1. INFORMACION GENERAL

NUMERO DE INFORME:	5 (MAYO)
FECHA:	9 DE JUNIO DE 2026
CONTRATO Nº	035 de 2026
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION A LA OFICINA DE COMUNICACIONES DE LA CORPORACIÓN, EN EL PROCESO DE COMUNICACIONES INTERNO Y EXTERNO DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.
CONTRATANTE:	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO – C.R.A.
CONTRATISTA:	MARCELA ARBOLEDA CASAS
CUANTIA:	SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS ($66.000.000).
Nº DEL C.D.P Y FECHA DE EXPEDICIÓN:	23 DEL 2 DE ENERO DE 2026
N.º DE REGISTRO PRES. Y FECHA DE EXPEDICION:	34 DEL 8 DE ENERO DE 2026
FECHA DEL CONTRATO:	ENERO 9 DE 2026
PLAZO INICIAL DE EJECUCION CONTRATO:	ONCE (11) MESES
PLAZO DE ADICIÓN:	N/A
FECHA ACTA DE INICIO:	ENERO 9 DE 2026
PERIODO:	MAYO 9 A JUNIO 8 DE 2026
SUPERVISOR:	JANETH CABRERA JULIO
DEPENDENCIA:	JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

En caso de Adición:

FECHA DE ADICIÓN:	N/A
Nº DE ADICIÓN:	N/A
PLAZO ADICIÓN EJECUCIÓN DECONTRATO	N/A
Nº DE C.D.P. Y FECHA DEEXPEDICIÓN:	N/A
Nº DE REGISTRO PRES. Y FECHA DEEXPEDICIÓN:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN DECONTRATO CON ADICIÓN:	N/A

2. FORMA DE PAGO

La entidad pagará en mensualidades vencidas por valor **de SEIS MILLONES DE PESOS ($6.000.000)**

3. DESEMBOLSOS REALIZADOS

Del 9 de enero al 8 de febrero de 2026	$6.000.000
Del 9 de febrero al 8 de marzo de 2026	$6.000.000

Del 9 de marzo al 8 de abril de 2026	$6.000.000
Del 9 de abril al 8 de mayo de 2026	$6.000.000

4. GARANTIA DEL CONTRATO

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	**C.R.A**
TOMADOR:			

En caso que exista adición al Contrato, en Valor y/o Tiempo

ASEGURADORA:		**ASEGURADO:**	
TOMADOR:		**Nº DE LA POLIZA:**	
OBJETO DEL SEGURO:		**VIGENCIA:**	
FECHA DE LA POLIZA:		**FECHA DE APROBACION:**	

5. AFILIACION Y PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Numero de Planilla	9502849733
Nombre del Banco	Bancolombia
Valor Cancelado	$709.400
Periodo de Pago	2026-04
Fecha del Pago	09/06/2026
Nombre de la EPS	SURA
Nombre del Fondo de Pensión	COLPENSIONES
Nombre de la ARL	COLMENA

6. IMPUESTOS DEL CONTRATO

Valor	No Aplica
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

En Caso de Adición al Contrato

Valor	
Fecha	
Numero de Recibo de Pago	

7. PUBLICACIÓN DEL CONTRATO (En caso de Contratos superiores a los 50 s.m.m.l.v.

FECHA:	
VALOR DELPAGO:	

8. ESTADO DEL CONTRATO

Se encuentra ejecutado al 45 %

9. ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA DE ACUERDO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS

a. Cuadro de Obligaciones (Actividades)

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas por el Contratista - Evidencias

