
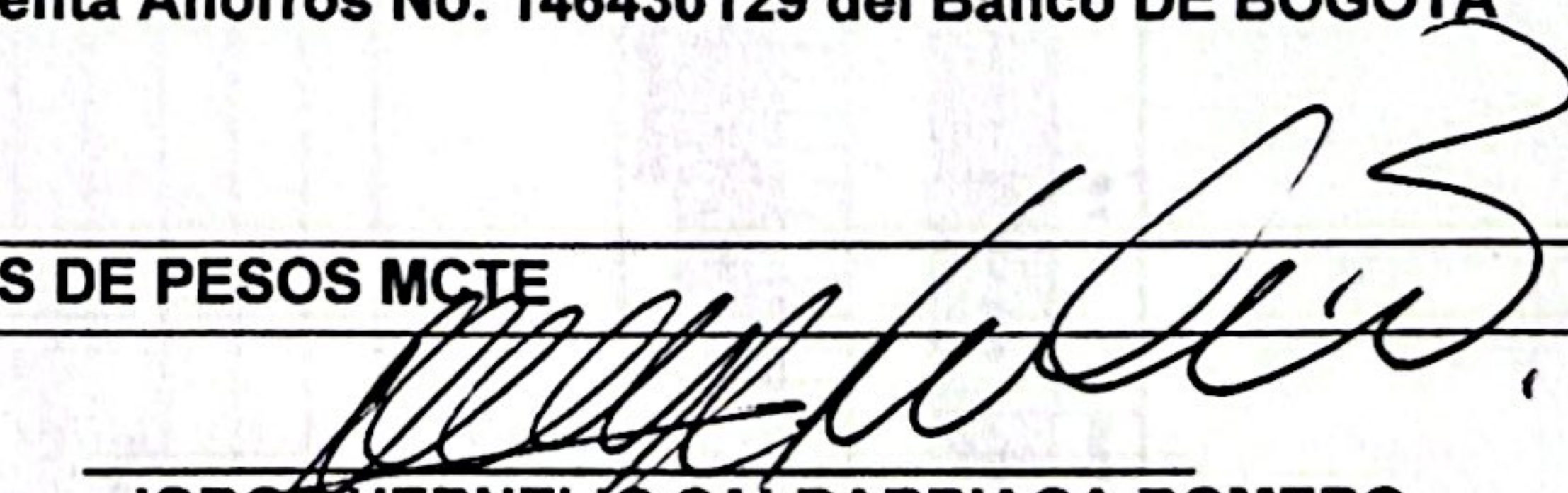


<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</b></p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión:04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA No. 1.410 - 1200	
Fecha de la Transacción: 15 MAYO 2026	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO Teléfono: 6200000	No.
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO	
Cedula o Nit: 16940170	Dirección Beneficiario: CALLE 20#101ª-37
Teléfono: 3137168934	Correo Electrónico: jhsaldarriaga@hotmail.com
Ciudad: CALI	
<b>INFORMACION CONTRACTUAL</b>	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PLANES DE CONVIVENCIA SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS EN EL VALLE DEL CAUCA"	
No. RPC: 5600104132 del 18 de Enero de 2026 / 5600105361 del 21 de Abril de 2026 No. CDP: 5500006990 de 10 de ENERO de 2026 Vr. Contrato \$ 30.000.000	
Concepto: CUOTA No. 5 - Mes de MAYO de 2026 Contrato No. 1.410-19.13-4974 de 18 de ENERO de 2026 Otro Sí No. 1.410-19.13-4974-1 del 18 de ABRIL de 2026	
Para el pago de la Cuota número CINCO (5), el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud (SURA) , pensión (PROTECCIÓN) y ARL (POSITIVA). Anexa la planilla de seguridad social No. 1081227360 de mes de ABRIL de 2026, CUS 221295556 operador de pago simple.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 146430129 del Banco DE BOGOTA	
Valor \$: 5.000.000	
Son: CINCO MILLONES DE PESOS MCTE	
 <b>JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO</b> C.C 16940170 de CALI (V)	

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

Fecha: 15 Mayo 2026

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES  DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato N°: 1.410-19.13-4974 del 18 de enero de 2026  
Otro Sí No. 1.410-19.13-4974-1 del 18 de abril de 2026

### DATOS PLAN DE DESARROLLO

**Línea Estratégica Territorial:** 4 – Valle territorio de Vida

**PROGRAMA:** 41- Valle Seguro

**META DE RESULTADO:** MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.

**SUBPROGRAMA:** Sg 4100101 – Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**OBJETIVO GENERAL:** Controlar los delitos de alto impacto y la vulneración de derechos en el Departamento del Valle del Cauca

**META PRODUCTO:** MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental

**PROYECTO:** Fortalecimiento de la capacidad institucional para la gestión y evaluación de planes de convivencia, seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca.

**ELEMENTO PEP:** PI43-102705/1/1/01/03

**POSICION PRESUPUESTARIA:** 2-320202008

**CUENTA MAYOR:** 5507050801

### INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
<p>1. Proyectar las respuestas de las tutelas, PQRSD radicadas ante la secretaria en virtud de la ejecución, a través de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindé apoyo en la proyección de Respuesta Respuesta a solicitud – Bonos 4 y 5 Programa Fuerza Joven / PETICIONARIO: Juan Esteban Caballero Ardila</li> <li>• Brindé apoyo en la proyección de JUSTIFICACIÓN DE SUSPENSIÓN PARCIAL AL CONTRATO No.1.410-17.13-8432 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA Y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición.</li> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Acciones de Tutela.</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

<input type="checkbox"/> DE APOYO A LA GESTIÓN	<p><b>GESTIÓN Y SERVICIOS CORPORATIVOS E.S.T S.A.S. / SADE 2026015848</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindé apoyo en la proyección de <b>RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN RADICADO No. MJD-OFI26-0013792-GPPC-30200 Y No. MJD OFI26-0013939-GPPC-30200 / SADE 2026099827.</b></li> </ul>	<p>Fecha: 18 Mayo 2026          CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS          Contrato N°: 1.410-18-13-4974          Otro Si No: 1.410-18-13-4974-1</p>
<p>RELACION DE EVIDENCIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición</li> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Acciones de Tutela.</li> </ul>	<p><b>DE INFORMACION DETALLADA, DESAGREGADA Y VERIFICABLE SOBRE RECAUDO, INVERSIÓN, CONTRATOS, CAPACIDADES, GASTOS ADMINISTRATIVOS Y DESTINACIÓN MUNICIPAL DE LA SOBRETASA DE SEGURIDAD Y DEL PRESUPUESTO DEPARTAMENTAL DEL SECTOR SEGURIDAD (2022-2025) / CUMPLIMIENTO IMPUGNACIÓN DEL 04 DE MAYO DE 2026 DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO 760014003-003-2026-00294-01/ PETICIONARIA: MARIA DEL CARMEN LONDOÑO SANNA. / SADE 2026113517.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindé apoyo en la proyección de <b>Respuesta a IMPUGNACIÓN / PROCESO</b></li> </ul>	<p>LINEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL:          PROGRAMA: 41- Valle Seguro          META DE RESULTADO: MR 41          SUBPROGRAMA: SP 4100101          OBJETIVO GENERAL: Controlar los delitos          Valle del Cauca          META PRODUCTO: MPA10050          en materia de seguridad, convivir en materia de seguridad, convivir          OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Mantener el monitoreo          Convivencia Ciudadana Departamental          PROYECTO: Fortalecimiento de seguridad y derechos humanos en el Valle del Cauca          ELEMENTO PER: PMS-10270571          POSICION PRESUPUESTARIA: 2-          CUENTA MAYOR: 550705801</p>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

