

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GJ-17	FECHA: 26/01/2026
		VERSION: 1
		TRD: 100-13.05
		PAGINA 1 de 5

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. 13.05.03
CONTRATISTA Y C.C.:	LEIBY JOHANNA JANSASOY GIRALDO C.C.1.118.257.087 expedida en Vijes
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO AL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE YUMBO "IMCY", PARA BRINDAR APOYO AL PROCESO DE TALENTO HUMANO DE LA ENTIDAD".
VALOR DEL CONTRATO:	DOCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$.12.650.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	5 MESES
FECHA DE INICIO:	19-01-2026
FECHA DE TERMINACION:	15-06-2026
ADICIONAL EN DINERO	N/A
ADICIONAL TIEMPO	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	DOCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$.12.650.000)
FORMA DE PAGO:	EL CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) CINCO CUOTAS iguales por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS (\$ 2.300.000), las cuales se pagarán el último día hábil de cada mes de enero a mayo, y el 15 de junio se pagará la suma de UN MILLON CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$1.150.000). Los pagos se realizarán con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social; acorde a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS GERENTE IMCY
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Mayo

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

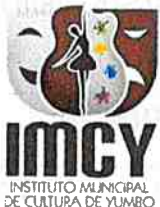
Actividades contratadas	Actividades o Productos Ejecutados en el periodo	Tipo de Evidencia y donde reposa
1. Brindar apoyo en la revisión y publicación de informes en la plataforma SECOP II.	Para el mes de mayo se brindó apoyo en la revisión de informes del mes de mayo y se realiza publicación en la plataforma SECOP II.	Plataforma SECOP II https://community.secop.gov.co/Public/Users/UserRegister/Index?Page=login&Country=CO&SkinName=CCE
2. Brindar apoyo en la elaboración de certificaciones laborales de acuerdo con la solicitud de quien lo requiera.	Para el mes de mayo se realizan los certificados laborales solicitados ante la entidad.	Evidencia que reposa en el archivo digital y físico de gestión humana de la entidad
3. Brindar apoyo en la recepción, verificación, escaneo y archivo de la documentación para la contratación e informes de gestión, de acuerdo con los requisitos establecidos	Para el mes de mayo Se brindo apoyo personal en el escaneo de informes de gestión del periodo de supervisión de 2026, esta actividad se realizó en la oficina de gestión humana de la entidad.	Evidencia que reposa en el archivo digital de la oficina de gestión humana y Se anexan registros fotográficos de la actividad realizada. En el presente formato FO-GJ17.

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GJ-17	FECHA: 26/01/2026
		VERSION: 1
		TRD: 100-13.05
		PAGINA 2 de 5

4. Brindar apoyo en la verificación periódica del pago de panilla de seguridad social de los contratistas de la entidad.	Para el mes de mayo se brinda apoyo en la revisión de planillas de seguridad social del mes de abril de los contratistas y se alimenta planilla digital en la cual se lleva seguimiento de las mismas	Evidencia que reposa en el link https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I1nCee9DTvmcbHLQAs5_sCvQWWil4mQ6NCpmFrkT6qY/edit?gid=2028410876#gid=2028410876 y se anexa evidencia fotográfica en el presente informe
5. Apoyar y participar en los eventos, expresiones artísticas y culturales que desarrolle el IMCY y difundir la oferta institucional de la entidad.	Para el mes de mayo se comparte en redes sociales la oferta institucional del instituto con la invitación al concurso encuentro de danza y conexión cultural	Evidencia que reposa en redes sociales personales, de la entidad y de la cual se anexa evidencia fotográfica en el presente informe
6. Ejecutar las demás actividades derivadas de la ejecución del objeto contractual.	Se brindo apoyo asistencial en el concurso de danza en pareja que se realizó en el parque Uribe. Asistí a la celebración del cumpleaños de yumbo, en el marco de la semana de la municipalidad en el parque Belalcázar.	Evidencia que reposa en el archivo digital de la oficina de gestión humana y Se anexan registros fotográficos de la actividad realizada. En el presente formato FO-GJ17.

3. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS	
PRODUCTO GENERADO	UBICACIÓN FISICA DE LA EVIDENCIA
Con el desarrollo del objeto contractual el CONTRATISTA deberá entregar como producto, el informe mensual de gestión de la ejecución del contrato que contenga como mínimo la siguiente información: *Identificación del contrato, • Objeto contractual, 'Nombre del CONTRATISTA, 'Valor total del contrato. Periodo del informe. 'Monto a pagar, •Actividades contratadas, *Actividades ejecutadas, *Productos entregados en el periodo en cumplimiento de cada actividad con registro fotográfico de la misma, el cual deberá de brindar en detalle las circunstancias de tiempo, modo y lugar, es decir, en la foto se deberá evidenciar la fecha y hora del respectivo registro, al igual la imagen deberá dar brindar las herramientas necesarias que permitan a la entidad establecer el lugar donde se realizó la actividad: • Nivel porcentual de ejecución de cada actividad contratada. *Fecha y ciudad, *Firma y como anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social mes vencido, con fecha de pago los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes	Se entrega informe FO-GJ 17 correspondiente al mes de mayo y planilla de seguridad social el cual reposa en la carpeta contractual ubicada en el área de gestión humana.

[illegible]

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GJ-17	FECHA: 26/01/2026
		VERSION: 1
		TRD: 100-13.05
		PAGINA 4 de 5



Oferta institucional



Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente
--	----	---	----	---------------------

5. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	00004	2.1.2.02.02.008	14 de enero 2026	\$ 12.650.000
Registro Presupuestal	00005	2.1.2.02.02.008	19 de enero 2026	\$ 12.650.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 2.300.000	\$ 12.500.000	\$ 1.150.000

Diligenciar en caso de adiciones por:
Prorroga Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GJ-17	FECHA: 26/01/2026
		VERSION: 1
		TRD: 100-13.05
		PAGINA 5 de 5

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a				Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL	CAJA DE COMPENSACION (cuando aplique)		
\$1.790.500						
9498923079	218900	280200	18300	N/A	517400	30-04-2026

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.		

7. CERTIFICACIÓN:

a. Por parte del Supervisor:

De acuerdo con las actividades establecidas y fijadas en todos los contratos de prestación de servicios vigencia 2026, se estableció como actividad: Ejercer control de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre las actividades que el contratante le asigne de acuerdo a sus facultades legales. Esto soportado en el seguimiento y control oportuno que se debe realizar a los contratistas vinculados a la entidad conforme al objeto contractual y que es reglamentado en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. El Gerente a su vez, vigiló la correcta ejecución y certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al mes de mayo, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes.

b. Por parte del Contratista

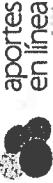
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan.

Firma de Supervisor:
Nombre: JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS
Cargo: GERENTE
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA DE YUMBO –I

Firma del Contratista:
Nombre: LEIBY JOHANNA JANSASOY
Documento Identidad: 1.118.257.087

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1118257087		JANSASOY GIRALDO LEIBY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cll 10 #6-21 barrio uribe	YUMBO-VALLE	3027465977	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	1000000770	9502431902	1	2026/05/22	2026/04/30	BANCO DE BOGOTA	0	\$517,400
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES-MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
COLFONDOS		231001	800,227,940	6	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300
COLPATRIA ARP		14-4	860,002,183	9	1	\$18,300	\$0	\$0	\$18,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
FOSYGA RÉGIMEN DE EXCEPCIÓN		AN002	901,037,916	1	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL					1	\$517,400	\$0	\$0	\$517,400



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE																		
Identificación	dV	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF										
CC 1118257087		JANSUSOY GERALDO LEIBY JOHANNA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl. 10 #6-21 barrio urbe	YUMBO-VALLE	3027648597		No									
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION																		
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago										
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla		Límite	Pago	Banco	Valor									
2026-04	2026-04	1000000770		I		2026/05/22	2026/04/30	BANCO DE BOGOTA	\$517,400									
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																		
EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS						
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte
			Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)			\$2,860,340	\$1,750,905			\$218,900	\$0			\$0	\$17,750			\$17,750
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)			\$1,750,905			\$280,200	\$1,750,905			\$218,900	\$0			\$0	\$1,750			\$1,750
Ciudad: YUMBO Depdo: VALLE (1 Afiliados)			\$1,750,905			\$280,200	\$1,750,905			\$218,900	0			\$0	\$1,750			\$1,750
1	CC 1118257087	JANSUSOY LEIBY	231001	30		\$280,200	MANO20	30		\$1,750,905			\$0	\$0	14-4	30	\$1,750	\$1,750
Total Afiliados(1)			\$1,750,905			\$280,200	\$1,750,905			\$218,900	\$0			\$0	\$1,750			\$1,750