Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-05-01	**Hasta:**	2026-05-30	
Nombre del Contratista:	ANGIE VANESSA BOLIVAR PUENTES		**Número de Documento:**	1012346408	
Correo Electrónico:	vanessabolivar.1509@gmail.com		**Número Telefónico:**	3125973666	
Nombre del Supervisor:	ANA MILENA BAYONA GOMEZ	**Cargo:**	EFE DE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO ENCARGO	**Código - Grado:**	219-15

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	4471-2026	**Año Contrato:**	2026	**CDP Contrato Inicial:**	805
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO II				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
V04UI392	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	USS CANDELARIA I	$5569200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5569200**	**CINCO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2026-04-16		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2026-05-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2026-05-15	2026-06-30	1	$ 5197920	1104
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	
1		ABRIL		$ 2784600	

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8725080	**$ 13923000**	**$ 2784600**	**$ 11138400**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Brindar apoyo técnico al seguimiento del Programa Ruta de la Salud en las diferentes localidades del área de influencia de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., conforme a los lineamientos institucionales definidos.	-Realizar acciones de apoyo a la supervisión del programa Ruta de la Salud en las diferentes localidades de la Subred, mediante el seguimiento a las actividades ejecutadas, la verificación del cumplimiento de los compromisos establecidos en el convenio. -	-Informes de seguimiento técnico del Programa Ruta de la Salud en las localidades asignadas. -Bases de datos actualizadas con el registro de los traslados de cada una de las Rutas. -Reportes de indicadores de gestión y resultados.
2	2. Apoyar los procesos de planeación contractual relacionados con la vinculación del talento humano requerido para la operación del programa Ruta de la Salud, mediante la identificación de necesidades de perfiles y la consolidación de insumos técnicos para la toma de decisiones de la Entidad.	-Propender por la contratación del talento humano que cumpla con los perfiles, competencias y requisitos establecidos para garantizar el adecuado desarrollo y operación del programa, se cuenta con todo el talento humano requerido para el convenio.	-Correo y documentos físicos los cuales reposan en la carpeta de contratación
3	3. Apoyar la planeación y programación operativa del Programa Ruta de la Salud, con el fin de contribuir a la cobertura de la población objetivo en el área de influencia de la Subred, de acuerdo con los lineamientos establecidos.	-Participar en el proceso de planeación y programación operativa del Programa Ruta de la Salud, mediante la articulación con los equipos territoriales y las áreas misionales de la Subred.	-Cronograma operativo del Programa Ruta de la Salud.
4	4. Apoyar el seguimiento a la ejecución del programa, en lo relacionado con el cumplimiento de las actividades desarrolladas por los vehículos y el talento humano vinculado, mediante la consolidación y análisis de información operativa.	-Realizar el seguimiento permanente a la ejecución del programa, verificando el cumplimiento de las actividades asignadas a los vehículos y al talento humano, mediante la revisión de cronogramas, informes operativos y evidencias de campo, con el fin de garantizar la correcta prestación del servicio.	-Archivo en magnético
5	5. Realizar el seguimiento y análisis de los indicadores definidos para evaluar el funcionamiento del Programa Ruta de la Salud en la Subred, generando reportes e insumos técnicos para su mejoramiento.	-Realizar el seguimiento sistemático a los indicadores establecidos para la evaluación del funcionamiento del Programa Ruta de la Salud en la Subred, mediante el análisis periódico de datos, la revisión de informes operativos.-	-Archivo en magnético en drive - Informe mensual de los indicadores
6	6. Elaborar informes de gestión operativa, administrativa y financiera, de manera mensual o bimensual, según corresponda, atendiendo los componentes de seguimiento al convenio definidos por la Subred Sur E.S.E. y/o la Secretaría Distrital de Salud.	-Elaborar y presentar informes de gestión operativa, administrativa y financiera de manera mensual, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos por la Subred y/o la Secretaría Distrital de Salud (SDS), incorporando los componentes de seguimiento al convenio, análisis de avances, resultados, indicadores, ejecución presupuestal y soportes requeridos.	-Se radico informe del quinto mes de ejecución del convenio
7	7. Apoyar la gestión de la ejecución de los recursos asignados al Programa Ruta de la Salud, mediante el seguimiento técnico y administrativo de la información, con el fin de contribuir a la prestación del servicio con criterios de eficiencia, eficacia y calidad.	-Planificar, coordinar y supervisar la asignación y uso de recursos humanos, materiales y financieros destinados a la Ruta de la Salud, asegurando el cumplimiento de los estándares de eficiencia, eficacia y calidad en la prestación del servicio. -	-Acta de seguimiento con el área financiera.
8	8. Participar en espacios de articulación interinstitucional, tales como reuniones o mesas de trabajo con colaboradores del programa, referentes de la red pública, veedores ciudadanos, usuarios y demás actores, cuando ello resulte necesario para el desarrollo del objeto contractual, sin que implique ejercicio de dirección jerárquica.	Participación y gestión de espacios de articulación interinstitucional (reuniones/mesas de trabajo) con colaboradores del programa, red pública, veedurías ciudadanas, usuarios y demás actores.	-Se socializa el convenio en las formas de participación de la localidad de Sumapaz.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. Apoyar el desarrollo de jornadas de socialización y capacitación dirigidas a líderes y colaboradores de las diferentes Unidades de Servicios de Salud de la Subred, relacionadas con el modelo de operación del Programa Ruta de la Salud, conforme a los lineamientos definidos.	-Apoyo técnico, logístico y metodológico en el desarrollo de jornadas de socialización y capacitación para líderes y colaboradores de las Unidades de Servicios de Salud (USS) sobre el modelo de operación del Programa Ruta de la Salud.	--No se realiza durante la vigencia.
10	10. Proyectar respuestas a las peticiones, quejas o solicitudes formuladas por la comunidad y los entes gubernamentales relacionadas con la calidad de la atención y la prestación del servicio del Programa Ruta de la Salud, verificando el cumplimiento de los criterios de calidad, claridad y oportunidad.	-Revisión, análisis y respuesta sistematizada a las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias (PQRS) recibidas por parte de la comunidad, relacionadas con la atención brindada en el programa Ruta de la Salud, garantizando oportunidad, claridad, y cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por la entidad.	-Respuesta en el aplicativo AGISALUD
11	11. Desarrollar actividades complementarias relacionadas con el objeto contractual, que se encuentren directamente vinculadas con la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano de la Subred Sur E.S.E., y que sean previamente definidas en el marco del alcance del contrato, sin que ello implique asignación abierta de funciones ni subordinación laboral.	-Se dio cuenta del apoyo de las necesidades del TH nuevo de la OPCYSC.	--Documentos que reposan en la carpeta del área de contratación
12	12. Realizar de manera oportuna y eficaz las obligaciones establecidas, con el fin de garantizar una adecuada atención en la prestación de servicios de apoyo a la gestión administrativa, en calidad de profesional especializado, en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E., en el marco del Convenio No. 8546392 de 2025 – Ruta de la Salud, durante la vigencia activa del convenio.	Brindar apoyo profesional especializado a la gestión administrativa de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE, mediante la planeación, ejecución, seguimiento y control oportuno de los procesos asignados en el marco del Convenio No. 8546392 de 2025 – Ruta de la Salud, garantizando una atención eficiente, oportuna y de calidad en la prestación de los servicios, durante la vigencia activa del convenio.	--Informes técnicos y administrativos elaborados y entregados de manera oportuna, que evidencien el cumplimiento de las actividades asignadas, el apoyo a la gestión administrativa y la adecuada prestación de los servicios en el marco del Convenio No. 8546392 de 2025 – Ruta de la Salud, durante la vigencia del convenio.

