ESTUDIO DE SECTOR PARA PROCESO DE CONTRATACIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA

SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIOS Y ELEMENTOS DE OFICINA, PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA REGIONAL SAN ANDRÉS Y CENTRO ZONALES LOS ALMENDROS Y OLD PROVIDENCE DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR PARA LA VIGENCIA 2026

2026

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

CONTENIDO

CONTENIDO 2

1. OBJETIVO DEL ESTUDIO 3

2. ESTUDIO DE LA DEMANDA 3

2.1. Histórico de contratación del ICBF 3

2.2. Contrataciones similares adelantadas por otras entidades 7

3. PRECIOS PROMEDIO DEL MERCADO 10

4. ANEXOS 11

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

1. OBJETIVO DEL ESTUDIO

El presente estudio de sector tiene como objetivo analizar la oferta y la demanda del sector relativo al objeto de contratación, teniendo en cuenta la justificación de la necesidad establecida en el Estudio Previo y los bienes y servicios requeridos detallados en la FICHA DE CONDICIONES TÉCNICAS ESENCIALES PARA LA ENTREGA DEL BIEN O PRESTACIÓN DEL SERVICIO (FCT).

Lo anterior en aras de que el ICBF obtenga la mejor oferta económica y seleccione el contratista idóneo para suplir las necesidades del Instituto, mitigando el riesgo de incumplimiento por parte del contratista seleccionado. De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – ANCP Colombia Compra Eficiente[1], la Entidad realiza el presente estudio para evidenciar el análisis del sector realizado.

2. ESTUDIO DE LA DEMANDA

En este numeral se analizan los procesos de selección adelantados por el ICBF y por otras entidades con objetos similares al del presente estudio, con el fin de identificar las modalidades de selección comúnmente utilizadas, las principales variables de los contratos, los precios contratados y los oferentes adjudicatarios. Lo anterior con el fin de obtener información relevante para el proceso de contratación. Se analizó el histórico de contratación del ICBF con base en información del Modelo de Abastecimiento Estratégico de CCE (MAE), bases de datos internas e información del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP). De igual forma, se enviaron por medio de correos electrónicos la invitación a proveedores potenciales la invitación a cotización para el proceso de contratación

2.1. Histórico de contratación del ICBF

Se consultó en la bases de datos internas e información del Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP). identificados con los códigos UNSPSC relacionados con los bienes y servicios descritos en la FCT. Durante los últimos 4 años, la Entidad ha realizado (02) procesos de contratación para adquirir los bienes o servicios objeto

de estudio. Finalmente, se evidencia que el 100% de las contrataciones realizadas en los años 2022 – 2025 se adelantaron mediante mínima cuantía.
A continuación, se analizan un (1) procesos de selección más recientes y los contratos resultantes del mismo.

Vigencia	2024
Número proceso	ICBF-MC-003 2024SAD
Modalidad de Selección	Minima Cuantia
Objeto	contratar el suministro de elementos de papelería, útiles de oficina y otros artículos, para atender las necesidades de las diferentes dependencias de la regional San Andrés del instituto colombiano de bienestar familiar para la vigencia 2024.
Presupuesto oficial (P.O.)	$28.963.700
Número del contrato	88000472024
Contratista	SHARI ASHLEY HUDGSON MAY
Cantidad de oferentes totales	1
Cantidad de oferentes habilitados	1
Plazo de ejecución inicial y total (incluyendo prórrogas)	65 dias
Valor contratado	$24.414.000
Adiciones o modificaciones	$0
Diferencia entre presupuesto oficial y valor contratado (sin adiciones) (valor absoluto y %)	$4.549.700
Precios unitarios contratados	N/A
Porcentaje de descuento o ahorro obtenido entre presupuesto total y valor del contrato	15.7%
Porcentaje de descuento o ahorro en precios unitarios techos y contratados	N/A
Fuente[2]:	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.30476295&isFromPublicArea=True&isModal=False

[2] Se refiere al link especifico de los documentos del proceso.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

El gasto promedio mensual del ICBF regional San Andrés para los años del 2020, al 2025 fue de $24.414.000. El año en el cual mayor gasto mensual se realizó fue el DOS MIL VEINTICUATRO (2024).

El gasto promedio anual del ICBF Regional San Andrés para el periodo analizado fue de $24.414.000. El DOS MIL VEINTICUATRO (2024) fue el año en el que mayores recursos se invirtieron en los códigos UNSPSC analizados.

2.2. Contrataciones similares adelantadas por otras entidades

Se evidencia que la modalidad selección por la cual se adelantaron la mayor cantidad de contratos fue de Selección abreviada subasta inversa seguida de mínima cuantía.

Finalmente, se analizan procesos adelantados por otras entidades estatales con objetos similares al del presente estudio.