1	**Brindar apoyo en la elaboración de comunicados, boletines, discursos y documentos periodísticos, para los medios de comunicación o actividades que lo requieran, de acuerdo a la gestión institucional.**	45 %	1. La contratista apoyó en la redacción de los siguientes comunicados de prensa: • C.R.A. y OEI unen esfuerzos para fortalecer la agenda climática y de sostenibilidad territorial en el Atlántico. • C.R.A. y OEI unen esfuerzos para fortalecer la agenda climática y de sostenibilidad territorial en el Atlántico • C.R.A. fortalece alianzas internacionales para impulsar la sostenibilidad y la acción climática en el Atlántico 2. La contratista apoyó en la elaboración de los siguientes discursos para el Director General: • DISCURSO – APERTURA INSTITUCIONAL. "PUERTA DE ORO A LA SOSTENIBILIDAD". Cumbre de Finanzas Verdes y Azules – CRA • PALABRAS – REUNIÓN ESTRATÉGICA Y FIRMA DE MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO. Organización de Estados Iberoamericanos – OEI / Pacto Global de las Naciones Unidas / C.R.A. • PALABRAS RAFAEL MORENO. BIENVENIDA ERLA

			• PALABRAS RECONOCIMIENTO UNIMINUTO AL DIRECTOR GENERAL. • PALABRAS – REUNIÓN ESTRATÉGICA CON UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA.

2	**Brindar apoyo en la organización de eventos y la implementación del protocolo institucional, que permita velar por la adecuada de la imagen de la Corporación.**	45 %	1. La contratista apoyó en la organización, protocolo y presentación durante la I Cumbre de bonos verdes y azules realizado en alianza con la Universidad del Norte. La contratista, apoyó específicamente, en: ✓ Presentación del evento durante el primer día. ✓ Coordinación de la estrategia de comunicaciones de la Cumbre. ✓ Elaboración del discurso del Director. ✓ Elaboración de la agenda del Director. 2. La contratista apoyó en la revisión semanal de la agenda institucional del Director General, coordinando eventos, reuniones y visitas pendientes por el funcionario durante la semana.
3	**Apoyar en reportería interna del área asignada y/o difusión de contenido institucional a través de canales digitales internos y/o externos.**	45 %	1. La contratista realizó reportería interna en la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección de Cambio Climático y Gestión del Riesgo, donde se coordinaron actividades y fechas tentativas de visitas a los proyectos y obras que adelanta la C.R.A. en su jurisdicción.
4	**Brindar apoyo en la presentación de eventos institucionales y de productos audiovisuales de la Entidad.**	45 %	1. La contratista apoyó en la presentación de la I Cumbre de Finanzas verdes y azules en la Universidad de Norte, realizado los días 3 y 4 de junio del año en curso.

5	**Apoyar a la oficina Asesora de Comunicaciones, en las actividades que sean delegadas y que tengan relación con el objeto contractual.**	45 %	**1. La contratista apoyó en la redacción de 23 oficios de invitación a la I Cumbre de Finanzas Verdes y Azules.** **2. La contratista apoyó en la elaboración de los bullets sobre la Cumbre para el Director.** 3. Apoyo en la elaboración de un documento de contexto y desarrollo de agenda institucional en la Jornada de Relacionamiento y Cooperación Internacional – C.R.A. en Bogotá D.C. – 22 de mayo de 2026. 4. La contratista elaboró la estrategia de comunicaciones de la I Cumbre de Finanzas Verdes y Azules. 5. La contratista apoyó en la elaboración del documento guía para elaboración de videos y fotografías de los expositores para la Cumbre. 6. La contratista apoyó en la elaboración y redacción del guión para el programa de Sucesos con Jorge Cura y el documento de respuestas para el guión del Director General. 7. La contratista apoyó en la participación de la Entidad en los Premios Andesco con el programa Plan + Pescao.

10. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN

Hasta la fecha de corte del periodo correspondiente, el porcentaje de ejecución del contrato se encuentra en un 45 % de ejecución.

11. OBSERVACIONES

Ninguna

12. CONCLUSIÓN

Revisado y aprobado el **QUINTO** Informe de Actividades, se considera técnicamente viable el pago por valor de **SEIS MILLONES DE PESOS ($6,000.000)**

ANEXOS

Se anexa al presente informe:

- Recibo a satisfacción 05
- Informe 05 de supervisión del contrato.

FIRMA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR



JANETH CABRERA JULIO
Jefe Oficina Asesora de
Comunicaciones