	<p><b>No:</b> 760014003-003-2026-00294-01 / <b>ACCIONANTE:</b> María del Carmen Londoño Sanna / <b>MEDIO DE CONTROL:</b> ACCIÓN DE TUTELA / SADE 2026113810</p>	
<p>2 Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindé apoyo en la proyección de Justificación de reprogramación de Vigencia Futura Ordinaria, autorizada mediante el artículo primero de la Ordenanza No. 697 del 18 de julio de 2025.</li> <li>• Brindé apoyo en la proyección de justificación técnica para adquirir un paquete de datos que permita la identificación detallada de los modelos de teléfonos móviles mediante el código TAC (Type Allocation Code) del IMEI, en el marco de la ejecución del Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE UNA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA CELULAR ACTIVA DE ALTO RENDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN ORDENANZA N ° 677 DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 - FORTALECIMIENTO AL CONTROL INSTITUCIONAL DEL TERRITORIO PARA LA GARANTÍA DE LOS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

	<p><b>SERVICIOS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA DEL VALLE DEL CAUCA”.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brinde apoyo en la revisión de correo electrónico dirigido al Instituto Financiero Para El Desarrollo del Valle del Cauca – INFIVALLE, en el cual se le solicita el envío de los extractos bancarios de las cuentas en donde se están realizando las transferencias por parte de las Comercializadoras de Energía, de los recursos provenientes del recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana.</li> </ul>	<p>2 Realizar la revisión de los documentos en general relacionados en el marco de los mecanismos de</p>
<p><b>3 Analizar y conceptuar, sobre los temas de su área en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en la proyección de informe de supervisión para ser presentado en Sesión del Comité Técnico del PA TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, que se llevó a cabo el día 24 de abril de 2026</li> <li>• Participé en reunión de Comité Técnico de apoyo a la supervisión de los proyectos del Patrimonio Autónomo TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, realizada el 24/04/2026</li> <li>• Participé en jornada de reuniones de seguimiento de las Subactividad 001 (8:00am), Subactividad 003 (9:00am),</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Comité Técnico del Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca</li> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Contrato Interadministrativo No. 1.410.18.02-2716.</li> <li>• La evidencia se puede observar en la Carpeta de Recompensas</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

	<p>Subactividad 004 (10:00am),                  Subactividad 002 (11:00 am),                  Interventoría (2:00 pm), llevada a cabo de manera presencial asistida por tecnología (Virtual) el 29/04/2026</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participé en reunión de apoyo a la supervisión de proyectos llevada a cabo el 04/05/2026</li> <li>• Participé en Mesa Técnica de Objetivos – MTO con la SIJIN – DEVAL, para el estudio de casos para pago de recompensas, llevada a cabo el 04/05/2026</li> <li>• Participé en jornada de reuniones de seguimiento de las Subactividad 001 (8:00am), Subactividad 003 (9:00am), Subactividad 004 (10:00am), Subactividad 002 (11:00 am), Interventoría (2:00 pm), llevada a cabo de manera presencial asistida por tecnología (Virtual) el 06/05/2026</li> </ul>	
<p>4 Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas correspondientes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realicé el cargue en la plataforma SECOP II, de la información de la CUOTA 4. (Anexo 1)</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La evidencia se puede observar en la plataforma SECOP II.</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

Para el pago de la Cuota número CINCO (5), el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud (SURA) , pensión (PROTECCIÓN) y ARL (POSITIVA). Anexa la planilla de seguridad social No. 1081227360 de mes de ABRIL de 2026, CUS 221295553 operador de pago simple.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el 15 de MAYO del 2026.

Firma:

Nombre: JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO

C.C. N°: 16940170 Cali (V)


La evidencia se puede observar en la plataforma SECOP II

Realicé el cargo en la plataforma SECOP II de la información de la CUOTA 4. (Anexo 1)

Realizar el cargo mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas correspondientes

# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

## ANEXO 1. SOPORTE CARGUE DE INFORMACION SECOP II.



Agencia Nacional de Contratación Pública  
Colombia Compra Eficiente

UTC -5 6:48:54

JORGE HERNALIO SA...

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar Evaluación de la Entidad Estatal

**Datos guardados**

VER CONTRATO

**Ejecución del Contrato**

Porcentaje    Recepción de artículos

---

**Plan de Pagos**

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?    Sí    No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

**Documentos de ejecución del contrato**

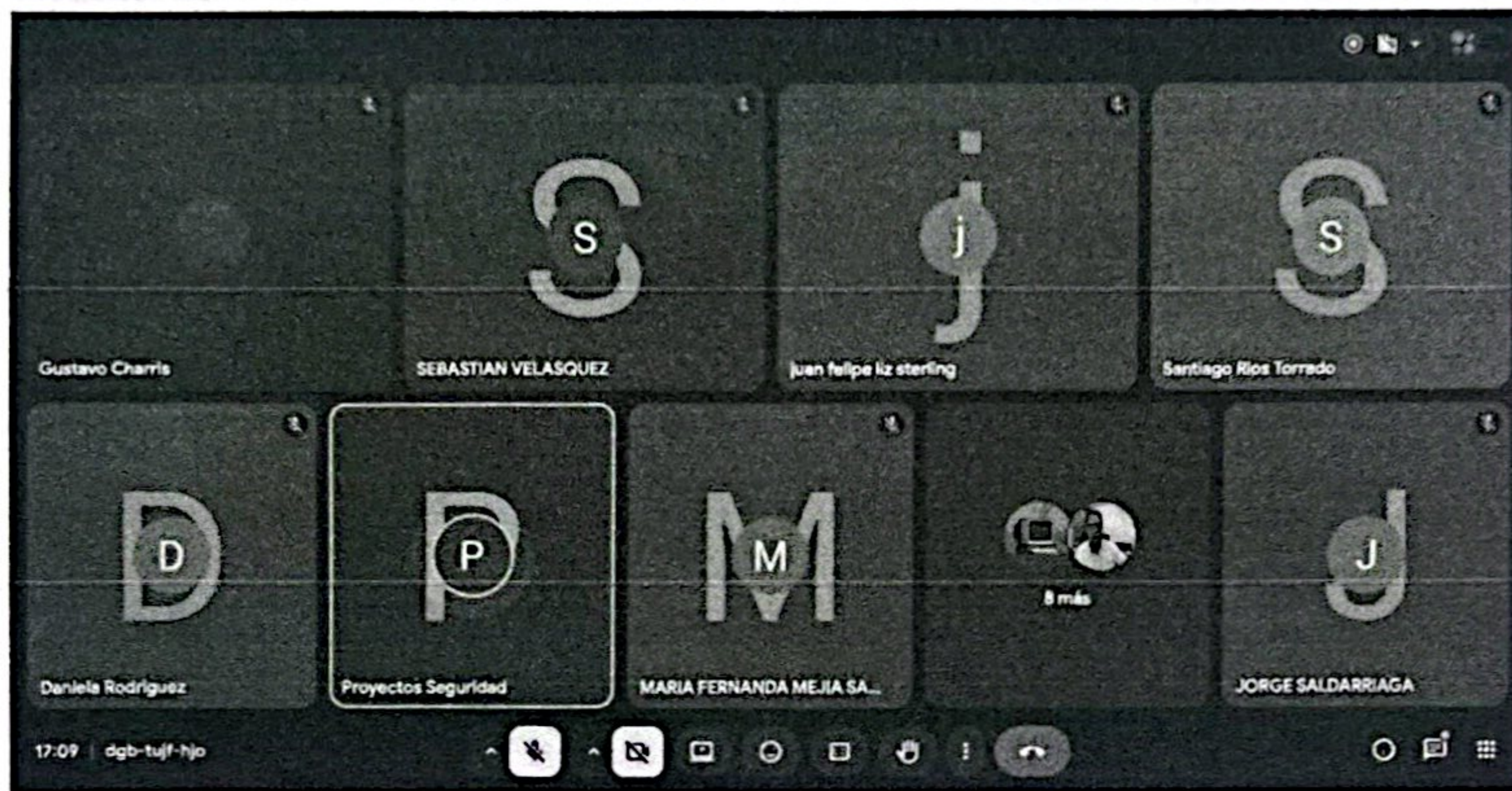
Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 5600104132_.pdf	5600104132_.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2026-4974- SECOP II.pdf	CUOTA1-2026-4974- SECOP II.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2026-4974-SECOP II.pdf	CUOTA2-2026-4974-SECOP II.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA3-2026-4974-SECOP II.pdf	CUOTA3-2026-4974-SECOP II.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> RPC OTROSI- JORGE HERNALIO SALDARRIAGA.pdf	RPC OTROSI- JORGE HERNALIO SALDARRIAGA.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA4-2026-4974-SECOP II.pdf	CUOTA4-2026-4974-SECOP II.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

