Secretaria General

DE: **Diana Marcela Rodríguez Enciso**
Profesional Universitario 2044-06

ASUNTO: **SOLICITUD CAMBIO DESIGNACION DE SUPERVISION 2026**

De manera cordial y en mi calidad de supervisora de contratos, y teniendo en cuenta que la funcionaria Diana Marcela Rodríguez Enciso se le concedió el disfrute del periodo de vacaciones, de acuerdo a la resolución 052 de 2026 ""*Por medio de la cual se concede el disfrute de unas vacaciones y se ordena el pago por concepto de vacaciones, prima de vacaciones y bonificación especial de recreación a unos servidores públicos del Instituto Nacional para Sordos - INSOR"*, solicito amablemente realizar el cambio de designación de supervisión como se indica a continuación, a partir 11 de junio de 2026 y hasta el 3 de julio de 2026.

N° DE CTO	OBJETO	NOMRE DEL CONTRATISTA	VALOR DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCCION	ESTADO	SUPERVISOR DESIGNADO
OC 163421	Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos	UT CLEAN COLOMBIA 5G	$96.766.039,74	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz –Profesional Universitario 2044-07

CTO 122-2026	Prestar el servicio de actualización, soporte y mantenimiento del software de activos fijos y almacén - SOLGEIN	SOLGEIN INTERNATIONAL SYSTEMS S.A.S	$31.055.555.00	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz –Profesional Universitario 2044-07
AO 128-2026	Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de conformidad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos	1 A SOLUCIONES GS S.A.S	$10.000.000,00	30/12/2026	En ejecución	Sonia Rocío Ortiz –Profesional Universitario 2044-07

Cordialmente,

Diana Marcela Rodríguez Enciso
Profesional Universitario 2044-06

INSOR	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA
		12/06/2025

CONTRATONo. AO 128-2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar el servicio integral de aseo y cafeteria de conformidad con las caracteristicas técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA: 1 A SOLUCIONES GS S.A.S

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO : 21/04/2026 (Indicar dia, mes y año)

FECHA DE INICIO: 23/04/2026 (Indicar dia, mes y año)

1.1 ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

☑ EN EJECUCIÓN ☐ SUSPENDIDO ☐ EN TRAMITE LIQUIDACIÓN ☐ LIQUIDADO

1.2 BALANCE PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

PLAZO			
PACTADO (meses)		FECHAS Desde	Hasta
Inicial	Hasta el 30 de diciembre de 2026	23/04/2026	30/04/2026
Prórroga	N/A	N/A	N/A
Plazo Total	Hasta el 30 de diciembre de 2026	23/04/2026	30/04/2026
Plazo total ejecutado	8,4 meses	23/04/2026	30/04/2026

VALOR	
Concepto	Valor
Valor Inicial	$ 10.000.000,00
Valor Adiciones	
Valor total	
Valor total pagado a la fecha del presente informe	$ 0,00
Valor total ejecutado	$ 0,00
Valor pendiente por pagar al contratista	$ 0,00
Valor a liberar	$ 0,00
% de ejecución	0%

1.4 RELACION DE POLIZAS VIGENTES DEL CONTRATO

# PÓLIZA	RIESGOS A AMPARAR DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	VIGENCIA Desde dd/mm/aaaa	Hasta dd/mm/aaaa	VALOR
Seguros Mundial CBC-100076579	Cumplimiento del contrato	20/04/2026	31/12/2029	$ 2.000.000,00
	Prestaciones sociales	20/04/2026	31/12/2029	$ 500.000,00
	Calidad del servicio	20/04/2026	31/12/2029	$ 2.000.000,00
	Responsabilidad extracontractual	20/04/2026	31/12/2026	$ 350.181.000,00

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO EJECUTADO

2.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ALCANCE DE LA OBRA QUE SE ENTREGA Y RECIBE *(Resumen de las actividades ejecutadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o gestiones emprendidas y a las que se les debería dar continuidad para propiciar el correcto desarrollo del contrato. En caso de ser contratos de obra, incluir tipo de mantenimientos, áreas intervenidas, y demás actividades realizadas)*

El expediente contractual reposa en el archivo de la secretaria general a cargo del equipo de contratación

2.3 ALERTAS O RIESGOS QUE PRESENTA EL CONTRATO *(Describir si se presenta alguna condición que representa alerta o riesgo en la ejecución y/o terminación y/o liquidación del contrato.)*

INS R	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA
		12/06/2025

3. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES.:

4. RELACIÓN DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

El expediente contractual reposa en el archivo de la secretaria general a cargo del equipo de contratación

Para constancia de lo anterior, se suscribe a los 9 de junio del 2026, el presente Informe Parcial de Seguimiento del contrato:

Firma

DIANA MARCELA RODRIGUEZ ENCISO
Supervisora INSOR

INSOR	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA
		12/06/2025

CONTRATONo. CTO 122-2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar el servicio de actualización, soporte y mantenimiento del software de activos fijos y almacén SOLGEIN

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA: SOLGEIN INTERNATIONAL SYSTEMS S.A.S

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO : 27/01/2026 (Indicar dia, mes y año)

FECHA DE INICIO: 2/02/2026 (Indicar dia, mes y año)

1.1 ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

☑ EN EJECUCIÓN ☐ SUSPENDIDO ☐ EN TRAMITE LIQUIDACIÓN ☐ LIQUIDADO

1.2 BALANCE PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

PLAZO			
PACTADO		FECHAS	
(meses)		Desde	Hasta
Inicial	Hasta el 30 de diciembre de 2026	2/02/2026	30/12/2026
Prórroga	N/A	N/A	N/A
Plazo Total	Hasta el 30 de diciembre de 2026	2/02/2026	30/12/2026
Plazo total ejecutado		2/02/2026	30/12/2026