Vigencia	2022
Número proceso	MC-SGE-0017-2022
Modalidad de Selección	Minima Cuantia
Objeto	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, Y OTROS ARTÍCULOS Y ÚTILES DE OFICINA PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES. PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA.
Presupuesto oficial (P.O.)	$50.792.000
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3701374
Contratista	ACARIBE LIBROS LTDA
Cantidad de oferentes totales	3
Cantidad de oferentes habilitados	1
Plazo de ejecución inicial y total (incluyendo prórrogas)	1 Mes
Valor contratado	$39.198.000 COP
Adiciones o modificaciones	$0
Diferencia entre presupuesto oficial y valor contratado (sin adiciones) (valor absoluto y %)	$10.994.000
Precios unitarios contratados	$5 841.840
Porcentaje de descuento o ahorro obtenido entre presupuesto total y valor del contrato	77.1%
Porcentaje de descuento o ahorro en precios unitarios techos y contratados	75%

Fuente[3]:	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.2934651

Vigencia	2022
Número proceso	030-ARC-CBNL04-2022
Modalidad de Selección	MINIMA CUANTIA
Objeto	ADQUISICIONES DE UTILESA DE ESCRITORIO Y OFICINA PARA LAS UNIDADES ADSCRITAS AL COMANDO ESPECIFICO DE SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA
Presupuesto oficial (P.O.)	$ 67 624 821
Número del contrato	030-ARC-CBNL04-2022
Contratista	COMERCIALIZADORA JARVAN PYS SAS
Cantidad de oferentes totales	3
Cantidad de oferentes habilitados	3
Plazo de ejecución inicial y total (incluyendo prórrogas)	120 DIAS
Valor contratado	$59 989 277
Adiciones o modificaciones	$ 0
Diferencia entre presupuesto oficial y valor contratado (sin adiciones) (valor absoluto y %)	$ 7 635 544
Precios unitarios contratados	$781.602
Porcentaje de descuento o ahorro obtenido entre presupuesto total y valor del contrato	88 7%
Porcentaje de descuento o ahorro en precios unitarios techos y contratados	85 7%
Fuente[4]:	https://www.secop.gov.co/CO1BusinessLine/Tendering/ContractNoticeView/Index?prevCtxLbl=Buscar+procesos&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1BusinessLine%2fTendering%2fContractNoticeManagement%2fIndex&notice=CO1.NTC.2905202

3. PRECIOS PROMEDIO DEL MERCADO

Con el fin de determinar los precios promedio del mercado para el **Servicio o Bien** requerido por la Entidad, se realizó la publicación de la FCT, anexos y solicitud de cotización en la página de SECOP II mediante el módulo Solicitud de Información a proveedores, utilizando los siguientes códigos UNSPSC señalados en la FCT:

CODIGO UNSPSC	441115 Agendas y accesorios 441116 Suministros para el manejo de efectivo 441118 Suministros de dibujo 441119 Tableros

[3] Se refiere al link específico de los documentos del proceso.

[4] Se refiere al link específico de los documentos del proceso.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

	441120 Sistemas de planificación 441215 Suministros de correo 441216 Suministros de escritorio 441217 Instrumentos de escritura 441218 Medios de corrección 441219 Repuestos de tinta y minas de lápices 441220 Carpetas de archivo, carpetas y separadores 441221 Suministros de sujeción 441018 Máquinas calculadoras y accesorios 31201610 Pegamentos 14111500 Papel de imprenta y papel de escribir

La solicitud fue identificada con el número con el número ICBF_SDC_004_2026[5]. Mediante esta herramienta se identificaron 04 proveedores inscritos en el(los) código(s) relacionados en la FCT (Anexo No. 1 - Listado de proveedores potenciales contactados).

Adicionalmente, y con el fin de dar publicidad al estudio, se identificaron 04 posibles proveedores (Anexo No. 1 - Listado de proveedores potenciales contactados), a los cuales se les envió mediante correo electrónico, la FCT con los respectivos anexos y el formato de solicitud de cotización.

De acuerdo con la solicitud del ICBF, se obtuvo cotización por parte de 03 empresas, las cuales se listan a continuación:

No.	Empresa
1	Ossy Electric Solutions S.A.S
2	ACARIBE LIBROS LTDA
3	JULIE ESPINOSA JAY

Los valores cotizados por los proveedores corresponden a las especificaciones técnicas definidas en la FCT y sus Anexos. Las respuestas y cotizaciones recibidas se adjuntan en el anexo No. 2 – Respuestas y cotizaciones recibidas por parte de proveedores potenciales y se consolidan en el anexo 3 – Precios promedio del sector (comparativo).

