INFORME ACTIVIDADES CONTRATO 0013 de 2026.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA CORPORACIÓN, EN LA PLANEACIÓN, ESTRUCTURACIÓN, GESTIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS ANTE LA ENTIDAD

Sc	Obligaciones del Contratista	% De Avance	Actividades Desarrolladas porel Contratista - Evidencias
1	Brindar apoyo en la revisión y/o ajuste del componente financiero de los documentos de planeación requeridos y generados para el trámite de los diferentes procesos de selección que se adelanten, para la adquisición de bienes y servicios requeridos por la entidad.	83%	Se brindó acompañamiento técnico en la revisión, validación y ajuste del componente financiero de los documentos de planeación requeridos para el trámite de los diferentes procesos de selección.
2	Proyectar los análisis del sector y demás documentos financieros que le sean asignados y sean necesarios para la estructuración y desarrollo de los diferentes procesos de selección que se adelanten, para la adquisición de bienes y servicios requeridos por la entidad.	83%	Se proyectaron los análisis del sector y demás documentos financieros requeridos para la estructuración y desarrollo de los procesos de selección que se relacionan a continuación: • PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL DISEÑO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA INTEGRAL DE PROMOCIÓN, DESARROLLO E IMPULSO DE LA CTEI EN MATERIA AMBIENTAL, ORIENTADO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, LA PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO Y LA ARTICULACIÓN CON ACTORES DEL SISTEMA NACIONAL DE CTEI. • INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES: “REALIZAR LA LIMPIEZA Y RECUPERACIÓN AMBIENTAL DEL ARROYO LEÓN Y LA CIÉNAGA DEL TOTUMO PARA GARANTIZAR LA CONECTIVIDAD HÍDRICA DE LOS CUERPOS DE AGUA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO. • INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL CONTRATO CUYO OBJETO ES: “REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO EN LAS ESTRUCTURAS DE REGULACIÓN HÍDRICA DEL EMBALSE EL GUAJARO Y LA LIMPIEZA DE LAS ZONAS ADYACENTES A LOS MUROS DE CONTENCIÓN EN LOS CORREGIMIENTOS DE AGUADA DE PABLO Y LA PEÑA, DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO”.
3	Brindar acompañamiento a la entidad, en la revisión y resolución de observaciones de carácter financiero recibidas por la	83%	Se brindó acompañamiento a la entidad en la revisión, análisis y respuestas de las observaciones de carácter financiero formuladas por posibles oferentes dentro de los procesos de selección que se relacionan a continuación:

	entidad en los diferentes procesos de selección que se adelanten, para la adquisición de bienes y servicios requeridos por la entidad, cuando le sea requerido.		• CARACTERIZACIÓN DE LA DINÁMICA HIDROLÓGICA Y SEDIMENTARIA DE LA CIÉNAGA EL UVERO (DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO) YFORMULACIÓN DEL PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (PMA) CORRESPONDIENTE, CON BASE EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVOS APLICABLES.
4	Emitir los conceptos, opiniones y/o sugerencias relacionadas con asuntos financieros, verbales o escritas, que le sean requeridas en el marco del proceso de adquisición de bienes y servicios de la entidad.	83%	Se emitieron conceptos, opiniones técnicas y recomendaciones relacionadas con asuntos financieros requeridos en el marco de los procesos de adquisición de bienes y servicios. Estos pronunciamientos fueron emitidos tanto de manera verbal como escrita, según la necesidad institucional, y estuvieron orientados a apoyar la toma de decisiones en materia presupuestal, estructuración económica y financiera.

Dejo constancia que las Actividades detalladas en el informe adjunto, fueron ejecutadas por mi persona como contratista Independiente y Autónomo. Que en efecto no existe sujeción a horarios de trabaja, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de mis actividades. De la misma forma ratifico que la contraprestación que recibo es por los Servicios Prestados a la Corporación.

Atentamente;

SHIRLIS NAYITH PACHECO BOCANEGRA
C.C 1.122.405.776