	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 698 - 2026	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
4. Nombre contratista Ivonne Maria Cabrera Ariza	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 1032389220
7. Objeto del contrato <i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN – Dirección Programática de Reintegración – Subdirección Territorial para proponer, diseñar e implementar acciones conducentes al fortalecimiento, ejecución y seguimiento de la Estrategia de Cuidado Psicosocial orientada a la promoción de la salud mental y el bienestar emocional de funcionarios y contratistas de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados, así como la promoción de la cultura de cuidado conforme a los lineamientos del Grupo de Diseño de la Subdirección Territorial. Indique el objeto del contrato</i>		8. Lugar de ejecución ATLÁNTICO - Barranquilla Subdirección Territorial - Grupo de Diseño

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, se otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	No aplica
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	No aplica
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica


10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO
		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO En este mes de mayo se desarrollaron las siguientes acciones en marco a esta obligación: GT Cesar - La Guajira 08/05/2026, 03:00 pm – 4:00 pm - presencial Número de participantes: 3 mujeres Reunión: confirmación de fechas para la vigencia 2026

1. Número del contrato 698 - 2026	2. Informe Mensual	3. Período del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
<p>1</p> <p>Elaborar los planes de trabajo y cronogramas de implementación de la Estrategia de Cuidado Psicosocial en cada Grupo Territorial asignado, con los insumos que arroje el análisis de los resultados de la implementación de la Estrategia en la vigencia anterior y los diagnósticos que se realicen, esto en articulación con los profesionales psicosociales de cada Grupo o a quien se delegue.</p>	<p>Si</p>	<p>Se realizó la concertación de las fechas del cronograma teniendo en cuenta la propuesta inicial presentada por los comités del Grupo Territorial. No obstante, y por consenso del equipo, se definieron fechas alternativas con el fin de prevenir reprogramaciones o posibles afectaciones derivadas de la cancelación de los comités programados. Las nuevas fechas fueron acordadas con el acompañamiento de la profesional social, en representación de la coordinación, y de la profesional psicosocial, garantizando la articulación y viabilidad de la programación establecida. Evidencias: correo electrónico de confirmación de fechas y cronograma definido, disponible en la carpeta de Drive correspondiente</p>
<p>2</p> <p>Diseñar, ajustar e implementar metodologías de sensibilización y pedagogía, encuentros grupales, y otras metodologías que surjan en el marco de cuidado para funcionarios y contratistas de los grupos territoriales de la ARN que le sean asignados, y analizar los resultados de la aplicación de acuerdo con las necesidades de los grupos y las dinámicas territoriales, según la orientación del grupo de diseño de la subdirección territorial.</p>	<p>Si</p>	<p>Durante este mes se realizaron las siguientes metodologías en el marco de cuidado para funcionarios y contratistas: GT Cesar – La Guajira Espacio de sensibilización ante el cuidado Fecha: 08/05/2026, presencial Número de participantes: 3 Hombres y 13 mujeres Descripción actividad: Se desarrolló un espacio de sensibilización ante el cuidado y las responsabilidades de naturalizar situaciones que lo afectan. Resultados: Ficha metodológica de sensibilización donde se abordaron los principales riesgos de naturalizar el no cuidado de la salud mental promoviendo la importancia del autocuidado, la escucha del cuerpo y la implementación de prácticas preventivas que contribuyan al bienestar integral, favoreciendo hábitos saludables y estrategias de cuidado que permitan disminuir riesgos asociados al desgaste físico y emocional en los entornos laborales. Inicialmente se proyectó un espacio de toma y fluir de la palabra, sin embargo, por dinámicas del grupo territorial se cambió hacia sensibilización Evidencias: Listado de asistencia, bitacora. GT Sucre – Bolívar – Cordoba Fecha: 13/05/2026, Presencial Espacio de actualización Primeros Auxilios psicológicos, Presencial sede Cartagena Numero de participantes: 5 Hombres – 4 mujeres Descripción actividad: Se desarrollo actualización de conocimientos frente los primeros auxilios psicológicos. Resultados: Ficha metodológica a partir de un espacio de actualización y reflexión orientado a fortalecer las capacidades de respuesta ante situaciones de crisis desde los Primeros Auxilios Psicológicos (PAP), se promovió el fortalecimiento de conocimientos y habilidades en los participantes para su aplicación, aportar a una cultura de cuidado y escucha activa como herramienta fundamental.</p>

