

	FORMATO DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS Y AUTORIZACIÓN DE PAGOS F-SCAP				CODIGO: S-002 Versión: 2.01 Fecha: 05/01/2018			
Dependencia:	SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL				Fecha:	9/6/2026		
ACTO ADMINISTRATIVO								
DATOS DEL CONTRATO	Valor Contrato:	\$59,800,000.00		Valor a Pagar:	\$5,200,000.00			
	Número:	464	Fec. Suscripción:	Ene 9 2026	Fecha de iniciación:	Ene 10 2026		
	N° CDP:	17	Fecha:	Ene 5 2026	Fecha de terminación:	Dic 24 2026		
	N° RP:	38	Fecha:	Ene 10 2026	Duración:	Meses 11 Días 15		
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción		Periodo a pagar:	May 10 2026 - Jun 9 2026			
	Requiere Informe:	SI	Entregó Informe:	SI	Suspensión No.:	En tiempo:	Prorroga No.:	En tiempo:
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado: "APOYO A LAS PERSONAS MAYORES CON RECURSOS DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN LOS CENTROS DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN DEL DEPARTAMENTO BOLÍVAR"							
FORMA DE PAGO:	El valor total estimado del contrato es la suma de CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (59.800.000) M/CTE; los cuales serán cancelados por EL DEPARTAMENTO, en calidad de honorarios y será el único emolumento por los servicios prestados; EL DEPARTAMENTO realizará el pago del valor del contrato en cuotas parciales mensuales de CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (5.200.000) M/CTE, y una última cuota por valor de: DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$2.600.000) M/CTE, que se tramitarán mes vencido contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.							
	El contratista deberá presentar: informe de actividades, recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato y acreditar el cumplimiento de las obligaciones según lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 sobre el pago de las obligaciones de seguridad social Integral (Salud, Pensión y ARL), además de ello el cargue de la cuenta de cobro en la plataforma SECOP II y la aprobación de la misma por parte del supervisor.							
	PARÁGRAFO: El contratista podrá recibir recursos por concepto de gastos de viaje y tiquetes aéreos, para que se traslade fuera de la ciudad en cumplimiento de actividades específicas relacionadas con el objeto contractual y debidamente autorizadas, previa solicitud del supervisor del contrato. Para efectos del reconocimiento y pago de los tiquetes aéreos y gastos de viaje, se tomará el valor mensual del contrato como base de liquidación de los mismos, de acuerdo con la escala vigente aplicable a la Gobernación de Bolívar y factura (cuando aplique).							
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA								
Nombre:	BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR							
Identificación:	Tipo de documento:	Cédula	X	Nit.	Número:	1050037935	DV.	
Dirección:	ALTO BOSQUE CNJ REFUGIO B 13 AP 4 C							
Número de Teléfono:	0000000	FAX:		CEL.	3016311450			
Clase y número de cuenta:	Corriente:		Ahorros:	X	Número:	78800008754	Banco:	BANCOLOMBIA
ASPECTOS TRIBUTARIOS	Marque con "X"	Persona Natural:	X	Persona Jurídica:		Regimen: NO RESPONSABLE DE IVA		
		Gran Contribuyente:		Autoretenedor:				
		He verificado de esta información frente al RUT:				SI:	x	NO:
INFORME DEL SUPERVISOR								
AVANCE DEL CONTRATO POR ACTIVIDAD	El contratista presentó el informe correspondiente:			SI:	X	NO:	# de folios:	
	El informe cumple con lo estipulado en el contrato:			SI	Se remitió al Grupo de contratación o Talento Humano:	SI	Fecha:	
							Jun 9 2026	
APORTES SEGURIDAD SOCIAL	Persona Natural:							
	Aportes a Salud			Aportes a Pensión				
	Valor pagado	\$260,000.00	Periodo	MAYO	Valor pagado	\$332,800.00	Periodo	MAYO
	Comprobante de pago Número:	9503520842			Comprobante de pago Número:	9503520842		
	Fecha de pago:	May 25 2026			Fecha de pago:	May 25 2026		
	Aportes a ARL			NOTA:				
	Valor pagado	\$50,700.00	Periodo	MAYO				
	Comprobante de pago Número:	9503520842						
	Fecha de pago:	May 25 2026						
Persona Jurídica:			Anexa Certificación del Revisor Fiscal:				SI:	NO:
SOLICITUD DE PAGO	Certifico que las actividades se están ejecutando conforme a lo establecido en le contrato, que el contratista cumplió con lospagos de la seguridad social en salud y pensión conforme a las normas vigentes, los soportes de estos pagos fueron revisados y cotejadoscon los originales y corresponden a este contrato, por lo tanto autorizo el pago.							
APLICACION RETENCION	Manifiesto y declaro bajo gravedad de juramento que: Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, "Que NO he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos".							