VALOR	
Concepto	Valor
Valor Inicial	$ 31.055.555,00
Valor Adiciones	$ 0,00
Valor total	$ 31.055.555,00
Valor total pagado a la fecha del presente informe	$ 5.146.464,54
Valor total ejecutado	$ 5.146.464,54
Valor pendiente por pagar al contratista	
Valor a liberar	$ 0,00
% de ejecución	26%

1.4 RELACION DE POLIZAS VIGENTES DEL CONTRATO

# PÓLIZA	RIESGOS A AMPARAR DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	VIGENCIA		VALOR
		Desde dd/mm/aaaa	Hasta dd/mm/aaaa	
Seguros del estado 49-44-101038654	Cumplimiento del contrato	27/01/2026	30/12/2029	$ 6.211.111,00
	Prestaciones sociales	27/01/2026	30/12/2029	$ 1.552.777,75
	Calidad del servicio	27/01/2026	30/12/2029	$ 6.211.111,00
	Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	N.A	N.A	N.A

INSOR	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA
		12/06/2025

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO EJECUTADO

2.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ALCANCE DE LA OBRA QUE SE ENTREGA Y RECIBE *(Resumen de las actividades ejecutadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o gestiones emprendidas y a las que se les debería dar continuidad para propiciar el correcto desarrollo del contrato. En caso de ser contratos de obra, incluir tipo de mantenimientos, áreas intervenidas, y demás actividades realizadas)*

El expediente contractual reposa en el archivo de la secretaria general a cargo del equipo de contratación

2.3 ALERTAS O RIESGOS QUE PRESENTA EL CONTRATO *(Describir si se presenta alguna condición que representa alerta o riesgo en la ejecución y/o terminación y/o liquidación del contrato.)*

3. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES.:

Realizar seguimiento al trámite de pago correspondiente al mes de mayo 20262600005732

4. RELACIÓN DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

El expediente contractual reposa en el archivo de la secretaria general a cargo del equipo de contratación

Para constancia de lo anterior, se suscribe a los 9 de junio del 2026, el presente Informe Parcial de Seguimiento del contrato:

Firma

DIANA MARCELA RODRIGUEZ ENCISO
Supervisora INSOR

INSOR	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA 12/06/2025

CONTRATONo. OC 163421 - 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar el servicio integral de aseo y cafetería de confor-midad con las características técnicas establecidas por el Instituto Nacional para Sordos

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA: CONSORCIO ELITE

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO : 16/04/2026
(Indicar dia, mes y año)

FECHA DE INICIO: 27/04/2026
(Indicar dia, mes y año)

1.1 ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO

☑ EN EJECUCIÓN ☐ SUSPENDIDO ☐ EN TRAMITE LIQUIDACIÓN ☐ LIQUIDADO

1.2 BALANCE PRESUPUESTAL Y DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

PLAZO			
PACTADO		FECHAS	
(meses)		Desde	Hasta
Inicial	Hasta el 30 de diciembre de 2026	27/04/2026	30/12/2026
Prórroga	N/A	N/A	N/A
Plazo Total	Hasta el 30 de diciembre de 2026	27/04/2026	31/12/2025
Plazo total ejecutado	-1538,0 meses	27/04/2026	31/12/2025

VALOR	
Concepto	Valor
Valor Inicial	$ 96.766.039,74
Valor Adiciones	$ 0,00
Valor total	$ 96.766.039,74
Valor total pagado a la fecha del presente informe	$ 0,00
En trámite de pago	$ 991.918,60
Valor total ejecutado (Total pagado, en trámite de pago)	$ 991.918,60
Valor pendiente por pagar al contratista	$ 95.774.121,14
Valor a liberar	$ 0,00
% de ejecución	1%

1.4 RELACION DE POLIZAS VIGENTES DEL CONTRATO

# PÓLIZA	RIESGOS A AMPARAR DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	VIGENCIA		VALOR
		Desde dd/mm/aaaa	Hasta dd/mm/aaaa	
Seguros del estado 14-44-101260616	Cumplimiento del contrato	16/04/2026	30/12/2029	$ 19.353.207,95
	Calidad del servicio	16/04/2026	30/12/2029	$ 9.676.603,97
	Prestaciones sociales	16/04/2026	30/12/2029	$ 14.514.905,96

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CONTRATO EJECUTADO

2.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS GENERALES Y ALCANCE DE LA OBRA QUE SE ENTREGA Y RECIBE *(Resumen de las actividades ejecutadas para el cumplimiento del objeto contractual y/o gestiones emprendidas y a las que se les debería dar continuidad para propiciar el correcto desarrollo del contrato. En caso de ser contratos de obra, incluir tipo de mantenimientos, áreas intervenidas, y demás actividades realizadas)*

INSOR	INFORME PARCIAL DE SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	FECHA 12/06/2025

2.3 ALERTAS O RIESGOS QUE PRESENTA EL CONTRATO *(Describir si se presenta alguna condición que representa alerta o riesgo en la ejecución y/o terminación y/o liquidación del contrato.)*

N/A

3. OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES.:

Realizar seguimiento al trámite de pago correspondiente al mes de abril 20262600004902

4. RELACIÓN DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL

El expediente contractual reposa en el archivo de la secretaria general a cargo del equipo de contratación

Para constancia de lo anterior, se suscribe a los 9 de junio del 2026, el presente Informe Parcial de Seguimiento del contrato:

Firma

DIANA MARCELA RODRIGUEZ ENCISO
Supervisora INSOR