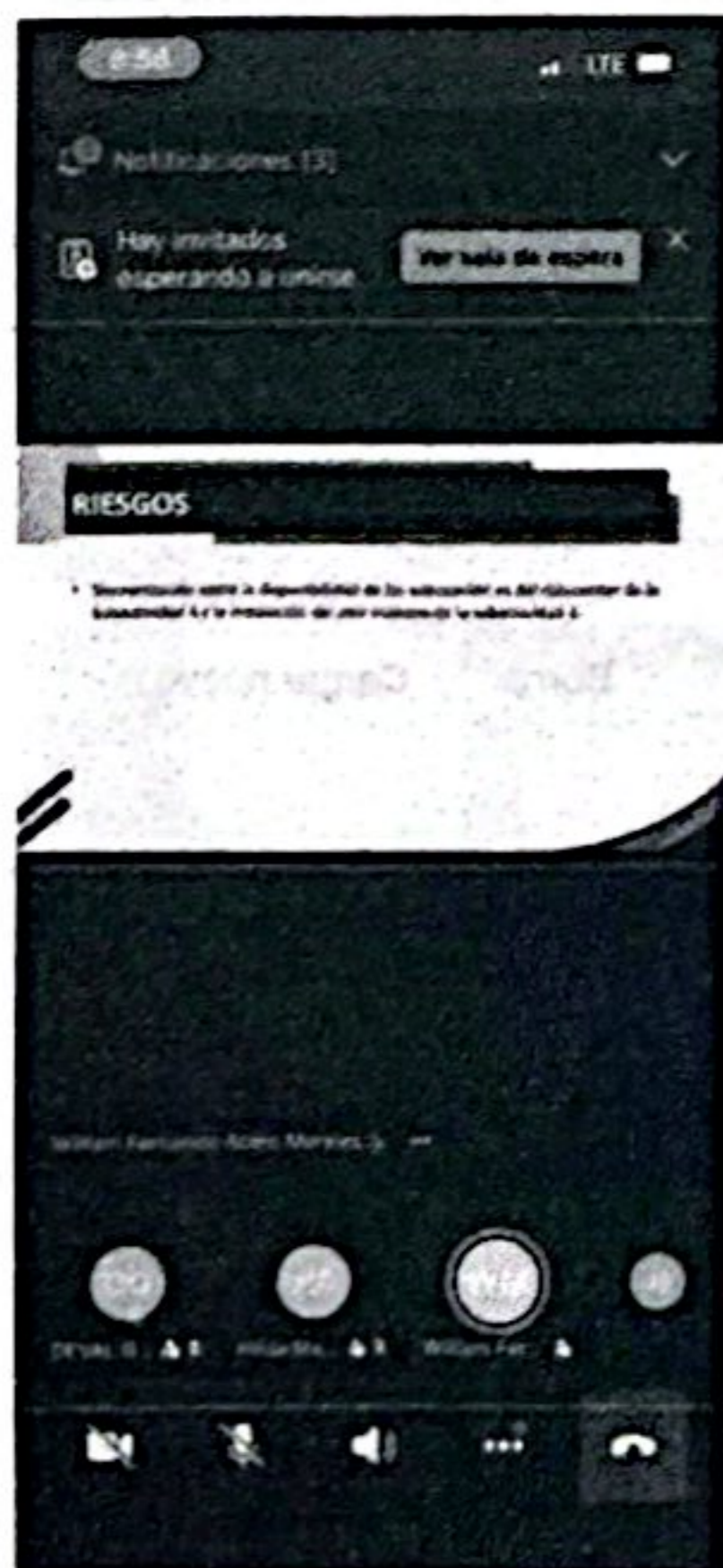
# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