1. Número del contrato 698 - 2026	2. Informe Mensual	3. Período del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
		<p>Evidencias: Diseño Metodológico, listado de asistencia, bitácora.</p> <p>GT Atlántico Fecha: 22/05/2026, Virtual Espacio virtual en articulación con la ARL Positiva para el cuidado "Cambio hormonales y salud osteomuscular" Número de participantes: 2 Hombres – 10 mujeres Descripción actividad: Abordar el impacto de los cambio hormonales y su relación con la salud osteomuscular Resultados: Durante el espacio se abordó cómo el cuerpo atraviesa diferentes ciclos y cambios a lo largo de la vida, los cuales pueden impactar de manera significativa la salud física y emocional de las personas. En particular, se reflexionó sobre las afectaciones relacionadas con la salud osteomuscular, reconociendo cómo factores como el estrés, las cargas laborales, las posturas prolongadas, el agotamiento físico y la falta de descanso pueden influir en la aparición de molestias, tensiones y dolencias corporales.. Evidencias: Listado de asistencia y registro fotográfico</p>
<p>3</p> <p>Diseñar, ajustar e implementar las metodologías de círculos de la palabra para funcionarios y contratistas de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados, y analizar los resultados de su implementación, de acuerdo con las características y particularidades territoriales, según la orientación del Grupo de Diseño de la Subdirección Territorial.</p>	<p>Si</p>	<p>En el mes de mayo ante esta actividad se realizaron las siguientes acciones:</p> <p>GT Sucre Bolívar Córdoba (SBC) 14/05/2026, 2:30 pm - 4:30 pm, Presencial Espacio y toma y fluir de la palabra "Gestión y desconexión laboral" Número de participantes: 3 hombres y 5 mujeres Descripción actividad: Espacio conversacional y reflexivo sobre la importancia de gestionar las cargas laborales y promover la desconexión laboral como prácticas fundamentales para el cuidado de la salud mental y el bienestar integral. Resultados: Durante la actividad se abordaron factores asociados al agotamiento, el establecimiento de límites y la necesidad de fortalecer prácticas de autocuidado en los entornos laborales. Así mismo identificaron herramientas para gestionar la carga laboral y fortalecer prácticas de desconexión laboral, promoviendo el cuidado de la salud mental, y el equilibrio entre la vida laboral y personal. Evidencias: Listado de asistencia, Ficha metodológica del encuentro y registro fotográfico.</p> <p>GT Sucre Bolívar Córdoba (SBC) 22/05/2026, 2:30 pm - 4:30 pm, virtual Número de participantes: 4 hombres y 9 mujeres Espacio y toma y fluir de la palabra "Gestión y desconexión laboral" Descripción actividad: Espacio de diálogo y reflexión enfocado en la identificación de las cargas laborales y la importancia de fortalecer la desconexión laboral como una estrategia de cuidado y protección de la</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
698 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026
4	Si	<p>salud mental.</p> <p>Resultados: Las y los participantes reconocieron estrategias para el manejo de las cargas laborales y la implementación de acciones orientadas a la desconexión laboral, favoreciendo el bienestar emocional, la prevención del agotamiento y el equilibrio entre la vida personal y laboral.</p> <p>Evidencia: Listado de asistencia, Ficha metodológica del encuentro y bitacora</p> <p>GT Atlántico 27/05/2026, 10:30 am - 12:00 am, Presencial Número de participantes: 2 hombres y 11 mujeres Reunión: Espacio de toma y fluir de la palabra entorno al cuidado y género. Resultados: cuidado como una responsabilidad compartida que requiere reconocimiento, corresponsabilidad y condiciones organizacionales que hagan posible el bienestar de las personas. Asimismo, permitió visibilizar la importancia de incorporar una perspectiva de género reconociendo las desigualdades existentes y promoviendo acciones que contribuyan a construir entornos laborales más humanos, equitativos, solidarios y sostenibles. Evidencias: Bitácora del encuentro, Ficha metodológica del encuentro y listado de asistencia</p> <p>En el mes de mayo se realizaron los siguientes acompañamientos</p> <p>GT Cesar- La Guajira 07/05/2026, presencial Número de participantes: 1 hombre Acompañamiento emocional ante encontrarse atravesando un proceso de duelo asociado a la pérdida de su futuro bebé. En el encuentro se brinda contención emocional y acompañamiento psicosocial, favoreciendo la expresión de emociones y la validación del dolor frente a la experiencia vivida. Asimismo, se orienta el espacio hacia la elaboración del duelo, resaltando la importancia del acompañamiento mutuo con su esposa, el reconocimiento de las distintas formas de afrontar la pérdida y la necesidad de construir redes de apoyo emocional durante este proceso. Evidencias: Listado de asistencia, consentimiento informado, registro de espacio, tablero de control.</p> <p>GT Cesar- La Guajira 07/05/2026, presencial Número de participantes: 1 mujer Espacio orientado al establecimiento de límites entre la vida laboral y personal, con el fin de favorecer el manejo de la carga emocional y laboral asociada a sus funciones. Asimismo, se reflexiona sobre el manejo de roles y la importancia de la comunicación asertiva como elemento clave para fortalecer el liderazgo, las relaciones interpersonales y la efectividad en el desarrollo de su rol de seguimiento. Evidencias: Listado de asistencia, consentimiento informado, registro de espacio, tablero de control.</p> <p>GT Sucre Bolívar Córdoba (SBC) 13/05/2026, 2:30 pm - 3:40 pm - presencial sede Cartagena Número de participantes: 1 mujer participa una mujer con quien se abordan herramientas orientadas al fortalecimiento de la toma de decisiones, promoviendo la reflexión sobre cómo estas se relacionan con su proyecto de vida y sus decisiones laborales. Asimismo, se trabaja en el reconocimiento de expectativas personales y profesionales, identificando elementos que influyen en sus procesos de elección y bienestar emocional. Evidencias: Listado de asistencia, consentimiento informado, registro de espacio, tablero de control</p>
		<p>Diseñar, implementar y realizar seguimiento a los espacios individuales de escucha y descompresión emocional para funcionarios y contratistas de los Grupos territoriales de la ARN que</p>