---

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.46307460&isFromPublicArea=True&isModal=False

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

SEDE Y LUGAR DEL SERVICIO	ITMS	UNIDAD DE MEDIDA	COTIZACIÓN 1	COTIZACIÓN 2	COTIZACIÓN 3	VALOR TECHO MEDIA ARITMETICA
			PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO	PRECIO UNITARIO	
SAN ANDRES Y PROVIDENCIA	Tijeras mediana	UN	$ 20.000,00	$ 2.800,00	$ 10.000,00	$ 10.933,33
	Almohadillas para sellos	UN	$ 20.000,00	$ 5.500,00	$ 5.500,00	$ 10.333,33
	Block amarillo cuadriculado mínimo de 55 gr, tamaño media carta, mínimo 50 hojas	UN	$ 14.000,00	$ 3.100,00	$ 3.500,00	$ 6.866,67
	Pliegos de cartulinas (Colores Surtidos)	UN	$ 10.000,00	$ 1.500,00	$ 4.500,00	$ 5.333,33
	Taco de papel bond engomado. Mínimo de 60gr. Mayor o igual a 8 x 8 cm y menor o igual a 12 x 12 cm, Mínimo 500 hojas, color varios	PAC	$ 30.000,00	$ 4.500,00	$ 4.800,00	$ 13.100,00
	Regla plastica de 50 cm	UN	$ 30.000,00	$ 4.500,00	$ 4.500,00	$ 13.000,00
	Tinta para Almohadillas	UN	$ 30.000,00	$ 6.500,00	$ 6.500,00	$ 14.333,33
	Calculadora Grande de 16 digitos	UN	$ 80.000,00	$ 98.600,00	$ 99.000,00	$ 92.533,33
	Perforadora de escritorio	UN	$ 40.000,00	$ 19.500,00	$ 18.000,00	$ 25.833,33
	Tablas de apoyo para escribir plactica con tapa tamaño oficio	UN	$ 20.000,00	$ 7.900,00	$ 10.000,00	$ 12.633,33
	Engrapadora metalica mediana	UN	$ 40.000,00	$ 17.900,00	$ 19.000,00	$ 25.633,33

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Paquete de Banderines auto adhesivos	UN	$ 20.000,00	$ 3.900,00	$ 3.900,00	$ 9.266,67
Clips pequeño caja	PAC	$ 20.000,00	$ 1.100,00	$ 1.000,00	$ 7.366,67
Clips grande caja	PAC	$ 30.000,00	$ 3.900,00	$ 3.500,00	$ 12.466,67
Huelleros	UN	$ 20.000,00	$ 4.500,00	$ 4.000,00	$ 9.500,00
Libretas media carta	UN	$ 20.000,00	$ 3.700,00	$ 3.500,00	$ 9.066,67
Porta lapiz	UN	$ 30.000,00	$ 9.500,00	$ 9.500,00	$ 16.333,33
Humedecedor de dactilar	UN	$ 80.000,00	$ 45.000,00	$ 40.000,00	$ 55.000,00
Fuelles plasticos oficio	UN	$ 80.000,00	$ 32.000,00	$ 40.000,00	$ 50.666,67
Trituradora de papel 15Lts	UN	$ 300.000,00	$ 1.500.000,00	$ 1.300.000,00	$ 1.033.333,33
Pinzas para hojas grande 41 mm	PAC	$ 40.000,00	$ 14.900,00	$ 14.500,00	$ 23.133,33
Pinzas para hojas pequños 32 mm	PAC	$ 30.000,00	$ 10.500,00	$ 10.000,00	$ 16.833,33
Block arcoiris	UN	$ 20.000,00	$ 5.500,00	$ 6.000,00	$ 10.500,00
Bisturi	UN	$ 10.000,00	$ 4.500,00	$ 5.000,00	$ 6.500,00
Bandas de Cuacho	PAC	$ 10.000,00	$ 6.500,00	$ 6.500,00	$ 7.666,67
Cinta doble fax	UN	$ 20.000,00	$ 6.100,00	$ 6.000,00	$ 10.700,00
Cinta de caja transparente de 2 pulgadas	UN	$ 20.000,00	$ 7.000,00	$ 10.000,00	$ 12.333,33
Porta papeles Bandeja	UN	$ 60.000,00	$ 23.000,00	$ 35.000,00	$ 39.333,33
Libros de Actas	UN	$ 30.000,00	$ 18.500,00	$ 21.000,00	$ 23.166,67
Ganchos legajadores	PAC	$ 20.000,00	$ 3.900,00	$ 4.500,00	$ 9.466,67
Diademas con microfocno	UN	$ 80.000,00	$ 65.000,00	$ 65.000,00	$ 70.000,00
Piñateria - Globos blanco y verde - surtidos	PAC	$ 20.000,00	$ 9.500,00	$ 9.500,00	$ 13.000,00
Pliegos de papel barrilete o seda (Colores surtidos)	PAC	$ 2.000,00	$ 350,00	$ 350,00	$ 900,00