## ANEXO 2. REGISTRO FOTOGRÁFICO

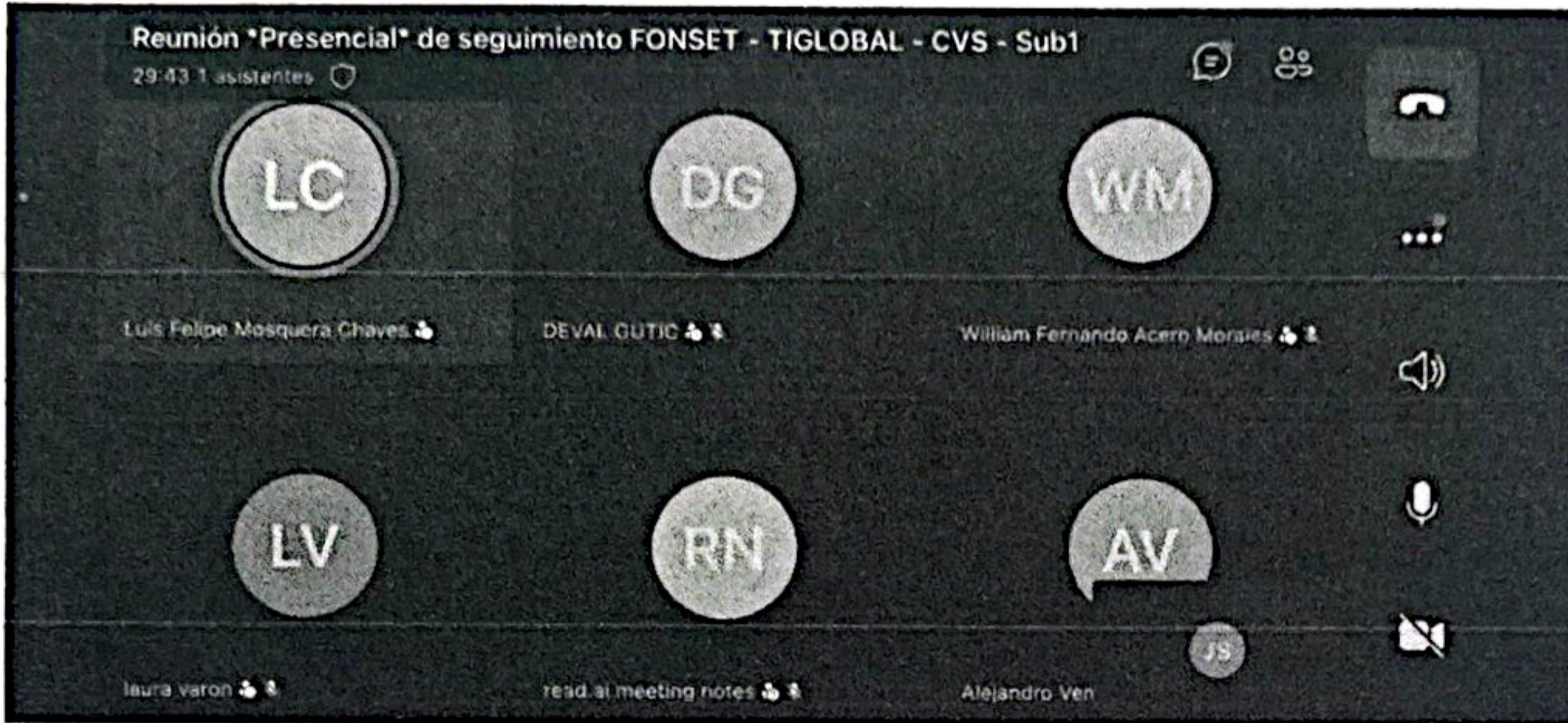
REUNION ABRIL 24 DE 2026.



REUNIONES ABRIL 29 DE 2026.



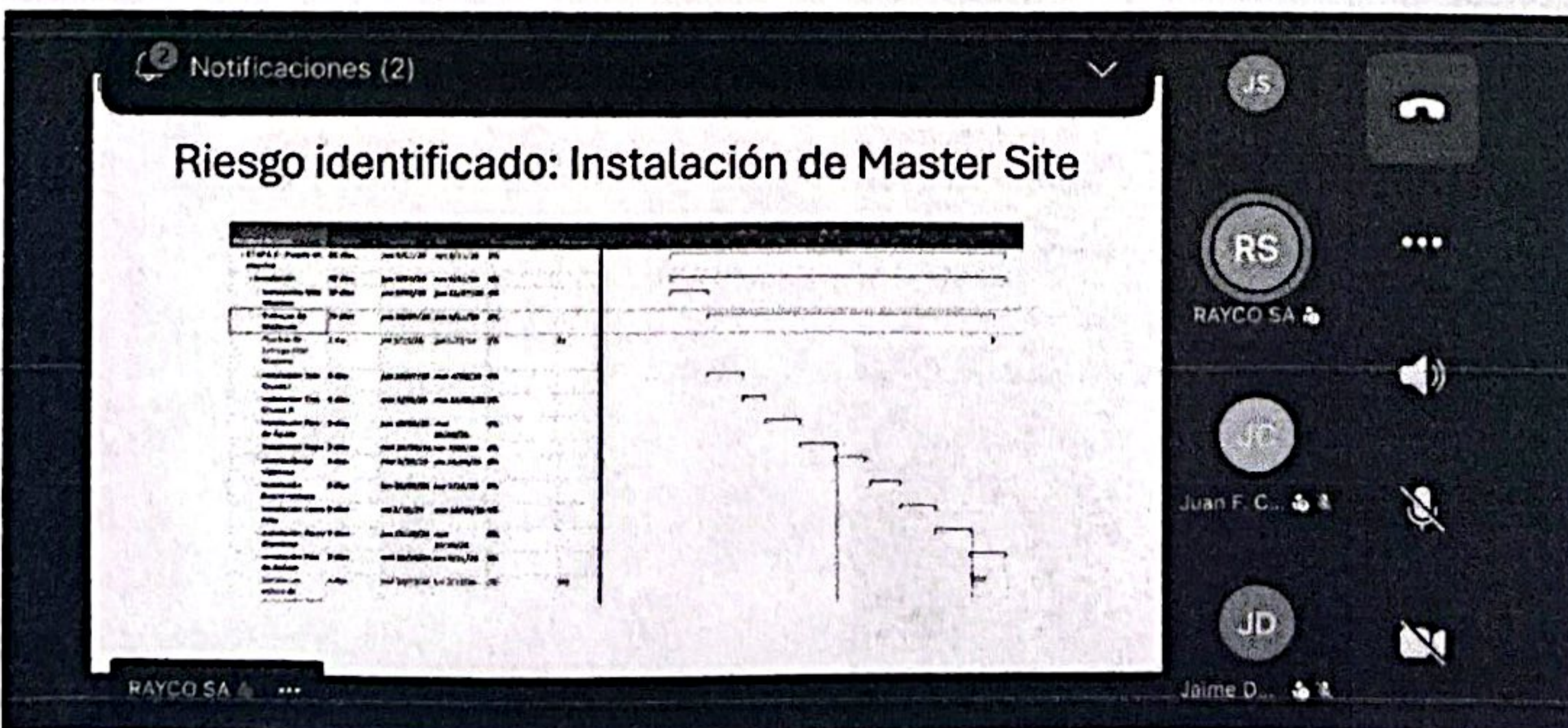
# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5



REUNION MAYO 04 DE 2026



REUNION MAYO 04 DE 2026



# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

## REUNION MAYO 04 DE 2026.

INFORMACIÓN GENERAL		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INSTRUCCIÓN, REGULACIÓN, ASesoría, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONTROL DE SEGURIDAD, CORRECCIÓN TÉCNICA DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE RESERVA, CONTINUIDAD DEL PROCESO)					FECHA: 04/05/2026	
LUGAR: Sala de Juntas - Segundo Secretaría Com. y SCS, CNO		TÍTULO: REUNION					FECHA: 04/05/2026	
HORA DE INICIO: 10:00 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 11:45					CÓDIGO DEL PROCESO/PROYECTO	
FACILITADOR RESPONSABLE: SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA		NOMBRE DEL EVENTO/PROGRAMA DE REUNIONES A TRATAR: REUNION AL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN CONVIVENCIA					FECHA: 04/05/2026	
N°	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	N° DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA	
1	SCSC	Juan Pablo Lozano	Coordinador	13.608.201	99841111	juan.pablo.lozano@scsc.gub.uy	Asistió	
2	SCSC	Marta S. Balboa G.	Coordinadora	66742666	99841111	marta.sbalboa@scsc.gub.uy	Asistió	
3	SCSC	Harold Karl Picado	Coordinador	44182164	99841111	harold.karl.picado@scsc.gub.uy	Asistió	
4	SCSC	Verónica M.	Coordinadora	44182164	99841111	veronica.m@scsc.gub.uy	Asistió	
5	SCSC	Yolanda P.	Coordinadora	16.608.52	99841111	yolanda.p@scsc.gub.uy	Asistió	
6	SCSC	Ceballos	Coordinador	16.608.52	99841111	ceballos@scsc.gub.uy	Asistió	
7	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
8	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
9	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
10	SCSC	Juan Carlos	Coordinador	16.608.52	99841111	juan.carlos@scsc.gub.uy	Asistió	
11	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
12	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
13	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
14	SCSC	Daniela	Coordinadora	16.608.52	99841111	daniela@scsc.gub.uy	Asistió	

1/2.