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2784600
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	37344306	-		
2026	ABRIL	2026	05	11				

Valor honorarios certificados el mes anterior en letras	DOS MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS PESOS

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1750905	$ 280145	**$ 281300**
Salud		COMPENSAR EPS		$ 218863	**$ 219700**
ARL	1	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 9140	**$ 42900**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 508148**	**$ 543900**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870475144

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	ANGIE VANESSA BOLIVAR PUENTES	2026-05-23 13:50:21
ACEPTADO SUPERVISIÓN	ANA MILENA BAYONA GOMEZ	2026-05-26 14:51:28
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-05-28 12:39:04

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

ANA MILENA BAYONA GOMEZ
EFE DE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO ENCARGO

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	ANGIE VANESA BOLIVAR PUENTES
IDENTIFICACIÓN:	CC-1012346408
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-23
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-06
FECHA DE PAGO:	2026-05-11
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DAVIVIENDA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	37344306
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37344306
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS008	860066942	COMPENSAR-EPS	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 800	$ 218.900	$ 219.700
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 280.200	$ 281.300
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 200	$ 42.700	$ 42.900
CCF24	860066942	COMPENSAR-CCF	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 200	$ 35.100	$ 35.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 2.300	$ 576.900	$ 579.200

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	03/06/2026

LA FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DEL ÁREA ANDINA

AREANDINA
Fundación Universitaria del Área Andina

Certifica que:

Vanessa Bolivar

Identificado con Cédula de Ciudadanía número 1012346408

Culminó con éxito el MOOC:

Enfoque de género: acciones para prevenir las violencias hacia las mujeres

Con una intensidad de 48 horas

Expedido a los 6 días del mes de mayo de 2026

Jose Leonardo Valencia
RECTOR NACIONAL

Martha Patricia Castellanos
VICERRECTORA ACADÉMICA

VERIFICAR

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver | Evaluar proveedor | Imprimir | Modificar | < | >

Ejecución del Contrato

◯ Porcentaje ◯ Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la fac

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	8.725.080,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-
Valor pagado:	0,00 COP	0%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	8.725.080,00 COP	100%	-
Valor pendiente de entrega:	8.725.080,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CTO 4471-2026 ABRIL 2026.pdf	CTO 4471-2026 ABRIL 2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Volver | Evaluar proveedor | Imprimir | Modificar | < | >