1. Número del contrato 698 - 2026	2. Informe Mensual	3. Período del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
<p>le sean asignados, según la orientación del Grupo de Diseño de la Subdirección Territorial.</p>		<p>GT Sucre Bolívar Córdoba (SBC) 13/05/2026, 3:45 pm – 5: 00 pm - presencial sede Cartagena Número de participantes: 1 mujer Durante el espacio de escucha y acompañamiento individual, inicialmente se abordan elementos relacionados con el manejo de relaciones interpersonales, especialmente frente a las diferencias y dificultades que pueden surgir en torno al establecimiento de límites. Sin embargo, en el desarrollo del encuentro emergen elementos asociados a un duelo no resuelto, frente al cual se brinda contención emocional y acompañamiento psicosocial, favoreciendo la expresión de emociones y la reflexión sobre las afectaciones emocionales que continúan presentes. Evidencias: Listado de asistencia, consentimiento informado, registro de espacio, tablero de control</p> <p>GT Sucre Bolívar Córdoba (SBC) 13/05/2026, 4:50 pm - 5:40 pm - presencial sede Cartagena Número de participantes: 1 hombre Abordaron pensamientos intrusivos y constantes relacionados con el sobreañálisis de situaciones, decisiones y acciones cotidianas, los cuales estaban generando desgaste emocional, ansiedad y sensación de sobrecarga mental. Evidencias: Listado de asistencia, consentimiento informado, registro de espacio, tablero de control</p> <p>GT Atlántico 22/05/2026, 2:30 pm - 3:30 pm - presencial Número de participantes: 1 mujer Durante el espacio de acompañamiento individual se abordan situaciones relacionadas con la presión laboral derivada de la carga de trabajo y de una queja asociada al desempeño laboral, frente a la cual la persona manifiesta inconformidades percibidas desde elementos subjetivos. En el desarrollo del encuentro se trabaja en el reconocimiento de sus capacidades y fortalezas profesionales, resaltando elementos asociados al buen desempeño laboral, el compromiso institucional y las estrategias para el manejo emocional frente a escenarios de tensión y exigencia laboral. Evidencias: Listado de asistencia, registro de espacio, tablero de control.</p>
<p>5 Diseñar e implementar metodologías para la atención de situaciones emergentes o de crisis, derivadas del contexto territorial y del desarrollo de actividades misionales de funcionarios y contratistas de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados, según la orientación del Grupo de Diseño de la Subdirección Territorial.</p>	<p>No aplica</p>	<p>En este mes de ejecución no se desarrollaron actividades en marco a esta obligación.</p>