Powered by CamScanner

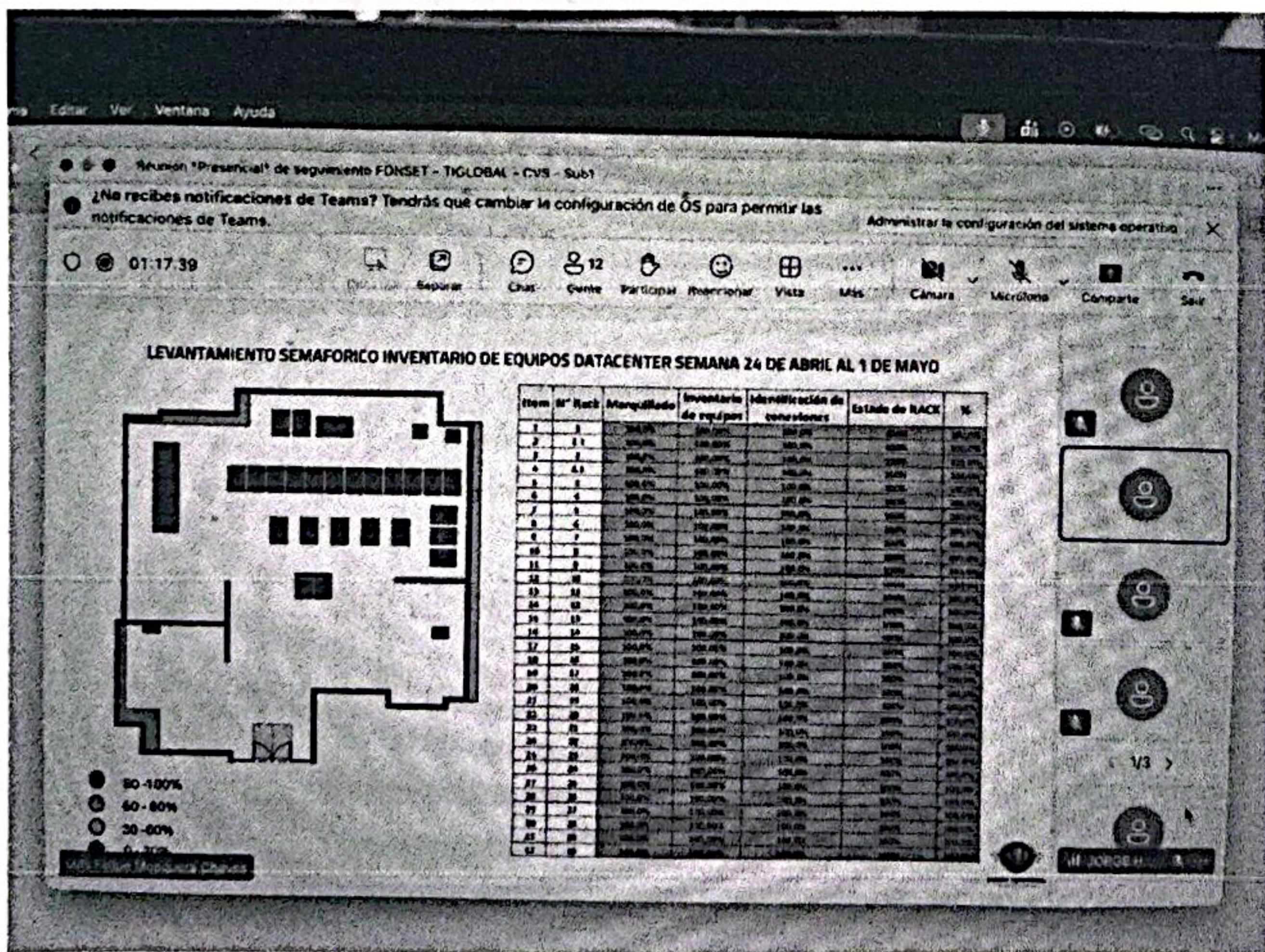
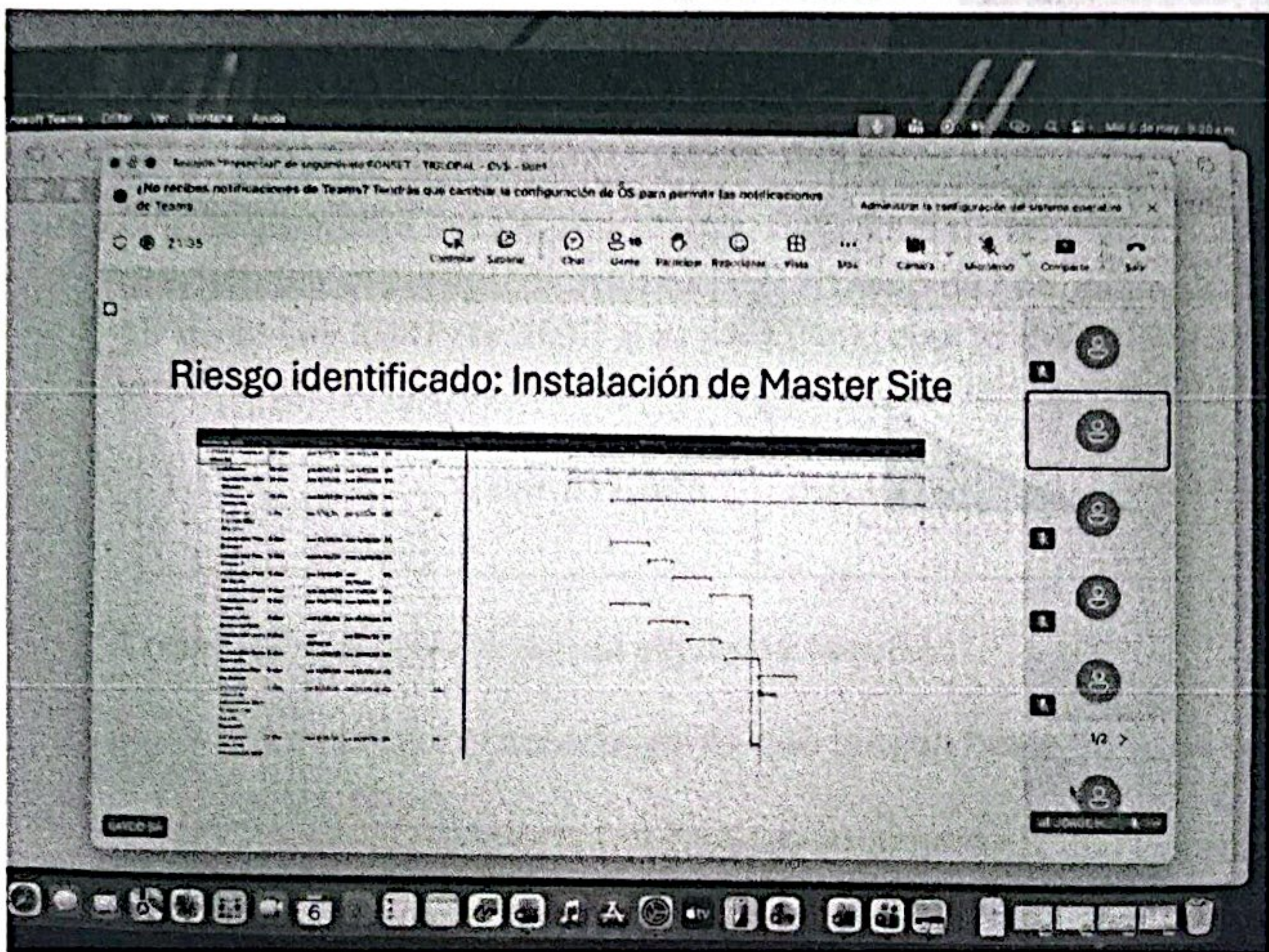
## REUNION MAYO 04 DE 2026.