Anexos: Copia de aporte de pensión SI Copia de aporte de salud SI Cuenta de Cobro SI

FIRMA CONTRATISTA: FE22F04A-0E61-456D-B913-7C95E08CBDC1

NOMBRE CONTRATISTA: BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR

C.C.: 1050037935



FIRMA SUPERVISOR F6AEB3C6-B47C-44BC-9704-62225A25383A

NOMBRE SUPERVISOR: NATALY ELVIRA BUSTILLO SERRANO

CARGO: DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN SOCIAL





FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Jun 9 2026

SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre May 10 2026 - Jun 9 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR

Identificación: 1050037935

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	Número:	464	Fec. Suscripción:	Ene 9 2026	Fecha de iniciación:	Ene 10 2026
	Duración:		Meses: 11	Días: 15	Fecha de terminación:	Dic 24 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado: "APOYO A LAS PERSONAS MAYORES CON RECURSOS DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN LOS CENTROS DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN DEL DEPARTAMENTO BOLÍVAR"					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.Apoyar la planificación, articulación y ejecución de las acciones sociales del proyecto "Apoyo a las personas mayores con recursos de estampilla para el bienestar del adulto mayor en los Centros de Vida y Centros de Protección del departamento de Bolívar", garantizando coherencia con los objetivos, el enfoque poblacional y la normativa vigente. 2. Asesorar a la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL en la formulación, ajuste y mejora de las actividades del proyecto, aportando criterios técnicos para fortalecer la calidad de la intervención. 3. Diseñar y orientar la implementación de estrategias de intervención social y comunitaria dirigidas a las personas mayores beneficiarias, promoviendo la participación, el envejecimiento activo y el fortalecimiento de redes de apoyo. 4.Realizar acompañamiento social y sociofamiliar, identificando necesidades, riesgos y factores protectores de la población beneficiaria, y proponiendo acciones de mejora en el marco de las actividades del proyecto. 5. Coordinar y participar en jornadas sociales comunitarias, articulando actores locales, institucionales y comunitarios, en beneficio de la población adulta mayor del departamento de Bolívar. 6.Apoyar los procesos de gestión del proyecto, incluyendo la elaboración, seguimiento y control de cronogramas de actividades, identificación de avances, alertas y oportunidades de mejora. 7. Consolidar y organizar los soportes técnicos y administrativos de las actividades ejecutadas, tales como registros fotográficos, listados de asistencia, actas y demás evidencias requeridas para el seguimiento y control del proyecto. 8. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL Y/ CORDINADOR DEL PROYECTO. 9. Las demás actividades que sean requeridas por la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL y/o el COORDINADOR DEL PROYECTO.

ACTIVIDADES EJECUTADAS

4 junio Acompañé al equipo de la Gobernación de Bolívar en el municipio de Achí para una jornada de fortalecimiento social en el Centro de Vida 'La Casa del Abuelo', donde un grupo significativo de mujeres adultas mayores fueron beneficiarias de estas actividades de dotación técnica y asistencial en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. En este espacio se hizo entrega formal de sillas de ruedas, bastones, caminadores, herramientas de fisioterapia y uniformes, garantizando los recursos necesarios para asegurarles una vejez digna, activa y protegida



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Jun 9 2026

SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre May 10 2026 - Jun 9 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR

Identificación: 1050037935

1. Apoyar la planificación, articulación y ejecución de las acciones sociales del proyecto "Apoyo a las personas mayores con recursos de estampilla para el bienestar del adulto mayor en los Centros de Vida y Centros de Protección del departamento de Bolívar", garantizando coherencia con los objetivos, el enfoque poblacional y la normativa vigente. 2. Asesorar a la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL en la formulación, ajuste y mejora de las actividades del proyecto, aportando criterios técnicos para fortalecer la calidad de la intervención. 3. Diseñar y orientar la implementación de estrategias de intervención social y comunitaria dirigidas a las personas mayores beneficiarias, promoviendo la participación, el envejecimiento activo y el fortalecimiento de redes de apoyo. 4. Realizar acompañamiento social y sociofamiliar, identificando necesidades, riesgos y factores protectores de la población beneficiaria, y proponiendo acciones de mejora en el marco de las actividades del proyecto. 5. Coordinar y participar en jornadas sociales comunitarias, articulando actores locales, institucionales y comunitarios, en beneficio de la población adulta mayor del departamento de Bolívar. 6. Apoyar los procesos de gestión del proyecto, incluyendo la elaboración, seguimiento y control de cronogramas de actividades, identificación de avances, alertas y oportunidades de mejora. 7. Consolidar y organizar los soportes técnicos y administrativos de las actividades ejecutadas, tales como registros fotográficos, listados de asistencia, actas y demás evidencias requeridas para el seguimiento y control del proyecto. 8. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL Y/ COORDINADOR DEL PROYECTO. 9. Las demás actividades que sean requeridas por la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL y/o el COORDINADOR DEL PROYECTO.

11 de mayo coordiné y ejecuté una jornada integral de bienestar y amor propio en el Centro de Vida del municipio de Arjona, donde mujeres adultas mayores fueron las principales beneficiarias de estas actividades desarrolladas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. Durante el encuentro, enfocado en la conmemoración del mes de las madres, lideré espacios de escucha activa y talleres de autocuidado, logrando reconocer y exaltar el valor, la fortaleza y la dedicación de las participantes para impactar positivamente en su salud emocional y dignificar su rol en la comunidad.

El 13 de mayo participé activamente en el desarrollo de una jornada lúdico-cultural en el municipio de Santa Rosa de Lima, bajo la estrategia #BolívarUnTerritorioParaJugar. En articulación con UNIBAC y la Orquesta Sinfónica de Bolívar, llevamos la obra teatral 'Juanchito y el Mohán' a la comunidad; en este espacio, un grupo de mujeres adultas mayores del municipio participó y se benefició activamente de estas actividades artísticas, las cuales fueron impulsadas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar, promoviendo el encuentro intergeneracional, el sano esparcimiento y el bienestar integral de nuestras personas mayores a través de la cultura.

El 22 de mayo implementé en el municipio de Soplaviento el programa 'Criarte y Cuidarme' en el marco del mes de la madre, encuentro en el cual las mujeres adultas mayores de la comunidad fueron las principales beneficiarias de estas actividades orientadas al cuidado de la salud física y mental, en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. A través de herramientas de autocuidado y círculos de escucha participativa, se promovió su bienestar socioemocional, reconociendo que su salud integral transforma positivamente a sus entornos familiares

C9AD2640-FC4E-446F-9DA2-F8759912930F

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL
CONTRATISTA: BECTSY LISETH VASQUEZ
BOLIVAR
C. C. : 1050037935





FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS

CODIGO: S-003
Versión: 1.01
Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Jun 9 2026

SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre May 10 2026 - Jun 9 2026, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre: BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR

Identificación: 1050037935

1. Apoyar la planificación, articulación y ejecución de las acciones sociales del proyecto "Apoyo a las personas mayores con recursos de estampilla para el bienestar del adulto mayor en los Centros de Vida y Centros de Protección del departamento de Bolívar", garantizando coherencia con los objetivos, el enfoque poblacional y la normativa vigente. 2. Asesorar a la SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL en la formulación, ajuste y mejora de las actividades del proyecto, aportando criterios técnicos para fortalecer la calidad de la intervención. 3. Diseñar y orientar la implementación de estrategias de intervención social y comunitaria dirigidas a las personas mayores beneficiarias, promoviendo la participación, el envejecimiento activo y el fortalecimiento de redes de apoyo. 4. Realizar acompañamiento social y sociofamiliar, identificando necesidades, riesgos y factores protectores de la población beneficiaria, y proponiendo acciones de mejora en el marco de las actividades del proyecto. 5. Coordinar y participar en jornadas sociales comunitarias, articulando actores locales, institucionales y comunitarios, en beneficio de la población adulta mayor del departamento de Bolívar. 6. Apoyar los procesos de gestión del proyecto, incluyendo la elaboración, seguimiento y control de cronogramas de actividades, identificación de avances, alertas y oportunidades de mejora. 7. Consolidar y organizar los soportes técnicos y administrativos de las actividades ejecutadas, tales como registros fotográficos, listados de asistencia, actas y demás evidencias requeridas para el seguimiento y control del proyecto. 8. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL Y/ COORDINADOR DEL PROYECTO. 9. Las demás actividades que sean requeridas por la SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL y/o el COORDINADOR DEL PROYECTO.