 <p>Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN</p>	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
698 - 2026	Mensual	1/05/2026 A 31/05/2026
6	Si	<p>Como parte del proceso de sistematización de los avances en la implementación, se llevó a cabo el diligenciamiento de diversos instrumentos de registro y seguimiento, entre ellos la bitácora del encuentro con el grupos territoriales Atlántico, Cesar - La guajira y Sucre Bolívar Córdoba (SBC) , el tablero de control y el formato de seguimiento a los espacios de escucha individual.</p> <p>Este ejercicio permite consolidar y organizar de manera estructurada la información recopilada, facilitando el análisis de los avances, la identificación de oportunidades de mejora y la toma de decisiones informadas.</p>
7	No aplica	<p>En este mes de ejecución no se desarrollaron actividades en marco a esta obligación.</p>
8	Si	<p>Con el propósito de fomentar la participación y promover una vinculación activa en los espacios de escucha de los grupos territoriales, se realizó el envío de invitaciones digitales dirigidas a los diferentes actores, con el fin de incentivar su asistencia y fortalecer su involucramiento en estos escenarios.</p> <p>Por otro lado se realizo la solicitud y legalización del desplazamiento de los desplazamientos del 13 al 14 de mayo hacia la sede Cargatena del GT Sucre-Bolívar-Córdoba y del 26 al 27 de mayo en el apoyo al evento publico de Comparecientes del GT Atlántico en Santa Marta.</p>
		<p>En el periodo del presente informe se desarrollaron las siguientes reuniones cumplimiento a las obligaciones:</p> <p>Reunión de Articulación ARL Positiva Fecha: 05/05/2026 - 2:30 a 3:30 p.m. Número de participantes: 2 Mujeres Se confirmaron las fechas establecidas para la articulación con los grupos territoriales de Sucre-Bolívar-Córdoba y Atlántico. Asi mismo, se define cuales serian presenciales y cuales virtuales. Evidencias: Listado de Asistencia y acta del encuentro.</p> <p>Reunión de Seguimiento Estrategia Fecha: 05/05/2026 - 9:00 a 12:30 p.m. Número de participantes: 7 mujeres y 2 hombres se desarrollo reunión de seguimiento a la implementación de la estrategia de cuidado Psicosocial por parte de cada uno de los enlaces. Asimismo, se socializaron las propuestas orientadas al monitoreo y seguimiento de su implementación. Evidencias: Listado de Asistencia</p> <p>Reunión GT Atlántico</p>

1. Número del contrato 698 - 2026	2. Informe Mensual	3. Período del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
9 Participar en mesas técnicas, reuniones de articulación y seguimiento, y demás espacios derivados del diseño, implementación y seguimiento de Estrategia de Cuidado, de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales, tanto a nivel central, como de los Grupos Territoriales de la ARN que le sean asignados.	Si	<p>Fecha: 12/05/2026 - 10:00 am - 11:00am - Presencial Número de participantes: 2 mujeres Se desarrollo reunión frente a las fechas concertadas con coordinación, con el fin de trabajar de manera articulado e informada durante de la implementación de la Estrategia. Evidencias: Acta y Listado de Asistencia</p> <p>Reunión seguimiento y monitoreo Fecha: 15/05/2026 - 2:30 a 4:30 p.m. - virtual Se desarrollo reunión tecnica de la estrategia de monitoreo y seguimiento, donde se acuerda continuar el trabajo por subgrupos para plantear la definición de conceptos y preguntas que nutran el proceso de sistematización de la Estrategia. Evidencias: Listado de Asistencia</p> <p>Espacio Autónomo de trabajo Fecha: 20/05/2026, virtual Desde un espacio autónomo de fortalecimiento a la implementación de la Estrategia de Cuidado se abordó la comprensión del enfoque psicosocial en el marco de la Estrategia y se formularon preguntas orientadoras que enriquecen el proceso de sistematización, facilitando una reflexión más profunda sobre los aprendizajes, transformaciones y aportes de las acciones desarrolladas. Evidencias: Documento propuesta con listado de asistencia anexo</p> <p>Reunión Seguimiento a Implementación Estrategia Fecha: 25/05/2026 - 11:00 a.m a 1:00 p.m., virtual Se socializaron las diferentes propuestas de los equipos de trabajo y se fortalecieron conceptos, dando claridad a la implementación de la Estrategia. Evidencias: Listado de Asistencia.</p> <p>Acompañamiento - Acto Público Restaurativo "La voz de los que ya no están" GT Atlántico Fecha: 26/05/2026 - Toda la jornada- Presencial Santa Marta Desde la estrategia se brindó acompañamiento profesional en salud mental durante el encuentro, en caso de ser requerido en primeros auxilios psicologicos. La jornada reunió a víctimas, familiares y comparecientes pertenecientes al Batallón José María Córdova, desarrollándose en torno al reconocimiento de responsabilidades frente a ejecuciones extrajudiciales, así como a procesos orientados a la reparación simbólica, la dignificación de las víctimas y la construcción colectiva de verdad. Evidencias: Registro Fotografico</p>
11. CERTIFICACIONES		
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:		
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>		
12. FIRMAS		
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre: Ivonne María Cabrera Ariza	Nombre: Ana Viviana Franco Castro Cargo: Supervisora	
Fecha 31/05/2026		

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reinsercion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>