INFORMACIÓN GENERAL		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INSTRUCCIÓN, REGULACIÓN, ASesoría, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONTROL DE SEGURIDAD, CORRECCIÓN TÉCNICA DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE RESERVA, CONTINUIDAD DEL PROCESO)					FECHA: 04/05/2026	
LUGAR: Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana		TÍTULO: REUNION					FECHA: 04/05/2026	
HORA DE INICIO: 3:00 PM		HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 PM					CÓDIGO DEL PROCESO/PROYECTO	
FACILITADOR RESPONSABLE: SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA		NOMBRE DEL EVENTO/PROGRAMA DE REUNIONES A TRATAR: Mesa Técnica de objetivos - Recorrido					FECHA: 04/05/2026	
N°	DEPENDENCIA / ENTIDAD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	N° DE CELULAR / TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA	
1	SCSC	Juan Pablo Lozano	Coordinador	13.608.201	99841111	juan.pablo.lozano@scsc.gub.uy	Asistió	
2	SCSC	Marta S. Balboa G.	Coordinadora	66742666	99841111	marta.sbalboa@scsc.gub.uy	Asistió	
3	SCSC	Harold Karl Picado	Coordinador	44182164	99841111	harold.karl.picado@scsc.gub.uy	Asistió	
4	SCSC	Verónica M.	Coordinadora	44182164	99841111	veronica.m@scsc.gub.uy	Asistió	
5	SCSC	Yolanda P.	Coordinadora	16.608.52	99841111	yolanda.p@scsc.gub.uy	Asistió	
6	SCSC	Ceballos	Coordinador	16.608.52	99841111	ceballos@scsc.gub.uy	Asistió	
7	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
8	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
9	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
10	SCSC	Juan Carlos	Coordinador	16.608.52	99841111	juan.carlos@scsc.gub.uy	Asistió	
11	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
12	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
13	SCSC	Francisco	Coordinador	16.608.52	99841111	francisco@scsc.gub.uy	Asistió	
14	SCSC	Daniela	Coordinadora	16.608.52	99841111	daniela@scsc.gub.uy	Asistió	

Riesgo identificado: instalación de

# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

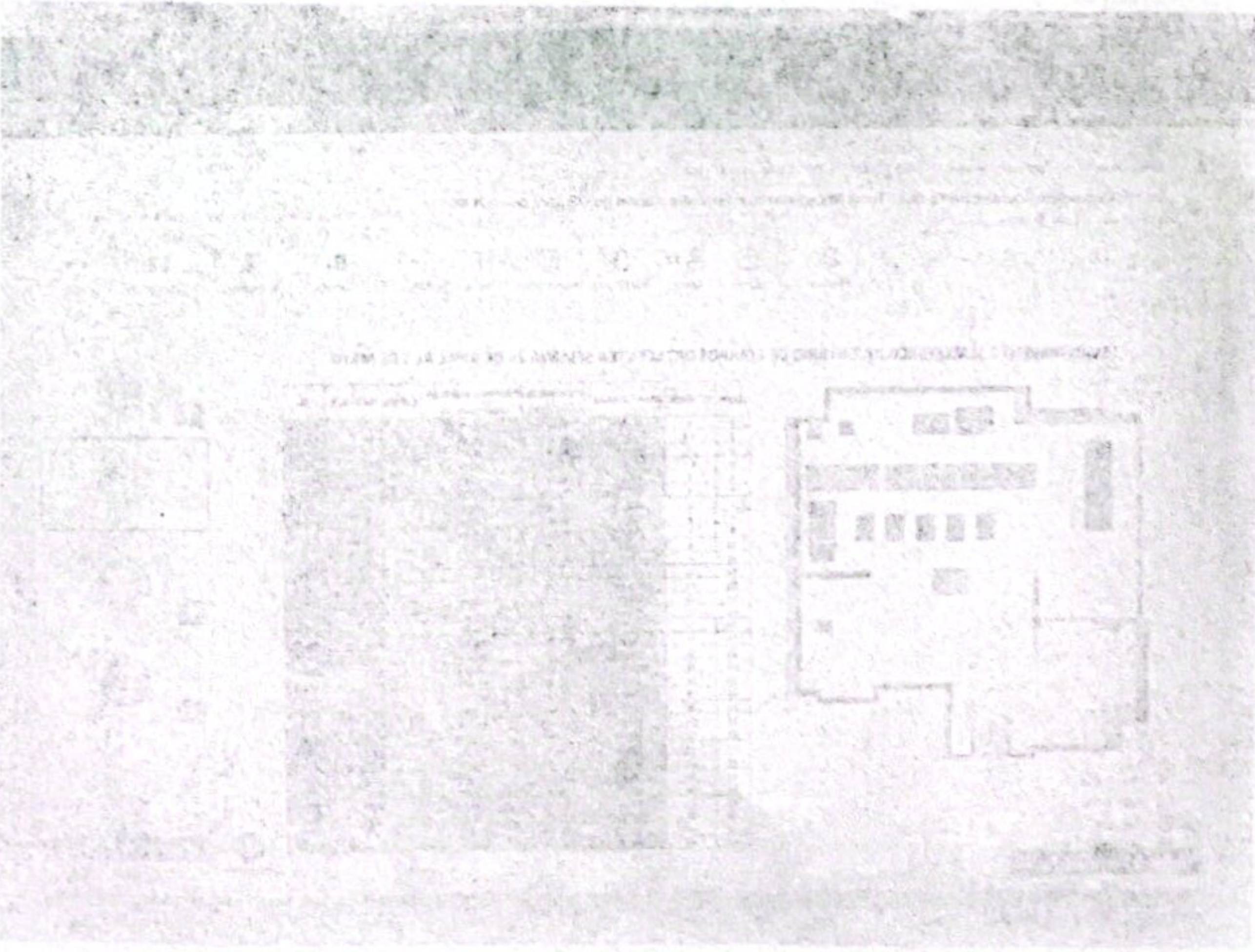
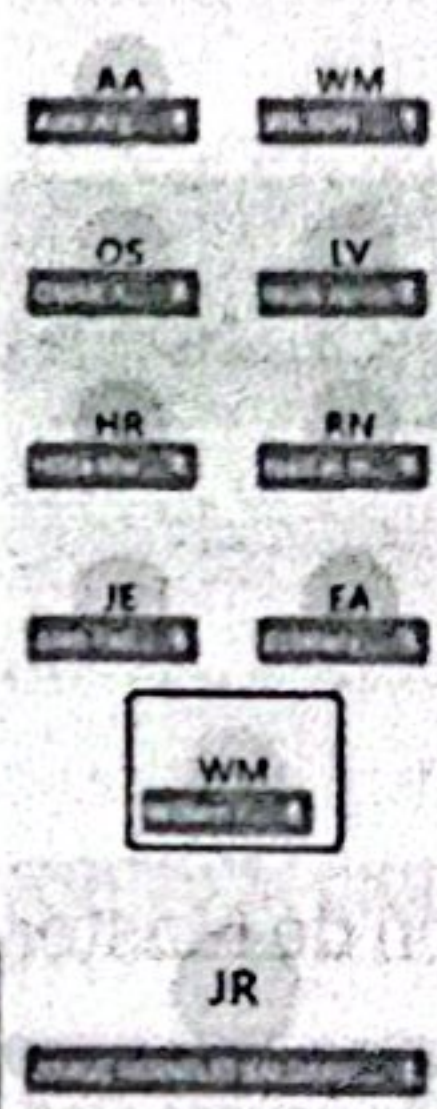
REUNIONES MAYO 06 DE 2026