El sábado 23 de mayo apoyé la organización y articulación de la feria 'Bolívar Mejor en Cada Rincón' en el Centro de Integración Ciudadana (CIC) del municipio de Mahates. Durante esta jornada integral, numerosas mujeres adultas mayores de la localidad fueron beneficiarias de estas actividades de atención descentralizada en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar, facilitándoles el acceso directo a los servicios institucionales de la Secretaría de la Mujer, Salud, Registraduría, IDER, CBA El Guardián e ICULTUR, garantizando su bienestar y el de sus familias.

Final de las obligaciones contractuales.

Final de las actividades ejecutadas.

C9AD2640-FC4E-446F-9DA2-F8759912930F

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL
CONTRATISTA: BECTSY LISETH VASQUEZ
BOLIVAR
C. C. : 1050037935



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1050037935		VASQUEZ BOLIVAR BECTSY LISETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cartagena	CARTAGENA-BOLIVAR	6613783	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	335414518	9503520842	I	2026/06/09	2026/05/25	BANCOLOMBIA	0	\$643,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO			PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,080,000	\$332,800			\$2,080,000	\$260,000			\$0	\$0			\$2,080,000	\$50,700	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,080,000	\$332,800			\$2,080,000	\$260,000			\$0	\$0			\$2,080,000	\$50,700	\$0
Ciudad: CARTAGENA Depto: BOLIVAR (1 Afiliados)					\$2,080,000	\$332,800			\$2,080,000	\$260,000			\$0	\$0			\$2,080,000	\$50,700	\$0
1	CC 1050037935	VASQUEZ BECTSY	231001	30	\$2,080,000	\$332,800	ESSC07	30	\$2,080,000	\$260,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,080,000	\$50,700	0
Total Afiliados(1)					\$2,080,000	\$332,800			\$2,080,000	\$260,000			\$0	\$0			\$2,080,000	\$50,700	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1050037935		VASQUEZ BOLIVAR BECTSY LISETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cartagena	CARTAGENA-BOLIVAR	6613783	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	335414518	9503520842	I	2026/06/09	2026/05/25	BANCOLOMBIA	0	\$643,500

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	\$332,800	\$0	\$0	\$332,800	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$50,700	\$0	\$0	\$50,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$50,700	\$0	\$0	\$50,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$260,000	\$0	\$0	\$260,000	
MUTUAL SER	ESSC07	806,008,394	7	1	\$260,000	\$0	\$0	\$260,000	
TOTAL				1	\$643,500	\$0	\$0	\$643,500	

 GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	ACTA DE LEGALIZACIÓN DE PERÍODOS				CODIGO: Safe 001 Versión: 2.01 Fecha: 02/01/2018	
Dependencia:		SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL				
En Turbaco, a los Diez (10) de Enero de 2026, se reunieron BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR, identificado con CC No 1050037935, en su calidad de Contratista y JULIANA ISABEL SOLANO CHAR en su calidad de supervisor, con el fin de dar inicio al contrato N° 464 de 2026.						
DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL						
DATOS DEL CONTRATO	Número:	464	Fec. Suscripción:	Ene 9 2026	Fecha de iniciación:	Ene 10 2026
	N° CDP:	17	Fecha:	Ene 5 2026	Fecha de terminación:	Dic 24 2026
	Rubro Presupuestal:	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción				
	N° RP:	38	Fecha:	Ene 10 2026	Duración: Meses	11
	Valor Contrato:	Cincuenta y nueve millones ochocientos mil pesos mcte(\$59,800,000.00)				
Días 15						
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado: "APOYO A LAS PERSONAS MAYORES CON RECURSOS DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN LOS CENTROS DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN DEL DEPARTAMENTO BOLÍVAR"					
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	1. Apoyar la planificación, articulación y ejecución de las acciones sociales del proyecto "Apoyo a las personas mayores con recursos de estampilla para el bienestar del adulto mayor en los Centros de Vida y Centros de Protección del departamento de Bolívar", garantizando coherencia con los objetivos, el enfoque poblacional y la normativa vigente. 2. Asesorar a la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL en la formulación, ajuste y mejora de las actividades del proyecto, aportando criterios técnicos para fortalecer la calidad de la intervención. 3. Diseñar y orientar la implementación de estrategias de intervención social y comunitaria dirigidas a las personas mayores beneficiarias, promoviendo la participación, el envejecimiento activo y el fortalecimiento de redes de apoyo. 4. Realizar acompañamiento social y sociofamiliar, identificando necesidades, riesgos y factores protectores de la población beneficiaria, y proponiendo acciones de mejora en el marco de las actividades del proyecto. 5. Coordinar y participar en jornadas sociales comunitarias, articulando actores locales, institucionales y comunitarios, en beneficio de la población adulta mayor del departamento de Bolívar. 6. Apoyar los procesos de gestión del proyecto, incluyendo la elaboración, seguimiento y control de cronogramas de actividades, identificación de avances, alertas y oportunidades de mejora. 7. Consolidar y organizar los soportes técnicos y administrativos de las actividades ejecutadas, tales como registros fotográficos, listados de asistencia, actas y demás evidencias requeridas para el seguimiento y control del proyecto. 8. Asistir a las reuniones y sesiones de trabajo que convoque la SECRETARIA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL Y/ COORDINADOR DEL PROYECTO. 9. Las demás actividades que sean requeridas por la SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL y/o el COORDINADOR DEL PROYECTO.					
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA						
Nombre:	BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR					
Identificación:	1050037935					
Dirección:	ALTO BOSQUE CNJ REFUGIO B 13 AP 4 C					
Número de Teléfono:	0000000				CEL	3016311450
PERFIL DEL CONTRATISTA	Un (1) Profesional en ciencias sociales o afines con experiencia profesional no inferior a tres (3) años.					

D0601E60-37AD-434D-B37D-273579CB282C

FIRMA CONTRATISTA:

NOMBRE CONTRATISTA: BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR

C.C.: 1050037935



FCD14026-F961-4F93-8B31-615BDBDBD9DD

FIRMA SUPERVISOR

NOMBRE SUPERVISOR: JULIANA ISABEL SOLANO CHAR

CARGO: DIRECTOR TÉCNICO DE GESTIÓN SOCIAL





 GOBERNACIÓN de BOLÍVAR	SECRETARÍA DE LA MUJER Y DESARROLLO SOCIAL DE LA GOBERNACIÓN DE BOLÍVAR	
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES POR PARTE DEL CONTRATISTA (APLICA PARA CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES)	