Marcadores Permanentes cajas azul-negro-verde-rojo	UN	$ 50.000,00	$ 2.650,00	$ 2.550,00	$ 18.400,00
Sacapuntas plastico con deposito	UN	$ 4.000,00	$ 1.200,00	$ 800,00	$ 2.000,00
Fuelle plastico pequeño	UN	$ 10.000,00	$ 9.900,00	$ 10.000,00	$ 9.966,67
Borrador nata	UN	$ 2.000,00	$ 700,00	$ 700,00	$ 1.133,33
Lapiceros negro - caja	PAC	$ 24.000,00	$ 8.450,00	$ 8.000,00	$ 13.483,33
Lapiz negro N°2 - caja	PAC	$ 16.000,00	$ 8.450,00	$ 8.000,00	$ 10.816,67
Pegante en barra 40 gramos	PAC	$ 20.000,00	$ 5.300,00	$ 6.000,00	$ 10.433,33
Sacaganchos metalico	UN	$ 8.000,00	$ 4.100,00	$ 4.500,00	$ 5.533,33
Pegante liquido 120 Gramos	UN	$ 10.000,00	$ 3.500,00	$ 3.500,00	$ 5.666,67
TOTAL					$ 1.754.500,00

Teniendo en cuenta las características del servicio requerido no es posible determinar con exactitud la cantidad de **ELEMENTOS DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIOS Y ELEMENTOS DE OFICINA** que se requerirán durante la ejecución del contrato. Por lo anterior, el presupuesto oficial está determinado por la asignación realizada con base en la necesidad estimada por el área solicitante, lo que para este caso corresponde a un valor de hasta **VEINTI CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CATORCE MIL PESOS (24.414.000,00) MCTE** [6]. El cual se cancelará en pagos mensuales, estas de conformidad con los servicios efectivamente prestados e inicio de ejecución del contrato, previamente aprobados por el supervisor del contrato. Incluido los costos directos e indirectos y los demás impuestos que se generen.

[6] De conformidad con la Ley 47 de 1993 en su Art. 23, que establece la excepción del cobro del IVA para efectos comerciales desde el interior del país con destino al departamento Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina, de igual manera esta medida aplica para todos los efectos al interior del Archipiélago respectivamente, se aclara que el valor del IVA no ha sido incluido ni ha influido en la determinación del valor, en cumplimiento de la normatividad vigente.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERAN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

De acuerdo con lo señalado en el numeral 10. Forma de Pago de la FCT, el contrato se ejecutará como bolsa de recursos de acuerdo con las necesidades que presenta la entidad y los precios unitarios ofertados por ítems en el formato de la oferta económica a través de la plataforma SECOP II, teniendo en cuenta que ninguno de los ítems descritos sobrepase el precio unitario techo y demás impuestos de Ley.

En virtud de la cual la cantidad y frecuencia de los servicios a prestar no se encuentran previamente determinadas, por cuanto su requerimiento dependerá exclusivamente de las necesidades reales, variables y eventuales de la Entidad durante la vigencia contractual.

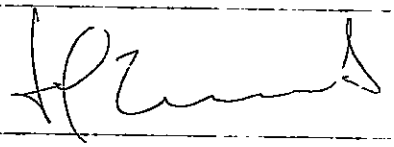
En consecuencia, el valor total del contrato se entenderá como un tope máximo estimado, cuyo agotamiento estará supeditado a la emisión previa de órdenes de servicio u órdenes de trabajo, debidamente impartidas por la Entidad, conforme a sus requerimientos operativos y presupuestales.

En ningún caso la Entidad se obliga a solicitar un volumen mínimo de recursos ni a ejecutar la totalidad del valor contractual, así como tampoco la no utilización total o parcial del monto estimado dará lugar a reclamación, indemnización o compensación alguna por parte del CONTRATISTA

El CONTRATISTA se obliga a poner a disposición de la Entidad los recursos objeto del contrato, en los términos y condiciones establecidos, únicamente cuando así sea requerido, y la Entidad reconocerá y pagará exclusivamente los servicios efectivamente solicitados, ejecutados y debidamente certificados, de conformidad con los precios unitarios pactados, previo cumplimiento de los requisitos legales y contractuales para el pago.

4. ANEXOS

Anexo 1. Listado de proveedores potenciales contactados
Anexo 2. Respuestas y cotizaciones recibidas
Anexo 3. Precio promedio del sector (comparativo)

Aprobaciones	Nombre y cargo	Firma
Aprobó	Julio Mario Zambrano Ayos Coordinador Grupo Interno de Trabajo Administrativo y De Talento Humano	

Revisó: Marlen Cecilia Tibabijo Perez
Elaboró: Benjamin Mazzuetto Mafla Sinclair – Enlace Financiero, Contratista