# INFORME DE ACTIVIDADES N° 5

## COMPROMISOS ANTERIORES

- Definir un indicador del proyecto consolidado para mostrar el avance le mismo en conjunto.
- Mostrar las curva S separadas por sub actividad para determinar el estado de avance de cada subactividad.
- Realizar análisis de las opciones de coordinación de las actividades de las subactividades 3 y 4 para la instalación del sitio maestro y el datacenter.



*[Handwritten signature]*  
FIRMA  
JORGE HERNANDEZ  
C.C. 18.443.170 de Cali

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha: 15 de MAYO de 2026

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>CONTRATO</b>	X	<b>CONVENIO</b>
Contrato número:	1.410-19.13-4974	De 18 de ENERO de 2026
Otro Sí No. 1	1.410-19.13-4974-1	De 18 de ABRIL de 2026


Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP#5500006990 de 10 de ENERO de 2026; RPC# 5600104132 del 18 de Enero de 2026 / CDP#5500006990 de 10 de ENERO de 2026; RPC# 5600105361 del 21 de Abril de 2026

Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341009010090000/PI43-102440/1/2/01/02: CONT CONTR OBRA PCA/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ REALIZAR EL SEGUIMIE Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

EJE: Valle Seguro  
 Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:  
**META DE RESULTADO:** MR 41009 – Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.  
**META DEL PRODUCTO:** MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente  
**OBJETIVO GENERAL:** Controlar los delitos de alto impacto y la vulneración de derechos en el Departamento del Valle del Cauca  
**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Mejorar el monitoreo, control y seguimiento del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana Departamental  
**PROGRAMA:** Pg 41-Valle Seguro  
**SUBPROGRAMA:** Sg 4100101 – Convivencia y Seguridad Ciudadana  
**ACTIVIDAD:** Realizar el seguimiento y evaluación del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana  
**ELEMENTO PEP:** PI43-102705/1/1/01/03  
**POSICION PRESUPUESTARIA:** 2-320202008  
**CUENTA MAYOR:** 5507050801

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PLANES DE CONVIVENCIA SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS EN EL VALLE DEL CAUCA"

<b>Supervisor:</b>	<b>LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ</b> Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión C.C 1.144.064.661 de Cali (Valle) Gobernación del Valle del Cauca
<b>Contratista</b>	<b>JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO</b> Contratista C.C No. 16940170 de Cali (V) 3137168934

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

Fecha: 15 de MAYO de 2026


**OBJETIVO DEL INFORME**

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MAYO de 2026; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MAYO de 2026 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

<b>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proyectar las respuestas de las tutelas, PQRSD radicadas ante la secretaria en virtud de la ejecución, a través de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca</li> <li>2. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.</li> <li>3. Analizar y conceptuar, sobre los temas de su área en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca</li> <li>4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas correspondientes</li> </ol>
--	---

Contralista  
 C No. 18840170 de Cali (V)  
 313718894  
 JORGE HERNÁNDEZ SALDARRIAGA ROMERO  
 Contralista


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	<b>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales del mes de MAYO de 2026:</b>	100%
<b>Porcentaje de cumplimiento.</b>	<b>Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.</b>	91.66%
<b>Otras consideraciones.</b>	Sin novedad.	

#### SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:

1. Proyectar las respuestas de las tutelas, PQRSD radicadas ante la secretaria en virtud de la ejecución, a través de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y seguridad ciudadana del Valle del Cauca
- Brindó apoyo en la proyección de Respuesta Respuesta a solicitud – Bonos 4 y 5 Programa Fuerza Joven / PETICIONARIO: Juan Esteban Caballero Ardila. La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición.
  - Brindó apoyo en la proyección de apoyo en la proyección de JUSTIFICACIÓN DE SUSPENSIÓN PARCIAL AL CONTRATO No.1.410-17.13-8432 SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA – SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA Y GESTIÓN Y SERVICIOS CORPORATIVOS E.S.T S.A.S. / SADE 2026015848. La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición.
  - Brindó apoyo en la proyección de RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACIÓN RADICADO No. MJD-OFI26-0013792-GPPC-30200 Y No. MJD OFI026-0013939-GPPC-30200 / SADE 2026099827. La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición.
  - Brindó apoyo en la proyección de apoyo en la proyección de RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION DETALLADA, DESAGREGADA Y VERIFICABLE SOBRE RECAUDO, INVERSIÓN, CONTRATOS, CAPACIDADES, GASTOS ADMINISTRATIVOS Y

Departamento del Valle del Cauca		Código: FO-M9-P2-02
	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Versión:02
Gobernación		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10


DESTINACIÓN MUNICIPAL DE LA SOBRETASA DE SEGURIDAD Y DEL PRESUPUESTO DEPARTAMENTAL DEL SECTOR SEGURIDAD (2022-2025) / CUMPLIMIENTO IMPUGNACIÓN DEL 04 DE MAYO DE 2026 DENTRO DEL PROCESO CON RADICADO 760014003-003-2026-00294-01/ PETICIONARIA: MARIA DEL CARMEN LONDOÑO SANNA. / SADE 2026113517. La evidencia se puede observar en la Carpeta de Derechos de Petición.

- Brindó apoyo en la proyección de apoyo en la proyección de Respuesta a IMPUGNACIÓN / PROCESO No: 760014003-003-2026-00294-01 / ACCIONANTE: María del Carmen Londoño Sanna / MEDIO DE CONTROL: ACCIÓN DE TUTELA / SADE 2026113810. La evidencia se puede observar en la Carpeta de Acciones de Tutela

2. Realizar la revisión de actas, oficios y documentos en general relacionados en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.