NOMBRE:	BECTSY LISETH VASQUEZ BOLIVAR			C.C. No:	1050037935		
N° CONTRATO:	464	AÑO CONTRATO:	2026	VIGENCIA DESDE:	10/02/2026	HASTA:	24/12/2026
OBJETO DEL CONTRATO							
Prestación de Servicios Profesionales para el desarrollo de las actividades propias del proyecto denominado:							
"APOYO A LAS PERSONAS MAYORES CON RECURSOS DE ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR EN LOS CENTROS DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN DEL DEPARTAMENTO BOLÍVAR"							
NÚMERO DE PAGO				5			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y CARGO:	NATALY BUSTILLO SERRANO – DIRECTORA DE GESTIÓN SOCIAL						
DESCRIPCIÓN DE OBLIGACIONES Y ACTIVIDADES DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO							
DETALLAR OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO				DETALLAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL RESPECTIVO PERIODO, RESPECTO A CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO			
Consolidar y organizar los soportes técnicos y administrativos de las actividades ejecutadas, tales como registros fotográficos, listados de asistencia, actas y demás evidencias requeridas para el seguimiento y control del proyecto.				El sábado 23 de mayo apoyé la organización y articulación de la feria 'Bolívar Mejor en Cada Rincón' en el Centro de Integración Ciudadana (CIC) del municipio de Mahates. Durante esta jornada integral, numerosas mujeres adultas mayores de la localidad fueron beneficiarias de estas actividades de atención descentralizada en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar, facilitándoles el acceso directo a los servicios institucionales de la Secretaría de la Mujer, Salud, Registraduría, IDER, CBA El Guardián e ICULTUR, garantizando su bienestar y el de sus familias.			
Apoyar los procesos de gestión del proyecto, incluyendo la elaboración, seguimiento y control de cronogramas de actividades, identificación de avances, alertas y oportunidades de mejora.				El 16 de mayo realicé el seguimiento y acompañamiento técnico en el municipio de Mompox, donde un grupo de mujeres adultas mayores fueron beneficiarias de estas actividades de capacitación y emprendimiento, desarrolladas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. Supervisé la elaboración de panadería tradicional dentro de sus unidades productivas para la venta en el evento 'Mompox Midnight', impulsando la autonomía económica de las beneficiarias, visibilizando su experiencia y generando nuevas oportunidades que dignifican su labor diaria.			
Coordinar y participar en jornadas sociales comunitarias, articulando actores locales, institucionales y comunitarios, en beneficio de la población adulta mayor del departamento de Bolívar.				El 11 de mayo coordiné y ejecuté una jornada integral de bienestar y amor propio en el Centro de Vida del municipio de Arjona, donde mujeres adultas mayores fueron las principales beneficiarias de estas actividades desarrolladas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. Durante el encuentro, enfocado en la conmemoración del mes de las madres, lideré espacios de escucha activa y talleres de autocuidado, logrando reconocer y exaltar el valor, la fortaleza y la dedicación de las participantes para impactar positivamente en su salud emocional y dignificar su rol en la comunidad. El 13 de mayo participé activamente en el desarrollo de una jornada lúdico-cultural en el municipio de Santa Rosa de Lima, bajo la estrategia #BolívarUnTerritorioParaJugar. En articulación con UNIBAC y la Orquesta Sinfónica de Bolívar, llevamos la obra teatral 'Juanchito y el Mohán' a la comunidad; en este espacio, un grupo de mujeres adultas mayores del municipio participó y se benefició activamente de estas actividades artísticas, las cuales fueron impulsadas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar, promoviendo el encuentro intergeneracional, el sano esparcimiento y el bienestar integral de nuestras personas mayores a través de la cultura. El 22 de mayo implementé en el municipio de Soplaviento el programa 'Criearte y Cuidarme' en el marco del mes de la madre, encuentro en el cual las mujeres adultas mayores de la comunidad fueron las principales beneficiarias de estas actividades orientadas al cuidado de la salud física y mental, en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. A través de herramientas de autocuidado y círculos de escucha participativa, se promovió su bienestar socioemocional, reconociendo que su salud integral transforma positivamente a sus entornos familiares. 2 Junio Coordiné una jornada de intervención y asistencia social en el Centro de Protección 'Casa del Abuelito' en el municipio de El Carmen de Bolívar, donde las mujeres adultas mayores institucionalizadas fueron las beneficiarias de estas actividades de mejora física, ejecutadas en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. Durante la visita, se realizó la entrega formal de equipos de climatización (aires acondicionados y abanicos) junto con detalles especiales, optimizando sus condiciones de habitabilidad, comodidad y bienestar diario.			
Realizar acompañamiento social y sociofamiliar, identificando necesidades, riesgos y factores protectores de la población beneficiaria, y proponiendo acciones de mejora en el marco de las actividades del proyecto.				El 4 junio Acompañé al equipo de la Gobernación de Bolívar en el municipio de Achí para una jornada de fortalecimiento social en el Centro de Vida 'La Casa del Abuelo', donde un grupo significativo de mujeres adultas mayores fueron beneficiarias de estas actividades de dotación técnica y asistencial en pro del proyecto 'Bolívar Mayor de Norte a Sur' de la Gobernación de Bolívar. En este espacio se hizo entrega formal de sillas de ruedas, bastones, caminadores, audífonos y otros insumos, garantizando el acceso a los servicios necesarios para asegurarles una vejez digna, activa y protegida.			



Productos y/o Otros Anexos



Observaciones o Información Adicional

ESTE INFORME DE SUPERVISION CORRESPONDE AL PERIODO DEL 10 may al 09 jun 2026

FIRMA DEL CONTRATISTA

CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

• En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe

FIRMA DEL SUPERVISOR