- Brindó apoyo en la proyección de Justificación de reprogramación de Vigencia Futura Ordinaria, autorizada mediante el artículo primero de la Ordenanza No. 697 del 18 de julio de 2025. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
- Brindó apoyo en la proyección de justificación técnica para adquirir un paquete de datos que permita la identificación detallada de los modelos de teléfonos móviles mediante el código TAC (Type Allocation Code) del IMEI, en el marco de la ejecución del Proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE UNA SOLUCIÓN DE INTELIGENCIA CELULAR ACTIVA DE ALTO RENDIMIENTO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN ORDENANZA N.º 677 DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024 - FORTALECIMIENTO AL CONTROL INSTITUCIONAL DEL TERRITORIO PARA LA GARANTÍA DE LOS SERVICIOS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA DEL VALLE DEL CAUCA". La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
- Brindó apoyo en la revisión de correo electrónico dirigido al Instituto Financiero Para El Desarrollo del Valle del Cauca – INFIVALLE, en el cual se le solicita el envío de los extractos bancarios de las cuentas en donde se están realizando las transferencias por parte de las Comercializadoras de Energía, de los recursos provenientes del recaudo de la Tasa Especial de Seguridad y Convivencia Ciudadana. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.


3. Analizar y conceptuar, sobre los temas de su área en el marco de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

- Participó en la proyección de informe de supervisión para ser presentado en Sesión del Comité Técnico del PA TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, que se llevó a cabo el día 24 de abril de 2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
  - Participó en reunión de Comité Técnico de apoyo a la supervisión de los proyectos del Patrimonio Autónomo TASA FONSET VALLE DEL CAUCA, realizada el 24/04/2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
  - Participó en jornada de reuniones de seguimiento de las Subactividad 001 (8:00am), Subactividad 003 (9:00am), Subactividad 004 (10:00am), Subactividad 002 (11:00 am), Interventoría (2:00 pm), llevada a cabo de manera presencial asistida por tecnología (Virtual) el 29/04/2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
  - Participó en reunión de apoyo a la supervisión de proyectos llevada a cabo el 04/05/2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
  - Participó en Mesa Técnica de Objetivos – MTO con la SIJIN – DEVAL, para el estudio de casos para pago de recompensas, llevada a cabo el 04/05/2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Recompensas.
  - Participó en jornada de reuniones de seguimiento de las Subactividad 001 (8:00am), Subactividad 003 (9:00am), Subactividad 004 (10:00am), Subactividad 002 (11:00 am), Interventoría (2:00 pm), llevada a cabo de manera presencial asistida por tecnología (Virtual) el 06/05/2026. La evidencia se puede observar en la carpeta de Patrimonio Autónomo Tasa Fonset Valle del Cauca.
4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponden.
- Realizó el cargue en la plataforma SECOP II, de la información de la CUOTA 4. (Anexo 1). La evidencia se puede observar en la plataforma SECOP II.

**Sugerencias**

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
------------	------------------	-------------

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

Sin novedad.		
<b>Prorroga, suspensiones o adiciones</b>		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Otro Sí No. 1 del 18 de abril de 2026	01/ Mayo / 2026	Guillermo Londoño Ricaurte

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Se realizaron actividades de acuerdo a la norma ISO 9001:2015**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**


4. Realizar el cargue manual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que corresponden.

Realizó el cargue en la plataforma SECOP II de la información de la CUOTA 4. (Anexo 1). La evidencia se puede observar en la plataforma SECOP II.

Sugerencias

Fecha de entrega

Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

**Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.**

**Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:**  
El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP 2.

**Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** No aplica.

**Cumplimiento de las obligaciones laborales:** Se adjuntan evidencias

**Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.

**Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** el contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:


**<https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniquelidentifier=CO1.SLCNTR.7193401>**

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CINCO (5 – QUINTA CUOTA) - el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud (SURA), pensión (PROTECCIÓN) y ARL (POSITIVA). Anexa la planilla de seguridad social No. 1081227360 de mes de ABRIL de 2026, CUS 221295553 operador de pago simple. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**


COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
---------------------	---------------------------------

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo de satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato: cuentas con autorización y se encuentran justificados técnicamente, presupuestal y judicialmente: NO APLICA.
- Límites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarlos: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	20.000.000	CUOTA1	11/02/2026	5.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	10.000.000	CUOTA2	02/03/2026	5.000.000	PAGADA
Reajustes	0	CUOTA3	07/04/2026	5.000.000	PAGADA
Actualización de precios	0	CUOTA4	11/05/2026	5.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	30.000.000				
Valor pagado	20.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	5.000.000				
Valor total ejecutado	25.000.000				
Valor saldo por ejecutar	5.000.000				
Intereses moratorios	0				

SEGUIMIENTO
<p><b>Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.</li> <li>• Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.</li> <li>• Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.</li> <li>• Entrega de los anticipos pactados al contratista y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.</li> <li>• Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.</li> <li>• Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.</li> <li>• Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.</li> </ul>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA.





# PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION  
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-12, 03:27:48 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1081227360

Periodo Cotización: abril de 2026

Periodo Servicio:

abril de 2026

## PAGADO 14/04/2026

### I. DATOS DEL APORTANTE

<b>Razón Social</b>	JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO		
<b>Documento</b>	CC16940170	<b>Dirección</b>	CL 20 #101 A - 37
<b>Tipo de Empresa</b>	INDEPENDIENTE	<b>Teléfono</b>	4868220
<b>Tipo Persona</b>	NATURAL	<b>Forma Presentación</b>	ÚNICO
<b>Ciudad</b>	CALI	<b>Departamento</b>	VALLE DEL CAUCA
<b>Representante Legal</b>		<b>Identificación</b>	
<b>Total Afiliados</b>	1	<b>ARP</b>	POSITIVA DE SEGUROS

### II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total												
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	USI	IGE	UMC	AMP	ACI	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANC	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total			
CC 16940170	JORGE HERNELIO SALDARRIAGA ROMERO	59	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	\$ 2.400.000	\$ 384.000	(EPS010) EPS SURA	\$ 2.400.000	\$ 300.000	0,522	\$ 2.400.000	\$ 12.600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600

### III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 2.400.000	\$ 0	\$ 384.000	\$ 300.000	\$ 12.600	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 696.600	\$ 0	\$ 696.600



JORGE SALDARRIAGA <jhsaldarriaga@gmail.com>

**Fwd: PSE - Transacción Aprobada  CUS 221295553**


1 mensaje

**Yineth Agudelo** <yineth-agudelo@hotmail.com>  
Para: "jhsaldarriaga@gmail.com" <jhsaldarriaga@gmail.com>

14 de abril de 2026 a las 7:11

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

**De:** [serviciopse@achcolombia.com.co](mailto:serviciopse@achcolombia.com.co)  
**Fecha:** 14 de abril de 2026, 7:10:18 a.m. COT  
**Para:** [yineth-agudelo@hotmail.com](mailto:yineth-agudelo@hotmail.com)  
**Asunto:** PSE - Transacción Aprobada  CUS 221295553



**¡Hola, Yineth Agudelo Salazar !**

**Estado de la Transacción:** Aprobada 

**Los siguientes son los datos de tu transacción:**

**Valor:** \$ 696.600

**Empresa:** SIMPLE OI

**Descripción:** Pago de Seguridad Social

**Fecha de la transacción:** 14/04/2026

**CUS:** 221295553

Gracias por utilizar nuestro servicio.





**Ten encuenta estos tips de seguridad:**



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.

No abras enlaces sospechosos.

-  Cambia tus contraseñas con regularidad.
-  Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.

 Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



### Para mayor información comunícate con nosotros:

-  En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5
-  Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>

VIGILADO  
DE LA SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA  
ACH COLOMBIA S.A.



Un servicio de



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia\_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

#### "AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/quest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."